

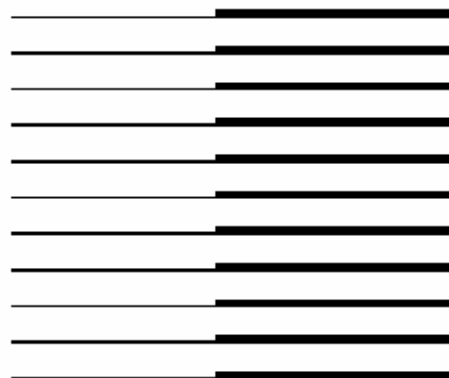


Océ TDS600



Многофункциональная система цифрового
копирования

Руководство пользователя





Océ-Technologies B.V.

Это руководство содержит описание основных функций и операций, выполняемых многофункциональной цифровой системой TDS600, версии 4.0.

Торговые марки

Для обозначения изделий в этом руководстве используются соответствующие фирменные названия. В большинстве, если не во всех случаях, эти обозначения представляют собой торговые марки или зарегистрированные торговые знаки соответствующих компаний.

Информация о правилах безопасности

Данное руководство содержит следующую информацию о правилах безопасности:

- Приложение В. Включает «Инструкции, касающиеся правил безопасности». **Мы рекомендуем Вам ознакомиться с этими инструкциями до начала непосредственной работы с системой.** В этом же приложении также приводится информация по технике безопасности в виде соответствующих сертификатов.
- Чтобы привлечь Ваше внимание к необходимым мерам предосторожности, на протяжении всего руководства (там, где это уместно) приводятся соответствующие предостережения и предупреждения.

Связь с Интернетом

Вы можете связаться с нами по Интернету по адресу www.océ.com для получения информации, которая касается:

- самых новых драйверов,
- новых руководств пользователей.

Заявление об авторском праве.

Авторские права защищены. The Netherlands © 2003, Océ-Technologies B.V. Venlo.

Ни одна часть этого руководства не может быть воспроизведена, скопирована, адаптирована или передана в какой-либо форме или на каких-либо носителях без письменного разрешения от компании Оcé.

Компания Оcé -Technologies B.V. не делает никаких заявлений и не дает никаких гарантий относительно содержания этого руководства и, в особенности, отказывается от каких бы то ни было гарантий, касающихся коммерческой выгоды или пригодности для определенной цели.

Кроме этого, компания Оcé-Technologies B.V. сохраняет за собой право исправлять это руководство и периодически вносить изменения в его содержание, не принимая на себя обязательства уведомлять, кого бы то ни было о таких доработках или изменениях.



Содержание	
Торговые марки	2
Информация о правилах безопасности.....	2
Связь с Интернетом	2
Заявление об авторском праве.....	2
Глава 1 Введение	9
Об этом руководстве	10
Система Océ TDS600	11
Общие сведения о системе Océ TDS600	11
Взаимодействие пользователя с системой.....	12
Пользователи Océ TDS600.....	13
Состав системы Océ TDS600	14
Плоттер Océ TDS600	15
Сканер Océ TDS600.....	15
Контроллер Océ TDS600 Power Logic® Controller	15
Включение и выключение Océ TDS600.....	17
Глава 2. Использование Océ TDS600 для печати.....	20
Перед началом работы	21
Как печатать	21
Панель управления плоттера	21
Дисплей	21
Счетчик (Counter).....	22
Кнопки.....	22
Операции, осуществляемые на панели управления плоттера	23
Тип и размер носителя, используемого на плоттере.....	23
Специальные метки для обозначения особого типа носителя	25
Прерывание текущего задания на печать	26
Выбор языка	26
Позиционирование ножей устройства, предназначенного для усиления края листа (reinforcement knives) (дополнительно).....	28
Печать с использованием приложения для управления печатью в составе рабочих групп Océ Print Exec® Workgroup.....	29
Введение	29
Опции приложения.....	29
Установление соединения с приложением Océ Print Exec® Workgroup	30
Требования к браузеру и сети.	30
Комплект документации.....	30
Печать с помощью приложения Océ Repro Desk.....	30
Введение	30
Комплект документации.....	30
Глава 3 Использование системы Océ TDS600 для копирования	31
До начала работы.....	32
Панель управления сканера	32
Кнопки.....	33

Кнопки для доступа к различным секциям дисплея, функциональные кнопки и кнопки в виде стрелок	33
Секции панели управления	34
Секция Custom (Установки пользователя)	34
Секция Original (Установки для оригинала)	35
Секция Print (Установки для печати)	35
Секция File (Установки для сканирования в файл)	36
Шаблоны для заданий (Job templates)	36
Изменение языка, используемого на панели управления	37
Установки на панели управления сканера Océ TDS600	37
Кнопка Correction (Коррекция)	38
Выполнение окновных заданий на копирование	38
Создание копий	39
Выбор требуемого носителя	40
Выбор режима ввода	41
Установка коэффициента масштабирования	42
Выбор экспозиции	43
Компенсация фона (Background compensation)	44
Выдача оригиналов после выполнения сканирования	44
Ввод установок для следующего оригинала	45
Учетная запись (Account logging)	45
Использование ручной подачи при копировании	46
Определение способа вывода копий	47
Опция Job Interrupt (Прерывание задания)	48
Управление внеочередными заданиями в Менеджере управления очередью на печать (Queue Manager)	49
Остановка задания на копирование	49
Использование опции Stamping (Штамп)	49
Глава 4 Использование системы Océ TDS600 для сканирования в файл	51
До начала работы	52
Панель управления сканера	52
Программа управления сканированием (Océ Scan Logic®)	52
Запуск процедуры сканирования	52
Сканирование в файл	53
Ввод установок для сканирования в файл	55
Карта Destination (Адрес назначения):	55
Карта Image (Изображение):	56
Режим сканирования в файл	56
Файл назначения	57
Тип файла	57
Структура формата Tiff	57
Сжатый файл в формате PDF	58
Разрешение	58
Масштаб	58
Оптимизация	59

Зеркальное изображение.....	59
Менеджер сканирования (Scan Manager).....	59
Просмотр дерева каталогов.....	60
Просмотр каталога в виде таблицы	61
Операции, выполняемые с помощью Менеджера сканирования (Scan Manager)	61
Каталоги назначения (Destinations)	61
Определение название.....	65
Отсканированные файлы.....	66
Управление памятью для временного хранения файлов	68
Как искать отсканированные файлы?	68
Программа просмотра - Océ View Station (LT)®.....	70
Опции меню.....	71
Функциональные кнопки	72
Ошибка просмотра	73
Глава 5 Специальные задания на копирование и сканирование	74
Ширина отсканированного документа.....	75
Размер копии.....	76
Сканирование оригиналов с уменьшением полей (filing strip)	77
Улучшение качества изображения.....	80
Яркость (Brightness)	80
Автоматическая компенсация фона (Automatic background compensation)	81
Опции редактирования	82
Автоматическое выравнивание (Auto align).....	82
Сдвиг изображения.....	84
Зеркальное копирование.....	86
Получение набора копий	86
Введение в работу приложения Océ Matrix Logic®	87
Что представляет собой приложение Océ Matrix Logic.....	87
Описание рабочего процесса при матричном сканировании	87
Доступ к приложению Océ Matrix Logic®.....	88
Использование приложения Océ Matrix Logic®	89
Вкладка Matrix composition (Структура матричного приложения)	89
Создание матричного задания	89
Добавление конфигурации	91
Печать матричного задания.....	92
Повторная печать.....	93
Конфигурации копирования (Copy configurations).....	93
Редактирование конфигураций.....	94
Заголовки (Banners).....	96
Глава 6. Приложение Océ Power Logic®: Settings Editor (Редактор установок).....	98
Введение	99
Редактор установок (Settings Editor)	99
Общая структура	100
Строка меню (Menu bar)	100

Верхняя строка инструментов	101
Панель инструментов, расположенная в левой части окна	101
Область, используемая для работы с установками	102
Строка состояния (Status bar)	103
Установки главного оператора (Key Operator)	103
Установки Системного администратора (System Administrator)	104
Как получить доступ к Редактору установок (Océ Settings Editor)	106
Запуск Редактора установок (Océ Settings Editor)	106
Ввод установок для пользовательской карты «custom»	106
Определение шаблонов для задания	107
Управление различными системными настройками с сохранением и загрузкой	108
Поиск системных установок в редакторе установок (Settings Editor)	109
Глава 7. Приложение Océ Power Logic®: Queue Manager (Менеджер очереди)	111
Введение	112
Структура	112
Режимы пользователя	114
Иконки	115
Управление заданием на печать	116
Очередь на печать (Print queue)	116
Входная очередь (Inbox queue)	117
Очередь истории (History queue)	117
Глава 8 Программа Océ Power Logic®: System Control Panel (Системная панель управления)	119
Введение	120
Структура окна приложения	120
Строка инструментов	120
Иконки	122
Операции, выполняемые пользователем	123
Глава 9 программа дистанционного управления системой - Océ Power Logic®: Remote Logic	124
Введение	124
Процедура инсталляции при работе с операционной системой MS Windows®	124
Процедура инсталляции при работе с операционной системой Unix	125
Платформа IBM AIX	126
Платформа HP - UX	126
Платформа Linux	126
Порядок инсталляции для других систем	127
Использование программы Océ Remote Logic®	127
Пользовательские режимы	128
Вход в систему с регистрацией (Logon)	128
Выход из сеанса (Logoff)	129
Смена пароля	129
Автоматический вход в систему (Automatic Logon)	130
Язык (Language)	130
Help (Справка)	130

Параметры командной строки.....	130
Как использовать удаленную систему	132
Глава 10. Приложение для учета - Océ Account Center	133
Введение	134
Приложение для сбора учетных данных - Océ Account Logic.	134
Введение в приложение для сбора учетных данных Océ Account Logic	134
Установка контроллера Océ Power Logic® controller	135
Приложение для управления учетными данными Océ Account Console	136
Введение в работу приложения Océ Account Console	136
Общие сведения о приложении для управления учетными данными Océ Account Console	136
Глава 11 Носители и расходные материалы	137
Носитель	138
Загрузка рулонного носителя	138
Листовой носитель	144
Пополнение тонера	146
Глава 12 Техническое обслуживание	150
Уход за предметным стеклом сканера и измерительным роликом	151
Уход за устройством, предназначенным для усиления кромки листа носителя	152
Заправка новой катушки с липкой лентой в устройство, предназначенное для окантовки кромки листа носителя	152
Очистка корзины для отходов.....	160
Чистка ножей модуля, используемого для окантовки края листа носителя	161
Глава 13. Разрешение проблем	163
Как освободить застрявший оригинал в сканере	165
Замятие носителя в плоттере	166
Замятие носителя в секции подачи листового носителя	167
Замятие носителя в отсеках для подачи рулонного носителя.....	168
Замятие носителя в устройстве для ручной подачи	168
Застревание носителя в секции для термического спекания тонера при печати (Fuser section).....	169
Застревание бумаги в фальцевальном устройстве	171
Устранение проблем в модуле окантовки (Reinforcement unit)	177
Замятие носителя в модуле окантовки	177
Замятие самоклеящейся ленты в модуле окантовки	179
На выход модуля окантовки не поступает лента, предназначенная для окантовки края носителя, но при этом не выводится никакое сообщение.....	181
Другие проблемы (обращайтесь в сервисную службу)	182
Глава 14. Фальцевальное устройство	183
Введение	184
Фальцевальное устройство для системы Océ TDS600	184
Фальцевание в автономном режиме (Off-line folding)	189
Модуль окантовки кромки листа носителя (Reinforcement unit)	190
Ленточное выводное устройство (Belt unit)	191
Приложение А. Краткий обзор и таблицы	193

Панель управления плоттера.....	195
Панель управления сканера.....	195
Технические характеристики системы Océ TDS600.....	196
Плоттер	196
Контроллер – Océ Power Logic® Controller.....	197
Сканер	199
Сканирование в файл.....	200
Программы драйверов и приложений	201
Устройство вывода – приставное фальцевальное устройство	202
Оконечные устройства: Выходной лоток для материалов после копирования на плоттере	202
Лоток для вывода оригиналов в сканере.....	202
Список доступных типов и форматов носителей.....	203
Типы носителей	203
Лента для окантовки края листа носителя (Reinforcement strips)	204
Приложение В. Информация, касающаяся правил безопасности	205
Правила безопасной работы для системы цифрового копирования Océ	207
Обслуживание и уход	207
Сертификат качества и безопасного применения	208
Заявление об отказе от ответственности.....	208
Технический паспорт – сертификат по безопасности на плоттер Océ TDS600.....	209
Технический паспорт – сертификат по безопасности на сканер Océ TDS600.....	211
Сертификат безопасности на тонер B5.....	212
Сертификат по безопасности B5 на тонер.....	213
Сертификат безопасности на девелопер D5.....	214
Сертификат по безопасности на девелоперD5	215
Сертификат безопасности для работы с органическим фоточувствительным барабаном - OPC drum	216
Сертификат безопасности для работы с органическим фоточувствительным барабаном - OPC drum	217
Символ EPA ENERGY STAR® Агентства по охране окружающей среды	218
Приложение С. Разное	220
Лист отзыва пользователя	222
Адреса региональных представительств компании Océ - Technologies B.V	224
Предметный указатель	227

ГЛАВА 1 ВВЕДЕНИЕ

Эта глава содержит общее введение в части, касающейся использования системы Osé TDS600, включая общее описание основных характеристик, опций вывода (delivery options) и программных приложений этой системы.



Об этом руководстве

Данное руководство содержит следующие главы:

Глава 1: Введение - содержит общую информацию о системе Océ TDS600, общее описание основных характеристик, опций вывода и программных приложений, поставляемых вместе с системой.

Глава 2: Использование системы Océ TDS600 для печати - содержит краткое описание того, какие операции можно осуществлять на панели управления плоттера Océ TDS600.

Глава 3: Использование системы Océ TDS600 для копирования - содержит краткое описание того, какие операции можно осуществлять на панели управления сканера Océ TDS600, а также основных функций данной системы, связанных с копированием.

Глава 4: Использование системы Océ TDS600 для сканирования в файл - описывает, как сканировать оригиналы в файл.

Глава 5: Специальные функции копирования и сканирования заданий – содержит детальное описание специальных функций системы Océ TDS600, связанных с копированием.

Глава 6: Программа Océ Power Logic®: Settings Editor (Редактор установок) – предоставляет информацию о Редакторе установок. По поводу деталей, касающихся конкретных установок обращайтесь к справочной системе Help Редактора установок (Settings Editor).

Глава 7: Программа Océ Power Logic®: Queue manager (Администратор управления очередью на печать) – описывает, как просматривать очередь на печать системы Océ TDS600, как прерывать текущую активную печать, как удалять или приостанавливать задание на печать в очереди, и как возобновить печать задания, которое было помещено на хранение.

Глава 8: Приложение Océ Power Logic®: System Control Panel (Системная панель управления) - описывает, как просматривать информацию о состоянии системы Océ TDS600.

Глава 9: Программа Océ Power Logic®: программа дистанционного управления - Remote Logic - описывает установку и функции приложений Océ TDS800.

Глава 10: Océ Account Center (Приложение учета) – содержит описание, как управлять учетной информацией, касающейся печати, копирования и сканирования в файл с использованием модуля Océ Account Logic и Océ Account Console.

Глава 11: Носители и расходные материалы – описывает регулярные операции, связанные с эксплуатацией системы, т.е. как загружать бумагу в плоттер, перезаряжать тонер и заправлять расходные материалы в модуль, предназначенный для окантовки кромки листа носителя (reinforcement unit).

Глава 12: Техническое обслуживание - описывает, как чистить предметное стекло сканера, измерительный ролик (reference roller), и как обслуживать модуль, предназначенный для окантовки кромки листа носителя.

Глава 13: Разрешение проблем - описывает проблемы, которые могут возникать при использовании системы Océ TDS600.

Глава 14: Фальцевальное устройство - содержит описание фальцевального устройства, поставляемого по отдельному заказу вместе с системой Océ TDS600.

Приложение А: Краткий обзор и таблицы - содержит обзор характеристик устройств системы, панелей управления, технических характеристик системы Océ TDS600, а также список типов и размеров используемых носителей.

Приложение В: Информация, касающаяся правил безопасности - содержит рекомендуемые ограничения массы, инструкции по безопасному использованию, а также соответствующие

сертификаты на компоненты устройства и технические требования в соответствии с положениями программы ENERGY STAR®.

Приложение С: Разное. Содержит соглашения, принятые в данном руководстве, бланк для замечаний пользователей и адреса региональных представительств компании Осе.

Предметный указатель содержит ссылки на наиболее употребительные термины, используемые в данном руководстве.

Система Осе TDS600

Система Осе TDS600 представляет собой широкоформатную систему для черно-белой печати, сканирования и копирования документов при обеспечении среднего объема копирования.

Осе TDS600 предоставляет пользователю широкий набор функциональных возможностей при выполнении печати, копирования и сканирования в файл. Система может поставляться в различных конфигурациях для печати, начиная от использования двух рулонов в одном отсеке (минимальная конфигурация), и максимально до шести рулонов (с одним устройством подачи листового носителя) либо с тремя устройствами для подачи листового носителя (и четырьмя рулонами). Для получения более подробной информации смотрите раздел «Технические характеристики системы Осе TDS600» на странице [196](#).

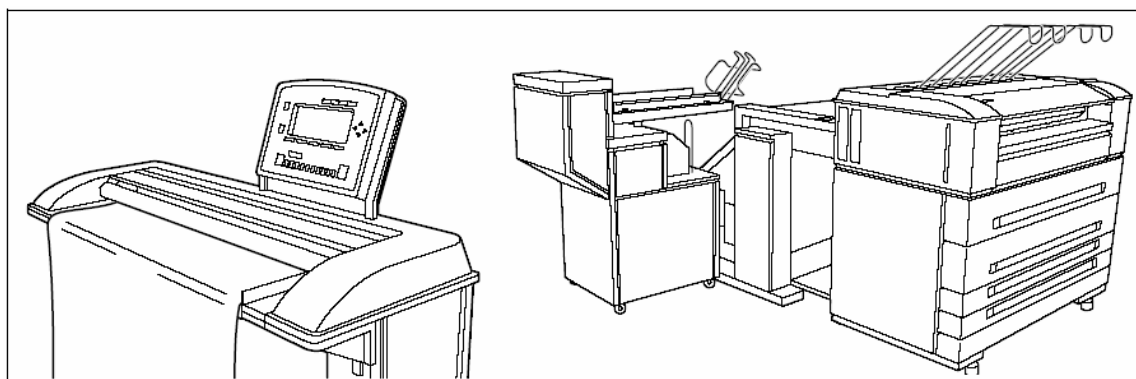


Рисунок 1: Система Осе TDS600

Общие сведения о системе Осе TDS600

Конфигурация плоттера. Система Осе TDS600 может поставляться в различных конфигурациях плоттера, начиная от использования плоттера с двумя рулонами в одном отсеке (минимальная конфигурация), и максимально до шести рулонов (с одним устройством подачи листового носителя) либо с тремя устройствами для подачи листового носителя (и четырьмя рулонами). Дополнительно можно приобрести также ряд вспомогательных устройств, включая приставное фальцевальное устройство (integrated folder), выпускной лоток (output delivery tray), устройства для загрузки рулонов (roll loader) и переключатель транспортировки бумаги (paper switch), необходимый для обеспечения возможности использования окончательных устройств пользователя.

Возможности копирования. С помощью сканера Осе TDS600 можно осуществлять большое число операций по копированию документов. Система поддерживает множество разнообразных установок, предназначенных для оригинала и копии. На панели управления сканера пользователи могут выбирать необходимые параметры макета (layout), вводить установки для носителя (media), параметров окончательной обработки (finishing), способа подачи носителя и выбирать режимы улучшения качества изображения при сканировании.

Для получения более подробной информации смотрите раздел «Технические характеристики системы Осе TDS600» на странице [196](#).

Приложение Осе Scan Logic®. Сканер Осе TDS600 имеет дополнительную функцию сканирования в файл, которая поставляется по отдельному заказу. Документы сканируются и

затем сохраняются в цифровом виде, для чего предусмотрено десять адресов, выбираемых пользователем.

Формат Adobe® PostScript® 3/PDF. Система Océ TDS600 полностью поддерживает формат Adobe® PostScript® 3. Для японского языка существует 5 дополнительных шрифтов, поставляемых по отдельному заказу. Их можно активизировать при помощи ввода соответствующего пароля в Редакторе установок (Settings Editor).

Установление сетевого соединения. Система Océ TDS600 поддерживает ряд распространенных сетевых протоколов. Это означает, что она может использоваться в различном сетевом окружении с такими протоколами, как TCP/IP и Novell Pserver (IPX/SPX).

Пакетная обработка Система Océ TDS600 поддерживает пакетную обработку. Это означает, что задание может состоять из данных нескольких файлов или оригиналов. Вы можете распечатывать или сканировать данные этих файлов или оригиналов в разное время и осуществлять различную сортировку в наборе. Система Océ TDS600 оснащена памятью, которая в режиме пакетной обработки позволяет сохранить данные, полученные при обработке до 250 листов формата A0, что позволяет создавать одинаковые наборы, которые сортируются либо по страницам, либо по наборам. Смотрите раздел «Получение набора копий» на странице [86](#).

Задание на печать/копирование Задание на печать и копирование – это задание, которое посылается на плоттер системы Océ TDS600 из приложения пользователя (задание на печать) или со сканера (задание на копирование). Задание на печать или копирование может состоять из нескольких наборов, которые в свою очередь могут состоять из нескольких страниц. Эти задания могут сортироваться либо по страницам, либо по наборам.

Буферная память Буферная память Océ TDS600 предлагает систему обслуживания очереди для файлов, которые вы хотите распечатать. Буферная память позволяет разным пользователям одновременно отправлять задания на печать в систему Océ TDS600, Задания встраиваются в очередь и в ней ожидают вывода на печать. Первым будет распечатано то задание, которое стоит первым в очереди.

Возобновление обработки заданий Система Océ TDS600 оснащена функцией возобновления обработки заданий, которая защищает пользователей от потери данных в случае сбоя в работе плоттера. После повторного запуска системы данные, переданные на плоттер до сбоя, будут обрабатываться, и распечатываться автоматически. Это значит, что задания не нужно заново отправлять на плоттер после его отказа и, таким образом, экономится ценное время пользователя.

Принцип зеленой кнопки Система Océ TDS600 очень удобна для использования. В частности, это относится к сканеру. Основные задания на копирование можно осуществить простым нажатием зеленой кнопки «пуск» на панели управления сканера. Только если вы хотите выполнить более сложные задания, вам нужно поменять принятые по умолчанию установки для копирования при помощи других установок, которые можно вводить на панели управления сканера.

Взаимодействие пользователя с системой

Пользователь может работать с системой Océ TDS600 из разных мест в системе, как локальных, так и удаленных:

Панели управления. Система Océ TDS600 имеет две панели управления, позволяющие вводить разнообразные установки для печати и копирования документов. Для получения более подробной информации смотрите разделы «Панель управления плоттера» на странице [196](#) и «Панель управления сканера» на странице [195](#).

Приложения контроллера. Приложения контроллера в системе Océ TDS600 используются для ввода принимаемых по умолчанию установок главного оператора и системного администратора в Редакторе установок (Settings Editor). Для просмотра информации о состоянии заданий в очереди на печать используйте программу Администратор управления очередью (Queue Manager). Системная панель управления (System Control Panel) позволяет просматривать информацию о статусе всей системы.

Программа управления сканированием в системе - Océ (Océ Scan logic®). С помощью программы сканирования системы Océ (Océ Scan logic®) вы можете задавать все необходимые установки для сканирования в файл. Для получения более подробной информации смотрите раздел «Программа управления сканированием (Océ Scan Logic®)» на странице [52](#).

Устройство дистанционного управления системы Océ (Océ Remote Logic®). Устройство дистанционного управления системы Océ (Océ Remote Logic®) позволяет:

- Просматривать состояние системы (Системная панель управления Océ - Océ System Control Panel).
- Распределять задания на печать (Менеджер управления очередью системы Océ - Océ Queue Manager).
- Изменять установки (Редактор установок системы - Océ Settings Editor).

Драйверы плоттера. При работе с системой Océ TDS600 может применяться ряд драйверов для плоттера, включая драйвер для работы с растровыми файлами для Windows®, и драйверы AutoCAD® ADI/HDI и PostScript®. При помощи этих драйверов пользователи персональных компьютеров могут получить дистанционный доступ к системе Océ TDS600 из своих приложений и распечатывать свои файлы. Более подробная информация об установке, конфигурации и использовании этих драйверов содержится в документации, поставляемой вместе с ними. Все драйверы для системы Océ можно свободно загрузить из сети (адрес - www.Océ.com).

Приложение для управления печатью в составе рабочих групп Océ Print Exec® Workgroup. Приложение Print Exec® Workgroup представляет собой программу, поставляемую по дополнительному соглашению, которая позволяет пользователю создавать и отправлять наборы файлов на любой плоттер TDS от компании Océ.

Вы можете пересылать установки рабочих режимов для этих заданий из своей рабочей станции, используя свой web-браузер или из окружения Microsoft Windows®. Смотрите также раздел «Печать с использованием приложения для управления печатью в составе рабочих групп Océ Print Exec® Workgroup» на странице [29](#).

Программное обеспечение для управления процессом печати «Repro Desk». Приложение Océ Repro Desk является решением для управления возможностями печати в репрографии при обслуживании клиентов. Смотрите в этой связи раздел «Печать с помощью приложения Océ Repro Desk» на странице [30](#).

Поддержка протокола FTP. Плоттер Océ TDS600 поддерживает возможность печати через протокол передачи файлов FTP. Вы можете распечатывать файлы через протокол FTP, управляя процессом с командной строки, из окна приложения FTP или через браузер Internet.

Следующие Internet-браузеры поддерживают способ перетаскивания файлов «drag and drop»:

- Netscape® Navigator 4.x. Перетаскивайте задания в папку для заданий (Jobs) на панели FTP вашего плоттера Océ TDS600. Задания будут появляться в очереди на печать администратора очереди - Océ Queue Manager.

Следующие Internet-браузеры поддерживают способ копирования и вставки файлов:

- Netscape® Navigator 4.x
- Microsoft® Internet Explorer 5.5
- Вставляйте (paste) файлы в папку для заданий (Jobs) на панели FTP вашего плоттера Océ TDS600. Задания будут появляться в очереди на печать администратора очереди - Océ Queue Manager.

Пользователи Océ TDS600

Система Océ TDS600 предполагает работу со следующими пользователями:

- **Системный администратор (System administrator)** Системный администратор устанавливает и определяет конфигурацию системы Océ TDS600 в своем рабочем окружении. Он выбирает установки для языка, используемого при работе с плоттером, установки для пера и установки для «Автоматического распознавания формата» (Automatic Language Sensing - ALS). Системный администратор может также оказывать помощь обычным пользователям, при установке драйверов для плоттера на их рабочих станциях. Для получения более подробной информации смотрите раздел «Программа Océ Power Logic®: System Control Panel (Системная панель управления)» на странице [119](#).
- Информация о конфигурации данной системы содержится в «Руководстве по установлению соединения» (Connectivity Manual) для системы Océ TDS600», которое поставляется вместе с системой.
- **Главный оператор (Key operator).** Главный оператор системы Océ TDS600 отвечает за повседневное обслуживание системы Océ TDS600. Оператор загружает тонер и носитель по мере необходимости, а также вводит установки плоттера, принимаемые по умолчанию, для обычных заданий на печать. Главный оператор вводит все установки, касающиеся временных задержек, например – установки для интервала времени для выхода в дежурный режим (panel time out) или интервал времени при возврате из дежурного режима (sleep mode time out). Для получения более подробной информации смотрите раздел «Приложение для учета - Océ Account Center» на странице [133](#).
- **Производственный оператор (Repro operator).** Производственный оператор в системе Océ TDS600 отвечает за осуществление ежедневных операций с использованием этой системы. Установки, вводимые производственным оператором, представляют собой часть установок, вводимых главным оператором. Производственный оператор не имеет права изменять установки в Редакторе установок (Océ Settings Editor). При работе с приложениями Администратора управления очередью (Queue Manager) и Системной панелью управления (System Control Panel) производственный оператор имеет те же пользовательские права, что и главный оператор или системный администратор.
- **Анонимный пользователь (Anonymous user).** Как правило, анонимным пользователем системы Océ TDS600 может быть либо пользователь персонального компьютера, имеющий удаленный доступ к системе с использованием возможностей одного или нескольких драйверов. Это могут быть драйверы для ОС Windows®, AutoCAD® ADI/HDI или PostScript® или могут использоваться приложения для удаленного доступа Océ (Администратор управления очередью, Системная панель управления или Редактор установок). Либо указанный доступ обеспечивается пользователем при отправке/печати документов из прикладной программы или пользователем, выполняющим задание на копирование на сканере.
- **Технический оператор (Service operator).** Технический оператор системы Océ TDS600 отвечает за техническое обслуживание системы.

Состав системы Océ TDS600

Система Océ TDS600 поставляется пользователю либо в виде отдельных устройств сетевого цифрового плоттера, сканера или как полная комбинация этих устройств, позволяющая печатать, копировать или сканировать в файл документы. Она состоит из следующих устройств (смотрите рисунок 1 на странице [11](#)):

- Плоттер.
- Сканер.
- Контроллер (Océ Power Logic® Controller).

Эти устройства в сочетании с вашей компьютерной сетью, программой Print Exec® LT Web и одним или несколькими драйверами (драйвер для ОС Windows®, AutoCAD® HDI или PostScript®) позволяют использовать систему Océ TDS600 для решения задач, связанных с печатью и копированием документов в качестве системы цифрового копирования и печати, принимаемой по умолчанию и обслуживающей целое предприятие.

Для получения более подробной информации о сетевых установках для плоттера Océ TDS600 смотрите «Руководство по установлению соединения» для системы Océ TDS600. Дополнительную информацию об установке, конфигурации и использовании драйверов можно найти в соответствующей документации, которая поставляется вместе с ними.

Примечание: Все драйверы для системы Océ TDS600 можно свободно загрузить из сети World Wide Web по адресу www.Océ.com.

Плоттер Océ TDS600

Плоттер системы Océ TDS600 может содержать от двух рулонов в одном отсеке (в случае минимальной конфигурации) и максимально шесть рулонов носителя с одним устройством для подачи листового носителя либо четыре рулона с тремя устройствами для подачи листового носителя. Плоттер выводит распечатанные задания на встроенный выпускной лоток, расположенный сверху.

По отдельному заказу вы можете приобрести:

- Выходной лоток
- Фальцевальное устройство для фальцевания распечатываемой продукции.
- Модуль окантовки кромки листа носителя для наклейки специальной ленты на кромку листа носителя (reinforcement unit).

Сканер Océ TDS600

Используйте сканер Océ TDS600, чтобы получать копии документов или сканировать их в файл с использованием поставляемого по дополнительному соглашению приложения Océ Scan Logic®. Поставляемый по отдельному заказу выпускной лоток для оригиналов, устанавливаемый за сканером, позволит вам складывать оригиналы сканируемых документов в аккуратную стопку.

Контроллер Océ TDS600 Power Logic® Controller

В системе Océ TDS600 используется контроллер Océ Power Logic® Controller, который поможет вам оптимально использовать систему. С помощью этого контроллера запускается ряд приложений, позволяющих управлять заданиями на печать, вводить установки по умолчанию для плоттера и следить за состоянием плоттера. В число этих приложений входят:

- Администратор управления очередью - Queue Manager (QM)
- Системная панель управления - System Control Panel (SCP)
- Редактор установок - Settings Editor (SE)
- Программа дистанционного управления системой - Océ Remote Logic® (включающая приложения QM - Администратор управления очередью, SCP - Системная панель управления и SE - Редактор установок, установленные на удаленной рабочей станции, которая соединена с контроллером - Océ Power Logic® Controller)

Администратор управления очередью Приложение Администратор управления очередью для системы Océ TDS600 (QM) предлагает пользователю графический интерфейс – окно очереди на печать. Это окно позволяет просматривать текущую очередь и состояние находящихся в ней заданий на печать, а также управлять этими заданиями. При помощи Администратора управления очередью для системы Océ TDS600 вы можете:

- Просматривать очередь заданий на печать.
- Прерывать выполнение задания, выполняемого в данный момент времени.
- Удалять задания в очереди.
- Приостанавливать выполнение заданий в очереди.

- Возобновлять выполнение предварительно прерванного задания (или заданий) в очереди.
- Печатать задания из очереди во входной папке (Inbox queue).
- Печатать задания из очереди в папке истории (History queue)
- Определить приоритет заданий.
- Для получения более подробной информации о работе приложения Администратора управления очередью для системы Océ TDS600 смотрите раздел «Управление заданием на печать» на странице [116](#).

Системная панель управления Приложение Системная панель управления Océ TDS600 (SCP) предоставляет пользователю информацию о состоянии плоттера, которая включает:

- Информацию о техническом состоянии плоттера, сканера Océ TDS600 и контроллера Océ Power Logic® Controller.
- Мониторинг установленного набора памяти для определения доступного объема памяти на контроллере.
- Обзор типов и размеров используемого носителя.

Для получения более подробной информации о работе Панели управления системой Océ TDS600 смотрите раздел «Программа Océ Power Logic®: System Control Panel (Системная панель управления)» на странице [119](#).

Редактор установок системы (Océ Settings Editor) Редактор установок системы Océ TDS600 позволяет оператору конфигурировать и вводить определенные установки для заданий, рабочих режимов плоттера, сканера и системы в целом. Эти установки включают:

- Опции, связанные с выбором формата (Format options)
- Опции редактирования (Editing options)
- Опции, связанные с носителем (Media related options)
- Опции для выбора выходного устройства (Finishing options)

Установки для системного администратора в приложении Редактор установок для системы Océ TDS600 позволяют системному администратору создавать конфигурацию и задавать параметры для всех аспектов, связанных с инфраструктурой системы. Эти установки включают:

- Информацию об управляющем (host) компьютере
- Сетевые установки
- Установки для пера
- Установки для языка плоттера
- Общие установки администратора

Для получения более подробной информации о приложении Редактор установок для системы Océ TDS600 смотрите раздел «Приложение Océ Power Logic®: Settings Editor (Редактор установок)» на странице [98](#).

Приложения, поставляемые по отдельному заказу: Вы можете отдельно заказать следующие приложения, устанавливаемые на контроллере - Océ Power Logic® Controller. Это:

- Программа для управления сканированием Océ Scan Logic®, которая содержит модули Менеджера сканирования (Scan Manager) и программу просмотра Océ View Station LT

(Программа просмотра в системе Océ). С помощью программы Océ Scan Logic® вы можете осуществлять сканирование в файл.

- Программа Print Exec® LT Workgroup, которая представляет приложение для пересылки заданий, и позволяет отсылать задания на печать на соответствующее устройство (плоттер Océ) с веб-браузера. Для получения более подробной информации смотрите раздел «Печать с использованием приложения для управления печатью в составе рабочих групп Océ Print Exec® Workgroup» на странице [29](#).
- Шаблоны для заданий (Job templates). Шаблоны для заданий на панели управления сканера дают пользователю непосредственный доступ к пяти различным наборам установок. Вы можете выбирать параметры установок для шаблона в редакторе установок - Océ Settings Editor. Выбор шаблона осуществляется нажатием одной из пяти функциональных кнопок. Пятый шаблон включает установки, которые использовались в сканере в последнем сеансе.
- Учетная запись (Account Logging) – приложение, существующее для целей учета, посредством которого контроллер - Océ Power Logic® может отслеживать все задания. Для каждого задания на копирование/печать/сканирование сохраняется информация о задании и использованном носителе.
- Приложение Océ Matrix Logic®. Приложение Océ Matrix Logic® позволяет Вам создавать в одной процедуре различные наборы копий из одного набора сканируемых оригиналов, используя для этого ранее введенные установки. Смотрите раздел «Введение в работу приложения Océ Matrix Logic®» на странице [87](#).
- Приложение Stamping. Приложение Stamping (Штамп) позволяет распечатывать предварительно определенный текст на всех копиях документов. Смотрите раздел «Использование опции Stamping (Штамп)» на странице [49](#).

Включение и выключение Océ TDS600

Вы должны отдельно включать и выключать плоттер Océ TDS600, сканер и контроллер Océ Power Logic®. При этом нет необходимости использовать какой-либо определенный порядок при включении и выключении плоттера Océ TDS600, сканера и контроллера Océ Power Logic®.

Используйте выключатель On/off (Вкл/Выкл) на задней стенке плоттера для включения и выключения плоттера. Используйте выключатель On/off (Вкл/Выкл), расположенный под столом для подачи оригиналов в сканере для включения и выключения сканера. Используйте выключатель On/off (Вкл/Выкл) на контроллере Océ Power Logic® Controller для включения и выключения указанного контроллера.

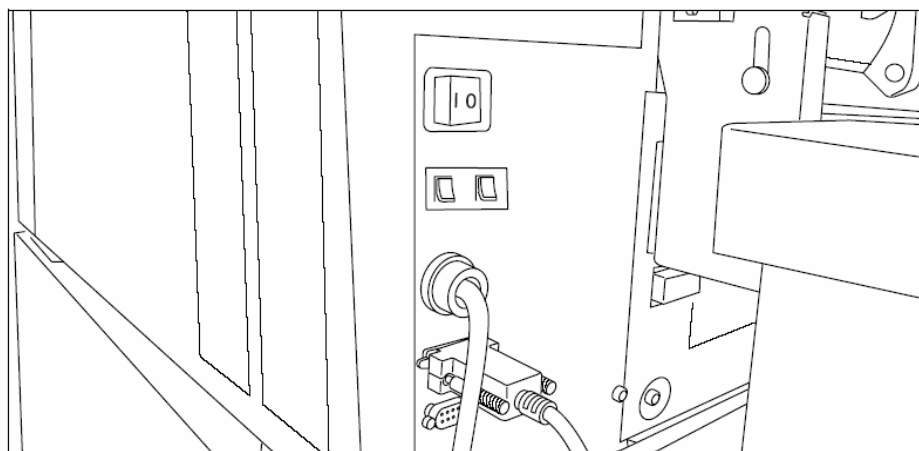


Рисунок 2. Выключатель On/off (Вкл/Выкл) на плоттере

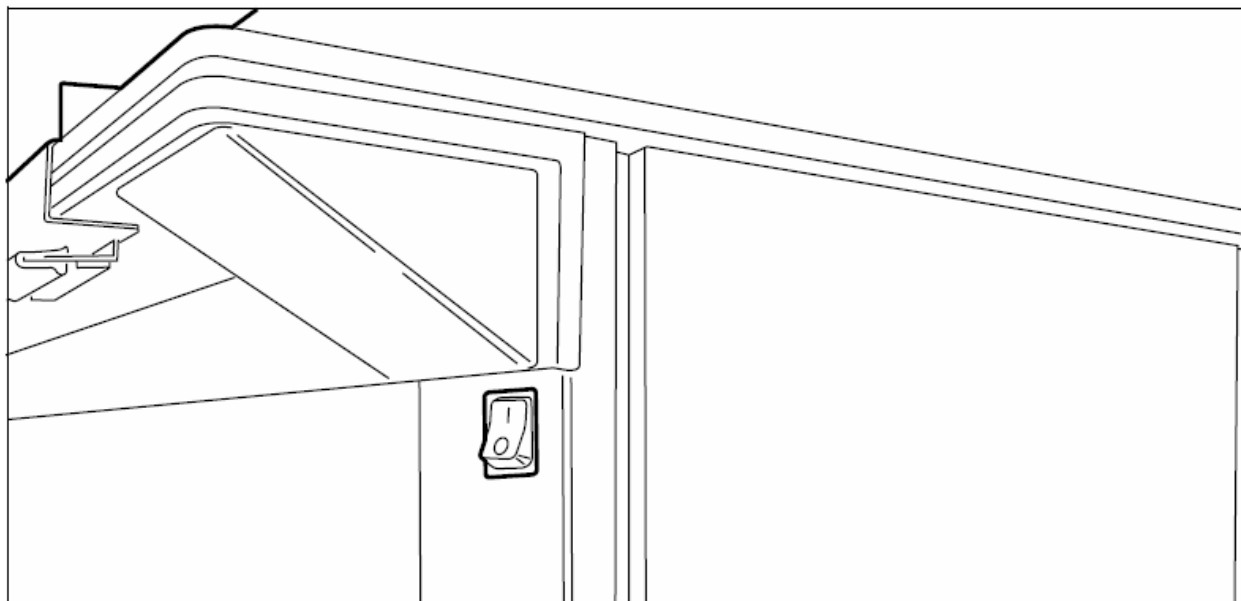


Рисунок 3. Выключатель On/off (Вкл/Выкл) на сканере

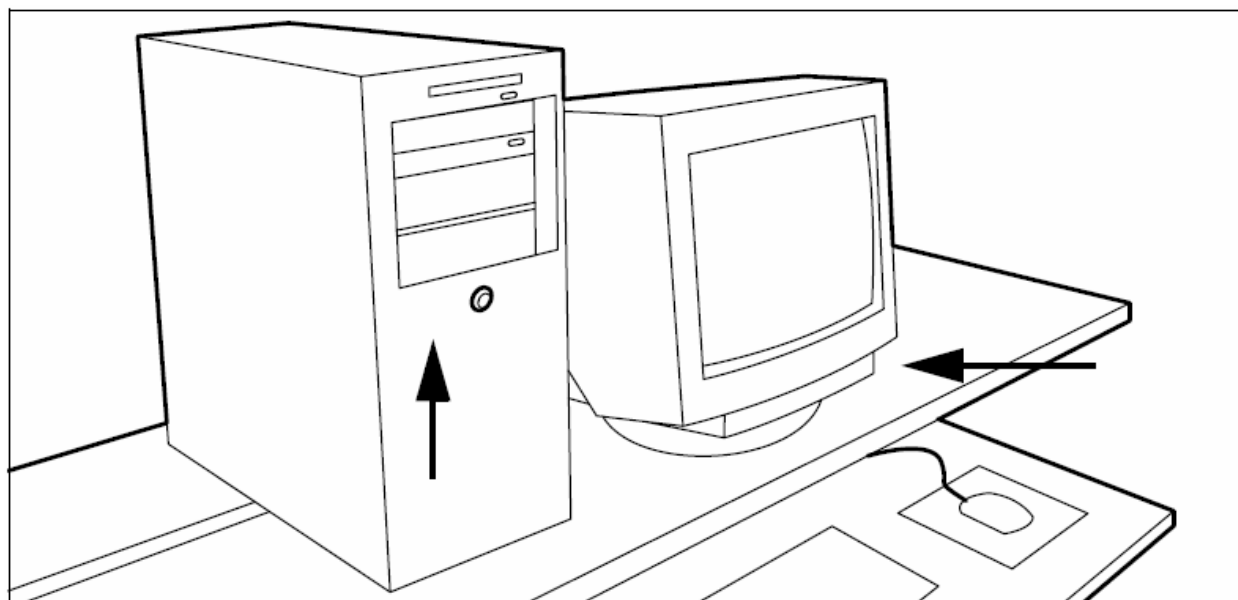


Рисунок 4. Выключатель On/off (Вкл/Выкл) на контроллере Océ Power Logic

▼ Включение плоттера Océ TDS600

1. Установите выключатель On/off на задней стенке плоттера в положение «I» (смотрите рисунок 2).

Включится зеленый светодиодный индикатор, и будет светиться зеленым светом.

На дисплее будет выведено сообщение «Ready to print» (Готов к печати).

2. Для выключения устройства установите выключатель On/off на задней стенке плоттера в положение «O».

Примечание: Перед выключением плоттера убедитесь, что в данный момент на нем не выполняется задание для печати.

▼ Включение контроллера - Océ Power Logic®

1. Включите контроллер и монитор. После выполнения начального тестирования контроллера автоматически запускаются приложения Océ Queue Manager (Администратор очереди), Océ System Control Panel (Системная панель управления), Océ Settings Editor (Редактор установок) и Océ Scan Manager (Менеджер сканирования), и контроллер будет готов к работе.

Примечание: Окна приложений Océ Queue Manager (Администратор очереди) и Océ System Control Panel (Системная панель управления) видны на экране. Окно редактора установок Océ Settings Editor свернуто, чтобы не занимать места на экране.

Выполните следующие операции для выключения контроллера:

▼ Выключение контроллера Océ Power Logic® Controller

1. Перейдите в приложение системного панели управления - Océ System Control Panel.
2. Выберите в системном меню опцию «Shutdown» (Выключение).
3. Подтвердите выключение, щелкнув на кнопку «Yes» (Да) в окне «Shut down» (Выключение).

Система автоматически выполняет процедуру выключения контроллера.

В конце процедуры выводится окно программы Windows «Shutdown Computer» (Выключение компьютера), которое сообщает Вам, что Вы можете выключить свой компьютер.

В этот момент Вы можете снова запустить контроллер, нажав кнопку «Restart» (Перезапуск).

Примечание: Подождите не менее 5 секунд перед тем, как осуществить перезапуск Océ TDS600.

Выключите Ваш компьютер и монитор.

ГЛАВА 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОСЕ TDS600 ДЛЯ ПЕЧАТИ

В этой главе приводится краткое описание панели управления плоттера Осе TDS600 и операций, которые можно выполнять с использованием панели управления.



Перед началом работы

вы должны включить плоттер Océ TDS600 и контроллер Océ Power Logic® Controller перед началом печати. Смотрите раздел «Включение и выключение Océ TDS600» на странице [17](#).

Как печатать

Смотрите раздел «Взаимодействие пользователя с системой» на странице [12](#) для дополнительной информации, касающейся печати с использованием плоттера Océ TDS600.

Панель управления плоттера

Панель управления плоттера состоит из нескольких кнопок и графического дисплея (смотрите рисунок 5). В верхней части панели находится светодиодный индикатор, который начинает мерцать, когда требуется вмешательство оператора.

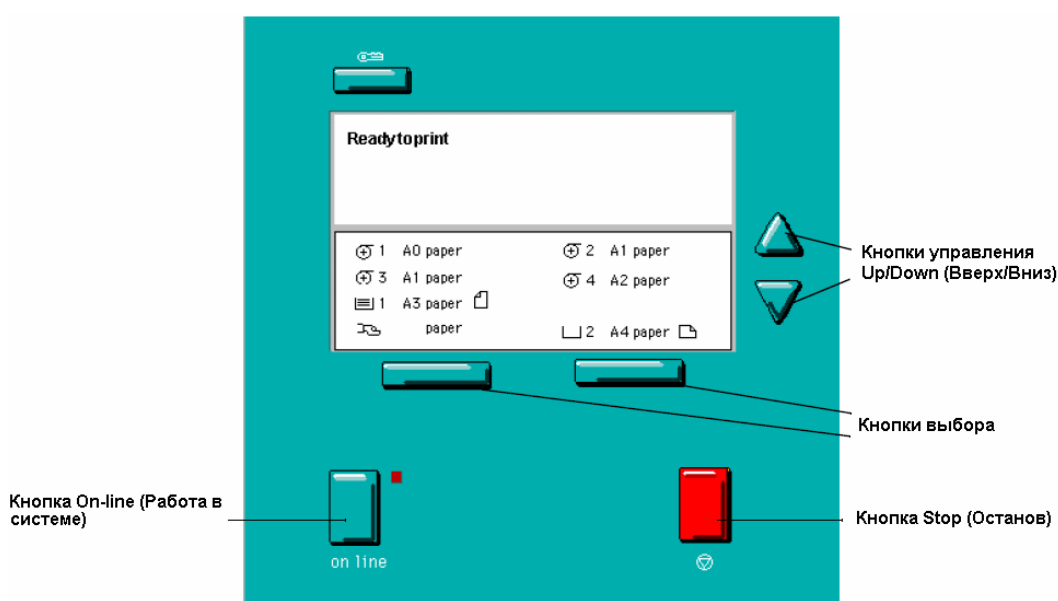


Рисунок 5: Панель управления плоттера

Дисплей

Графический дисплей (LCD – жидкокристаллический индикатор) обеспечивает обратную связь системы с пользователем, предоставляя информацию о текущем состоянии плоттера. Эта информация бывает следующих типов:

- Информация о состоянии плоттера (например, «Подготовка к запуску» (Preparing for run) или «Готов к печати» (Ready to print)).

В процессе нормальной работы могут выводиться сообщения следующих типов: Сообщения о состоянии/типе операции: указывают на текущее рабочее состояние плоттера, а также операцию, которую необходимо осуществить, например – «Рулон закончился. Загрузите обычную бумагу формата A2» (Roll empty. Feed A2, plain paper).

Предостережение: когда выведено предостережение, плоттер продолжает работу, но возможно, что качество печати не будет оптимальным, например – если выведено сообщение «Добавьте тонер B5» (Fill B5 toner).

Графический обзор состояния доступных рулонов и устройств, используемых для подачи листового носителя, включая тип и размер носителя, используемого на каждом таком устройстве или рулоне.

- Иконка, отображающая ориентацию листа бумаги (только для листового носителя).
- Индикатор, указывающий на то, что конкретный рулон закончился или имеется пустой лоток для подачи листового носителя (если применимо). Закончившийся (пустой) рулон отображается иконкой с пунктирным изображением рулона. Устройство для подачи листового носителя, в котором нет бумаги, изображается в виде пустого лотка для бумаги.
- При возникновении ошибки выводится графическая схема, с изображением местоположения ошибки в системе (крышка или ошибка, допущенная на панели управления) вместе с инструкциями по ее исправлению.

Счетчик (Counter)

На панели управления плоттера Osé TDS600 выводится счетчик, который предоставляет пользователю информацию о ходе осуществления выполняемого плоттером задания. Счетчик, расположенный в нижней части верхнего окна панели управления, выводит число печатаемых наборов и/или страниц. Счет начинается с 1. Доступны следующие опции:

- Если не создаются наборы документов, выводится только номер текущей страницы и общее число страниц (например, «Страница 3 из 5» - Страница 3 of 5). В начале обработки задания, когда системе еще не известно общее число страниц, может выводиться только номер текущей страницы (например, «Страница 5» - Страница 5).
- При создании наборов документов счет может вестись в соответствии с числом наборов. В этом случае счетчик указывает номер текущего набора, общее число наборов и текущую страницу (например, «Набор 3 из 5, страница 10» - Set 3 of 5, Страница 10). В начале обработки задания, когда системе еще не известно общее число наборов, может выводиться только номер текущего набора и страницы (напр., «Набор 2, страница 5» - Set 2, Страница 5).
- При создании наборов документов счет может вестись в соответствии с числом копий. В этом случае счетчик указывает номер текущей страницы, общее число страниц и номер текущей копии (например, «Страница 2 из 12, копия 5» - Страница 2 of 12, Сору 5). В начале обработки задания, когда системе еще не известно общее число страниц, может выводиться только номер текущей страницы и копии (например, «Страница 2, копия 5» - Страница 2, Сору 5).

Кнопки

При помощи кнопок на панели управления вы можете задавать ряд установок для плоттера Osé TDS600, например, вводить установки для типа и размера носителя или предпочитаемого языка. Доступны следующие кнопки:

Типы кнопок	
Кнопка	Назначение
Кнопки выбора	Кнопки выбора расположены непосредственно под графическим дисплеем. Левая кнопка может использоваться для выбора опций главного меню (Language - Язык, Folding - Фальцовка или Media - Носитель) в левой части дисплея. <i>Примечание: Активная опция меню обозначается при помощи светотеневого эффекта.</i> Правая кнопка может использоваться для выбора опций в правой части графического дисплея. <i>Примечание: Для обозначения активной опции пунктирная линия, окаймляющая ее, заменяется сплошной и маленькие треугольники для выбора, которые выводятся рядом, становятся доступными. Эти треугольники указывают, что вы можете выбрать опцию из предварительно заданного списка при помощи кнопок «Вверх/вниз» (Up/Down).</i>
Кнопки	Эти две кнопки треугольной формы, расположенные справа от графического дисплея,

«Вверх/вниз» (Up/Down)	используются, чтобы просматривать предшествующую и последующую (по отношению к выбранной) опции меню и выбирать необходимую опцию.
------------------------	--

Кнопка «On line» (Работа в системе).	Нажав на эту кнопку, вы можете подключить плоттер к системе или перевести его в автономный режим работы. Если зеленый световой индикатор над кнопкой «Работа в системе» включен, плоттер подключен к системе; если этот индикатор отключен, плоттер находится в автономном режиме.
Кнопка Stop (Останов)	Красная кнопка «Стоп» используется для прекращения текущего задания на печать. После нажатия на эту кнопку выводится диалоговое окно с просьбой подтвердить отмену задания. <i>Примечание: Процесс печати не прекращается немедленно, так как определенные данные для печати, прошедшие обработку, могли быть уже отправлены на плоттер. Их распечатку нельзя остановить.</i>
Дополнительная кнопка (Extra Key)	Эта кнопка зарезервирована для перспективного использования.

Операции, осуществляемые на панели управления плоттера

На панели управления плоттера Оcé TDS600 вы можете осуществить определенное число операций:

- Выбрать тип носителя.
- Выбрать тип носителя при ручной подаче.
- Выбрать размер носителя.
- Вводить установку для специального типа носителя.
- Останавливать задание на печать.
- Выбрать язык, который вы предпочитаете.
- Ввести установки для фальцовки при работе в автономном режиме.
- Выбирать язык, используемый в дисплее.
- Чистить ножи модуля окантовки.

Тип и размер носителя, используемого на плоттере

Одна из операций, возможных при работе с плоттером Оcé TDS600, - это автоматическая замена носителя. Эта функция позволяет переключать плоттер на другой рулон с носителем того же типа и формата, когда в процессе печати носитель на используемом рулоне подходит к концу.

Поскольку плоттер Оcé TDS600 не может сам определить тип материала и формат загруженного носителя, вам нужно указать тип и размер носителя, после того как вы (пере)загрузите его, в соответствии с инструкциями, данными в разделе «Уход за предметным стеклом сканера и измерительным роликом» на странице [150](#). Плоттер Оcé TDS600 поддерживает работу с форматами DIN и ANSI.

Для получения более подробной информации о типах носителя, которые можно использовать при работе с плоттером Оcé TDS600, смотрите раздел «Список доступных типов и форматов носителей» на странице [203](#).

▼ Выбор типа носителя

1. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим. В окне, где выводятся данные о состоянии системы, появится сообщение Off line (Автономный режим).

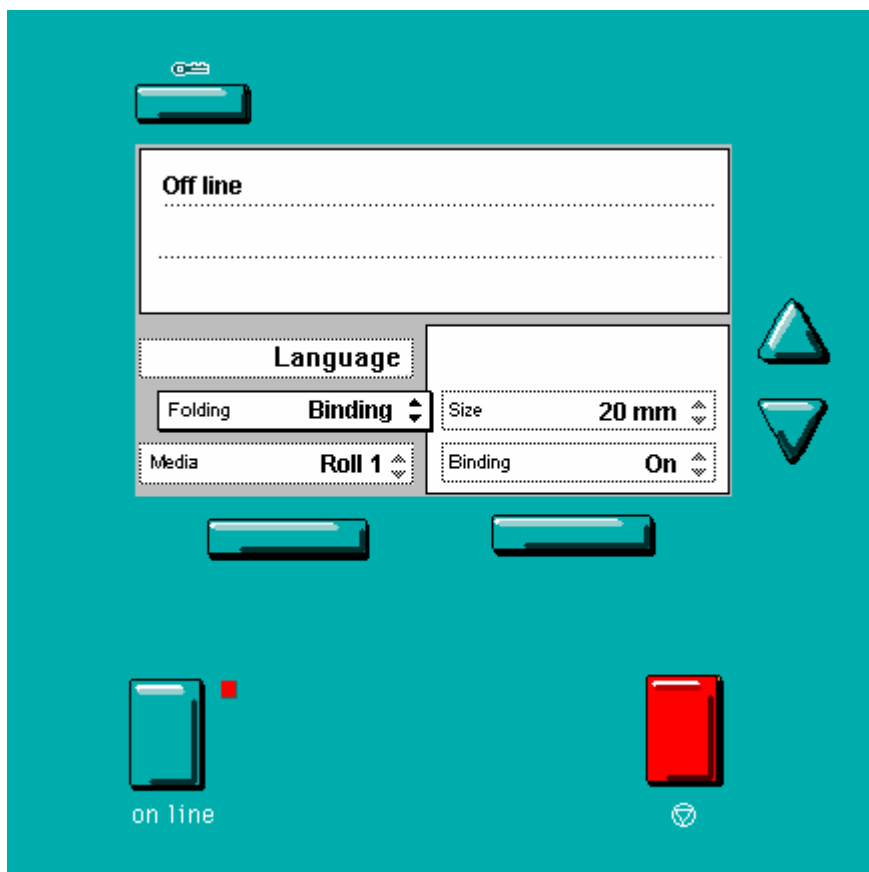


Рисунок 6: Панель управления в автономном режиме

Активируется опция Media (Носитель), что подчеркивается использованием светотеневого эффекта для выделения активной опции.

- Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать рулон или устройство для подачи листового носителя, в которое вы только что загрузили новый носитель.
- Нажмите на правую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Mat. (Material - Материал). Для обозначения активной опции пунктирная линия, окаймляющая ее, заменяется сплошной и маленькие треугольники для выбора, которые выводятся рядом, становятся доступными.
- Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы ввести установку, соответствующую типу только что загруженного носителя.
- Нажмите на кнопку On line (Работа в системе), чтобы вновь подключить плоттер к системе. Теперь плоттер знает, какой носитель используется на выбранном вами рулоне или в устройстве для подачи листового носителя.

▼ Выбор типа носителя при ручной подаче

- Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим. В окне, где выводятся данные о состоянии системы, появится сообщение Off line (Автономный режим).
- Нажмите левую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Media (Носитель). Для указания, что эта опция активизирована, используется светотеневой эффект.
- Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать опцию Manual (Ручная подача).

4. Нажмите на правую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Mat. (Material - Материал). Для обозначения активной опции пунктирная линия, окаймляющая ее, заменяется сплошной и маленькие треугольники для выбора, которые выводятся рядом, становятся доступными.
5. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы ввести установку, соответствующую типу, только что загруженного вами носителя.
6. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе), чтобы вновь подключить плоттер к системе. Теперь плоттер знает, какой носитель используется для ручной подачи.

▼ **Выбор типа носителя для ручной подачи**

1. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим. В окне, где выводятся данные о состоянии системы, появится сообщение Off line (Автономный режим).
2. Нажмите левую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Media (Носитель). Для указания, что эта опция активизирована, используется светотеневой эффект.
3. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать опцию ручной подачи (Manual).
4. Нажмите на правую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Mat. (Material-Материал). Для обозначения активной опции пунктирная линия, окаймляющая ее, заменяется сплошной и маленькие треугольники для выбора, которые выводятся рядом, становятся доступными.
5. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать тип только что загруженного вами носителя.
6. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе), чтобы вновь подключить плоттер к системе. Теперь плоттер знает, какой тип носителя используется при ручной подаче листового носителя.

▼ **Выбор размера носителя**

1. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим. В окне, где выводятся данные о состоянии системы, появится сообщение Off line (Автономный режим). (Смотрите рисунок 6 на странице [24](#)).
2. Нажмите левую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Media (Носитель). Для указания, что эта опция активизирована, используется светотеневой эффект.
3. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать рулон или устройство для подачи листового носителя, в которое вы только что загрузили новый носитель.
4. Нажмите на правую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Size (Размер). Для обозначения активной опции пунктирная линия, окаймляющая ее, заменяется сплошной и маленькие треугольники для выбора, которые выводятся рядом, становятся доступными.
5. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы ввести установку для размера только что загруженного вами носителя. В плоттере отображаются размеры, соответствующие стандартам DIN и ANSI. Выберите размер из списка корректных форматов.
6. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе), чтобы вновь подключить плоттер к системе. Теперь плоттер знает, какой размер носителя используется на выбранном вами рулоне или устройстве для подачи листового носителя.

Специальные метки для обозначения особого типа носителя

При работе на плоттере Osé TDS600 вы можете пометить специальным символом (например, ! – восклицательным знаком) какой-либо рулон или устройство для подачи листового носителя, если в этом устройстве подачи используется особый тип носителя (например, цветная бумага). Этот символ используется для того, чтобы плоттер мог идентифицировать этот рулон или устройство

для подачи листового носителя. Опция автоматической замены носителя для данного устройства или рулона не будет работать.

▼ Ввод указателя особого типа носителя

1. Нажмите на кнопку «On line» (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим. В окне, где выводятся данные о состоянии системы, появится сообщение «Off line» (Автономный режим) (смотрите рисунок 6 на странице [24](#)).
2. Нажмите левую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Media (Носитель). Для указания, что эта опция активизирована, используется светотеневой эффект.
3. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать рулон или устройство для подачи листового носителя, в которое вы только что загрузили специальный тип носителя.
4. Нажмите на правую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Type (Тип). Для обозначения активной опции пунктирная линия, окаймляющая ее, заменяется сплошной и маленькие треугольники для выбора, которые выводятся рядом с названием выбранного типа носителя, становятся доступными.
5. Используйте кнопки Up/Down (Вверх/вниз), чтобы выбрать опцию Special (Особый тип носителя) для данного рулона или устройства для подачи листового носителя.
6. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе), чтобы вновь подключить плоттер к системе. Теперь плоттер знает, выбранный вами рулон или устройство для подачи листового носителя содержит носитель особого типа.

Прерывание текущего задания на печать

Красная кнопка Stop (Останов) на панели плоттера Osé TDS600 прерывает активный процесс печати. Вы можете отменить текущее задание на печать или продолжить печать.

▼ Отмена задания на печать

1. Нажмите на кнопку Stop (Останов). Выводится диалоговое окно с сообщением, что вы можете нажать кнопку On line (Работа в системе), чтобы продолжить выполнение задания.
2. Снова нажмите на кнопку Stop (Останов), чтобы отменить текущее задание.

Примечание: Как правило, плоттер не может быть остановлен немедленно, потому что начатый процесс печати должен быть завершен. Печать будет остановлена, когда распечатываемая страница будет выведена до конца.

▼ Продолжение печати

1. Нажмите на кнопку Stop (Останов). Выводится диалоговое окно с сообщением, что вы можете нажать кнопку On line (Работа в системе), чтобы продолжить выполнение задания.
2. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе), чтобы продолжить распечатку текущего задания на печать.

Выбор языка

На панели управления плоттера Osé TDS600 вы можете указать, какой язык вы хотите использовать для вывода информации на дисплее плоттера, например – для вывода сообщений о состоянии системы и об ошибках, возникающих в процессе работы.

По умолчанию, в Редакторе установок (Settings Editor) вы можете выбирать из двух языков, которые были определены для вашей системы главным оператором (смотрите раздел «Поиск системных установок в Редакторе установок» на странице [109](#)).

Примечание: Если главный оператор ввел установку для использования только одного языка, то вы не сможете выбрать язык. В этом случае данная опция не выводится на панели управления.

▼ **Выбор языка**

1. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести его в автономный режим. Сообщение Off line (Автономный режим) выводится в окне, где сообщается информация о состоянии системы (status window).
2. Нажмите левую кнопку выбора, чтобы переключиться на опцию Language (Язык). Для подтверждения того, что эта опция выбрана, используется эффект светотени.
3. Активизируйте опцию Language (Язык), нажав правую кнопку выбора. При этом пунктирная линия, окаймляющая выбранную опцию, заменяется сплошной, а маленькие треугольники для выбора опций меню, которые выводятся рядом с названием выбранного языка, становятся доступными.
4. Используйте кнопки «вверх/вниз» (up/down), чтобы переключаться с одного предварительно установленного языка на другой.
5. Характерные элементы языка, выводимые на дисплее, тут же настраиваются в соответствии с произведенным вами выбором языка. Только символ, обозначающий сам язык, выводится на альтернативном языке. Таким образом, вы всегда можете узнать, какой язык используется в качестве альтернативного языка.
6. Вновь подключите плоттер к системе, нажав кнопку On line (Работа в системе). С этого момента плоттер будет использовать выбранный вами язык.

▼ **Установки для фальцевания, выполняемого в автономном (Off-line) режиме**

На панели управления плоттера Océ TDS600 Вы можете вводить установки, необходимые для фальцевания. Эти установки включают выбор значений по длине и ширине сфальцованного документа, позволяют определять значение края под корешок (binding edge), выбрать способ ввода и положение легенды, а также чистку ножа в устройстве для окантовки (reinforcement).

▼ **Выполните установки для фальцевания в автономном режиме**

1. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести его в автономный режим. Сообщение Off line (Автономный режим) выводится в окне, где сообщается информация о состоянии системы (status window).
2. Активизируйте опцию фальцевания (Folding) нажатием левой кнопки выбора. При этом пунктирная линия, окаймляющая выбранную опцию, заменяется сплошной, а маленькие треугольники для выбора опций меню, которые выводятся рядом с названием выбранного языка, становятся доступными.
3. Используйте кнопки «вверх/вниз» (up/down), чтобы переключаться между доступными опциями.
4. Активизируйте опцию ввода (Input option) и нажмите правую кнопку выбора для активизации опции ввода легенды (Legend).
5. При необходимости измените значения установок в поле легенды (Legend field) с использованием кнопок Up/down (Вверх/Вниз).
6. Нажмите правую кнопку выбора еще раз, чтобы активизировать опцию Method (Метод).
7. При необходимости измените значения установок в поле Width (Ширина) с использованием кнопок Up/down (Вверх/Вниз).
8. Снова нажмите левую кнопку выбора и используйте кнопки Up/down (Вверх/Вниз) для выбора другой опции. Это может быть опция Package (Макет) с дополнительными опциями Length

(Длина) и Width (Ширина), Binding (Корешок) с возможностью выбора установок для размера (Size) и края под переплет (Binding), или специальная опция (Special) (с возможностью ввода установки Knife (Нож)).

9. Введите необходимые установки.
10. Снова подключите плоттер для работы в составе системы, нажав кнопку «on-line» (Работа в системе). Теперь плоттер будет использовать конкретные установки для фальцевания, выполняемого в автономном режиме.

Позиционирование ножей устройства, предназначенного для усиления края листа (reinforcement knives) (дополнительно)

Поскольку на ножах устройства, предназначенного для усиления кромки листа, которое поставляется по дополнительному соглашению, накапливаются остатки клея с клейкой ленты, используемой для усиления края листа, то эти ножи необходимо регулярно чистить. Мы рекомендуем чистить ножи каждый раз при установке новой ленты или, когда в работе устройства, предназначенного для усиления кромки листа, возникает ошибка. (Смотрите раздел «Заправка новой катушки с липкой лентой в устройство, предназначенное для окантовки кромки листа носителя» на странице [152](#).)

Перед началом чистки ножей устройства, предназначенного для усиления кромки листа, Вы должны перевести их в такое положение, чтобы были доступны все части, которые требуют чистки. Вы можете выполнить эту операцию с использованием панели управления.

▼ Подготовка ножей устройства, предназначенного для усиления кромки листа, для чистки

1. Нажмите на кнопку On line (Работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести его в автономный режим. Сообщение Off line (Автономный режим) выводится в окне, где сообщается информация о состоянии системы (status window).
2. Нажмите левую кнопку выбора для перемещения фокуса в меню Folding (Фальцевание).

Для отображения эффекта перемещения фокуса на панель данного меню используется выделение с использованием светотени.

3. Выберите опцию Special (Специальная) в меню Folding (Фальцевание).
4. Нажмите правую кнопку выбора, чтобы активизировать опцию Knife (Нож).

На дисплее будет выведена следующая информация:



Рисунок 7. Чистка ножа в устройстве, используемом для усиления кромки листа

Примечание: Если в данный момент выполняется процесс печати задания, то выводится сообщение «Job interrupted» (Прерывание задания). Машина остановится после корректного завершения вывода данных на печать, которые уже были загружены в память. После этого ножи устройства укрепления края листа перемещаются в необходимое для чистки положение.

Теперь Вы можете продолжить чистку ножей указанного устройства, смотрите раздел «Чистка ножей модуля, используемого для окантовки края листа носителя» на странице [161](#).

Печать с использованием приложения для управления печатью в составе рабочих групп Océ Print Exec® Workgroup

Введение

Приложение для управления печатью в составе рабочих групп - Océ Print Exec® Workgroup поставляется по отдельному соглашению и позволяет отправлять задания в печать на Océ TDS600 через Ваш веб-браузер. Включение приложения для управления печатью в составе рабочих групп Océ Print Exec® Workgroup осуществляется с помощью пароля в редакторе установок Océ Settings Editor. Приложение Océ Print Exec® Workgroup позволяет выполнять следующие операции:

- Выбирать и собирать файлы для печати (документы и чертежи) в задание на печать.
- Конфигурировать задание на печать.
- Просматривать файлы для печати.
- Отправлять задание на печать.
- Проверять состояние задания на печать и состояние конфигурации плоттера.

Опции приложения

Приложение Océ Print Exec® Workgroup позволяет:

- Просматривать статусную информацию о конфигурации плоттера и доступном носителе.
- Просматривать статусную информацию об отправленных заданиях в печать в очереди истории (historic queue).
- Вводить установки для документов и чертежей.
- Вводить установки для задания на печать.
- Добавлять конфигурацию установок для задания на печать.
- Добавлять максимально 100 документов или чертежей в задание на печать.
- Добавлять документы или чертежи из архива приложения Océ Doc Exec®.
- Добавлять штамп к документу или чертежу.
- Добавлять заголовок (banner) к заданию на печать.
- Осуществлять предварительный просмотр документа или чертежа перед выводом на печать.
- Сохранять и осуществлять поиск заданий на печать.
- Отправлять задания на печать в очередь печати плоттера или во входную очередь (inbox queue).
- Управлять несколькими заданиями на печать.

Установка соединения с приложением Océ Print Exec® Workgroup

Требования к браузеру и сети.

- Должен использоваться браузер Microsoft® Internet Explorer® версии 5.0 или более старшей версии, либо
- браузер Netscape Navigator® версии 6.0 или более старшей версии.

Сетевой протокол TCP/IP, который соединяет плоттер и рабочую станцию конечного пользователя.

▼ Как установить соединение с приложением Océ Print Exec® Workgroup

1. Включите приложение Océ Print Exec® Workgroup в редакторе установок (Océ Settings Editor).

(Смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)).

2. Введите следующий адрес URL в вашем браузере: `http://printer name` (название плоттера).

Когда Вы вводите указанный URL первый раз, то на Вашу рабочую станцию автоматически устанавливается необходимое программное обеспечение.

Комплект документации

Полный комплект документации приложения Océ Print Exec® Workgroup включает следующее:

- Руководство пользователя для работы с приложением Océ Print Exec® Workgroup.
- Файлы оперативной справочной системы в приложении Océ Print Exec® Workgroup.

Печать с помощью приложения Océ Repro Desk

Введение

Приложение Océ Repro Desk является предпочтительным решением для управления печатью в целях репрографии.

Приложение Océ Repro Desk состоит из следующих двух частей:

Программа дистанционного управления печатью (Remote software) для приложения Océ Repro Desk, которая облегчает электронную пересылку файлов чертежей и запросов на выполнение печати с клиентской машины на соответствующем устройстве вывода.

Сервер приложения Océ Repro Desk Server, который обеспечивает эффективное управление устройством вывода и функции учета, необходимые для обеспечения максимальной производительности соответствующего оборудования, используемого для печати.

Комплект документации

Полный комплект документации приложения Océ Repro Desk включает следующее:

- Руководство пользователя для работы с приложением Océ Repro Desk.
- Файлы оперативной справочной системы в приложении Océ Repro Desk.

ГЛАВА 3 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОСЕ TDS600 ДЛЯ КОПИРОВАНИЯ

Эта глава содержит краткое описание интерфейса сканера Осé TDS600 и функций копирования, которые можно выполнять с использованием его панели управления.



До начала работы

Примечание: Вы должны включить сканер Océ TDS600 и контроллер Océ Power Logic® Controller перед началом копирования. Смотрите раздел «Включение и выключение Océ TDS600» на странице [17](#).

Панель управления сканера

Система Océ TDS600 очень удобна для использования. Операции на сканере выполняются очень просто. Задания на копирование осуществляются нажатием зеленой кнопки «пуск» (start) на панели управления сканера. Только в том случае, если вы хотите осуществить более сложные задания, вам нужно поменять принятые по умолчанию установки для копирования наряду с другими установками на панели управления сканера.

Панель управления сканера расположена над устройством для подачи оригиналов. Как видно из рисунка 8, эта панель состоит из дисплея, расположенного в центре и окруженного рядом функциональных (function) кнопок, кнопок для доступа к различным секциям (section) дисплея и кнопок в виде стрелок (arrow buttons). Слева от дисплея находятся кнопки Stop (Останов), а снизу – кнопки Start (Пуск), кнопки цифрового ввода и кнопки для внесения исправлений (Numeric и Correction), а также окно счетчика (Counter).

Этот раздел состоит из двух частей. В первой объясняются основные функции кнопок. Во второй части идет речь об особых случаях использования дисплея. Она описывает, как использовать сенсорные программные кнопки, расположенные над дисплеем и с двух сторон от него, чтобы задавать установки для копирования.

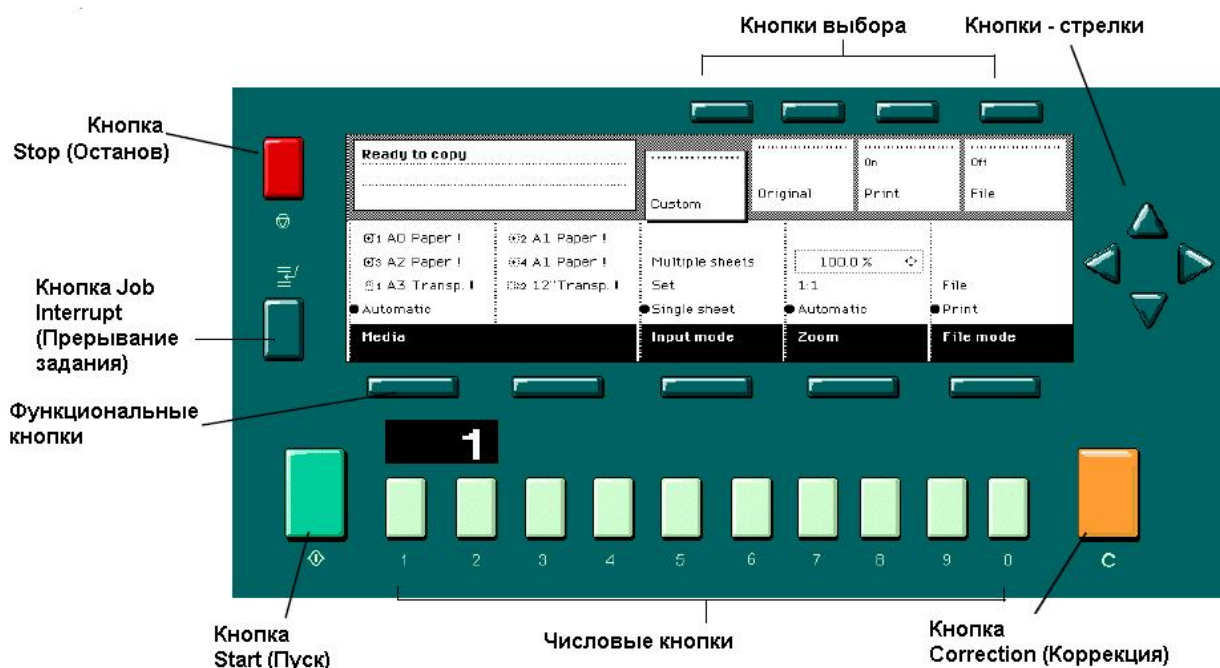


Рисунок 8: Панель управления сканера

Кнопки

При помощи кнопок на панели управления вы можете задавать ряд установок для плоттера Océ TDS600. Доступны следующие кнопки:

Типы кнопок	
Кнопка	Назначение
Кнопка Start (Пуск)	Зеленая кнопка, с нанесенной маркировкой в виде символа  используется для запуска процесса подачи оригинала или для повторного запуска процесса копирования.
Кнопки цифрового ввода	Кнопки цифрового ввода, расположенные в нижней части панели управления, используются для ввода числовых значений.
Кнопка Correction (Коррекция)	Оранжевая кнопка, на которой нанесен символ «С» расположена снизу от центральной секции панели управления. Нажимайте на кнопку коррекции один раз, чтобы сбросить выбранную установку к значению, принимаемому по умолчанию. Нажимайте указанную кнопку два раза, чтобы сбросить числовое значение к «1». Нажимайте кнопку коррекции три раза, чтобы вернуться к отображению первого экрана на дисплее.
Кнопка Stop (Стоп)	Нажатие красной кнопки, которая находится слева от дисплея, останавливает текущий процесс копирования оригинала. Вы можете мгновенно останавливать протяжку оригинала, если происходит его заедание в системе подачи.
Кнопка Job interrupt (Прерывание задания)	Вы используете кнопку прерывания задания для установки дополнительного приоритета (extra priority) вашему заданию на копирование, или для снятия дополнительного приоритета с вашего задания на копирование. Определите приоритет вашего задания на копирование с использованием кнопки Job interrupt (Прерывание задания) перед началом сканирования ваших оригиналов. Это задание будет помещено наверх очереди для печати в администраторе управления очередью печати. Функция прерывания задания будет запущена сразу после завершения обработки текущей страницы. Никакое новое задание не будет отправлено на плоттер.

Кнопки для доступа к различным секциям дисплея, функциональные кнопки и кнопки в виде стрелок

Кроме вышеперечисленных кнопок, на панели управления сканера Océ TDS600 находится ряд других кнопок. В их число входят:

- Кнопки для доступа к различным секциям дисплея (Section).
- Функциональные кнопки (Function).
- Кнопки в виде стрелок (Arrow).

Кнопки для доступа к различным секциям дисплея - это четыре кнопки, расположенные над дисплеем. Эти кнопки обеспечивают доступ к секциям дисплея Custom (Установки пользователя), Original (Установки для оригинала), Print (Печать) и File (Файл).

Каждая секция имеет несколько так называемых карт (card). К ним можно получить доступ при помощи левой функциональной кнопки, которая также называется кнопкой выбора карты (card selection button).

Пять функциональных кнопок (расположены под дисплеем) позволяют выбирать функции или подфункции в пределах карты.

Наконец, чтобы вводить числовые значения для соответствующих установок, наряду с цифровыми кнопками, можно использовать кнопки в виде стрелок. Эти кнопки используются также для выбора подфункций.

Секции панели управления

Если разрешено использование шаблонов для задания (job templates), то на панели управления сканера отображаются соответствующие шаблоны (смотрите рисунок 9). Вам необходимо выбрать определенный шаблон, чтобы на дисплее открылись секции панели управления.

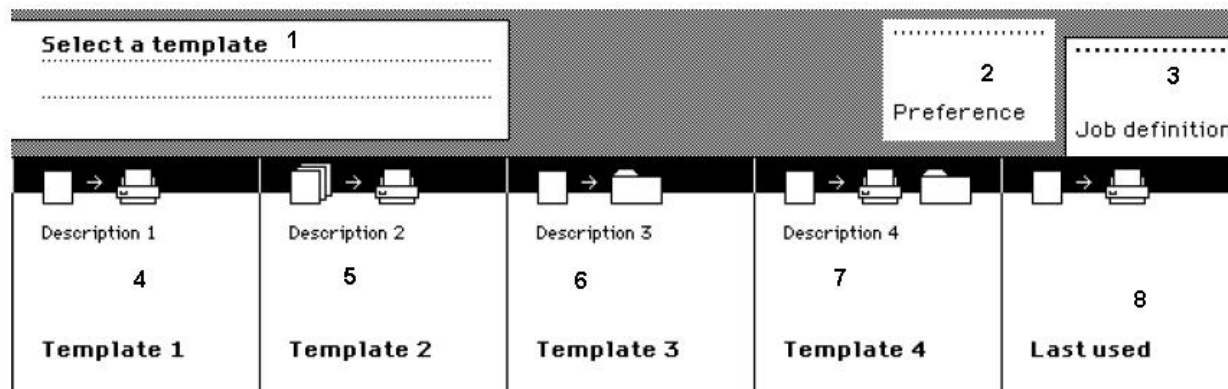


Рисунок 9. Шаблоны для заданий в нижней части панели управления сканера: 1 – Выберите шаблон, 2 – установки пользователя - предпочтения, 3 – определение задания, 4 – описание 1, шаблон 1, 5 - описание 2, шаблон 2, 6 - описание 3, шаблон 3, 7 - описание 4, шаблон 4, 8 – шаблон, который использовался в последнем сеансе

Если шаблоны для заданий недоступны или после того, как Вы выбрали определенный шаблон, то на панели управления сканера выводятся следующие секции, и при этом секция «Custom» (Установки пользователя) активна:

- Секция Custom (Установки пользователя), которая обеспечивает непосредственный доступ к часто используемым установкам, заданным пользователем.
- Секция Original (Установки для оригинала), которая обеспечивает доступ к установкам, отвечающим за ввод в сканер, т.е. к установкам, касающимся оригинала.
- Секция Print (Печать), которая обеспечивает доступ к установкам, отвечающим за вывод на плоттере, т.е. установкам печати.
- Секция File (Файл), которая обеспечивает доступ к установкам, отвечающим за операцию сканирования в файл, т.е. к установкам для файла.

Секция Custom (Установки пользователя)

Секция Custom (Установки пользователя) содержит часто используемые установки. На рисунке 8 на странице [32](#) приведен пример, в котором используются следующие установки:

- Media (Носитель)
- Input mode (Режим ввода)
- Zoom (Увеличение)
- File mode (Режим файла)

Главный оператор может изменять содержание секции Custom (Установки пользователя) в редакторе установок Océ Settings Editor на контроллере Océ Power Logic controller (смотрите раздел «Ввод установок для пользовательской карты» на странице [106](#)). Главный оператор может изменять содержимое в зависимости от вашей конфигурации, например в следующих установках:

- Media (Носитель)
- Input mode (Режим ввода)
- Folding (Фальцевание)

- Language (Язык)
- Exposure (Экспозиция)

Секция Original (Установки для оригинала)

Секция Original (Установки для оригинала) содержит все установки, касающиеся режима ввода в сканер, и оригинала (смотрите рисунок 10 ниже). Установки распределены по следующим картам:

- Scanner (Сканер).
- Image (Изображение).
- Sheet (Листовой носитель).
- Feeding (Подача).

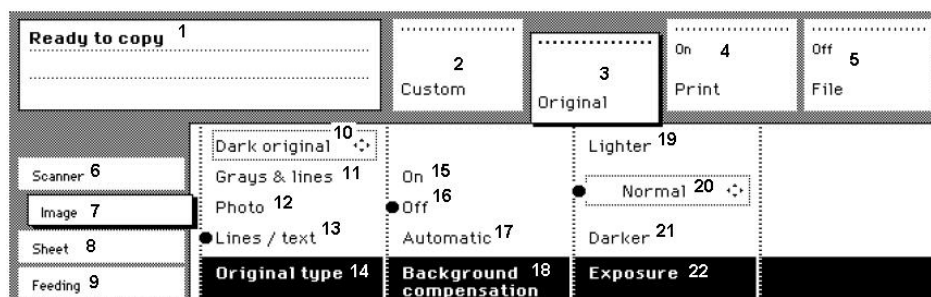


Рисунок 10. Карты в секции Original (Установки для оригинала), расположенной с левой стороны. Активизирована карта Image (Изображение): 1 – Готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 - оригинал; 4 – включено, печать; 5 – выключено, файл; 6 - сканер; 7 - изображение; 8 – листовой носитель; 9 - подача; 10 – темный оригинал; 11 – полутоновые изображения и линии; 12 – фото; 13 – линии/текст; 14 – тип оригинала; 15 – включено; 16 – выключено; 17 – автоматическая компенсация; 18 – компенсация фона; 19 - светлее; 20 – нормальная экспозиция; 21 – темнее; 22 - экспозиция

Секция Print (Установки для печати)

Секция Print (Установки для печати) содержит все установки, касающиеся вывода на печать (смотрите рисунок 11 на этой странице). Эти установки распределены по нескольким картам:

- Image (Изображение).
- Layout (Макет).
- Finishing (Устройство вывода).

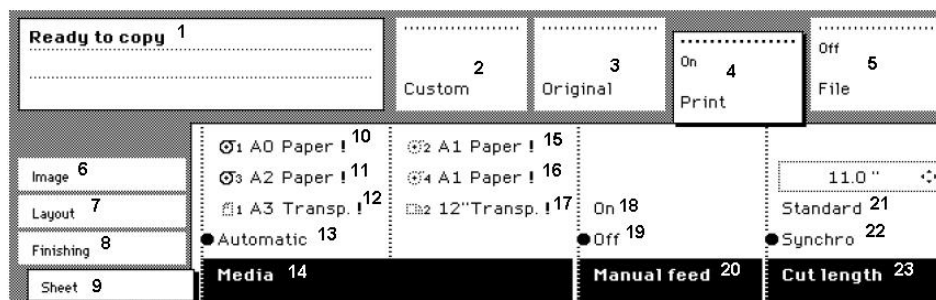


Рисунок 11. Карты в секции Print (Установки для печати), расположенной с левой стороны. Активизирована карта Sheet (Листовой носитель): 1 – Готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 - оригинал; 4 – включено, печать; 5 – выключено, файл; 6 - изображение; 7 - макет; 8 – окончательное устройство; 9 – листовой носитель; 10 – бумага формат A0; 11 – бумага формат A2; 12 – прозрачный оригинал формат A3; 13 – автоматически; 14 – тип оригинала; 15 – бумага формат A1; 16 – бумага формат A1; 17 –

прозрачный, размер 12"; 18 – включено; 19 – выключено; 20 – ручная подача; 21 – стандартная процедура; 22 – синхронно; 23 – длина обрезания носителя

Секция File (Установки для сканирования в файл)

Секция File (Установки для сканирования в файл) содержит все установки, касающиеся сканирования в файл (смотрите рисунок 12 на этой странице). Секция File (Установки для сканирования в файл) будет доступна только в том случае, если у Вас инсталлирована опция сканирования в файл (смотрите раздел «Использование Océ TDS600 для сканирования в файл» на странице [51](#)).

Рисунок 12: Карты в секции File (Установки для сканирования в файл), расположенной с левой стороны. Активизирована карта Destination (Адрес назначения): 1 – Готов к сканированию в файл; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено, печать; 5 – выключено, файл; 6 – изображение, 7 – адрес назначения, 8 – адрес 1, 9 – адресат назначения, 10 – формат CALS, 11 – формат TIFF, 12 – тип файла, 13 – структура данных в файле, 14 – необработанные данные, 15 – сжатие, 16 – никакое, 17 – тип данных для формата TIFF

Шаблоны для заданий (Job templates)

Шаблон содержит все установки для задания. Рисунок 9 на странице [34](#) показывает пример с возможностью выбора следующих шаблонов:

- Template 1 (Шаблон 1)
- Template 2 (Шаблон 2)
- Template 3 (Шаблон 3)
- Template 4 (Шаблон 4)
- Last used (Шаблон, использованный в последнем сеансе)

Главный оператор определяет установки в редакторе установок (Océ Settings Editor) на контроллере Océ Power Logic controller (смотрите раздел «Определение шаблонов для задания» на странице [107](#)). Главный оператор может изменять название шаблона для задания (job template name), кроме шаблона «Last used» (шаблона, который использовался в последнем сеансе). При этом могут использоваться, например, такие названия шаблонов:

- Single copy (Одна копия)
- Set copy (Набор копий)
- Matrix copy (Матричное копирование)
- Scan-to-file (Сканирование в файл)
- Last used (Шаблон, использованный в последнем сеансе)

При выборе шаблона, который использовался в последнем сеансе (Last used) будут вызваны все установки, которые применялись для предыдущего задания. Вы можете изменить эти установки или использовать их снова. Шаблон «Last used» не отображается, когда Вы включаете сканер.

После того, как Вы выбрали шаблон, на дисплее отобразятся секции панели управления. Указанные секции предоставляют доступ к установкам, относящимся к вводу оригинала в сканер, к выводу задания в печать на плоттере и к режиму сканирования в файл. (Смотрите раздел «Секции панели управления» на странице [34](#)). Используйте карту «Custom» (Установки пользователя) для выбора часто используемых установок, связанных с конкретным типом задания.

Изменение языка, используемого на панели управления

Язык, используемый при работе с панелью управления, может быть изменен. Вы можете выбрать из двух вариантов, заданных как предпочтительные.

▼ Чтобы выбрать язык

1. Откройте карту Scanner (Сканер) в секции Original (Установки для оригинала).

Нажмите на функциональную кнопку Language (Язык), чтобы ввести нужную установку для языка.

Установки на панели управления сканера Océ TDS600

Если в редакторе установок Océ Settings Editor разрешено использование шаблонов для задания (job templates), то при включении сканера Océ TDS600 на его панели управления отображаются соответствующие шаблоны (смотрите рисунок 9 на странице [34](#)). Если шаблоны для задания не включены в редакторе установок, то при запуске сканера отображается карта Custom (Установки пользователя) (смотрите рисунок 8 на странице [32](#)).

Карта Custom (Установки пользователя) дает доступ к установкам, которые вы ввели в Редакторе установок. Сюда входит ряд непосредственно доступных установок. Главный оператор задает свойства для данной карты в Редакторе установок.

▼ Как вводить установки

1. Выберите шаблон (это применимо только в том случае, когда в редакторе установок Océ Settings Editor разрешено использование шаблонов для задания на панели управления сканера).
2. Нажмите одну из кнопок выбора для активизации необходимого меню.

Примечание: Активное меню несколько смещается вниз, чтобы его можно было визуально отличить от остальных меню. Кроме того, для дополнительного выделения используется светотеневой эффект.

3. Нажмите кнопку выбора карты (Card selection key) для выбора соответствующей карты. Вы можете переключать карты (снизу вверх) повторным нажатием кнопки.

Примечание: И в этом случае активная карта также выделяется на фоне других карт с помощью светотеневого эффекта.

4. Выберите необходимую функцию одним из нескольких способов:
 - Простой (нецифровой) выбор: нажмите Функциональную кнопку (Function button), чтобы активизировать требуемое (нецифровое значение) установки. Выбранному значению предшествует символ ●.
 - Выбор из длинного списка. Если вы хотите выбрать значение установки из списка опций, который не может быть полностью выведен на панели управления, то сначала активизируйте треугольники, которые располагаются рядом с названием текущей опции. (При этом пунктирная линия вокруг этого названия превратится в непрерывную линию, а треугольники для выбора станут доступными). Эти треугольники указывают, что существуют дополнительные опции, к которым можно получить доступ. Затем выберите одну из этих не выведенных на панели управления опций при помощи кнопок в виде

стрелок (Arrow buttons). В качестве примера на рисунке 10 на странице [35](#) приведена опция «Тип оригинала» (Original type)

- Цифровой выбор: активизируйте треугольники для выбора и выберите нужное значение установки при помощи кнопок в виде стрелок (Arrow buttons) или цифровых кнопок (numeric buttons).

Возможно также сочетание простого и цифрового выбора.

Кнопка Correction (Коррекция)

Используйте кнопку Correction (Коррекция) для следующих задач:

1. Нажимайте кнопку Correction (Коррекция) один раз для возврата активной установки к значению, принимаемому по умолчанию.
2. Нажимайте кнопку Correction (Коррекция) два раза, чтобы установить числовое значение на дисплее к 1.
3. Нажимайте кнопку Correction (Коррекция) три раза, чтобы вернуться к верхней странице меню на панели управления сканера. Если в редакторе установок (Océ Settings Editor) разрешено использование шаблонов для заданий, то верхней страницей является страница меню с шаблонами для заданий. Если использование шаблонов для заданий не разрешено в редакторе установок, то верхней страницей меню будет меню секции «Custom» (Установки пользователя).

Когда опция «Automatic feed» (Автоматическая подача) выбрана для задания с использованием одного листового носителя, то эта установка остается активной после завершения задания.

Опция «Job interrupt» (Прерывание задания) остается активной только для одного задания. Вы должны нажимать кнопку «Job interrupt» (Прерывание задания) перед каждым новым заданием, которому вы хотите установить дополнительный приоритет.

Панель управления сканера автоматически переключится на верхнюю страницу меню и к установкам по умолчанию по истечении времени, заданного установкой «Panel Time-out» (Время ожидания для панели управления) в редакторе установок (Océ Settings Editor) (смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)).

Выполнение основных заданий на копирование

На панели управления сканера Océ TDS600 вы можете выполнить ряд базовых операций. В их число входят:

- Создание копий.
- Выбор нужного вам носителя.
- Выбор режима ввода.
- Определение масштаба.
- Выбор экспозиции
- Компенсация фона
- Выдача оригиналов после сканирования.
- Ввод установок для следующего оригинала.
- Регистрация учетной записи.
- Использование ручной подачи при копировании.
- Ввод установок для выдачи копий.

- Прерывание задания.
- Остановка задания на печать.

Создание копий

1. Поместите оригинал в устройство, лицевой стороной вниз, правильно выровняв его вдоль направляющей. Легенда должна находиться с правой стороны от вас.

Примечание: Когда вы заправляете оригинал, придерживайте его, пока механизм транспортного устройства не затянет его в машину примерно на 1 см.

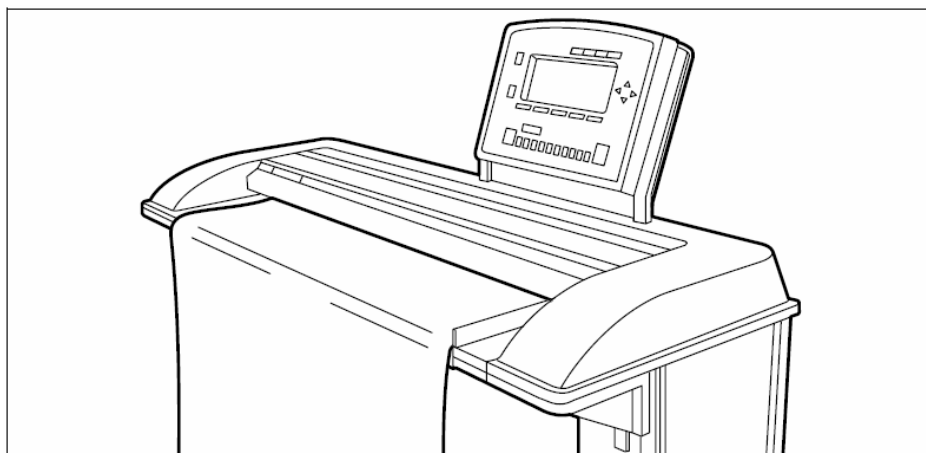


Рисунок 13: Ввод оригинала

2. Определите число копий, используя кнопки для цифрового ввода.
3. Выберите установку для стандартных размеров листов бумаги (Paper series) на карте «Sheet» (Листовой носитель) в секции «Original» (Установки для оригинала).

Примечание: Устройство Océ TDS600 поддерживает форматы двух стандартов DIN и ANSI.

4. Определите необходимый вам тип носителя для копий на панели управления. Если вы выберете опцию Automatic (Автоматически), то сканер Océ TDS600 будет использовать коэффициент масштабирования, который необходим для копирования без потери информации. После ввода оригинала в устройство, значение используемого коэффициента масштабирования будет отмечено символом «».

Примечание: Коэффициент масштабирования основывается на выбранном размере носителя.

Используйте функцию Media (Носитель) для выбора материала и формата при копировании.

5. Выберите способ сортировки задания: «Single sheet» (Отдельный лист), «Multiple sheets» (Несколько листов) (сортировка листов на выходе осуществляется по принципу: 1-1, 2-2, 3-3) или «Set» (Набор) (сортировка листов на выходе осуществляется по принципу: 1-2-3, 1-2-3). Выбранный текущий режим ввода помечается символом 'I'.
6. Выберите коэффициент уменьшения или увеличения на панели управления с помощью функции «Zoom» (Масштабирование). Если Вы выберете опцию «Automatic» (Автоматически) то в сканере Océ TDS600 будет использоваться коэффициент масштабирования, который необходим для получения копии без потери информации. После ввода оригинала в устройство, значение используемого коэффициента масштабирования будет отмечено символом «m».

Примечание: Значение коэффициента масштабирования основывается на выбранном размере носителя.

7. Выберите необходимую установку для яркости (brightness) на панели управления. Вы можете использовать установку «Brightness» (Яркость) для корректировки динамического диапазона при работе со светлым или темным оригиналом.
8. Выберите опции для фальцовки на панели управления. Если у вас установлено поставляемое по отдельному заказу фальцевальное устройство, вы можете использовать установки для фальцевания (Folding settings), чтобы получить аккуратно сфальцованную копию.
9. Нажмите на зеленую кнопку Start (Пуск) , чтобы начать выполнение задания на копирование. Ваш оригинал будет введен в сканер. Плоттер начнет работу.
10. Соберите готовые копии. Копия будет выведена на выбранном выходном устройстве устройства печати.

Выбор требуемого носителя

Опция Media (Носитель) может использоваться для выбора типа и формата носителя, на котором будет печататься копия. На дисплее будет показано, какие рулоны или устройства для подачи листового носителя используются в настоящий момент. Выбранный в данный момент времени рулон или устройство для подачи листового носителя отмечается символом 'I'.

Если вы выберете опцию Automatic (Автоматически), то сканер Océ TDS600 попытается использовать рулон с носителем того формата, который соответствует размеру оригинала. После того, как оригинал будет введен в машину, используемый рулон отмечается использованием символа «m».

Примечание: Символ  останется включенным, пока не будет вставлен новый оригинал. Тогда он может переместиться для индикации другого рулона или устройства для подачи листового носителя, в зависимости от формата оригинала.

Сначала выбирайте тип стандарта (paper series), а затем размер носителя (media size).

Примечание: Коэффициент масштабирования основывается на выбранном размере носителя.

▼ Выбор стандартного ряда для форматов бумаги (paper series)

1. Выберите карту для листового носителя (Sheet) в секции «Original» (Установки для оригинала).
2. Выберите стандартный ряд для листов бумаги (paper series) с помощью функциональной кнопки «Paper series» (Стандартный ряд)

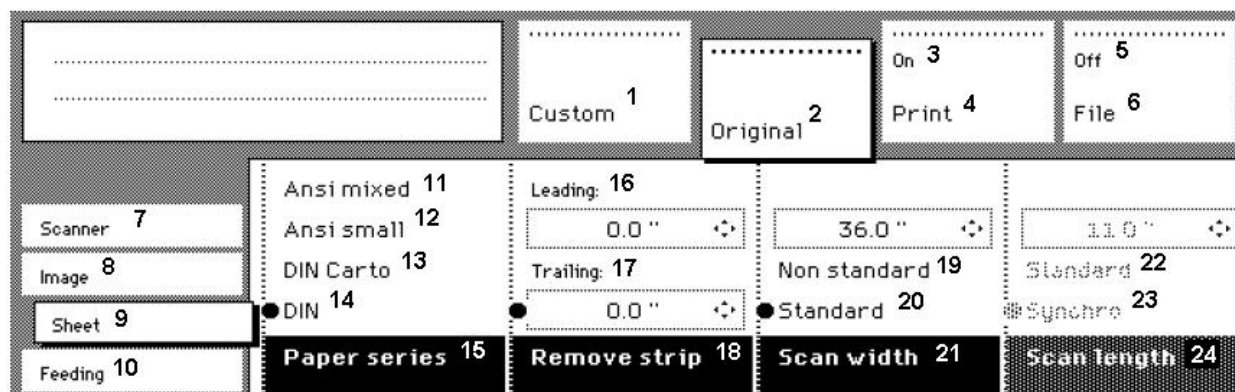


Рисунок 14: Выбор необходимого стандартного ряда для листов бумаги (paper series): 1 – пользовательские установки; 2 – оригинал; 3 – включено; 4 – печать; 5 – выключено; 6 – файл; 7 – сканер; 8 – изображение; 9 – листовый носитель; 10 – подача; 11 – стандартный ряд ANSI mixed; 12 – стандартный ряд ANSI small; 13 – стандартный ряд DIN Carto; 14 – стандартный ряд DIN; 15 – Стандартные ряды бумаги; 16 – передний край листа; 17 – задний край листа; 18

– удалить пустую полосу; 19 – нестандартная ширина сканирования; 20 – стандартная ширина сканирования; 21 – ширина сканирования; 22 – стандартная длина; 23 – синхронное значение; 24 – длина сканируемого оригинала

▼ Выбор требуемого носителя

1. Выберите карту «Sheet» (Листовой носитель) в секции «Print» (Печать).
2. С использованием функциональной кнопки «Media» (Носитель) выберите требуемый носитель.

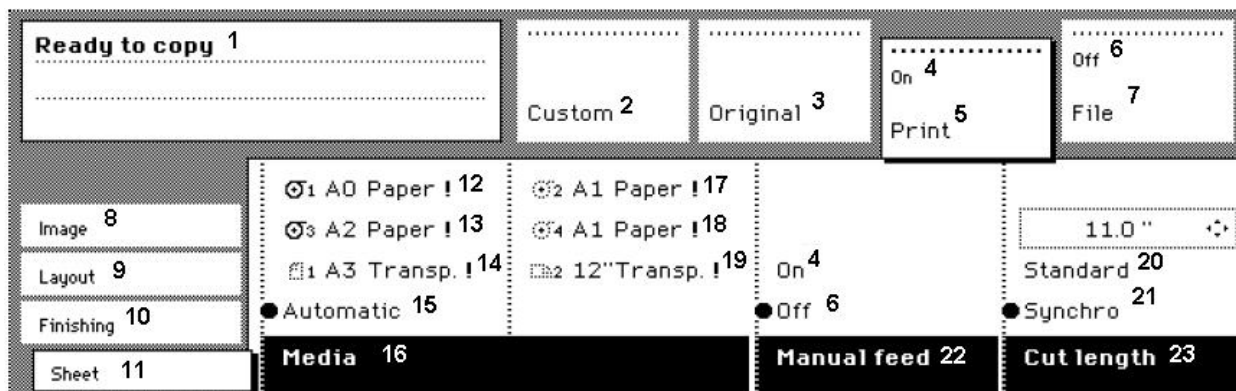


Рисунок 15: Выбор требуемого носителя: 1 – готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено; 5 – печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – изображение; 9 – листовой носитель; 10 – оконечное устройство; 11 – листовой носитель; 12 – бумага, формат A0; 13 – бумага, формат A2; 14 – прозрачный носитель, формат A3; 15 – автоматический выбор; 16 – носитель; 17 – бумага, формат A1; 18 – бумага, формат A1; 19 – прозрачный носитель, формат 12"; 20 – стандартная обрезка; 21 – синхронная обрезка; 22 – ручная подача; 23 – длина обрезки носителя

Примечание: Вы можете также выбрать необходимый тип носителя в секции «Custom» (Пользовательские установки), если эта установка определена для секции «Custom» (Пользовательские установки) в редакторе установок - Océ Settings Editor (смотрите рисунок 15 на этой странице выше).

Выбор режима ввода

Вы можете использовать установку Input mode (Режим ввода), чтобы определить способ сортировки задания: если выбрана опция Single sheet (Один лист), каждый лист рассматривается как самостоятельное задание. Выбор опции Multiple sheets (Несколько листов) ведет к созданию указанного числа копий для каждой страницы в задании, после чего система переходит к следующей странице. Графически это выглядит примерно так:

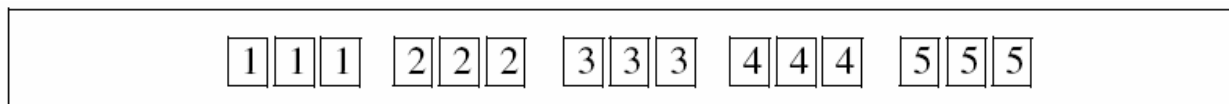


Рисунок 16: Принцип работы опции Multiple sheets (Несколько листов)

Выбор опции Set (Сортировка по наборам) предполагает, что для каждой страницы в наборе создается по одной копии, после чего система переходит к созданию нового набора, как показано на следующей схеме:

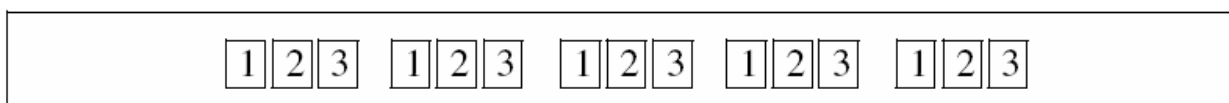


Рисунок 17: Принцип работы опции Set (Сортировка по наборам)

Смотрите раздел «Получение набора копий» на странице [86](#).

Текущий режим ввода может быть отменен нажатием кнопки Stop (Стоп).

Текущий режим ввода обозначается символом ●.

▼ Чтобы выбрать режим ввода

1. Выберите карту «Feeding» (Подача) в секции Original (Установки для оригинала).
2. Выберите режим ввода при помощи функциональной кнопки «Input mode» (Режим ввода).

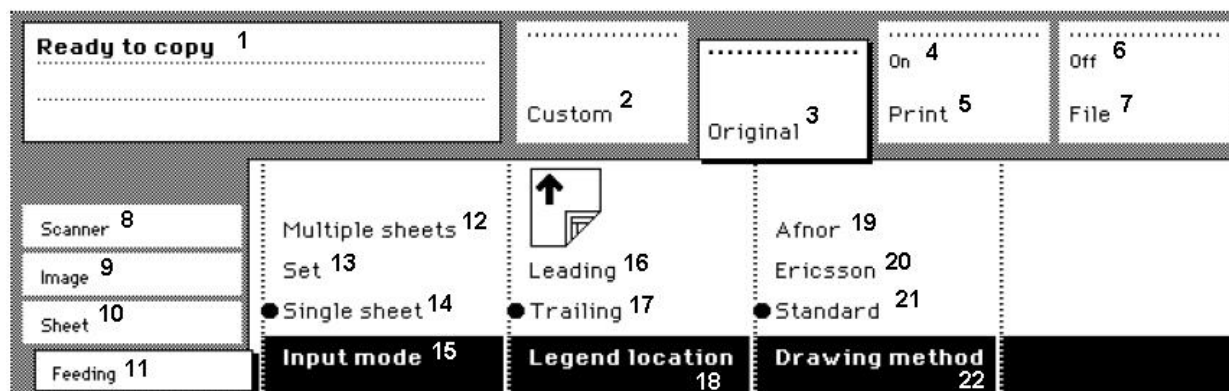


Рисунок 18. Выбор установки для режима ввода: 1 – система готова к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено; 5 – печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – сканер; 9 – изображение; 10 – листовой носитель; 11 – подача; 12 – несколько листов; 13 – набор; 14 – один лист; 15 – режим ввода; 16 – передняя кромка; 17 – задняя кромка; 18 – место расположения легенды; 19 – по Анфору; 20 – по Эрикссону; 21 – стандартный метод; 22 – способ вывода

Примечание: Вы также можете выбрать режим ввода в секции Custom (Установки пользователя) (если для этой опции введена соответствующая установка).

Установка коэффициента масштабирования

▼ Выбор коэффициента масштабирования

1. Выберите карту «Image» (Изображение) в секции «Print» (Печать).
2. Выберите опцию «Automatic» (Автоматический выбор), 1:1, или установите коэффициент масштабирования на панели управления сканера.
 - Опция «Automatic» (Автоматический выбор) коэффициента масштабирования: система автоматически рассчитывает коэффициент масштабирования, используя размер оригинала и размер выходного носителя.
 - Опция 1:1: При этом размер выводимого изображения будет точно соответствовать размеру оригинала.
 - Установка коэффициента масштабирования на панели управления сканера:

Используйте кнопки с изображением стрелок (Arrow keys), расположенные справа от дисплея (смотрите рисунок 8 на странице [32](#)). Нажатие кнопок со стрелками, ориентированными вертикально, приведет соответственно к увеличению или уменьшению значения коэффициента масштабирования с шагом в 0,1%. Нажатие кнопок со стрелками, ориентированными горизонтально, приведет соответственно к увеличению или уменьшению коэффициента масштабирования с шагом, который определен в редакторе установок (Settings Editor) главным оператором. (Смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)).

Используйте кнопки для численного ввода, расположенные в нижней части панели управления, которые позволят вводить точное значение коэффициента масштабирования с приращением в 0,1%.

Например, если Вы хотите установить коэффициент масштабирования равным 25,4%, то следует ввести значение установки 254. Если Вы хотите установить коэффициент масштабирования, равный 254%, то введите значение 2540.

▼ Чтобы задать масштаб

1. Выберите карту «Image» (Изображение) в секции «Copy» (Установки для копирования).
2. Выберите нужный носитель при помощи функциональной кнопки «Zoom» (Масштаб).

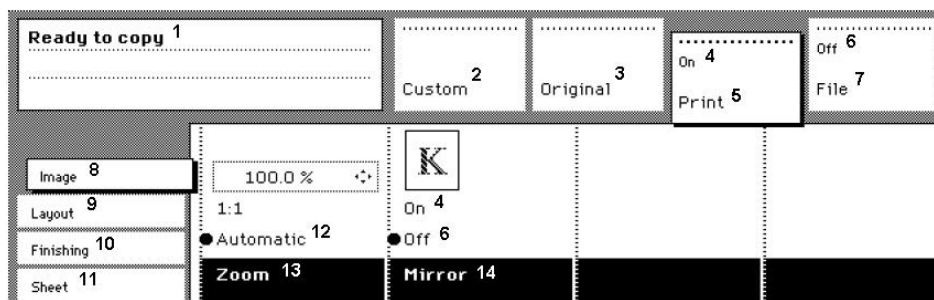


Рисунок 19: Задание установки для масштаба: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – макет, 10 – оконечное устройство, 11 – листовый носитель, 12 – автоматически, 13 – масштабирование, 14 – зеркальное копирование

Примечание: Вы также можете выбрать значение масштаба в секции Custom (Установки пользователя) (если для этой опции введена соответствующая установка)

Выбор экспозиции

Вы можете использовать установку «Exposure» (Экспозиция) для корректировки изображения от светлого или темного оригинала.

▼ Выбор установки для экспозиции

1. Выберите карту «Image» (Изображение) в секции «Original» (Установки для оригинала).
2. Выберите необходимое значение экспозиции, используя кнопки с изображением стрелок, которые находятся справа от дисплея (смотрите рисунок 8 на странице [32](#)).

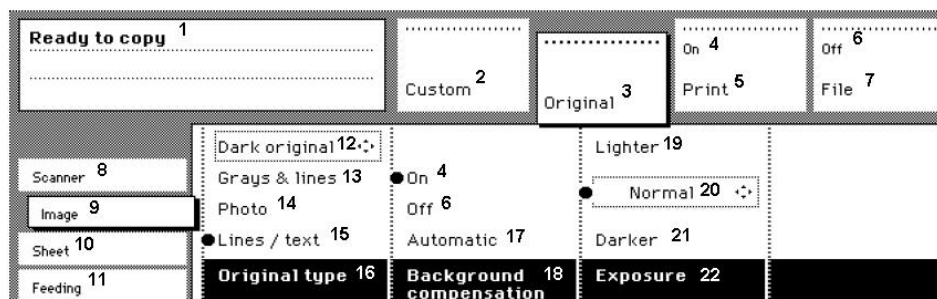


Рисунок 20: Выбор значения экспозиции: 1 – Готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 - оригинал; 4 – включен; 5 - печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – сканер; 9 - изображение; 10 – листовый носитель; 11 - подача; 12 – темный оригинал; 13 – полутоновые изображения и линии; 14 – фото; 15 – линии/текст; 16 – тип оригинала; 17 – автоматическая компенсация; 18 – компенсация фона; 19 - светлее; 20 – нормальная экспозиция; 21 – темнее; 22 - экспозиция

Примечание: Вы также можете выбрать значение экспозиции в секции Custom (Установки пользователя) (если для этой опции введена соответствующая установка).

Компенсация фона (Background compensation)

Вы можете использовать опцию «Background compensation» (Компенсация фона) при работе с темными оригиналами.

Выберите установку «on» (вкл) на карте «Background compensation» (Компенсация фона), чтобы на копии вся информация воспроизводилась корректно. При этом будет воспроизводиться серый фон. Если Вы выберете установку «off» (откл) на этой карте (Background compensation), то черный фон не воспроизводится, однако усиливаются слабые линии.

Выдача оригиналов после выполнения сканирования

Вы можете выбирать между выдачей оригинала с передней (с использованием обратной перемотки) или с задней стороны сканера.

Внимание: Функция «Rewind» (Возврат оригинала в исходное положение) отключается, если на сканере установлен лоток для выдачи оригиналов, который поставляется по дополнительному соглашению.

Примечание: Если копируемые вами оригиналы толстые или очень тонкие, а также если они имеют повреждения или для их проводки через тракт сканера используется специальный «лидер» (carrier sheet), то рекомендуется использовать выходное устройство с задней стороны сканера, чтобы обеспечить технически безупречную выдачу (функция возврата оригинала в исходное положение (Rewind) при этом будет отключена).

▼ Чтобы выбрать способ выдачи оригинала

1. Откройте карту Scanner (Сканер) в секции Original (Установки для оригинала).
2. Нажмите на функциональную кнопку Rewind original (Возврат оригинала в исходное положение), чтобы сделать выбор между опциями:
 - On (Вкл.): Оригиналы будут выводиться с передней стороны сканера. Вам придется собирать их вручную.
 - Off (Выкл.): Оригиналы будут выводиться с задней стороны сканера.

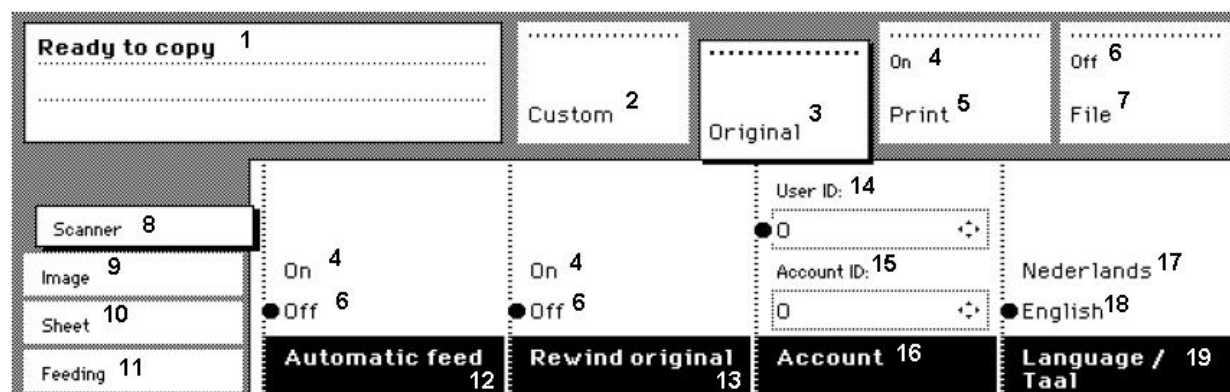


Рисунок 21: Использование функциональной кнопки Rewind original (Возврат оригинала в исходное положение) для того, чтобы выбрать способ выдачи оригинала с передней или задней стороны сканера: 1 – готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено; 5 – печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – сканер; 9 – изображение; 10 – листовой носитель; 11 – подача; 12 – автоматическая подача; 13 – возврат оригинала; 14 – идентификационный номер пользователя; 15 – идентификатор учетной записи; 16 – учетная запись; 17 – голландский; 18 – английский; 19 – язык

Ввод установок для следующего оригинала

Вы можете определить установки для каждого оригинала, который собираетесь копировать. Если активизирована опция «Automatic feed» (Автоматическая подача оригинала), вам нужно помнить, что оригинал автоматически вводится в сканер. Если вы хотите быть абсолютно уверены в правильности используемых установок для оригинала, вставляйте оригинал только тогда, когда требуемые установки уже введены и корректны.

Примечание: Чтобы разнообразить возможности системы при введении оригиналов, вы можете попросить главного оператора отключить опцию «Automatic feed» (Автоматическая подача оригинала). Если вы используете сканер с отключенной автоматической подачей оригинала, то для того, чтобы начать сканирование каждого нового оригинала, вы должны будете нажимать кнопку «пуск» (start). Это даст вам возможность изменять установки для следующего оригинала, даже если вы уже поместили его на стол, предназначенный для подачи оригинала в сканер.

▼ Чтобы ввести установки для следующего задания на копирование

1. Выберите все необходимые установки для следующего оригинала.
2. Введите следующий оригинал.

Если опция «Automatic feed» (Автоматическая подача оригинала) отключена, нажмите кнопку «пуск» (start).

Если опция «Automatic feed» (Автоматическая подача оригинала) включена, оригинал будет подаваться автоматически.

Примечание: Вы можете активизировать или отключить эту опцию при помощи карты Scanner (Сканер) секции Original (Установки для оригинала). Для получения более подробной информации смотрите рисунок 13 на странице [39](#).

Учетная запись (Account logging)

Для целей учета система может регистрировать информацию о каждом выполняемом задании. Идентификационные характеристики задания и число заданий на печать регистрируются в файле учета (account file). Для получения более подробной информации об учетной записи смотрите главу «Техническое обслуживание» на странице [150](#).

Примечание: Установки для учета доступны только в том случае, если соответствующая опция учета активизирована в конфигурации системы.

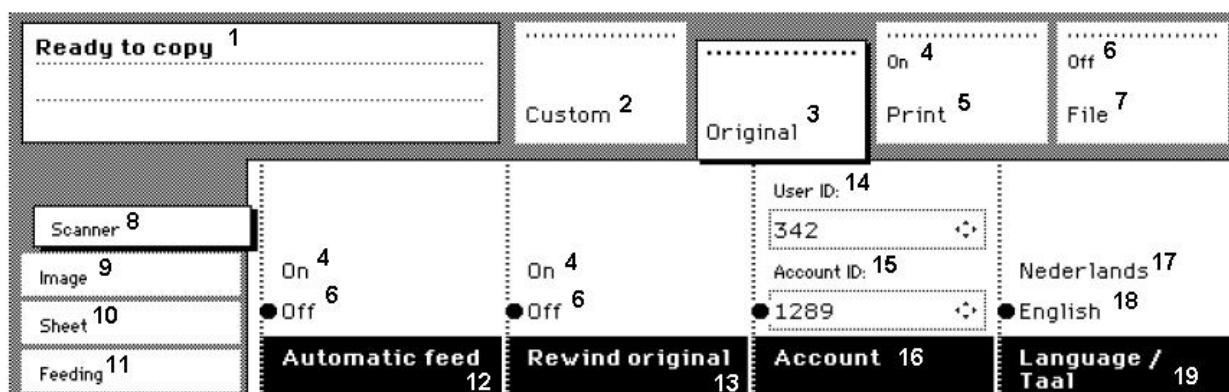


Рисунок 21: Опция учета: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – сканер, 9 – изображение, 10 – листовой носитель, 11 – подача, 12 – автоматическая подача, 13 – возврат оригинала, 14 – идентификационный номер пользователя, 15 – идентификационный номер учетной записи, 16 – учетная запись, 17 – Голландский, 18 – Английский, 19 – Язык

▼ Чтобы выбрать опцию учета

1. Откройте карту «Scanner» (Сканер) в секции «Original» (Установки для оригинала).
2. Нажмите на функциональную кнопку «Accounting» (Учет) для выбора данной установки.
3. Выберите опцию «Account id» (Идентификатор учета) или «User id» (Идентификатор пользователя) при помощи кнопок с изображением стрелок (Arrow buttons), которые находятся справа от дисплея.
4. Введите требуемое значение идентификаторов для «Account id» (Идентификатор учета) или «User id» (Идентификатор пользователя) при помощи кнопок для числового ввода.

Использование ручной подачи при копировании

Если вы хотите выполнить задание на копирование на носителе такого типа и/или размера, который недоступен ни на одном из рулонов или устройств подачи листового носителя, и может оказаться удобнее подавать такой носитель вручную вместо того, чтобы использовать рулоны или устройства для подачи листового носителя. Над отсеками, в которых расположены устройства подачи рулонного носителя, расположен специальный паз для ручной подачи носителя (sheet feed). Вы можете вставлять предварительно нарезанный носитель в этот паз, каждый раз по одному листу.

Примечание: Используйте только те типы носителя, которые указаны в «Списке доступных типов и форматов носителя» на странице [203](#).

▼ Чтобы выполнить копирование на предварительно нарезанных листах

1. Откройте карту «Sheet» (Листовой носитель) в секции «Print» (Печать).
2. Нажмите на кнопку «Manual feed» (Ручная подача). Дисплей будет выглядеть следующим образом:

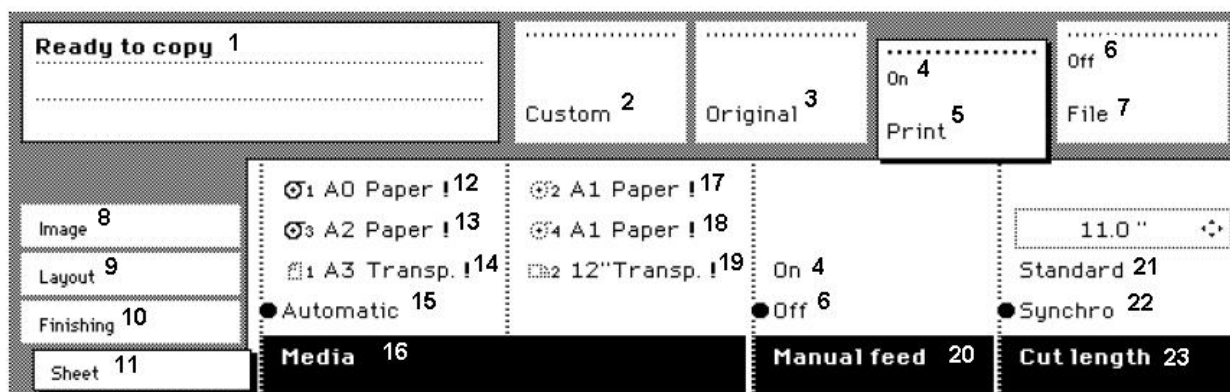


Рисунок 23: Использование опции ручной подачи: 1 – готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено; 5 – печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – изображение; 9 – макет; 10 – окончное устройство; 11 – листовой носитель; 12 – бумага, формат A0; 13 – бумага, формат A2; 14 – прозрачный носитель, формат A3; 15 – автоматический выбор; 16 – носитель; 17 – бумага, формат A1; 18 – бумага, формат A1; 19 – прозрачный носитель, формат 12"; 20 – ручная подача; 21 – стандартная обрезка; 22 – синхронная обрезка; 23 – длина обрезки носителя

3. Выберите все другие необходимые установки.
4. Введите установку для числа копий при помощи кнопок для числового ввода (numeric buttons).
5. Введите оригинал.
6. Нажмите на кнопку «пуск» (start).

7. Возьмите лист носителя и поднесите его к той стороне плоттера, на которой расположен паз для ручной подачи носителя.
8. Обеими руками выровняйте лист носителя в соответствии с указателями для данного формата и наклейкой на плоттере в месте для ручной подачи носителя.
9. Продвиньте носитель вперед, так чтобы он вошел в соприкосновение с роликами. Это должно привести к тому, что бумага заметно выгнется по всей ширине страницы.
10. Обеими руками придерживайте носитель, пока машина не втянет в себя первую часть листа. Выпуклость листа постепенно сократится и исчезнет. Несколько секунд спустя весь лист будет забран в плоттер.

Примечание: Если для выполнения задания на копирование потребуется дополнительный лист носителя, то на дисплее будет выведено сообщение, в котором пользователю предлагается ввести в плоттер еще один лист носителя.

10. Повторите этапы с 7 по 11, чтобы завершить задание.
11. Соберите полученные материалы при копировании.

Примечание: Изображение будет напечатано стороне листа, обращенной вверх.

Определение способа вывода копий

Обычно создаваемые копии выводятся на встроенный лоток, который расположен сверху плоттера Osé TDS600. Однако Вы можете направить вывод получаемых копий на выходной лоток, устанавливаемый дополнительно, или на фальцеватель. Если Вы хотите использовать Ваш выходной лоток для вывода распечатываемых копий, то выполните следующую процедуру:

▼ Чтобы вывести копии на выходной лоток

1. Откройте карту «Finishing» (Оконечное устройство) в секции «Print» (Печать).
2. Используйте функциональную кнопку «Copy delivery» (Вывод копируемых материалов) для установки опции «Output delivery tray» (Выходной лоток).

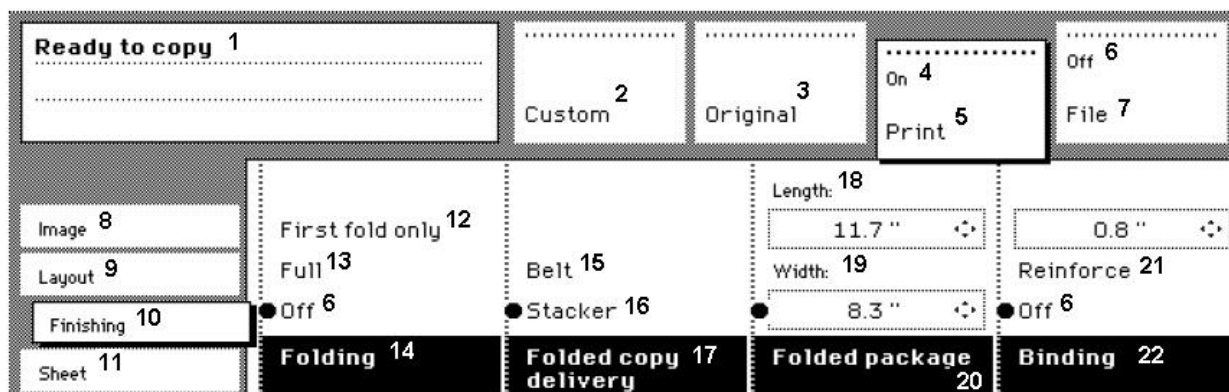


Рисунок 24: Вывод распечатываемых копий на выходной лоток: Рисунок 172: Опции для фальцевального устройства на панели управления сканера: 1 – готов к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено; 5 – печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – изображение; 9 – макет; 10 – оконечное устройство; 11 – листовой носитель; 12 – только первый сгиб; 13 – полная фальцовка; 14 – фальцовка; 15 – ленточное выводное устройство; 16 – механический укладчик листов; 17 – выходные устройства при фальцовке копий; 18 – длина при фальцовке; 19 – ширина при фальцовке; 20 – параметры сложенной тетради; 21 – окантовка; 22 – корешок

Опция Job Interrupt (Прерывание задания)

Нажмите на кнопку Job Interrupt (Прерывание задания) на панели управления сканера, чтобы присвоить дополнительный приоритет выбранному вами заданию на копирование. При нажатии на кнопку Job Interrupt (Прерывание задания) это задание будет помещено наверх очереди на печать. При выборе опции Job Interrupt (Прерывание задания) на дисплее панели управления сканера выводится сообщение (смотрите следующий рисунок «Сообщение на дисплее панели управления сканера при выборе опции Job Interrupt (Прерывание задания)»).

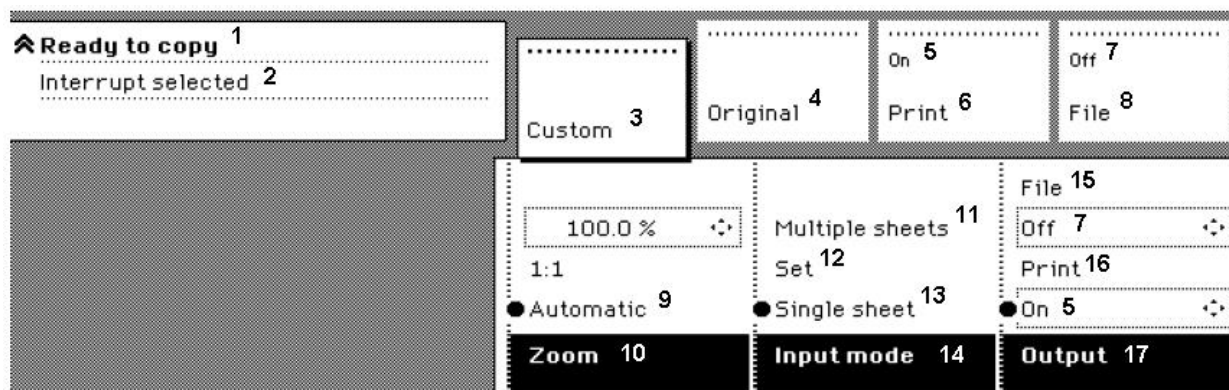


Рисунок 25: Сообщение на дисплее панели управления сканера при выборе опции Job Interrupt (Прерывание задания): 1 – готов к копированию; 2 – выбрана опция прерывания; 3 – пользовательские установки; 4 – оригинал; 5 – включено; 6 – печать; 7 – выключено; 8 – файл; 9 – автоматически; 10 – масштабирование; 11 – несколько листов; 12 – набор; 13 – один лист; 14 – режим ввода; 15 – файл; 16 – печать; 17 – вывод

Процесс печати будет прерван после того, как завершится печать текущей страницы. Протяжка оригиналов в сканере не прерывается.

▼ Как осуществить прерывание задания на копирование

1. Нажмите на кнопку Job Interrupt (Прерывание задания) на панели управления сканера.

Плоттер прерывает активное задание и остановится после распечатки текущей страницы.

Администратор очереди на печать (Océ Queue Manager) показывает прерванное задание в очереди на печать в положении для активного задания.

Администратор очереди на печать (Océ Queue Manager) показывает прерванное задание с помощью иконки .

Администратор очереди на печать (Océ Queue Manager) показывает внеочередное задание с помощью иконки .

Администратор очереди на печать (Océ Queue Manager) изменяет цвет кнопки «exit interrupt» (завершение прерывания) с серого цвета на окрашенный цвет, и переключает указанную кнопку в активное состояние.

2. Выполните копирование (смотрите страницу 54).
3. Снова нажмите кнопку «Job interrupt» (Прерывание задания), чтобы выполнить другое внеочередное задание в режиме прерывания.

Нажмите кнопку «Exit interrupt» (Завершение прерывания) в Администраторе очереди - Océ Queue Manager, чтобы продолжить обработку прерванного задания и сформировать материал для вывода в последующее время.

Соберите материал для вывода и нажмите кнопку «Exit interrupt» (Завершение прерывания) в Администраторе очереди (Océ Queue Manager) для продолжения работы с внеочередным заданием.

Примечание: Внеочередное задание не может прерывать другое внеочередное задание.

Управление внеочередными заданиями в Менеджере управления очередью на печать (Queue Manager).

Менеджер управления очередью на печать отмечает внеочередное задание пиктограммой .

Отложенное задание выводится с пиктограммой . При включенной опции Job Interrupt (Прерывание задания) в очереди на печать могут поступить несколько новых заданий. Они будут выполняться в той же последовательности, в какой поступали в очередь (First In First Out sequence). В Менеджере управления очередью на печать вы можете осуществить следующие операции по отношению к внеочередному заданию:

- Внеочередное задание может быть отменено в Менеджере управления очередью на печать.
- Внеочередное задание может быть отложено (put on hold). В этом случае внеочередное задание утрачивает свое приоритетное положение в очереди.
- Если есть несколько внеочередных заданий, любое из них можно перевести на верхний уровень очереди на печать.

Остановка задания на копирование

Нажатие на кнопку Stop (Стоп) остановит протяжку оригинала в сканере.

▼ Чтобы остановить задание

1. Нажмите на кнопку Stop (Стоп). Теперь протяжка оригинала остановлена и вам будет предложено открыть крышку сканера, чтобы удалить оригинал.
2. Откройте крышку, извлеките оригинал и снова закройте крышку. Теперь вы готовы выполнять новое задание на копирование.

Использование опции Stamping (Штамп)

Опция «Stamping» (Штамп) в системе Océ TDS600 позволяет Вам распечатывать заранее подготовленный текстовый блок на всех ваших копиях. Включение опции «stamping» (штамп) осуществляется в редакторе установок (Océ Setting Editor) при вводе соответствующего пароля.

Главный оператор может предварительно устанавливать максимально 50 штампов в редакторе установок Océ Settings Editor (смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)).

Вы можете выбрать один штамп на каждый оригинал, при этом Вы можете выбирать цвет, размер шрифта или расположение штампа. Штамп состоит из следующих элементов:

- предварительно определенного текста
- даты
- времени

▼ Как выбрать штамп

1. Откройте карту «Stamping» (Штамп) в секции «Print» (Печать).
2. На карте выберите опцию «On» (Вкл) с помощью функциональной кнопки «Enable» (Разрешить).

3. Выберите штамп с помощью функциональной кнопки «Select stamp» (Выбор штампа).

Примечание: Следующие шаги не являются обязательными.

4. Выберите установку «Colour» (Цвет) с использованием функции «Format stamp» (Формат штампа) и кнопок с изображениями стрелок.
5. Выберите установку «Size» с использованием функции «Format stamp» (Формат штампа) и кнопок с изображениями стрелок.
6. Определите положение для штампа с помощью функциональной кнопки «Stamp position» (Положение штампа) и кнопок с изображениями стрелок.

ГЛАВА 4 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОСÉ TDS600 ДЛЯ СКАНИРОВАНИЯ В ФАЙЛ

Эта глава описывает функциональные возможности Осé TDS600 при сканировании в файл. Эта глава содержит описание интерфейса сканера Осé TDS600, менеджера сканирования - Осé Scan Manager и приложения для просмотра Осé View Station LT на локальном контроллере.



До начала работы

Для того чтобы начать печатать, вам нужно включить сканер Océ TDS600 и контроллер Océ Power Logic® Controller. Смотрите раздел «Включение и выключение Océ TDS600» на странице [17](#).

Панель управления сканера

В части, касающейся описания панели управления сканера, и как выполнять различные операции на указанной панели управления, смотрите раздел «Панель управления сканера» на странице [32](#).

Программа управления сканированием (Océ Scan Logic®)

Программа управления сканированием системы Océ (Océ Scan Logic®) – это опция, которая позволяет вам сканировать документ в файл для дальнейшего использования. Вы можете активизировать эту опцию с помощью пароля.

Сканирование в файл используется для того, чтобы:

- Распечатывать документы в другое время.
- Архивировать документы.
- Пересылать документы по электронной почте.
- Использовать содержащуюся в документах информацию при работе в другом приложении.

Сканирование в файл осуществляется на сканере Océ TDS600. На панели управления сканера вы можете, среди прочих установок, выбрать разрешение, при котором вы хотите сканировать документ, а также адрес, по которому хотите сохранить свой файл.

Результат сканирования в файл может быть сохранен в памяти контроллера (временное хранение) или отправлен по требуемому адресу в сети через сетевое окружение Window.

Программа просмотра - Océ View Station вместе с приложением Scan Manager (Менеджер сканирования) позволит Вам автоматически или вручную просматривать отсканированные документы.

Запуск процедуры сканирования

Система Océ TDS600 рассчитывает параметры той области носителя, которая подлежит сканированию в процессе сканирования в файл. Вы можете просмотреть статистику области сканирования в нижнем правом углу окна Scan Manager (Менеджер сканирования) (смотрите рисунок 26 на странице [53](#)).

Расчет области сканирования осуществляется в квадратных футах или квадратных метрах. Вы можете задавать единицы измерения в Редакторе установок (Océ Settings Editor) (смотрите «Measurement (Измерение)» на странице [72](#)).

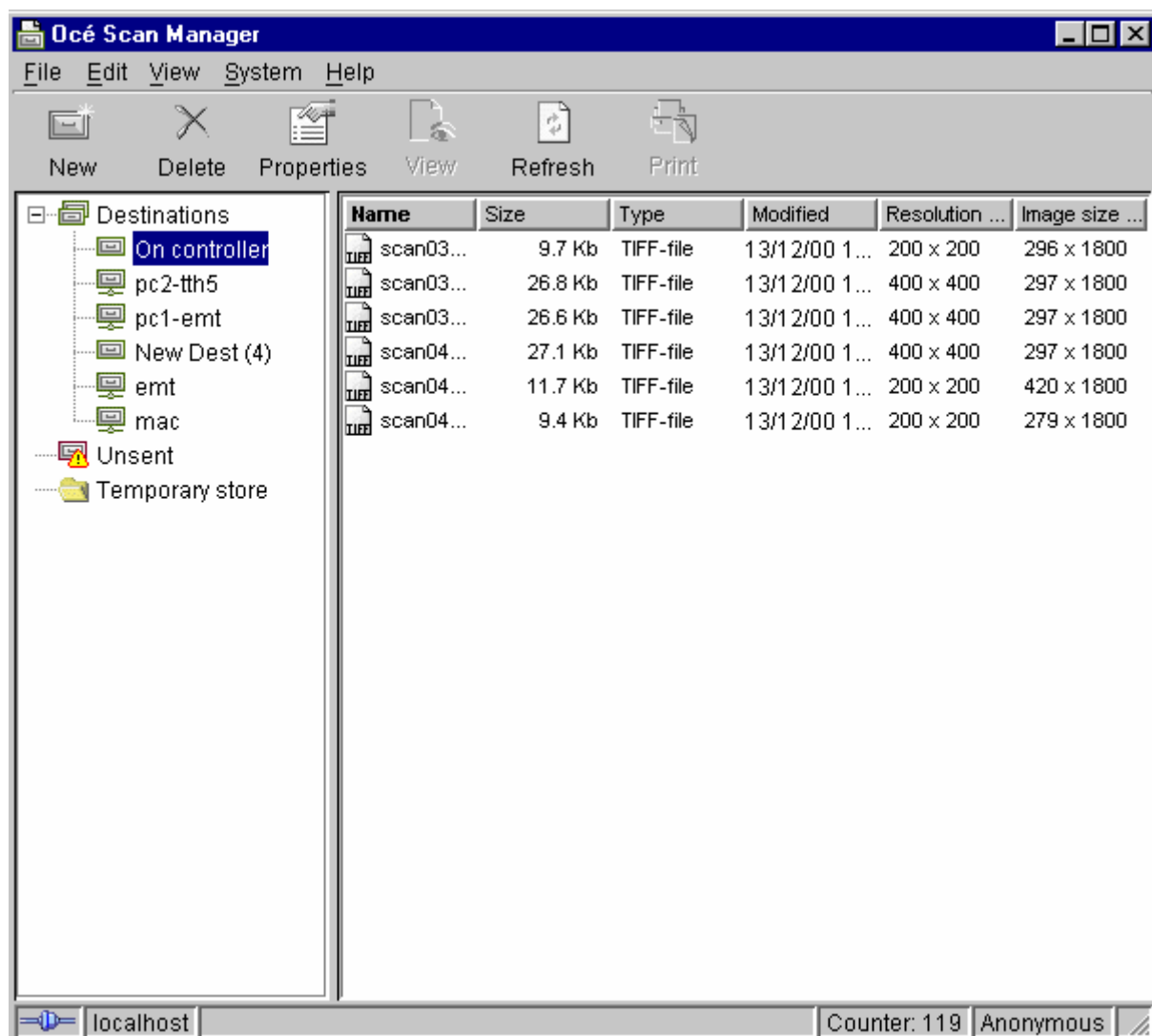


Рисунок 26: Расчет области сканирования в окне Océ Scan Manager (Менеджер сканирования)

Сканирование в файл

Для сканирования оригинала в файл выполните следующее:

▼ Чтобы сканировать в файл

1. Поместите оригинал в сканер, лицевой стороной вниз, правильно выровняв его по направляющей.
2. Выберите установки, соответствующие типу оригинала.
3. Выберите карту Destination (Адрес назначения) в секции File (Установки для сканирования в файл).

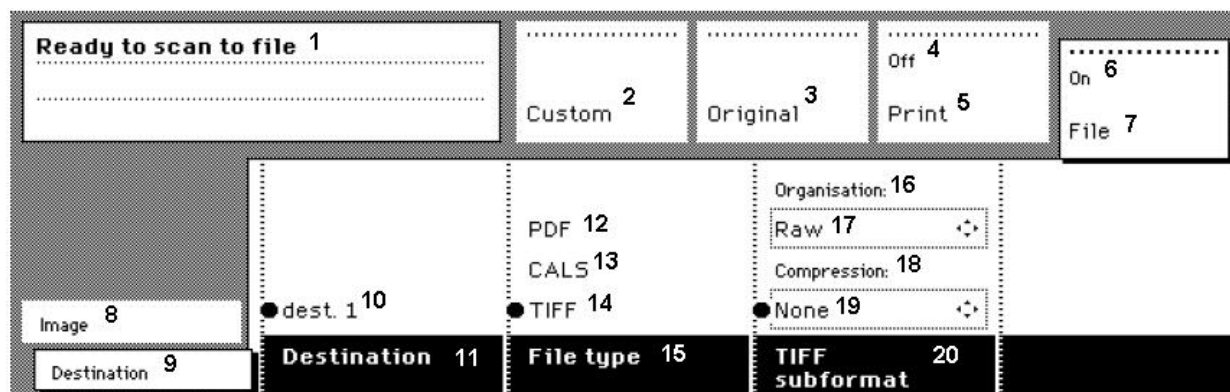


Рисунок 27: Карта Destination (Адрес назначения) в секции File (Установки для сканирования в файл): 1 – Система готова к сканированию в файл, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – выкл, 5 – печать, 6 – вкл, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – адрес назначения, 10 – адрес назначения 1, 11 – адрес назначения, 12 – формат PDF, 13 – формат CALS, 14 – формат TIFF, 15 – типы форматов для файла, 16 – структура данных в файле, 17 – сырые данные, 18 – сжатие, 19 – никакое, 20 – тип данных для формата TIFF

4. Нажмите кнопку выбора секции «File» (Установки для сканирования в файл), чтобы выбрать установку «On» (Вкл) для опции «File mode» (Режим файла). На дисплее выводится статусное сообщение: «Ready to scan to file» (Готов сканировать в файл).
5. Выберите адрес назначения (Destination) (смотрите раздел «Каталоги назначения (Destinations)» на странице [61](#)).
6. Нажмите на кнопку «пуск» (start) .

Сканер осуществляет сканирование оригинала в файл. Будет выведено сообщение о состоянии (смотрите рисунок 28 ниже на этой странице): «Scanning job «Scan job number X»» «File scan 22.tif» (Задание на сканирование «Сканируется задание, номер X» «Отсканирован файл 22.tif»).

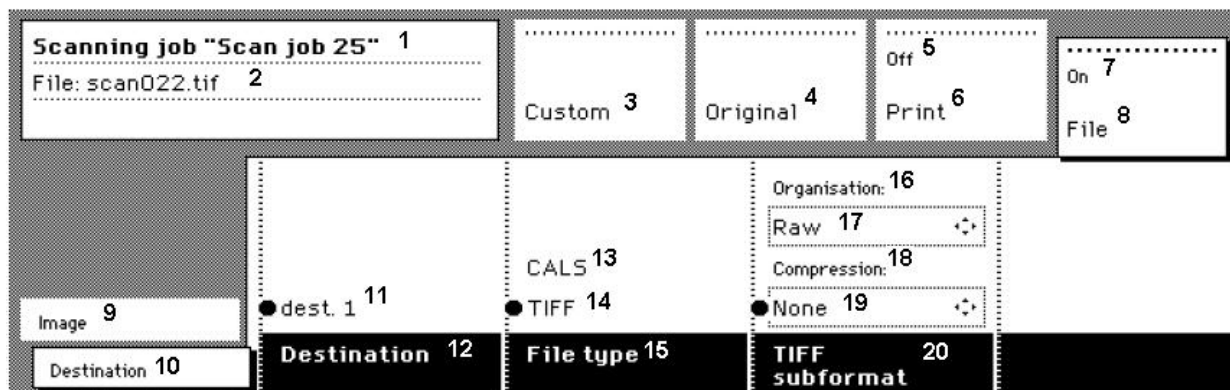


Рисунок 28: сообщение на дисплее при сканировании в файл: 1 – Система готова к сканированию в файл, «Задание на сканирование 25»; 2 – Файл: scan022.tif; 3 – пользовательские установки, 4 – оригинал, 5 – выключено, 6 – печать, 7 – включено, 8 – файл, 9 – изображение, 10 – адрес назначения, 11 – адрес назначения 1, 12 – адрес назначения, 13 – формат CALS, 14 – формат TIFF, 15 – типы форматов для файла, 16 – структура данных в файле, 17 – сырые данные, 18 – сжатие, 19 – никакое, 20 – тип данных для формата TIFF

7. Если эта опция включена в меню «view» (вид) менеджера сканирования - Océ Scan Manager, то на контроллере автоматически запускается программа просмотра Océ View Station LT, показывая результат сканирования (смотрите рисунок 29 на следующей странице).

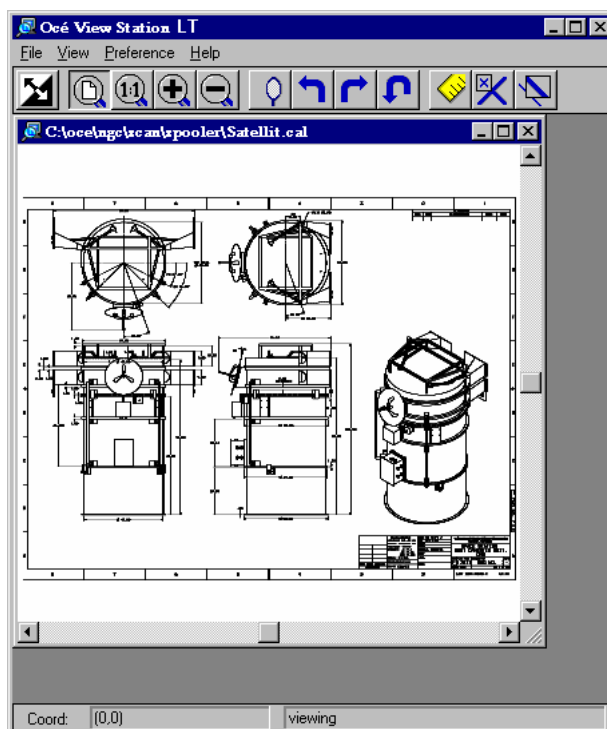


Рисунок 29: Окно программы просмотра отсканированных изображений Océ View Station LT

Ввод установок для сканирования в файл

Установки, касающиеся сканирования в файл, на панели управления сканера, распределены по двум картам: Destination (Адрес назначения) и Image (Изображение).

Карта Destination (Адрес назначения):

- Destination (Адрес назначения).
- File type (Тип файла).
- Структура данных в формате TIFF (TIFF subformat) или в формате PDF со сжатием (PDF compression).

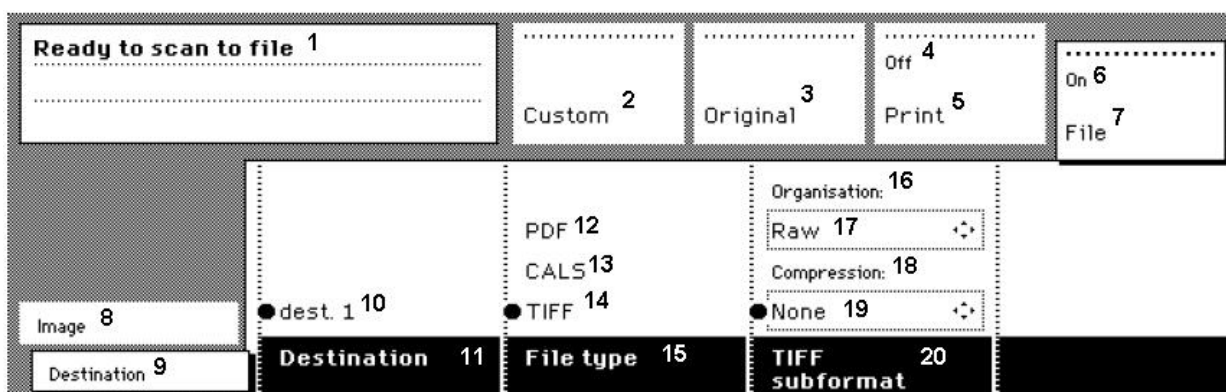


Рисунок 30: Панель управления сканера: карта Destination (Адрес назначения): 1 – Система готова к сканированию в файл, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – выключено, 5 – печать, 6 - включено, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – адрес назначения, 10 – адрес назначения 1, 11 – адрес назначения, 12 – формат PDF, 13 – формат CALS, 14 – формат TIFF, 15 - типы форматов для файла, 16 – структура данных в файле, 17 – сырые данные, 18 – сжатие, 19 – никакое, 20 – тип данных для формата TIFF

Карта Image (Изображение):

- Resolution (Разрешение).
- Zoom (Масштаб).
- Optimisation (Оптимизация).
- Mirror (Зеркальное изображение).

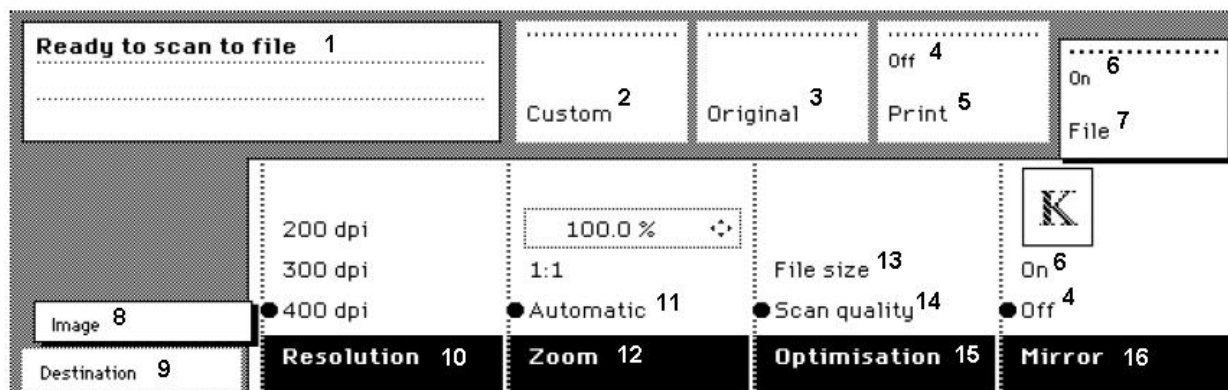


Рисунок 36: Панель управления сканера: Карта Image (Изображение): 1 - готов к копированию, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – выключено, 5 – печать, 6 – включено, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – адресат назначения, 10 – разрешение, 11 – автоматически, 12 – масштабирование, 13 – размер файла, 14 – качество сканирования, 15 – оптимизация, 16 – зеркальное отражение

Режим сканирования в файл

Режим сканирования в файл (File mode) имеет опции Off (Откл.), On (Вкл.) и «On with check plot» (Включено с контрольной печатью). Опция Off (Откл.) предполагает, что сканирование документов в файл не используется. Опция On (Вкл.) означает, что опция сканирования в файл активна. Включение опции «On with check plot» (Включено с контрольной печатью), активизирует режим сканирования в файл (file mode) и режим печати (print mode) на панели управления сканера. Контрольная печать – это распечатанный экземпляр отсканированного в файл документа, которая гарантирует соответствие такого же качества документа при последующем выводе того же документа.

▼ Как сканировать в файл с контрольной печатью

1. Нажмите два раза кнопку выбора секции, которая расположена над секцией «File» (Установки для сканирования в файл). Это приводит к включению режима «File» (Установки для сканирования в файл).
2. Нажмите два раза кнопку выбора секции, которая расположена над секцией «Print» (Печать). Этим Вы активизируете режим печати.
3. Теперь система готова к выполнению сканирования в файл с контрольной печатью.

Примечание: Система Osé TDS600 не позволяет изменять установку для Режим сканирования в файл (File mode) из режима On (Вкл.) в режим Off (Откл.) и наоборот, пока выполняется обработка набора заданий. Однако можно изменять установку с On (Вкл.) на «On with check plot» (Включено с контрольной печатью) и наоборот.

Примечание: В режиме сканирования в файл операции, осуществляемые автоматически, оптимизируются для сканирования. Включение или отключение опции On with check plot (Включено с контрольной печатью) не влияет на эти операции.

Файл назначения

Вы можете сохранить отсканированные файлы либо во временной памяти контроллера, либо по конкретному адресу в сети. Вы можете указать до десяти адресов в приложении Océ Scan Manager (Менеджер сканирования). На панели управления сканера вы можете выбрать один из этих адресов.

▼ Чтобы выбрать файл назначения

1. Нажмите на функциональную кнопку, чтобы выбрать файл назначения от 1 до 4.
2. Для выбора адресов назначения с адресами от четырех до десяти, вначале Вы должны выбрать адрес назначения «четыре». Нажимайте кнопки с изображениями стрелок для выбора адреса назначения в диапазоне 4 – 10.

Примечание: Названия адресов могут быть любыми. Однако для удобства вы можете выбрать легко запоминающиеся названия в приложении Océ Scan Manager (Менеджер сканирования) (смотрите раздел, касающийся создания каталога назначения на странице [61](#)).

Тип файла

Чтобы определить тип внутренней структуры сканируемых файлов, выбирайте между форматами TIFF (Tagged Image File Format – формат файлов изображений с тегами), CALS-I (Continuous Acquisition and Life-Cycle support – Автоматизированная поддержка принятия решения по приобретению и материально-техническому обеспечению) и Adobe® PDF (формат переносимых документов).

Формат TIFF описывает данные об изображении, которые обычно поступают со сканера, при получении изображений с экрана, а также из программ для растрового рисования и фото ретуширования. Формат TIFF предназначен для описания и хранения растровых данных. Главная цель при использовании формата TIFF заключается в том, что этот формат предоставляет среду с мощными возможностями, в рамках которой можно осуществлять обмен растровыми данными между различными приложениями. Эти возможности необходимы, чтобы полностью использовать все ресурсы сканеров и других устройств, используемых для получения изображений. Например, формат TIFF поддерживает возможность сжатия изображения без потери данных. Хотя формат TIFF обладает мощными возможностями, его можно использовать также и с простыми сканерами и приложениями.

Формат CALS - Стандарт, принятый по инициативе министерства обороны и промышленных кругов США, который направлен на разработку, изготовление и поддержку производства, доступа, управления и использования технических данных в цифровой форме.

Формат PDF Portable Document Format (Adobe® Postscript® 3™ /PDF) - это формат файла, который содержит все элементы распечатанного документа в виде электронного изображения, так что его можно просматривать, по нему можно легко перемещаться, такие документы можно распечатывать или пересылать по электронной почте.

Структура формата Tiff

При помощи опции Tiff subformat (Структура формата Tiff), вы можете задать установку для структуры данных в файле (Organization) и вида Сжатия (Compression) файла.

Структура данных в файле может выбираться из следующих типов (которые можно выбирать при помощи кнопок в виде стрелок):

- В виде полос (Striped).
- В виде мозаики (Tiled).
- В виде так называемых «сырых» данных, т.е. данных без обработки (Raw).

Примечание: Выбирайте опции «Полосы» (Striped) или «Мозаика» (Tiled) только в том случае, если вы уверены, что можете использовать файлы с такой организацией и в дальнейшем. В противном случае выберите опцию «Без обработки» (Raw).

Опции сжатия можно выбирать при помощи кнопок со стрелками, и они включают:

- Group 4.
- Group 3-1D.
- Без сжатия (None).

Примечание: Выбирайте опции Group 4 или Group 3 только в том случае, если вы уверены, что можете использовать файлы с таким типом сжатия и в дальнейшем. В противном случае выберите опцию «Без сжатия» (None).

Примечание: Если вы сканируете полутонные оригиналы или темные оригиналы, используйте сжатие типа Group 3. В таких случаях сжатие типа Group 4 может привести к увеличению размера файла.

Примечание: Типы сжатия Group 4 или Group 3 наилучшим образом подходят для сжатия текстовых и векторных данных. Если вы попытаетесь применить их при сканировании фотографических изображений с большим числом полутонов, то можете получить отрицательное сжатие, т.е. размер файла увеличится, а не уменьшится. Поэтому используйте эти типы сжатия с осторожностью.

Сжатый файл в формате PDF

При помощи опции «PDF compression» (Файл в формате PDF со сжатием), вы можете задать установку для опции «Compression» (Сжатие) файла.

Опция Сжатие (Compression) может быть следующих типов (которые можно выбирать при помощи кнопок в виде стрелок):

- Group 4.
- Без сжатия (None).

Примечание: Выбирайте опцию Group 4 только в том случае, если вы уверены, что можете использовать файлы с таким типом сжатия и в дальнейшем. В противном случае выберите опцию «Без сжатия» (None).

Разрешение

Опция сканирования в файл системы Osé TDS600 позволяет осуществлять сканирование при следующих трех значениях разрешения:

- 200 точек на дюйм (dpi).
- 300 dpi.
- 400 dpi.

Чем выше разрешение, тем лучше качество изображения. Увеличение разрешения приводит также к увеличению объема файлов. По умолчанию принято значение разрешения в 200 dpi.

Масштаб

Опция Zoom (Масштаб) позволяет масштабировать изображение при сканировании его в файл. Когда вы выбираете установку On (Вкл.) в опции File mode (Режим сканирования в файл), то установка для опции Zoom (Масштаб) будет автоматически соответствовать режиму 1:1. Вы можете изменить эту принятую по умолчанию установку на одну из трех установок, перечисленных ниже:

Custom (Пользовательская установка) Эта опция позволяет пользователю выбрать значение для масштаба по собственному усмотрению. Можно вводить значения в диапазоне от 25% до 400%. Эта опция также показывает значение масштаба, когда выбрана опция Automatic (Автоматически)

1:1 Если выбрана эта опция, сканирование документа в файл приведет к созданию изображения, имеющего тот же самый размер, что и оригинал. В окне опции Zoom (Масштаб) будет выведено значение 100%.

Automatic (Автоматически) Выбор опции Automatic (Автоматически) всегда приводит к сканированию в файл с соблюдением масштаба 1:1.

Оптимизация

При сканировании в файл используются два способа оптимизации.

Опция Scan quality (Качество сканирования) позволяет оптимизировать процесс для получения лучшего качества изображения. Отсканированное изображение воспроизводит оригинал с максимальной точностью.

Опция File size (Размер файла) позволяет оптимизировать размер файла с использованием способа оптимального сжатия. Обычно это приводит к созданию файла, имеющего меньший объем.

Зеркальное изображение

Вы можете использовать опцию Mirror (Зеркальное изображение), чтобы сканировать изображение, являющееся зеркальным отражением оригинала по горизонтали. Зеркальное отображение осуществляется относительно вертикальной оси.

Менеджер сканирования (Scan Manager)

Менеджер сканирования (Océ Scan Manager) представляет собой приложение, которое доступно только локально на контроллере. С помощью Менеджера сканирования (Océ Scan Manager), Вы можете конфигурировать адреса назначения для сканирования в файл. Для повышения производительности вы можете автоматически задавать названия файлов. Таким образом, вы можете выполнять задания в пакетном режиме, не используя контроллер. В процессе сканирования Менеджер сканирования (Océ Scan Manager) выводит название файла и статус процесса, создающего файл. Когда закончится сканирование документа, на контроллере автоматически выводится изображение для просмотра. Окно Менеджера сканирования (Océ Scan Manager) показано на рисунке 32 на странице [60](#). В левой части выводится древовидная структура каталогов, которые содержат адреса назначения (destinations). В правой части можно просматривать содержимое выбранного в данный момент каталога. На рисунке 32 выбран каталог «On Controller».

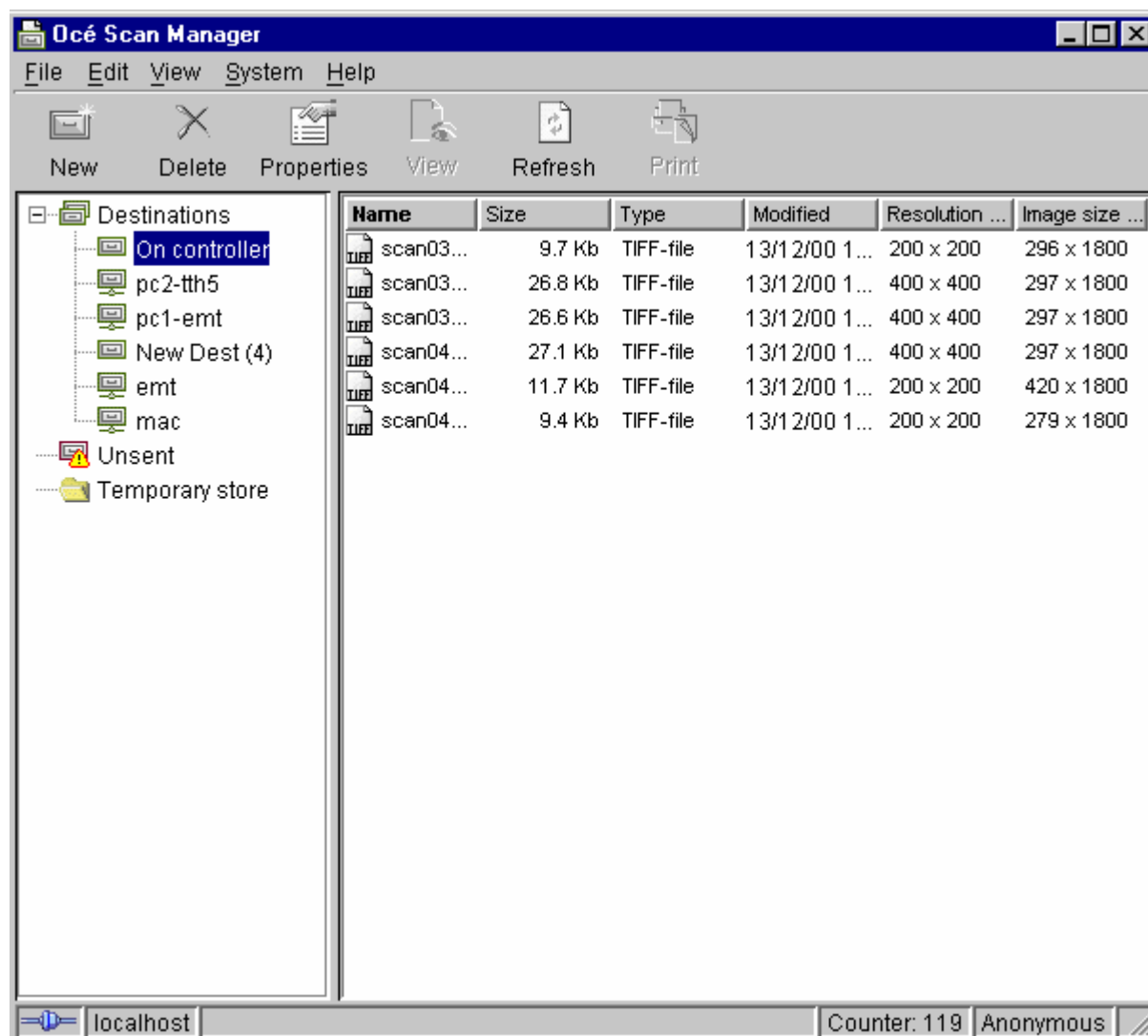


Рисунок 32: Вид окна менеджера сканирования - Océ TDS600 Scan Manager

Примечание: Не все опции доступны для всех пользователей. Вы должны зарегистрироваться в качестве пользователя, работающего в конкретном режиме, позволяющем выполнять задания с помощью Менеджера сканирования в системе Océ TDS600 (смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#)).

Просмотр дерева каталогов

В панели для дерева каталогов выводится следующая информация:

- название системы (system name).
- сворачиваемое дерево адресуемых каталогов.
- сворачиваемое дерево каталогов для временного хранения данных.

Если вы сканируете в определенный адресуемый каталог, то этот каталог выделяется **жирным шрифтом** (bold), если он не выделен. Адресный каталог, в который сканировали последний раз, также выделен жирным шрифтом. Если вы выделяете адресный каталог, чтобы просмотреть его содержание в правой части окна приложения, то этот каталог будет отображаться, как выделенный. Если по какой-либо причине отсканированный материал не может быть отправлен по соответствующему адресу в каталог назначения, то файл будет сохраняться в каталоге, который называется «Unsent» (Не отправленные).

Просмотр каталога в виде таблицы

Просмотр каталога в виде таблицы (правая часть окна на рисунке 32, страница 79) выводит названия файлов в открытом каталоге назначения или во временном каталоге. Для каждого файла приводится следующая информация:

- Name (Название).
- Size (Размер).
- Type (Тип).
- Modified (Сведения относительно изменений).
- Resolution (Разрешение).
- Image size (Размер изображения).

Если каталог назначения, который вы просматриваете в данный момент, является каталогом, в который вы осуществляете сканирование, то отсканированные файлы появляются в конце списка. Если вы просматриваете другой каталог, а не тот, в который осуществляется сканирование, то каталог, в который ведется сканирование, воспроизводится жирным.

В адресной папке может быть больше файлов, чем помещается на экране. Файлы, отсканированные последними, выводятся в конце списка. При таких условиях файлы, отсканированные последними, могут быть не видны на экране, поэтому Вам следует обновлять экран.

▼ Чтобы обновить экран

1. В меню «View» (Вид) выберите команду «Refresh» (Обновить), или щелкните на кнопку «Refresh» (Обновить) на панели инструментов (смотрите рисунок 33). Если открытый каталог назначения является одновременно и каталогом, в который осуществляется сканирование, то экран автоматически обновляется.

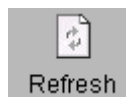


Рисунок 33: Кнопка «Refresh» (Обновить) на панели инструментов

Операции, выполняемые с помощью Менеджера сканирования (Scan Manager)

Менеджер сканирования (Océ Scan Manager) системы TDS600 позволяет вводить установки, касающиеся сканирования в файл. Вы можете редактировать и просматривать свойства каталогов назначения. Вы можете также просматривать свойства отсканированных файлов.

Каталоги назначения (Destinations)

Адресом назначения является область памяти, куда записывается сканируемый файл. Вы можете создавать, удалять и блокировать адреса назначения. Вы также можете назначить автоматическую процедуру формирования названий, чтобы гарантировать, что создаваемые при сканировании файлы будут иметь необходимые названия.

Адресом назначения может также быть файл-сервер или персональный компьютер конечного пользователя. Лучше выбирать удаленные (сетевые) адреса назначения, вместо локальных дисков. Локальные диски можно использовать для временного хранения файлов, но они не могут хранить большое число отсканированных файлов.

▼ Чтобы создать адрес назначения

1. В дереве каталогов выберите каталог Назначения (Destinations).

- Откройте меню Файл (File) и выберите опцию «Новый файл» (New), или щелкните на кнопку Новый (New) на панели инструментов (смотрите рисунок 34).



Рисунок 34: Кнопка «Новый файл» (New) на панели инструментов

Откроется следующее диалоговое окно (смотрите рисунок 40):

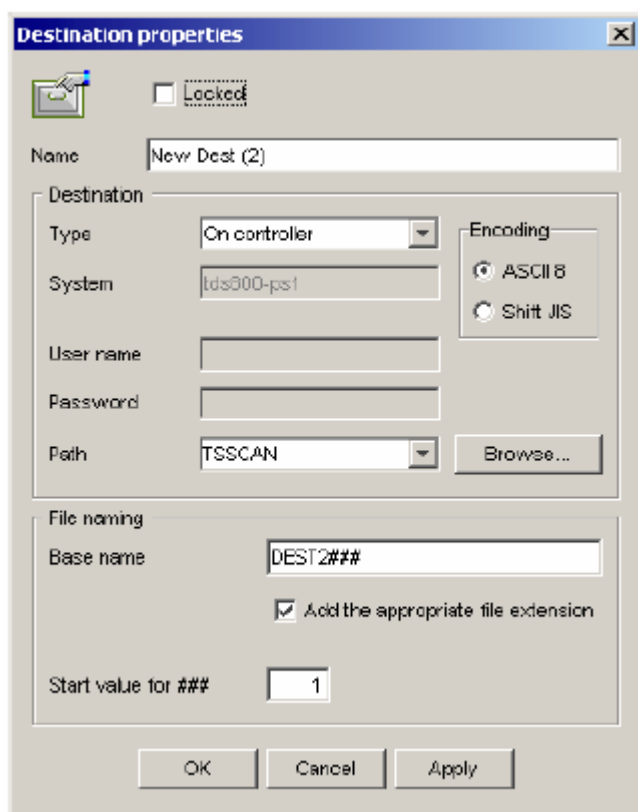


Рисунок 35: Окно Свойства каталога назначения (Destination properties)

- Введите логическое название для каталога назначения в поле текстового ввода Name (Название). Это название также выводится на панели управления сканера (смотрите рисунок 27 на странице [54](#)).
- Выберите тип адреса назначения «On the controller» (На контроллере) в раскрывающемся списке Type (Тип).
- Введите путь к целевой папке в окне текстового ввода «Path» (Путь). Чтобы выбрать указанный путь, Вы можете щелкнуть на кнопку «Browse» (Просмотр).

Примечание: Это возможно только в случае, если в качестве опции для Type (Тип) вы выберете «On the controller» (На контроллере) (смотрите пункт 4).

- Щелкните на ОК для того, чтобы принять свойства адреса назначения.

▼ Создание сетевого адреса с использованием SMB (блока серверных сообщений)

- На рабочей станции создайте папку для совместного доступа (shared folder). Например, папку c:\Scan

2. В менеджере сканирования Océ Scan Manager откройте меню «File» (Файл) и выберите «New» (Новый) или щелкните на кнопку «New» (Новый) на панели инструментов (смотрите рисунок 34).

Откроется диалоговое окно «Destination Properties» (Свойства адреса назначения) (смотрите [рисунок 35](#))

3. Выберите опцию SMB в окне раскрывающегося списка «Type» (Тип).
4. Введите системное название рабочей станции, на которой вы создали папку для совместного доступа.

Примечание: Найдите системное название (system name) рабочей станции на панели управления рабочей станции (Control panel (Панель управления) – Network (Сеть) - Identification (Идентификация) - System name (Системное название)).

5. Введите название для пути. Это название папки для совместного доступа на вашей рабочей станции.

В среде Windows NT®, Windows® 2000 и XP, используйте название DOS для папки совместного доступа.

В среде Windows 95/98® используйте название папки. Это название чувствительно к регистру.

Примечание: Вы можете не использовать кнопку «Browse» (Просмотр) Вместо этого вручную введите путь, который Вы можете использовать в окне раскрывающегося списка для выбора папки совместного доступа на выбранной системе.

6. Если Вы установили имя пользователя (username) и пароль (password) для указанной папки совместного доступа на рабочей станции, то введите это имя пользователя (username) и пароль (password) в соответствующие поля ввода.
7. Установите необходимые свойства для названия файла.
8. Щелкните на ОК.

Менеджер Océ Scan Manager соединится с новым адресатом - SMB destination. Затем менеджер Océ Scan Manager покажет содержимое нового адресата - SMB destination.

▼ Создание адреса в веб с использованием протокола FTP

1. Создайте домашнюю директорию и поддиректорию на рабочей станции. Например, c:Ftp/Scan.
2. Включите FTP на рабочей станции.
3. В менеджере сканирования Océ Scan Manager откройте меню «File» (Файл) и выберите «New» (Новый) или щелкните на кнопку «New» (Новый) на панели инструментов (смотрите рисунок 34).

Откроется диалоговое окно «Destination Properties» (Свойства адреса назначения) (смотрите [рисунок 35](#))

4. Выберите FTP в окне раскрывающегося списка «Type» (Тип).
5. Введите системное название рабочей станции, на которой вы создали папку для совместного доступа.

Найдите системное название (system name) рабочей станции на панели управления рабочей станции (Control panel (Панель управления) – Network (Сеть) - Identification (Идентификация) - System name (Системное название)).

6. Введите название для пути. Это название папки для совместного доступа на вашей рабочей станции.

В среде Windows NT®, Windows® 2000 и XP, используйте название DOS для папки совместного доступа.

В среде Windows 95/98® используйте название папки. Это название чувствительно к регистру.

Примечание: Вы можете не использовать кнопку просмотра (Browse).

7. Для доступа к директории на рабочей станции с использованием FTP используется название пользователя (user name) и пароль (password), установленные на сервере FTP, который запущен на рабочей станции. Введите указанное название пользователя (user name) и пароль (password) в соответствующие поля ввода в диалоговом окне Destination Properties (Свойства адресата назначения) в менеджере сканирования Océ Scan Manager.
8. Установите необходимые свойства для названия файла.
9. Щелкните на ОК.

Менеджер сканирования Océ Scan Manager подключится к новому адресату назначения - FTP destination. После этого менеджер сканирования Océ Scan Manager показывает содержимое нового адреса - FTP destination.

Примечание: Максимально Вы можете создать 10 адресов.

Примечание: Названия на Японском языке можно вводить только для удаленных адресов в SMB.

Главный оператор может определить, сможет ли анонимный пользователь изменять адрес назначения. Это делается вводом блокировки или отменой блокировки для адреса назначения.

▼ Чтобы заблокировать адрес назначения

1. Выберите адрес назначения.
2. Откройте меню File (Файл) и выберите опцию Properties (Свойства).
3. Включите флажок Locked (Блокированный).
4. Щелкните на кнопку ОК, чтобы принять установки для адреса назначения.

После этого свойства адреса назначения будут заблокированы.

Примечание: Эта опция будет доступна только в том случае, если вы зарегистрировались в системе как главный оператор (смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#)).

▼ Чтобы снять блокировку с адреса назначения

1. Выберите адрес назначения.
2. Откройте меню File (Файл) и выберите опцию Properties (Свойства).
3. Отключите флажок Locked (Блокированный).
4. Щелкните на кнопку ОК, чтобы принять установки для адреса назначения.

После этого свойства адреса назначения будут разблокированы.

Примечание: Эта опция будет доступна только в том случае, если вы зарегистрировались в системе как главный оператор (смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#)).

▼ Чтобы удалить адрес назначения

1. Выберите адрес назначения.

- Откройте меню File (Файл) и выберите команду Delete (Удалить), или щелкните на кнопку Delete (Удалить) на панели инструментов (смотрите рисунок 36).



Рисунок 36: Кнопка Delete (Удалить) на панели инструментов

При этом выбранный адрес назначения будет удален.

Примечание: Эта опция доступна только, если вы зарегистрировались в системе как главный оператор (Key operator) или как производственный оператор (Repro operator).

Примечание: Вы не можете удалять последний адрес назначения.

Определение название

Вы можете задавать названия для файлов с использованием следующих двух способов.

- автоматической нумерацией файлов для всех оригиналов при выполнении задания сканирования в файл.
- вводом названий файлов вручную для каждого оригинала, сканируемого в файл.

▼ Автоматическая нумерация файлов

- Выберите адрес назначения.
- Откройте меню File (Файл) и выберите опцию Properties (Свойства).

Откроется экран «Destination properties» (Свойства адреса назначения) (смотрите рисунок 35 на странице [62](#)).

- Введите название в текстовом поле ввода «Base name» (Базовое название).

Не изменяйте часть названия, которая образована символами ###, эта часть используется для автоматической генерации названий файла. Приложение Océ Scan Logic заменяет указанную часть названия ### номером, который увеличивается по мере создания новых файлов. Вы можете вводить точки в поле базового названия (Base name).

- Включите или отключите флажок «Add appropriate file extension» (Добавить соответствующее расширение файла), чтобы добавить или, соответственно, исключить расширение файла. Расширение файла можно вводить, используя возможности Редактора установок (Océ Settings Editor).
- Введите начальное значение для автоматического именования файлов в поле «Start value for ###» (Начальное значение для параметра ###).
- Щелкните на кнопку ОК, чтобы принять установки для свойств адреса.
- Отсканируйте оригиналы.

Теперь Вы можете сканировать с автоматической нумерацией названий файлов. Выберите ранее определенный адрес назначения на панели управления сканера и установите все свойства для процедуры сканирования в файл.

В процессе сканирования на панели управления сканера выводится название файла. Установки остаются активными до тех пор, пока задание на копирование не прервет задание на сканирование.

▼ Ручной ввод названия для адреса назначения

- Выберите адрес назначения.

Откройте File (Файл) и выберите опцию Properties (Свойства). Откроется окно «Destination properties» (Свойства адреса назначения) (смотрите рисунок 35 на странице [62](#)).

3. Установите или снимите флажок опции «Add correct file extension» (Добавить корректное расширение файла), чтобы добавить или исключить расширение в название файла. Установите расширение файла в редакторе установок Océ Settings Editor.
8. Введите название в текстовом поле ввода «Base name» (Базовое название).
4. Удалите часть названия, которая образована символами ###, эта часть используется для автоматической генерации названий файла. Вы можете вводить точки в поле базового названия (Base name).
5. Щелкните кнопку «Apply» (Применить), чтобы принять свойства адресата назначения.

Окно «Destination properties» (Свойства адреса назначения) останется открытым и готово для ввода данных при следующем сканировании в файл после завершения текущей процедуры сканирования оригинала.
6. Отсканируйте оригинал.
7. Повторите пункты 4, 5 и 6 для каждого оригинала.

Отсканированные файлы

Правая панель Менеджера сканирования (Scan Manager) системы Océ TDS600 содержит отсканированные файлы и дополнительную информацию, касающуюся этих файлов. Вы можете просматривать, печатать или удалять эти файлы. Вы можете также просматривать свойства файла.

▼ Чтобы просматривать отсканированный файл

1. Выберите файл на правой панели.
2. Откройте меню File (Файл) и выберите опцию View (Вид) или щелкните на кнопку View (Вид) на панели инструментов (смотрите рисунок 43).



Рисунок 37: Кнопка View (Вид) на панели инструментов

При этом запускается программа просмотра Océ View Station (Программа просмотра в системе Océ) (смотрите раздел «Océ View Station LT» на странице [70](#)) и выводит файл.

Примечание: При сканировании в файл программа Océ View Station (Программа просмотра в системе Océ) на контроллере запускается автоматически и показывает результаты сканирования.

▼ Чтобы распечатать отсканированный файл

1. Выберите файл на правой панели.
2. Откройте меню File (Файл) и выберите опцию Print (Печать) или щелкните на кнопку Print (Печать) на панели инструментов (смотрите рисунок 38).



Рисунок 38: Кнопка Print (Печать) на панели инструментов.

Выбранный файл будет распечатан с установками по умолчанию в том виде, как они определены в Редакторе установок (Settings Editor).

▼ Чтобы удалить отсканированный файл

1. Выберите файл на правой панели.
2. Откройте меню File (Файл) и выберите команду Delete (Удалить) или щелкните на кнопку Delete (Удалить) на панели инструментов (смотрите рисунок 39).



Рисунок 39: Кнопка Delete (Удалить) на панели инструментов.

Выбранный файл будет удален.

Примечание: Эта опция доступна, только если вы зарегистрировались как главный оператор (Key operator) или производственный оператор (Repro operator).

▼ Чтобы просматривать свойства отсканированного файла

1. Выберите файл на правой панели.
2. Откройте меню File (Файл) и выберите опцию Properties (Свойства) или щелкните на кнопку Свойства (Properties) на панели инструментов (смотрите рисунок 40).



Рисунок 40: Кнопка Properties (Свойства) на панели инструментов.

Откроется окно «Свойства отсканированных файлов» (смотрите на следующем рисунке):

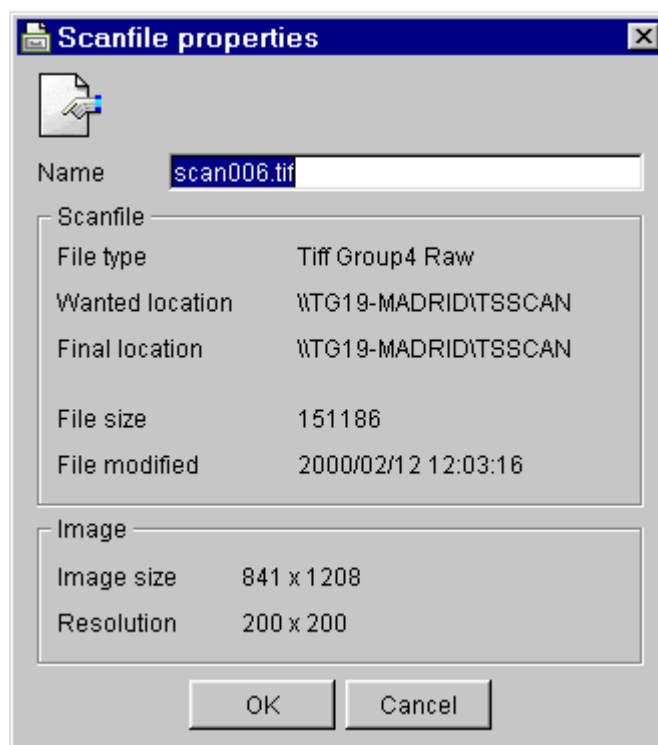


Рисунок 41: Окно Свойства отсканированных файлов

3. Чтобы закрыть окно Свойства отсканированных файлов (Scanfile properties), щелкните на кнопку ОК.

▼ Чтобы автоматически просматривать файл после сканирования

Вы можете выбрать опцию автоматического просмотра файлов после сканирования.

1. Откройте меню System (Система) и выберите опцию «Auto view» (Автоматический просмотр).

Теперь при запуске сканирования будет автоматически запускаться и программа Océ View Station (Программа просмотра), которая будет выводить отсканированный файл для просмотра.

Управление памятью для временного хранения файлов

При регулярном сканировании оригиналов в файл многие файлы создаются в области временного хранения. Вы можете очистить область для временного хранения вручную или автоматически:

Чтобы вручную удалить файлы из области временного хранения выберите команду Purge (Очистить) в меню System (Система).

Чтобы автоматически удалить отсканированные файлы из области временного хранения следует задать некоторые установки в Редакторе установок - Océ TDS600 Settings Editor (смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)).

Как искать отсканированные файлы?

Отсканированные файлы сохраняются в рабочей директории контроллера. Вы можете искать файлы с локального главного (host) компьютера, используя протокол для передачи файлов - File Transfer Protocol (FTP). Это можно сделать:

- используя браузер для интернета
- приложение FTP или
- с командной строки в dos.

При сканировании в файл полученные файлы будут сохраняться по указанному вами адресу назначения. Этот адрес может быть на контроллере или в удаленной системе. Вы можете искать файлы с локального главного компьютера, используя протокол File Transfer Protocol (FTP) (смотрите рисунок 42). Также если в процессе сканирования в адрес назначения на удаленном компьютере происходит сбой, то вы можете искать ваш файл на локальном главном компьютере.

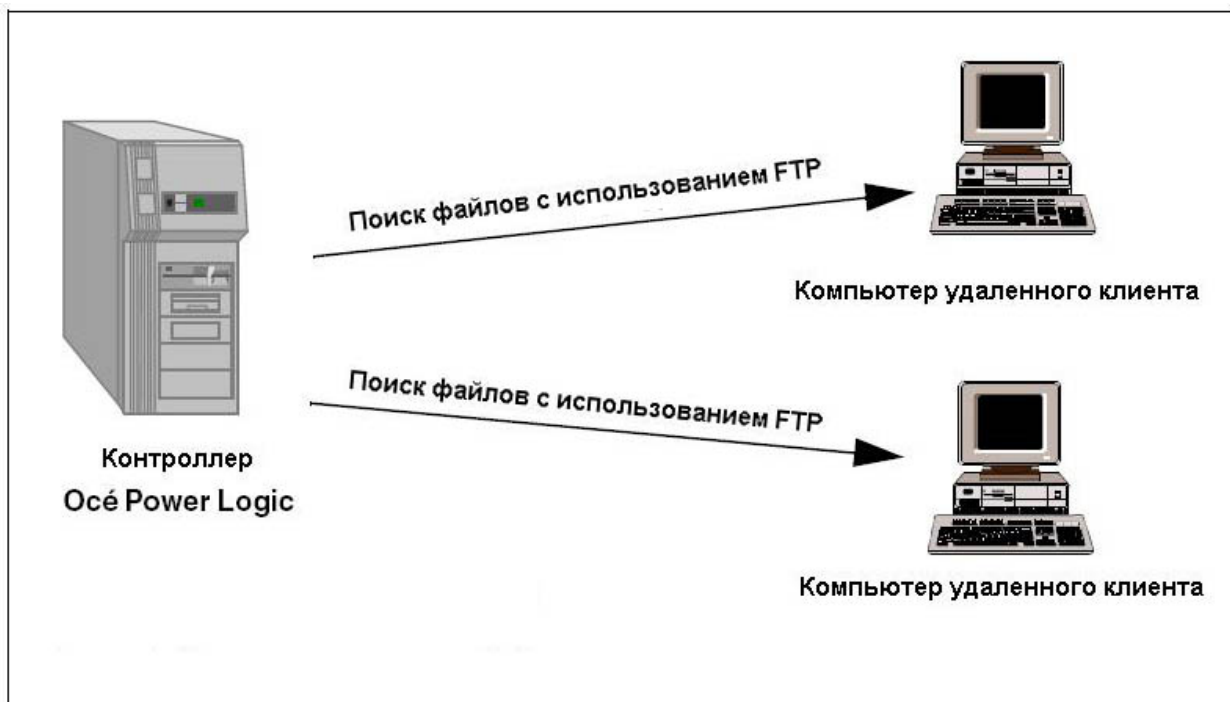


Рисунок 42: Как найти отсканированные файлы?

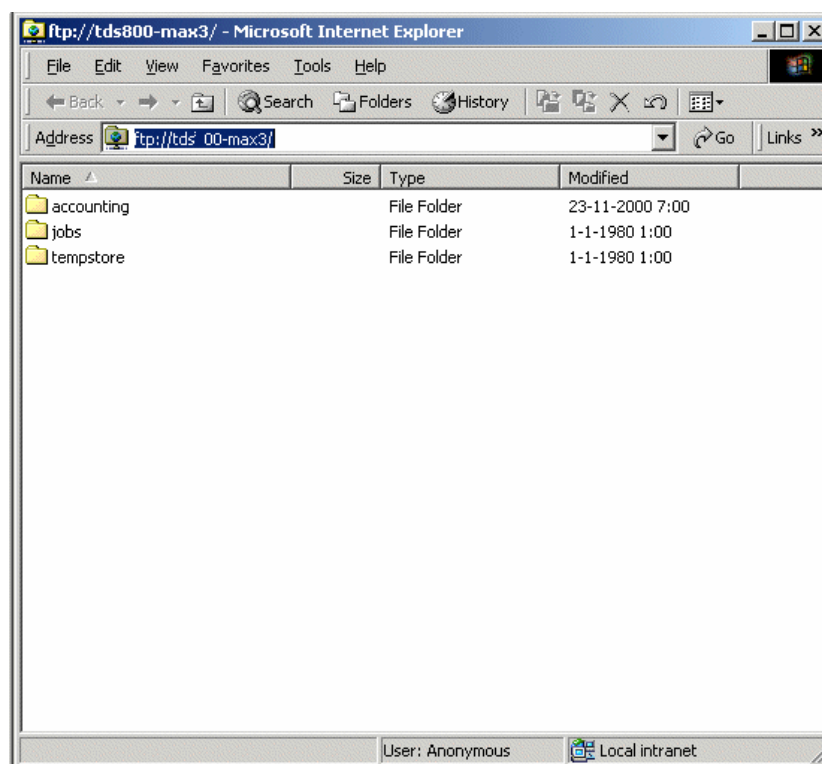


Рисунок 43: Директория для временного хранения отсканированных файлов в системе Osé TDS600

▼ Чтобы найти файл при помощи протокола FTP с командной строки

1. Запустите приложение – клиента FTP.
2. Введите команду «ftp».

Появится окно DOS с приглашением для работы с FTP.

3. Введите команду Open (Открыть), вслед за которой введите либо регистрационное название (registered name) для контроллера Power Logic Controller®, либо адрес IP (например: 194.2.66.146) для подключения к контроллеру, и нажмите Enter: open 194.2.66.146.

Примечание: Вместо выполнения пунктов 2 и 3 вы можете также ввести название управляющего компьютера (хоста) «ftp host_name» на клиенте FTP.

Теперь соединение с контроллером установлено, и выводится окно с запросом относительно имени пользователя (user name).

4. В качестве имени пользователя введите «anonymous» (анонимный пользователь), введите также «anonymous» в качестве вашего пароля.

После этого устанавливается соединение с «анонимным» пользователем по умолчанию.

Примечание: Поскольку в данный момент нет других зарегистрированных пользователей, вы можете нажать кнопку Enter для инициализации соединения.

5. Установите бинарный режим передачи данных, выбрав опцию binary (бинарный).
6. Перейдите в каталог для временного хранения (tempstore directory), используя следующую команду: cd tempstore\.
7. Перейдите в каталог «сканирования» (scan directory), если вы хотите найти файл по адресу на локальном диске главного компьютера, или перейдите в каталог «unsent» (не отправленные), если вы хотите найти файл по адресу в папке «unsent» (не отправленные) на локальном диске главного компьютера.
8. Найдите файл данных (например, файл: bugatti.tif) с помощью команды «get» (найти): get bugatti.tif.
9. Выйдите из приложения FTP, введя команду «bye».

Программа просмотра - Océ View Station (LT)®

Используя программу просмотра Océ View Station (LT), вы можете просматривать отсканированные файлы. Это можно делать автоматически (смотрите опцию «Auto view» (Автоматический просмотр) на странице [68](#)) или с помощью приложения Менеджер сканирования (Scan Manager) (смотрите раздел «Печать отсканированных файлов» на странице [66](#)).

Программа просмотра - Océ View Station имеет следующие меню (смотрите [рисунок 44](#)):

- File (Файл).
- View (Вид).
- Preference (Предпочтения).
- Help (Справка).

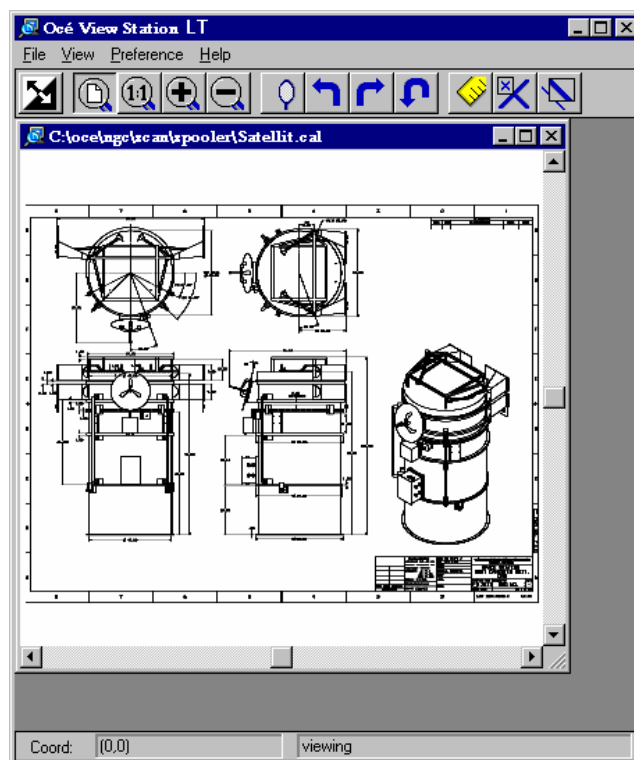


Рисунок 44: Программа Océ View Station LT (Программа просмотра в системе Océ)

Примечание: Вы можете просматривать ранее отсканированные файлы, если они сканировались в контроллер Océ Power Logic® Controller. Вы не можете просматривать файлы, которые отправлены по удаленному адресу после того, как выполнено очередное задание на сканирование.

Опции меню

Меню файл (File)	
Команда	Назначение
Close (Заккрыть)	Закрывает активный документ
Properties (Свойства)	Предоставляет информацию, касающуюся документа, и позволяет вам изменять определенные свойства в документе

Меню Вид (View)	
Команда	Назначение
Fit (Вписать)	Масштабирует изображение так, чтобы оно было вписано в окно
1:1	Выводит изображение с масштабом 1:1
Magnify (Увеличить)	Увеличивает изображение
Reduce (Уменьшить)	Уменьшает изображение
Refresh (Обновить)	Перерисовывает все окна, выводя активный документ
Invert (Инвертировать)	Меняет местами белые и черные участки изображения
Mirror (Зеркальное отражение)	Осуществляет зеркальное отражение изображения
Rotate 90 CCW (Поворот на 90 град. против часовой стрелки)	Поворачивает изображение на 90 градусов против часовой стрелки

Меню Вид (View) (Продолжение)	
Команда	Назначение
Rotate 90 CW (Поворот на 90 град. по часовой стрелке)	Поворачивает изображение на 90 градусов по часовой стрелке.
Rotate 180 (поворот на 180 град.)	Поворачивает изображение на 180 градусов.
Sample (Образец)	Если опция активна, то выводится образец изображения в формате двух уровневого растрового изображения.
Negate (Негатив)	Обращает цвет выводимых пикселей растрового изображения.
Scale to gray (Преобразовать к полутоновому изображению)	Если опция активна, то выводит активное двухуровневое изображение, как полутоновое изображение.
Monochrome (Монохромное)	Изображение или вывод на экране имеет только цвет фона и цвет переднего плана. Точно так же, как при выводе черно-белого двух уровневого изображения.

Меню Предпочтения (Preference)	
Команда	Назначение
View ribbon (Строка команд просмотра)	Команда «Строка команд просмотра» (View Ribbon) выводит или удаляет строки, которые содержат командные кнопки. Строка командных кнопок (View Ribbon) появляется по умолчанию ниже строки меню. Она служит для быстрого доступа к некоторым часто используемым командам меню File (Файл), View (Вид) и Preference (Предпочтение)
Status bar (Строка состояния)	Команда Строка состояния (Status Bar) выводит или удаляет строку состояния в нижней части окна Станции просмотра (Océ View Station). В строке состояния выводится указатель координат и сама строка состояния
Reference (Просмотр)	Команда Reference (Просмотр) выводит или удаляет миниатюрное изображение всей страницы обычно в плавающем окне. Область внутри этого окна с пересекающимися линиями показывает, какая часть этой страницы будет выводиться в окне документа. Перемещением этой области или изменением ее размеров вы можете изменять область страницы, которая выводится в окне документа
Detail (Детальный вид)	Выводит или удаляет окно Детального вида (Detail window)
Measurement (Измерение)	Когда опция активна, она позволяет измерять линейные и площадные объекты на изображении

Меню Help (Справка)	
Команда	Назначение
About (О программе)	Показывает информацию о Программе просмотра (Océ View Station LT)

Примечание: Вы можете просматривать электронную оперативную справку, относящуюся к Станции просмотра (Océ View Station LT), используя Менеджер сканирования (Océ Scan Manager).

Функциональные кнопки

Ниже строки меню расположена строка функциональных кнопок. Эта панель может быть включена или выключена (смотрите раздел View ribbon (Строка команд для просмотра) на этой [странице](#) выше).



Рисунок 45: Функциональные кнопки, используемые в программе Océ View Station LT

На рисунке 45 показаны кнопки этой панели:

- | | |
|--|---|
| 1. Invert (Инвертировать) | Обращает белые и черные участки изображения. |
| 2. Fit (Вписать) | Масштабирует изображение так, чтобы оно было вписано в окно. |
| 3. 1:1 | Выводит изображение с масштабом 1:1. |
| 4. Magnify (Увеличить) | Увеличивает изображение. |
| 5. Reduce (Уменьшить) | Уменьшает изображение. |
| 6. Mirror (Зеркальное отражение) | Осуществляет зеркальное отражение изображения. |
| 7. Rotate 90 CCW (Поворот на 90 градусов против часовой стрелки) | Поворачивает изображение на 90 градусов против часовой стрелки |
| 8. Rotate 90 CW (Поворот на 90 градусов по часовой стрелке) | Поворачивает изображение на 90 градусов по часовой стрелке |
| 9. Rotate 180 (поворот на 180 град.) | Поворачивает изображение на 180 градусов. |
| 10. Measurement (Измерение) | Когда опция активна, позволяет измерять линейные и площадные объекты на изображении. |
| 11. Reference (Просмотр) | Это небольшое плавающее окно выводит миниатюрное изображение всей страницы для обзорного просмотра. |
| 12. Detail (Детальный вид) | Выводит или удаляет окно Детального вида (Detail). |

Ошибка просмотра

Если память системы полностью использована, то возможна ситуация, при которой в окне просмотра будет выводиться не отсканированный файл, а красный прямоугольник с перечеркнутыми линиями (как показано на рисунке 46).

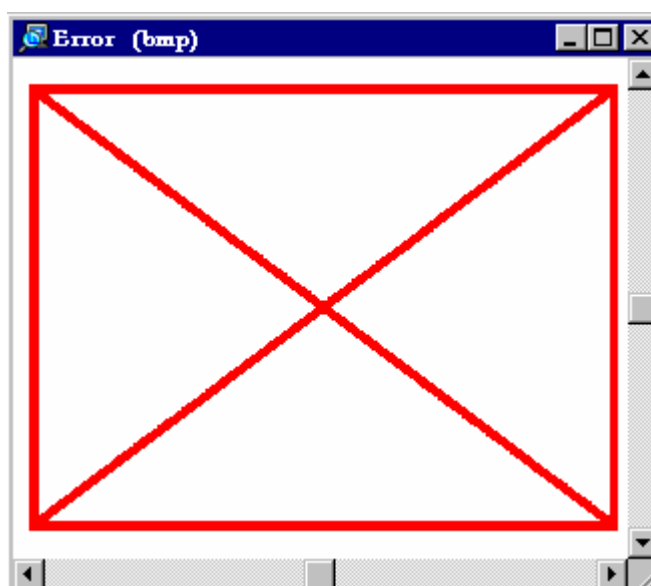


Рисунок 46: Ошибка просмотра в программе просмотра - Océ View Station LT

ГЛАВА 5 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НА КОПИРОВАНИЕ И СКАНИРОВАНИЕ

Эта глава описывает специальные задания, например, как копировать или сканировать оригиналы нестандартных размеров и как улучшить качество печати.



Оригиналы нестандартных размеров

Сканер системы Océ TDS600 автоматически определяет ширину вставленного в него оригинала. В системе Océ TDS600 поддерживается возможность работы с форматами стандартов DIN и ANSI. Система Océ TDS600 использует специальную таблицу в области памяти, которая содержит все стандартные комбинации ширины и длины, чтобы предсказать длину оригинала. Сканер также измеряет реальную длину каждого оригинала, пока он пропускается через сканер.

Примечание: Если вы копируете оригиналы на толстом, тонком или поврежденном носителе, а также оригиналы, соединенные с «лидером» (carrier sheet), то для вывода оригиналов после сканирования рекомендуется использовать вывод с задней стороны сканера, чтобы обеспечить правильную выдачу оригиналов (смотрите раздел «Выдача оригиналов после сканирования» на странице 44)

Ширина отсканированного документа

Чтобы исключить потерю информации при копировании нестандартных оригиналов, вы можете выбрать установку «нестандартная» (non-standard scan width) для ширины отсканированного документа. В этом случае ширина отсканированного документа будет больше ширины оригинала. Вы можете также задать собственную установку для ширины и длины отсканированного документа.

▼ Чтобы задать ширину сканируемого документа

1. Откройте карту Sheet (Листовой носитель) в секции Original (Установки для оригинала).
2. Нажмите на опцию Scan width (Ширина отсканированного документа), чтобы выбрать требуемую установку:
 - Standard (Стандартная). Эта опция должна использоваться для копирования оригинала стандартного размера.
 - Non-standard (Нестандартная). Эта опция должна использоваться для копирования оригинала нестандартного размера. Чтобы исключить потерю информации, ширина отсканированного документа будет больше ширины оригинала (приводится к следующему большему стандартному размеру).
 - Numeric (Численное значение). Вы можете сами определить ширину сканируемого документа, используя кнопки «вверх/вниз» (higher/lower) или кнопки для цифрового ввода (numeric buttons).

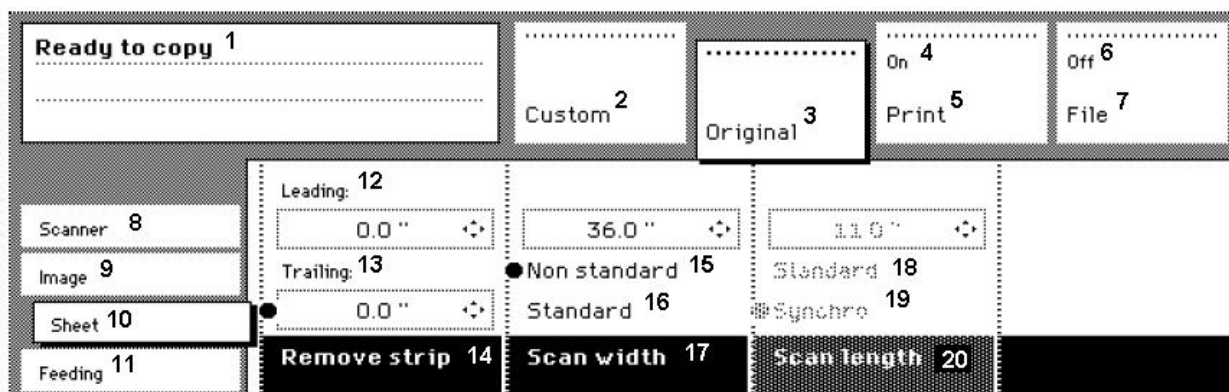


Рисунок 47: Выбор установки Non-standard (Нестандартная) для ширины отсканированного документа: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательская установка, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – сканер, 9 – изображение, 10 – листовой носитель, 11 – подача, 12 – передняя кромка, 13 – задняя кромка, 14 – удалить поле, 15 – нестандартная ширина, 16 – стандартная ширина, 17 – ширина сканирования, 18 – стандартная длина, 19 – синхронная обрезка, 20 – длина сканирования

Размер копии

Ширина копии зависит от выбранного рулона и значения пользовательской установки для ширины сканируемого документа. Длина копии зависит от выбранной установки для обрезки (cut option).

▼ Чтобы копировать оригиналы нестандартных размеров

1. Откройте карту Sheet (Листовой носитель) в секции Print (Печать) на панели управления сканера.
2. Используйте функциональную кнопку для выбора опции Media (Носитель).
3. Выберите опцию «Automatic» или выберите рулонный отсек или устройство для подачи листового носителя, в котором находится носитель необходимой ширины.

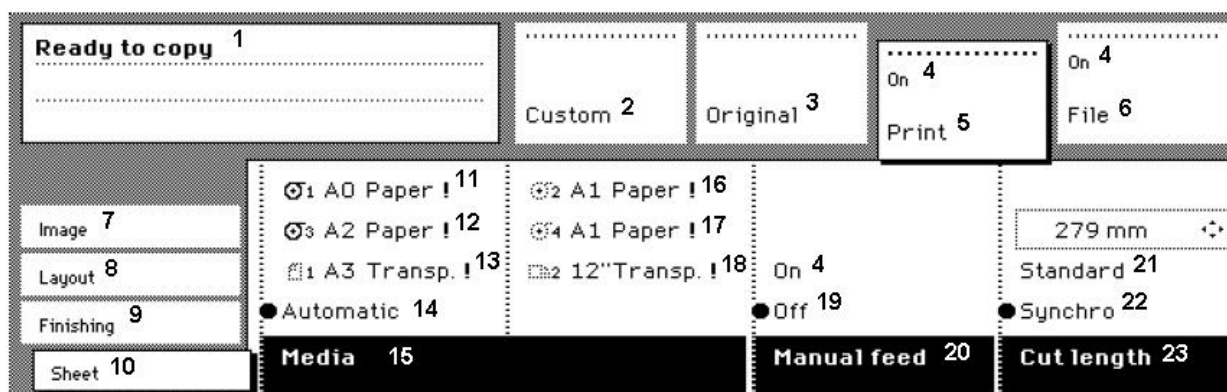


Рисунок 48: Выбор устройства подачи рулонного или листового носителя в секции Custom (Пользовательские установки): 1 – готов к копированию, 2 – пользовательская установка, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – файл, 7 – изображение, 8 – макет, 9 – оконечное устройство, 10 – листовый носитель, 11 – бумага, формат A0; 12 – бумага, формат A2; 13 – прозрачный носитель, формат A3; 14 – автоматический выбор; 15 – носитель; 16 – бумага, формат A1; 17 – бумага, формат A1; 18 – прозрачный носитель, формат 12"; 19 – выключено, 20 – ручная подача, 21 – стандартная длина, 22 – синхронная обрезка, 23 – длина обрезки

Примечание: Носитель можно выбирать непосредственно в секции Custom (Пользовательские установки)

4. Нажмите кнопку Cut length (Длина обрезки), чтобы выбрать требуемую установку для обрезки:
 - Standard (Стандартная) – обрезает копии, исходя из стандартной длины.
 - Synchro (Синхронная) – обрезает копии по концу печати каждого изображения. Система обрезает копии, исходя из измеренной длины с учетом выбранного значения масштаба.
 - Custom (numeric) (Пользовательская (численная)) – обрезает копии, исходя из произвольной установки для длины, которая может быть введена самим пользователем при помощи кнопок со стрелками или с использованием кнопок цифрового ввода.
5. При необходимости введите другие установки.
6. Введите оригинал в сканер.

Смотрите раздел «Стандартные установки фальцевания» на странице [183](#) для дополнительной информации о фальцевании копий, получаемых при сканировании оригиналов нестандартного размера.

Сканирование оригиналов с уменьшением полей (filing strip)

Left hand side (По левой стороне) Вы можете установить направляющую для оригинала (original guide) в сканере таким образом, чтобы при сканировании уменьшить ширину левого поля (поля справа, если смотреть в направлении подачи оригинала, расположенного лицевой стороной вниз). Это поле может быть уменьшено максимально до 60 мм (смотрите рисунок 49).

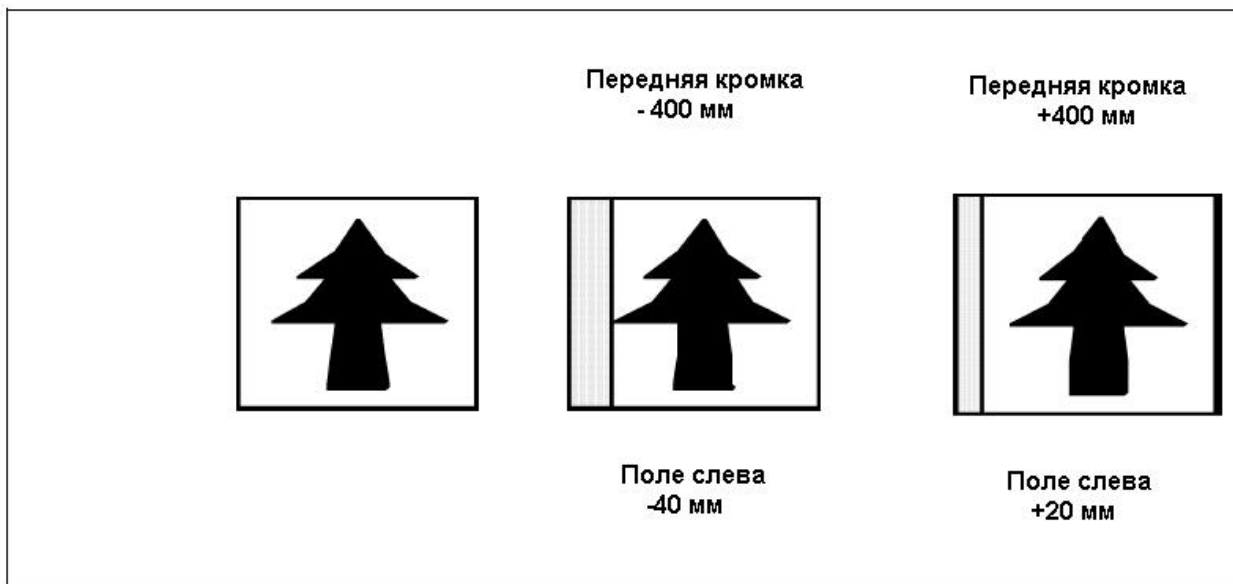


Рисунок 56: Пример подстройки поля с левой стороны оригинала

▼ Чтобы выполнить копирование с уменьшением поля носителя с левой стороны

1. Сожмите фиксатор, расположенный под направляющей, и передвиньте направляющую вправо.

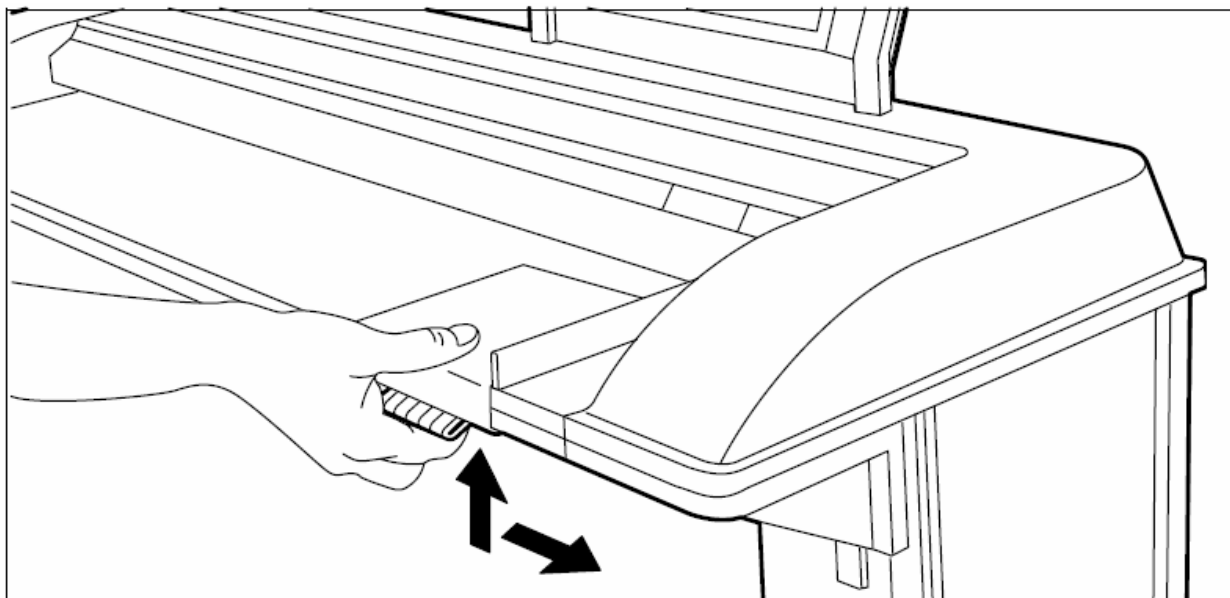


Рисунок 50: Установка положения направляющей для увеличения или уменьшения полей с левой стороны

2. Введите все необходимые установки.

3. Введите оригинал, лицевой стороной вниз, правильно выровняв его по направляющей на столе для подачи оригинала.

Right hand side (По правой стороне) Вы можете также уменьшить ширину правого поля (слева, если смотреть в направлении подачи оригинала при лицевой стороне, обращенной вниз) выбором ширины рулонного или листового носителя. Если ширина оригинала больше ширины носителя на выбранном рулоне, то по правому полю не будет сканироваться та часть оригинала, на которую он превышает ширину рулона (смотрите рисунок 51).

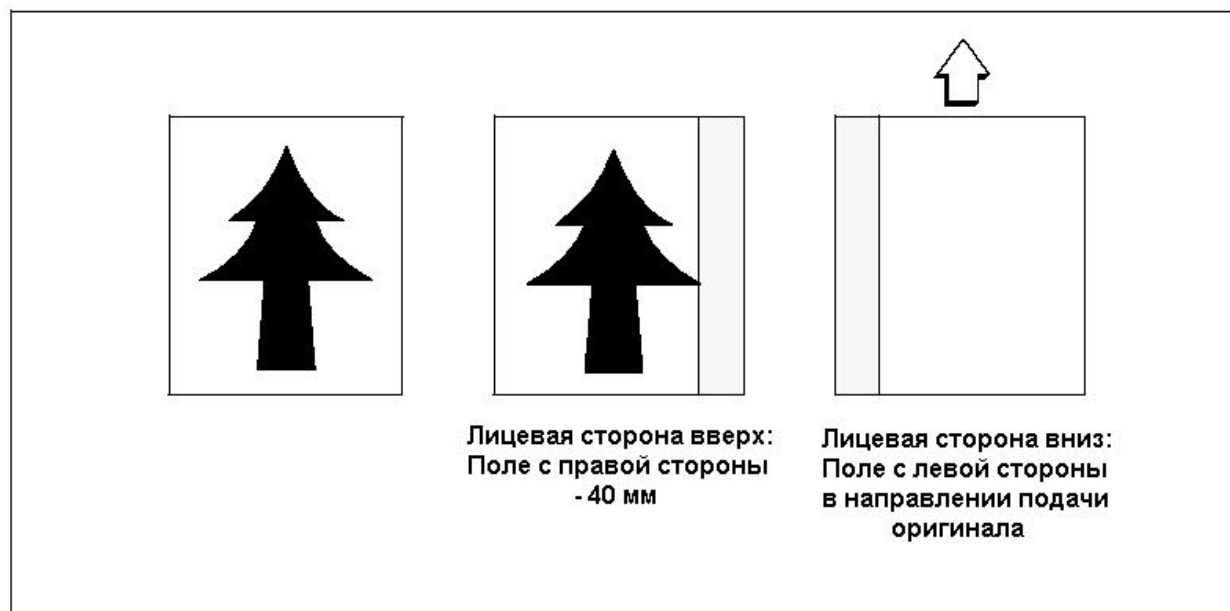


Рисунок 51: Пример уменьшения поля с правой стороны оригинала

▼ Чтобы осуществлять копирование оригинала с уменьшением поля с правой стороны оригинала

1. В секции Custom (Пользовательские установки) панели управления выберите требуемый носитель.
2. Выберите значение 100% для функции Zoom (Масштаб).
3. Введите другие требуемые установки.
4. Введите оригинал в сканер.

Leading and trailing edge (Ведущая и задняя кромка) Можно также изменить значения полей как для ведущей, так и для задней кромки листа, чтобы уменьшить или увеличить верхнее или нижнее поле. Значения этих полей можно увеличить вплоть до 400 мм или уменьшить вплоть до 100 мм (смотрите рисунок 52).

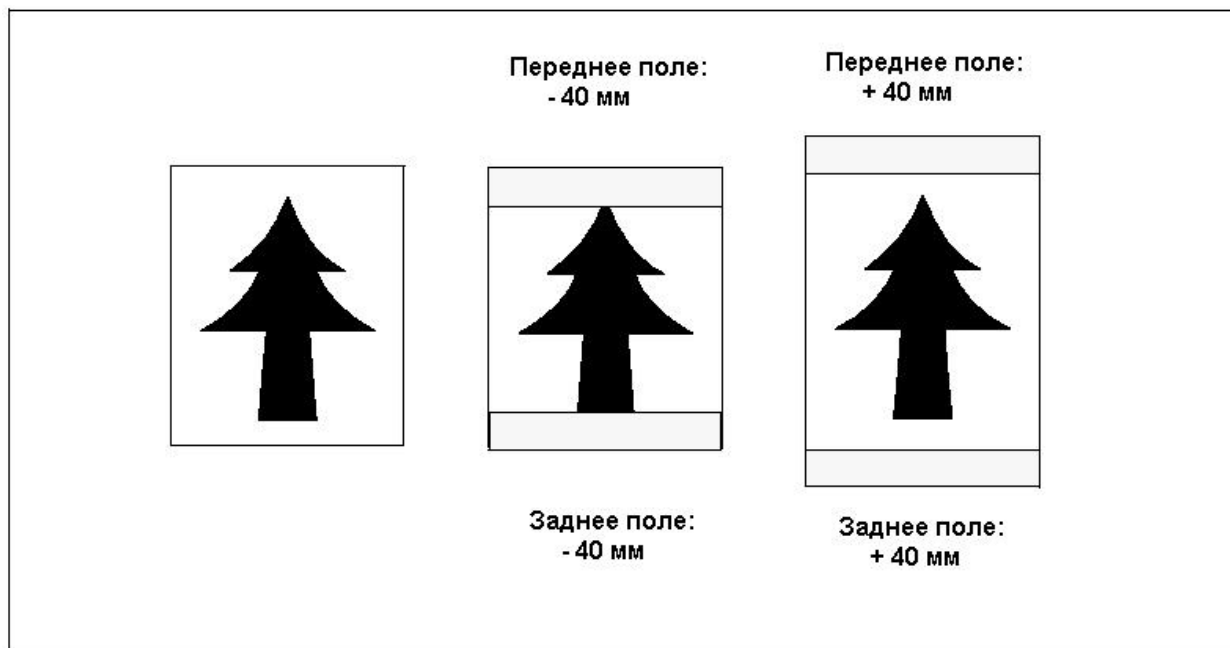


Рисунок 52: Пример выбора установки для изменения переднего или заднего поля оригинала

▼ Чтобы осуществить копирование с уменьшением поля по ведущей и задней кромке

1. Откройте карту Sheet (Листовой носитель) в секции Original (Установки для оригинала).
2. Нажмите на функциональную кнопку «Remove strip» (Удалить поле).

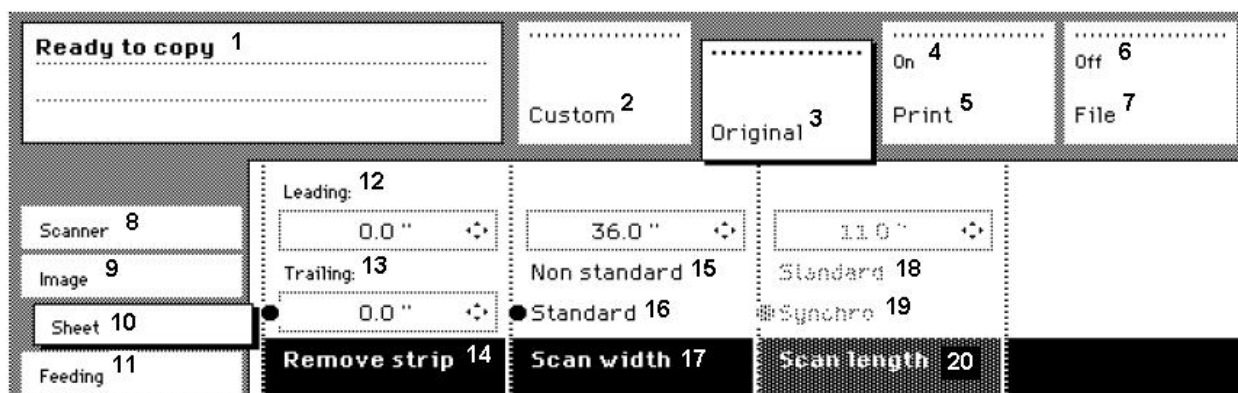


Рисунок 53: Удаление полей: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательская установка, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – сканер, 9 – изображение, 10 – листовой носитель, 11 – оконечное устройство, 12 – передняя кромка, 13 – задняя кромка, 14 – удалить поле, 15 – нестандартная ширина, 16 – стандартная ширина, 17 – ширина сканирования, 18 – стандартная длина, 19 – синхронная обрезка, 20 – длина сканирования

3. Введите значения в миллиметрах для установки величины поля задней кромки при помощи кнопок с изображением стрелок или цифровых кнопок ввода.
4. Снова нажмите на функциональную кнопку «Remove strip» (Удалить поля).
5. Введите значения в миллиметрах для установки величины ведущей кромки при помощи кнопок с изображением стрелок или цифровых кнопок ввода.
6. Введите другие требуемые установки.
7. Введите оригинал в сканер.

▼ Чтобы осуществлять копирование, увеличив значения полей для ведущей и задней кромки

1. Откройте карту Layout (Макет) в секции Copy (Установки для копирования).
2. Нажмите на функциональную кнопку «Add strip» (Добавить поля).

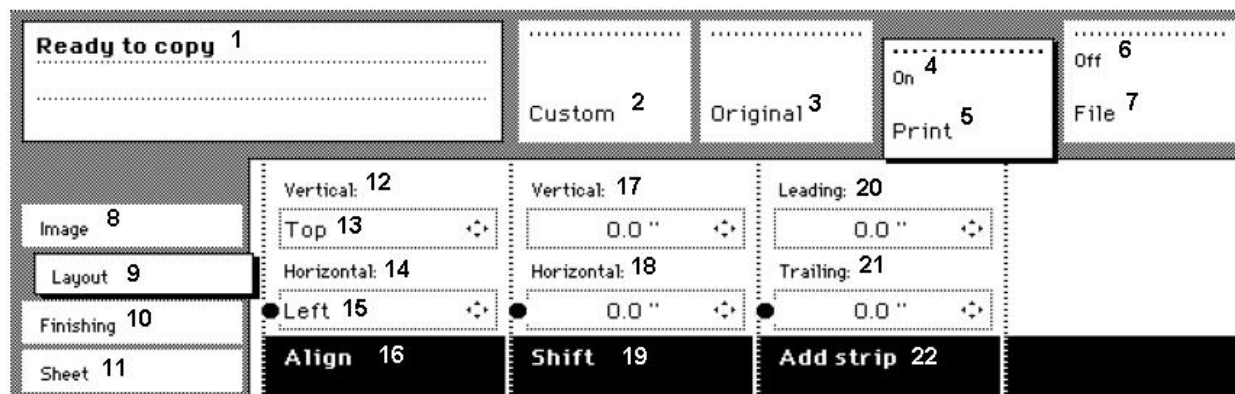


Рисунок 54: Добавление полей: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательская установка, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – макет, 10 – выходное устройство, 11 – листовой носитель, 12 – по вертикали, 13 – сверху, 14 – по горизонтали, 15 – слева, 16 – выравнивание, 17 – по вертикали, 18 – по горизонтали, 19 – смещение, 20 – ведущая кромка, 21 – задняя кромка, 22 – добавить поля

3. Введите значения в миллиметрах для установки величины поля задней кромки при помощи кнопок с изображением стрелок или цифровых кнопок ввода.
4. Снова нажмите на функциональную кнопку Add strip (Добавить поля).
5. Введите значения в миллиметрах для установки величины поля передней кромки при помощи кнопок с изображением стрелок или цифровых кнопок ввода.
6. Введите другие требуемые установки.
7. Введите оригинал в сканер.

Улучшение качества изображения

Вы можете улучшить качество изображения, изменяя установку для экспозиции или используя специальные функциональные возможности системы. В этом разделе вы узнаете, как включать и отключать автоматическую компенсацию фона (automatic background compensation), как использовать кнопки «светлее» (lighter) и «темнее» (darker), чтобы получить копию наилучшего качества или как настроить яркость, основываясь на типе изображения, предназначенного для копирования.

Яркость (Brightness)

Вы можете изменить яркость распечатываемого документа или копии, изменяя установку для экспозиции сканера. Изменение этой установки может сделать изображение светлее или темнее.

▼ Ввод установки для экспозиции

1. Нажмите на функциональную кнопку Exposure (Экспозиция) и используйте кнопки с изображением для ввода значения требуемой экспозиции. Кнопки со стрелками «вверх/вниз» (up/down), расположенные рядом с индикатором экспозиции на панели управления сканера, используются для постепенного увеличения или уменьшения значения экспозиции. Кнопки со стрелками «влево или вправо (Left/Right) используются для ввода значения максимальной или минимальной экспозиции при однократном нажатии. Если Вы хотите перейти от любой

меньшей установки к максимально возможной установке для экспозиции или наоборот, то Вам следует нажать соответственно правую или левую кнопку два раза.

Автоматическая компенсация фона (Automatic background compensation)

Автоматическая компенсация фона позволяет получать высококачественные копии с оригиналов, имеющих самые разнообразные характеристики. Опция автоматической компенсации фона включена по умолчанию и обеспечивает качественных копий (без проявления неоднородностей фона) для большинства обычных чертежей.

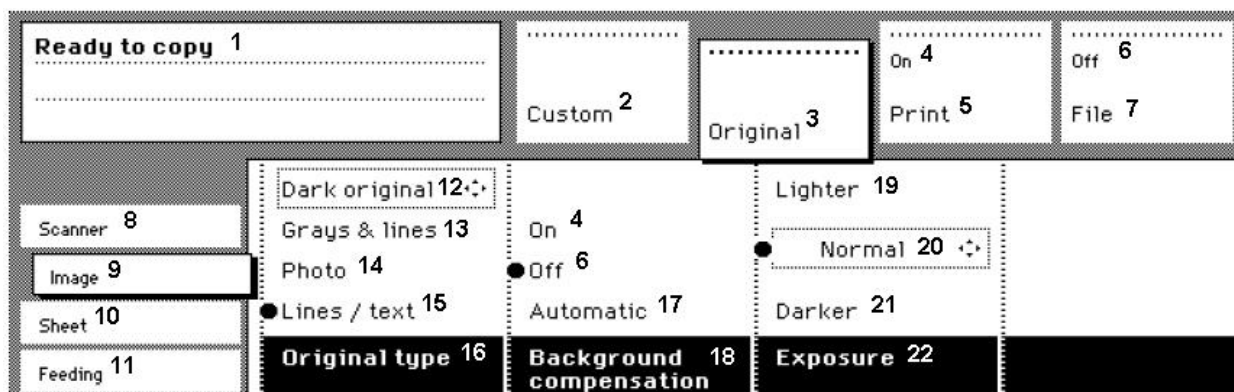


Рисунок 55: Установки для яркости: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательская установка, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – сканер, 9 – изображение, 10 – листовой носитель, 11 – подача, 12 – темный оригинал, 13 – полутоновые изображения и линии, 14 – фотографии, 15 – линии/текст, 16 – тип оригинала, 17 – автоматически, 18 – компенсация фона, 19 – светлее, 20 – стандартная экспозиция, 21 – темнее, 22 – экспозиция

▼ Чтобы ввести установку для автоматической компенсации фона

1. Откройте карту Image (Изображение) в секции Original (Установки для оригинала).
2. Нажмите на функциональную кнопку «Background compensation» (Компенсация фона), если эта функция не активизирована.

При копировании очень светлых или очень темных оригиналов, или оригиналов с неоднородным фоном, результат может быть неудовлетворительным (например, может быть получена копия, на которой будет доминировать фон). В таких случаях вы можете настроить яркость изображения вручную (смотрите рисунок 55).

Original type (Тип оригинала) Сканер Océ TDS600 позволяет выбрать установку для экспозиции, соответствующую типу изображения на оригинале. Возможен выбор для шести типов оригинала. Выберите необходимую установку, соответствующую вашему оригиналу (смотрите рисунок 55).

Чтобы выбрать тип оригинала для вашего изображения

1. Нажмите на функциональную кнопку «Original type» (Тип оригинала), чтобы выбрать подходящий тип изображения:
 - Установка Lines/text (Линейные изображения/текст) выбрана по умолчанию и предполагает включение опции «Background compensation» (Компенсация фона). Эта установка наиболее подходит для оригиналов, которые содержат буквенно-цифровые символы и линейные чертежи.
 - Нажмите на функциональную кнопку «Original type» (Тип оригинала), чтобы выбрать установку Photo (Фото), если оригинал содержит буквенно-цифровые символы, линейные чертежи и изображения.

Примечание: Если Вы выбрали установку Photo (Фото) или Grays&lines (Полутоновые изображения и линии), то режим Компенсации фона (Background compensation) будет автоматически (по умолчанию) отключен.

- Нажимайте на функциональную кнопку «Original type» (Тип оригинала), чтобы выбрать установку «Grays&lines» (Полутоновые изображения и линии), если оригинал содержит много полутоновых изображений и линейных чертежей.
 - Нажмите на функциональную кнопку «Original type» (Тип оригинала), чтобы выбрать установку «Blue print» (Светокопия), если вы хотите скопировать оригинал с негативным изображением (белое изображение на темном фоне). Полученная копия будет позитивным (т.е. представлено в виде черного изображения на белом фоне).
 - Нажмите на функциональную кнопку «Original type» (Тип оригинала), чтобы выбрать установку «Printed matter» (Отпечатанный документ), если вы хотите скопировать оригинал, который сам является отпечатанной копией другого документа.
 - Нажмите на функциональную кнопку Original type (Тип оригинала), чтобы выбрать установку «Dark orig» (Темный оригинал), если оригинал имеет очень темный фон (т.е. низкий контраст).
 - Нажмите на функциональную кнопку Original type (Тип оригинала), чтобы выбрать установку «Cut & paste» (Вырезать и вставить), если оригинал содержит вставленные фрагменты.
2. Введите другие требуемые установки.
3. Введите оригинал в сканер.

Опции редактирования

Сканер Océ TDS600 имеет ряд опций для редактирования. Установки для них следует вводить перед сканированием оригинала.

Примечание: Вы можете выбрать только одну из этих опций за один раз.

Автоматическое выравнивание (Auto align)

Для автоматического выравнивания изображения по одной из сторон распечатываемого документа, Вы можете использовать функциональные возможности сканера Océ TDS600 для выравнивания. Выравнивание можно осуществлять следующими способами (смотрите рисунок 56):

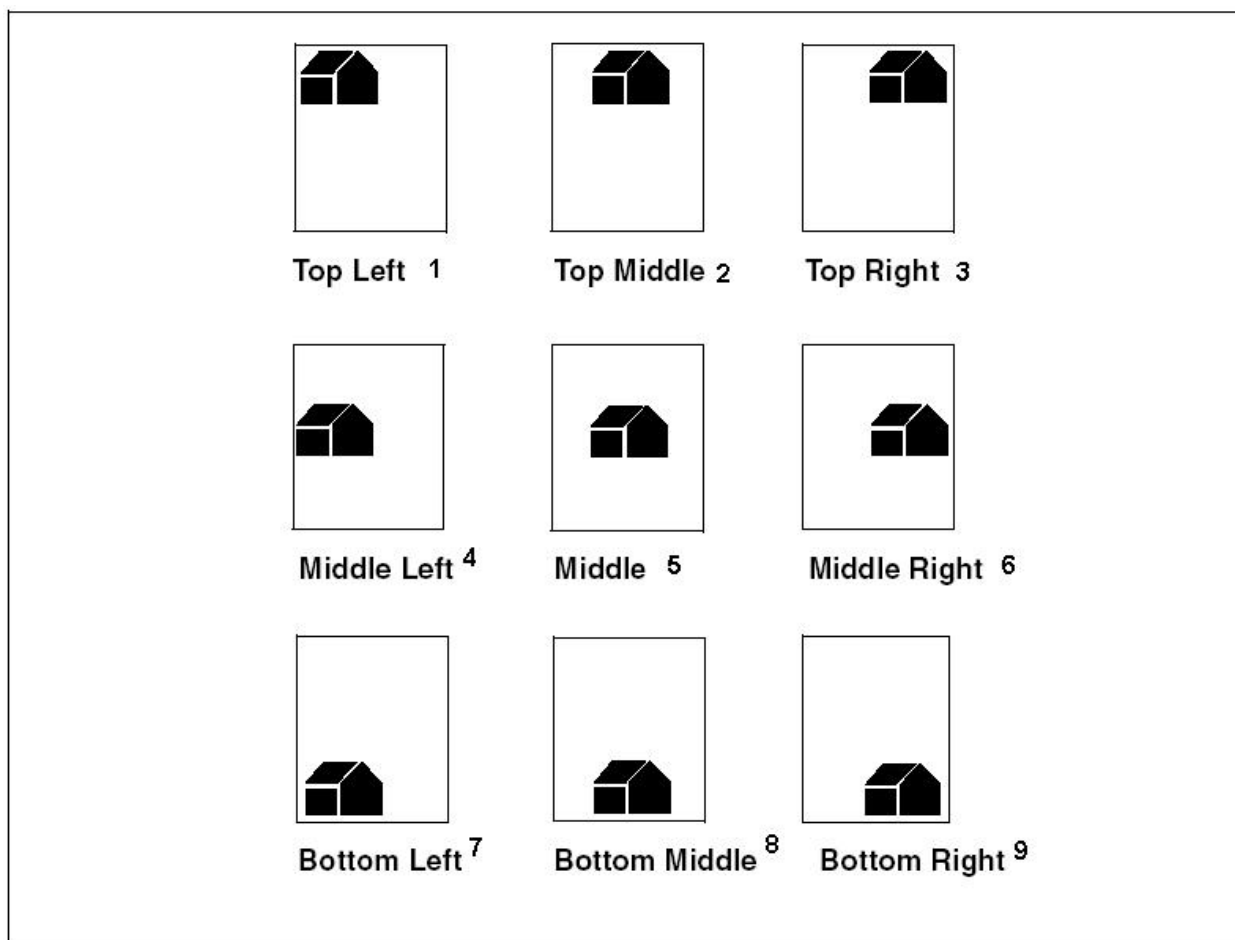


Рисунок 56: Опции автоматического выравнивания при выбранной опции стандартной обрезки: 1 – вверху слева, 2 – вверху в середине, 3 – вверху справа, 4 – в середине слева, 5 – в середине, 6 – в середине справа, 7 – внизу слева, 8 – внизу в середине, 9 – внизу справа

- ▼ Чтобы выбрать установку по умолчанию для автоматического смещения изображения при включенной опции стандартной обрезки

Примечание: Вам следует активизировать опцию для стандартной длины обрезки, чтобы получать копии, вроде той, которая приведена выше в качестве примера на рисунке 56.

1. Откройте карту «Layout» (Макет) в секции «Print» (Установки для печати).

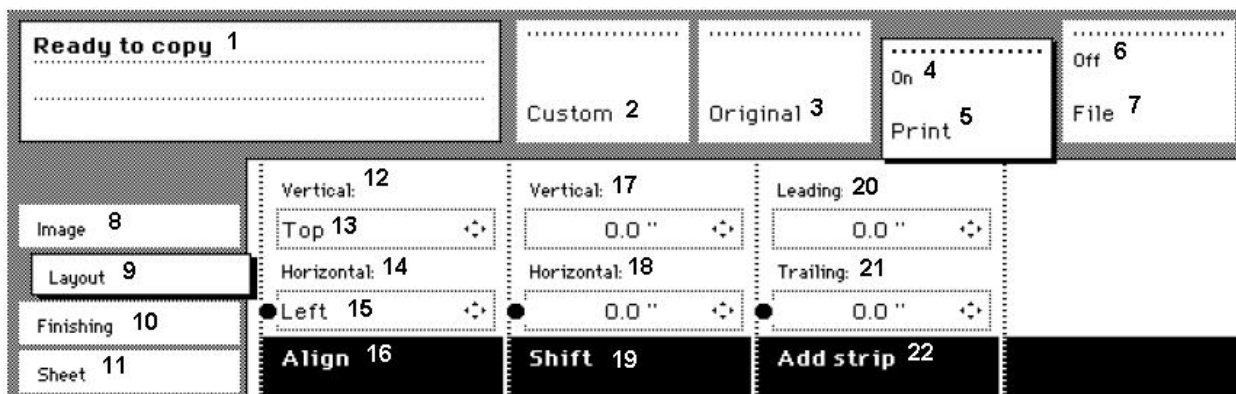


Рисунок 65: Автоматическое смещение изображения с использованием опции Align (Выравнивание) 1 – готов к копированию, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 –

включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – макет, 10 – выходное устройство, 11 – листовой носитель, 12 – по вертикали, 13 – сверху, 14 – по горизонтали, 15 – слева, 16 – выравнивание, 17 – по вертикали, 18 – по горизонтали, 19 – смещение, 20 – ведущая кромка, 21 – задняя кромка, 22 – добавить поля

- Нажмите на функциональную кнопку Align (Выравнивание) и выберите установку для горизонтального выравнивания (Left – по левому краю, Middle – по центру или Right – по правому краю) при помощи кнопок в виде стрелок.
- Еще раз нажмите на функциональную кнопку Align (Выравнивание) и выберите установку для вертикального выравнивания (Top – по верхнему краю, Middle – по центру или Bottom – по нижнему краю) при помощи кнопок в виде стрелок.

Примечание: При выборе установки Center (По центру), убедитесь, что задана одна из двух следующих установок для ширины оригинала (смотрите раздел «Ширина отсканированного документа» на странице 75):

- Standard (Стандартная), если используется оригинал стандартного размера.
- Точная ширина оригинала (numeric – задаваемая с помощью кнопок цифрового ввода), если используется оригинал нестандартного размера.

- Введите оригинал в сканер.

Примечание: Вам следует активизировать опцию для стандартной длины обрезки, чтобы получать копии, вроде той, которая приведена выше в качестве примера на рисунке 56. Если была выбрана опция для синхронной длины обрезки (synchro cut length), результат будет следующим:

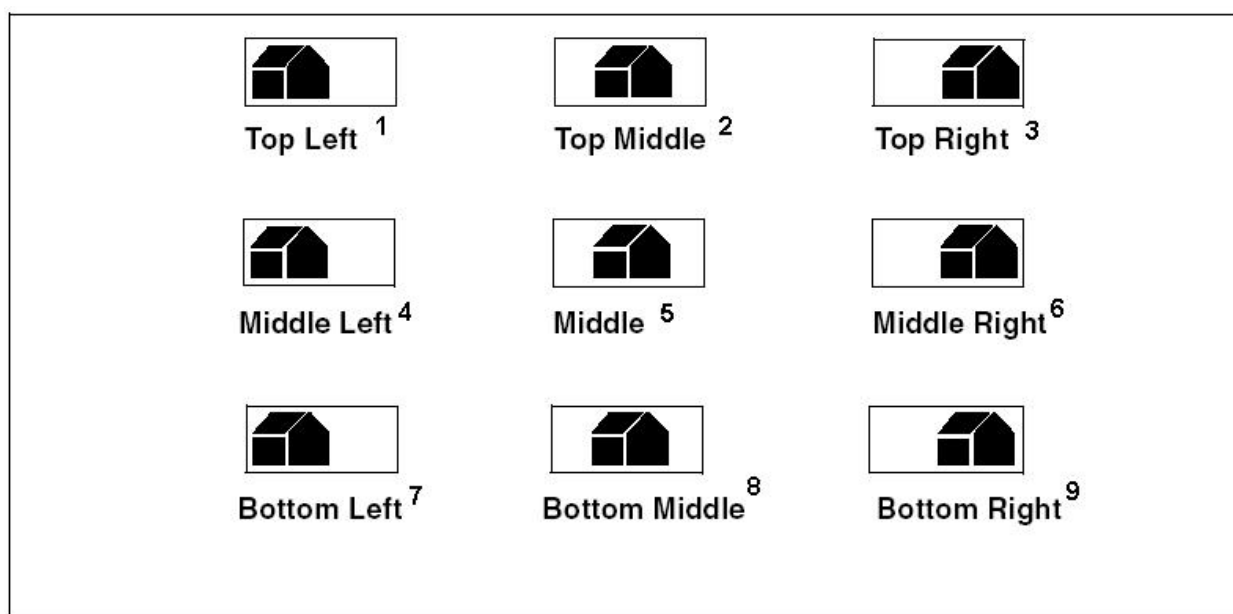


Рисунок 58: Опции автоматического сдвига изображения при включенной опции для синхронной обрезки: 1 – вверху слева, 2 – вверху в середине, 3 – вверху справа, 4 – в середине слева, 5 – в середине, 6 – в середине справа, 7 – внизу слева, 8 – внизу в середине, 9 – внизу справа

В разделе «Сдвиг изображения» (ниже на этой странице) Вы можете прочитать о том, как определить точное положение изображения на странице.

Сдвиг изображения

В некоторых случаях поля могут быть слишком узкими, чтобы можно было ввести установки для полей при сканировании без потери информации. Чтобы избежать этого, вы можете сдвинуть изображение в горизонтальном и/или вертикальном направлении, как показано ниже.

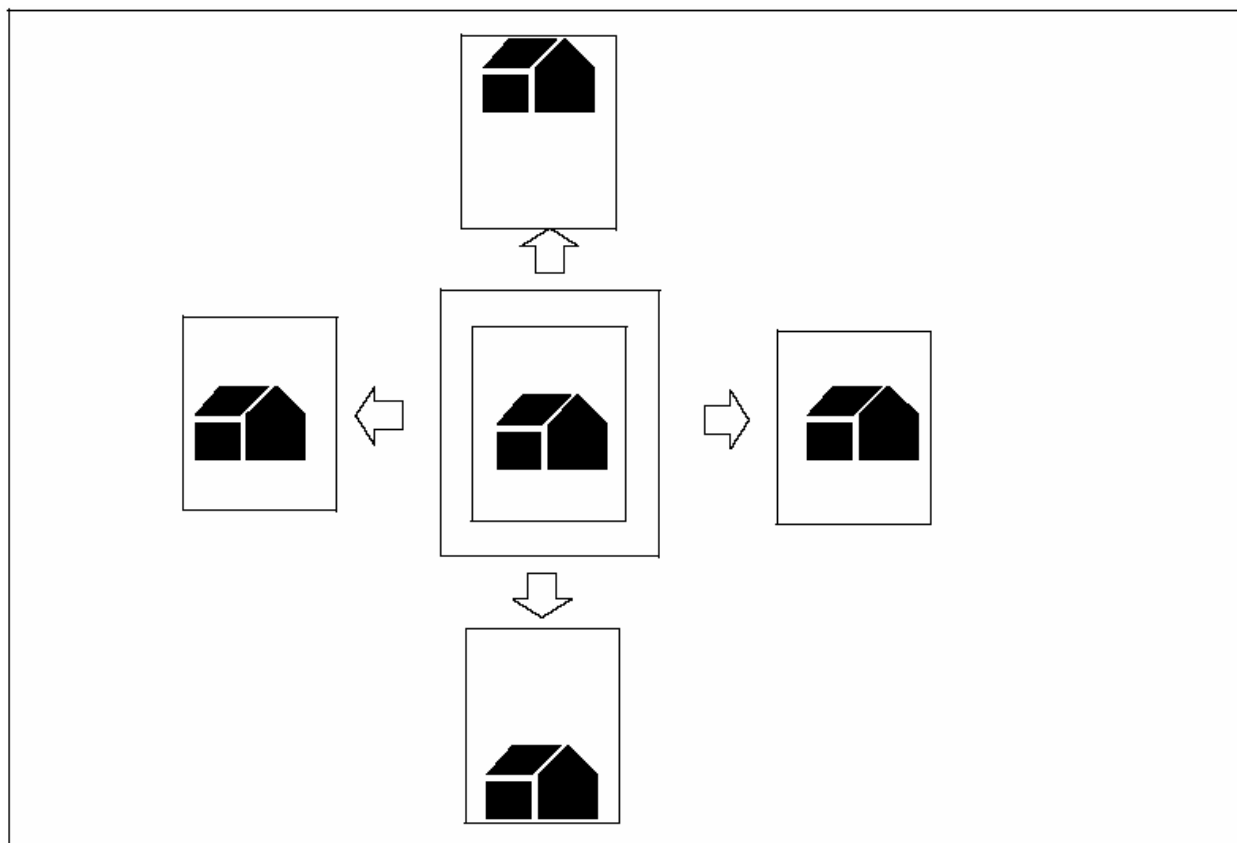


Рисунок 59: Пример сдвига изображения

▼ Чтобы осуществить сдвиг изображение

1. Откройте карту Layout (Макет) в секции «Print» (Установки для печати).

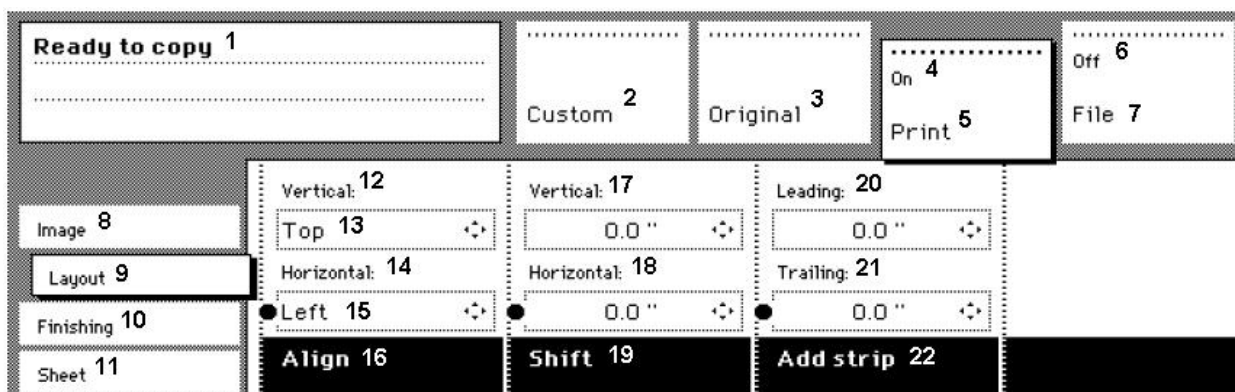


Рисунок 68: Сдвиг изображения: 1 – готов к копированию, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – включено, 5 – печать, 6 – выключено, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – макет, 10 – выходное устройство, 11 – листовой носитель, 12 – по вертикали, 13 – сверху, 14 – по горизонтали, 15 – слева, 16 – выравнивание, 17 – по вертикали, 18 – по горизонтали, 19 – смещение, 20 – ведущая кромка, 21 – задняя кромка, 22 – добавить поля

1. Нажмите на функциональную кнопку Shift (Сдвиг) и выберите установку для сдвига изображения по горизонтали, нажимая на кнопки в виде стрелок или кнопки цифрового ввода, пока не будет получено требуемое расстояние, на которое будет сдвинуто изображение (вправо или влево).

Примечание: При изменении положения изображения по горизонтали, его можно передвигать только влево или вправо.

- Нажмите на функциональную кнопку Shift (Сдвиг) и выберите установку для сдвига изображения по вертикали, нажимая на кнопки в виде стрелок или с кнопки цифрового ввода, пока не будет введена требуемая установка для смещения, на которое изображение будет сдвинуто вверх или вниз.

Примечание: Когда изображение передвигается по вертикали, его можно передвигать только вверх или вниз.

- При необходимости введите другие установки.
- Введите оригинал в сканер.

Примечание: Вы можете сдвигать изображение одновременно по горизонтали и вертикали.

Зеркальное копирование

С использованием сканера Osé TDS600 вы можете создать зеркальную копию изображения оригинала, такую, как показана на следующем рисунке:

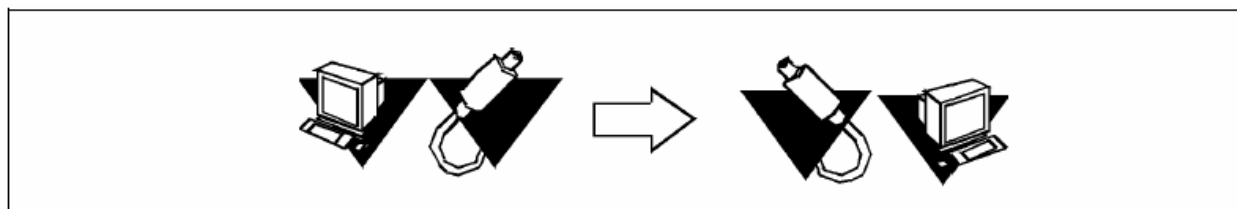


Рисунок 61: Пример копии с зеркальным изображением

▼ Чтобы создать копию с зеркальным изображением

- Откройте карту «Image» (Изображение) в секции «Print» (Установки для печати).

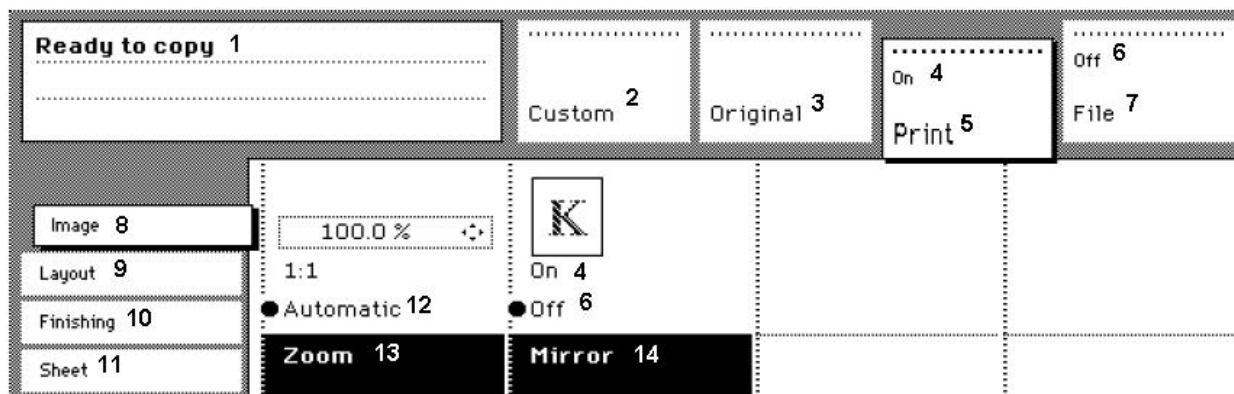


Рисунок 62: Зеркальное копирование: 1 – готов к печати, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – включение, 5 – печать, 6 – выключение, 7 – файл, 8 – изображение, 9 – макет, 10 – выходное устройство, 11 – листовой носитель, 12 – автоматически, 13 – коэффициент масштабирования, 14 – зеркальное отражение

- Нажмите на функциональную кнопку Mirror (Зеркальное изображение), чтобы активизировать функцию зеркального копирования. Введите другие требуемые установки и введите оригинал в сканер.

Получение набора копий

Входной режим «Set copying» (Набор копий) позволяет Вам создавать одно задание из нескольких оригиналов. Этот режим отличается от режима «Multiple sheets» (Несколько листов) способом

сортировки документов в задании. Смотрите раздел «Выбор режима ввода» на странице [41](#) для получения информации, касающейся описания входных режимов.

▼ Создание набора копий

1. Откройте карту «Feeding» (Подача) в секции «Original» (Установка опций для оригинала).
2. Используйте функциональную кнопку «Input mode» (Режим ввода) для выбора опции «Set» (Набор).
3. При необходимости введите другие установки и введите оригинал в сканер.
4. Нажмите зеленую кнопку «Start» (Пуск) для запуска задания копирования.

Оригинал подается в сканер. Плоттер включается в работу.

5. Вводите другие оригиналы, которые входят в указанный набор.

Если выбрана опция «Automatic feed» (Автоматическая подача), то Вам нет необходимости нажимать кнопку «Start» (Пуск) каждый раз при вводе нового оригинала.

6. После того, как будут отсканированы все оригиналы, нажмите кнопку «Start» (Пуск), чтобы закрыть набор.
7. Если Вы захотите прервать ваше задание, нажмите кнопку «Stop» (Останов) красного цвета. При нажатии кнопки «Stop» (Останов) красного цвета все задание удаляется.

Введение в работу приложения Océ Matrix Logic®

Что представляет собой приложение Océ Matrix Logic

Приложение Océ Matrix Logic® поставляется по дополнительному соглашению для многофункциональной системы Océ TDS600. Оно позволяет пользователям создавать различные наборы при копировании из одного набора отсканированных оригиналов.

Приложение копирования Matrix Logic позволяет выполнить копирование и сохранение полного набора отсканированных оригиналов (вплоть до 100 документов) на контроллере Océ Power Logic controller. Затем Вы можете использовать от 2 до 30 различных конфигураций для этого набора документов. Это приводит к тому, что из одного набора отсканированных документов Вы можете распечатывать вплоть до 30 различных наборов. Включение приложения для такого «матричного» копирования осуществляется с использованием пароля в редакторе установок - Océ Settings Editor.

Описание рабочего процесса при матричном сканировании

Ниже приводится описание процесса создания и печати «матричного» задания (matrix job).

Примечание: Некоторые шаги приводимой процедуры являются обязательными, другие носят рекомендательный характер.

- Запуск приложения Océ Matrix Logic
- Выполнение сканирования «матричного задания» (Matrix Job)
- Создание конфигурации (не обязательно)
- Ввод установок для указанной конфигурации (не обязательно)
- Сохранение конфигурации (не обязательно)
- Модификация существующей конфигурации (не обязательно)
- Формирование матричного задания - Océ Matrix Logic Job
- Добавление конфигурации

- Добавление заголовков
- Печать
- Новая печать

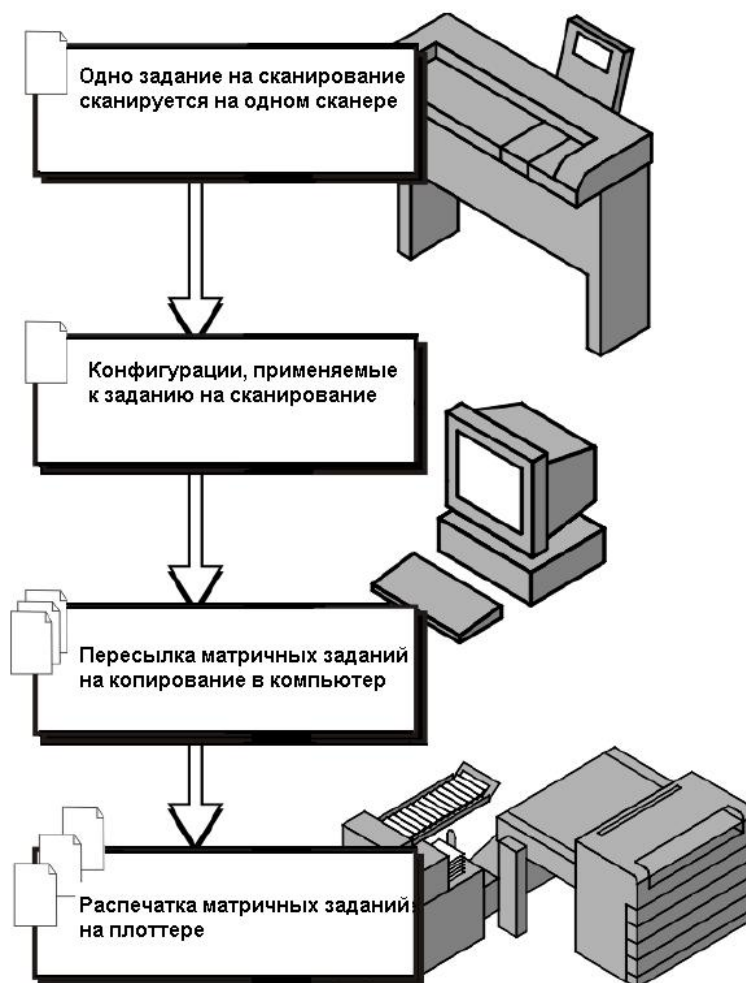
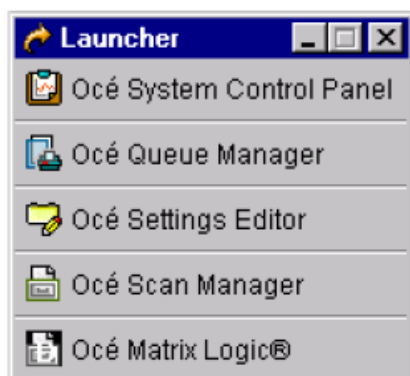


Рисунок 63: Рабочий процесс при использовании приложения Océ Matrix Logic®

Доступ к приложению Océ Matrix Logic®

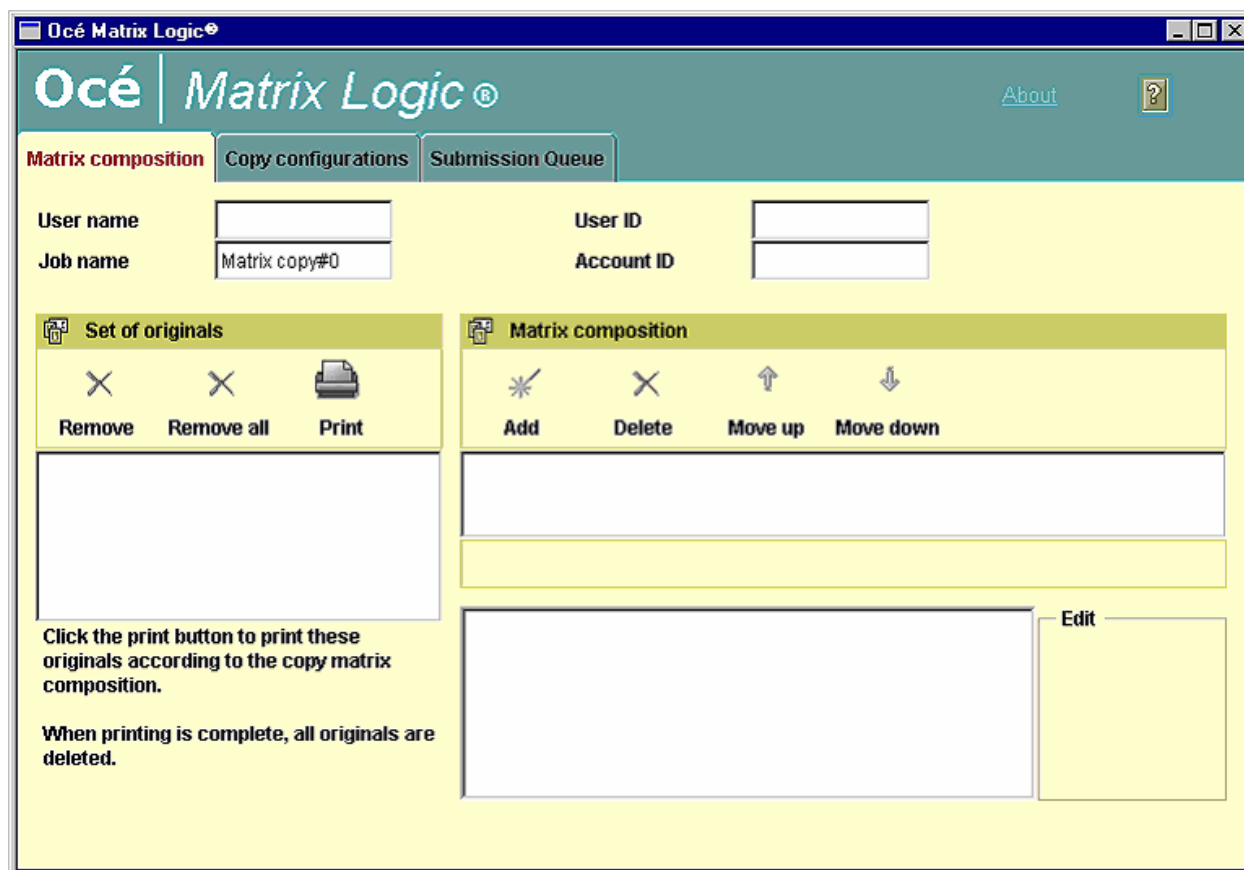
Приложение Océ Matrix Logic можно открыть из окна для запуска (Launcher) контроллера Océ Power Logic Controller:



Примечание: Доступ к приложению Océ Matrix Logic® можно обеспечить с помощью программы дистанционного управления - Océ Remote Logic.

Использование приложения Océ Matrix Logic®

Вкладка Matrix composition (Структура матричного приложения)



На этой вкладке Вы можете:

- устанавливать параметры для характеристики задания «Job Level» (User name – название пользователя, User ID – идентификационный номер пользователя, Job name – название задания, Account ID – идентификационный номер учетной записи).
- просматривать список оригиналов (вплоть до 100 оригиналов в задании).
- удалять оригиналы из задания
- добавлять, удалять и управлять предварительно установленными конфигурациями копирования (Copy configuration), применимыми к матричному заданию (Matrix job).
- изменять установки, применимые к конфигурациям при копировании (Copy configurations).
- выбирать заголовки (banners).
- запускать процесс печати матричного задания.

Создание матричного задания

▼ Чтобы запустить приложение матричного копирования - Océ Matrix Copy

1. Используя окно для запуска (Launcher) контроллера Power Logic controller, выберите строку с названием приложения Océ Matrix Logic.

- Щелкните на вкладку «Matrix composition» (Структура матричного приложения), в которой отображается набор отсканированных оригиналов.

▼ Подготовка матричного задания (Matrix job)

- Введите данные в поля «User name» (Название пользователя) и «Job name» (Название задания) (ввод данных в поля «User ID» (Идентификационный номер пользователя) и «Account ID» (Идентификационный номер учетной записи) не обязателен).

Примечание: Если в вашей системе Osé TDS600 используется и включено приложение для работы с ученой записью - Osé Account Logging, то в таком случае параметры «User ID» (Идентификационный номер пользователя) и «Account ID» (Идентификационный номер учетной записи) будут сохраняться в приложении Osé Account Logging.

- Каждому сканируемому оригиналу матричного задания присваивается название в приложении Osé Matrix Logic®.
 - Чтобы удалить определенный оригинал из матричного задания, выделите этот оригинал, щелкнув на его название, и затем щелкните на кнопку «Remove» (Удалить).
 - Чтобы удалить все оригиналы из матричного задания, щелкните на кнопку «Remove all» (Удалить все).

▼ Сканирование оригиналов Вашего матричного задания

- Откройте секцию «Original» (Установки для оригинала) на панели управления сканера.
- Выберите карту «Feeding» (Подача).
- Когда указанная карта откроется, используйте кнопку «Input mode» (Режим ввода) и выберите опцию «Matrix copy» (Копирование для матричного задания).

Примечание: После выбора опции «Matrix copy» (Копирование для матричного задания) секции «File» (Установки для сканирования в файл) и «Print» (Установки для печати), а также карты «Legend location» (Расположение легенды) и «Drawing method» (Способ вывода) на панели управления сканера становятся недоступными.

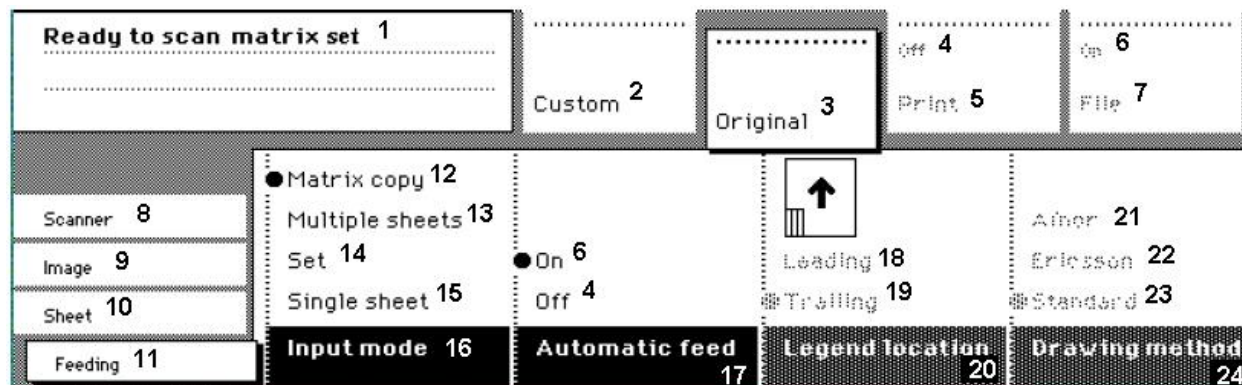


Рисунок 64: Режим ввода (Input mode) при выбранной опции «Matrix copy» (Копирование для матричного задания): 1 – готов сканировать матричный набор, 2 – пользовательские установки, 3 – оригинал, 4 – выключено, 5 – печать, 6 – включено, 7 – файл, 8 – сканер, 9 – изображение, 10 – листовой носитель, 11 – подача, 12 – копирование матричного задания, 13 – несколько листов, 14 – набор, 15 – один лист, 16 – режим ввода, 17 – автоматическая подача, 18 – передняя кромка листа, 19 – задняя кромка листа, 20 – положение легенды, 21 – по Анфору, 22 – по Эрикссону, 23 – стандартный вывод, 24 – способ вывода

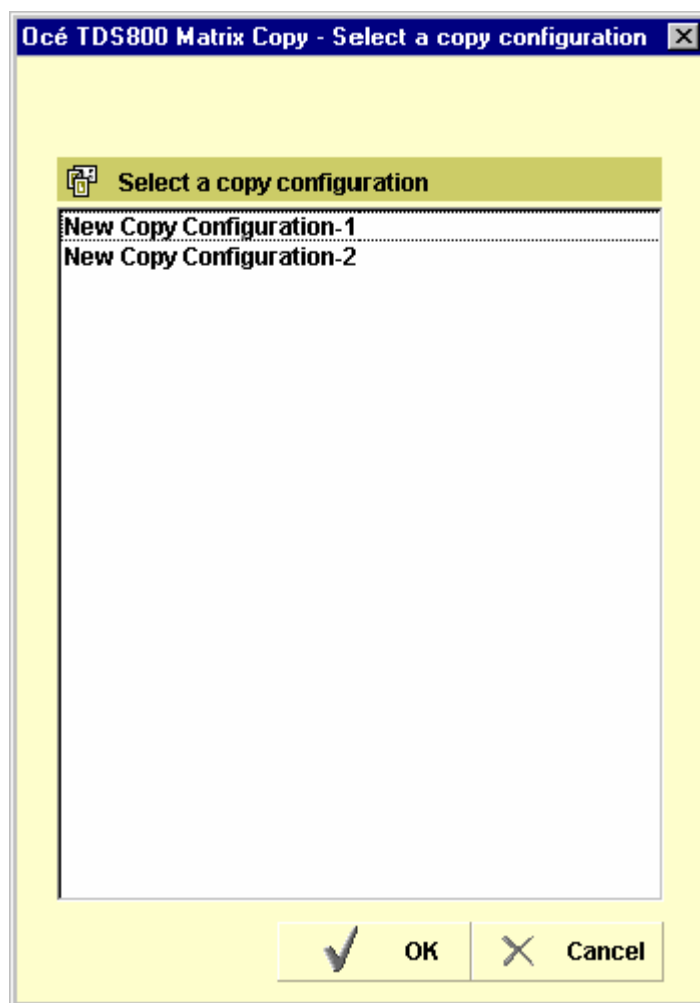
- Отсканируйте весь набор оригиналов (вплоть до 100 оригиналов) и не забудьте нажать на зеленую кнопку «Start» (Пуск), чтобы закрыть набор по завершении сканирования.

Добавление конфигурации

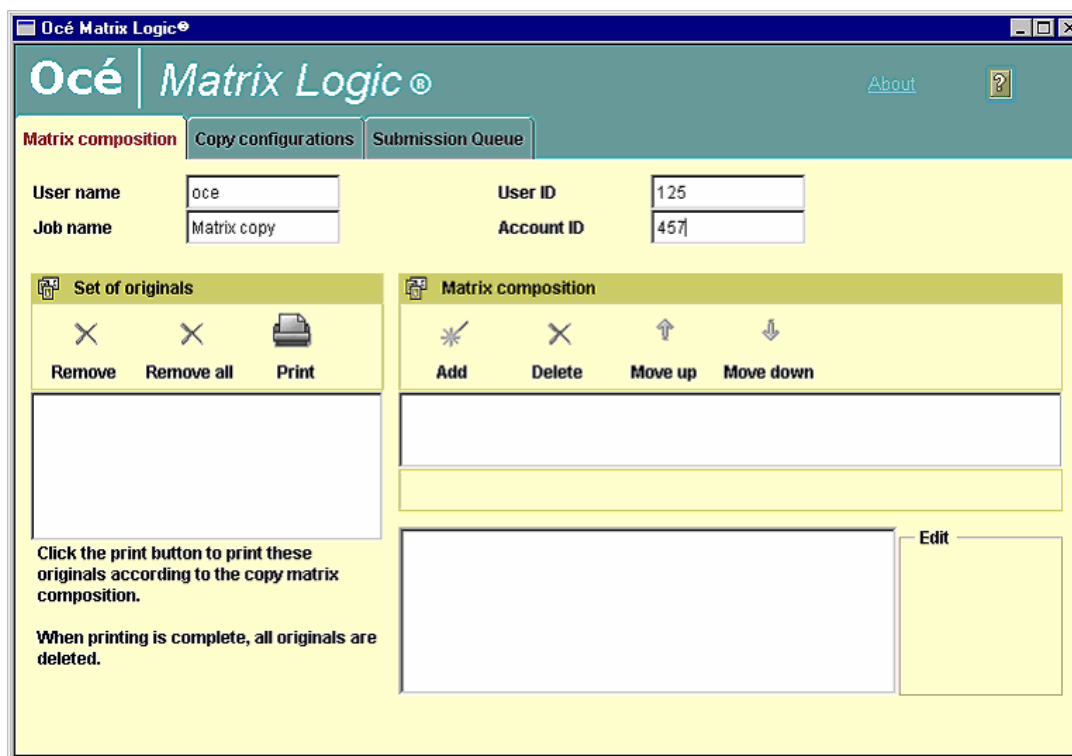
Вы можете добавить ранее заданную конфигурацию в ваше матричное задание. Такие конфигурации создаются на вкладке «Copy configurations» (Конфигурации для копий) (смотрите раздел «Конфигурации копирования (Copy configurations)» на странице [93](#)).

▼ Как добавить конфигурацию в Ваше матричное задание (Matrix Job)

1. Щелкните на кнопку «Add» (Добавить) в окне «Matrix composition» (Структура матричного приложения). Откроется диалоговое окно «Select a copy configuration» (Выбор конфигурации для копии):



2. Выберите одну или несколько конфигураций, которые будут применены к заданию (можно выбирать вплоть до 50 конфигураций).
3. Щелкните на кнопку ОК:



Теперь окно «Matrix composition» (Структура матричного приложения) содержит конфигурации, выбранные для данного матричного задания. Пользователь может захотеть внести изменения в любую из конфигураций, выбранных для данного матричного задания. Это можно сделать в окне на панели редактирования.

▼ Изменение конфигурации в окне «Matrix composition» (Структура матричного приложения)

4. В секции «Matrix composition» (Структура матричного приложения) выделите конфигурацию, которую требуется изменить.

Будут выведены соответствующие установки.

5. Щелкните на ту установку, которую требуется изменить. Значение установки выводится в поле «Edit» (Правка).
6. Измените значение установки.
7. Повторите шаги 2 – 3 для каждой установки, которую необходимо изменить.

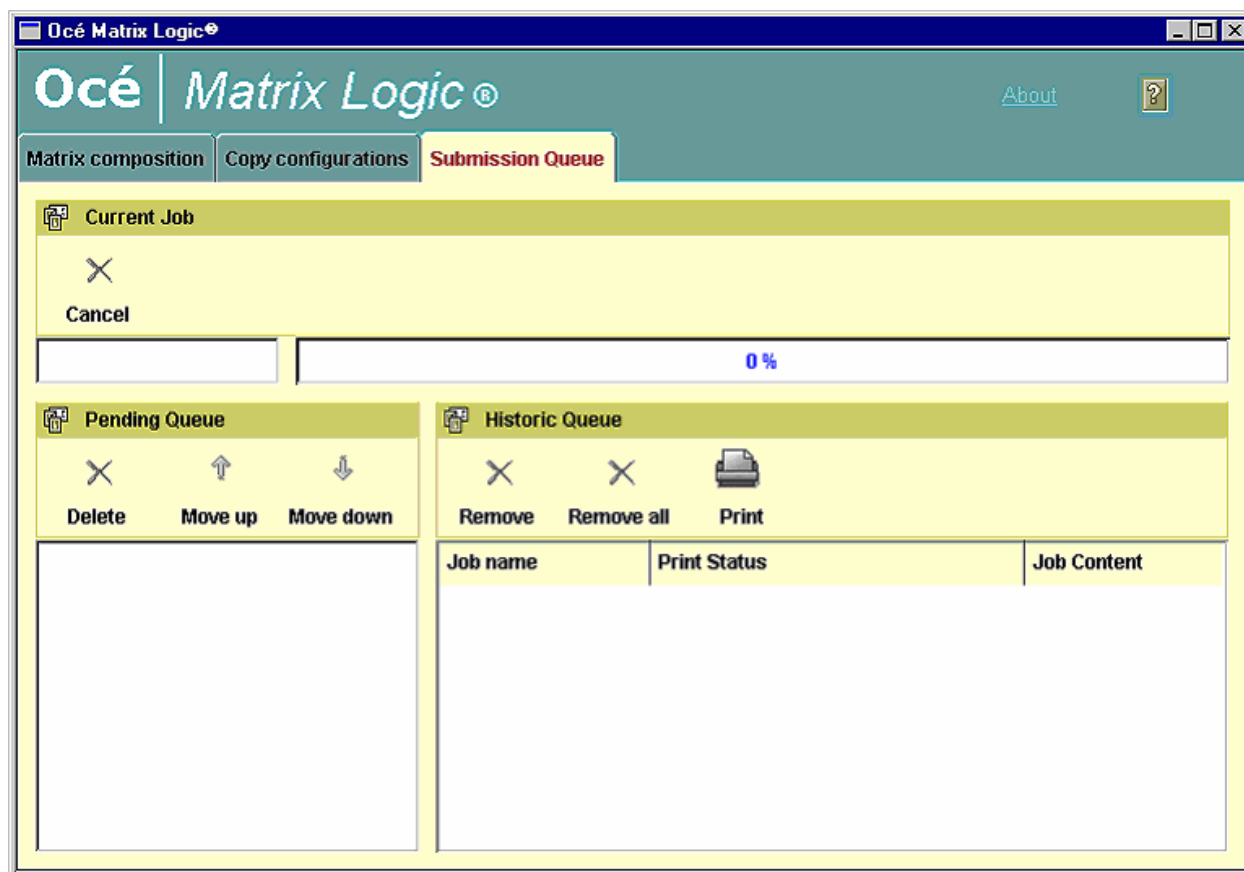
Примечание: При редактировании установок конфигурации изменения не изменяют исходных установок для оригинала для данной конфигурации. Указанные изменения касаются только матричного задания, которое распечатывается в данный момент времени.

8. Распечатайте матричное задание (смотрите следующий раздел «Печать матричного задания» на этой странице).

Печать матричного задания

▼ Чтобы распечатать матричное задание, выполните следующее:

1. Щелкните на опцию «Print» (Печать).
2. Щелкните на вкладку «Submission queue» (Очередь представлений), чтобы посмотреть статус представления.



- Текущее задание (Current job): отображается окно с индикатором выполнения обрабатываемого задания.
 - Очередь заданий, ожидающие отправки (Pending jobs queue): отображается список заданий, которые ожидают отправки в печать (плоттер занят).
 - Очередь отправленных заданий (Submitted jobs queue): выводится список заданий, которые были отправлены на плоттер.
3. Щелкните на кнопку «Remove» (Удалить) или «Remove all» (Удалить все) либо «Delete» (Удалить), если Вы хотите удалить одно или несколько матричных заданий, которые находятся в очереди заданий, ожидающих отправки на плоттер (Pending Jobs queue), или в очереди уже отправленных заданий (Submitted jobs queue).
 4. Щелкните на кнопку «Move up» (Переместить вверх) или «Move down» в очереди заданий, ожидающих отправки на плоттер (Pending Jobs queue), если вы хотите изменить порядок вывода в печать указанных заданий.

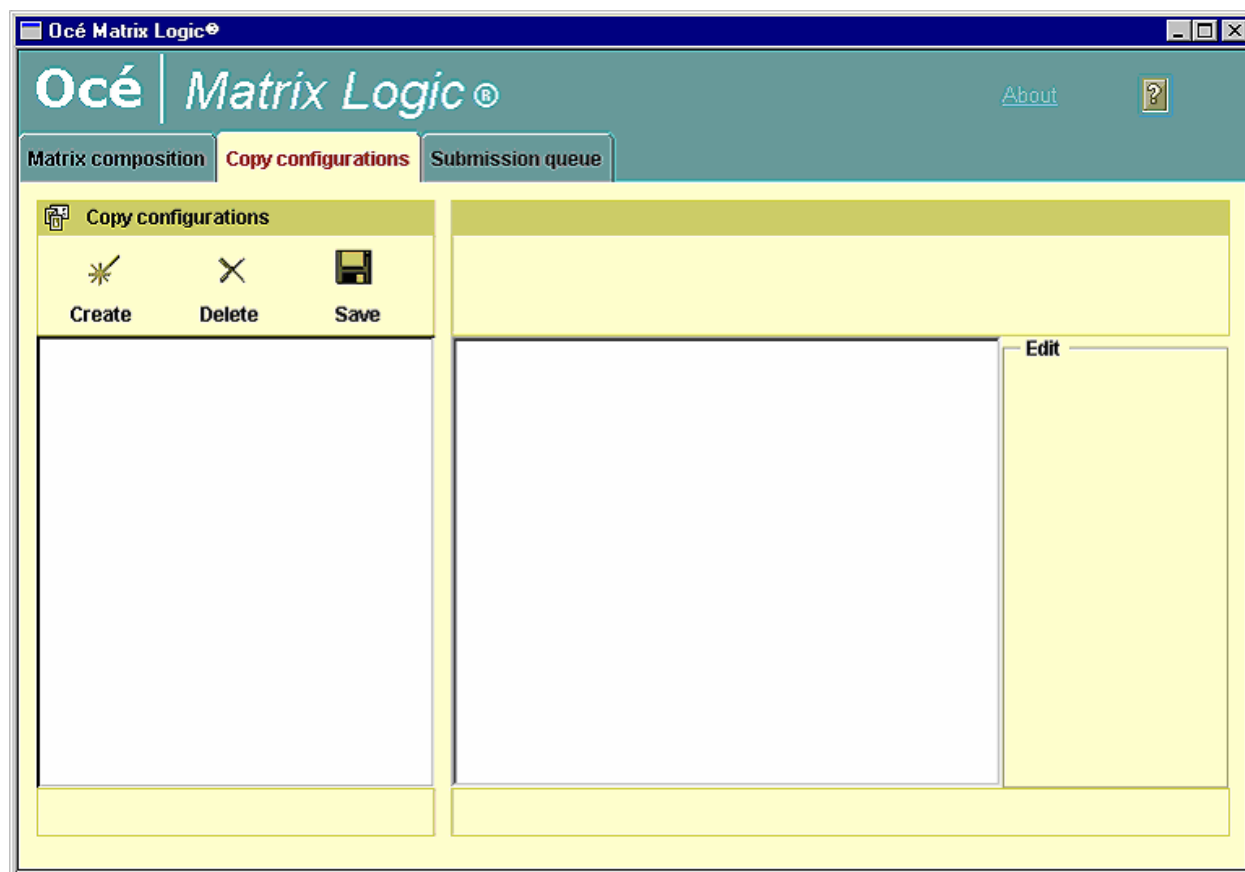
Повторная печать

▼ Повторная печать матричного задания

1. В очереди отправленных заданий (Submitted jobs queue) выберите матричное задание.
2. Щелкните на кнопку «Print» (Печать).

Конфигурации копирования (Copy configurations)

Конфигурации копирования (Copy configurations) представляют собой заранее созданные наборы установок для копирования. Эти установки применяются к оригиналам в матричных заданиях. Пользователи могут создавать и сохранять вплоть до 50 различных конфигураций.



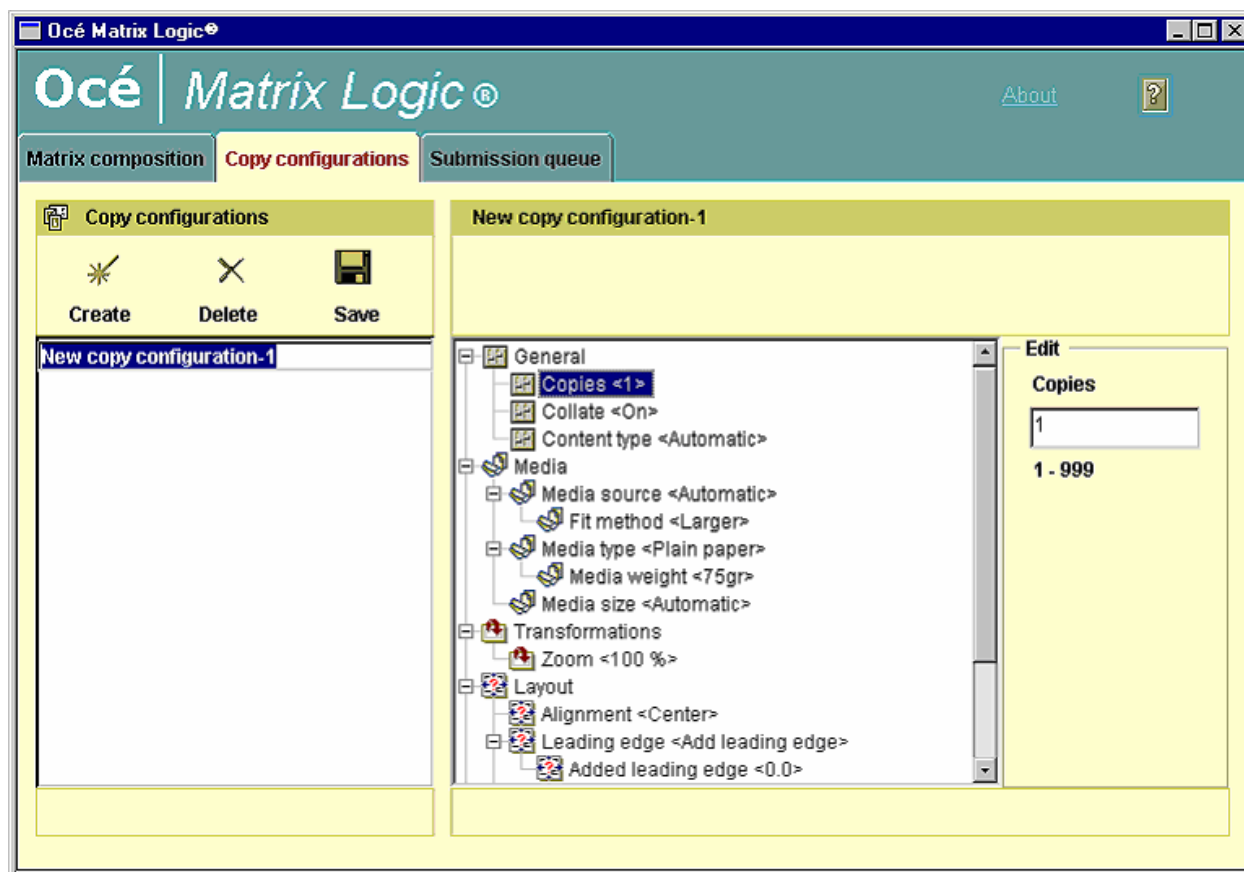
В левой части вкладки Конфигурации копирования (Copy configurations) приводится список конфигураций. Здесь показаны все сохраненные на данный момент времени конфигурации. Пользователи могут создавать и сохранять вплоть до 50 различных конфигураций. Когда конфигурации применяются к конкретному матричному заданию, их можно редактировать. В правой панели окна выводится список установок. Здесь показаны доступные установки, которые можно сохранять в конфигурациях. Использование списка установок осуществляется аналогично использованию в редакторе установок (Settings Editor) в контроллере Power Logic. На этой вкладке Вы можете управлять конфигурациями, выполняя следующее:

- можно создавать или удалять конфигурации.
- можно определять или модифицировать установки.
- можно сохранять изменения.

Редактирование конфигураций

▼ Создание новой конфигурации

1. Щелкните на кнопку «Create» (Создать). В списке конфигураций добавляется название новой конфигурации, принимаемое по умолчанию:



2. Измените название для этой конфигурации.
3. Введите «Enter» (Ввод) для подтверждения.
4. Определите установки, которые будут применяться в конфигурации (смотрите раздел «Редактирование установок» на этой странице).
5. Щелкните на кнопку «Save» (Сохранить). Успешное сохранение подтверждается выводом соответствующего сообщения.

Примечание: Если Вы выйдете из этой вкладки без сохранения изменений в конфигурации, то программа выведет сообщение с предложением сохранить либо отменить введенные изменения в конфигурации.

▼ Редактирование установок

1. Выделите конфигурацию в списке.
2. Выберите установку, которую необходимо определить или изменить. Указанная установка выводится в панели для редактирования.
3. Выберите значение, которое необходимо применить к данной установке из прокручиваемого списка.
4. Повторите шаги 2 и 3 ко всем установкам, которые требуют редактирования.
5. Щелкните на кнопку «Save» (Сохранить).

▼ Удаление конфигурации

1. Выделите конфигурацию в списке.
2. Щелкните на кнопку «Remove» (Удалить).

3. Щелкните на кнопку «Save» (Сохранить).

▼ Сохранение изменений

1. Если необходимо, чтобы введенные изменения были применимы к конфигурации (изменения, связанные с удалением, созданием и редактированием установок), Вы должны сохранить указанные изменения.
2. Щелкните на кнопку «Save» (Сохранить), чтобы подтвердить введенные изменения.

Заголовки (Banners)

Заголовки представляют собой дополнительную информацию, которая добавляется к заданию. В них содержится ряд атрибутов, которые устанавливаются в специальной странице выбора заголовка (Banner Selection Страница) (к таким атрибутам, в частности, относится название компании, ее логотип).

▼ Определение заголовка

1. В секции «Matrix composition» (Структура матричного приложения) щелкните на «Banners» (Заголовки). Откроется диалоговое окно для выбора заголовка (Banner selection).

Banner selection page

Océ | Print Exec Workgroup

Define banner

☒ Enable banner

Banner settings

Template name
Detailed

Media source
Roll

Roll number
1

Notes

Company name

Company logo (gif file) Load

✓ OK ✗ Cancel

2. Установите флажок для опции «Enable banner» (Включить заголовок).

3. Определите установки для заголовка:

- Название шаблона (Template name): Выберите название шаблона.
- Источник, откуда берется носитель (Media source): выберите опцию «Automatic» (Автоматический выбор), «Roll» (Рулонный носитель) или «Tray» (Лоток).

Примечание: Если Вы выбираете рулон (roll) или лоток (tray), то открывается дополнительное поле, в котором можно выбрать номер рулона или лотка для подачи листового носителя.

- Окно «Примечания» (Notes): В этом поле Вы можете ввести комментарий, касающийся заголовка. Этот комментарий будет сохранен и в других заданиях.
 - Введите название компании.
 - Логотип компании: щелкните на кнопку «Load» (Загрузить), чтобы загрузить логотип компании.
4. Щелкните на кнопку ОК, чтобы принять определения данного заголовка и использовать его в задании.

ГЛАВА 6. ПРИЛОЖЕНИЕ OCÉ POWER LOGIC®: SETTINGS EDITOR (РЕДАКТОР УСТАНОВОК)

В этой главе приведена информация о работе с редактором установок - Océ Settings Editor. Для получения более подробной информации о работе с конкретными установками обратитесь к справочной системе (Help) редактора Océ Settings Editor.



Введение

Используйте Редактор установок (Settings Editor) для ввода установок системы Océ TDS600, принимаемых по умолчанию, которые отвечают вашим требованиям. Два типа пользователей могут вводить установки, используя возможности Редактора установок (Settings Editor) – это главный оператор (Key Operator) и системный администратор (System Administrator). Вы можете войти в систему с регистрацией, как Главный оператор (Key Operator) или Системный администратор (System Administrator). Главный оператор (Key Operator) и Системный администратор (System Administrator) имеют различные права, относящиеся к работе с установками.

Редактор установок (Settings Editor)

Приложение Редактор установок (Settings Editor) является одним из приложений контроллера, которое используется в системе Océ TDS600. Редактор установок (Settings Editor) позволяет пользователям и операторам просматривать установки, используемые в системе. Если пользователь имеет соответствующие права, то он может модифицировать установки системы в окне Редактора установок (Settings Editor).

С помощью Редактора установок (Settings Editor) можно конфигурировать две группы установок:

- Установки Главного оператора (KO settings).

Установки, относящиеся к группе установок главного оператора, позволяют авторизованным пользователям конфигурировать установки, принимаемые по умолчанию, для заданий на копирование и печать (copy and print jobs), установки, принимаемые по умолчанию, для автономно работающего фальцевального устройства, а также установки для опции сканирования в файл (Scan to File).

Группа установок главного оператора позволяет также модифицировать установки, принимаемые по умолчанию, для плоттера, системы и сканера. В набор установок главного оператора входит группа установок для производственного оператора (Repro Operator settings). Сам Производственный оператор (Repro Operator) не имеет полномочий на осуществление изменений установок в окне Редактора установок (Settings Editor). В окне Queue Manager (Менеджер управления очередью) и в окне System Control Panel (Системная панель управления) производственный оператор (repro operator) имеет те же самые права, как главный оператор (Key Operator) и системный администратор (System Administrator). Смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#).

- Установки системного администратора (SA settings)

Группа установок, относящаяся к категории установок системного администратора, позволяет авторизованному пользователю конфигурировать установки, принимаемые по умолчанию, касающиеся языка интерфейса плоттера (printer language - PDL) и установки для перьев плоттера (pen settings). В этой группе установок имеется возможность конфигурировать установки системы и установки, относящиеся к соединениям. Доступ к указанной группе установок осуществляется из меню View (Вид) редактора установок (Settings Editor).

Взаимосвязь установок Редактор установок (Settings Editor) используется для отображения и редактирования определенных групп установок. Однако следует иметь в виду, что некоторые установки связаны с другими установками. Поэтому если вы хотите изменять такие взаимосвязанные установки, программа выведет вам предварительный запрос на необходимость выполнения изменения. После того, как вы измените такую установку, программа автоматически обновит связанные установки.

Кроме того, когда вы осуществляете изменение определенных установок, таких, к примеру, как единицы измерения или стандарт бумажного носителя, то все связанные установки немедленно конвертируются в соответствии с новыми установками (с вводом соответствующей метки, которая показывает, что данная установка была изменена).

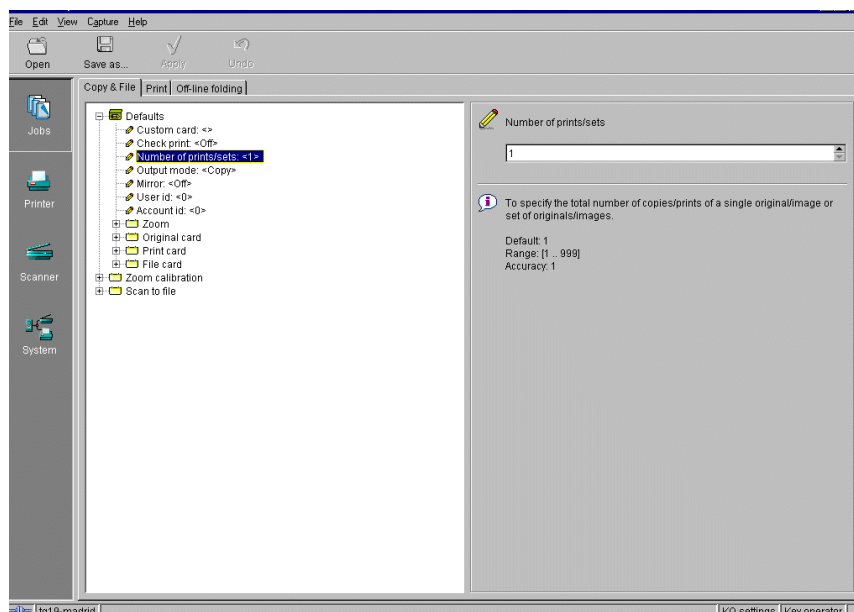


Рисунок 65: Окно редактора установок (Settings Editor)

Общая структура

Окно Редактора установок (Settings Editor) состоит из следующих основных элементов:

- Строки меню (Menu bar).
- Верхней строки инструментов.
- Панели инструментов, расположенной слева.
- Области, отводимой для работы с установками.
- Строки состояния (Status bar).

Строка меню (Menu bar)

В строке меню Редактора установок (Settings Editor) находятся следующие меню:

File (Файл). Если вы выберете меню File (Файл), то можете входить в систему с регистрацией, как определенный тип пользователя (log on), выходить из сеанса работы с правами определенного авторизованного пользователя (Logoff). Вы можете открывать существующий файл установок, сохранять текущие установки в файл, устанавливать соединение с различными контроллерами (только для удаленных пользователей) и выходить (Exit) из приложения Редактора установок (Settings Editor).

Edit (Правка) При выборе команды Options (Опции) в меню Edit (Правка) открывается диалоговое окно, в котором вы можете просматривать установки для вашей системы, принимаемые по умолчанию, а также выводить информацию, касающуюся языков (первого и второго) для приложения Редактор установок (Settings Editor). Опция «Automatic logon» (Автоматический вход в систему) позволяет пользователю автоматически запускать приложение Settings Editor (Редактор установок) в определенном пользовательском режиме.

View (Вид) Меню View (Вид) позволяет вам выбирать язык для использования при отображении на дисплее, которые определены в окне при работе с меню Edit (Правка), а также между установками главного оператора (KO settings) и установками системного администратора (SA settings).

Help (Справка) Меню Help (Справка) содержит следующие команды: «Contents of the Océ Settings Editor» (Содержание справочной системы, касающейся Редактора установок) и «About the Océ Settings Editor» (О программе Редактора установок).



Рисунок 66: Вид строки меню

Верхняя строка инструментов

Строка инструментов в верхней части окна Редактора установок (Settings Editor) содержит четыре командные кнопки: Open (Открыть), Save as (Сохранить как), Apply (Применить) и Undo (Отменить).



Рисунок 67: Вид верхней строки инструментов

Open (Открыть) При щелчке на кнопку Open (Открыть) вы можете открывать файл, который был предварительно сохранен.

Save as (Сохранить как) Все установки, относящиеся к категории установок главного оператора (Key Operator) и установок системного администратора (System Administrator), могут быть сохранены в виде файла. Таким образом, вы можете создавать наборы различных установок для разных заказчиков, различных подразделений или для иных ситуаций.

Примечание: Указанные установки можно сохранить только в режиме Главного оператора (Key Operator) или Системного администратора (System Administrator).

Apply (Применить) При щелчке на кнопку Apply (Применить), введенные вами изменения начинают работать. Вначале эта кнопка недоступна. Она становится доступной сразу после того, как вы вводите изменение для первой установки, и снова становится недоступной после исполнения команды Apply (Применить) или после выполнения операции Undo (Отменить).

Undo (Отменить) Эта кнопка используется для возврата установок в состояние, которое они имели на момент последнего использования указанных установок (это не возврат к заводским установкам, принимаемым по умолчанию). Первоначально кнопка Undo (Отменить) недоступна. Она становится доступной сразу после того, как вы вводите изменение для первой установки. Указанная кнопка снова становится недоступной после исполнения команды Apply (Применить) или после выполнения операции Undo (Отменить).

Панель инструментов, расположенная в левой части окна

На этой панели окна Редактора установок (Océ Settings Editor) представлены четыре командные кнопки. Это кнопки Jobs (Задания), Printer (Плоттер), Scanner (Сканер) и System (Система). Каждая кнопка обеспечивает доступ к определенной группе установок. Щелчком на соответствующую кнопку вы получаете доступ к конкретной группе установок. Для выделения выбранной кнопки используется эффект боковой подсветки и затенения активной кнопки.

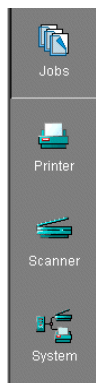


Рисунок 68: Панель с командными кнопками, расположенная в левой части окна

Область, используемая для работы с установками

Область, предназначенная для работы с установками, делится на две части: древовидная структура установок и область, используемая для изменения установок.

Древовидная структура установок Большинство установок отображается с использованием древовидной структуры. Щелчком на соответствующую папку можно открыть эту папку и просматривать все ее содержимое, которое раскрывается под указанной папкой, или закрыть папку, чтобы скрыть все ее содержимое.

Установки для элементов системы, которые недоступны для изменения, не отображаются в данной структуре. Таким образом, если не показывается какая-либо папка, то, соответственно, недоступны и установки этой папки. Это свойство используется для того, чтобы различные конфигурации системы могли отображаться разными древовидными структурами.

Примечание: Когда осуществляется изменение какого-либо пункта в указанной древовидной структуре, то данный пункт метится специальной меткой.

Область, используемая для модификации установок. Пользователь может перемещаться по древовидной структуре и выбирать необходимые установки. Если он выберет установку, для работы с которой у него есть права, то он может редактировать параметры установки в области, предназначенной для внесения изменений.

Если пользователь не имеет полномочий для работы с конкретной установкой, то область обновления будет недоступна для него, и он не сможет выполнить изменение этой установки.

Обратите внимание на то, что несколько установок таких, как установки, касающиеся основной карты (basic card) и установки для перьев (pen settings), не могут редактироваться, используя древовидную структуру. Доступ к этим установкам осуществляется непосредственно из области для модификации установок.

Область, используемая для модификации установок, содержит некоторую дополнительную информацию, относящуюся к выбираемой установке. Эта информация включает краткое определение установки, а также минимальное и максимальное значение установки и (если применимо) значение, принимаемое по умолчанию.

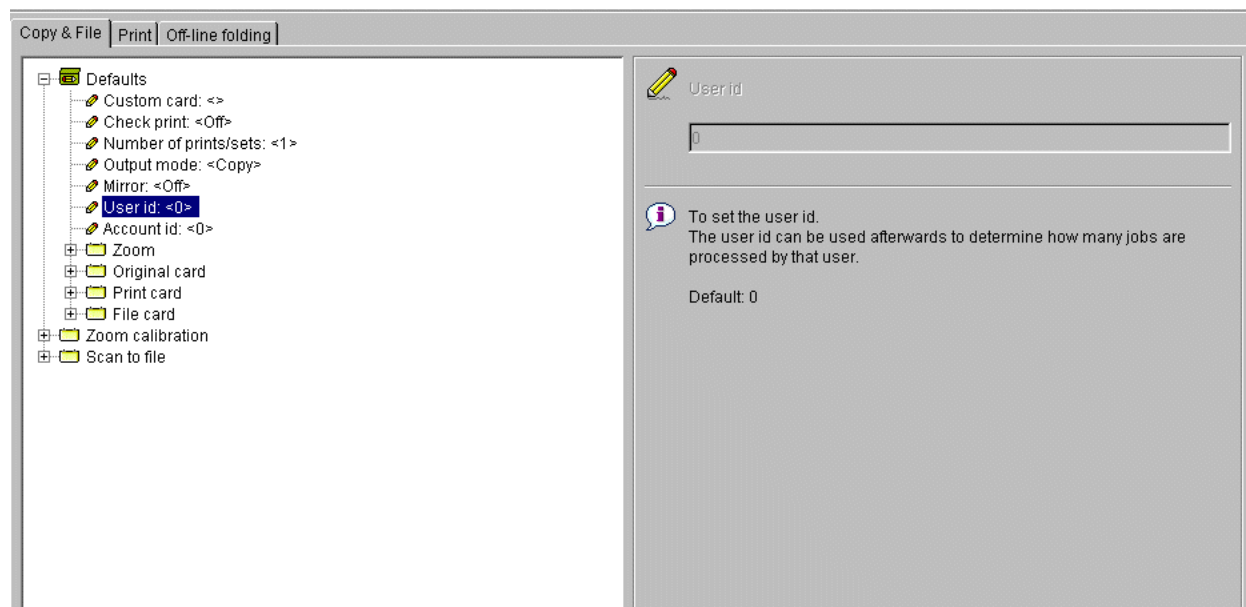


Рисунок 69: Область, используемая для модификации установок

Строка состояния (Status bar)

В окне Редактора установок (Océ Settings Editor) предусмотрена строка состояний, в которой выводится следующая информация (слева направо):

- Статус системы (System status) (пиктограмма, которая соответствует установленному соединению или состоянию, когда соединение разорвано).

Для этой цели используются следующие пиктограммы:



Редактор установок (Océ Settings Editor) подключен к системе.



Редактор установок (Océ Settings Editor) не подключен к системе.

- Название системы (System name) (название локального управляющего компьютера - localhost, если вы работаете на контроллере).
- Пользовательский режим (режим производственного оператора - Repro operator, главного оператора - Key Operator, системного администратора - System Administrator или анонимного пользователя - anonymous).
- Режим отображения – просмотр установок главного оператора (KO settings) или установок системного администратора (SA settings).

Установки главного оператора (Key Operator)

Главный оператор (Key Operator) отвечает за правильность системных установок, принимаемых по умолчанию. Эти установки включают установки, принимаемые по умолчанию, и группы установок по умолчанию для плоттера, требуемые для выполнения заданий на печать и копирование, которые используются неоднократно.

Главный оператор (Key Operator) может вводить все установки, связанные с работой таймера, такие как время ожидания панели управления или время ожидания для переключения в дежурный режим (sleep mode).

Примечание: Одновременно для работы с приложением Редактор установок (Settings Editor) в системе может быть зарегистрирован только один Главный оператор (Key Operator) или один Системный администратор (System Administrator).

Чтобы выполнять специальные функции, которые входят в обязанности Главного оператора (Key Operator), вы должны войти в приложение Settings Editor (Редактор установок), как Главный оператор (Key Operator).

Поскольку эти функции могут выполняться только назначенным для этой цели главным оператором (Key Operator), то для получения доступа к указанным функциям необходимо вводить пароль. Этот пароль вам сообщает инженер сервисной службы в процессе инсталляции.

Примечание: После завершения работ, связанных с исполнением функций главного оператора, не забывайте выйти из приложения Settings Editor (Редактор установок) в качестве главного оператора (Key Operator), чтобы исключить возможность несанкционированного доступа к возможностям системы Océ TDS600.

▼ Ввод установок в режиме Главного оператора (Key Operator) в приложении Océ Settings Editor (Редактор установок)

1. Раскройте окно Редактора установок (Océ Settings Editor) на экране монитора.
2. Войдите в приложение (Log on) в качестве главного оператора (Key Operator).

3. Щелкните на одну из кнопок, расположенных в верхней части окна, чтобы вывести требуемую группу установок.
4. Используя древовидную структуру отображения установок, выберите установку, которую вы хотите модифицировать.
5. В области окна, предназначенной для модификации установок, измените параметры установки как вам необходимо.

Примечание: Модификация некоторых установок, например, таких, как установки по умолчанию для карты с установками пользователя (Custom card), выполняется непосредственно в окне, где отображается древовидная структура.

6. Щелкните на кнопку Apply (Применить).

После этого вновь введенные изменения будут применены к данной установке.

После завершения работ, связанных с модификацией установок, выйдите (Log off) из режима Главного оператора (Key Operator).

Установки Системного администратора (System Administrator)

В системе Océ TDS600 Системный администратор (System Administrator) отвечает за:

- Установки для матрицы псевдослучайного смещения (Dithering matrix) и установки Покера (Poker settings).
- Установки контроллера для языка, используемого в плоттере.
- Установки для перьев (Pen settings).
- Установки для системы автоматического выбора формата (Automatic Language Selection (ALS)).
- Установки для идентификации контроллера (Controller identification settings).
- Установки для резервирования памяти (Set memory reservation).
- Установки для установления соединений (Connectivity settings).

Примечание: Poker stands for Portable Kernel. Опция Poker осуществляет автоматическую интерпретацию языка управляющего компьютера, в котором кодируются данные от сканера или данные, полученные в заказ-наряде (job ticket). Опция Poker гарантирует, что качество преобразования входных данных, получаемых со сканера или из драйвера печати, в выходное изображение плоттера не будет меняться.

Опция Poker поддерживает сжатие данных при сканировании в файл и преобразует необработанные данные сканера в форматы файла высокого уровня.

Для того чтобы осуществить модификацию установок, относящихся к компетенции Системного администратора (System Administrator settings), вы должны получить доступ к группе установок системного администратора (SA settings) в Редакторе установок (Océ Settings Editor).

В системе используются две группы установок системного администратора (смотрите рисунок 70):

- Установки для плоттера (Printer),
- Системные (System) установки.

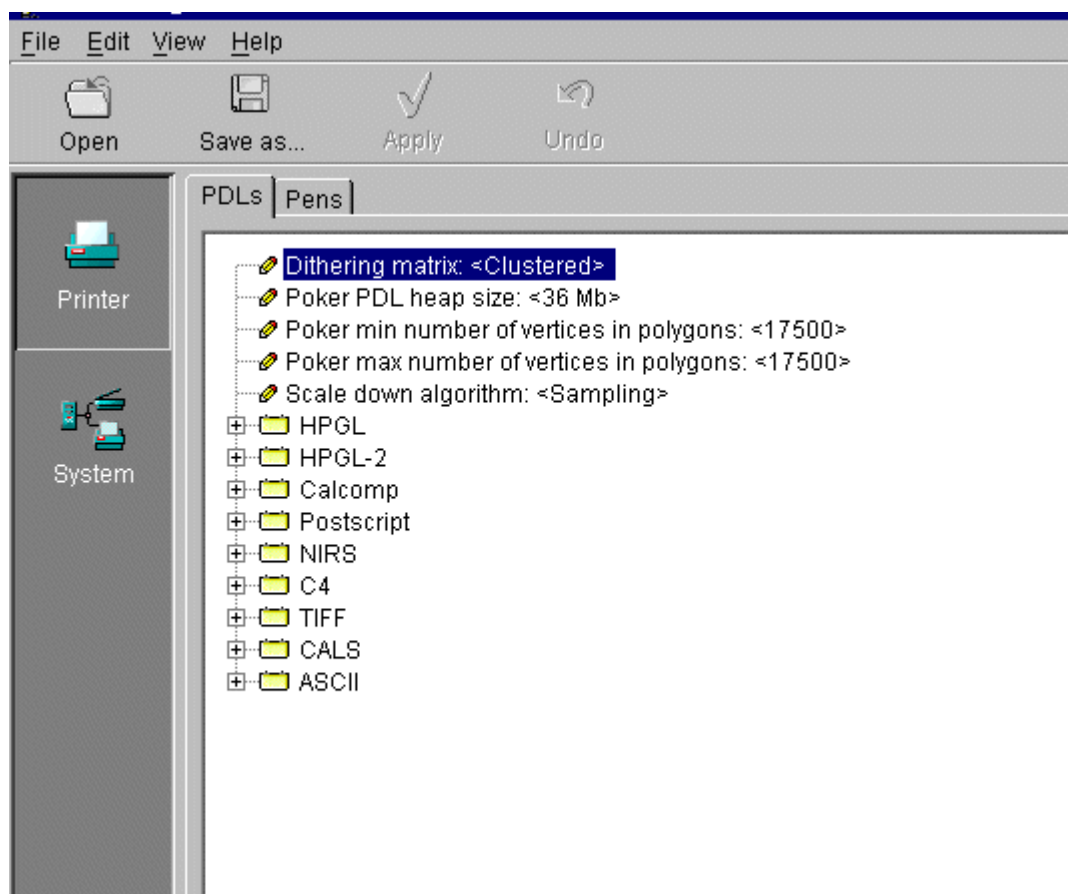


Рисунок 70: Установки системного администратора (System Administrator) в Редакторе установок (Settings Editor)

Чтобы выполнять специальные функции, входящие в обязанность системного администратора, вы должны войти в приложение Océ Settings Editor (Редактор установок), как системный администратор (System Administrator) (смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#)).

Примечание: После завершения работ, связанных с исполнением функций системного администратора, не забывайте выйти из приложения Océ Settings Editor (Редактор установок) в качестве системный администратор (System Administrator), чтобы исключить возможность несанкционированного доступа к возможностям системы Océ TDS600.

▼ Ввод установок в режиме Системного администратора (System Administrator) в приложении Settings Editor (Редактор установок)

1. Раскройте окно Редактора установок (Settings Editor) на экране монитора.
2. Войдите в приложение (Log on), как системный администратор (System Administrator). Смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#) для получения дополнительной информации, касающейся входа в приложение Редактор установок (Settings Editor).
3. Щелкните на одну из кнопок, расположенных в верхней части окна, чтобы вывести требуемую группу установок.
4. Используя древовидную структуру отображения установок, выберите установку, которую вы хотите модифицировать.
5. В области окна, предназначенной для модификации установок, измените параметры установки как вам необходимо.

Примечание: Модификация некоторых установок, например, таких, как установки по умолчанию для перьев плоттера (pen settings), выполняется непосредственно в окне, где отображается древовидная структура.

6. Щелкните на кнопку Apply (Применить).

После этого вновь введенные изменения будут применены к данной установке.

7. После завершения работ, связанных с модификацией установок, выйдите (Log off) из режима Системного администратора (System Administrator).

Как получить доступ к Редактору установок (Océ Settings Editor)

Чтобы выполнять специальные функции, которые входят в обязанности главного оператора, вам следует войти в приложение Редактора установок (Océ Settings Editor) с правами главного оператора (Key Operator).

Поскольку эти функции может выполнять только главный оператор, то при входе необходимо вводить соответствующий пароль. Этот пароль вам сообщает сотрудник сервисной службы в процессе инсталляции.

Примечание: Только один главный оператор (Key Operator) или один системный администратор (System Administrator) одновременно может быть авторизован в системе для осуществления модификаций установок. Однако одновременно несколько пользователей в системе могут просматривать установки. Если второй пользователь попытается войти в систему с правами главного оператора (Key Operator) или как Системный администратор (System Administrator), программа выведет сообщение об ошибке.

Запуск Редактора установок (Océ Settings Editor)

Вы можете запускать приложения программы Océ TDS на контроллере или на удаленной рабочей станции.

▼ Запуск Редактора установок (Océ Settings Editor) на контроллере Océ Power Logic® Controller

1. Выберите модуль запуска приложений – Launcher.
2. Выберите Приложение Редактора установок (Océ Settings Editor). После этого Редактор установок (Océ Settings Editor) будет запущен в работу.

▼ Запуск Редактора установок (Océ Settings Editor) на удаленной рабочей станции

Примечание: Сначала вам следует установить программу дистанционного управления - Océ Remote Logic®, как описано в соответствующем разделе, смотрите раздел «Процедура инсталляции при работе с операционной системой MS Windows® на странице [124](#).

1. Выберите опцию «Océ Remote Logic», используя меню Start (Пуск).
2. Выберите модуль запуска приложений – Launcher.
3. Выберите приложение Редактор установок (Océ Settings Editor). После этого Редактор установок - Océ Settings Editor будет запущен в работу.

Ввод установок для пользовательской карты «custom»

Используйте карту «custom» (пользовательские установки) для обеспечения непосредственного доступа к часто используемым установкам.

▼ Как открыть редактор карты «custom» (Пользовательские установки).

1. Щелкните на кнопку «Jobs» (Задания) на левой панели инструментов.

2. Щелкните на вкладку «Copy & File» (Копирование и файл) в области ввода установок.
3. Выберите опцию «Custom card» (карта пользовательских установок) в структуре каталогов.
4. Щелкните на кнопку «Edit» (Правка) в области обновления.

Открывается окно редактора пользовательских установок (Custom card editor).

▼ Как добавлять установки

1. Откройте редактор для карты пользовательских установок (Custom card editor).
2. В списке «Setting groups» (Установки групп) выберите необходимые установки группы.
3. Щелкните правую кнопку со стрелкой, чтобы переместить выделенную группу установок в список «Custom card» (Карта пользовательских установок). Максимальное число групп установок, которое может быть добавлено в указанный список «Custom card» составляет пять.
4. Выделите группу установок (settings group) в списке «Custom card» (Карта пользовательских установок).
5. Щелкая кнопками со стрелками «вверх» (up) или «вниз» (down), можно изменять порядок положения групп установок (setting groups) в списке «Custom card» (Карта пользовательских установок).
6. Щелкните на кнопку «Close» (Заккрыть).
7. Щелкните на кнопку «Apply» (Применить).

Теперь установки в карте пользовательских установок (Custom card) будут доступны в секции «Custom» (Пользовательские установки) на панели управления сканера. (Смотрите раздел «Секция Custom (Установки пользователя)» на странице [34.](#))

▼ Как удалить установки

1. Откройте редактор для карты пользовательских установок (Custom card editor).
2. Выделите группу установок (settings group) в списке «Custom card» (Карта пользовательских установок).
3. Щелкните левую кнопку со стрелкой, чтобы переместить выделенную группу установок из списка «Custom card» (Карта пользовательских установок).
4. Щелкните на кнопку «Close» (Заккрыть).
5. Щелкните на кнопку «Apply» (Применить).

При этом установки «Custom card» (Карта пользовательских установок) будут перемещены из секции «Custom» (Пользовательские установки) на панели управления сканера. (Смотрите раздел «Секция Custom (Установки пользователя)» на странице [34.](#))

Определение шаблонов для задания

Для часто используемых заданий используйте шаблона (job templates).

▼ Как задать название и описание шаблона.

1. Щелкните на кнопку «Jobs» (Задания) в левой панели инструментов.
2. Щелкните на вкладку «Copy & File» (Копирование и файл) в области установок.
3. Откройте шаблон (template) в древовидной структуре.

4. В древовидной структуре выберите опцию «Template description» (Описание шаблона).
5. В поле для обновления щелкните в текстовом поле под названием шаблона (Template name).
6. Введите название шаблона (template name).
7. В поле для обновления щелкните в текстовом поле под описание шаблона (Template description).
8. Введите описание для шаблона (template description).
9. Щелкните на кнопку «Apply» (Применить).

В результате этих действий название шаблона (template name) и его описание (description) будут выводиться на панели управления сканера (смотрите рисунок 9 на странице [34](#)).

▼ Как задавать установки в шаблонах заданий?

1. Щелкните на кнопку «Jobs» (Задания) в левой панели инструментов.
2. Щелкните на вкладку «Copy & File» (Копирование и файл) в области установок.
3. Откройте шаблон (template) в древовидной структуре.
4. Откройте меню «Zoom» (Масштаб) в древовидной структуре, чтобы получить доступ к установкам масштабирования (zoom settings).
5. Откройте соответствующую карту в древовидной структуре.

Открывайте карту установок для оригинала «Original card», чтобы получить доступ к установкам, касающимся ввода оригиналов в сканер (scanner input).

Открывайте карту установок для печати «Print card», чтобы получить доступ к установкам, касающимся вывода заданий с использованием плоттера (printer output), т.е. установкам печати.

Открывайте карту установок для файла «File card», чтобы получить доступ к установкам, касающимся вывода данных при сканировании в файл (scan-to-file), т.е. установкам для файла.

6. Откройте подменю (submenu).
7. Выберите установки в области древовидной структуры.
8. Изменяйте установку в области обновления (update area).
9. Щелкните на кнопку «Apply» (Применить).

В результате шаблоны для заданий (job templates) будут выводиться на панели управления сканера.

Установки для карты оригинала «Original card» доступны в секции установок для оригинала (original section) (смотрите раздел «Секция Original (Установки для оригинала)» на странице [35](#)).

Установки для карты печати «Print card» доступны в секции установок для печати (print section) (смотрите раздел «Секция Print (Установки для печати)» на странице [35](#)).

Установки карты файла «File card» доступны в секции установок для файла (file section) (смотрите раздел «Секция File (Установки для сканирования в файл)» на странице [50](#)).

Управление различными системными настройками с сохранением и загрузкой

Используйте кнопку «save» (сохранить) или «load» (загрузить) для управления различными системными настройками для заказчиков (customers), организаций (departments) и для иных целей. Сохраняйте все установки, включая шаблоны для пользовательских установок и заданий.

Для этих целей в Осé TDS600 предусмотрены следующие специальные файлы:

- Файлы Backup.kos/Backup.sas

Эти файлы содержат предыдущие версии установок главного оператора (Key Operator) и системного администратора (System Administrator), соответственно, (т.е. те установки, которые существовали перед последним использованием команды Apply (Применить)).

- Файлы Current.kos/Current.sas

Эти файлы содержат версии установок главного оператора (Key Operator) и системного администратора (System Administrator), соответственно, которые были сохранены в результате последнего использования команды Apply (Применить).

▼ Сохранение установок в файл

1. Откройте меню File (Файл) и выберите команду Save as (Сохранить как). Вы можете также нажать кнопку Save as (Сохранить как) в верхней строке инструментов.

После этого у вас есть две возможности:

- Если пользователь является локальным клиентом, то откроется диалоговое окно и пользователь может ввести название для файла. Файл будет сохранен под этим именем в указанной пользователем директории в системе.
 - Если пользователь является удаленным клиентом, то откроется диалоговое окно и пользователь может указать директорию и название файла.
2. Введите название файла, не указывая расширение .kos или .sas.
 3. Щелкните на кнопку «Save» (Сохранить).

Примечание: Все установки главного оператора и системного администратора будут сохранены.

▼ Чтобы загрузить установки КО или СА из файла

1. Откройте меню File (Файл) и выберите команду Open (Открыть). Вы можете также нажать кнопку Save as (Сохранить как) в верхней строке инструментов.
2. Откроется диалоговое окно, в котором можно выбрать требуемый файл.
3. Щелкните на кнопку Apply (Применить).

Загружаемые установки передаются в систему.

Если Вы вошли в систему, как главный оператор (key operator), то система загрузит только установки КО.

Если Вы вошли в систему, как системный администратор (system administrator), то система загрузит только установки СА.

Производственные операторы (Repro operators) и анонимные пользователи (anonymous users) не имеют полномочий для загрузки установок из файла.

Примечание: Эту процедуру может выполнить только тот пользователь, который вошел в систему с правами Главного оператора (Key Operator) или Системного администратора (System Administrator).

Поиск системных установок в редакторе установок (Settings Editor)

В приводимой ниже таблице даны все ссылки в данном руководстве, которые касаются ввода установок в Редакторе установок (Settings Editor). Аббревиатура КО означает, что у Вас должны быть права Главного оператора (Key Operator), чтобы изменять эти установки. Аббревиатура СА означает, что у Вас должны быть права Системного администратора (System Administrator) для

изменений этих установок. Откройте меню «File» (Файл) и выберите опцию «Logon» (Зарегистрироваться), чтобы войти в систему, как Главный оператор (Key Operator) или, как Системный администратор (System Administrator) (смотрите рисунок 66 на странице [101](#)).

Системные установки	Ссылка на страницу	Путь в Редакторе установок (Settings Editor)
Язык (Language) (Язык, используемый для работы панели управления)	страница 26 страница 130	KO - System - Localisation - Display languages
Custom card settings (Установки для карты пользовательских установок)	страница 34 страница 106	KO -Jobs - Copy & File -Custom card KO - Jobs - Copy & File - Template -Custom card
Job template settings (Установки шаблонов для заданий)	страница 36 страница 107	KO - Jobs - Copy & File
Panel time out (Установки таймера для времени ожидания панели управления)	страница 38	KO - Scanner - Timers - Panel time-out
Zoom factor steps (Шаги изменения коэффициента масштабирования)	страница 42	KO - Scanner - Zoom steps
Stamping (Штамп)	страница 49	KO - Jobs - Stamp
Passwords (Пароль)	страница 52	KO - System - Enabling passwords
Scan clicks (Запуск процедуры сканирования)	страница 52	KO - System - Localisation - Measurement unit
Scan memory reservation (Резервирование памяти для сканирования)	страница 68	SA - Scan memory reservation
Manage temporary store (управление областью временной памяти)	страница 68	KO - System - Disk cleanup - Scan spool cleanup
Set memory threshold (Установка пороговых значений для области памяти)	страница 121	SA - Set memory reservation
Set copy priority (Установка приоритета при копировании)	страница 115	KO - Job priorities - Copy priorities
History queue job setting (Установки задания для очереди истории)	страница 117	KO - System - Job management - History queue
A4 Reinforcement (Окантовка края листа формата A4)	страница 190	KO - Printer - Folder reinforce A4

ГЛАВА 7. ПРИЛОЖЕНИЕ OCÉ POWER LOGIC®: QUEUE MANAGER (МЕНЕДЖЕР ОЧЕРЕДИ)

В этой главе описывается, как в системе Océ TDS600 просматривать очередь на печать (print queue), очередь истории (history queue) и входную очередь (inbox queue). Здесь содержится описание, как управлять заданиями в менеджере очереди на печать - Océ Queue Manager.



Введение

Менеджер управления очередью в системе Océ TDS600 Queue Manager предоставляет пользователю графический интерфейс для очереди на печать. Он позволяет просматривать очередь на печать, просматривать статус заданий на печать, а также управлять заданиями в очереди. С помощью менеджера Océ TDS600 Queue Manager Вы можете:

- Прерывать текущую печать задания.
- Удалять задание (задания) из очереди.
- Перемещать задание (задания) в очередь хранения (queue on hold)
- Распечатывать задания из очереди истории (history queue)
- Распечатывать задания из входной очереди (inbox queue)
- Перемещать задание (задания) вверх очереди
- Заново запускать обработку задания (заданий), ранее помещенного в очередь на хранение.

▼ Запуск менеджера очереди - Océ Queue Manager® на удаленной рабочей станции

Примечание: Вы должны сначала установить приложение Remote Logic®, выполнив «Процедуру инсталляции для операционной системы MS Windows®», смотрите страницу 157.

1. Выберите приложение для дистанционного управления - Océ Remote Logic® в меню «Start» (Пуск) или
2. Выберите «Модуль запуска приложений» (Launcher).
3. Выберите приложение «Queue Manager» (Менеджер очереди). Это приводит к запуску менеджера управления очередью.

Примечание: Чтобы запустить больше одного менеджера очереди (Océ Queue Manager), больше одной системной панели управления (Océ System Control Panel) или больше одного Редактора установок (Océ Settings Editor), Вам следует использовать модуль запуска приложений «Application Launcher».

Структура

Окно менеджера управления очередью (Océ TDS600 Queue Manager) состоит из следующих частей (смотрите рисунок 71 на странице [114](#)):

1. Стандартной строки меню.

Указанная строка меню менеджера очереди состоит из следующих меню:

- Меню File (Файл): Logon (Вход с регистрацией), Logoff (Выход), Connect to (Установить соединение с), Close (Заккрыть)
- Меню Edit (Правка): позволяет устанавливать плоттер по умолчанию (default printer) и режим автоматического входа (Automatic logon).
- Меню View (Вид): обеспечивает возможность выбора языка, переключения между различными типами очереди, и конфигурировать вид представления очередей.

Меню Help (Справка): содержит следующие опции: «About Océ Queue Manager» (О менеджере очереди), «Contents of the help» (Содержание справочной системы).

2. Панели инструментов (toolbar)

Панель инструментов менеджера Océ Queue Manager содержит следующие иконки:

- Hold (Хранить), resume (возобновить), move to top (переместить вверх), delete (удалить) и print job(s) (печатать задание (задания)).

3. Окно активного задания на печать (active print job).

Это окно показывает задание, распечатываемое в данный момент времени на плоттере Océ TDS600.

4. Окно очереди задания (print queue window).

Это окно выводит данные в табличной форме, и показывает задания, которые ожидают в очереди на печать. Задания в очереди находятся в том порядке, в котором они будут печататься.

Примечание: Задание на копирование имеют больший приоритет, чем задания на печать.

5. Входная очередь (Inbox queue)

Во входной очереди (inbox queue) содержатся задания на печать, которые были отправлены во входную папку (Inbox) на контроллере. Вы можете распечатывать эти задания, просматривать их свойства и удалять эти задания.

6. Очередь истории (History queue)

В очереди истории (history queue) содержатся задания на печать и копирование, которые уже были распечатаны. Вы можете печатать эти задания, просматривать их, редактировать некоторые свойства, и удалять такие задания. Вы можете определять, какие задания и сколько по времени будут храниться в очереди истории, и в редакторе установок Océ Settings Editor.

Примечание: Очередь истории (History) или входную очередь (Inbox) можно выбирать в окне раскрывающегося списка в верхней части правого окна.

7. Строка состояния (Status bar)

В менеджере управления очередью Océ Queue Manager имеется строка состояния, которая используется для отображения следующей информации:

- статуса системы (подключена, не подключена)
- показывает систему, которая подключена
- статус задания, например, «printing job.A0.hp» (печать задания .A0.hp)
- Режим (права) пользователя (User mode)

Для каждого задания выводится следующая информация:

- Текущее состояние и расписание, которые отображаются с помощью соответствующей иконки. Смотрите раздел «Иконки» на странице [115](#).
- Название распечатываемого задания (name of the print job).
- Тип задания: задание в печать (print job) или задание на копирование (copy job).
- Название пользователя (user name), который отправил задание в печать.
- Число наборов и страниц.
- Любые комментарии (например, «Manual Feed» (Ручная подача)).

Вы можете изменять ширину столбцов таблицы в главном окне очереди, перетаскивая разделитель в заголовке таблицы. Можно также изменять порядок следования столбцов таблицы, перетаскивая конкретный столбец в новое положение.

Примечание: Вы можете осуществить сортировку во входной очереди (inbox) и в очереди истории (history). Вы не можете осуществлять сортировку в очереди на печать (printer queue).

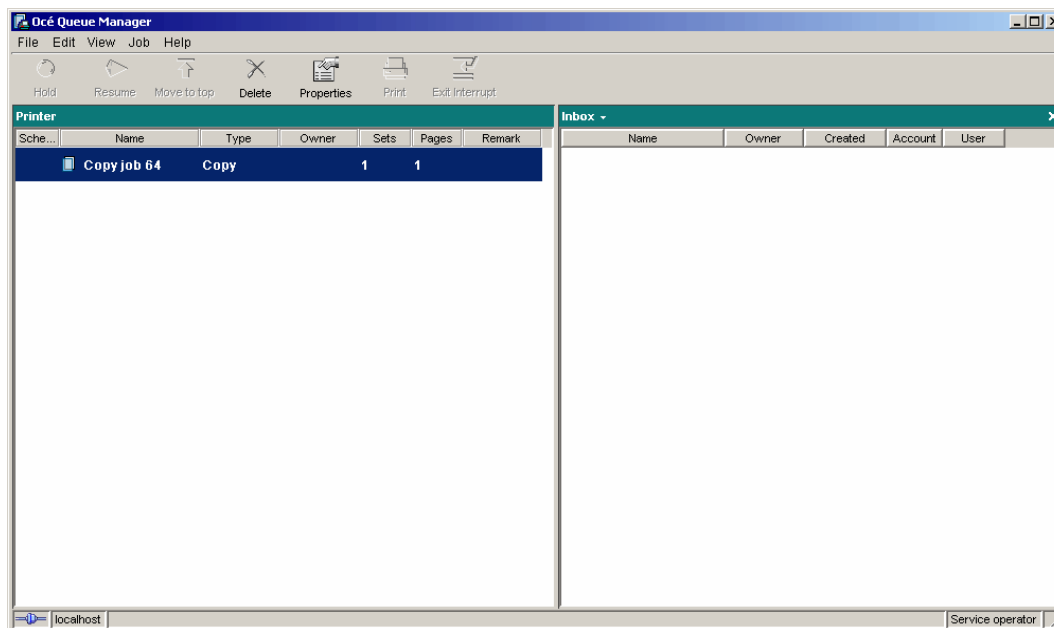


Рисунок 71: Окно менеджера очереди - Queue Manager с отображением входной очереди (Inbox queue)

Режимы пользователя

В менеджере Océ Queue Manager используются следующие режимы пользователя:

- Режим анонимного пользователя (Anonymous user mode)
- Режим производственного оператора (Repro operator mode)
- Режим главного оператора (Key operator mode)
- Режим системного администратора (System administrator mode)
- Режим оператора сервисной службы (Service operator)

Указанные режимы различаются ограничениями, которые накладываются на права доступа к выполнению определенных функций.

Режим анонимного пользователя (Anonymous user mode) позволяет только просматривать информацию в очереди. В этом режиме все рабочие кнопки недоступны.

Режим производственного оператора (Repro operator mode), главного оператора (Key operator mode) и системного администратора (system administrator mode) позволяет выполнять ряд операций в очереди с использованием кнопок Abort (Прервать), Delete (Удалить), Resume (Возобновить) и Hold (Хранить). Режим оператора сервисной службы (Service operator) касается специалистов сервисной службы компании Océ.

Примечание: В менеджере очереди на печать (Océ Queue Manager) и в Системной панели управления (Océ System Control Panel), производственный оператор, главный оператор и системный администратор имеют одинаковые права пользователя. Однако в редакторе установок (Océ Settings Editor) права этих пользователей отличаются.

Доступ (Access) Доступ к правам главного оператора (key operator), производственного оператора (repro operator), системного администратора (system administrator) и оператора сервисной службы (service operator) защищен паролем, который позволяет только авторизованным пользователям использовать соответствующие функции. Вы можете входить в соответствующие режимы пользователя, выдирая команду «Logon» (Вход с регистрацией) в меню «File» (Файл) и вводя корректный пароль в соответствующее поле при регистрации, запрашиваемой системой (смотрите раздел «Вход в систему с регистрацией (Logon) на странице [128](#)).

Для выхода из приложения менеджера Océ Queue Manager нажмите кнопку «Close» (Заккрыть) в меню «File» (Файл).

Приоритет задания (Job priority) Приоритет заданий на печать и на копирование в менеджере управления очередью на печать (Océ Queue Manager) определяется порядком, в котором эти задания были отправлены на плоттер Océ TDS600.

Однако в редакторе установок Océ Settings Editor можно использовать установки, которые повышают приоритет заданий на копирование перед заданиями на печать. Смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#).

Иконки

В менеджере управления очередью Océ TDS600 Queue Manager используется ряд специальных иконок для отображения информации о задании в очереди. Используются следующие иконки:



Рисунок 72. Прием задания



Рисунок 73. Задание, поступившее на печать



Рисунок 74. Задание, находящееся в обработке



Рисунок 75. Обработанное задание



Рисунок 76. Исполняемое в данный момент времени задание



Рисунок 77. Печать задания



Рисунок 78. Выдача задания



Рисунок 79. Выданное задание



Рисунок 80. Удаленное задание



Рисунок 81. Задание, требующее ручного ввода



Рисунок 82. Задание, помещенное на хранение пользователем или системой



Рисунок 83. Задание, требующее внимания оператора (например, запрос типа носителя)

Управление заданием на печать

Очередь на печать (Print queue)

▼ Просмотр очереди на печать

Приложение Osé Queue Manager отображает все задания в очереди в том порядке, в каком они будут распечатаны.

Этот порядок можно изменить следующим способом:

- удалением заданий (deleting jobs)
- перемещением заданий в очередь на хранение
- повторным запуском заданий, которые в данный момент времени находятся в очереди на хранение.
- перемещение заданий вверх списка в очереди (если включены дополнительные опции управления в менеджере)
- автоматическим обновлением списка

Примечание: Операции, выполняемые в очереди, могут выполняться только авторизованными пользователями. Перед тем, как использовать менеджер управления очередью в конкретном режиме пользователя Вам необходимо ввести соответствующий пароль, который дает определенные полномочия доступа.

▼ Удаление заданий на печать

8. Выберите необходимо задание (задания) щелчком на этом задании (заданиях).

Примечание: Вы можете выбирать ряд соседних заданий, подлежащих удалению, щелкнув на первом задании и при нажатой клавише Shift, щелкнув на последнем задании в удаляемой группе. Для выделения разрозненных в списке заданий щелкайте на каждое задание при нажатой клавише Ctrl.

Примечание: Чтобы удалить задание из компьютера удаленного клиента, у Вас должны быть права производственного оператора (repro operator), главного оператора (key operator) или системного администратора (system administrator).

9. Щелкните на кнопку Delete (Удалить).

Иконка с изображением крестика будет выводиться перед заданием, и система выведет окно с предложением подтвердить операцию удаления.

Примечание: Подумайте, прежде чем использовать кнопку «Delete» (Удалить). Это операция не имеет обратной отмены.

▼ Как поместить задания, отправленные в очередь на печать, на хранение (hold)

1. Щелкните на задание, которое следует поместить на хранение.

Примечание: Вы можете выбирать список расположенных по соседству заданий и поместить их на хранение (hold), щелкнув на первое задание в списке, и удерживая клавишу Shift, щелкнуть на последнее задание выбираемого списка. Можно также выделять несколько разрозненных заданий, щелкая на каждое из них при нажатой клавише Ctrl.

2. Щелкните на кнопку «Hold» (Сохранить).

Перед заданием, которое отправлено на хранение будет выводиться соответствующая иконка (смотрите раздел «Иконки» на странице [122](#)).

Примечание: Задание, отправленное на хранение, останется на своем месте в очереди на печать.

Когда это задание переместится в очереди на печать в верхнее положение, оно будет оставаться в этом положении до тех пор, пока не будет запущено снова, или не будет удалено. Пока указанное задание находится в очереди на хранение, другие задания будут распечатываться из очереди на печать даже, если они находятся на строке, расположенной ниже задания, отправленного на хранение. Активное задание и задание, находящееся в печати, не могут быть отправлены в очередь хранения из менеджера - Queue Manager.

▼ Перезапуск задания, которое помещено на хранение

1. Щелкните на задание, чтобы выделить его.
2. Щелкните на кнопку «Resume» (Возобновить).

При этом будет запущено выделенное задание (или задания).

▼ Перемещение задания вверх списка

1. Щелкните на задание, чтобы выделить его.
2. На панели инструментов щелкните на кнопку «Move to top» (Переместить вверх).

Если будет выделено несколько заданий, то первое из них будет помещено наверх, второе выделенное задание будет помещено под первым и так далее.

Входная очередь (Inbox queue)

Все задания на печать поступают во входную очередь (Inbox queue), если в редакторе установок Océ Settings Editor включен флажок опции «Jobs in inbox» (Поместить задания во входную очередь). Если Вы хотите распечатать Ваши задания, то выделите задания во входной очереди (Inbox) в менеджере управления очередью - queue manager, и нажмите кнопку «Print» (смотрите [рисунок 71](#) на странице 114).

Главный оператор (Key Operator) определяет, будут ли задания из входной очереди пересылаться в очередь на печать (print queue), или эти задания будут распечатываться, как определено в соответствующих заказ-нарядах (job ticket). Указанная установка выполняется в редакторе установок Océ Settings Editor: «System (Система) - Job management (Управление заданием) - Print jobs (Печатать задания)»

Очередь истории (History queue)

Цель очереди истории заключается в том, чтобы:

- Просматривать распечатанные задания,

- Распечатывать задания заново.

Главный оператор (key operator) определяет свойства очереди истории в редакторе установок Océ Setting Editor (смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)). Когда очередь печати включена, то в ней можно просматривать отпечатанные задания.

Главный оператор устанавливает время, в течение которого задания будут находиться в очереди истории (history queue) после печати, а также, сколько заданий можно хранить в указанной очереди.

Установка «Rights for printing» (Права на выполнение печати) имеет два значения:

- Опция «Everyone» (все) означает, что любой пользователь может выполнять печать или повторную распечатку задания из входной очереди (Inbox queue).
- Опция «Special user» (Авторизованный пользователь) означает, что только главный оператор (key operator) или производственный оператор (repro operator) может выполнить печать из входной очереди (Inbox) или из исторической очереди (history queue).

Примечание: Если Вы используете установку в задании на печать «As in ticket» (Как в заказе), то для распечатки этого задания Вам необходимо использовать приложение для управления печатью Océ Print Exec® LT.

ГЛАВА 8 ПРОГРАММА OCÉ POWER LOGIC®: SYSTEM CONTROL PANEL (СИСТЕМНАЯ ПАНЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ)

В этой главе описывается, как просматривать статус системы Océ TDS600.



Введение

Océ System Control Panel (SCP) (Системная панель управления) - предоставляет возможность пользователю получать информацию о состоянии системы. Эта возможность включает:

- Информацию о состоянии плоттера,
- Получение данных относительно размеров и типа загруженных носителей,
- Информацию о состоянии сканера,
- Информацию о состоянии контроллера,
- Информацию об использовании памяти.

Примечание: Если в составе вашей системы не используется сканер, то опция просмотра статуса сканера недоступна. Если у вас используется только сканер, то недоступны опции, касающиеся просмотра информации о состоянии плоттера и загруженных типов носителя.

Структура окна приложения

System Control Panel (Системная панель управления) состоит из следующих частей (смотрите рисунок 85 на странице [125](#)):

Строка меню содержит следующие пункты:

- File (Файл) - Logon (Вход в систему), Logoff (Выход из сеанса), Connect to (Установить соединение с) и Exit (Выход).
- Edit (Правка)

Если вы выбираете этот пункт меню, то откроется окно, в котором вы можете просматривать системные параметры по умолчанию для приложения системной панели управления. Опция *Automatic Logon (Автоматический вход в систему)* позволяет пользователю автоматически запустить приложение в соответствующем режиме пользователя.

- View (Вид)

Пункт меню View (Вид) позволяет пользователю переключаться между языками, используемыми для вывода (display languages), как определено в меню Edit (Правка), а также включать или отключать вспомогательные окна контрольной панели управления.

- System (Система)

Пункт меню System (Система) позволяет создавать дамп установок вашей конфигурации, создавать файл демонстрационной печати (demo print,), осуществлять очистку системы и выходить из сеанса работы с системой.

Опции, представленные в пункте меню Help (Справка): Contents of System Control Panel (Содержание справки для системной панели управления), About the Océ System Control Panel (О программе системной панели управления).

Строка инструментов

Строка инструментов системной панели управления содержит следующие кнопки:

- Printer (Плоттер): используется для того, чтобы скрывать или показывать статус плоттера.
- Media (Носитель): используется для того, чтобы скрывать или показывать информацию, относящуюся к носителю.
- Scanner (Сканер): используется для того, чтобы скрывать или показывать статус сканера.
- Controller (Контроллер): используется для того, чтобы скрывать или показывать статус контроллера.

- **Memory (Память):** используется для того, чтобы скрыть или показывать объем используемой памяти.

Примечание: Если возникает необходимость вмешательства оператора для обслуживания устройства, то начинает мигать соответствующая кнопка.

Отображение статуса плоттера Обеспечивает вывод текущего состояния плоттера. Любое сообщение об ошибке, выводимое на панели управления плоттера, отображается также в окне состояния плоттера системной панели управления.

Отображение информации о носителе Предоставляется информация в графической форме, характеризующая состояние рулонов и лотков для подачи листового носителя (доступность, наличие носителя или информации об отключенном состоянии) для плоттера, а также информация относительно характеристик доступного носителя (размер и тип).

Примечание: Если используется носитель типа полиэфирной пленки (polyester), то отображается также информация о толщине носителя, выражаемая в милах (1 мил равен 0.001дюйма), в случае использования других типов носителей выводится информация об удельной массе в g/m² (грамм/кв. метр).

Если рулон или лоток отключен, то соответствующая пиктограмма (иконка) для рулона или лотка отображается, как недоступная (серым цветом), а информация о носителе в этом случае заменяется текстом “-disabled-” (отключен). Смотрите раздел «Иконки» на странице [122](#).

Примечание: Специальные типы носителей исключены из программы автоматического отображения контроллера Océ Power Logic® Controller.

Отображение статуса сканера Обеспечивает вывод текущего состояния сканера. Любое сообщение об ошибке, выводимое на панели управления сканера, отображается также в окне состояния сканера на системной панели управления.

Индикатор использования установленного набора памяти Показывает объем использованной памяти. Информация выводится в виде измерительной шкалы, которая разделена на три сектора:

Сектор зеленого цвета: характеризует безопасное состояние, у вас имеется достаточный объем памяти для печати нескольких больших заданий или большого числа небольших заданий.

Сектор оранжевого цвета используется для привлечения внимания оператора, вы можете достичь предельного значения при использовании памяти.

Сектор красного цвета означает, что установленная память используется практически полностью, в этом случае вам следует удалить некоторые файлы или подождать, пока файлы не будут распечатаны и автоматически удалены из памяти или сброшены на жесткий диск. В этой ситуации не допускается отправка никаких дополнительных заданий на печать. Однако задания на копирование (Copy jobs) все еще можно выполнять.

Примечание: Справа от индикатора использованной памяти выводится текущий объем использованной памяти.

Установка граничных значений для оранжевого и красного сектора индикатора осуществляется в редакторе установок (Océ Settings Editor) (смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#)).

Ниже показано главное окно системной панели управления:

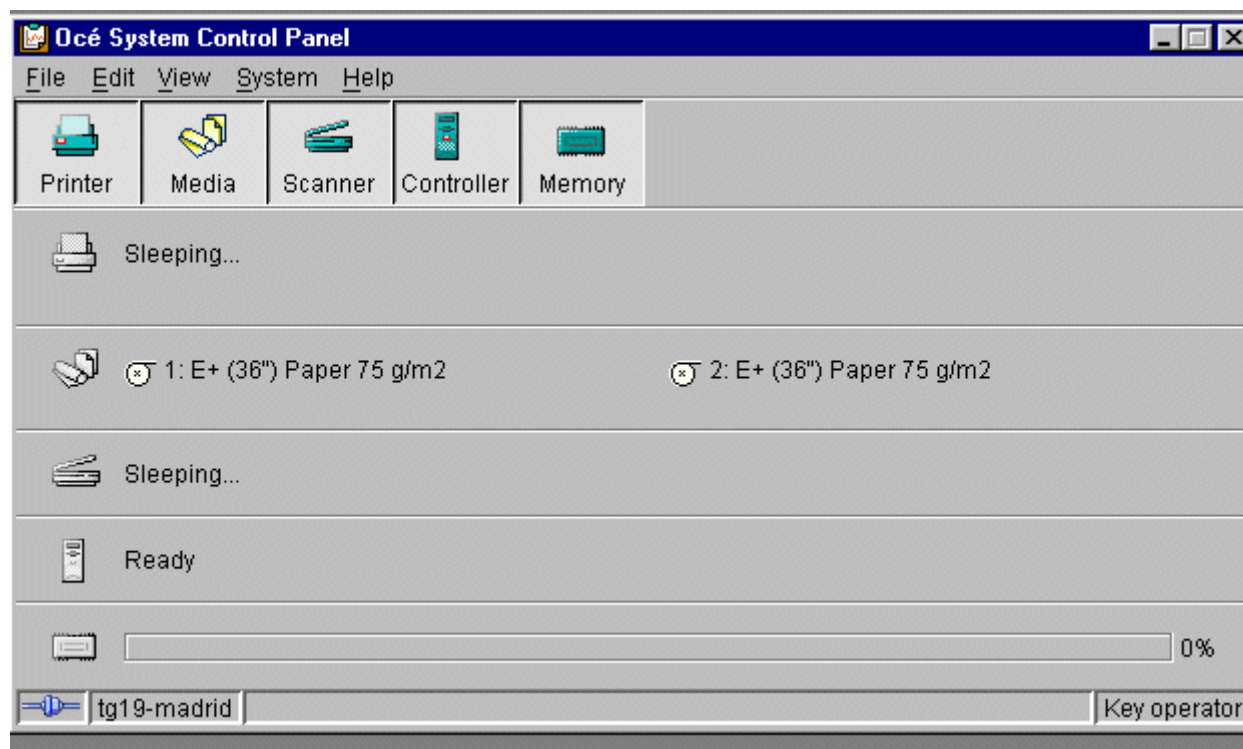


Рисунок 84: Окно системной панели управления

Примечание: Вы можете скрыть отображение носителя, сняв выделение этой опции в меню View (Вид).

Иконки

В панели управления системы Océ TDS600 используется ряд иконок, предназначенных для отображения информации, касающейся носителя, доступного в плоттере. Используются следующие иконки:

-  Рулон с носителем доступен и рулон готов к печати.
-  Рулон отключен.
-  Рулон доступен, но на нем закончился носитель.
-  Материал носителя доступен для использования в книжной ориентации, и устройство подачи листового носителя готово к печати.
-  Материал носителя доступен для использования в альбомной ориентации, и устройство подачи листового носителя готово к печати.
-  Носитель в устройстве для подачи листового носителя закончился и должен быть загружен для использования в книжной ориентации.
-  Носитель в устройстве для подачи листового носителя закончился и должен быть загружен для использования в альбомной ориентации.
-  Устройство подачи листового носителя отключено.

Операции, выполняемые пользователем

System Control Panel (Системная панель управления) позволяет выполнять следующие операции:

- Создавать демонстрационную печать (demo plot).
- Распечатывать информацию о конфигурации вашей системы.
- Осуществлять очистку системы.
- Осуществлять выход из сеанса работы с системой.

▼ Создание демонстрационной печати

1. Выберите команду «Demo plot» (Демонстрационная печать) в меню System (Система). На плоттере выводится демонстрационная печать.

▼ Распечатка информации о конфигурации вашей системы

1. Выберите команду «Print settings» (Установки печати) в меню System (Система). Будет распечатан список текущих установок в контроллере Océ Power Logic® Controller.

▼ Очистка системы

1. Выберите команду «Clear System» (Очистить систему) в меню System (Система), чтобы удалить все задания. Вы можете использовать эту команду в случае повреждения задания, которое не удастся удалить с использованием возможностей менеджера управления очередью (Queue Manager).

Примечание: Эта команда доступна только для пользователя с правами производственного оператора (repro operator), главного оператора (key operator) и системного администратора (System administrator). В режиме анонимного пользователя (anonymous user) очистить систему нельзя.

▼ Выход из сеанса работы с системой

Чтобы выйти из сеанса работы с системой, выберите команду «Shut down» (Выключить) в меню System (Система). Эта команда доступна только для пользователя с правами производственного оператора (repro operator), главного оператора (key operator) и системного администратора (System administrator). В режиме анонимного пользователя (anonymous user) нельзя выйти из сеанса работы с системой.

ГЛАВА 9 ПРОГРАММА ДИСТАНЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ СИСТЕМОЙ - OCÉ POWER LOGIC®: REMOTE LOGIC

В этой главе описывается, как установить и использовать программу дистанционного управления - Océ Remote Logic®.

Введение

Программа дистанционного управления Océ Remote Logic® позволяет пользователю выполнять следующие операции:

- Просматривать статус системы (с использованием системной панели управления - Océ System Control Panel).
- Управлять заданиями, отправленными на печать (с использованием менеджера управления очередью - Océ Queue Manager).
- Изменять установки (с использованием редактора установок - Océ Settings Editor).

Программа дистанционного управления Océ Remote Logic® имеет пять различных пользовательских режимов (смотрите раздел «Пользовательские режимы» на странице [128](#)). Эти режимы используются для обеспечения доступа к специальным функциям системы только авторизованным пользователям. Для получения доступа к одному из пользовательских режимов, входите в систему с регистрацией.

Измените язык вывода, чтобы программа дистанционного управления - Océ Remote Logic® работала с использованием необходимого для вас языка. Используйте справочную систему (Help), если вы не знаете, как работать с этим приложением.

Программа дистанционного управления Océ Remote Logic® доступна на локальном управляющем компьютере (local host) и существует также и как дистанционная версия, за исключением менеджера сканирования (Océ Scan Manager), который доступен только в варианте работы с локального управляющего компьютера.

Приложения программы дистанционного управления Océ Remote Logic® могут работать по отдельности. Если вы запускаете отдельное приложение, то вы должны войти в систему с регистрацией и выбрать язык для каждого приложения.

Процедура инсталляции при работе с операционной системой MS Windows®

Перед началом инсталляции программы дистанционного управления Océ Remote Logic®, вы должны обеспечить выполнение следующих минимальных требований к системе, которые необходимы для работы программы. В системе должен быть использован процессор не хуже Pentium® 233 с оперативной памятью в 32 Мбайта, а в качестве операционной системы должна использоваться система Windows® 95, 98, NT (service pack 3), Windows® 2000 или XP. Обратитесь в ваше региональное отделение компании Océ по вопросу, связанному с оптимальным выбором системы.

Программа дистанционного управления Océ Remote Logic® (включая Менеджер управления очередью - Queue Manager, Системную панель управления - System Control Panel и Редактор установок – Settings Editor) поставляется на компакт-диске (CD-ROM) системы Océ TDS600. Компакт-диск с программным обеспечением для контроллера Océ Power Logic Controller® поставляется вместе с системой. Процедура инсталляции для программы дистанционного управления - Océ Remote Logic® очень проста и интуитивно понятна. Когда вы выбираете опцию «Install remote applications» (Установить приложения для удаленного доступа) на компакт-диске, то запускается программа мастер, которая проведет вас через все этапы процедуры инсталляции. После завершения процесса инсталляции вы не должны перезагружать ваш компьютер.

Примечание: Система Osé Remote Logic® работает только в том случае, если на вашей системе доступен протокол TCP/IP. Обратитесь к вашему системному администратору по вопросам, связанным с установкой TCP/IP.

▼ Установка программ Osé Remote Logic®

1. Вставьте компакт-диск системы Osé TDS600 или компакт диск для контроллера Osé Power Logic® Controller в дисковод для компакт-дисков на вашем компьютере.
2. Выберите опцию «Install remote applications» (Установка приложений для удаленного доступа).

Стартует мастер установки, который предложит вам выбрать язык, используемый в процедуре установки.



Рисунок 85: Выбор языка, используемого в процедуре установки.

3. Укажите требуемый язык для процедуры установки и щелкните на кнопку ОК.
4. Для завершения процесса установки программы Osé Remote Logic® следуйте инструкциям, выводимым на экране.

После окончания процесса установки вы можете запустить приложения, выбирая их из соответствующей папки в меню Start (Пуск).

Чтобы работать с приложениями, вы, прежде всего, должны установить соединение с доступным плоттером Osé TDS600. Как осуществить указанное соединение, описано в разделе «Как использовать удаленную систему» на странице [132](#).

Если вы планируете работать более чем с одним приложением для дистанционного управления, то мы вам рекомендуем использовать модуль «Application Launcher» (Модуль запуска приложений), поскольку в этом случае используется меньше системных ресурсов, чем при использовании отдельных приложений.

Процедура установки при работе с операционной системой Unix

Процедура установки программы дистанционного управления Osé Remote Logic® независима от конкретной операционной системы. Она запускается на различных платформах при том условии, что на платформе доступна среда для работы программы Java™. Среда исполнения Java™ должна устанавливаться пользователем с правами системного администратора. Также предполагается, что и сама программа Osé Remote Logic® будет устанавливаться опытным пользователем.

Версии UNIX и необходимые для установки JRE			
Платформы UNIX	Версии ОС	JRE	Директория для установки, принимаемая по умолчанию
IBM AIX	4.1.5	1.1.6	/usr/jdk_base
IBM AIX	4.2.1	1.1.8	/usr/jdk_base

IBM AIX	4.3.3 + fix	1.2.2	/usr/jdk_dev2
IBM AIX	4.3.3.10 + fix	1.3.0	/usr/jdk_java130
SUN Solaris®	2.6	1.1.6	
HP-UX	10.20	1.1.3	
LINUX	1.0	1.1.3	
LINUX	1.2	1.1.8	
Примечание: ОС = операционная система. JRE - Java™ Runtime Environment (среда исполнения Java)			

▼ Инсталляция программного обеспечения Océ Remote Logic®

1. Проверьте, что среда исполнения для программы Java™ (JRE) инсталлирована в вашей системе. Рекомендуется использовать версию JRE 1.1.8. Ниже вы найдете несколько связей (links) версий JRE для различных платформ UNIX.
2. Распакуйте содержимое файла «Océ Remote Logic_vX.tar» из директории Products/remotelogic/UNIX в соответствующую поддиректорию вашей системы.
3. Для распаковки используйте строку команды «tar xvf RemoteLogic_vX.tar».
4. Установите переменную окружения «RL_VM_HOME» так, чтобы она указывала на место инсталляции JVM (Java Virtual Machine - виртуальная машина Java).
5. Запустите файл «remotelogic» с приложениями в качестве параметров (например, remotelogic QM SCP SE для запуска трех приложений) или используйте «remotelogic AL» для старта модуля запуска приложений - application launcher.

Примечание: Если Вы не используете какую либо опцию, то выводится короткая текстовая справка.

Платформа IBM AIX

Для работы с различными версиями платформы IBM AIX, исполняемая машина Java™ может быть загружена с сайта по адресу:

<http://www.ibm.com/java>

С программой дистанционного управления Océ Remote Logic® предпочтительно использовать версию 1.1.8 машины Java™.

Платформа HP - UX

Для работы с версиями платформы HP-UX 10.20 и 11.00, исполняемая машина Java™ может быть загружена с сайта по адресу:

<http://www.unix.hp.com/java>

Для работы с платформами HP-UX версии 10.20 и HP-UX версии 11.00 желательно использовать рабочую среду Java™ версии C.01.18.xx.

Платформа Linux

Компания IBM предлагает виртуальную машину Java для платформы Linux, которую можно загрузить с сайта по адресу:

<http://www.ibm.com/java>.

Порядок инсталляции для других систем

В общем случае приложение дистанционного управления Océ Remote Logic® можно запускать на любой системе с виртуальной машиной - Java™ Virtual machine.

▼ Общая процедура инсталляции приложения Océ Remote Logic®

1. Инсталлируйте виртуальную машину Java™ Virtual machine (желательно версии 1.1.8 (или выше)).
2. Распакуйте файл RemoteLogic_vX.tar или RemoteLogic_vX.zip с компакт-диска для приложения Océ Remote logic.
3. Установите переменную окружения RL_VM_HOME так, чтобы она указывала на директорию, в которую инсталлирована виртуальная машина Java™ VM.
4. При необходимости отредактируйте скрипт «remote logic script» (файл в формате tar) или файл пакетной обработки - batch file (файл в формате zip).
5. Используйте скрипт «remotelogic» или файл пакетной обработки (batch file) для запуска приложений.

Использование программы Océ Remote Logic®

Программа дистанционного управления Océ Remote Logic® позволяет пользователю выполнять следующие функции:

- Просматривать статус системы (с использованием системной панели управления - Océ System Control Panel).
- Управлять заданиями на печать (с использованием Менеджера управления очередью - Océ Queue Manager).
- Изменять установки (с использованием Редактора установок - Océ Settings Editor).

В программе дистанционного управления Océ Remote Logic® используется пять различных пользовательских режимов работы. Эти пользовательские режимы предназначены для ограничения доступа к специальным функциям системы пользователям, которые не авторизованы должным образом. Для получения доступа к одному из указанных пользовательских режимов, необходимо входить в систему с регистрацией соответствующих прав пользователя.

Чтобы работать с системой Océ TDS600 с удобным для вас языком, измените язык для интерфейса. Пользуйтесь оперативной справочной системой Help (Справка) в тех случаях, когда вы испытываете затруднения по работе с конкретным приложением.

Все приложения системы Océ TDS600 работают независимо. Если Вы запускаете приложения отдельно, то Вам следует войти в систему с регистрацией полномочий и выбрать язык для каждого приложения. Если Вы запускаете приложения с помощью модуля для запуска приложений (Application Launcher), то язык выбирается автоматически.

Примечание: По умолчанию используется английский язык

Запускайте приложения Océ Remote Logic® через меню «Start» (Пуск) или с использованием модуля для запуска приложений (Application Launcher).

▼ Запуск программы Océ Remote Logic® на удаленной рабочей станции

1. В меню Start (Пуск) выберите строку «Océ TDS600».
2. Выберите модуль «Application Launcher» (Модуль запуска приложений).
3. Выберите требуемое приложение из модуля для запуска приложений (Application Launcher).

Пользовательские режимы

В системе использованы следующие пользовательские режимы:

- Режим анонимного пользователя (Anonymous user mode).
- Режим производственного оператора (Repro operator mode).
- Режим главного оператора (Key operator mode).
- Режим системного администратора (System administrator mode).
- Режим оператора сервисной службы (Service operator mode).

Анонимному пользователю (anonymous user) предоставляются только возможности для просмотра. Этот пользователь не может ничего изменять в системе.

Производственный оператор (repro operator), главный оператор (key operator) и системный администратор (system administrator) имеют право выполнять определенные действия в системе.

При работе с использованием Менеджера управления очередью (Queue Manager) и с использованием Системной панели управления (System Control Panel) производственный оператор (repro operator), главный оператор (key operator) и системный администратор (system administrator) имеют одинаковые права. Производственному оператору (repro operator), главному оператору (key operator) и системному администратору (system administrator) предоставляется возможность выполнения определенных действий над заданиями в очереди, а также при работе со справочной системой возможность использовать кнопки Abort (Прекратить), Delete (Удалить), Resume (Возобновить) и Hold (Сохранить).

При работе с Редактором установок (Settings Editor) пользователи с указанными полномочиями имеют различные права. В режиме производственного пользователя (repro operator), оператор может только просматривать установки в окнах просмотра главного оператора (key operator) и системного администратора (system administrator).

В режиме главного оператора (key operator) оператор может просматривать и изменять установки в окне просмотра главного оператора. Главному оператору также предоставляется возможность просматривать установки в окне просмотра системного администратора, но он не может изменять эти установки.

В режиме системного администратора (system administrator) оператор может просматривать и изменять установки в окне просмотра системного администратора. Системный администратор может также просматривать установки в окне просмотра главного оператора, но не может изменять эти установки.

Режим оператора сервисной службы (service operator) предназначен для обслуживающего персонала компании Osé.

Если пользователь не имеет прав на выполнение определенных действий, то соответствующие опции отображаются серым цветом (недоступны).

Примечание: В строке состояний, которая расположена внизу окна, отображается активный режим пользователя.

Вход в систему с регистрацией (Logon)

Доступ к правам главного оператора (key operator), производственного оператора (repro operator), системного администратора (system administrator) и оператора сервисной службы (service operator) защищается паролем. Это сделано, чтобы обеспечивать доступ к функциональным возможностям, предусмотренным в указанных режимах, только авторизованным пользователям.

По умолчанию для режима системного администратора (System Administrator) используется пароль: SysAdm.

По умолчанию для режима главного оператора (Key Operator) используется пароль: KeyOp.

По умолчанию для режима производственного оператора (Repro Operator) используется пароль: ReproOp.

Примечание: Пароли, принимаемые по умолчанию, чувствительны к регистру. Замените указанные пароли после первого авторизованного входа в систему.

▼ Как входить в систему с регистрацией (Logon)

1. В меню File (Файл) выберите команду «Logon» (Вход в систему с регистрацией).
2. Выберите корректное название пользователя (user name).
3. Введите пароль (Password).
4. Щелкните на кнопку OK.

Примечание: Вы должны регистрироваться для каждого приложения отдельно.

Вход в систему с регистрацией обеспечивает возможность работать только одному пользователю. Когда второй пользователь предпримет попытку войти в систему с регистрацией таких же прав, выводится сообщение об ошибке (как показано на приведенном ниже рисунке).

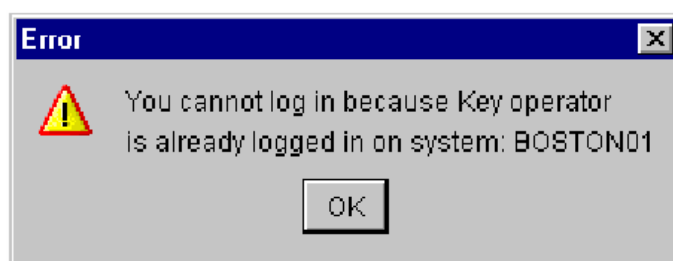


Рисунок 87: При попытке регистрации второго пользователя с одинаковыми правами выводится данное сообщение об ошибке, например, такого вида – Вы не можете войти в систему с регистрацией, поскольку главный оператор уже вошел в систему: BOSTON01)

Выход из сеанса (Logoff)

Чтобы завершить работу в режимах главного оператора (key operator), производственного оператора (repro operator) или системного администратора (System administrator) вы должны выйти из сеанса работы в системе, выполнив команду Logoff.

▼ Как выйти из сеанса (Logoff)

1. В меню File (Файл) выберите команду «Logoff» (Выход из системы).

При этом вы вернетесь в режим работы анонимного пользователя (anonymous user mode).

Примечание: Вы должны выходить с использованием команды Logoff из каждого приложения независимо.

Смена пароля

Вы можете изменить пароль, используя стандартные правила. Можно изменять пароли для каждого пользовательского режима (кроме режима анонимного пользователя - anonymous user mode, для которого пароль не требуется, и режима оператора сервисной службы - service operator), выполняя следующие шаги:

▼ Чтобы изменить пароль

1. В меню File (Файл) выберите команду Logon (Вход в систему с регистрацией).
2. Щелкните на кнопку Password (Пароль).

3. Выберите корректное название пользователя (Username) в окне раскрывающегося списка.
4. Введите старый пароль (old password) в окно ввода «Password» (Пароль).
5. Введите новый пароль (new password) в окно «New password» (Новый пароль).
6. Введите новый пароль (new password) в окно «Confirm new password» (Подтвердить новый пароль) и щелкните на кнопку ОК для подтверждения правильности ввода нового пароля.

Автоматический вход в систему (Automatic Logon)

Если вы не хотите при каждом запуске приложения вводить пароль, то можете воспользоваться командой автоматического входа в систему с регистрацией (Automatic Logon). Эта опция позволяет автоматически запускать приложение в указанном пользовательском режиме.

▼ Разрешение автоматического входа в систему (Automatic Logon)

1. В меню Edit (Правка) выберите команду Options (Опции). Откроется диалоговое окно Options (Опции).
2. Включите флажок «Enable automatic Logon» (Разрешить автоматический вход в систему).
3. Выберите корректное название пользовательского режима (user mode) и введите ваш пароль (password) для указанного пользовательского режима.
4. Щелкните на кнопку ОК.

Язык (Language)

Чтобы выбрать один из поддерживаемых языков, в меню View (Вид) выберите команду Language (Язык).

Примечание: Галочка перед названием конкретного языка в списке свидетельствует о том, что именно этот язык является активным и используется для вывода в данный момент времени.

▼ Выбор языка

1. В меню View (Вид) выберите команду Language (Язык).

Чтобы изменить язык отображения сообщений на панелях управления сканера, плоттера и в локальных приложениях, измените установки для языков отображения в Редакторе установок (Settings Editor).

Смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#).

Help (Справка)

▼ Вывод информации оперативной справочной системы (Help)

1. Откройте меню оперативной справочной системы Help (Справка) и выберите строку Contents (Содержание).

После этого вы можете искать справочную информацию для всех функций, которые имеют отношение к работе приложений программы Osce TDS600.

Параметры командной строки

Для ускорения запуска удаленных приложений в системе можно использовать 6 параметров командной строки.

configFile=<config_file> Устанавливает файл конфигурации для использования.

server=server Устанавливает определенный сервер, как сервер, с которым осуществляется соединение.

language1=lang Определяет первый язык в комбинации с параметром country1=country.

country1=country Определяет первый язык в комбинации с параметром language1=language.

language2=lang Определяет второй язык в комбинации с параметром country2=country.

country2=country Определяет второй язык в комбинации с параметром language2=language.

Примечание: Вы должны всегда использовать согласованную комбинацию параметров «lang» и «country».

Параметры, используемые для характеристики языков		
Язык	Параметр (lang)	Страна (Country)
Датский	da	DK
Чешский	cs	CZ
Испанский	es	ES
Финский	fi	FI
Венгерский	hu	HU
Итальянский	it	IT
Английский США	en	US
Английский Великобритания	en	GB
Нидерландский	nl	NL
Немецкий	de	DE
Французский	fr	FR
Португальский	pt	PT
Норвежский	no	NO
Шведский	sv	SV
Польский	pl	PL
Японский	jp	JP
Китайский упрощенный	cn	CN
Китайский традиционный	cn	TW

Указанные параметры могут быть применены к следующим приложениям:

- QM.exe (Менеджер управления очередью - Queue Manager).
- SCP.exe (System Control Panel (Системная панель управления) - System Control Panel).
- SE.exe (Редактор установок - Settings Editor).
- AL.exe (Модуль для запуска приложений - Application launcher)

Примечание: Эти приложения обычно располагаются в папке C:\Program Files\OcéRemoteLogic\Bin.

Самый простой способ сделать это заключается в создании ярлыков приложений, а затем добавить свойства с командной строки.

Пример использования параметра командной строки Ниже дан пример запуска приложений Оcé Remote Logic с использованием файла конфигурации Myconfig.cfg, подключенного к серверу с названием «MyTDS600». В качестве первого языка выбран английский язык США (US English), а в качестве второго языка установлен французский язык (French):

C:\Program Files\Remote Logic\Bin\AL.exe -configFile=Myconfig.cfg

server=MyTDS600 language1=en country1=US language2=fr country2=FR.

Как использовать удаленную систему

Запустите приложения программы Océ Remote Logic (Редактор установок - Océ Settings Editor, Менеджер управления очередью - Océ Queue manager, Системную панель управления - Océ System Control Panel) на удаленном клиенте после того, как вы установили программу (смотрите раздел «Процедура инсталляции при работе с операционной системой MS Windows®) на странице [124](#). Чтобы использовать все функциональные возможности программы, вы, прежде всего, должны добавить контроллер Océ Remote Logic, а затем установить соединение с доступным контроллером Océ Remote Logic.

▼ Как добавить контроллер Océ Remote Logic

1. Откройте меню File (Файл) и выберите команду «Connect to» (Установить соединение с).

Откроется диалоговое окно с раскрывающимся списком, в котором представлены все существующие системы Océ Remote Logic.

2. Щелкните на Edit..(Правка..). Откроется диалоговое окно Edit System (Правка параметров системы).
3. В окне текстового ввода «Systems» (Системы) введите адрес IP (IP address) или название системы Océ Remote Logic, с которой вы хотите установить соединение.
4. Щелкните на кнопку Add (Добавить). Требуемая вам система добавляется в список. Вы можете добавлять столько систем, сколько вам необходимо.
5. Два раза щелкните на кнопку ОК, чтобы вернуться в приложение.

Примечание: Перед тем, как добавлять систему, она должна быть установлена и сконфигурирована системным консультантом (System consultant) или техническим специалистом компании.

▼ Чтобы установить соединение (Connect to) с контроллером Océ Remote Logic

1. Откройте меню File (Файл) и выберите команду «Connect to» (Установить соединение с).

Откроется диалоговое окно с раскрывающимся списком, в котором представлены все доступные системы.

2. Выберите одну из доступных систем и щелкните на кнопку ОК. Когда вы устанавливаете соединение с другой системой, то программа осуществляет поиск всех установок, необходимых для ее работы. Это требует определенного времени.

ГЛАВА 10. ПРИЛОЖЕНИЕ ДЛЯ УЧЕТА - ОСÉ ACCOUNT CENTER

Эта глава описывает приложение для учета и работу с этим приложением.



Введение

Приложение для учета - Osé Account Center позволяет вести учет данных о заданиях на печать, заданиях на копирование и сканирование в файл. Приложение для учета Osé Account Center в свою очередь состоит из двух приложений:

- Приложение для сбора учетных данных - Osé Account Logic.

Приложение для сбора учетных данных (Osé Account Logic) требует, чтобы оператор и пользователь вводили информацию, используемую для учета. Оператор может вводить указанную учетную информацию в контроллере Osé Power Logic® controller для заданий на копирование и сканирование в файл. Пользователь может вводить учетную информацию на рабочей станции, с которой задание пересылается в печать. Приложение для сбора учетных данных – Osé Account Logic запускается на контроллере Osé Power Logic® controller и доступно через интернет браузер (смотрите раздел «Приложение для сбора учетных данных Osé Account Logic» на этой странице ниже).

- Приложение для управления учетными данными - Osé Account Console.

Приложение Osé Account Console предназначено для управления учетными данными. Системный администратор использует консоль приложения для управления учетными данными - Osé Account Console для определения содержания учетной информации в диалоговых окнах приложения для сбора учетных данных (Osé Account Logic). Приложение для управления учетными данными (Osé Account Console) запускается на рабочей станции системным администратором. Доступ к указанному приложению (Osé Account Console) защищен паролем и к нему может обращаться системный администратор (смотрите раздел «Приложение для управления учетными данными -Osé Account Console» на странице [136](#)).

Приложение для сбора учетных данных - Osé Account Logic.

Введение в приложение для сбора учетных данных Osé Account Logic

Используйте приложение для сбора учетных данных Osé Account Logic для привязки учетной информации к вашему заданию. Требования к учетной информации определяются и поддерживаются системным администратором. Используйте приложение для сбора учетной информации Osé Account Logic для:

- ввода учетной информации, касающейся заданий на печать.
- управления заданиями на печать, которые не имеют корректной учетной информации.
- ввода учетной информации для заданий на копирование и сканирование в файл.
- блокировки сканера и снятия блокировки
- администрирования приложением сбора учетной информации Osé Account Logic (выполняется только системным администратором).

Установка контроллера Océ Power Logic® controller

Перед тем, как начать работать с приложением Océ Account Logic, Вы должны ввести необходимые установки в редакторе установок Océ Settings Editor.

Системная установка	Пояснение	Путь в редакторе установок (Settings Editor)
KO - System - Enabling passwords - Advanced Queue Manager	Используется корректный пароль для включения менеджера очереди на печать с расширенными возможностями (Advanced Queue Manager)	Менеджер очереди на печать с расширенными возможностями (Advanced Queue Manager) добавляет возможности входной очереди (Inbox) к менеджеры Océ Queue manager. Приложение сбора учетной информации Océ Account Logic требует, чтобы Вы использовали «Inbox» (входную очередь).
KO - System - Enabling passwords - Account logging	Используется корректный пароль для включения приложения учета (account logging).	Перед тем как использовать приложение Océ Account Logic, включите функцию учета (account logging) на контроллере - Océ Power Logic® controller
KO - System - Job management - Print jobs	Осуществляется выбор заданий из входной очереди (Jobs in inbox).	Приложение сбора учетной информации Océ Account Logic требует, чтобы Вы использовали «Inbox» (входную очередь). Примечание: Задания на печать, которые имеют корректные учетные данные, автоматически перемещаются из входной очереди (Inbox) в очередь для печати (Print queue). Вводите учетные данные для заданий на печать, у которых отсутствуют корректные учетные данные, на вкладке «Print» (Печать) приложения Océ Account Logic.
KO - System - Job management - Rights for printing	Выбор особого типа пользователя «Special user».	Приложение Océ Account Logic является «особым» пользователем (special user) на контроллере Océ Power Logic® controller.
KO - Scanner - Settings - Timers - Panel timeout	Компания Océ рекомендует Вам устанавливать таймер времени ожидания панели к минимальному значению (30 секунд).	Если в панели «Define the account information requirements for the jobs» (Определение требований к учетным данным для заданий) в окне администратора включен флажок опции «The scanner locks when the scanner panel time-out expires» (Сканер блокируется, когда истекает время ожидания панели), то пользователь должен снять блокировку для выполнения заданий на копирование или на сканирование в файл. Сканер будет заблокирован после истечения времени ожидания панели управления.

Примечание: Пожалуйста, обратитесь к руководству для приложения учета Océ Account Center и к оперативной справочной системе в приложении, для получения более подробной информации.

Приложение для управления учетными данными Osé Account Console

Введение в работу приложения Osé Account Console

Приложение для управления учетными данными Osé Account Console устанавливается на персональном компьютере с функциями сервера. Доступ к указанному приложению осуществляется с использованием пароля, и возможен только для системного администратора.

Используйте приложение для управления учетными данными Osé Account Console для следующих задач:

- управления, предварительного просмотра и опубликования диалогов с учетными данными для приложения учета - Osé Account Logic
- поиска и экспорта файлов журнализации (log files).

Общие сведения о приложении для управления учетными данными Osé Account Console

Приложение для управления учетными данными Osé Account Console содержит следующие три вкладки:

- Вкладку «Account fields» (Учетные поля)

Используйте эту вкладку для создания (create), управления (manage), предварительного просмотра (preview) и опубликования (publish) диалогов учетных данных (Account information dialogue) для приложения учета - Osé Account Logic.

- Вкладку «Account data»

Используйте эту вкладку для определения устройства, из которого запрашиваются файлы журнала учета (log files).

Используйте эту вкладку для экспорта файлов журнала учета (log files).

- Окно администрирования (Administration)

Используйте это окно для определения административных установок для приложения и для изменения пароля, используемого при входе в приложение Osé Account Console.

Примечание: Пожалуйста, обратитесь к руководству для приложения учета Osé Account Center и к оперативной справочной системе в приложении, для получения более подробной информации.

ГЛАВА 11 НОСИТЕЛИ И РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В этой главе описывается, как:

- заправлять бумагу,
- пополнять тонер,
- заправлять устройство, предназначенное для усиления кромки листа (reinforcement unit).
-
-



Носитель

Плоттер Осé TDS600 поставляется в различных конфигурациях, начиная от минимальной конфигурации с двумя рулонами в одном отсеке, в промежуточной конфигурации с четырьмя рулонами в двух отсеках плюс тремя устройствами для подачи листового носителя и в максимальной комплектации с шестью рулонами и одним устройством для подачи листового носителя.

Примечание: Обращайтесь к региональным представителям компании Осé за более подробной информацией о возможных конфигурациях плоттера.

В каждое устройство для подачи рулонного или листового носителя плоттера Осé TDS600 можно загружать носитель различного типа и размеров. Размеры и тип доступных носителей отображаются на панели управления.

Примечание: В том случае, если в конфигурации вашего плоттера используются три лотка для подачи листового носителя, в нижнем лотке нельзя использовать носители формата A4 и A3. Минимальный размер носителя, загружаемого в третий лоток, равен формату A2.

Внимание: Если вы загрузили новый материал носителя для копирования, то вы должны сообщить системе размер и тип материала носителя, который вы загрузили – бумажный носитель (paper), прозрачную пленку (transparent) или полиэфирную пленку (polyester).

Определение размеров и типа нового носителя требуется, чтобы:

- разрешить корректную работу функции, предназначенной для автоматического переключения устройств подачи носителя.
- исключить ошибки фальцевания (если в устройстве установлен фальцеватель).
- обеспечить поддержку функций автоматического масштабирования (autozoom) и автоматического форматирования (auto format).

Предостережение: Компания настоятельно рекомендует устанавливать тяжелые рулоны (например, рулоны формата A0, A1 и рулоны обычной бумаги длиной в 175 м) в положение 1 верхнего отсека, положение 3 среднего отсека или положение 5 нижнего отсека для рулонной подачи. Это необходимо для уменьшения нагрузки на пользователей. Диаметр рулона не должен превышать 185 мм.

Загрузка рулонного носителя

Когда в процессе печати носитель рулона будет израсходован полностью, на панели управления оператора будет выводиться сообщение «Roll empty» и такое же сообщение выводится на панели управления приложения - Осé System Control Panel.

После этого Вы должны загрузить новый руло с носителем.

Примечание: В настоящее время в плоттере Осé TDS600 применяются следующие типы носителей:

- Обычная бумага (Plain paper) (с этикеткой «Red label plus») с плотностью 75 г/м².
- Обычная бумага (Plain paper) (с этикеткой «Red label») с плотностью 110 г/м².
- Прозрачная пленка с плотностью 90-95 г/м².
- Полиэфирная пленка (Polyester film) (CPRF) 3,5 мил
- Полиэфирная пленка 4,5 мил
- Пергамент (vellum) (9020/9022) 20 фунтов.

Предостережение: Смотрите приложение "B" для дополнительной информации, касающейся условий безопасного обращения и процедуры установки рулонных носителей в плоттер.

▼ Для загрузки носителя

1. Откройте требуемый отсек с рулонным носителем (смотрите рисунок 89).

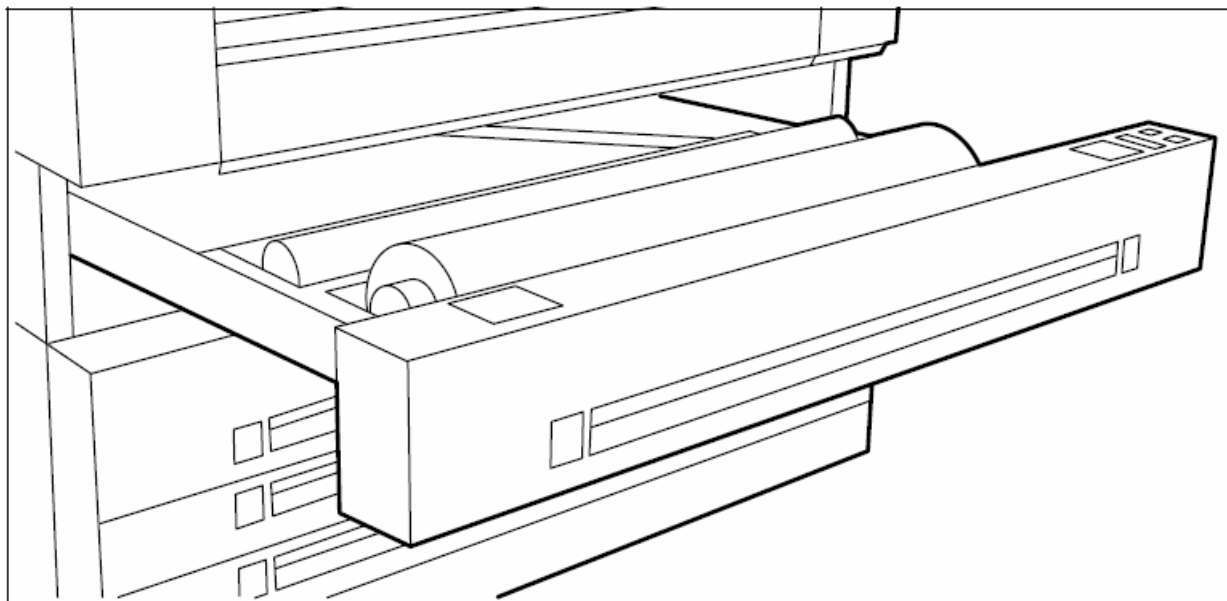


Рисунок 89: Показано, как открывать требуемый отсек с рулонным носителем

2. При необходимости удалите фрагменты носителя из лотка.
3. Извлеките держатель рулона из отсека.
4. Чтобы освободить механизм фиксатора и извлечь сердечник из держателя, нажмите на кнопку зеленого цвета, которая находится внутри держателя (смотрите рисунок 90).

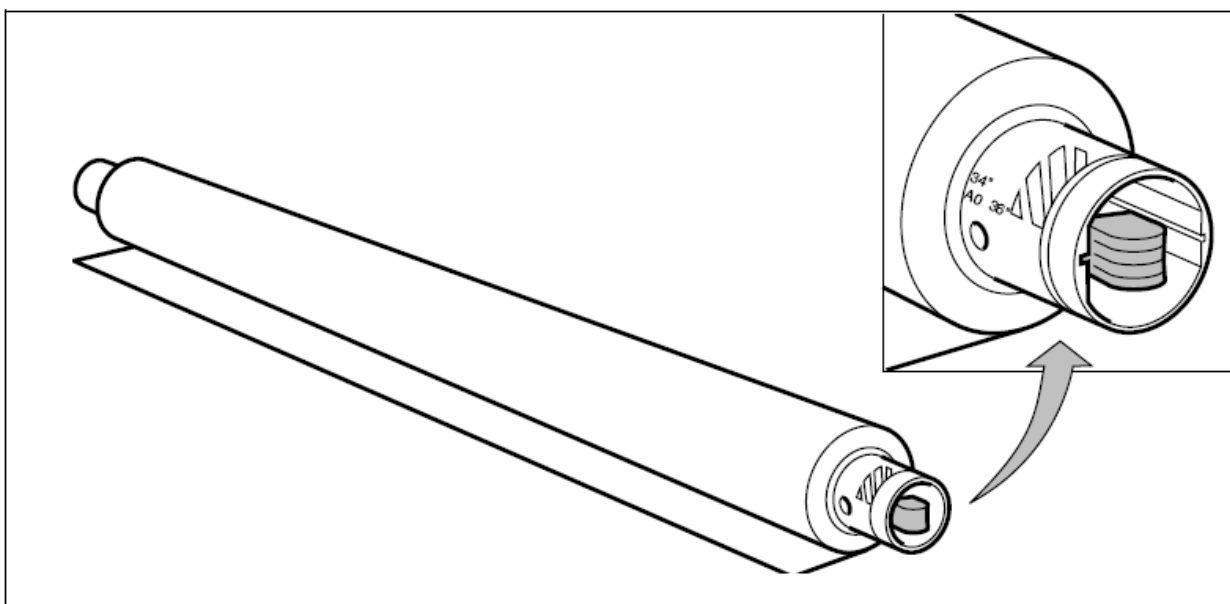


Рисунок 90: Нажмите кнопку зеленого цвета

Примечание: Вы можете положить новый рулон в паз сверху плоттера.

5. При нажатой кнопке зеленого цвета введите держатель рулона в новый рулон.

6. Выверните рулонный носитель между соответствующими метками, которые указывают на формат носителя, и освободите механизм фиксации. Линия метки должна быть видна полностью.
7. Обеими руками положите новый рулон с держателем в свой отсек (смотрите рисунок 91).

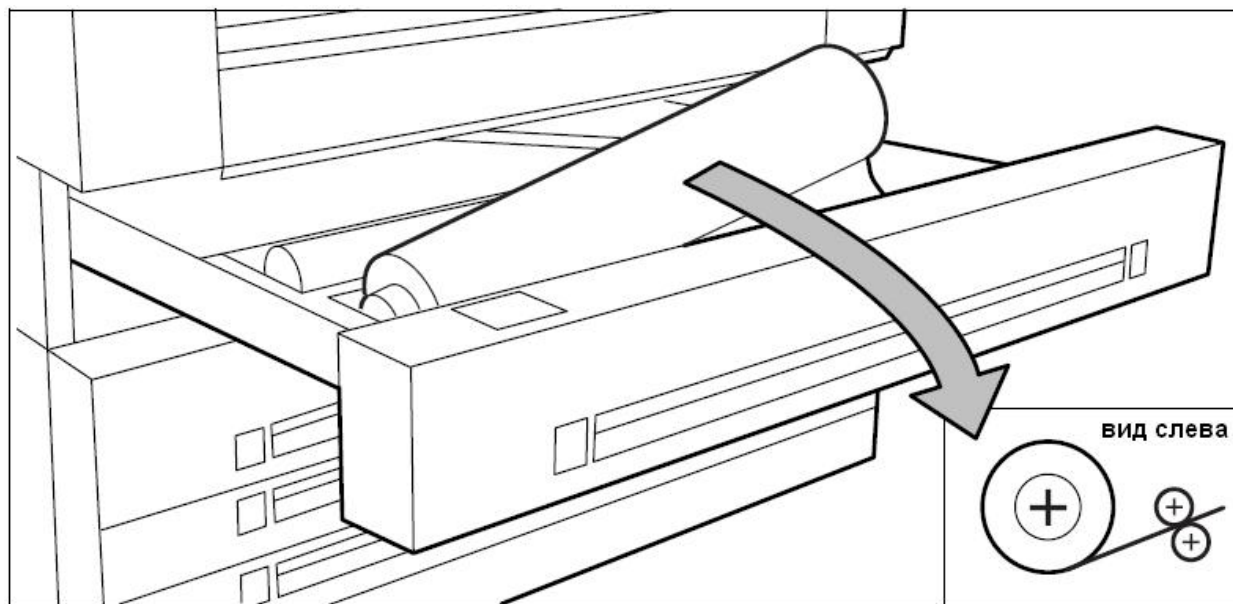


Рисунок 91: Показано, как устанавливать новый рулон

8. Обеими руками пропустите носитель под металлическую направляющую для носителя, пока носитель не войдет в соприкосновение, как показано на рисунке 92.

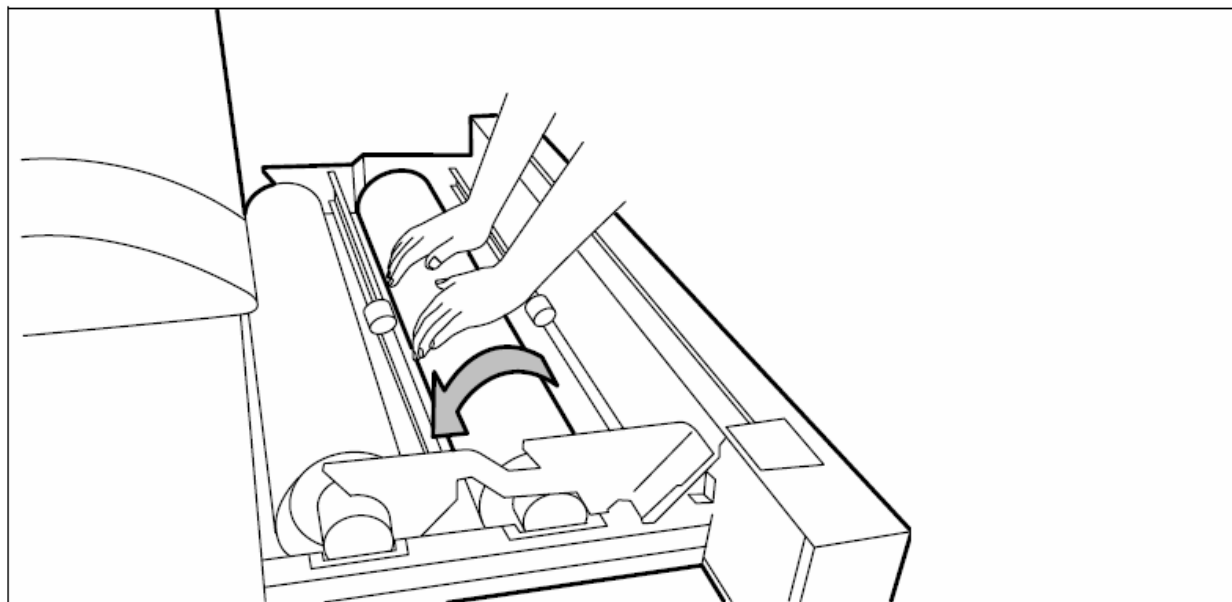


Рисунок 92: Обеими руками заправьте носитель

Примечание: Если носитель оказался сильно закрученным, то могут возникать трудности при заправке материала носителя под направляющую. В этом случае следует слегка отогнуть в обратном направлении несколько сантиметров материала носителя (не больше 10), чтобы облегчить процесс загрузки.

9. Если у нового рулона передняя кромка неровная, то вы должны вручную обрезать эту кромку.

10. Нажмите на соответствующую кнопку зеленого цвета внутри отсека (смотрите рисунок 93). Носитель будет автоматически подан в машину.

Примечание: Также обращайте внимание на соответствующие наклейки, которые находятся внутри отсека.

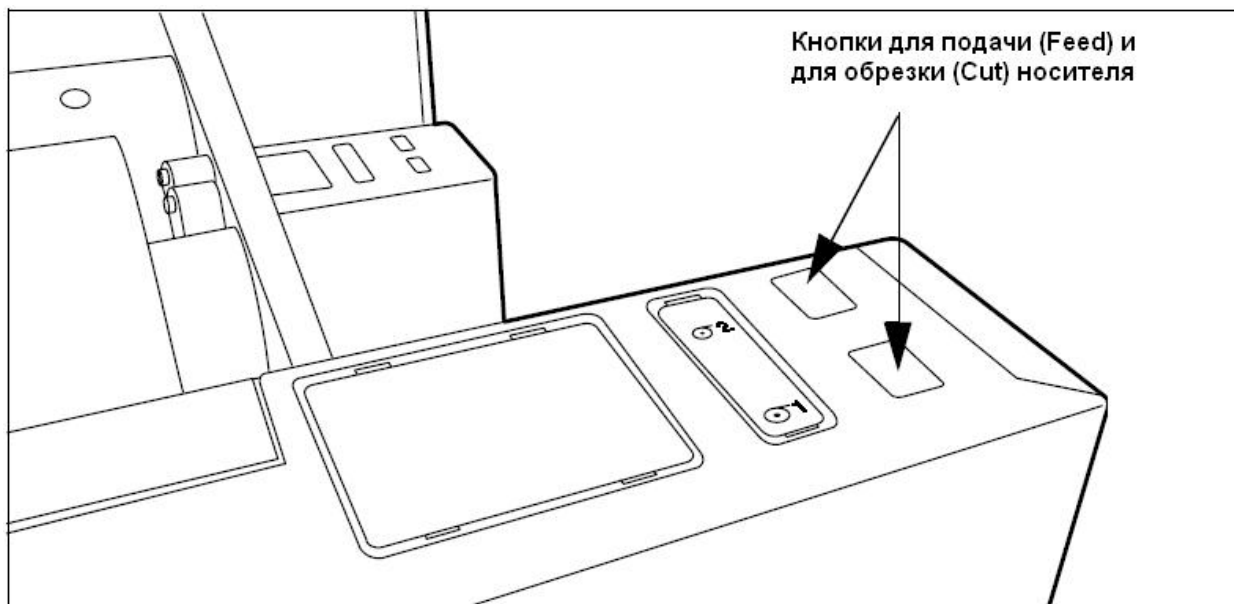


Рисунок 93: Кнопки, используемые для подачи и обрезки носителя

10. Нажмите на соответствующую кнопку зеленого цвета внутри отсека второй раз, чтобы обрезать край носителя, который вышел из тракта протяжки носителя.
11. Удалите обрезанный фрагмент носителя.
12. Закройте отсек с рулонным носителем.

▼ Определение типа и размеров носителя

1. Нажмите кнопку «on line» (работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим работы. В окне отображения статуса выводится сообщение «Off-line» (Автономный режим).
2. Нажимайте левую кнопку выбора, чтобы перенести фокус на опцию выбора носителя (media selection).
3. Используйте кнопки со стрелками для выбора рулона с 1 по 6 (смотрите рисунок 96).
4. Нажмите правую кнопку выбора для выбора установки, которую Вы хотите установить.
5. Используйте кнопки со стрелками для ввода требуемой установки.

Примечание: Для установки можно использовать ряды стандартных размеров носителя, соответствующие стандартным форматам DIN и ANSI. Используйте кнопки со стрелками для выбора форматов DIN или ANSI.

6. Переведите плоттер в режим работы в системе (On-line), снова нажав кнопку «On-line».

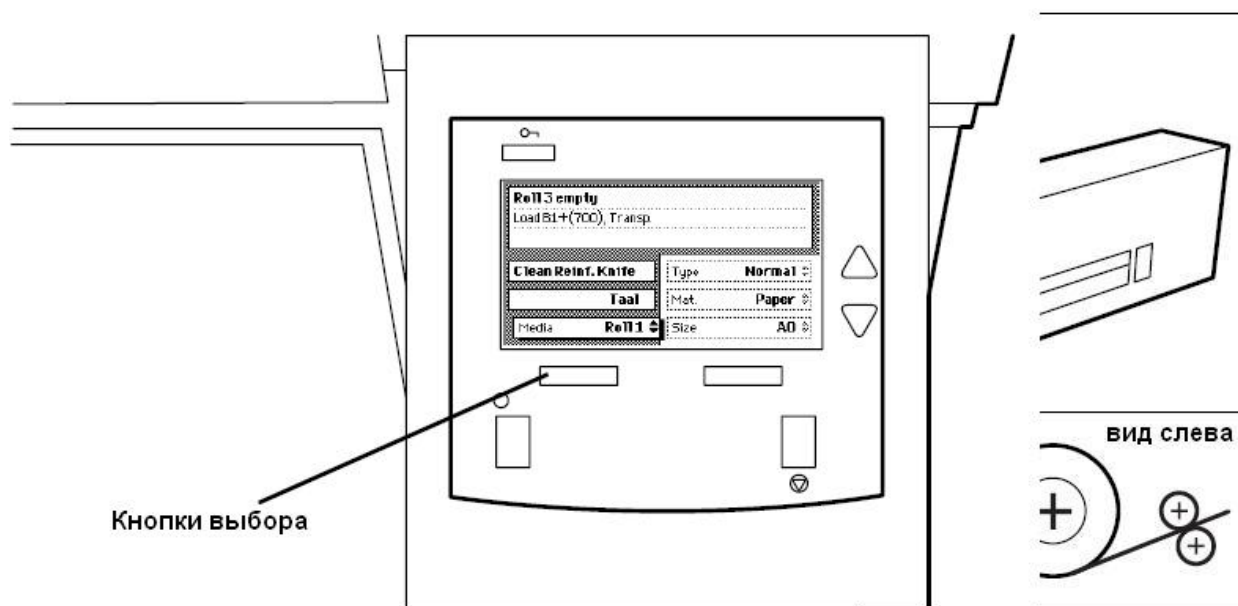


Рисунок 94: Установка размеров носителя

Примечание: При выборе размеров и типа носителя Вы должны настраивать установки только в панели управления.

Загрузчик для рулонных носителей (Roll loader) Чтобы облегчить загрузку рулонного носителя и обеспечить требования безопасности в соответствии с международными нормами при работе, поскольку максимальный вес рулонных носителей может превышать допустимые нормы, компания Осé разработала специально приспособление для загрузки рулонного носителя, которое предназначено для использования при работе с плоттером Осé TDS600. Смотрите раздел «Рекомендованные ограничения, касающиеся массы» на странице [206](#) для дополнительной информации относительно максимально рекомендованного веса рулонных носителей, с которыми можно обращаться без использования указанного приспособления и с данным приспособлением

▼ Использование устройства для загрузки рулонного носителя

1. Полностью откройте отсек для рулонного носителя.

В отсеке находится приспособление для загрузки рулонного носителя (roll loader). Указанное приспособление состоит из металлической рамы с рычагом и кнопки зеленого цвета, расположенной в средней части рычага.

2. Переведите рычаг из горизонтального положения в вертикальное положение, поворотом вправо.
3. Переведите рычаг вперед до конца. При этом рулон оказывается поднятым на держателе (смотрите рисунок 95).

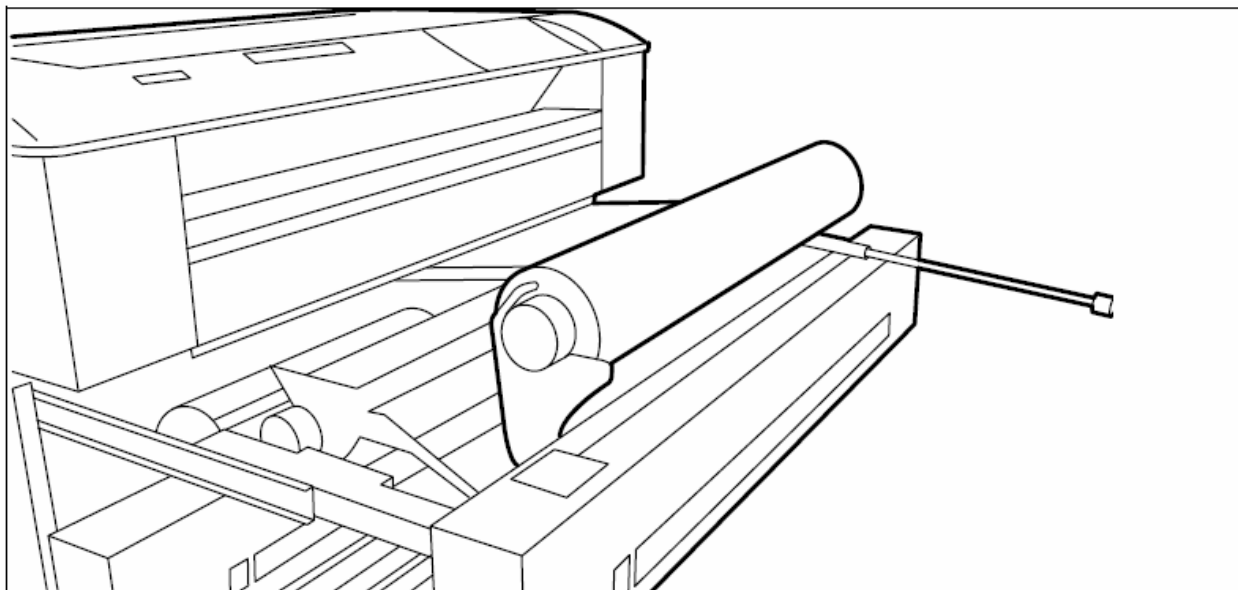


Рисунок 95: Рычаг приспособления для загрузки рулонного носителя установлен в вертикальное положение

4. Обеими руками извлеките держатель рулона из отсека для рулонного носителя.
5. Чтобы освободить механизм фиксатора и извлечь сердечник из держателя, нажмите на кнопку зеленого цвета, которая находится внутри держателя.

Примечание: Вы можете положить новый рулон в паз сверху плоттера.

6. Нажмите на кнопку фиксатора зеленого цвета и введите держатель для рулона в новый рулон.
7. Выверните рулонный носитель между соответствующими метками, которые указывают на формат носителя, и освободите механизм фиксации. Линия метки должна быть полностью видимой.
8. Обеими руками положите новый рулон на устройство для загрузки рулонного носителя (смотрите рисунок 96).

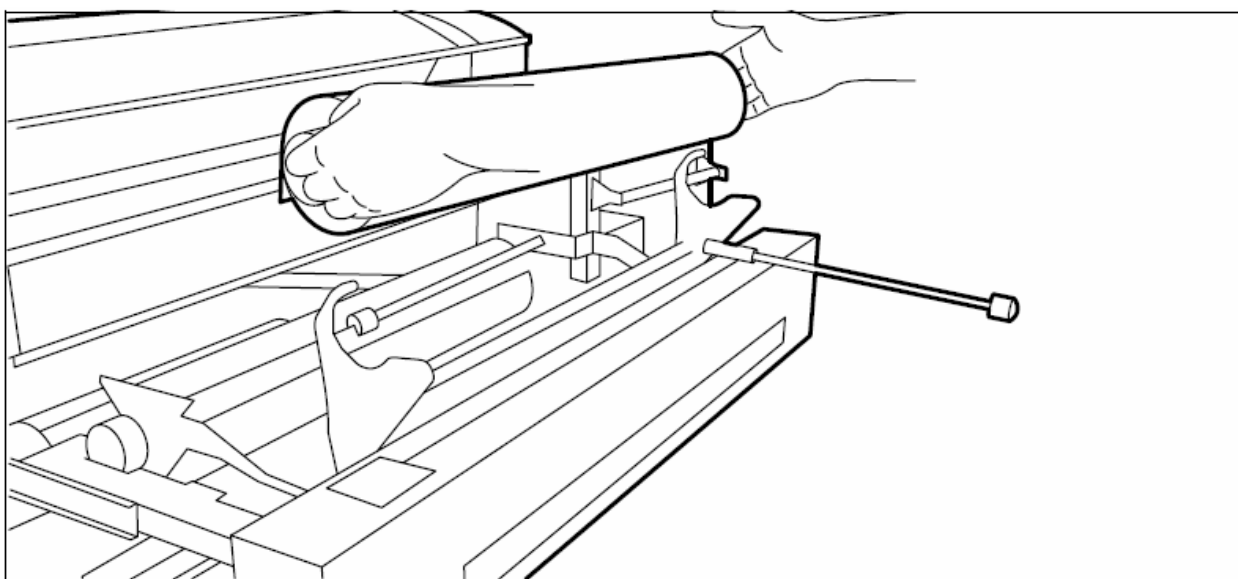


Рисунок 96: Установка нового рулона на приспособление для загрузки рулонного носителя

9. Переведите держатель рулонного носителя на свое место в отсеке, перемещая рычаг приспособления для загрузки в вертикальное положение. Рулон будет загружен.

Внимание: Будьте внимательны, когда вы поднимаете рычаг приспособления для загрузки, чтобы не повредить отсек для рулонного носителя.

10. Обеими руками заправьте материал носителя под металлическую направляющую до тех пор, пока носитель не войдет в контакт, следуйте инструкциям процедуры, описанной в разделе «Загрузка носителя».
11. Нажмите на соответствующую кнопку внутри отсека для рулонного носителя. Носитель будет автоматически подан в машину.

Примечание: Также обращайтесь внимание на соответствующие наклейки, которые находятся внутри отсека.

12. Нажмите на соответствующую кнопку зеленого цвета внутри отсека второй раз, чтобы обрезать край носителя, который вышел из тракта протяжки носителя.
13. Удалите обрезанный фрагмент носителя.
14. Верните рычаг приспособления для загрузки рулонного носителя в исходное положение, подавая его влево.
15. Закройте отсек с рулонным носителем.
16. Нажмите кнопку «on line» (работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим работы.
17. На панели управления введите значения для размеров и типа носителя.

Примечание: На панели управления доступны ряды стандартных размеров носителя, соответствующие стандартным форматам DIN и ANSI.

18. Снова нажмите кнопку «On-line».

Примечание: При изменении размеров и типа носителя Вы должны вручную ввести установки на панели управления.

Листовой носитель

Когда носитель в лотке заканчивается во время выполнения печати, то на панели управления плоттера и на системной панели управления выводится сообщение «Sheet feeder x empty» (Лоток для подачи листового носителя «х» пустой). Вы должны загрузить новый листовой носитель.

Примечание: Перед использованием Вы должны «распушить» листы полиэфирной пленки листового формата, чтобы исключить слипание листов пленки.

Избегайте также использовать листы, на которых с одной стороны уже была выполнена печать.

▼ Загрузка листового носителя

1. Откройте соответствующий отсек (смотрите рисунок 97).

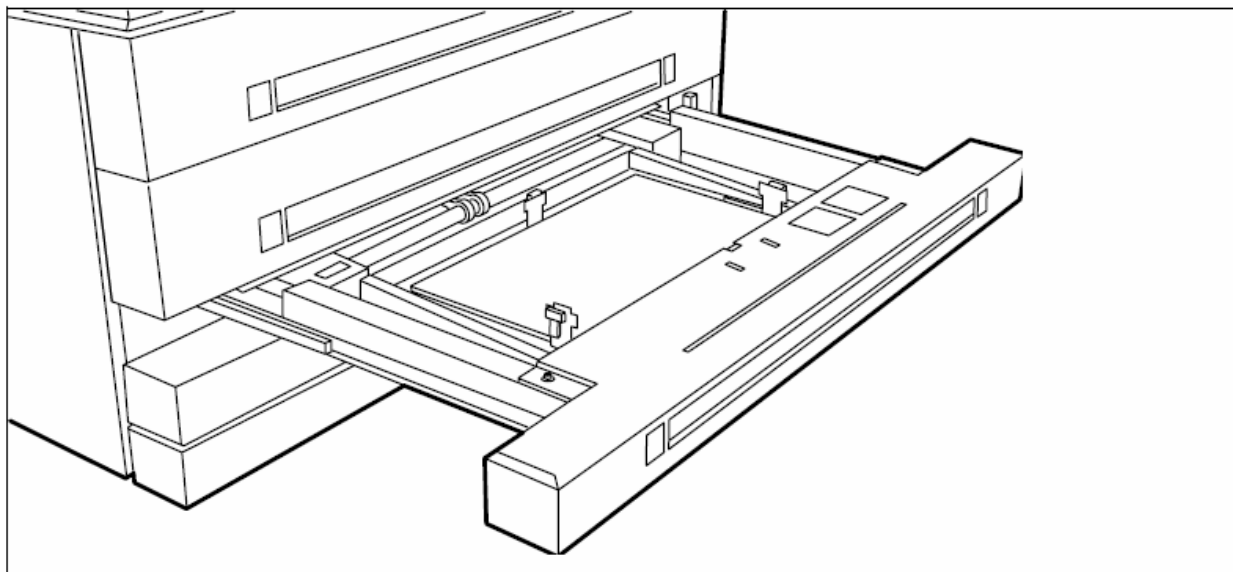


Рисунок 97: Как открывать лоток

2. Освободите правую направляющую, для этого сожмите фиксаторы светло зеленого цвета на направляющей (смотрите рисунок 98) и передвиньте направляющую к отметке требуемого размера носителя.

Примечание: Проверьте, что фиксатор правильно выставлен относительно метки, указывающей размер носителя.

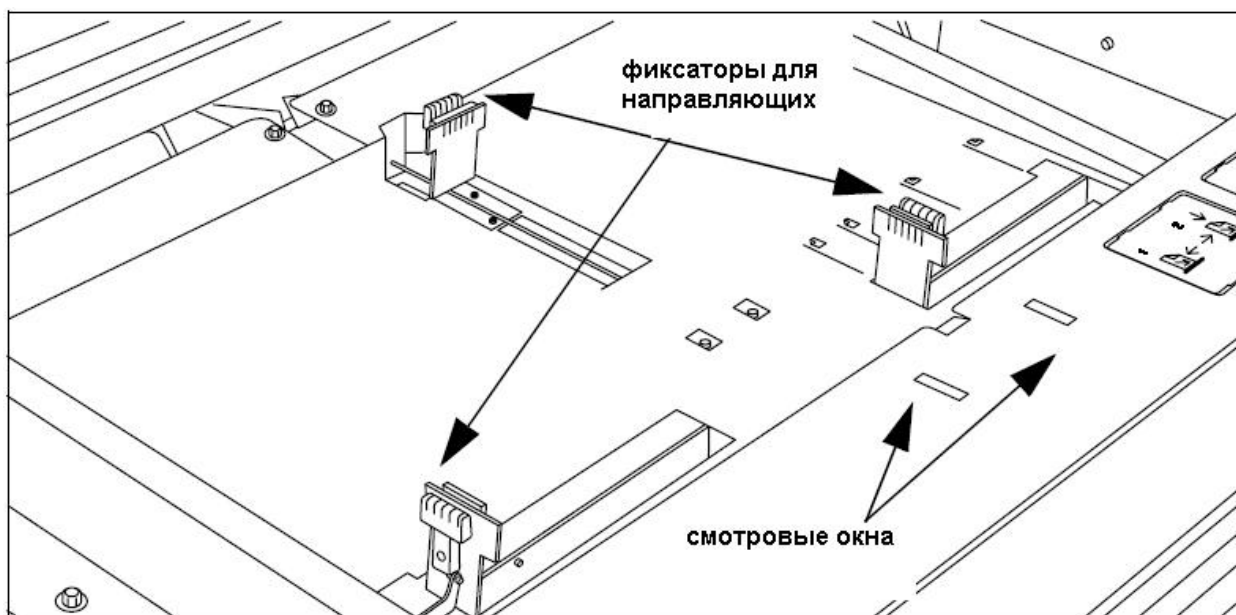


Рисунок 98: Установка положения правой направляющей

3. Извлеките носитель из упаковки. Если в пачке есть смятые листы, то удалите верхние и нижние листы.

Примечание: Перед использованием Вы должны «распушить» листы полиэфирной пленки листового формата, чтобы исключить слипание листов пленки.

4. Положите носитель в лоток против лицевой панели. Сторона, предназначенная для печати, должна быть обращена вниз.

Примечание: Вы можете проверять правильность загрузки носителя, наблюдая за ним через смотровые окна в лотке (смотрите рисунок 98).

5. Подрегулируйте правую направляющую.

Примечание: Аккуратно положите носитель в лоток, следите за тем, чтобы не повредить носитель.

6. Переместите две другие направляющие в соответствующие положения.

Смотрите также информацию на наклейках внутри отсека с лотком.

7. Закройте лоток.

Примечание: При изменении размеров и типа носителя Вы должны вручную ввести установки на панели управления.

Внимание: Если Вы решите заново загрузить лоток, когда в нем еще не закончился носитель, то рекомендуется извлечь оставшуюся часть носителя из лотка, прежде чем класть новый носитель. Это позволит исключить опасность непреднамеренного смещения оставшихся листов носителя во время укладки новой пачки носителя. Это может привести к блокировке тракта подачи носителя и застреванию бумаги.

Пополнение тонера

Если на табло панели управления выводится сообщение: «Toner low» (Тонер заканчивается), то Вы должны добавить тонер. С этого момента времени Вы можете распечатать приблизительно 260 м².

Дозаправка тонера может осуществляться в любое время, даже во время печати. Вы сможете закончить вывод Вашего текущего задания.

Если Вы не добавите тонер в этот момент времени, то система остановится, и на дисплее будет выведено сообщение «Out of toner» (Тонер кончился). В этой ситуации печать можно будет продолжить только после дозаправки тонера и нажатия кнопки «on-line» (работа в системе).

Примечание: перед дозаправкой тонера всегда проверяйте, что предварительно Вы заменили пакет с отработанным тонером.

▼ Как добавить тонер

1. Откройте левую крышку плоттера (смотрите рисунок 99).

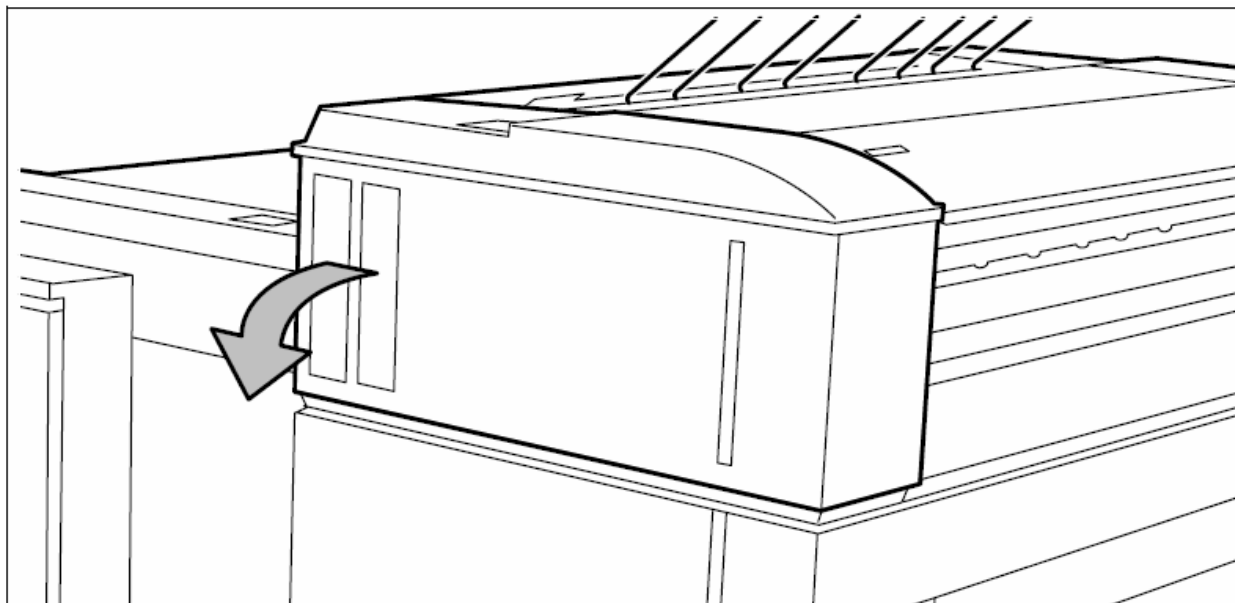


Рисунок 99: Откройте левую крышку плоттера

2. Снимите пакет с отработанным тонером с держателя и закройте горловину пакета заготовленной крышкой.
3. Поместите новый пакет для сбора отработанного тонера на держатель (смотрите рисунок 100).

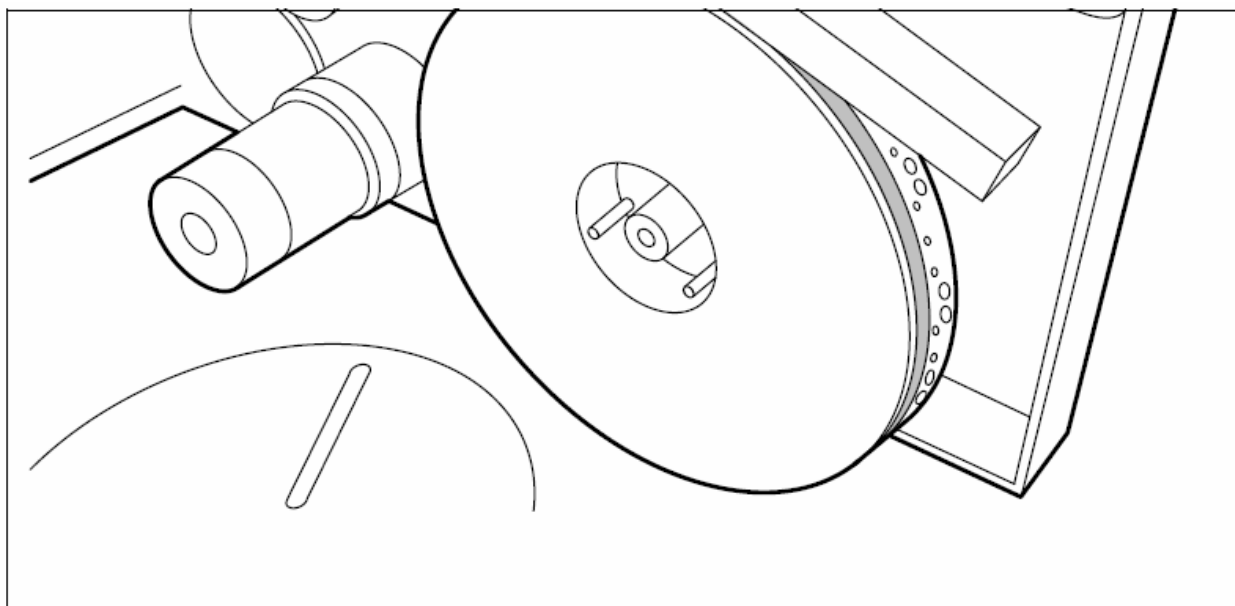


Рисунок 100: Замена пакета с отработанным тонером (На самом деле этот рисунок относится к установке новой катушки с самоклеящейся лентой для окантовки края листа в фальцевальном устройстве, прим. переводчика)

Внимание: Используйте только тонер марки Océ B5.

4. Основательно встряхните и откройте бутылку с тонером.
5. Вращая бутылку по часовой стрелке в наклонном положении, приверните ее к входному патрубку (смотрите рисунок 101).

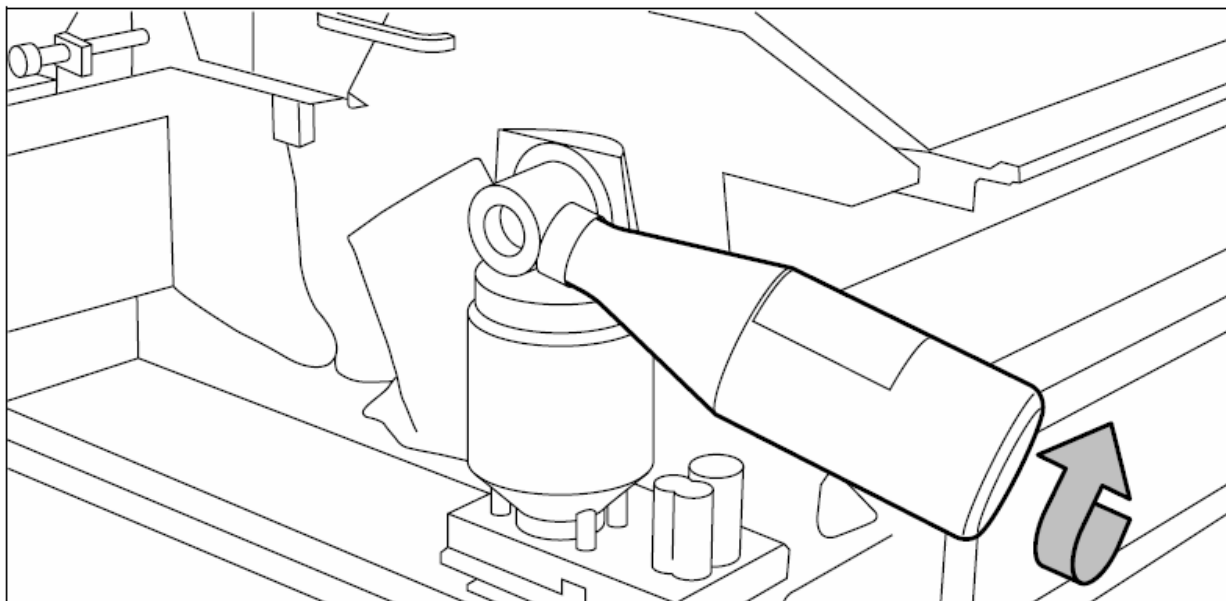


Рисунок 101: Привинчивание бутылки с тонером к входному патрубку

6. Поверните бутылку с тонером в вертикальное положение (смотрите рисунок 102).

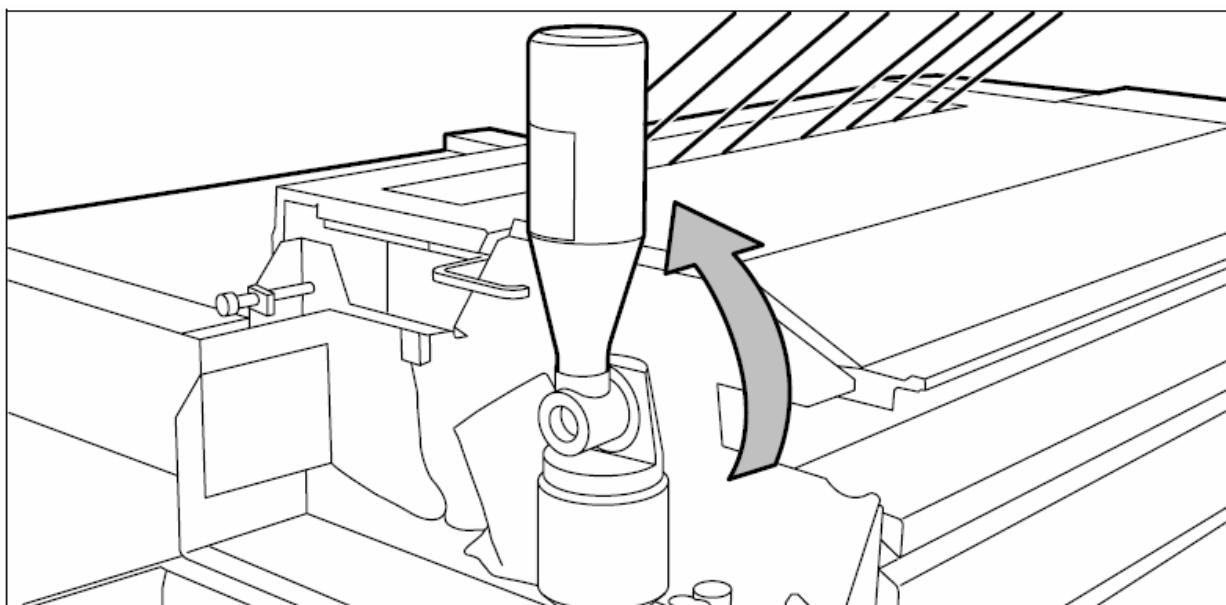


Рисунок 102: Дозаправка тонера

7. Похлопайте по бутылке, чтобы удалить из нее остатки тонера.
8. Когда весь тонер будет полностью высыпан из бутылки, переместите бутылку в исходное положение.
9. Снимите пустую бутылку, поворачивая ее в направлении против часовой стрелки. Закройте ее крышкой.
10. Закройте левую крышку плоттера.

Печать будет возобновлена после того, как Вы нажмете кнопку «on-line» (работа в системе).

Когда Вы выполните процедуру дозаправки тонера после остановки системы из-за отсутствия тонера, Вы должны подтвердить операции дозаправки тонера нажатием кнопки «On-line» (Работа в системе).

После этих действий сообщение «Out of toner» (Тонер кончился) снимется с дисплея панели управления. Если Вы заправили тонер после вывода сообщения «toner low» (тонер заканчивается), то потребуется примерно тридцать секунд, в зависимости от числа распечатанных изображений, которые Вы выполнили, прежде чем указанное сообщение «toner low» (тонер заканчивается) будет снято с дисплея.

ГЛАВА 12 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

В этой главе описывается, как осуществлять уход за стеклянной пластиной, измерительным роликом (reference roller) и устройством, используемым для окантовки края листа носителя.



Уход за предметным стеклом сканера и измерительным роликом

Если на предметном стекле сканера имеется пыль или на нем накоплен статический заряд, то его необходимо почистить, для обеспечения высокого качества работы. В это же время вы можете почистить и измерительный ролик.

Внимание: При чистке измерительного ролика будьте аккуратны и не повредите датчики в сканере.

▼ Как чистить измерительный ролик

1. Выключите сканер.
2. Откройте крышку сканера (смотрите рисунок 103).

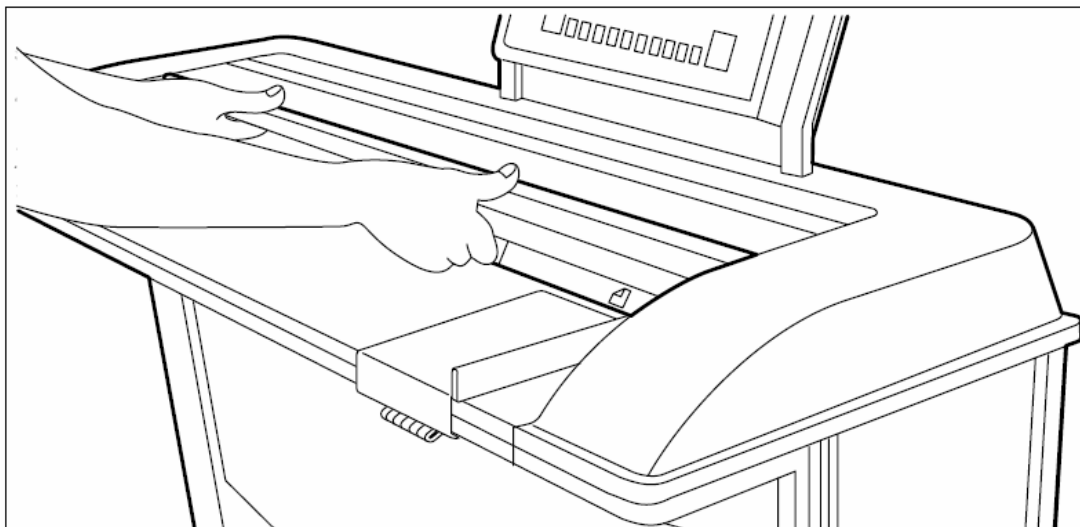


Рисунок 103: Показано, как открывать крышку сканера

3. Чистку предметного стекла сканера выполняйте мягкой тканевой салфеткой, смоченной в воде (смотрите рисунок 104).

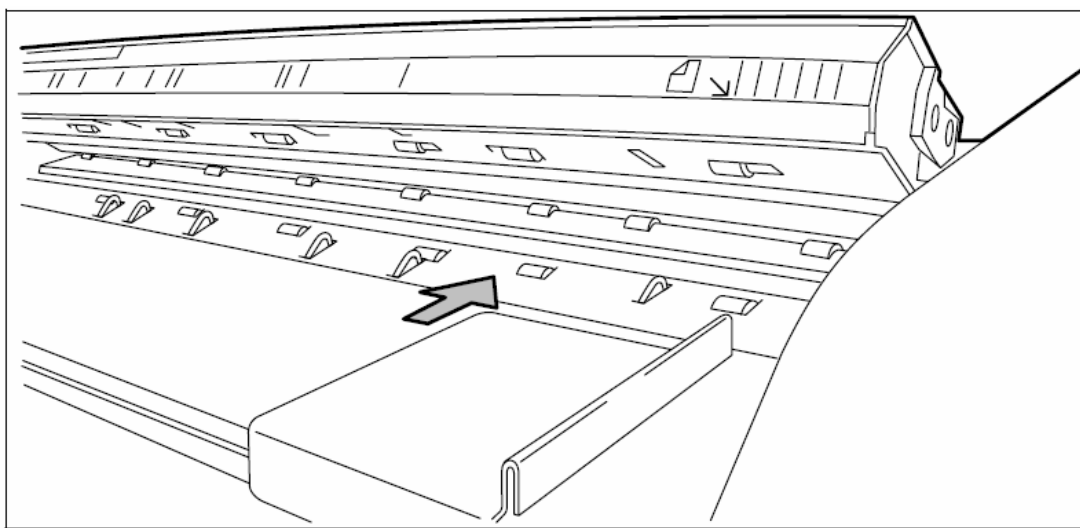


Рисунок 104: Предметное стекло и измерительный ролик

4. Чистку измерительного ролика белого цвета (reference roller) производите с помощью мягкой салфетки из ткани, смоченной небольшим количеством чистящей жидкости - Cleaner A (смотрите рисунок 104).
5. Приподнимите верхнюю крышку сканера, чтобы высвободить блокировку шарнирного устройства, и затем закройте крышку (смотрите рисунок 105).

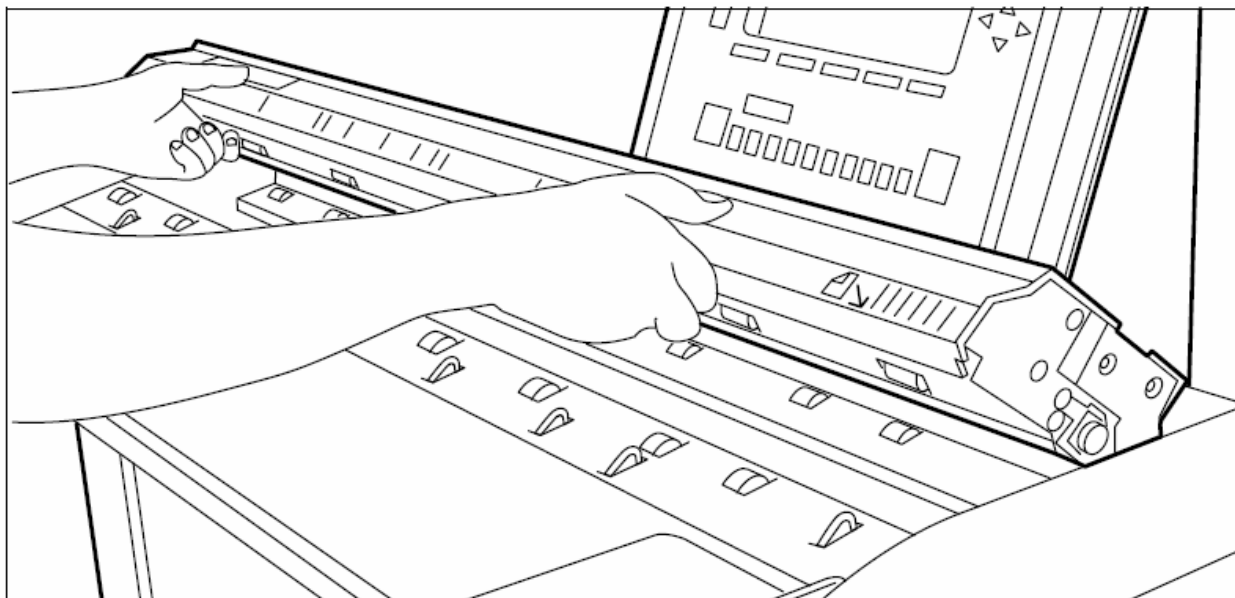


Рисунок 105: Показано, как закрывать крышку

6. Включите сканер

Уход за устройством, предназначенным для усиления кромки листа носителя

В этом разделе описываются меры по уходу за устройством, используемым для окантовки кромки листа носителя, поставляемым по дополнительному соглашению. Указанные меры включает:

- Установку новой катушки с самоклеящейся лентой,
- Очистку корзины для отходов,
- Чистку ножей устройства

Внимание: В устройстве окантовки применяйте только оригинальную ленту от компании Osé, чтобы не повредить устройство.

Заправка новой катушки с липкой лентой в устройство, предназначенное для окантовки кромки листа носителя

Когда в устройстве, предназначенном для окантовки кромки листа, заканчивается лента и при этом плоттер находится в дежурном режиме, то на табло выводится одно из следующих сообщений:

- «Load reinforcement tape» (Заправьте ленту для усиления кромки).
- «Reinforcement unit empty» (если машина находится в рабочем состоянии, и в это время в устройстве для усиления кромки закончилась лента).

В том случае, когда лента заканчивается при работающем плоттере, указанное сообщение сопровождается изображением машины, на котором боковая дверца устройства, предназначенного для усиления кромки листа (Reinforcement Unit), мерцает (см. рисунок 106).

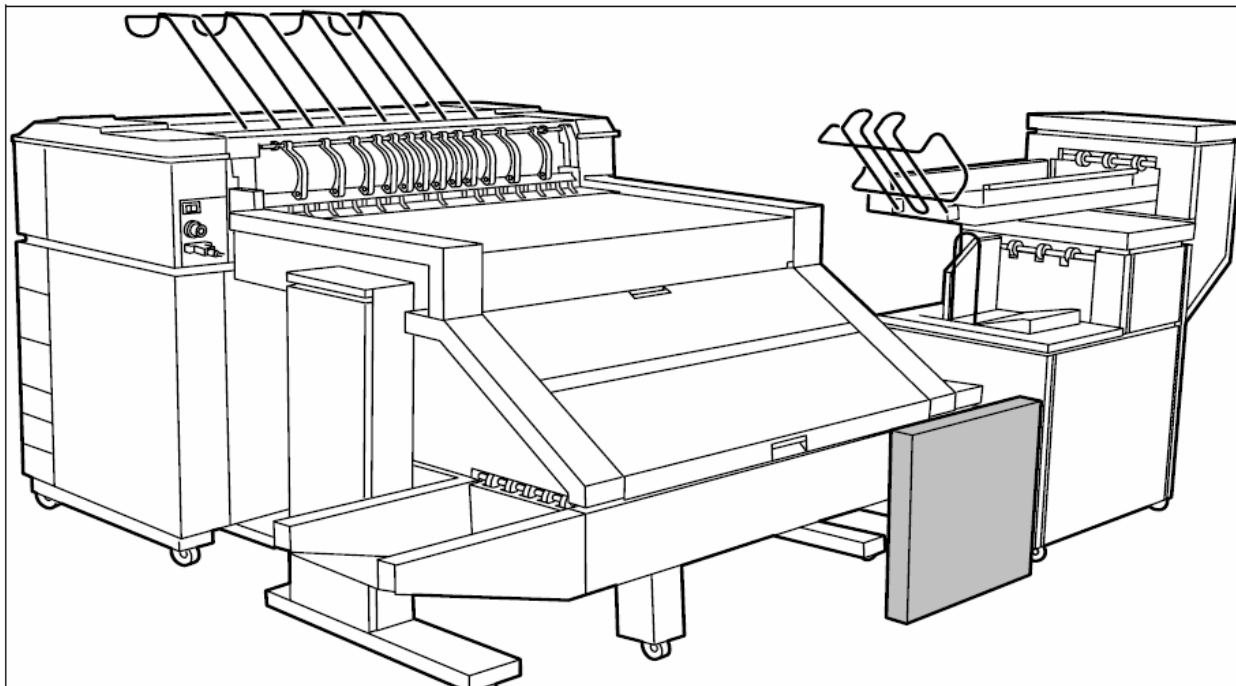


Рисунок 106: В устройстве для усиления кромки листа отсутствует лента

▼ Установка новой катушки с липкой лентой, используемой для усиления кромки листа

1. Откройте боковую крышку устройства, предназначенного для усиления кромки листа (reinforcement unit) (см. рисунок 107).

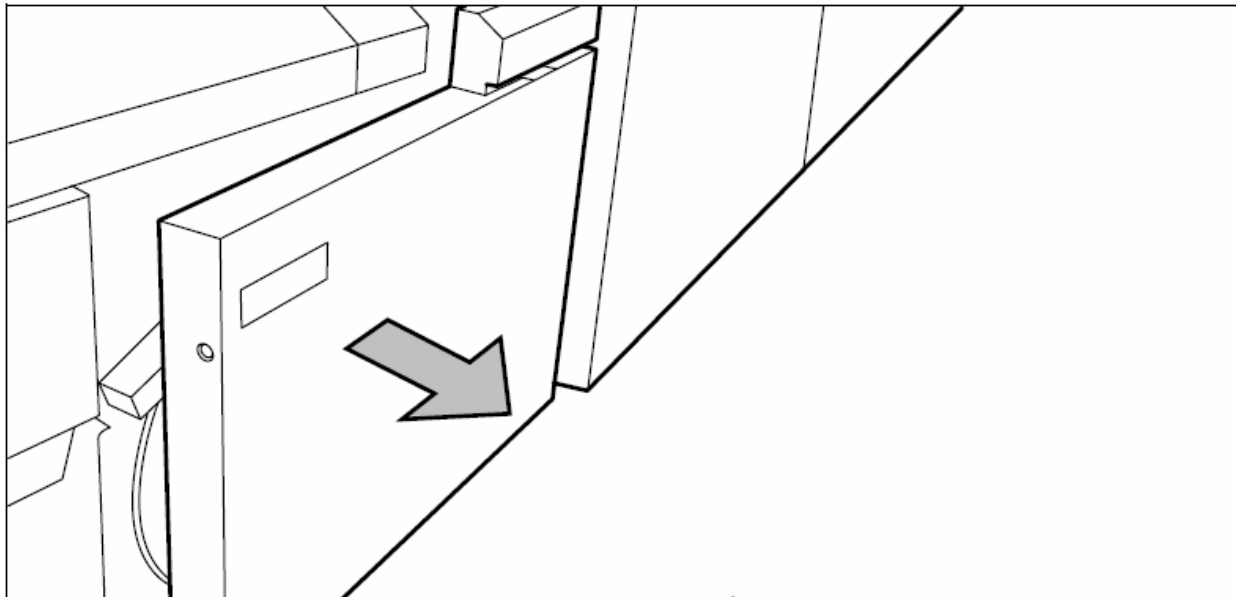


Рисунок 107: Откройте боковую крышку устройства, предназначенного для усиления кромки листа носителя

2. Отведите две направляющие от прижимного ролика (pin roller) и закрепите их в этом положении. (См. Рисунок 108).

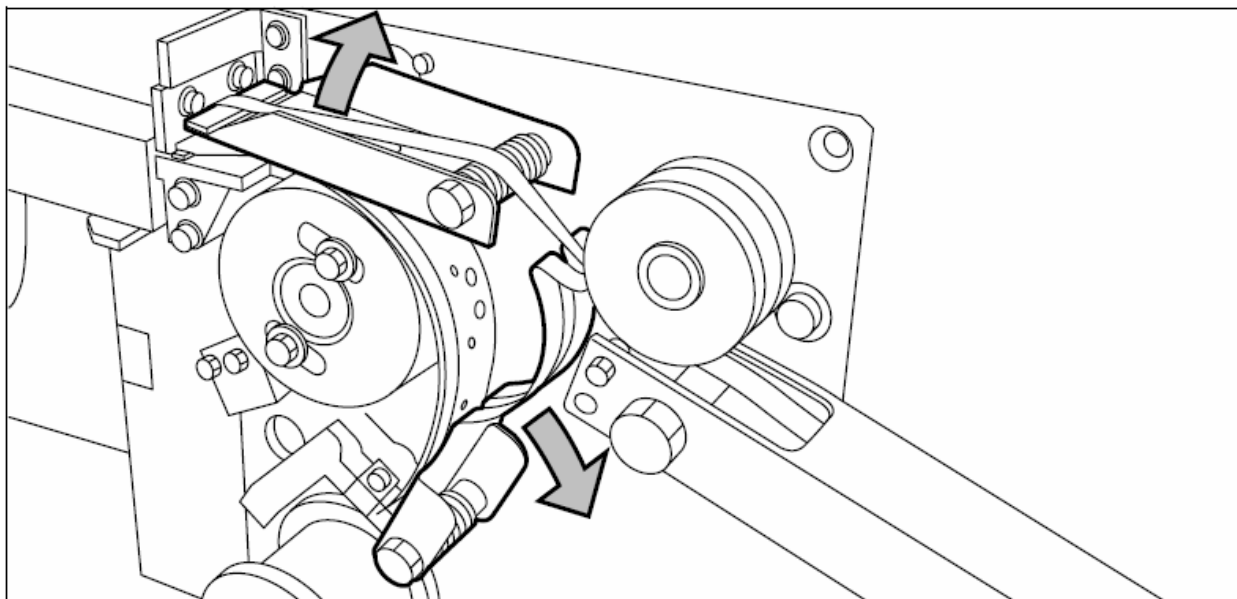


Рисунок 108. Показано, как раскрывать направляющие пластины

3. Удалите задний конец старой самоклеящейся ленты (см. рисунок 109).

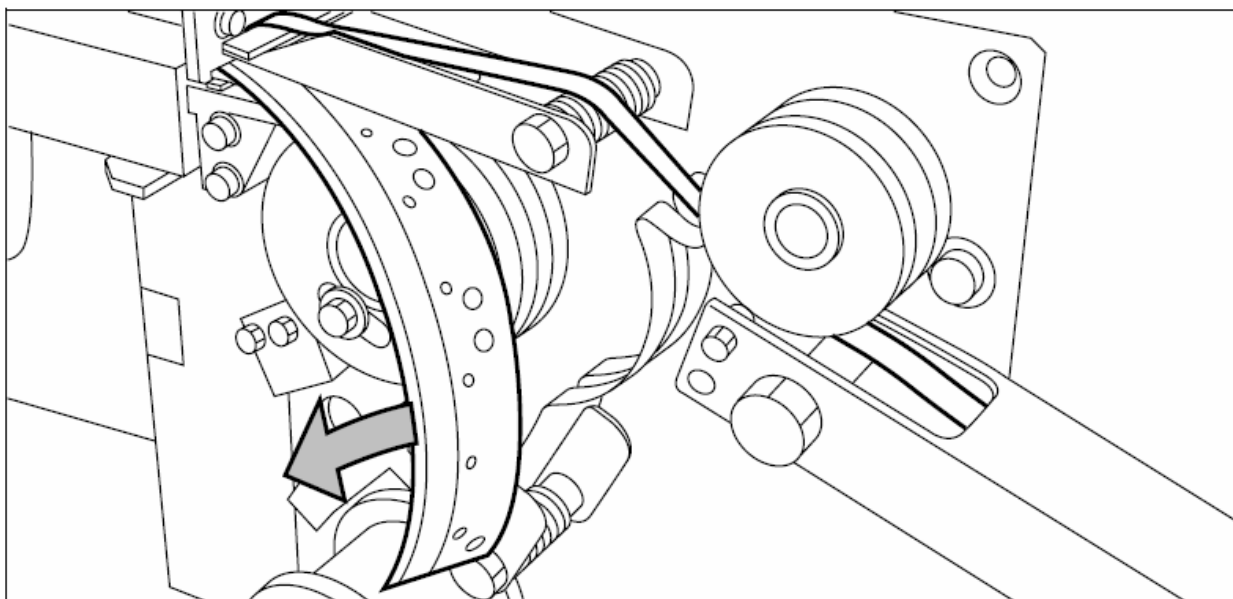


Рисунок 109. Удаление заднего конца старой самоклеящейся ленты

4. Откройте переднюю сторону платы с держателем ролика, отвернув крепежную гайку зеленого цвета с накаткой, и снимите использованную катушку.

Примечание: Предварительно до установки новой ленты почистите ножи устройства. Смотрите раздел «Чистка ножей модуля, используемого для окантовки края листа носителя» на странице [161](#) для дополнительной информации.

▼ Как устанавливать новую катушку с самоклеящейся лентой

1. Установите новую катушку с самоклеящейся лентой и закройте боковую пластину. Проверьте, чтобы катушка была установлена таким образом, чтобы ее отверстия были сзади, а защитная прокладка располагалась спереди (см. рисунок 110 на следующей странице).

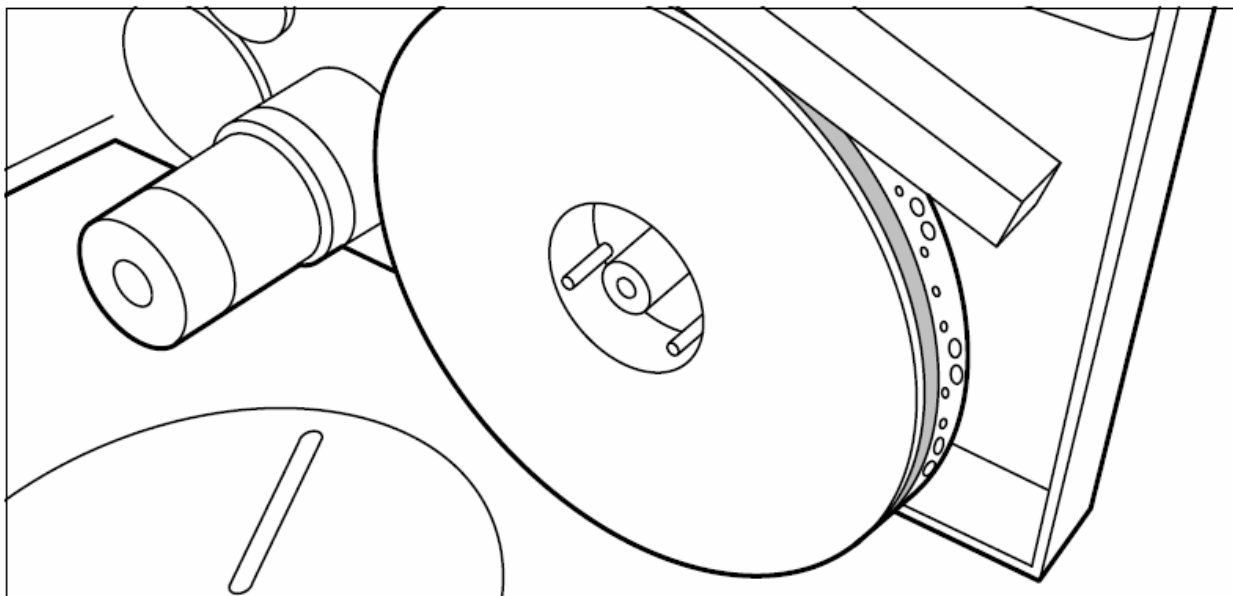


Рисунок 110. Установка новой катушки с самоклеящейся лентой

2. Освободите конец ленты на новой катушке и заведите начало ленты поверх большого направляющего ролика (см. рисунок 111).

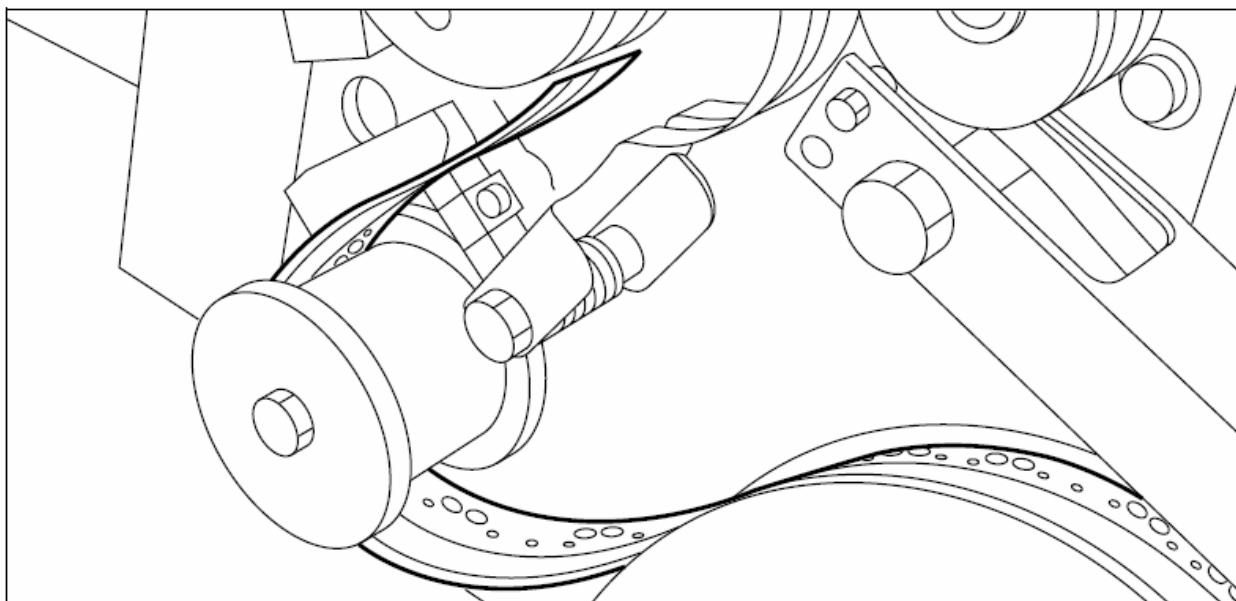


Рисунок 111. Проводка самоклеящейся ленты вокруг направляющего ролика

3. Пропустите самоклеющуюся ленту между верхним и нижним ножами устройства и поверх ведущего ролика (pin roller) (см. рисунок 112).

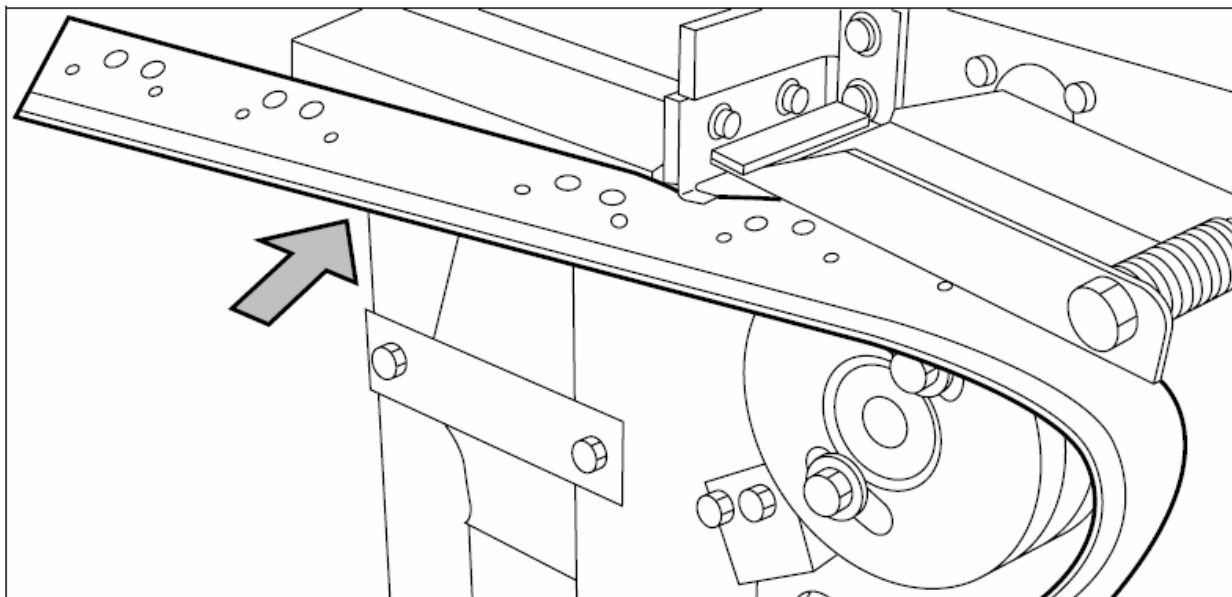


Рисунок 112. Проводка начала самоклеящейся ленты между верхним и нижним ножами фальцевального устройства

4. Сделайте так, чтобы выходной конец самоклеящейся ленты был выведен из секции с ножами не менее чем на 200 мм (2 длины полоски) (см. рисунок 113).

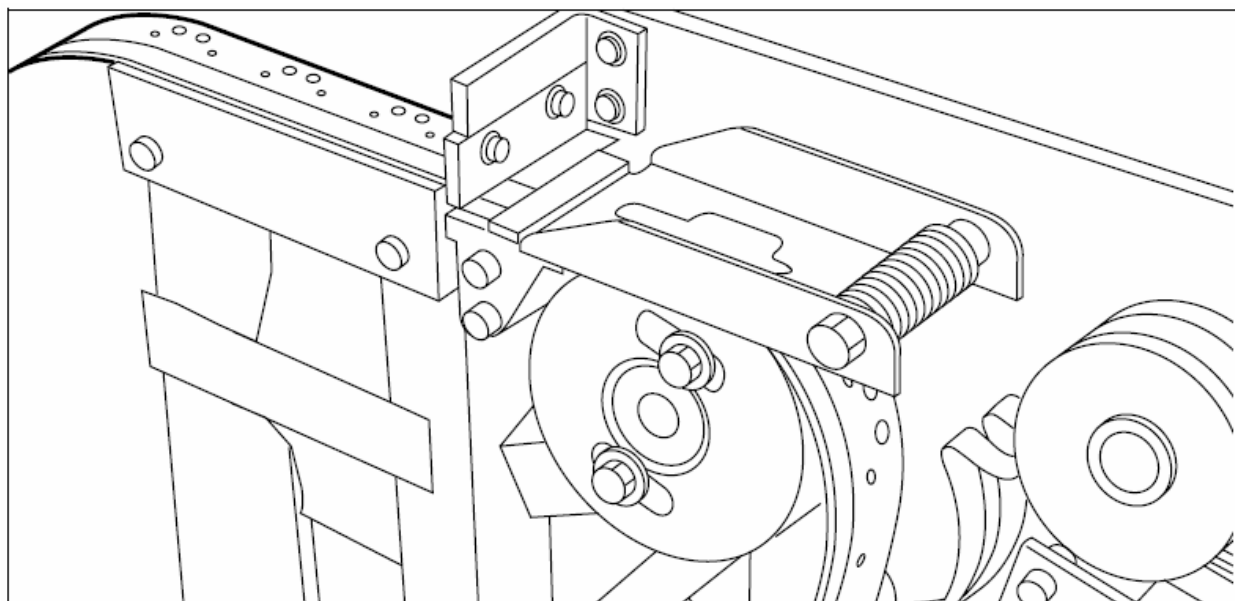


Рисунок 113. Выход конца ленты из секции, в которой расположены ножи

5. Выверните отверстия на самоклеящейся ленте с отверстиями на этикетке несущей рамы устройства (см. рисунок 114). Если такое выравнивание не получается, то вам следует поднять ленту над ведущим роликом и продвинуть ее далее вперед между двумя ножами до тех пор, пока указанные отверстия не совпадут.

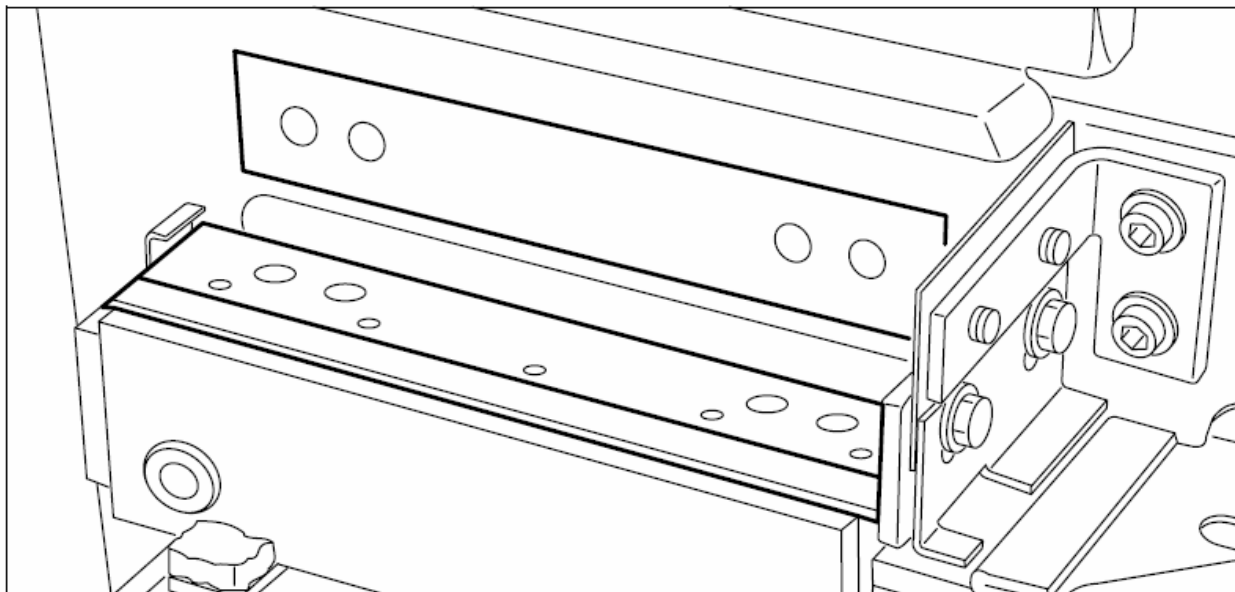


Рисунок 114. Выравнивание положения отверстий на ленте

6. Придвиньте направляющие к прижимному ролику (см. рисунок 115).

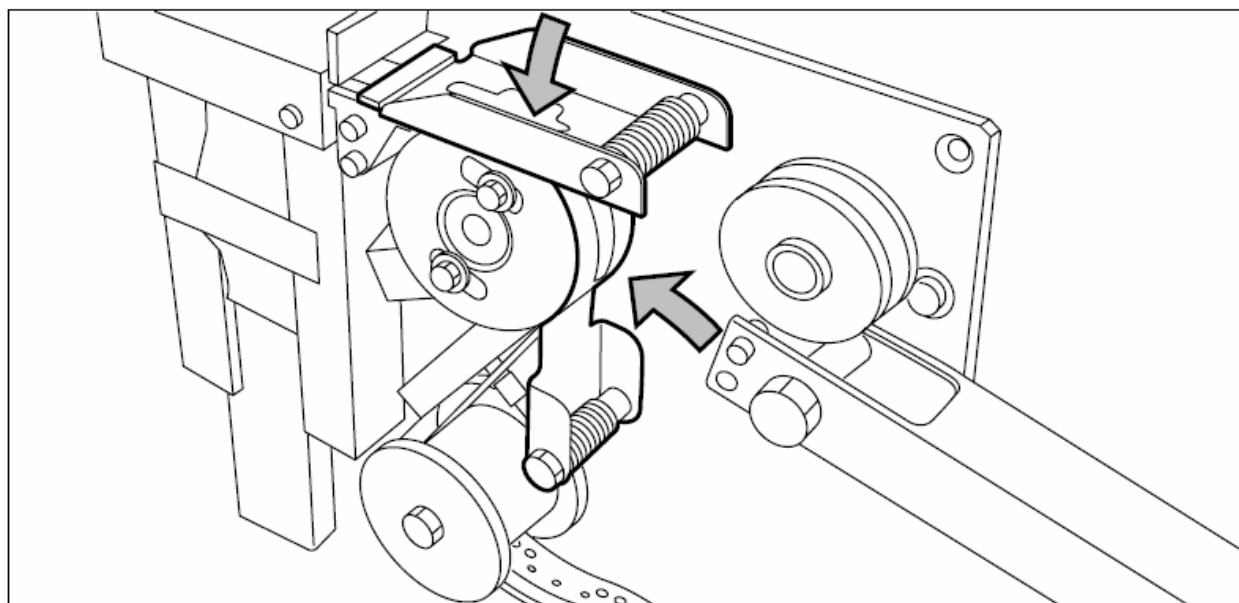


Рисунок 115. Возврат на место направляющих

▼ Как подготовить ленту к работе

1. Снимите защитную пленку с выступающего конца самоклеящейся ленты (см. рисунок 116).

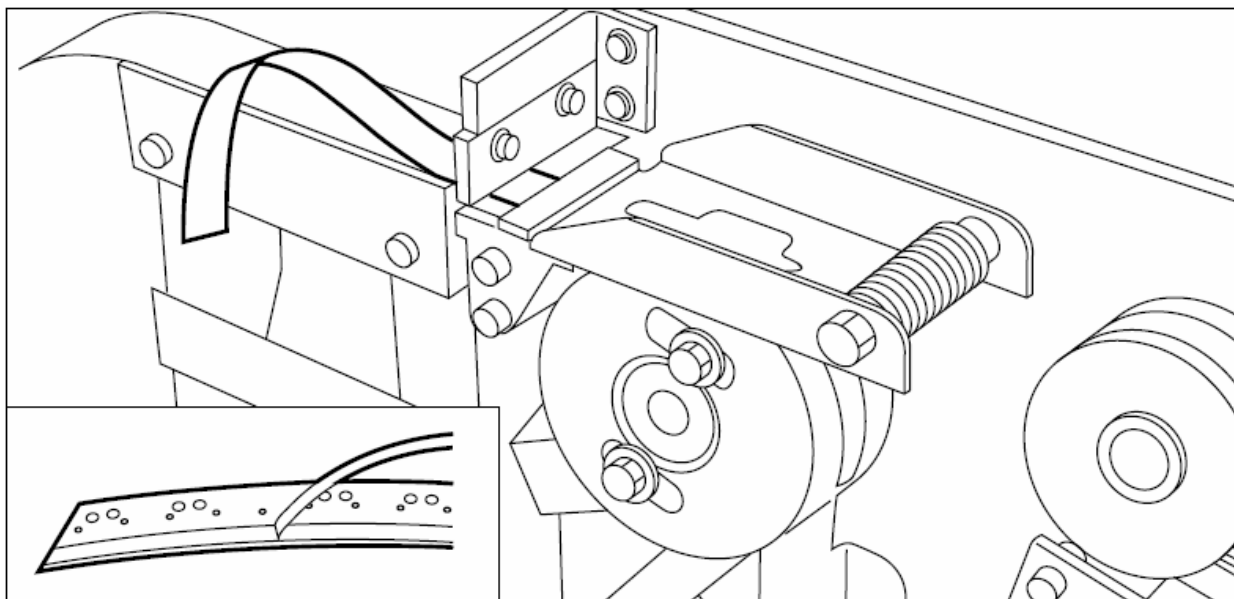


Рисунок 116. Показано, как снимать защитную пленку

2. Заведите эту защитную пленку обратно между верхним и нижним ножами устройства.

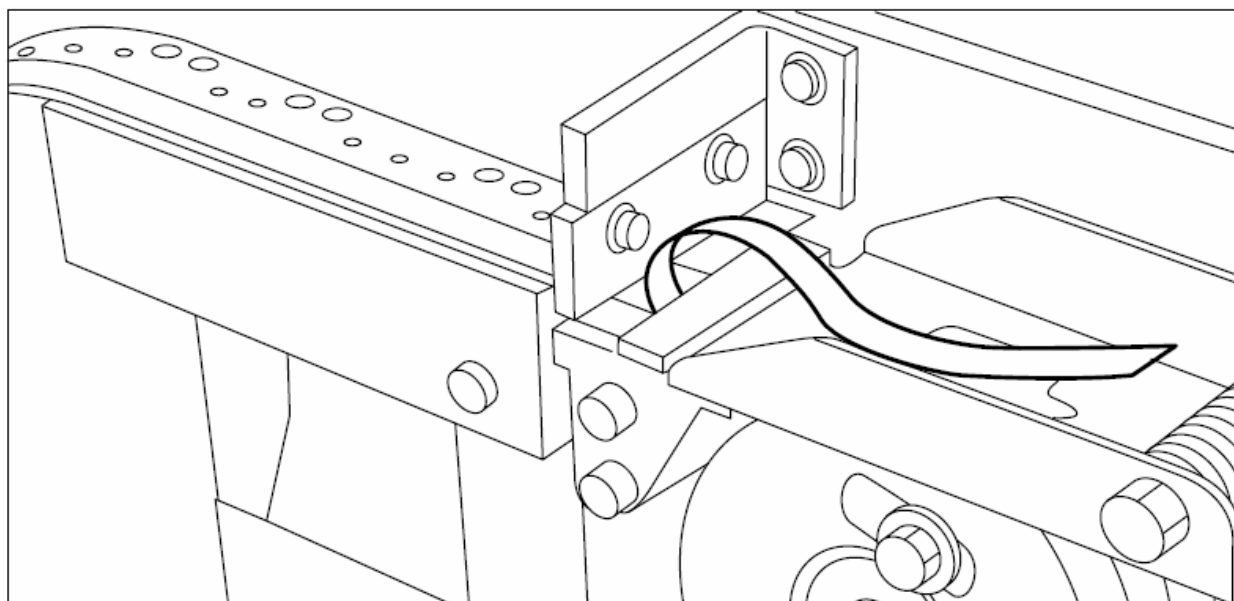


Рисунок 117. Проводка защитной пленки между верхним и нижним ножами устройства окантовки

3. Поднимите направляющую и пропустите передний конец защитной пленки между роликами для защитной пленки, плотно натягивая эту пленку (см. рисунок 118).

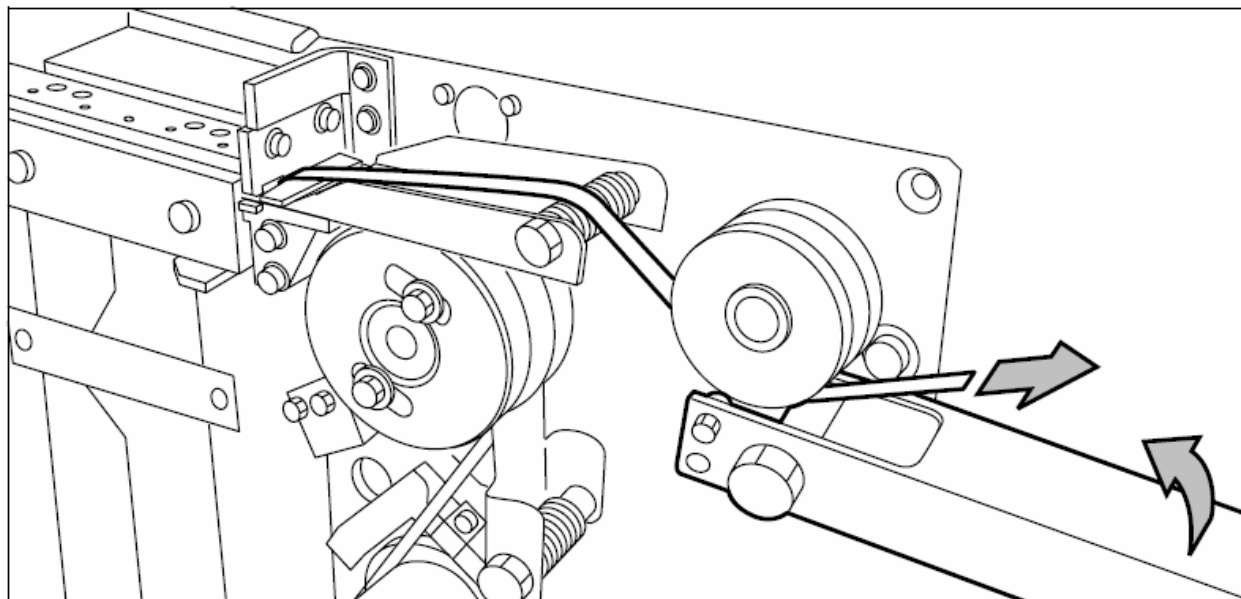


Рисунок 118. Проводка защитной пленки между роликами

4. Введите передний конец защитной пленки в паз, предусмотренный на направляющей (см. рисунок 119).

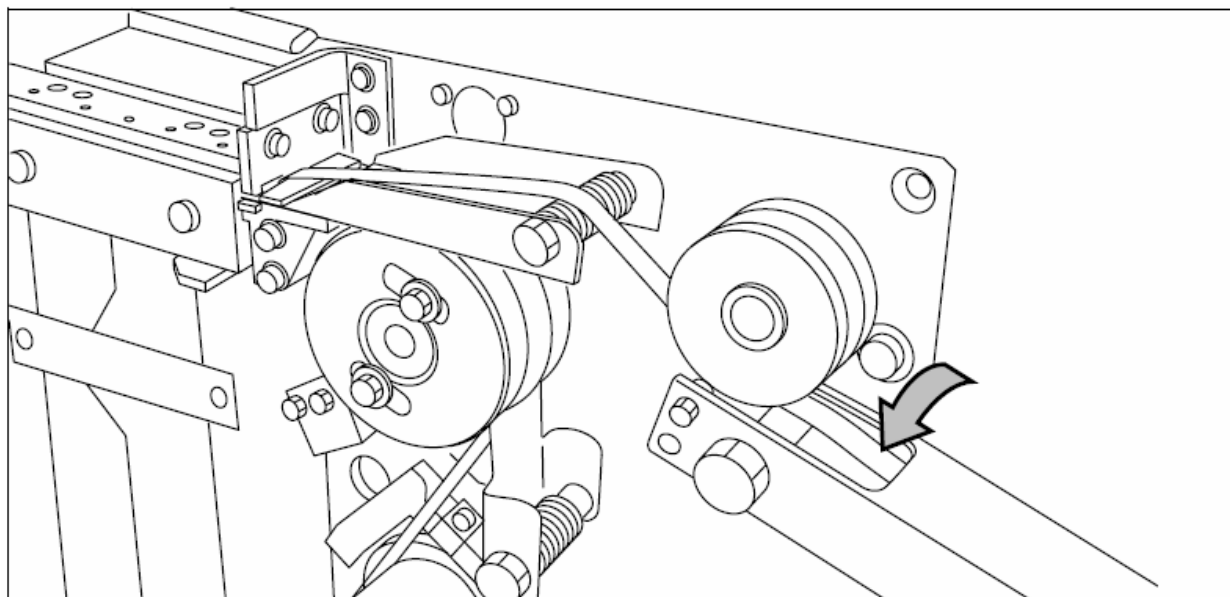


Рисунок 119. Показано, как ввести передний конец защитной ленты в паз на направляющей

5. Придерживая верхнюю направляющую, обрежьте самоклеющуюся ленту с помощью верхнего ножа устройства, для чего быстро дерните за край ленты так, чтобы лента была отрезана верхним ножом (см. рисунок 120).

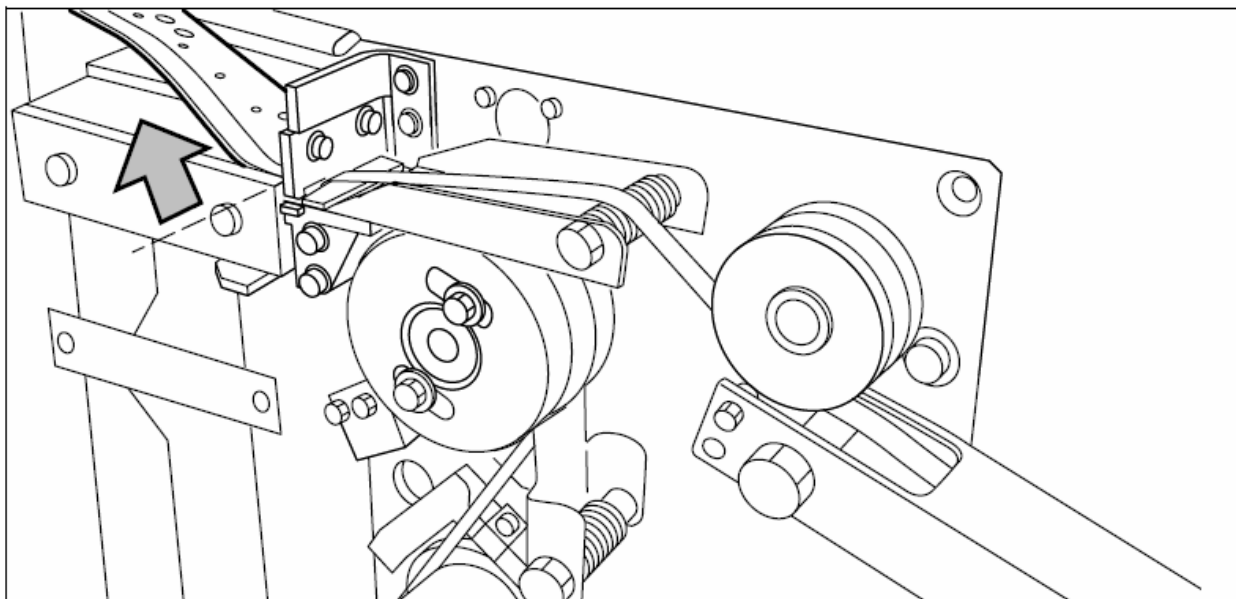


Рисунок 120. Обрезка самоклеящейся ленты с помощью верхнего ножа

6. Закройте боковую дверцу модуля окантовки.

Очистка корзины для отходов

Если в системе установлено устройство для окантовки края листа носителя, то защитная пленка, отделяемая от самоклеящейся ленты, собирается в специальной корзине для отходов. Следует очищать указанную корзину два раза за время использования одной катушки.

Примечание: Можно чистить корзину для отходов в то время, когда работает плоттер.

▼ Как чистить корзину

1. Чтобы открыть корзину, сдвиньте ее влево и на себя.

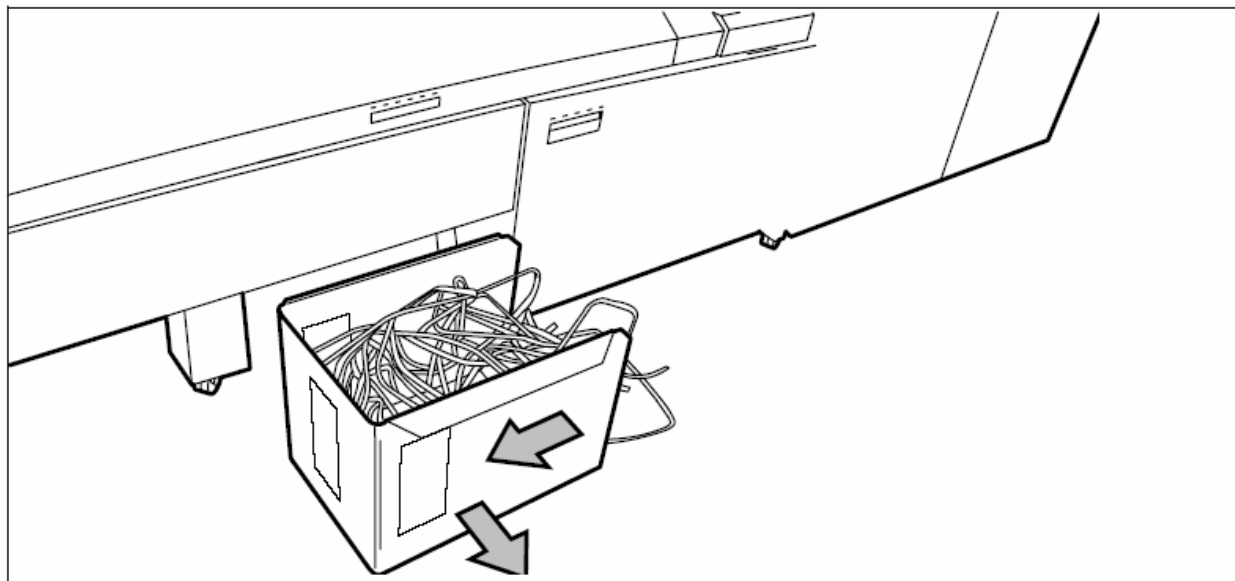


Рисунок 121: Показано, как открывать корзину для отходов

1. Почистите корзину.

2. Закройте корзину, для чего предварительно передвиньте ее вперед и вправо.

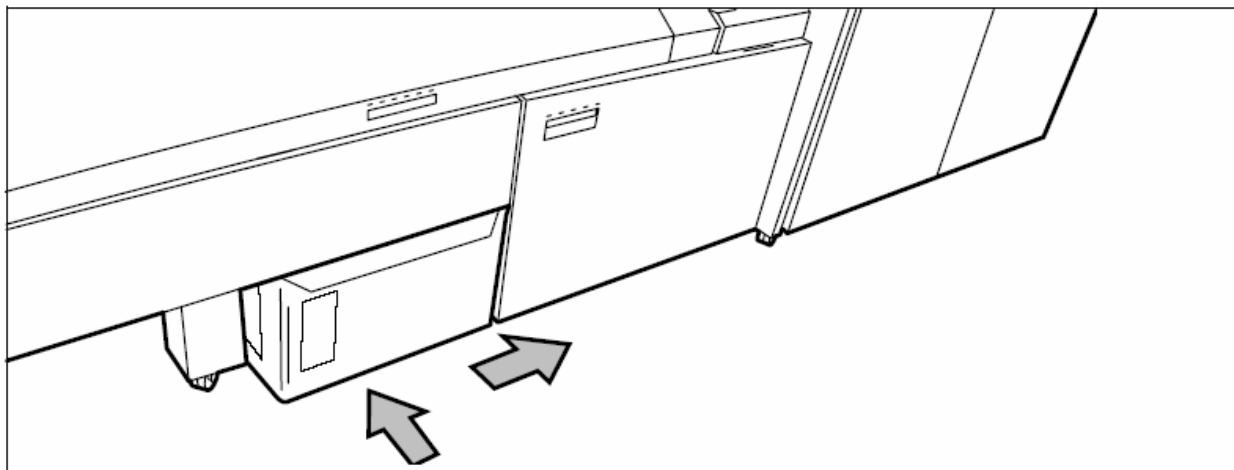


Рисунок 122: Показано, как закрывать корзину для отходов

Чистка ножей модуля, используемого для окантовки края листа носителя

При работе устройства, предназначенного для окантовки края листа носителя, ножи быстро становятся липкими от клея на ленте, используемой для окантовки, поэтому вы должны регулярно чистить эти ножи. Рекомендуется чистить ножи при каждой заправке новой катушки с самоклеящейся лентой (смотрите раздел «Установка новой катушки с липкой лентой, используемой для усиления кромки листа» на странице [153](#)) или, когда возникает ошибка в работе устройства окантовки.

Если вы хотите почистить ножи в устройстве окантовки, то вы должны установить их в такое положение, при котором будут доступны все части, которые подлежат чистке.

Внимание: Чтобы не повредить модуль окантовки, при чистке используйте только очиститель «Cleaner K» и силиконовое масло «Fixing Unit Cleaning Oil», поставляемые компанией Osé.

▼ Чистка ножей модуля окантовки

1. Нажмите кнопку «on line» (работа в системе) на панели управления плоттера, чтобы перевести плоттер в автономный режим работы (off line). В строке состояний выводится сообщение «Off line» (Автономный режим).
2. Нажмите левую кнопку выбора, чтобы перенести фокус на меню «Folding» (Фальцевание). Чтобы показать, что данная опция меню выделена, в системе использован эффект светотени по границам соответствующей панельки меню.
3. Выберите опцию «Clean knives» (Чистка ножей) в меню «Folding» (Фальцевание). После этого ножи устанавливаются в правильное положение для чистки.

Примечание: Когда выполняется задание на печать, то выводится сообщение «Job interrupted» (Задание прервано). Плоттер останавливает вывод в печать сразу после того, как будут выведены те данные, которые уже были загружены в оперативную память плоттера. После этого фокус может быть перенесен на меню «Folding» (Фальцевание). На дисплее плоттера выводится изображение боковой дверцы устройства, предназначенного для окантовки кромки листа (reinforcement unit), и при этом изображение дверцы мерцает.

4. Откройте боковую дверцу модуля окантовки края листа.

5. Выполните чистку верхнего и нижнего ножа, используя чистящее средство «Cleaner K» (смотрите рисунок 123).

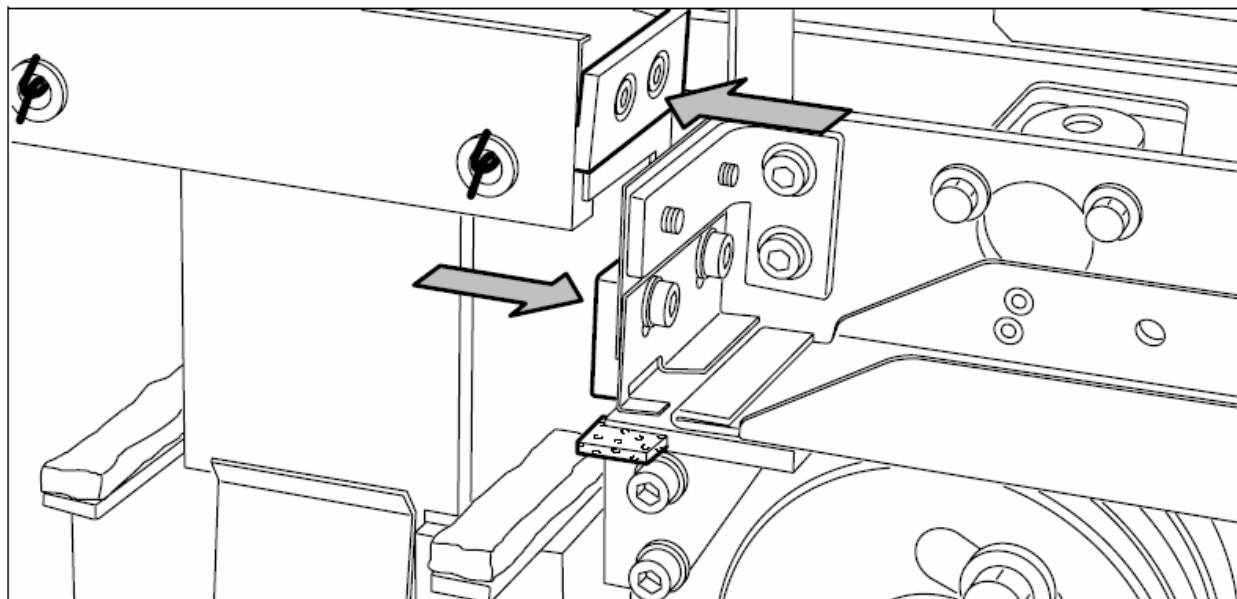


Рисунок 123. Чистка верхнего и нижнего ножа

6. Смажьте фетр, используя силиконовое масло «Fixing Unit Cleaning Oil».

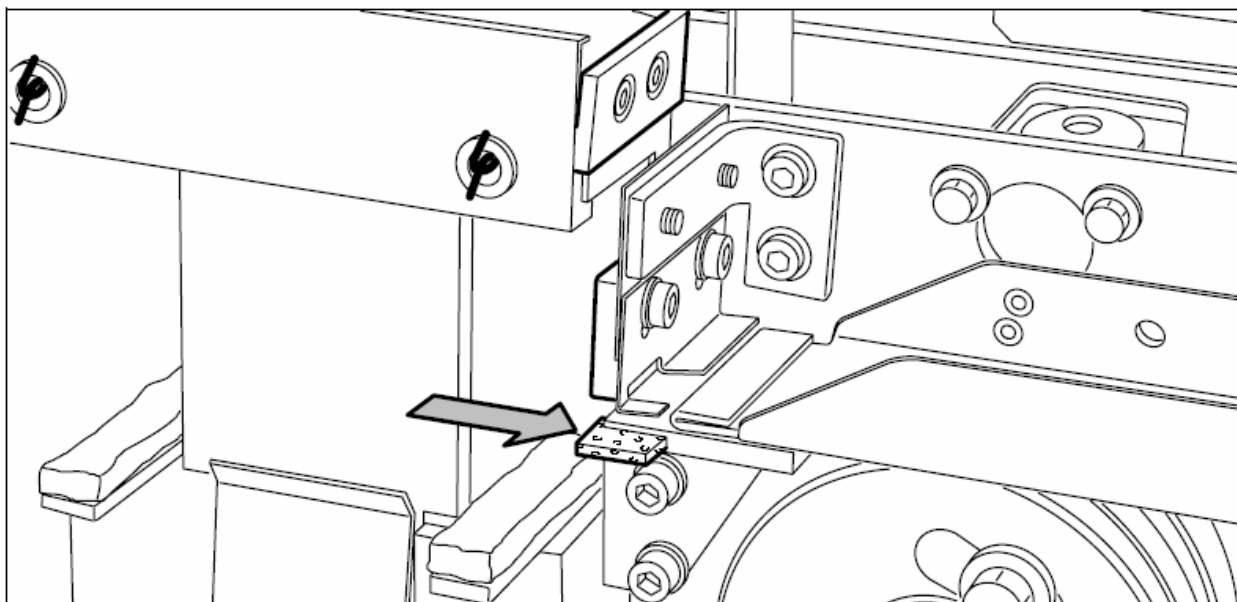


Рисунок 124. Смазка фетра

Закройте боковую дверцу модуля окантовки края носителя. Ножи автоматически вернуться в их рабочее положение. На дисплее исчезает изображение с дверцей модуля окантовки, и выводится сообщение «Press start to resume job» (Нажмите на кнопку «пуск», чтобы возобновить работу) или «Ready to print» (Плоттер готов к печати), в зависимости от того, была или нет, прервана работа на печать при выдаче команды на чистку ножей.

ГЛАВА 13. РАЗРЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ

Эта глава описывает проблемы, которые могут возникать при работе системы Osé TDS600.



Введение

Отказы, которые могут возникать при работе системы, включают:

- Замятие оригинала.
- Замятие носителя.
- Проблемы с устройством, используемым для окантовки края листа носителя.
- Проблемы, которые вы можете устранить, если будете следовать инструкциям, выводимым на дисплее.
- Другие отказы, например, те, когда следует обращаться в сервисную службу (Call Service).

Когда происходит ошибка в работе системы, то на дисплее выводится сообщение, которое информирует пользователя о том,

- какая именно возникла проблема, и
- где она произошла, а также,
- что необходимо предпринять для ее устранения.

Для привлечения внимания оператора в случае необходимости на устройстве включается мигающий световой индикатор.

Обычно носитель, используемый для печати, нормально перемещается через соответствующие устройства подачи в системе, и никаких проблем не возникает. Однако может случиться так, что носитель застревает в тракте. Если это происходит, то на графическом дисплее выводится изображение крышки (или) дверцы, показывая, в каком месте устройства произошло замятие носителя.

Наклейки, закрепленные на определенных элементах системы, служат для указания на то, какие держатели, кнопки или штанги, которые для удобства все окрашены в зеленый цвет, или какие крышки, и т.п. необходимо поднять, нажать или открыть, чтобы получить доступ к соответствующему месту, и удалить застрявший носитель.

Сообщения, выводимые на дисплее, проведут вас через последовательность шагов, которую необходимо выполнить, чтобы разрешить проблему. Если замятие происходит более чем в одном месте, то дисплей продолжит инструктировать вас до тех пор, пока все места, в которых произошло замятие носителя, не будут очищены.

Как только ошибка будет устранена, на дисплее выводятся команды, показывающие, как продолжить обработку прерванного задания на печать.

Как освободить застрявший оригинал в сканере

Если при сканировании оригинал застрял в сканере, то на панели управления сканера выводится сообщение «original jam» (замятие оригинала). В этом случае вы должны извлечь оригинал из сканера.

▼ Удаление застрявшего оригинала

1. Откройте верхнюю крышку сканера (смотрите рисунок 125).

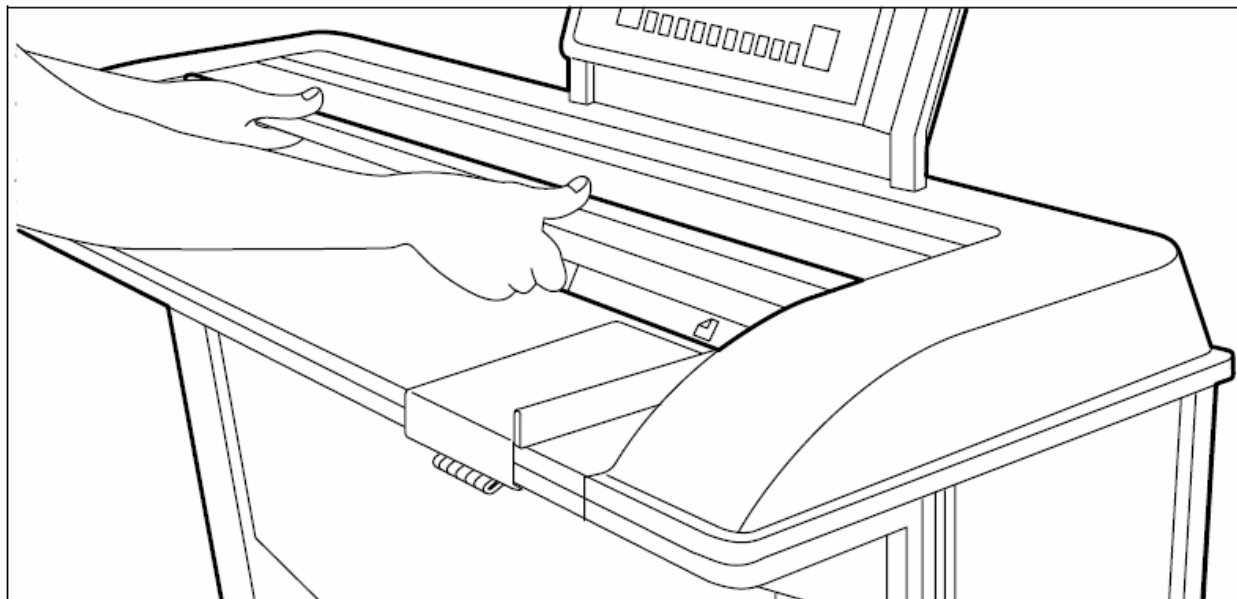


Рисунок 125. Показано, как открывать верхнюю крышку сканера

2. Удалите оригинал.
3. Приподнимите верхнюю крышку сканера, чтобы высвободить фиксаторы, после чего закройте крышку (смотрите рисунок 126).

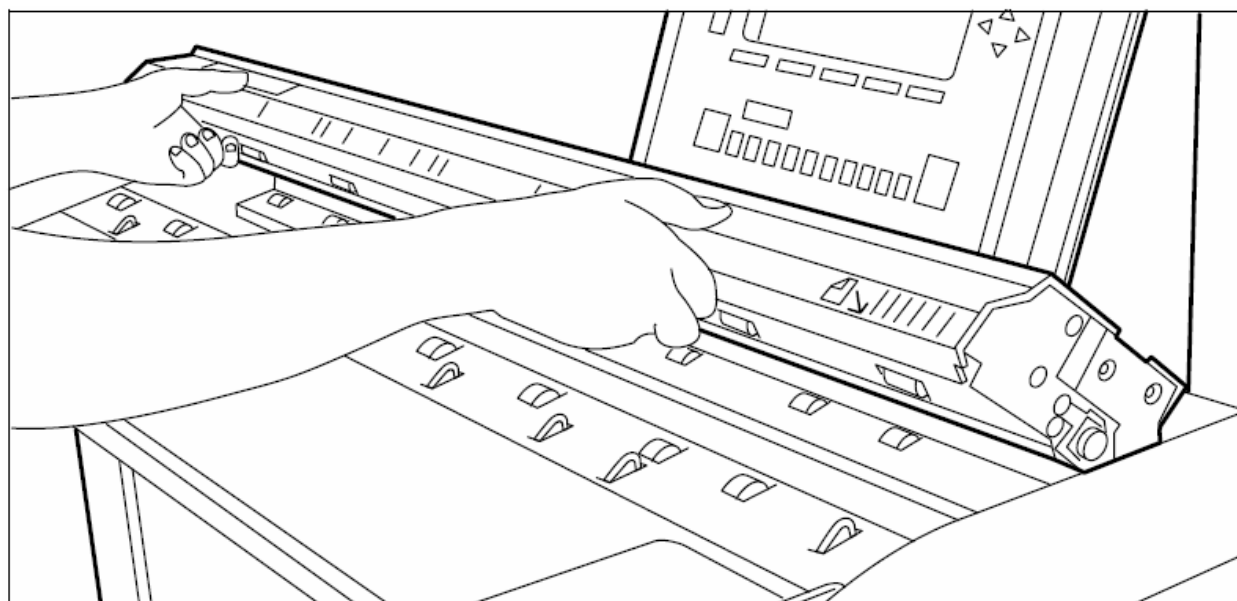


Рисунок 126. Показано, как закрывать верхнюю крышку сканера

4. Разгладьте оригинал, и загрузите его снова.

Если неправильная подача оригинала происходит часто, то:

- Проверьте, используется ли разрешенный тип оригинала.
- Проверьте, чтобы оригинал был правильно заправлен, в соответствии с направляющими рисками.
- Проверяйте, нет ли повреждений на оригинале перед тем, как его использовать для сканирования.

Примечание: Когда вы работаете с низкосортными оригиналами (или), наоборот, с оригиналами, которые представляют большую ценность, рекомендуется отключать опцию «rewind» (возврат оригинала в исходное положение), чтобы исключить любой риск возникновения замятия носителя во время обратной подачи.

Замятие носителя в плоттере

Если в процессе вывода на печать происходит замятие носителя, то процесс копирования останавливается, и на дисплее выводится сообщение «paper jam» (замятие носителя). На дисплее выводится изображение того места, где произошло замятие носителя, в виде изображения крышки (или) дверцы, которые мерцают.

Если происходит замятие носителя, то:

- Следуйте инструкциям, выводимым на дисплее.
- Не выключайте сетевой тумблер, чтобы не потерять данные, которые переданы на плоттер, устраните замятие носителя, руководствуясь инструкциями, описываемыми в соответствующем разделе.
- Полностью удалите отходы носителя, используемого при печати, из машины.

Если ошибки в подаче происходят часто, проверьте, выполняются ли следующие требования:

- Носитель для печати загружен должным образом
- Используется разрешенный тип носителя для печати (смотрите раздел «Список доступных типов и форматов носителей» на странице [203](#)).
- Все фрагменты застрявшего носителя полностью удалены из тракта протяжки носителя.

Замятие носителя может происходить в следующих местах:

- В устройстве ручной подачи (manual feed).
- В секции термического спекания (fuser section)
- В секции подачи рулонного носителя (roll feed)
- В устройстве фальцевания (folder)
- В устройстве для окантовки края носителя (reinforcement unit)

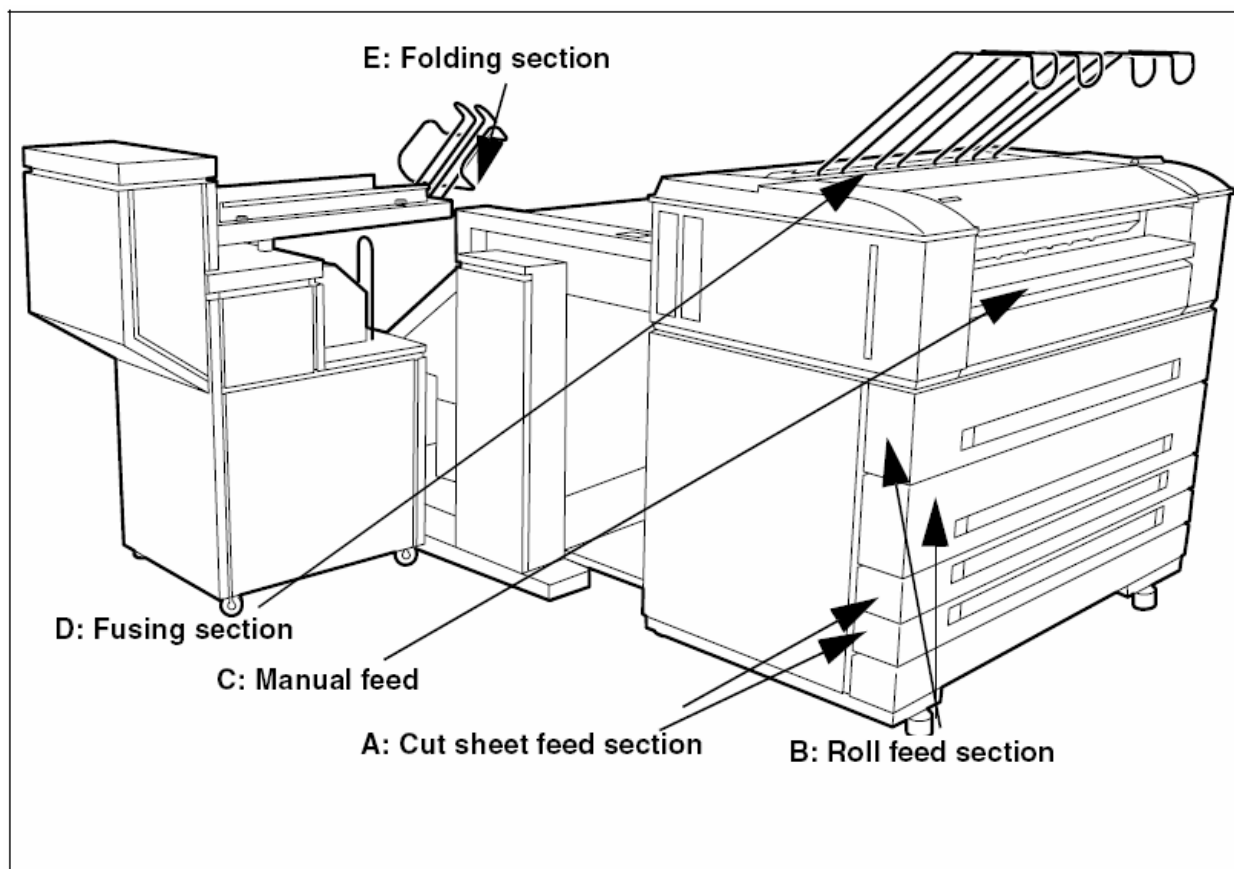


Рисунок 127. Места, где может возникать замятие носителя: А: Лотки для подачи листового носителя; В: Отсеки с устройствами подачи рулонного носителя; С: Устройство для ручной подачи носителя; D - Отсек термической обработки (Fusing section); E: Фальцевальное устройство

Замятие носителя в секции подачи листового носителя

▼ Как очистить тракт в секции подачи листового носителя

1. Откройте соответствующий лоток для подачи листового носителя.

Примечание: Единовременно можно открывать только один лоток.

2. Извлеките все фрагменты застрявшего материала из тракта для подачи листового носителя (смотрите рисунок 128).

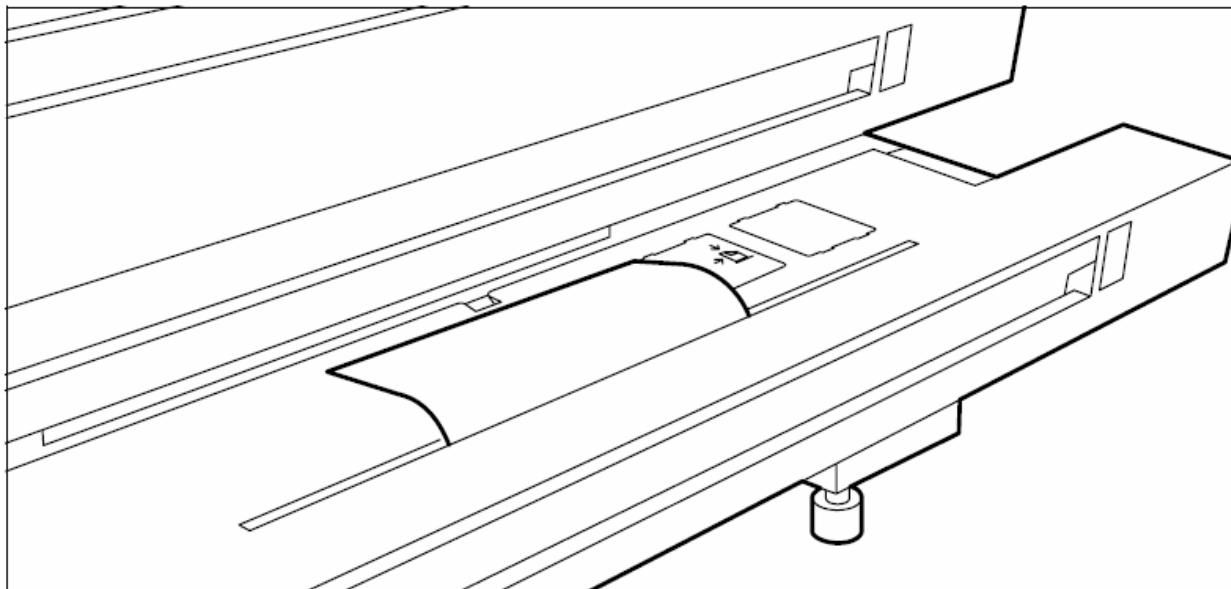


Рисунок 128: Удаление застрявшего материала из тракта подачи листового носителя

3. Снова закройте лоток, предназначенный для подачи листового носителя.

Примечание: Если на дисплее изображение крышки данного лотка продолжает мерцать, то Вы должны еще раз проверить этот отсек.

Замятие носителя в отсеках для подачи рулонного носителя

▼ Удаление застрявшего носителя в отсеке для подачи рулонного носителя

1. Откройте соответствующий отсек рулонного носителя.

Примечание: Единовременно можно открывать только один лоток.

2. Удалите застрявшую бумагу из тракта протяжки (смотрите рисунок 128) и, при необходимости, подайте носитель в обратном направлении и перемотайте его.

Примечание: Иногда замятие носителя происходит до момента обрезки. В таком случае Вы можете обрезать носитель вручную, нажав соответствующую кнопку зеленого цвета в отсеке для подачи рулонного носителя.

- Перезагрузите рулон, если система предлагает Вам сделать это.
- Снова закройте отсек с рулонным носителем.

Примечание: Если на дисплее изображение крышки данного отсека с рулонным носителем продолжает мерцать, то Вы должны еще раз проверить этот отсек.

Замятие носителя в устройстве для ручной подачи

▼ Удаление застрявшего носителя в устройстве для ручной подачи

1. Откройте устройство для ручной подачи носителя, выдвигая его по направлению к себе (смотрите рисунок 129).

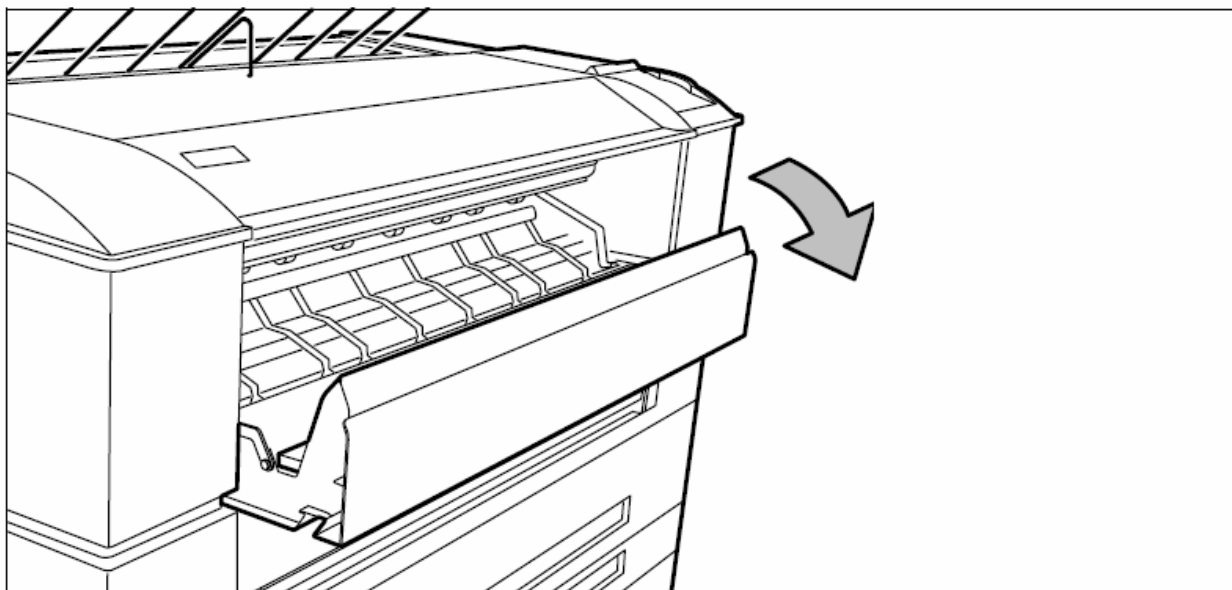


Рисунок 129. Показано, как открывать устройство для ручной подачи носителя

2. Извлеките любые фрагменты застрявшего носителя.

Примечание: Если материал носителя легко не извлекается, то Вы должны открыть крышку секции термического спекания (fusing section), чтобы получить доступ к застрявшему носителю. Иначе можно повредить фоточувствительный барабан.

3. Снова закройте лоток для ручной подачи.

Застревание носителя в секции для термического спекания тонера при печати (Fuser section)

Секция термического спекания обозначена, как секция D (смотрите рисунок 127 на странице [167](#)).

Предостережение: При нормальной работе секция термического спекания должна быть закрыта. Открывайте указанную секцию только в том случае, когда необходимо удалить застрявший носитель. Поскольку в этой секции имеются элементы с высокой температурой, то оператор всегда при открывании секции и при извлечении застрявшего носителя должен использовать защитные перчатки.

▼ Удаление застрявшего носителя в секции термического спекания тонера

Предостережение: При удалении застрявшего носителя из секции термического спекания тонера всегда работайте в теплозащитных перчатках. Указанные перчатки хранятся в секции под левой крышкой лотка для выдачи.

1. Выключите плоттер.
2. Подождите некоторое время, чтобы дать остыть секции термического спекания.
3. Откройте отсек для ручной подачи, чтобы высвободить носитель.

Внимание: Если Вы не сделаете этого, то можно повредить фоточувствительный барабан, когда Вы будете извлекать застрявший носитель.

4. Откройте крышку на левой стенке (смотрите рисунок 130).

Примечание: При нормальной работе левая крышка должна быть закрыта. Это необходимо для гарантирования правильной работы устройства.

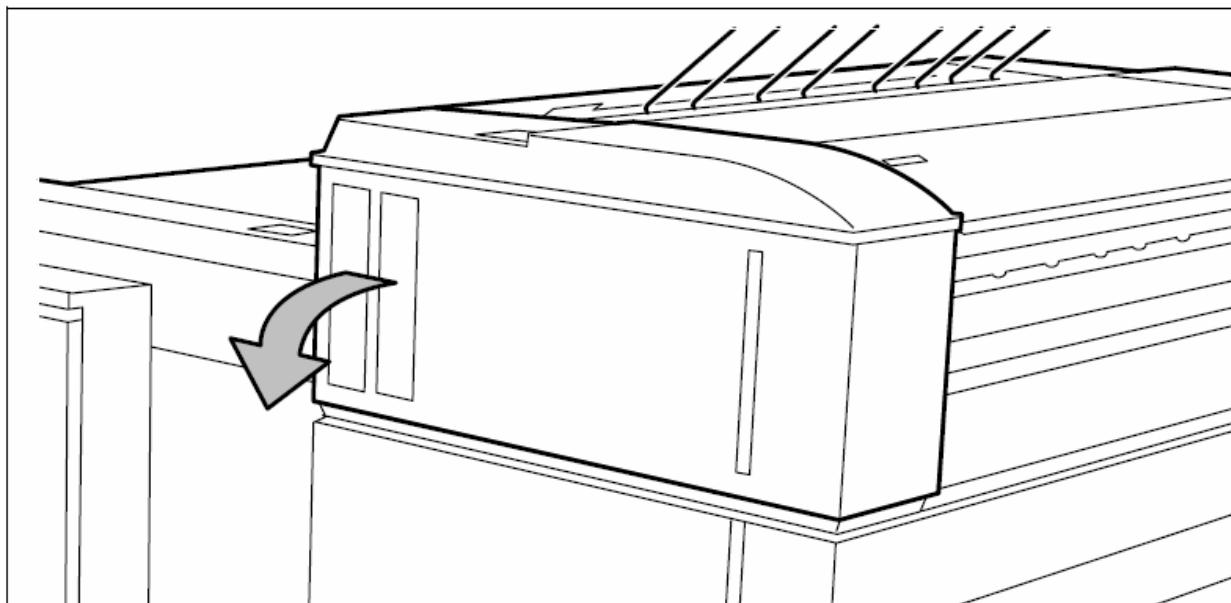


Рисунок 130: Показано, как открывать левую боковую крышку

- Откройте секцию термического спекания, поднимая крышку с помощью ручки зеленого цвета (смотрите рисунок 131).

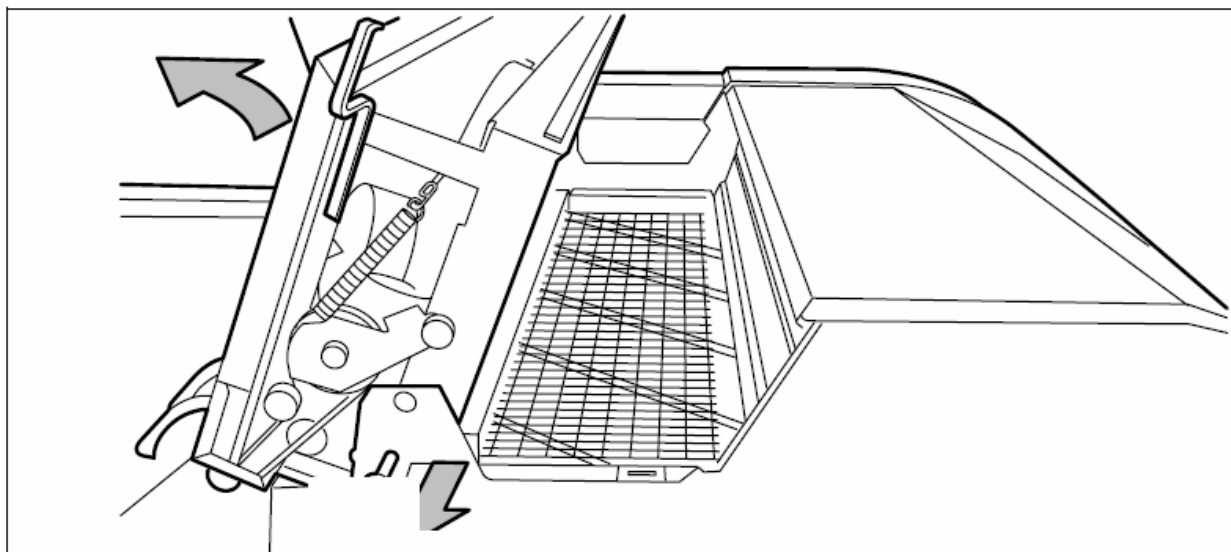


Рисунок 131. Открывание крышки секции термического спекания

- Извлеките все фрагменты застрявшего носителя в секции термического спекания.

Примечание: Если распечатываемый лист виден в секции для ручной подачи, то извлеките его с передней стороны плоттера Osé TDS600.

- Потяните кнопку зеленого цвета, чтобы высвободить крышку секции термического спекания, и закройте крышку с помощью зеленой ручки.
- Закройте крышку.
- Снова включите плоттер.

Застывание носителя во встроенном приемном лотке (integrated receiving tray)

▼ Как извлечь застрявший носитель из встроенного приемного лотка

1. Откройте отсек для ручной подачи, чтобы высвободить носитель.

Внимание: Если этого не сделать, то можно повредить фоточувствительный барабан при извлечении застрявшего носителя.

2. Откройте крышку с левой стороны (смотрите рисунок 130 на странице [170](#)).
3. Откройте секцию термического спекания, поднимая крышку с помощью ручки зеленого цвета (смотрите рисунок 131 на странице [170](#)).
4. Извлеките любые фрагменты застрявшего носителя из встроенного приемного лотка (Integrated Receiving Tray).
5. Оттяните кнопку зеленого цвета, чтобы высвободить крышку секции термического спекания, и закройте крышку с помощью ручки зеленого цвета.

Застывание бумаги в фальцевальном устройстве

Когда носитель не проходит секцию E, смотрите рисунок 127 на странице [167](#), это означает, что в секции фальцевания произошло застревание носителя.

Любые проявления застревания, которые имеют отношение к фальцевальному устройству, происходят либо в секции, осуществляющей первый сгиб, либо в секции, где выполняется второй сгиб, в секции транспортировки или в устройстве ленточного вывода (belt unit).

▼ Удаление застрявшего носителя в секции первого сгиба фальцевального устройства

1. Откройте крышку транспортного устройства к секции первого сгиба (смотрите рисунок 135).

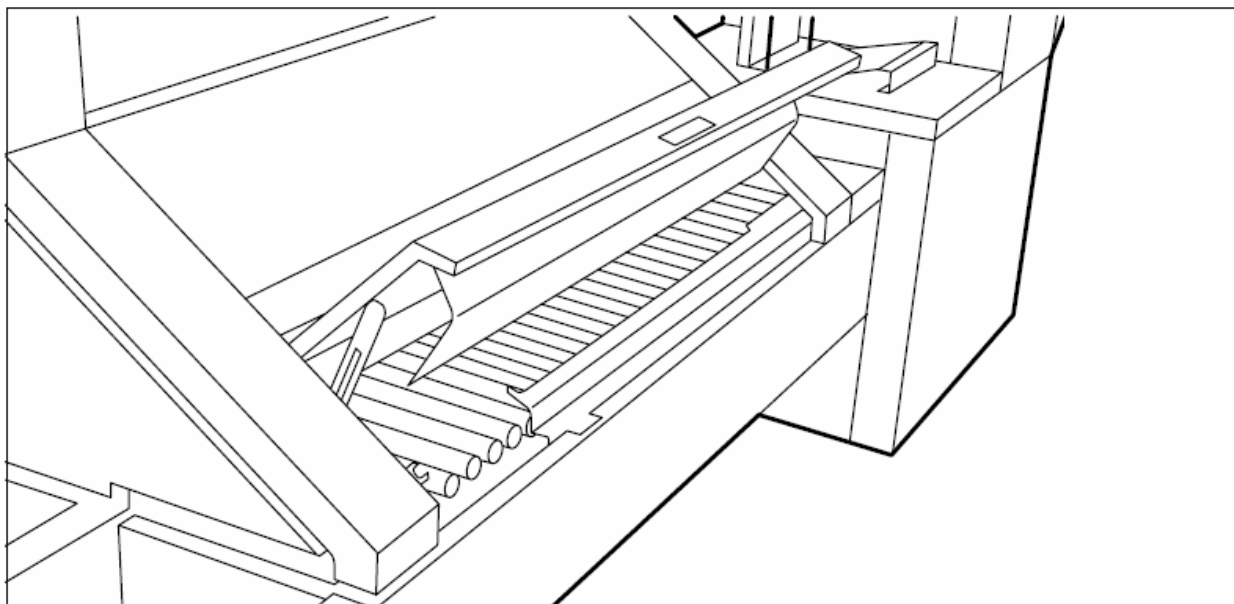


Рисунок 135: Показано, как открывать крышку транспортного узла фальцевателя

2. Удалите все фрагменты застрявшего носителя.
3. Закройте крышку транспортного узла фальцевателя с левой стороны, поднимая ее вверх, и прижимая в направлении от себя.

▼ Удаление застрявшего носителя в секции второго сгиба фальцевального устройства

1. Откройте лицевую дверцу секции фальцевателя, в которой осуществляется операция второго сгиба (смотрите рисунок 136).

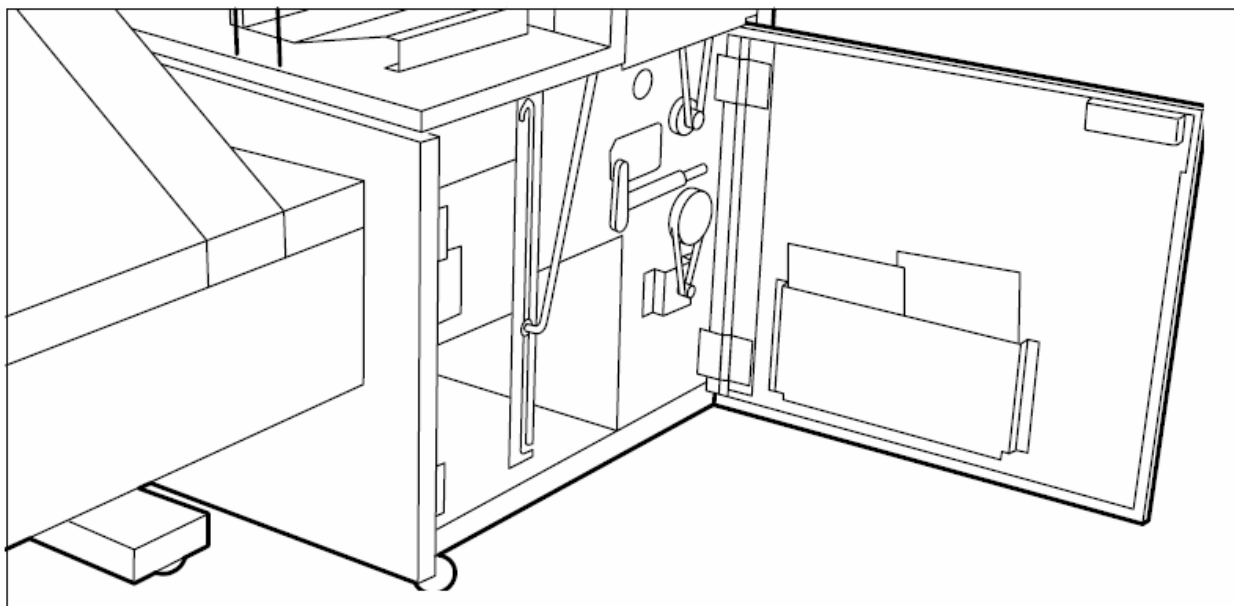


Рисунок 136: Показано, как открывать переднюю дверцу секции второго сгиба фальцевального устройства

2. Удалите любые фрагменты носителя в нижней части секции второго сгиба.
3. Закройте лицевую дверцу секции второго сгиба фальцевального устройства.
4. Если у Вас используется ленточное устройство вывода, то переведите это устройство в верхнее положение (смотрите рисунок 137).

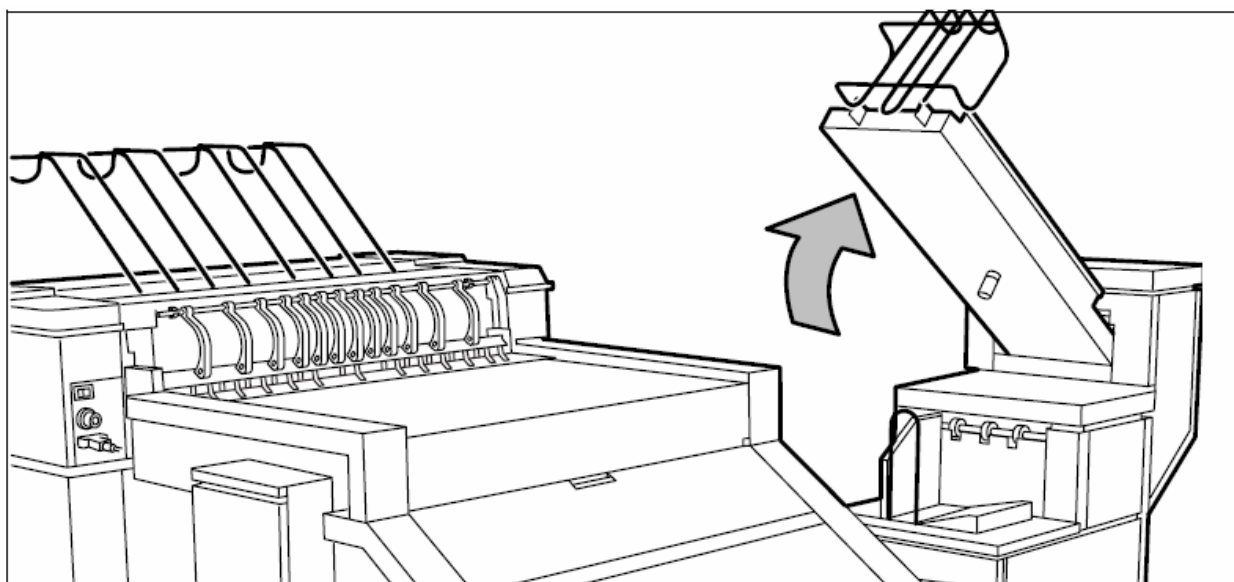


Рисунок 137: Перевод ленточного устройства выдачи в верхнее положение

5. Откройте устройство выдачи (delivery unit) (смотрите рисунок 138).

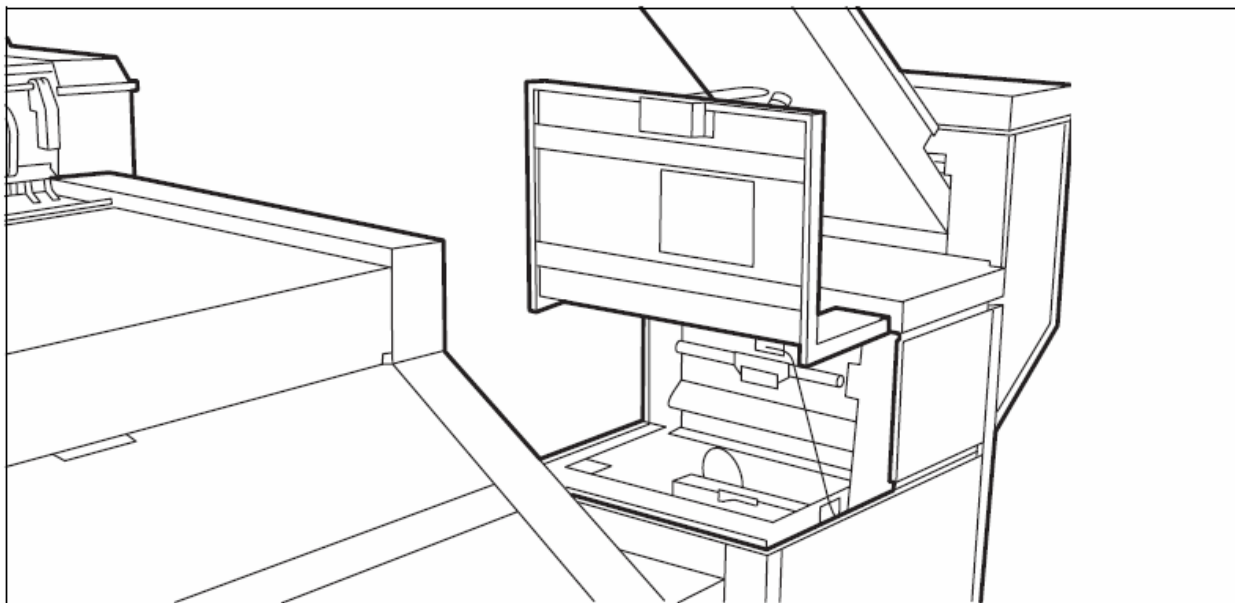


Рисунок 138: Показано, как открывать устройство выдачи

6. Откройте плату направляющей с ручьями зеленого цвета (смотрите рисунок 139).

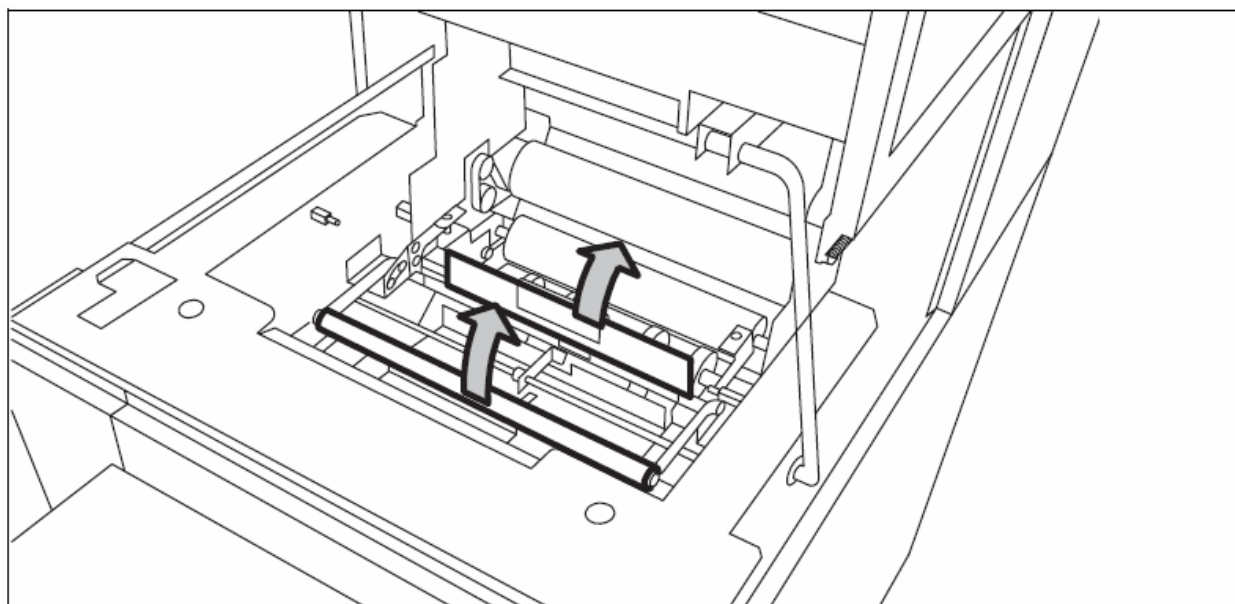


Рисунок 139: Показано, как открывать направляющую пластину

8. Удалите все фрагменты материала носителя.
9. Откройте узел вертикальной транспортировки носителя с использованием ручки зеленого цвета (смотрите рисунок 140).

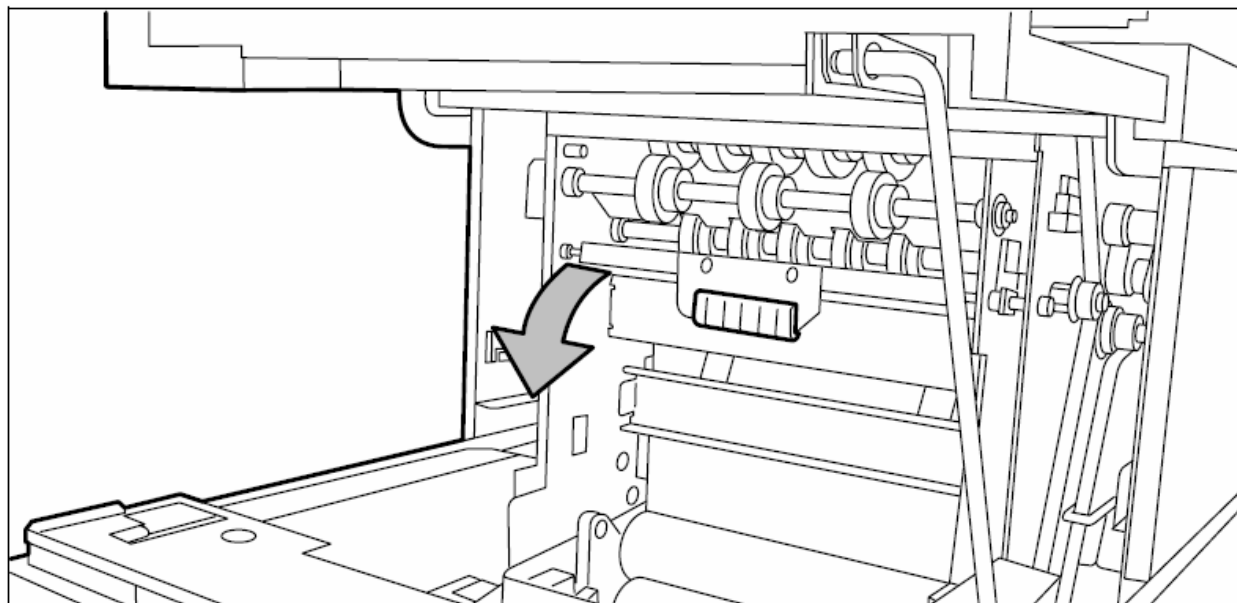


Рисунок 140: Показано, как открывать вертикальное транспортное устройство

9. Удалите все фрагменты материала носителя.

10. Закройте секцию узла вертикальной транспортировки (смотрите рисунок 141).

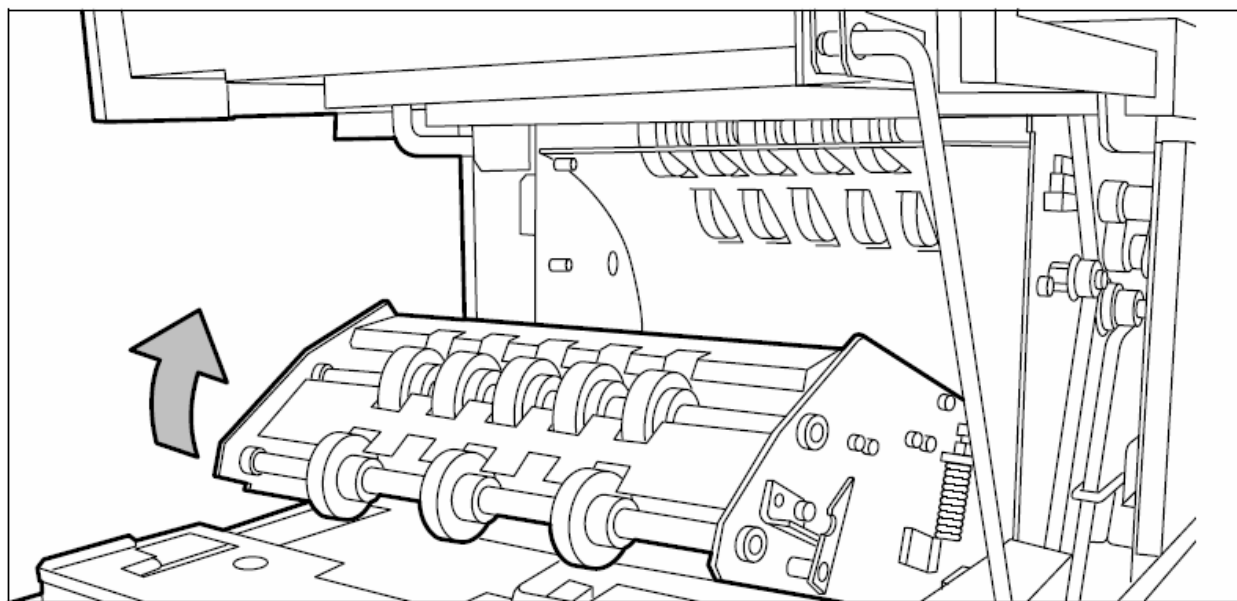


Рисунок 141: Закрытие секции вертикального транспортного устройства

11. Закройте отсек с направляющей пластиной.

12. Закройте устройство вывода (Смотрите рисунок 142).

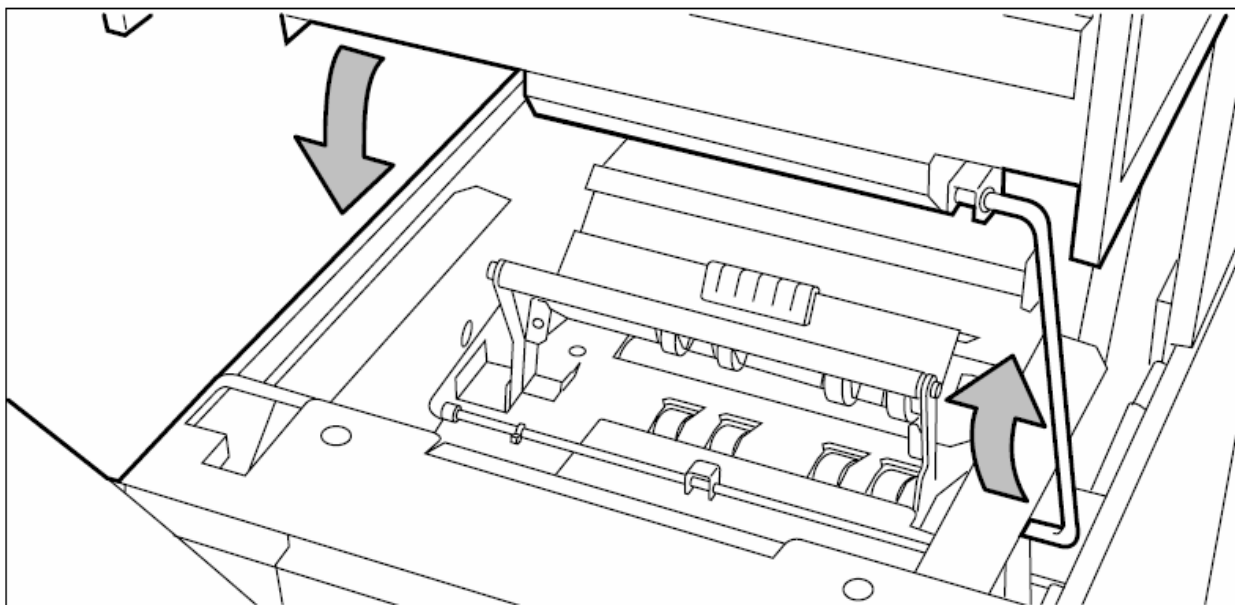


Рисунок 142: Показано, как закрывать устройство вывода

- ▼ Как удалять застрявшую бумагу в секции ленточного выходного устройства фальцевального устройства

1. Откройте верхнюю дверцу устройства ленточного вывода (смотрите рисунок 143).

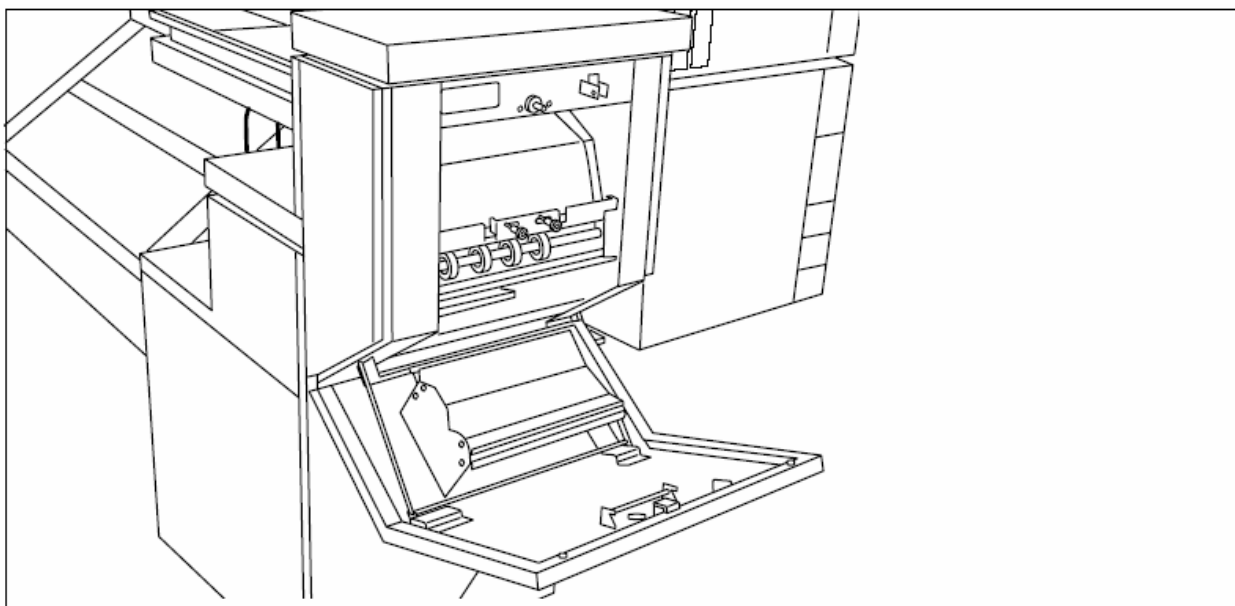


Рисунок 143: Показано, как открывать дверцу ленточного устройства вывода

2. Сдвиньте два фиксатора (выполненных в виде кнопок) в верхней секции ленточного устройства вывода и откройте доступ к пластине (смотрите рисунок 144).

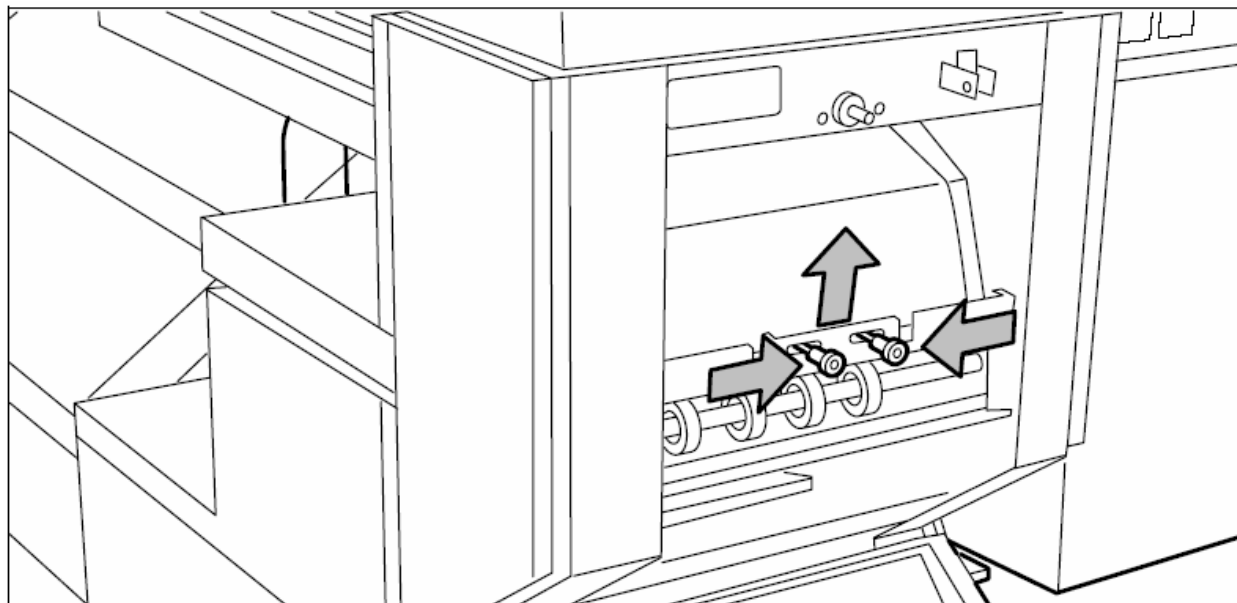


Рисунок 144. Открывание доступа к пластине

3. Извлеките любые фрагменты застрявшего носителя.
4. Снова сместите кнопочные фиксаторы и верните пластину в исходное положение.
5. Освободите ручку зеленого цвета в нижней секции ленточного устройства вывода (для этого слегка приподнимите ручку и продвиньте ее вперед), чтобы открыть нижнюю пластину (смотрите рисунок 145).

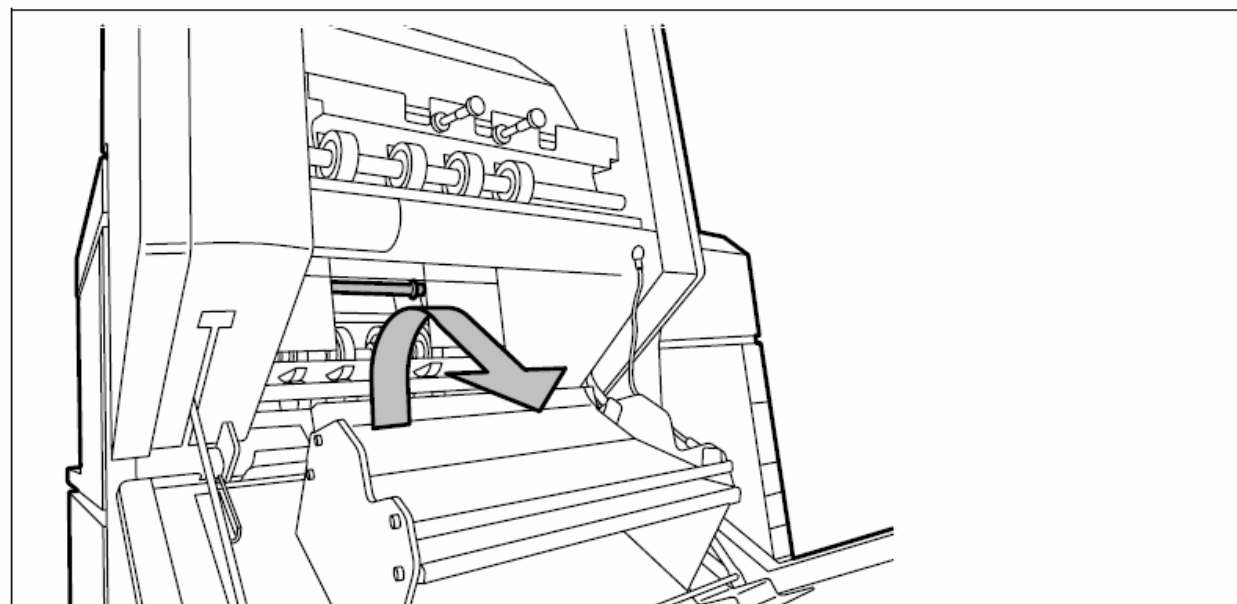


Рисунок 145: Показано, как открывать отсек с нижней пластиной

6. Извлеките любые фрагменты застрявшего носителя.
7. Поднимите вверх зеленую ручку, пока она не зафиксируется, чтобы закрыть отсек с пластиной.
8. Закройте дверцу ленточного устройства вывода.

9. Переведите ленточное устройство вывода в рабочее положение, аккуратно надавливая на него вниз.

Устранение проблем в модуле окантовки (Reinforcement unit)

Если модуль окантовки установлен на вашем устройстве, то при его работе могут возникать следующие отказы:

- Замятие бумаги
- Замятие самоклеящейся ленты
- На выход не поступает лента, которая предназначена для окантовки

В этом разделе объясняется, как устранять указанные ошибки.

Замятие носителя в модуле окантовки

Когда возникает ошибка, связанная с подачей носителя, то выводится сообщение «Paper jam» (Замятие бумаги). На дисплее появляется изображение машины, на котором показана одна или две дверцы, изображения которых мерцают (смотрите рисунок 146), в зависимости от того, где произошло замятие.

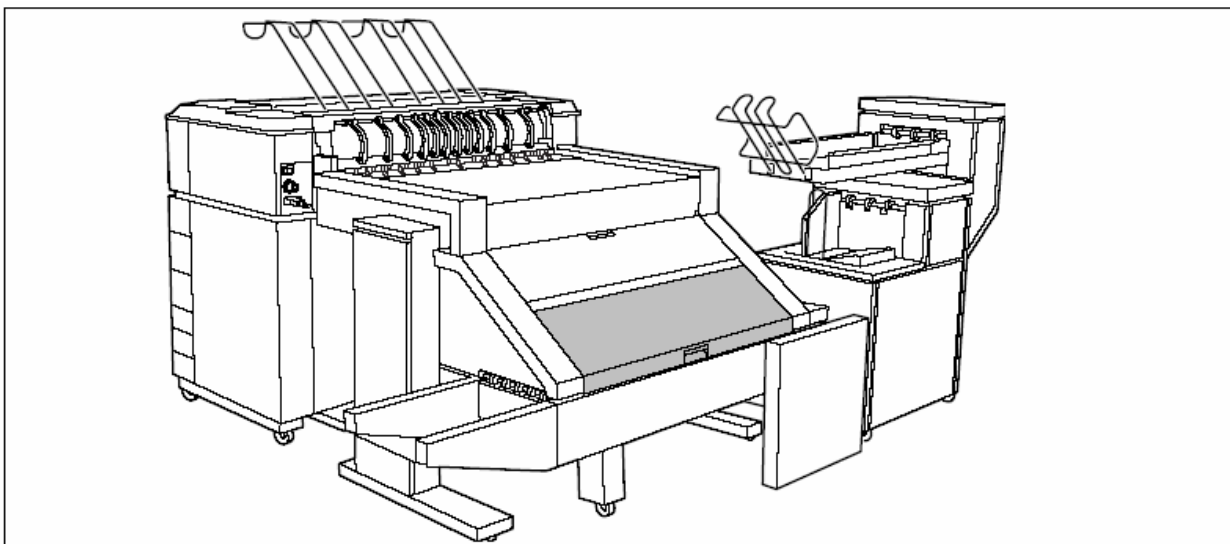


Рисунок 146. Пример, когда происходит замятие носителя

▼ Устранение застрявшей бумаги

1. Откройте крышку секции транспортировки в модуле первого сгиба в фальцевальном устройстве, и удалите весь носитель, который имеется внутри (смотрите рисунок 147).

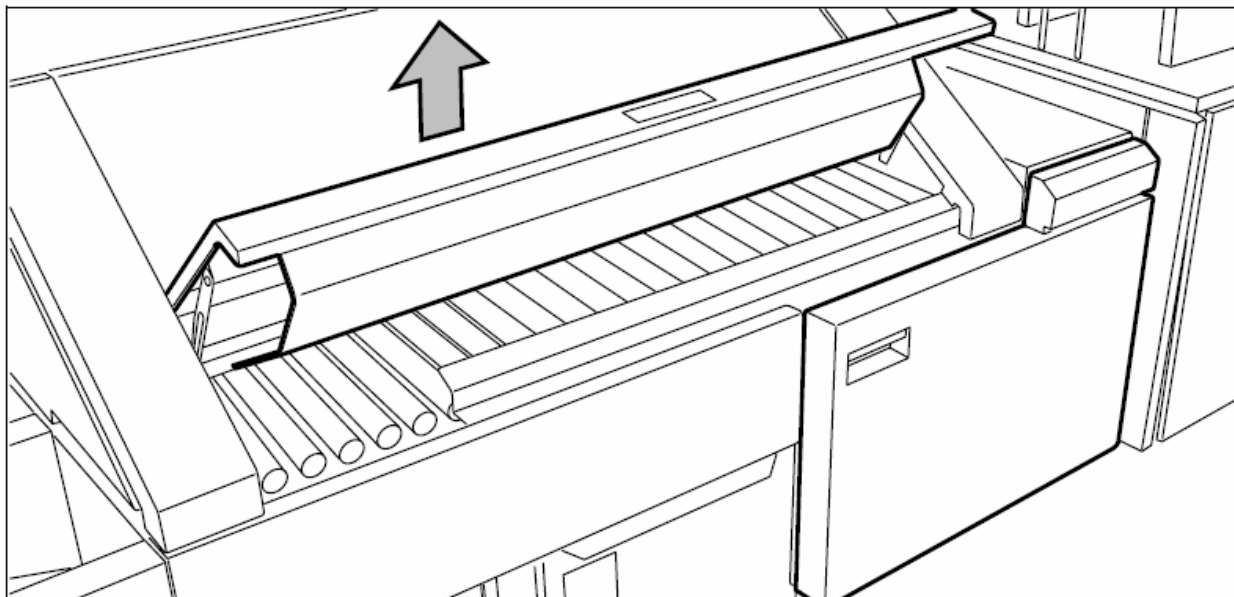


Рисунок 147. Открывание крышки секции транспортировки в фальцевальном устройстве

2. Закройте крышку секции транспортировки фальцевального устройства.
3. Откройте переднюю дверцу модуля окантовки (смотрите рисунок 148).

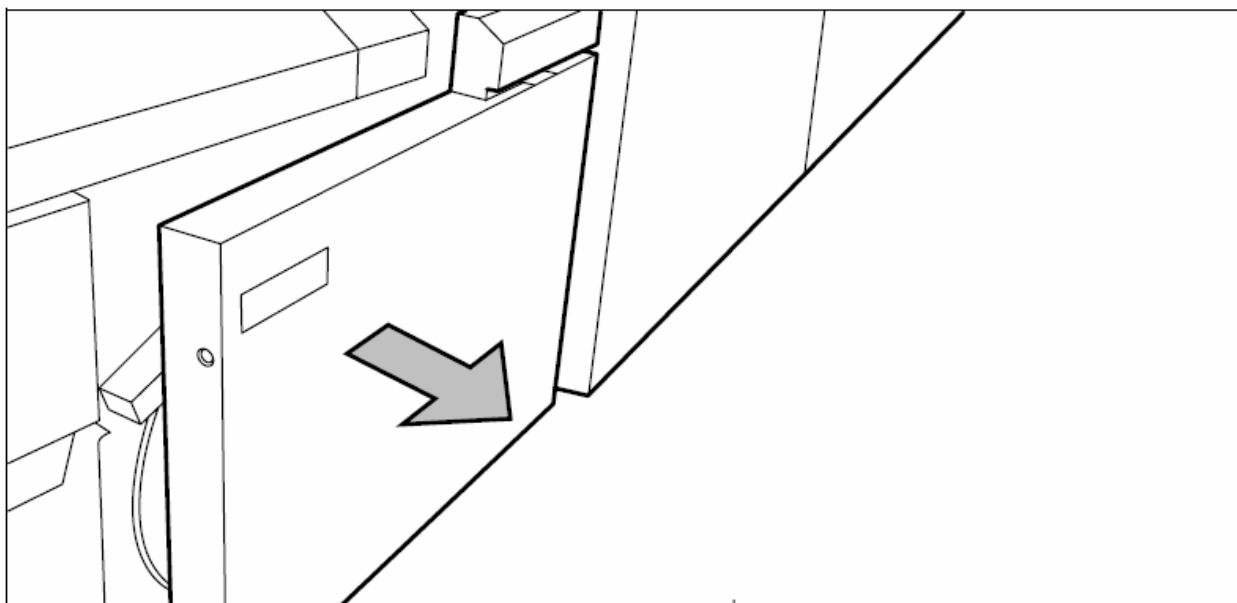


Рисунок 148: Открывание передней дверцы модуля окантовки

4. Откройте верхнюю крышку модуля окантовки и удалите весь носитель, который имеется внутри (смотрите рисунок 149).

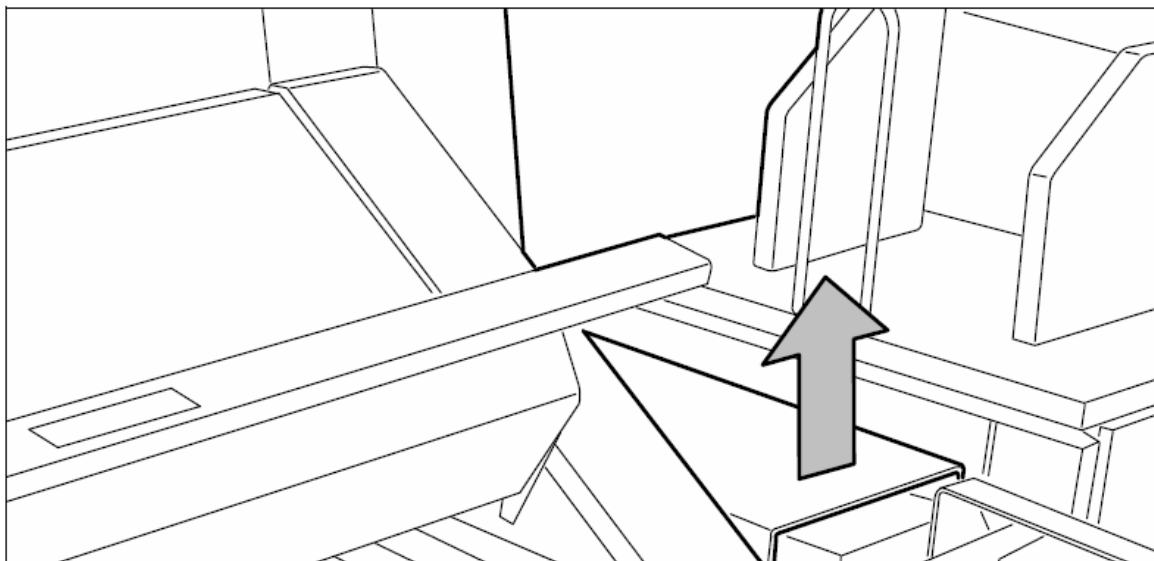


Рисунок 149. Открывание верхней крышки модуля окантовки

5. Закройте верхнюю крышку и боковую дверцу модуля окантовки.

Замятие самоклеящейся ленты в модуле окантовки

Когда происходит замятие самоклеящейся ленты, то на дисплее выводится следующее сообщение:

- «Reload tape in reinforcement unit» (Перезагрузите ленту в модуле окантовки).

Если замятие самоклеящейся ленты происходит, в то время как машина работает, то выводимое сообщение будет сопровождаться изображением машины с боковой дверцей модуля окантовки, при этом изображение дверцы будет мерцать (смотрите рисунок 150).

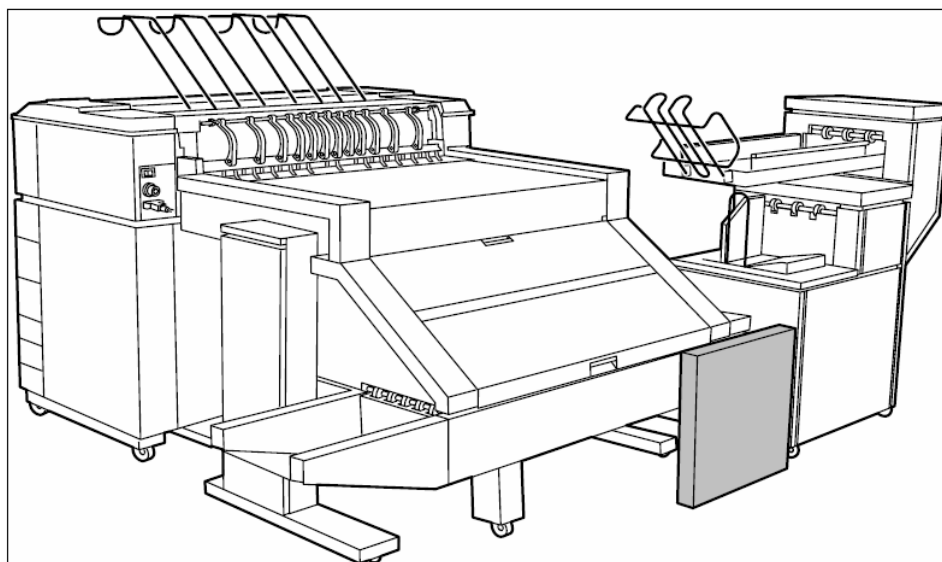


Рисунок 150. Замятие самоклеящейся ленты в модуле окантовки.

▼ Устранение застрявшей самоклеящейся ленты

1. Откройте переднюю дверцу модуля окантовки (смотрите рисунок 151).

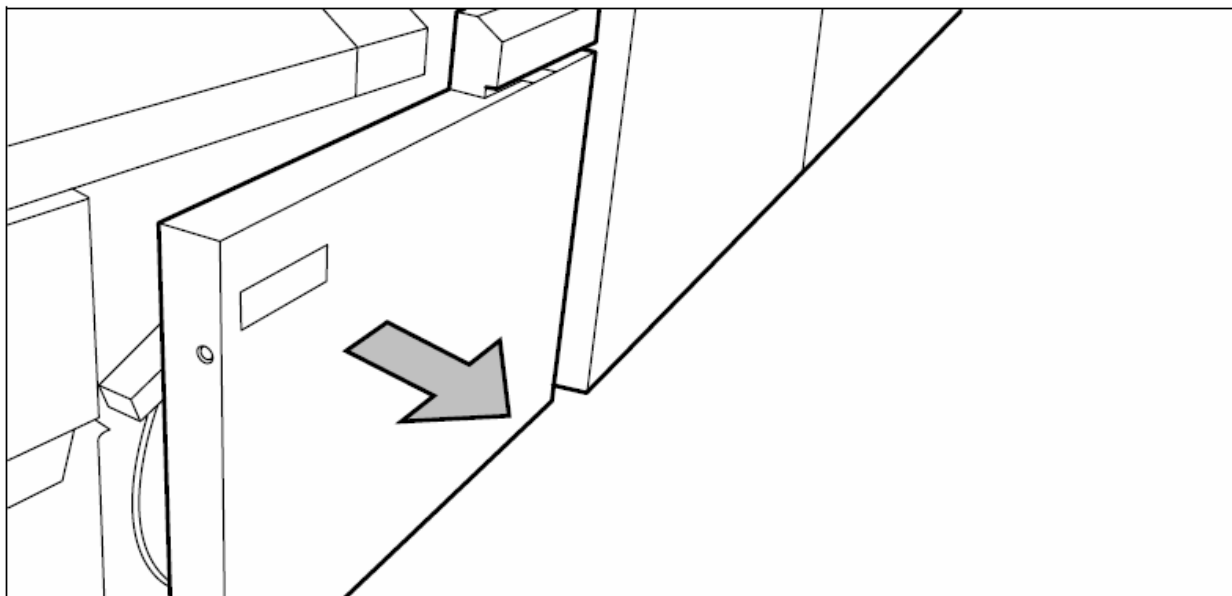


Рисунок 151. Открывание передней дверцы модуля окантовки

2. Отведите две направляющие пластины от прижимного ролика (pin roller), и закрепите их в этом положении (смотрите рисунок 152).

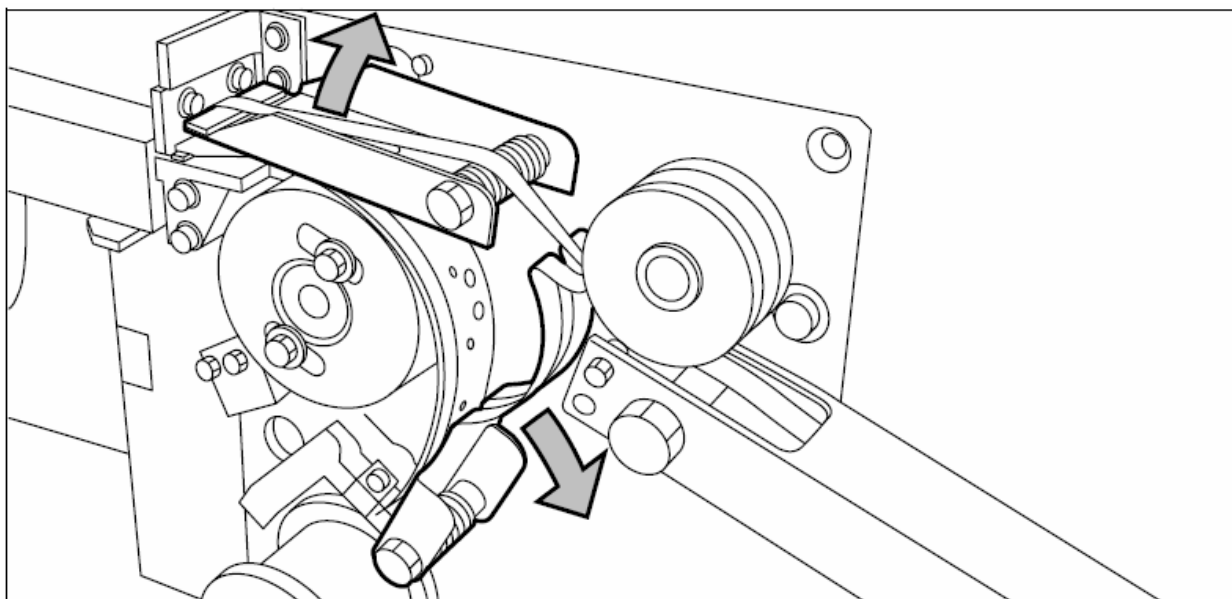


Рисунок 152. Показано, как обеспечить доступ к направляющим

3. Удалите всю самоклеющуюся ленту, которая находится между роликами и ножами (смотрите рисунок 153).

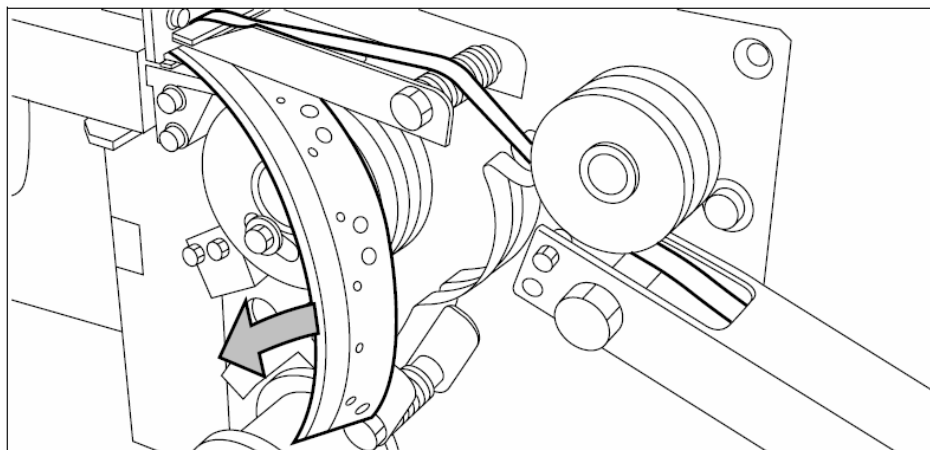


Рисунок 153. Удаление самоклеящейся ленты

4. Заведите новый конец самоклеящейся ленты между роликами и ножами.

На выход модуля окантовки не поступает лента, предназначенная для окантовки края носителя, но при этом не выводится никакое сообщение.

Эта ошибка происходит, когда на выход модуля окантовки не подается самоклеящаяся лента, хотя сам модуль выбран. Это может произойти, когда в заголовке файла (при использовании формата для дистанционного управления – Remote Control Format или заказ наряда - Osé Job Ticket) содержит инструкции работать без модуля окантовки.

Примечание: При обработке документов в формате A4 необходимо отключить модуль окантовки.

▼ Разрешение проблемы

1. Переключите плоттер в автономный режим работы (off-line), нажав кнопку «on-line» (работа в системе) на панели управления оператора.
2. Откройте боковую дверцу модуля окантовки.
3. Проверьте, есть ли в устройстве свободная самоклеящаяся лента с защитной пленкой (смотрите вид «В» на рисунке 154).

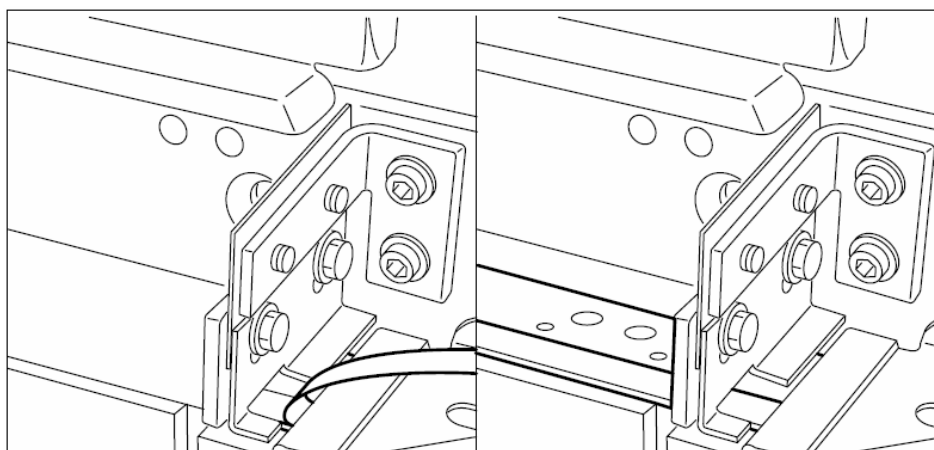


Рисунок 154. Ситуация А: Отсутствие ошибок, обусловленных работой механики;

Ситуация В: Ошибка механики

4. Если есть, то удалите всю самоклеящуюся ленту из модуля окантовки.

Примечание: Если защитная пленка не находится на самоклеящейся ленте (смотрите ситуацию А на рисунке 154), то это свидетельствует о том, что механика работает правильно, и вы должны установить новую катушку с лентой, как это описано в разделе «Заправка новой катушки с липкой лентой в устройство, предназначенное для окантовки кромки листа носителя». Если указанная ошибка повторяется, то вам следует обратиться в сервисную службу компании (смотрите раздел «Другие проблемы (обращайтесь в сервисную службу)» на странице [182](#).)

5. Удалите всю самоклеящуюся ленту между роликами и ножами (смотрите рисунок 155).

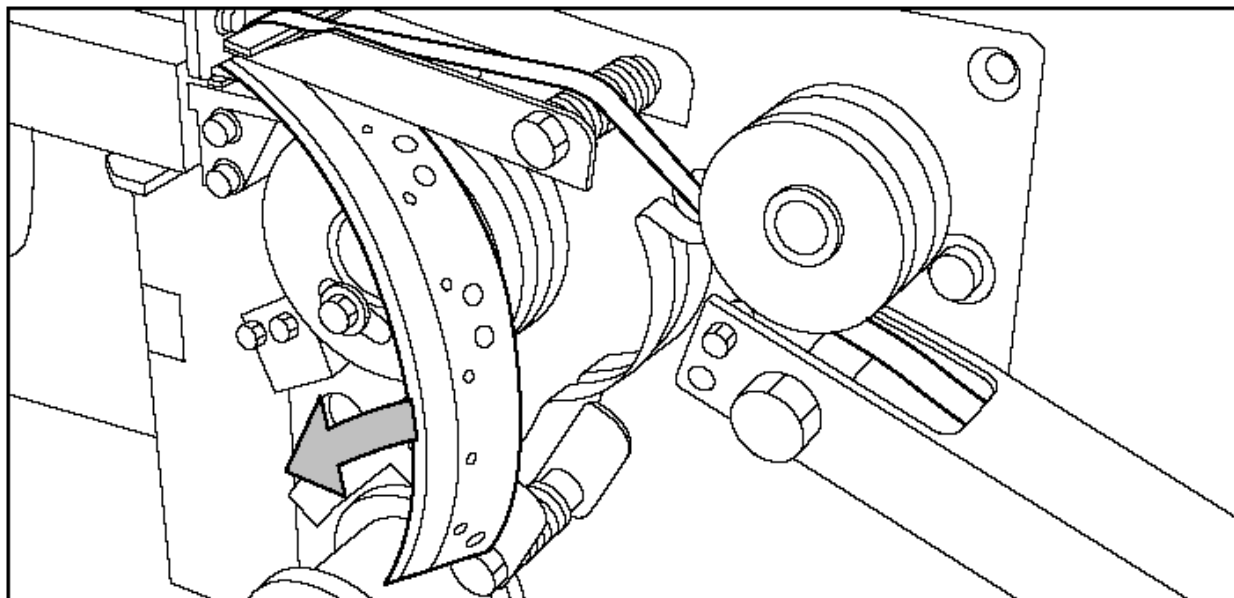


Рисунок 155. Удаление самоклеящейся ленты

6. Заправьте конец новой ленты между роликами и ножами. Для получения более полной информации, обратитесь к разделу «Установка новой катушки с липкой лентой, используемой для усиления кромки листа» на странице [153](#).

Другие проблемы (обращайтесь в сервисную службу)

Если возник отказ, который вы не можете устранить, то вам следует обратиться в сервисную службу компании Осé. При этом вы должны выключить систему с помощью сетевого выключателя и оставить ее в том состоянии, как она есть.

ГЛАВА 14. ФАЛЬЦЕВАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО

Эта глава описывает:

- Фальцевальное устройство
- Модуль окантовки края носителя (Reinforcement unit)
- Устройство ленточного вывода (Belt unit)



Введение

Если в вашей системе Оcé TDS600 используется фальцевальное устройство, то дополнительно вы можете приобрести следующие устройства:

- Модуль окантовки края носителя (Reinforcement unit)
- Устройство ленточного вывода (Belt unit)

Фальцевальное устройство для системы Оcé TDS600

В системе Оcé TDS600 может использоваться фальцевальное устройство, которое обеспечивает фальцевание материалов при копировании. Указанные копии фальцуются с установленными значениями для ширины и длины, а также с учетом способа вывода (drawing method). Вы можете фальцевать только бумажные носители. Полиэфирные пленки, прозрачные пленки не фальцуются, при этом может возникать замятие носителя.

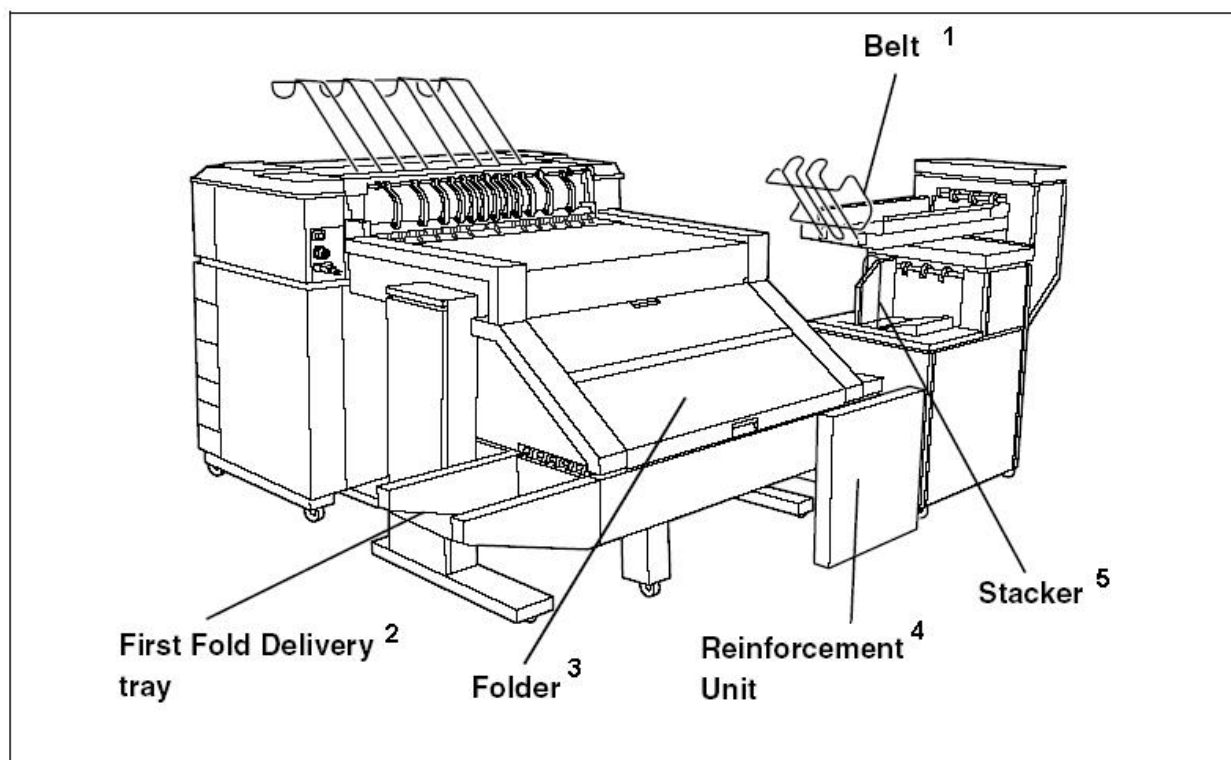


Рисунок 156: Фальцевальное устройство в системе Оcé TDS600: 1 – ленточное устройство вывода, 2 – лоток выдачи после первого сгиба, 3 – фальцевальное устройство, 4 – модуль окантовки, 5 - приемно-выводное устройство с механическим укладчиком листов

Стандартные установки фальцевания. По умолчанию вы используете стандартные установки при фальцевании, которые задаются в вашей системе Оcé TDS600 главным оператором (key operator). Доступны следующие установки:

▼ Установки для выбора устройства вывода копий после фальцевания

1. Нажмите на карту «Finishing» (Устройство вывода) в секции Print (Печать).
2. Нажмите функциональную кнопку «Folded copy delivery» (Вывод копий после фальцевания).
3. Выберите устройство вывода «Stacker» (приемно-выводное устройство с механическим укладчиком листов) или «Belt» (Ленточное выводное устройство).

▼ Установка легенды при фальцевании

1. Нажмите на карту «Feeding» (Подача) в секции Original (Оригинал).
2. Нажмите функциональную кнопку «Legend location» (Место расположения легенды).
3. Выберите опции «Leading» (у ведущей кромки) или «Trailing» (у задней кромки).

В диалоговом окне графического интерфейса драйверов эти установки называются «Folding orientation» (Ориентация при фальцовке). Здесь предоставляется возможность выбора следующих опций «Portrait» (Книжная), «Landscape» (Альбомная) и «Automatic» (Выбираемая автоматически).

▼ Выбор способа вывода

1. Нажмите карту «Feeding» (Подача) в секции «Original» (Оригинал).
2. Нажмите функциональную кнопку «Drawing method» (Способ вывода).
3. Выберите одну из опций Standard – стандартный в соответствии со стандартами Германии, способ фальцовки по методу Эриксона (Ericsson) или по методу Анфора – (Afnor).

▼ Установка значения для ширины стопы после фальцовки (Folded package width)

1. Нажмите карту «Finishing» (Устройство вывода) в секции «Print» (Печать).
2. Нажмите функциональную кнопку «Folded package» (Ширина стопы).
3. Выберите опцию «Width» (Ширина).
4. Введите значение в интервале 186 - 230 мм с шагом в 1 мм, значение по умолчанию равно 210 мм.

▼ Установка значения длины для сфальцованного пакета (Folded package length)

1. Нажмите карту «Finishing» (Устройство вывода) в секции «Print» (Печать).
2. Нажмите функциональную кнопку «Folded package» (Ширина стопы).
3. Выберите опцию «Length» (Длина).

▼ Установка значения для корешка (Binding edge)

1. Нажмите карту «Finishing» (Устройство вывода) в секции «Print» (Печать).
2. Нажмите функциональную кнопку «Binding» (Корешок).
3. Выберите опцию разрешения (enable) или запрета (disable) для корешка
4. При выборе опции разрешения (enable) использования корешка, введите значение в 15 - 30 мм с шагом в 1 мм; значение по умолчанию соответствует 20 мм.

▼ Установки параметров для устройства окантовки

1. Нажмите карту «Finishing» (Устройство вывода) в секции «Print» (Печать).
2. Нажмите функциональную кнопку «Binding» (Корешок).
3. Выберите опцию разрешения (enable) или запрета (disable) для окантовки края носителя (Reinforce).

Вы можете отменить стандартную программу фальцовки с использование установок в диалоговом окне драйвера печати или с панели управления сканера.

Смотрите также раздел «Стандартные установки фальцевания» на странице [183](#) для получения полной информации относительно ввода установок фальцевального устройства, принимаемых по умолчанию.

▼ Ввод установок для фальцевального устройства с панели управления сканера Osé TDS600

1. Откройте карту «Feeding» (Подача) в секции «Original» (Оригинал) и нажмите функциональную кнопку «Legend location» (Расположение легенды), чтобы выбрать соответствующее размещение легенды: у передней кромки (Leading) или у задней кромки (Trailing).

Примечание: Проверяйте, чтобы ваша легенда всегда располагалась на левой стороне, чтобы гарантировать правильное позиционирование условных обозначений во время фальцовки.

2. Нажмите на функциональную кнопку «Drawing method» (Способ вывода) и выберите метод фальцовки: «Standard» (Стандартный), «Ericsson» (По Эрикссону) или «Afnor» (По методу Энфора).

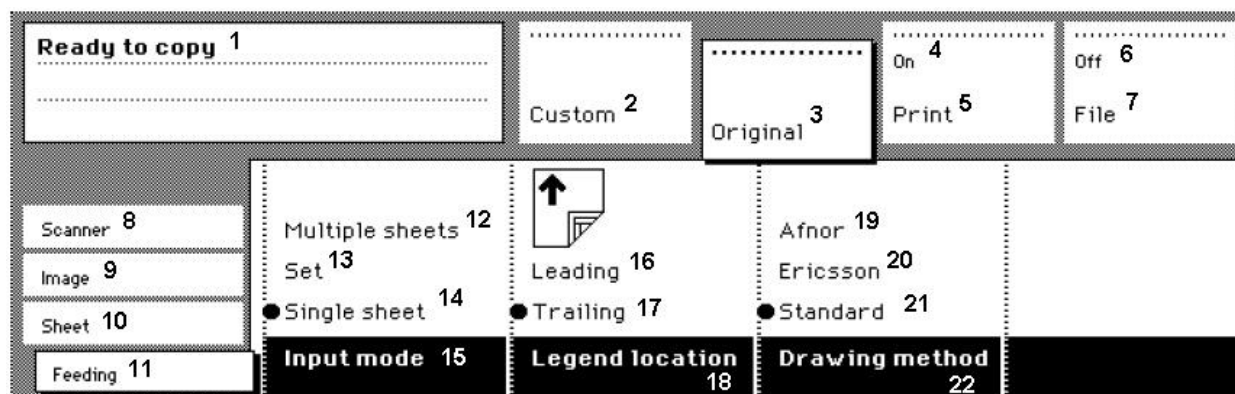


Рисунок 171. Опции для фальцевального устройства на панели управления сканера:

1 – система готова к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал;
4 – выключено; 5 – печать; 6 – включено; 7 – файл; 8 – сканер; 9 – изображение; 10 – листовой носитель; 11 – подача; 12 – несколько листов; 13 – набор; 14 – один лист; 15 – режим ввода;
16 – передняя кромка; 17 – задняя кромка; 18 – место расположения легенды; 19 – по Анфору;
20 – по Эрикссону; 21 – стандартный; 22 – способ вывода

3. Откройте карту «Finishing» (Устройство вывода) в секции «Print» (Печать).
4. Нажмите на функциональную кнопку «Folding» (Фальцовка), чтобы выбрать опцию «Full» (Полная) или «First fold only» (Только первый сгиб) (смотрите рисунок 158).
5. Нажмите на функциональную кнопку «Folded package» (Стопа после фальцовки) и выберите значения установок для длины (length) и (или) ширины (width) сложенной тетради. Введите необходимые установки, используя кнопки со стрелками (arrow buttons) или кнопки для ввода числовых значений (numeric buttons).
6. Если требуется, нажмите кнопку «Binding» (Корешок). Установите требуемые значения установки для корешка, используя кнопки со стрелками (arrow buttons) или кнопки для ввода числовых значений (numeric buttons).
7. Выполните другие настройки, как требуется. Введите оригинал.

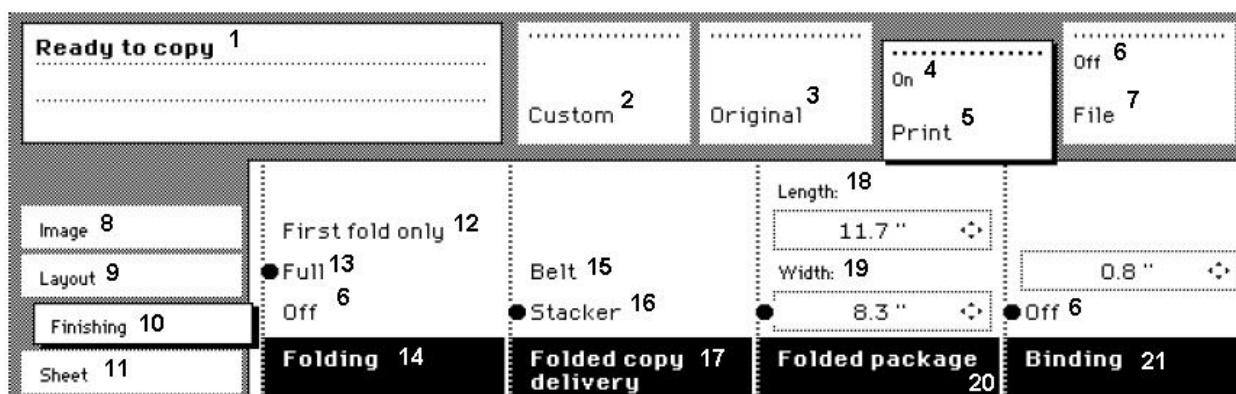


Рисунок 158: Опции для фальцевального устройства на панели управления сканера: 1 – система готова к копированию; 2 – пользовательские установки; 3 – оригинал; 4 – включено; 5 – печать; 6 – выключено; 7 – файл; 8 – изображение; 9 – макет; 10 – окончательное устройство; 11 – листовой носитель; 12 – только первый сгиб; 13 – полная фальцовка; 14 – фальцовка; 15 – ленточное выводное устройство; 16 – механический укладчик листов; 17 – выходные устройства при фальцовке копий; 18 – длина при фальцовке; 19 – ширина при фальцовке; 20 – параметры сложенной тетради; 21 – корешок

Примечание: Вы можете также выбирать установки для способа вывода (drawing method) и, если требуется, значения установок для длины и ширины фальцевания, а также значение установки для корешка (binding edge). Когда вы задаете длину и/или ширину фальцевания, а фальцевальное устройство имеет ленточное устройство вывода, то вы должны также правильно установить положение боковых направляющих этого устройства.

Максимальная длина фальцевания. Существуют максимальные значения этого параметра для различных типов бумаги. В таблицах, которые приведены ниже, показаны максимальные значения для трех типов бумаги и различных способов фальцевания.

Установки максимальной длины фальцевания при большой длине печати				
	Выход после первого сгиба	Укладчик и второй сгиб	Укладчик и второй сгиб	Ленточное выходное устройство и второй сгиб
Плотность бумаги (грамм/кв. метр)	один сгиб (мм/дюймы)	два сгиба (мм/дюймы)	три сгиба (мм/дюймы)	два сгиба (мм/дюймы)
60	1220/48	1220/48	1220/48	1220/48
75	6000/236	2500/98	2000/79	1220/48
110	2500/98	1220/48	невозможно	1220/48

Установка параметров фальцевального устройства при работе с носителем с плотностью в 75 граммов		
Выбрана опция	Длина вывода	Устройство вывода
«Stacker» или «Belt»	меньше 2, 5 м	Вывод на приемно-выводное устройство с укладчиком или ленточное устройство вывода.
«Stacker» или «Belt»	меньше 2, 22 м – 6 м	Выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).
«Stacker» или «Belt»	больше 1,22 м, но меньше 2, 5 м	Выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).
«Stacker» или «Belt»	больше 6 м (длина известна при запуске)	Не фальцуется, вывод без фальцовки на приставной приемный лоток (IRT).

Продолжение таблицы

Выбрана опция	Длина вывода	Устройство вывода
«Stacker» или «Belt»	больше 6 м (длина <i>не известна</i> при запуске)	Возможно замятие носителя
«Stacker» или «Belt»		
Выбрана опция «First fold only» (Только первый сгиб)	меньше 6 м	Выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).
Выбрана опция «First fold only» (Только первый сгиб)	больше 6 м (длина известна при запуске)	Не фальцуется, вывод без фальцовки на приставной приемный лоток (IRT).
Выбрана опция «First fold only» (Только первый сгиб)	больше 6 м (длина <i>не известна</i> при запуске)	Возможно замятие носителя

Установка параметров фальцевального устройства при работе с носителем 110 граммов

Выбрана опция	Длина вывода	Устройство вывода
«Stacker» или «Belt»	меньше 1, 22 м (3 сгиба)	Выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).
«Stacker» или «Belt»	меньше 1, 22 м (2 сгиба)	Вывод на приемо-выводное устройство с укладчиком или ленточное устройство вывода.
«Stacker» или «Belt»	больше 1,22 м, но меньше 2, 5 м	Выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).
«Stacker» или «Belt»	больше 2, 5 м	Вывод без фальцовки на приставной приемный лоток (IRT).
«Stacker» или «Belt»		
Выбрана опция «First fold only»	меньше 2, 5 м	Выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).
Выбрана опция «First fold only»	больше 2, 5 м	Вывод без фальцовки на приставной приемный лоток (IRT).

Фальцевание в автономном режиме (Off-line folding)

Важной особенностью фальцевального устройства системы Océ TDS600, которая служит для повышения производительности, является возможность выполнения операций фальцевания в автономном режиме. При использовании указанного режима часть установок фальцевального устройства можно вводить, как и в случае использования обычного режима фальцевания. По умолчанию используются предварительно заданные установки в редакторе установок (Océ Settings Editor) для фальцевания в автономном режиме. При этом следует иметь в виду, что полиэфирные и прозрачные пленки фальцевать нельзя. Это может привести к застреванию носителя.

Установки фальцевания в автономном режиме		
Выбрана опция	Длина вывода	Устройство вывода
«Stacker» или «Belt»	меньше или равно 2 м	Вывод на приемо-выводное устройство с укладчиком или ленточное устройство вывода.
«Stacker» или «Belt»	2 м – 2,5 м (2 сгиба)	Вывод на приемо-выводное устройство с укладчиком или ленточное устройство вывода.
«Stacker» или «Belt»	2 м – 2,5 м (3 сгиба)	Вывод после второго сгиба (возможно застревание носителя).
«Stacker» или «Belt»	больше 2,5 м (не фальцуется)	Вывод без фальцовки на приставной приемный лоток (IRT).
«Stacker» или «Belt»		
Выбрана опция «First fold only»	меньше 6 м	Только первый сгиб, выходной лоток для выходных материалов после первого сгиба (First fold only).

Примечание: Используйте фальцевание в автономном режиме только для листов, длина которых не превышает 6 метров. При попытке фальцевания листов с длиной, превышающей 6 метров, возникает ошибка.

▼ Фальцевание в автономном режиме

1. Переключите плоттер в автономный режим (off-line) с панели управления плоттера и дождитесь, когда в плоттере завершится задание, которое уже было запущено в печать.

Примечание: Следите за индикатором, расположенным на верхней крышке фальцевального устройства.

- Если указанный индикатор выключен, то это означает, что плоттер находится в работе под управлением системы (on-line) и автономный режим фальцевания невозможен.
- Если индикатор, то это означает, что плоттер переключился в автономный режим работы, но все еще занят обработкой последнего поступившего в него задания.
- Если индикатор мерцает с большой частотой, то это означает, что произошла ошибка.
- Если указанный индикатор включен и светит постоянно, то это означает, что плоттер находится в автономном режиме, и Вы можете подавать листы на фальцевание.

Примечание: Смотрите также на содержание надписей на наклейках, которые размещены на верхней крышке фальцевального устройства.

2. Введите все установки для режима автономного (off-line) фальцевания с панели управления плоттера.

Примечание: Если необходимо, главный оператор (key operator) может изменить установки по умолчанию для программы фальцевания из редактора установок (Océ Settings Editor). Смотрите главу 12 «Техническое обслуживание» на странице [150](#) для дополнительной информации.

3. Введите лист носителя лицевой стороной вниз и так, чтобы легенда располагалась с правой стороны.

Проверяйте, что при подаче носителя легенда находится на правой стороне (для получения дополнительной информации смотрите раздел «Фальцевальное устройство Osé TDS600» на странице [183](#)).

Модуль окантовки кромки листа носителя (Reinforcement unit)

Если вы установили модуль окантовки, то на ваши копии может быть наклеена полоска из самоклеящейся ленты с отверстиями, которая используется для облегчения подшивки документов (смотрите рисунок 159).

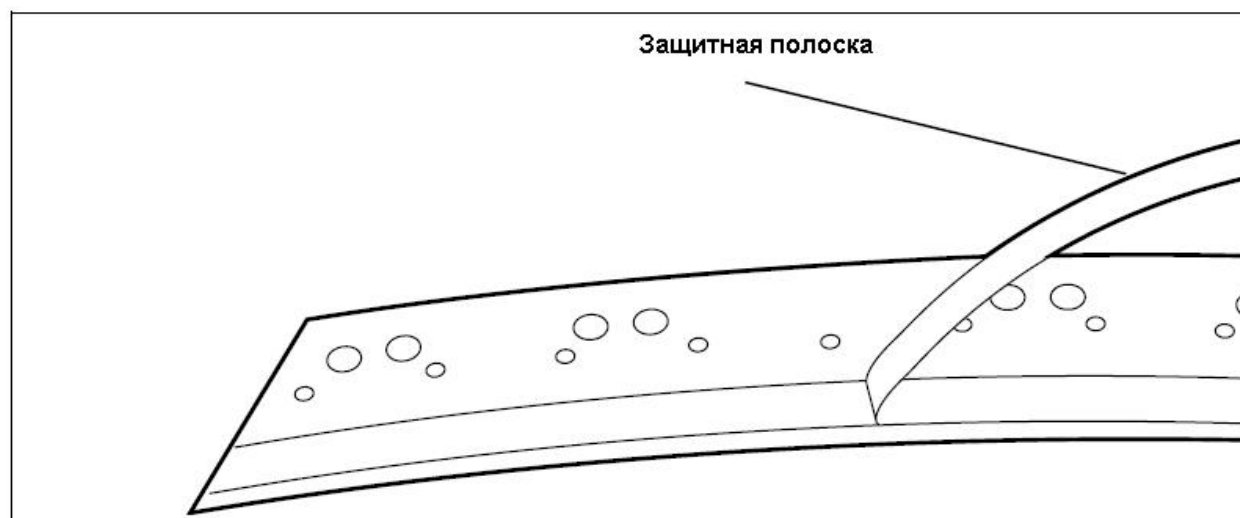


Рисунок 159. Вид защитной полоски, используемой окантовки: 1 – защитная полоска

С этой полоской копии можно хранить в скоросшивателе, не опасаясь, что отверстия порвутся. Вы можете разворачивать свернутую карту, не вынимая ее из скоросшивателя (смотрите рисунок 160).

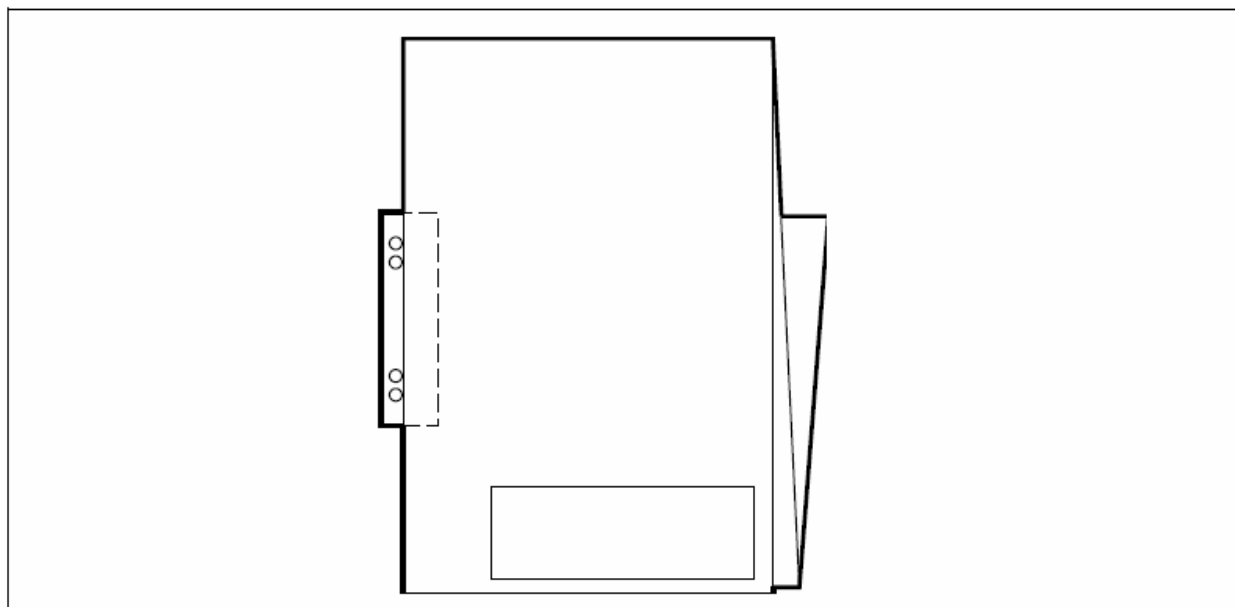


Рисунок 160. Пример использования свернутой карты с усиливающей полосой окантовки

Поставляемый по дополнительному соглашению модуль окантовки поддерживает работу со всеми размерами носителя, которые больше формата A4.

Однако и листы формата A4 также могут быть окантованы, если вы введете соответствующую установку в редакторе установок (Océ Settings Editor). Смотрите раздел «Поиск системных установок в редакторе установок» на странице [109](#).

Примечание: Окантовка возможна только при работе в стандартном (Standard) режиме работы фальцевального устройства.

▼ Чтобы разрешить работу устройства окантовки

1. Щелкните на кнопку «Jobs» (Задания) в редакторе установок (Océ Settings editor).
2. Выберите закладку «Сору» (Копирование), если вы хотите включить (enable) работу модуля окантовки для укрепления краев страниц документов, получаемых при копировании, или выберите закладку «Print» (Печать), если вы хотите включить работу модуля окантовки для укрепления краев страниц документов, получаемых в процессе печати заданий.
3. Откройте папку «Defaults» (По умолчанию).
4. Откройте папку «Finishing» (Устройство вывода).
5. Выберите опцию «Folding reinforcement» (Окантовка при фальцевании).
6. Включите опцию «Folding reinforcement» (Окантовка при фальцевании) в правой части диалогового окна.
7. Щелкните на кнопке «Apply» (Применить), чтобы сохранить все изменения, которые вы сделали.

Ленточное выводное устройство (Belt unit)

Ленточное выводное устройство обеспечивает большую емкость и гибкость. С использованием ленточного выводного устройства можно собирать в выводном устройстве до 100 документов формата A0. Вы можете отрегулировать положение боковых направляющих этого устройства, в зависимости от ширины стопы, которая будет собираться в выводном устройстве.

▼ Выбор ленточного выводного устройства в качестве выводного устройства при работе фальцевального устройства с панели управления сканера

1. Откройте карту «Finishing» (Устройство вывода), в разделе «Сору» (Копировать) на панели управления копировального устройства.
2. Нажмите кнопку «Folding» (Фальцевание), чтобы выбрать режим полного фальцевания (full folding).
3. Нажмите функциональную кнопку «Folded copy delivery» (Выводное устройство для фальцевального устройства при копировании), чтобы выбрать ленточное выходное устройство. В зависимости от конфигурации у вас могут быть доступны три опции – верхнее ленточное устройство вывода (upper belt), нижнее ленточное устройство вывода (lower belt) или оба устройства вывода.

▼ Установка боковых направляющих ленточного выводного устройства

1. Ослабьте гайки с накаткой (смотрите рисунок 161).

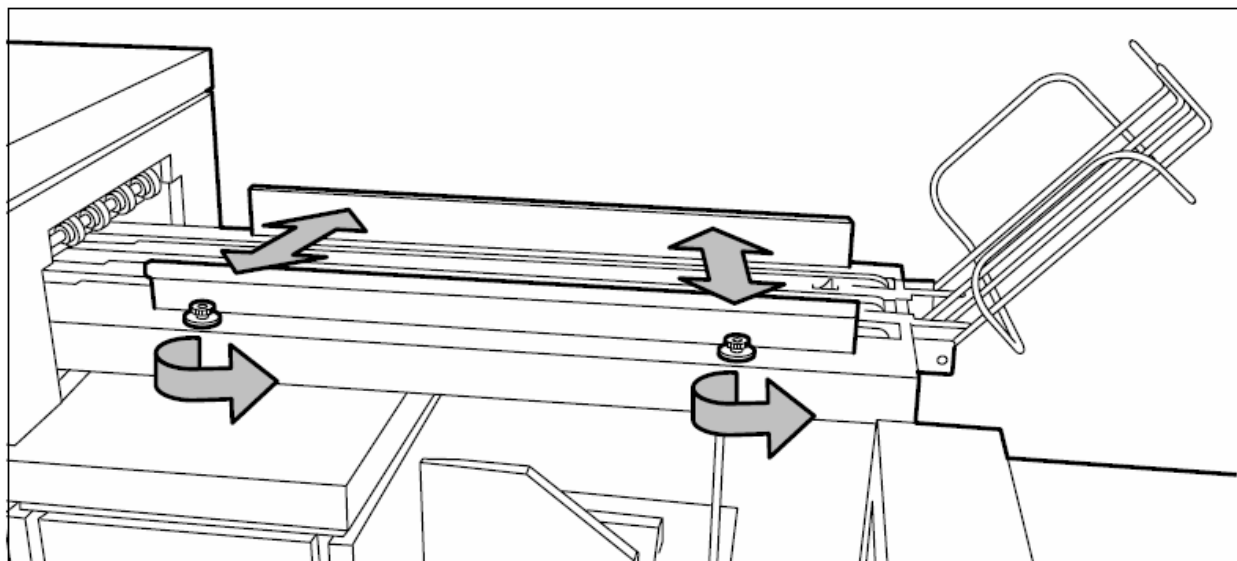


Рисунок 161. Регулировка положения боковых направляющих в ленточном выходном устройстве

2. Отрегулируйте положение направляющих в соответствии с шириной стопы после фальцовки.
3. Снова затяните гайки с накаткой.

ПРИЛОЖЕНИЕ А. КРАТКИЙ ОБЗОР И ТАБЛИЦЫ



Краткий обзор характеристик системы Osé TDS600

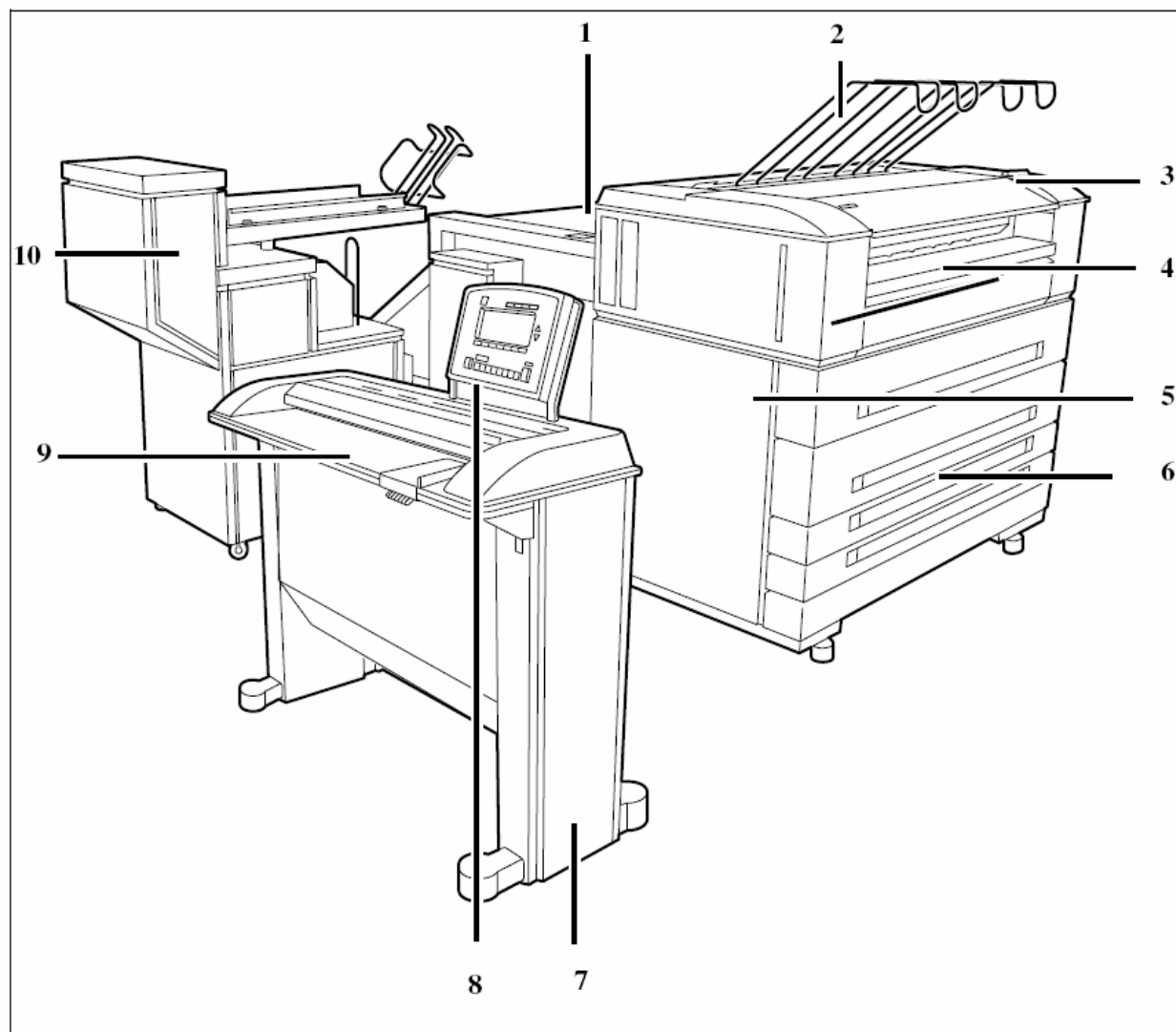
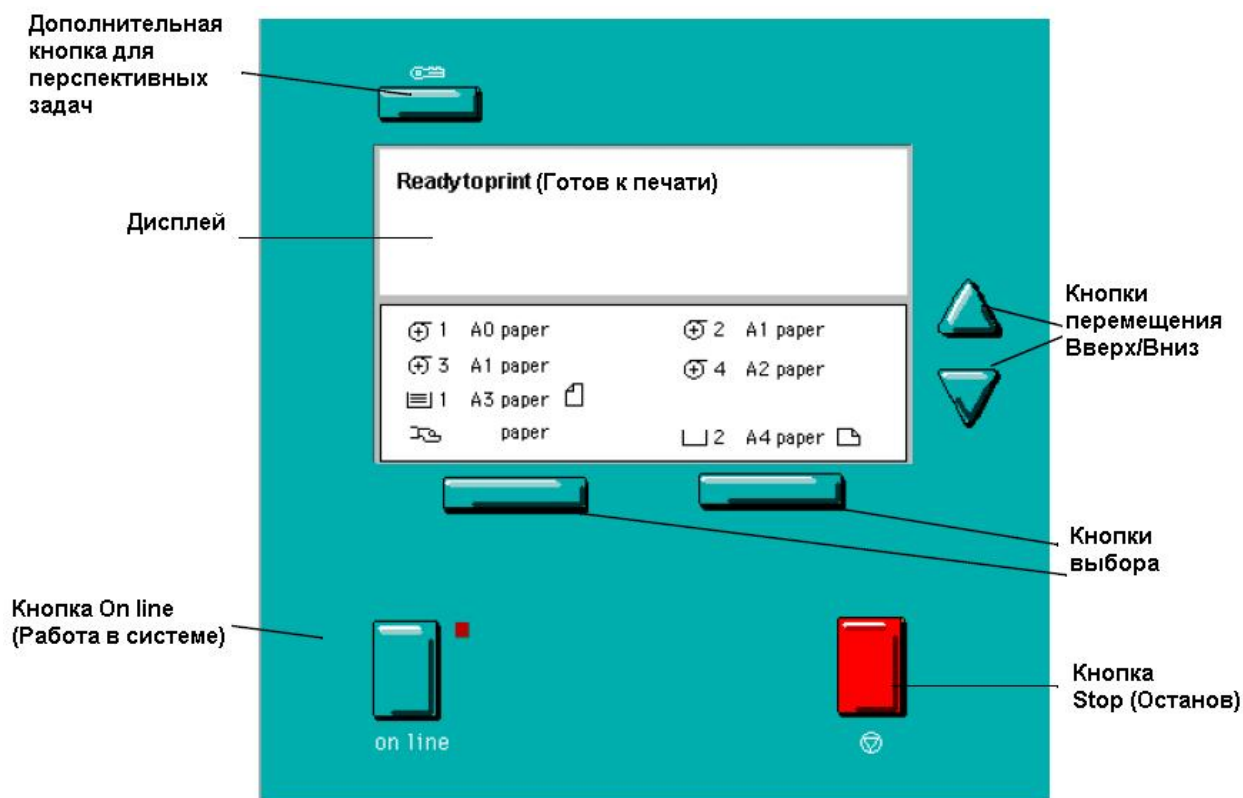


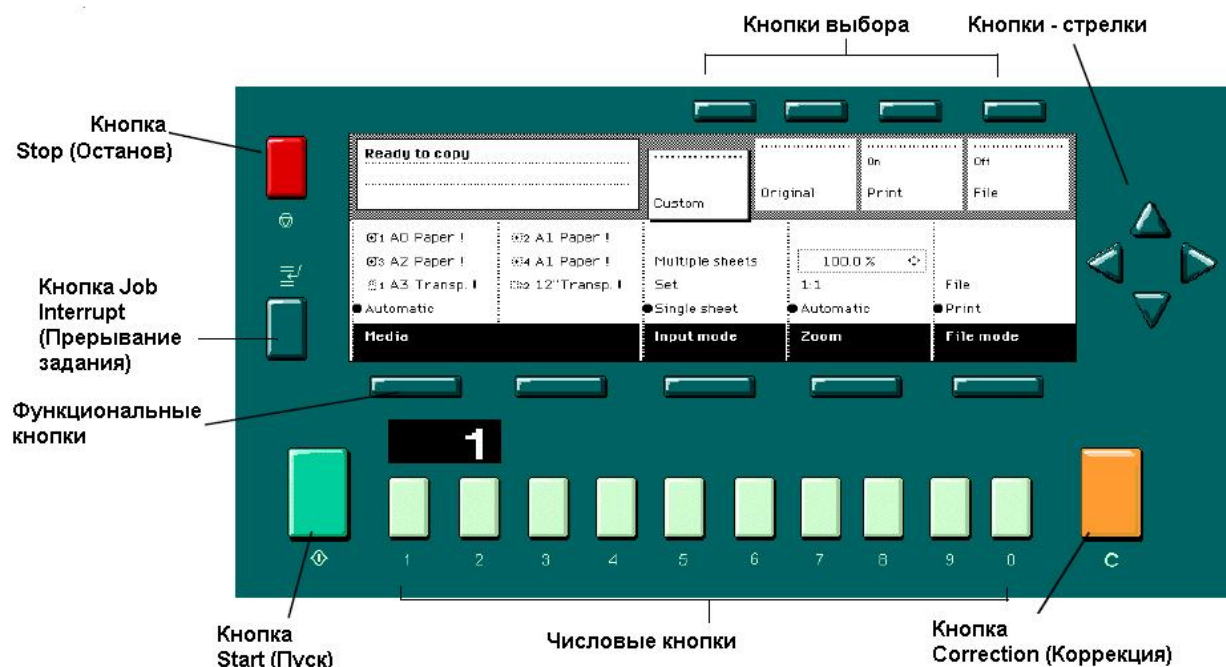
Рисунок 178: Состав системы Osé TDS600

1. Вход устройства фальцевания, работающего в автономном режиме
2. Дополнительный лоток для выдачи документов
3. Панель управления плоттера
4. Вход для ручной подачи
5. Монитор
6. Устройство для подачи рулонного или листового носителя
7. Сканер
8. Панель управления сканера
9. Приемный стол сканера
10. Фальцевальное устройство

Панель управления плоттера



Панель управления сканера



Технические характеристики системы Océ TDS600

Система Océ TDS600 является многофункциональной, широкоформатно системой черно-белой печати средней производительности. Она предоставляет пользователю большой диапазон функциональных возможностей при печати, копировании и сканировании в файл.

Плоттер

Плоттер	
Используемая технология	Используется электрографическая печать с использованием фоточувствительного барабана на органической основе, экспонируемого линейкой светодиодов, и закрытой системой подачи тонера.
Разрешение	400 dpi
Скорость печати	5 погонных метров в минуту или примерно 4 листов формата A0 в минуту.
Источники подачи носителя	Возможна комплектация в нескольких конфигурациях. В конфигурации может использоваться от 2 до 6 рулонов, и вплоть до 3 устройств для подачи листового носителя, а также устройство ручной подачи носителя.
Выходные форматы	Стандартные форматы DIN и ANSI от формата A4 до A0 и 36 дюймов, возможная длина вывода при печати вплоть до 15 м
Тип носителя	Обычная бумага (plain), прозрачная пленка (transparent), бумага, получаемая в процессе вторичной переработки, флуоресцентная пленка (fluorescent) и цветные бумаги (coloured papers); пленки и пергамент (vellums)
Выходные приемные лотки	Стандартный пристраиваемый лоток (ITR), емкостью в 100 листов.
Время прогрева	Не требуется, мгновенная готовность
Требования к сети	120/200/230В 50 Гц / 60 Гц
Габаритные размеры полотера	1400 мм (Ширина) x 1470 мм (Высота) x 753 мм (Глубина) с учетом приставного лотка для документов и в комплектации с 6 рулонами и 1 лотком для листового носителя.
Масса	От 250 кг (модель с двумя рулонами) до 360 кг (модель с 6 рулонами и одним лотком для подачи листового носителя)
Стандарты безопасного применения	TuV GS, CETECOM, CE, UL, (c) UL, CB, FCC Class B

Положение таблицы

Плоттер	
Функции	Число отпечатков – вплоть до 999 Автоматическое распознавание формата (Automatic Language Sensing – ALS). Автоматический выбор и переключение рулонов и кассетных лотков. Управление выводом – автоматическое позиционирование (auto-positioning), поворот (rotation), автоматическое масштабирование (auto-scaling). Очередь для файлов на контроллере. Использование инсталлированной памяти, что обеспечивает возможность работать по следующему алгоритму: задание пересылается один раз, один раз обрабатывается, выводится в печать много раз. Память позволяет хранить данные вплоть до 250 листов формата A0 и создавать одинаковые наборы заданий, которые можно сортировать либо по страницам, либо по наборам. Осуществление одновременного приема данных, обработки данных, печати и вывода заданий, поступающих в цифровом виде. Совершенная система коммуникации для локальных и удаленных пользователей с использованием: • приложения Queue Manager (Менеджер очереди), которое обеспечивает возможность просмотра статуса каждого задания, и возможность отмены задания. Используя этот механизм управления очередью на печать, пользователь получает доступ к входной папке (inbox) и папке истории (history). • приложения System Control Panel (Системная панель управления), которое позволяет просматривать статус и установки для компонентов системы. • приложения Setting Editor (Редактор установок), которое позволяет использовать собственные установки для системы. Setting Editor

Контроллер – Océ Power Logic® Controller	
Платформа	Océ Controller со встроенной системой Windows XP®
Память	Стандартная память объемом в 128 Мбайт, дополнительно можно инсталлировать еще 256 Мбайт для задачи сканирования в файл.
Жесткий диск	Жесткий высокоскоростной диск, предназначенный для очереди заданий, и высоко скоростной жесткий диск, используемый в качестве памяти для хранения 250 листов формата A0.
Форматы файлов	HPGL, HPGL2, HPRTL, TIFF 6.0, CALS type 1, NIRS, EDMICS (C4), CalComp 906/907/951, Adobe® Post-Script® 3™/ PDF (по дополнительному соглашению).
Интерфейсы	Стандартный интерфейс Ethernet 10/100 Мбит/с с разъемом RJ45 По дополнительному соглашению поставляется интерфейс Token Ring 4/16 Мбит/с.
Сетевые протоколы	TCP/IP, Novell (IPX, SPX)

Приложения Ose Remote Logic®	
Модель	Локальная и распределенная система коммуникации пользователя
Приложения	Редактор установок (Ose Settings Editor): позволяет настраивать установки системы, Менеджер управления очередью (Ose Queue Manager): обеспечивает просмотр и правку данных, касающихся состояния каждого задания, данных в очереди истории (history queue) и входной очереди (inbox queue). Системная панель управления (Ose System Control Panel): обеспечивает просмотр состояния и ввод установок для системных компонентов.
Поддерживаемые платформы	Windows® 95/98/2000, NT® 4.0 и XP. Apple Macintosh® OS, Unix (включая Linux, HP-UX 10.20 и 11.00, а также IBM AIX)

Приложение Ose Matrix Logic® (по дополнительному соглашению)	
Приложение	Приложение Ose Matrix Logic®, интегрированное решение матричного копирования - integrated Matrix Copy solution.
Платформа	Контроллер Ose Power Logic® Controller со встроенной системой Windows® XP.
Функции	Позволяет Вам в одной операции формировать различные наборы копий из одного набора оригиналов.

Сканер	
Модель	Отдельно устанавливаемое изделие в стойном исполнении. По дополнительному соглашению поставляется: Вспомогательный лоток для выдачи оригиналов (Original delivery tray)
Технология	Использованы линейки ПЗС, Обработка изображений в реальном времени с использованием аппаратного модуля Osé Image Logic®
Скорость	5 погонных метров в минуту или примерно 4 листа формата A0 в минуту.
Подача оригиналов	Изображением вниз, выравнивание по правому краю. Автоматическая подача (Automatic feed) может быть включена/выключена. Опция возврата оригинала в исходное положение (Rewind) может быть включена/выключена
Оригиналы	Автоматическое определение формата оригинала. Ширина изображения: 210 – 914 мм Ширина оригинала: 210 – 1020 мм Длина оригинала: от 150 мм – вплоть до 15 метров.
Максимальная толщина оригинала	1 мм
Контроль экспозиции	Автоматический, тонкая настройка осуществляется вручную. <i>Специальные режимы:</i> Линии и текст (Lines & Text (по умолчанию)), Фото режим (Photo), Монохромный полутоновый режим и линии (Greys & lines), Темный оригинал (Dark Original), Светокопия (Blueprint), материалы, отпечатанные в типографии (Printed matter).
Выбор носителя	Вручную или автоматически, основываясь на размерах оригинала (размер определяется автоматически) и на коэффициенте масштабирования.
Масштабирование при воспроизведении	в диапазоне от 25% до 400% (возможно изменять коэффициент масштабирования с шагом в 1% и 0,1%). Программируемые фиксированные шаги изменения коэффициента масштабирования. Автоматическое масштабирование к формату бумаги.
Режимы для ввода	Подача по одному листу. Набор (обработка набора/в подбор). Подача многих листов.
Другие операции	Одновременное выполнение сканирования и печати.
Функции	Режим получения многих копий: 1-999 (одно сканирование, вывод на печать много раз). Предварительное программирование следующего задания. Программируемые установки, принимаемые по умолчанию. Программируемая пользовательская карта (custom card). Автоматический выбор рулона (Automatic roll selection) Автоматическое уменьшение/увеличение (Automatic reduction/enlargement) Режим стандартной обрезки (Standard cut), синхронной обрезки (synchro cut) и обрезки, параметры которой задает пользователь (custom cut). Установка параметров для ведущей кромки (Leading) и задней кромки (trailing edge) (вплоть до значений +/- 400 мм) Возможность использования двух языков для выводимых сообщений.

Сканер (продолжение)	
Возможности редактирования изображений	Выравнивание изображений: По горизонтали влево (Horizontal left), в середину (middle), вправо (right). Выравнивание изображений: По вертикали вверх (Vertical top), в середину (middle), вниз (bottom). Сдвиг изображения: по горизонтали/вертикали (horizontal/vertical) Зеркальное отражение изображений (Image mirroring).
Габаритные размеры	1314 мм (Ширина) x 583 мм (Глубина) x 1353 мм (Высота)
Масса	90 кг

Сканирование в файл	
Приложения	Менеджер сканирования Océ Scan Manager®, интегрированное решение для сканирования приложение для просмотра Océ View Station LT.
Адреса назначения при сканировании (Scan destinations)	10 программируемых адресов назначения, Сканирование в память на контроллере, Сканирование в сетевую директорию. Использование протокола FTP
Разрешение	100, 300, 400 dpi
Форматы данных	формат PDF формат Tiff (G3, G4, без сжатия) с оптимизацией под размер файла или качество изображения формат CALS type 1
Режимы сканирования	Режим однократного сканирования (Single scan), режим потоковой подачи (stream feed) при использовании производительного режима «группового» сканирования (batch scanning).
Именованые файлов	Возможность автоматически генерировать уникальные имена для каждого файла, получаемого при сканировании.
Контрольная печать	Возможность вывода контрольной печати один/несколько раз (Single/multiple checkplots).
Просмотр	Просмотр результатов сканирования в процессе сканирования.
Программа Océ Image Logic®	Обеспечивает оптимальное качество сканирования с использованием шести специальных режимов для оригинала.
Простота в использовании	Возможность выполнения сканирования в файл (STF) с панели управления сканером, осуществление сканирования непосредственно в адрес назначения.
Опции	Программа Océ View Station – обеспечивает возможность правки и обработки. Процессор - Océ Batch ProCéssor – обеспечивает возможности автоматического редактирования.

Программы драйверов и приложений	
Драйвер Océ HDI	Для AutoCAD® 2000 Windows® 95/98 и NT 4.0 и XP.
Драйвер Océ Windows	Windows® 95/98 и NT 4.0 и XP.
PostScript®3™	Для Windows® 95/98 и NT 4.0 и XP.
Приложение печати Océ Print Exec ® LT	Программа для пересылки заданий, устанавливаемая в одном месте, для Windows® 95/98/2000, NT 4.0®, XP и Millennium
Приложение печати для рабочих групп - Océ Print Exec ® Workgroup	Много клиентская программа, предназначенная для пересылки заданий с каналом двусторонней коммуникации, которая использует возможности стандартных веб-браузеров: Internet Explorer® 4.02 SP2 или более старших версий, либо Netscape® 4.08 или более старших версий.
Приложение Océ Repro Desk	Решение управления печатью для систем репрографии и их клиентов.
Другие	Сертифицированные драйверы для программных продуктов Microstation, Intergraph and Pro Engineer, поставляемые поставщиками программных продуктов, ориентированных на САПР и электронного документооборота (EDM).

Устройство вывода – приставное фальцевальное устройство	
Режимы фальцевания	При работе в составе системы (On-line) фальцевание гармошкой (fanfold) и поперечная фальцовка (crossfold), работа в автономном (off-line) режиме фальцевания
Способ фальцевания	Стандартный (Standard) (для форматов =DIN), по Эрикссону (Ericsson), по Анфору (Anfor-like) длина: 276 - 310 мм Ширина: 186 - 230 мм Значение полей (Filing strip): 15 - 30 мм
Требования к бумаге	Плотность 75 г/м ² , Ширина: 279 - 914 мм Длина: 210 - 6000 мм только при фальцовке гармошкой (fanfold only); 210 - 2500 мм для фальцовки гармошкой (fanfold) и при поперечной фальцовке (crossfold).
Вывод после первого сгиба (First fold exit)	Бункер большого размера для материалов, полученных при фальцовке гармошкой
Габаритные размеры	2200 мм (Ширина) x 997 мм (Высота) x 1260 мм (Глубина)
Масса	220 кг
По дополнительному соглашению поставляются	Модуль окантовки края листа носителя (Reinforcement unit), Ленточное выводное устройство с лотком на 100 листов формата A0.

Оконечные устройства: Выходной лоток для материалов после копирования на плоттере	
Модель	Перьеовое приемно-выводное устройство с раздувом листов
Емкость	Вплоть до 150 листов (в зависимости от типа листового носителя) от листов формата A4 до формата A0.
Типы носителей	Обычная бумага (Plain paper), прозрачная пленка (transparent paper), пленка (film), пергамент (vellum) и полиэфирная пленка (polyester).
Потребляемая мощность	< 40 Вт
Требования к напряжению переменного тока	100/120/230В, 50/60 Гц
Габаритные размеры	1170 мм (Ширина) x 1090 мм (Высота) x 1440 мм (Глубина) при полностью развернутом лотке.
Масса	35,5 кг

Лоток для вывода оригиналов в сканере	
Модель	Перьеовое приемно-выводное устройство с раздувом листов
Емкость	Вплоть до 150 листов (в зависимости от типа листового носителя) от листов формата A4 до формата A0.
Типы носителей	Обычная бумага (Plain paper), прозрачная пленка (transparent paper), пленка (film),

	пергамент (vellum) и полиэфирная пленка (polyester).
Потребляемая мощность	< 40 Вт
Требования к напряжению переменного тока	100/120/230В, 50/60 Гц
Габаритные размеры	1170 мм (Ширина) x 1090 мм (Высота) x 1440 мм (Глубина) при полностью развернутом лотке.
Масса	35,5 кг

Список доступных типов и форматов носителей

Система цифрового копирования Осé и используемые материалы носителей взаимно согласованы для обеспечения оптимального качества и максимальной производительности в работе.

Поэтому рекомендуется использовать только те виды материалов для носителя, которые применимы для работы в системе Осé TDS600, и одобрены компанией Осé.

Полный список носителей от компании Осé, рекомендованных для использования при работе с системой Осé TDS600, включает обычную бумагу, прозрачную бумагу, цветную бумагу, а также разные пленки на полиэфирной основе, которые вы можете приобретать у вашего регионального представителя компании Осé.

Типы носителей. При работе с системой Осé TDS600 доступны следующие типы носителей:

Типы носителей		
Обычная бумага (Plain paper)	с плотностью от 75 to 110 г/м ²	
Прозрачная бумага (Transparent paper)	с плотностью от 80 до 110 г/м ²	
Пергамент (Vellum)	16 - 20 фунтов	
Полиэфирная пленка (Polyester film)	3.5 или 4.5 mil	
Бумага с маркировкой высокого качества (Top label paper)	60 г/м ²	
Специальная	цветная бумага, и т. п.	
	Минимальный размер	Максимальный размер
Ширина	210 мм	914 мм
Длина	279 мм	15 м

Форматы носителей. Следующие форматы носителей доступны при работе с системой Осé TDS600:

Типы носителей					
Форматы ISO	Ширина	Длина	Формат ANSI	Ширина	Длина
A 4 портрет	210 мм	297 мм	A портрет	8, 5 дюймов	11 дюймов
A3	297 мм	420 мм	B	11 дюймов	17 дюймов
A2	420 мм	594 мм	C	17 дюймов	22 дюйма
A1	594 мм	841 мм	D	22 дюйма	34 дюйма
A0	841 мм	1189 мм	E	34 дюйма	44 дюйма

Форматы диапазона ANSI PLUS	Ширина	Длина	Другие форматы	Ширина	Длина
A1+ портрет	9 дюймов	12 дюймов	30 дюймов	30 дюймов	42 дюйма
B+	12 дюймов	18 дюймов	B1	707 мм	1000 мм
C+	18 дюймов	24 дюйма	B1+	700 мм	1000 мм
D+	24 дюйма	36 дюймов	B2	507 мм	700 мм
E+	36 дюймов	48 дюймов	B2+	500 мм	700 мм

Внимание: Не храните носители в помещениях с высокой температурой и влажностью. Избегайте также попадания на носители пыли и прямого солнечного света. Для исключения возможности поглощения влаги, храните неиспользуемые носители в полиэтиленовой упаковке.

Лента для окантовки края листа носителя (Reinforcement strips)

Вы можете получить полную информацию, касающуюся характеристик разных лент, используемых для окантовки у вашего регионального представителя компании Осé.

Внимание: Чтобы не повредить модуль окантовки (reinforcement unit), используйте ленту для окантовки только от компании Осé.

ПРИЛОЖЕНИЕ В. ИНФОРМАЦИЯ, КАСАЮЩАЯСЯ ПРАВИЛ БЕЗОПАСНОСТИ



Рекомендованные ограничения, касающиеся массы

В системе Océ TDS600 может использоваться до 6 рулонов. Используя методику Национального института по охране труда и промышленной гигиене (NIOSH - National Institute for Occupational Safety and Health) можно установить следующие предельные значения массы (RWL) при обращении с рулонными носителями:

Рекомендованные предельные значения массы	
Положение рулона	Предельное значение массы (кг)
Рулон 1	13,5
Рулон 2	8,9
Рулон 3	13,2
Рулон 4	8,3
Рулон 5	13,3
Рулон 6	8,0
Примечание: Рулон вместе с держателем массой в 1, 3 кг будет всегда находиться в машине.	

Чтобы иметь возможность устанавливать доступные материалы во все предусмотренные положения без нарушения рекомендаций по предельно допустимой массе, компанией разработан специальный загрузчик. С использованием указанного загрузчика Вы можете безопасно использовать рулоны со следующими значениями массы (имеется в виду масса одного рулона):

Рекомендованные предельные значения массы	
Положение рулона	Предельное значение массы (кг)
Рулон 1	21,7
Рулон 2	20,5
Рулон 3	22,9
Рулон 4	22,4
Рулон 5	20,1
Рулон 6	21,5

В следующей таблице показаны значения массы рулонов с некоторыми наиболее употребительными типами носителей:

Рекомендованные предельные значения массы	
Материал	Масса (кг)
Обычная бумага (Plain paper) (с плотностью 75 г/м ² , A0, 175 м)	11,5
Обычная бумага (Plain paper) (с плотностью 110 г/м ² , A0, 100 м)	9,7
Прозрачная бумага (Transparent paper) (с плотностью 90 г/м ² , A0, 100 м)	8,2
Полиэфирные пленки от компании Océ (Océ polyesters) (3,5 мила, A0, 50 м)	11,8
Пергамент (Vellum 7500) (20 фунтов, 36 дюймов, 500 футов)	11,4
Качественная техническая бумага - Engineering bond 45-111 (20 фунтов, 36 дюймов, 500 футов)	11,4
Примечание: Значения массы указаны без учета массы держателя рулона, равной 1,3 кг.	
Примечание: Масса пачки листового носителя никогда не превышает предельных значений массы (RWL).	

Предостережение: Если плоттер Océ TDS600 не оснащен поставляемым по дополнительному соглашению устройством для загрузки рулонных носителей, то предельно допустимые значения, установленные по методике NIOSH, могут быть превышены, когда рулон в упаковке, масса нетто которого больше 7 кг будет устанавливаться в положения, соответствующие

номерам 2, 4 и 6 только одним человеком. Таким рулоном, например, может быть рулон с шириной, которая приблизительно превышает 50 см или 20 дюймов.

Правила безопасной работы для системы цифрового копирования Осé

Изделия компании Осé и используемые материалы разработаны с учетом и испытаны на соответствие самых строгих международных стандартов по безопасности. Чтобы гарантировать безопасную эксплуатацию изделия, важно, чтобы Вы соблюдали следующие правила:

Обслуживание и уход

- Не извлекайте никакие винты из своих гнезд на панелях.
- Изделие не рассчитано на обслуживание, выполняемое пользователем, за исключением работы с теми узлами и материалами, которые упоминаются в этом руководстве.
- Не ставьте никакие жидкости на машину.
- Используйте эксплуатационные и все другие материалы только по их основному назначению.
- Храните эксплуатационные материалы вне досягаемости от детей.
- Не смешивают растворы, которые вы используете для чистки, с другими материалами.
- Чтобы избежать возможного риска, все модификации на оборудовании от Осé должны осуществляться только соответственно подготовленным обслуживающим персоналом. Рекомендуется использовать только те кабели, которые поставлены компанией Осé.
- Не используйте обход, каких бы то ни было механических или электрических выключателей.
- Не применяйте кабель – удлинитель для подключения устройства.
- Для изделий, подключаемых с помощью розетки, рассчитанной на ток в 16 А, располагайте машину, как можно ближе к настенной розетке, и обеспечивайте легкий доступ к этой розетке.
- Если изделие постоянно подключено к распределительному щитку, то выключатель на указанном распределительном щитке должен быть легко доступен.
- Это изделие не рассчитано на подключение к двухпроводной сети (сети типа IT - под IT понимается сеть, в которой нейтральная шина не соединена с землей).
- Не загромождайте вентиляционные отверстия на изделии.
- Проверьте, что изделие установлено на ровной, горизонтальной поверхности, которая обеспечивает достаточную жесткость. Смотрите сертификат, приведенный далее в этом приложении с техническими параметрами на изделие Осé TDS600, чтобы получить информацию о массе устройств.
- Проверяйте, чтобы вокруг изделия Осé TDS600 имелось достаточно свободного пространства. Это облегчает возможность перезагрузки носителя при работе и обслуживания.
- Не устанавливайте изделие в тех местах, где может сказываться влияние чрезмерной вибрации.
- Не устанавливайте изделие в тех местах, где может отсутствовать или будет недостаточной вентиляция. Смотрите сертификат, приведенный далее в этом приложении, с техническими параметрами на изделие Осé TDS600, чтобы получить информацию относительно свободного пространства вокруг изделия и требуемых условий для вентиляции.
- Всегда используйте только материалы, рекомендуемые компанией Осé, и разработанные специально для данного изделия Осé. Материалы, не рекомендованные компанией Осé, могут приводить к отказам вашего устройства.

- Не используйте машину, когда она издает необычные звуки. Отключите изделие от сети (отсоедините сетевой шнур) и обратитесь к Вашему главному оператору.
- Не открывайте больше одного отсека одновременно.
- Не удаляйте элементы крепления плоттера Osé TDS600, которые находятся под машиной.

Предостережение: Перед тем, как открывать отсеки с носителями в месте постоянной установки, все четыре опоры плоттера TDS600 должны быть отрегулированы так, чтобы обеспечивалась необходимая устойчивость машины. Не предпринимайте попыток открыть отсеки для носителя и устанавливать рулонные носители или другие носители до того, как не выполните необходимую установку опор плоттера на рабочем месте.

Сертификат качества и безопасного применения

Заявление об отказе от ответственности.

Настоящее заявление в форме отказа об ответственности распространяется на все сертификаты для обеспечения безопасной работы, приведенные в этом руководстве.

Эти сертификаты безопасности соответствуют нашим самым последним представлениям о том, как в компактной форме обеспечить безопасную эксплуатацию изделия.

Мы сохраняем за собой право вносить изменения в указанные сертификаты по правилам безопасности, по мере того, как будет появляться новая информация. Пользователь принимает на себя всю ответственность, касающуюся определения пригодности этой информации для того, чтобы предпринять меры безопасности, которые могут быть необходимы, и обращаться к компании, чтобы удостовериться, что у него находится самая последняя редакция сертификата.

Если допускается ограничение ответственности, и в той степени, насколько допускается это ограничение соответствующими законами, то мы не принимаем ответственности за любые неточности, которые могут быть в этой информации.

Технический паспорт – сертификат по безопасности на плоттер Osé TDS600

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ  Номер изделия: E-732-a-UK Дата изготовления: январь 2001 г.		
Тип изделия	Плоттер Osé TDS600	
Характеристика	Электрофотографический плоттер, модель с пультом управления, простая бумага, органический фоточувствительный барабан, порошкообразный тонер.	
Максимальная рабочая скорость	5 м/минуту	
Габаритные размеры: Ширина Глубина Высота Масса	1400 мм 753 мм 1470 мм 250 кг 50 кг (дополнительный отсек для рулонного носителя), 25 кг (дополнительное устройство для подачи листового носителя)	
Напряжение сети Частота сети Потребляемый ток Потребляемая мощность (рабочий режим) Потребляемая мощность в дежурном режиме согласно рекомендациям EPA ENERGY STAR	230 В 50 –60 Гц 7,5 А 1470 Вт 50 Вт	
Потребляемая мощность (режим экономии)	15 Вт, Время возврата < 3 секунд	
Подключение к сети Класс безопасности Класс защиты	Кабель с разъемом I (IEC 536) Подключение по схеме с защитным заземлением IP 20 (IEC 529)	
Уровень звукового давления (в позиции оператора или наблюдателя)	В резервном режиме 28 dB(A)	В рабочем состоянии Основной блок 52 dB(A) включая дополнительные устройства 55 dB(A) импульсные воздействия D L ₁ = 4 dB(A) Основной блок 65 dB(A) включая дополнительные устройства 67 dB(A)
Уровень звуковой мощности	43 dB(A)	
Электромагнитная совместимость	Соответствует нормативному документу МЭК 89/336/ЕЕС и требованиям стандартов и документов федеральной комиссии связи (FCC) в части, касающейся изделий, подпадающих под части 15 класс А.	
Уровень радиации	Ниже предельного значения излучения для ультрафиолетового, видимого или инфракрасного (ИК) диапазонов спектра в соответствии с требованиями TLV документа ACGIH.	
Тепловое излучение Излучение озона	В дежурном режиме – 50 Вт, в рабочем состоянии 1470 Вт 0,004 миллиграмма в минуту при непрерывной работе	
Объем помещения для работы	Рекомендуемый минимальный объем помещения 50 м ³	
Требования к условиям вентиляции в рабочем помещении	Рекомендуемый минимальный уровень вентиляции 25 м³/час при естественной вентиляции Для обеспечения тепло отвода может потребоваться дополнительная вентиляция.	
Используйте имитационные принципы случайного распределения работы	При выполнении требований к объему рабочего помещения и условий вентиляции и при ежедневном объеме в 210 метров, (что существенно превышает среднее значение), использование имитации случайного распределения работы дает следующие результаты по концентрации озона: Средневзвешенное по времени значение концентрации: 0,001 мг/м³ (0,0005 ppm) Максимальное значение концентрации озона: 0,002 мг/м³ (0,0005 ppm) Предельно допустимое значение для концентрации/предельной экспозиции озона в помещении Средневзвешенное по времени значение концентрации: 0,2мг/м³ (0,1 ppm) Предельное значение для восприятия запаха озона: 0,04мг/м³ (0,02 ppm)	

продолжение таблицы

Расходные материалы	Фоточувствительный барабан Océ OPC (паспорт со спецификацией безопасности Océ OPC Drum Safety Data Sheet E-218) Тонер - Océ E5 Toner (паспорт со спецификацией безопасности Data Sheet E-199) Девелопер - Océ D5 Developer (паспорт со спецификацией безопасности Data Sheet E-200) Материалы для копирования от компании Océ – этот плоттер рассчитан на использование бумаги, полученной методом вторичной обработки и удовлетворяющей требованиям стандарта ENV 12281.		
Дополнительная информация по безопасности	Для удержания уровня концентрации озона в помещении ниже отметки 0,04мг/м³ нельзя заменять озоновый фильтр (т.е. срок службы озонового фильтра равен сроку службы самого изделия).		
Удовлетворяет требованиям стандартов общеевропейского сообщества	Удовлетворяет требованиям, предъявляемым к низковольтной аппаратуре - Low Voltage Directive 73/23/EEC 	Удовлетворяет требованиям стандарта по электромагнитной совместимости- EMC Directive 89/336/EEC 	Удовлетворяет рекомендациям программы защиты окружающей среды EPA ENERGY STAR ® 

©1995 Océ-Technologies B.V. Venlo, NL. Все права защищены.

Примечание: На содержание этого технического паспорта распространяется заявление об отказе от ответственности, на странице [208](#) этого руководства.

Технический паспорт – сертификат по безопасности на сканер Осе TDS600.

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ			
Оcé Номер изделия: E-731-a-UK Дата изготовления: январь 2001 г.			
Тип изделия	Сканер Оcé TDS600		
Характеристика	Отдельно устанавливаемый широкоформатный сканер		
Максимальная рабочая скорость	5 м/минуту		
Габаритные размеры: Ширина Глубина Высота Масса	1314 мм 583 мм 1353 мм 90 кг		
Напряжение сети Частота сети Потребляемый ток (номинальное значение) Потребляемая мощность (в рабочем режиме) Потребляемая мощность в дежурном режиме согласно рекомендациям EPA ENERGY STAR Потребляемая мощность в режиме экономии Подключение к сети Класс безопасности Класс защиты	230 В 50-60 Гц 1, 0 А 110 Вт 97 Вт 7 Вт Кабель с разъемом I (IEC 536) Подключение по схеме с защитным заземлением IP 20 (IEC 529)		
Уровень звукового давления (в позиции оператора)	В резервном режиме 26 dB(A) В рабочем состоянии Основной блок 52 dB(A) импульсные воздействия L _i = 4 dB(A)		
Уровень звуковой мощности	43 dB(A) Основной блок 62 dB(A)		
Электромагнитная совместимость	Соответствует нормативному документу МЭК 89/336/ЕЕС ЕЕС и требованиям стандартов и документов федеральной комиссии связи (FCC) в части, касающейся изделий, подпадающих под часть 15 класс А. Ниже предельного значения излучения для ультрафиолетового, видимого или инфракрасного (ИК) диапазонов спектра в соответствии с требованиями TLV документа ACGIH.		
Уровень радиации			
Тепловое излучение	В дежурном режиме – 97 Вт, в рабочем состоянии при непрерывной работе 110 Вт		
Излучение озона	Не применимо		
Объем помещения для работы Требования к условиям вентиляции в рабочем помещении	Специальные требования не накладываются		
Расходные материалы	Не применимо		
Дополнительные требования безопасности	Нет		
Удовлетворяет требованиям стандартов общеевропейского сообщества	Удовлетворяет требованиям, предъявляемым к низковольтной аппаратуре - Low Voltage Directive 73/23/ЕЕС	Удовлетворяет требованиям стандарта по электромагнитной совместимости- EMC Directive 89/336/ЕЕС	Удовлетворяет рекомендациям программы защиты окружающей среды EPA ENERGY STAR ®
			

©1995 Océ-Technologies B.V. Venlo, NL. Все права защищены.

Примечание: На содержание этого технического паспорта распространяется заявление об отказе от ответственности, на странице [208](#) этого руководства.

Сертификат безопасности на тонер B5

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ																															
(93/112/EEC and ISO 11014-1)		Номер изделия: E-199-a-UK Дата изготовления: октябрь 2001 г. страница 1 из 2																													
Тонер Océ B5																															
1. Вид продукта и идентификация компании изготовителя Название продукта – тонер Océ B5 Toner Упаковка Полиэтиленовая емкость (бутылка), емкостью 0,45 кг/(масса 1,1 фунта) Компания Océ (UK) Ltd. Адрес: Langston Road, Loughton, Essex IG10 3SL Телефон: 0181-508 5544 (контактный телефон координатора по вопросам безопасного применения продукции компании). Факс: 0181-508 6689																															
2. Состав/информация об ингредиентах <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ингредиент</th> <th>Номер требований</th> <th>Классификация</th> <th>Масса %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Polyester resin (полиэфирная смола)</td> <td>170831-75-1</td> <td></td> <td>25-50</td> </tr> <tr> <td>Phenoxu resin (фенольная смола)</td> <td>PMN P-95-461</td> <td></td> <td>25-50</td> </tr> <tr> <td>Iron oxide (окись железа)</td> <td>1317-61-9</td> <td></td> <td>10-25</td> </tr> <tr> <td>Carbon black (уголь черный)</td> <td>1333-86-4</td> <td></td> <td>1-5</td> </tr> <tr> <td>Amorphous Silica (аморфный кварц)</td> <td>68611-44-9</td> <td></td> <td><1</td> </tr> <tr> <td>Пигмент</td> <td></td> <td></td> <td><1</td> </tr> </tbody> </table>				Ингредиент	Номер требований	Классификация	Масса %	Polyester resin (полиэфирная смола)	170831-75-1		25-50	Phenoxu resin (фенольная смола)	PMN P-95-461		25-50	Iron oxide (окись железа)	1317-61-9		10-25	Carbon black (уголь черный)	1333-86-4		1-5	Amorphous Silica (аморфный кварц)	68611-44-9		<1	Пигмент			<1
Ингредиент	Номер требований	Классификация	Масса %																												
Polyester resin (полиэфирная смола)	170831-75-1		25-50																												
Phenoxu resin (фенольная смола)	PMN P-95-461		25-50																												
Iron oxide (окись железа)	1317-61-9		10-25																												
Carbon black (уголь черный)	1333-86-4		1-5																												
Amorphous Silica (аморфный кварц)	68611-44-9		<1																												
Пигмент			<1																												
3. Указание на возможную опасность. Порошок тонера может образовывать взрывчатую смесь при смешивании с воздухом. Порошок тонера может вызывать дискомфорт при попадании в глаза и дыхательные пути, точно так же, как любая инертная пыль. К вашему сведению при должном соблюдении требований к минимальному времени работы с открытым тонером, и при выполнении мер личной гигиены, тонер не представляет никакой опасности для здоровья при работе.																															
4. Оказание первой помощи. При попадании тонера в глаза. Необходимо промыть глаза большим количеством воды. При попадании тонера на кожу. Следует помыть кожу холодной водой с мылом. При попадании тонера в дыхательные пути. Следует прочистить нос, рот, гортань. Прокашляйтесь. Выйдите на свежий воздух. При попадании тонера в рот. Прополощите рот. Если вы проглотили большое количество тонера, то следует обратиться к врачу. При обращении к врачу возьмите этот сертификат на тонер с собой.																															
5. Меры борьбы с огнем При возгорании - Применяются огнетушители с использованием сухих химических реактивов, углекислым газом, водные распылители, создающие туман, пенные огнетушители. Специальных предостережений от возникновения пожара – не применимо. Опасные вещества при сгорании - не применимо.																															
6. Меры в случае неосторожного высыпания тонера Пятна, образованные от просыпавшегося тонера, можно удалить с помощью пылесоса и влажной тканью. Не используйте горячую воду, так как порошок разбухнет и станет липким.																															
7. Правила при транспортировании и хранении Плотнo закрывайте емкости с тонером при хранении, чтобы исключить возможность высыпания тонера и попадания пыли. Обращайтесь с тонером осторожно. Не вдыхайте. Нет никаких специальных требований для хранения тонера.																															
8. Меры индивидуальной безопасности при работе с открытым тонером Никаких специальных технических мер защиты не требуется. Никакие индивидуальные средства защиты также не нужны. Гигиена на работе: при контакте кожного покрова с тонером следует промыть этот участок кожи холодной водой с мылом. Предельные допустимые значения для: количества тонера, который может вызывать неприятное ощущение – 10 мг/м ³ , угольной пыли – 3 5 мг/м ³ , аморфного кварца - 10 мг/м ³ .																															

Продолжение на следующей странице.

Сертификат по безопасности B5 на тонер

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ (93/112/EEC and ISO 11014-1) Тонер Océ B5		 Номер изделия: E-199-a-UK Дата изготовления: октябрь 2001 г. страница 2 из 2
9. Физические и химические свойства Предельная взрывоопасная концентрация – нижний предел LEL = 60 г/м ³ , верхний предел UEL – неизвестен. Внешний вид и запах – Порошок черного цвета со слабым запахом. Точка кипения (град. С) – не применимо. Плотность паров (воздух=1) – не применимо Растворимость в воде – тонер нерастворим Давление паров - не применимо Другие характеристики – не применимо		Температура при взрыве (град. С) – не применимо. Температура возгорания (град. С) – высокая (U). Объемная плотность (кг/м ³) – примерно 1400 Точка размягчения (град. С) – примерно 50 Скорость образования паров (в среде бутил ацетата=1) – не применимо. % летучесть - 0 значение pH (для раствора) – не применимо
10. Стабильность и химическая активность Термическое разложение. При температуре приблизительно 450° С. Опасные продукты распада. Не образуются в условиях назначенного применения. Опасные реакции. Не образуются в условиях назначенного применения.		
11. Токсикологическая информация Дыхательные пути *Высокая концентрация порошка в воздухе может вызывать чувство дискомфорта для верхних дыхательных путей. Кожа *Не ожидается никакой опасности здоровью. Глаза *Тонер может вызывать дискомфорт, как и при попадании любой другой пыли (или) порошка. Пищевод *Считается относительно безвредным. Мутагенность Не выявлена при проведении тестов по Эймсу (Ames) для аналогичных тонеров. * Эти утверждения основаны на токсикологических исследованиях ингредиентов, входящих в данный тонер и проведении испытаний для аналогичных продуктов.		
12. Экологическая информация Этот материал не подвержен биологическому разрушению. Входящие в тонер ингредиенты не рассматриваются, как опасные для окружающей среды. Не ожидаются никакие неблагоприятные воздействия на природную среду.		
13. Утилизация отходов Используется специальный пакет для отходов, который исключает утечку порошка. При должном соблюдении местных законов и положений, отходы должны быть либо захоронены, либо сожжены. Не высыпайте порошок в огонь во избежание возможного взрыва.		
14. Информация об условиях транспортирования Это продукт не относится к категории опасных веществ на основании международных транспортных правил.		
15. Регламентирующие документы Этот продукт не относится к категории опасных препаратов согласно Европейским Директивам 67/548/ЕЕС и 88/379/ЕЕС для классификации, упаковки и маркировки опасных веществ и препаратов. Поэтому требование о нанесении специальных указаний об опасности вещества или о безопасном обращении, не распространяется на маркировку, наносимую на упаковке этого вещества.		
16. Другая информация Использование: порошкообразный краситель для плоттеров. Вентиляция помещения: Смотрите руководство оператора или паспорт с рекомендациями по безопасной работе на плоттер.		

©1995 Océ-Technologies B.V. Venlo, NL. Все права защищены.

Примечание: На содержание этого технического паспорта распространяется заявление об отказе от ответственности, на странице [208](#) этого руководства.

Сертификат безопасности на девелопер D5

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ			
(93/112/EEC and ISO 11014-1)		Номер изделия: E-200-a-UK Дата изготовления: октябрь 1997 г. страница 1 из 2	
Девелопер Osce D5			
1. Вид продукта и идентификация компании изготовителя Название продукта – девелопер Osce D5 Developer Упаковка Полиэтиленовая емкость (бутылка), емкостью 1,75 кг/(масса 3,86 фунта) Компания Osce (UK) Ltd. Адрес: Langston Road, Loughton, Essex IG10 3SL Телефон: 0181-508 5544 (контактный телефон координатора по вопросам безопасного применения продукции компании). Факс: 0181-508 6689			
2. Состав/информация об ингредиентах			
Ингредиент	Номер требований	Классификация	Масса %
Iron oxide (окись железа)	1317-61-9		50-100
Polyester resin (полиэфирная смола)	170831-75-1		1-5
Phenoxu resin (фенольная смола)	PMN P-95-461		1-5
Carbon black (уголь черный)	1333-86-4		<1
Amorphous Silica (аморфный кварц)	68611-44-9		<1
Пигмент			<1
3. Указание на возможную опасность.			
Порошок девелопера может образовывать взрывчатую смесь при смешивании с воздухом. Порошок девелопера может вызывать дискомфорт при попадании в глаза и дыхательные пути, точно так же, как любая инертная пыль. К вашему сведению при должном соблюдении требований к минимальному времени работы с открытым девелопером, и при выполнении мер личной гигиены, он не представляет никакой опасности для здоровья при работе.			
4. Оказание первой помощи.			
При попадании девелопера в глаза. Необходимо промыть глаза большим количеством воды. При попадании девелопера на кожу. Следует помыть кожу холодной водой с мылом. При попадании девелопера в дыхательные пути. Следует прочистить нос, рот, гортань. Прокашляйтесь. Выйдите на свежий воздух. При попадании девелопера в рот. Прополощите рот. Если вы проглотили большое количество девелопера, то следует обратиться к врачу. При обращении к врачу возьмите этот сертификат на девелопер с собой.			
5. Меры борьбы с огнем			
При возгорании - Применяются огнетушители с использованием сухих химических реактивов, углекислым газом, водные распылители, создающие туман, пенные огнетушители. Специальных предостережений от возникновения пожара – не применимо. Опасные вещества при сгорании - не применимо.			
6. Меры в случае неосторожного высыпания тонера			
Пятна, образованные от просыпавшегося девелопера, можно удалить с помощью пылесоса и влажной тканью. Не используйте горячую воду, так как порошок разбухнет и станет липким.			
7. Правила при транспортировании и хранении			
Плотнo закрывайте емкости с девелопером при хранении, чтобы исключить возможность высыпания девелопера и попадания пыли. Обращайтесь с девелопером осторожно. Не вдыхайте. Нет никаких специальных требований для хранения девелопера.			
8. Меры индивидуальной безопасности при работе с открытым девелопером			
Никаких специальных технических мер защиты не требуется. Никакие индивидуальные средства защиты также не нужны. Гигиена на работе: при контакте кожного покрова с девелопером следует промыть этот участок кожи холодной водой с мылом. Предельные допустимые значения для: количества девелопера, который может вызывать неприятное ощущение – 10 мг/м ³ , угольной пыли – 3 5 мг/м ³ , аморфного кварца - 10 мг/м ³ .			

Продолжение на следующей странице.

Сертификат по безопасности на девелоперD5

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ (93/112/EEC and ISO 11014-1) Девелопер Océ D5		 Номер изделия: E-200-a-UK Дата изготовления: октябрь 1997 г. страница 2 из 2
9. Физические и химические свойства Предельная взрывоопасная (концентрация пыли), верхний предел UEL – не применимо. Внешний вид и запах – Порошок черного цвета со слабым запахом. Точка кипения (град. С) – не применимо. Плотность паров (воздух=1) – не применимо Растворимость в воде – девелопер нерастворим Давление паров - не применимо Другие характеристики – не применимо	Температура при взрыве (град. С) – не применимо. Температура возгорания (град. С) – высокая (U). Объемная плотность (кг/м ³) – примерно 2500 Точка размягчения (град. С) – примерно 50 Скорость образования паров (в среде бутил ацетата=1) – не применимо. % летучесть - 0 значение pH (для раствора) – не применимо	
10. Стабильность и химическая активность Термическое разложение. При температуре приблизительно 450° С. Опасные продукты распада. Не образуются в условиях назначенного применения. Опасные реакции. Не образуются в условиях назначенного применения.		
11. Токсикологическая информация Дыхательные пути *Высокая концентрация порошка в воздухе может вызывать чувство дискомфорта для верхних дыхательных путей. Кожа *Не ожидается никакой опасности здоровью. Глаза *Тонер может вызывать дискомфорт, как и при попадании любой другой пыли (или) порошка. Пищевод *Считается относительно безвредным. Мутагенность Не выявлена при проведении тестов по Эймсу (Ames) для аналогичных тонеров. * Эти утверждения основаны на токсикологических исследованиях ингредиентов, входящих в данный тонер и проведении испытаний для аналогичных продуктов.		
12. Экологическая информация Этот материал не подвержен биологическому разрушению. Входящие в тонер ингредиенты не рассматриваются, как опасные для окружающей среды. Не ожидаются никакие неблагоприятные воздействия на природную среду.		
13. Утилизация отходов Используется специальный пакет для отходов, который исключает утечку порошка. При должном соблюдении местных законов и положений, отходы должны быть либо захоронены, либо сожжены. Не высыпайте порошок в огонь во избежание возможного взрыва.		
14. Информация об условиях транспортирования Это продукт не относится к категории опасных веществ на основании международных транспортных правил.		
15. Регламентирующие документы Этот продукт не относится к категории опасных препаратов согласно Европейским Директивам 67/548/ЕЕС и 88/379/ЕЕС для классификации, упаковки и маркировки опасных веществ и препаратов. Поэтому требование о нанесении специальных указаний об опасности вещества или о безопасном обращении, не распространяется на маркировку, наносимую на упаковке этого вещества.		
16. Другая информация Использование: порошкообразный краситель для плоттеров. Вентиляция помещения: Смотрите руководство оператора или паспорт с рекомендациями по безопасной работе на плоттер.		

©1995 Océ-Technologies B.V. Venlo, NL. Все права защищены.

Примечание: На содержание этого технического паспорта распространяется заявление об отказе от ответственности, на странице [208](#) этого руководства.

Сертификат безопасности для работы с органическим фоточувствительным барабаном - OPC drum

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ (93/112/EEC and ISO 11014-1) Фоточувствительный барабан - Осé OPC Drum Часть No. 2912571, Осé ES102 OPC Часть No. 7069008		 Номер изделия: E-218-a-UK Дата изготовления: прель 1998 г. страница 1 из 2																	
1. Вид продукта и идентификация компании изготовителя Название продукта: Фоточувствительный барабан Осé OPC Drum Часть No. 2912571, Осé ES102 OPC Часть No. 7069008 для плоттера Осé 705x, 707x, 9400 и 9600 Упаковка Пластмассовая коробка Компания Осé (UK) Ltd. Адрес Langston Road, Loughton, Essex IG10 3SL Телефон 0181-508 5544 (контактный телефон координатора по вопросам безопасного применения продукции компании) Факс 0181-508 6689																			
2. Состав/информация об ингредиентах <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Ингредиент</th> <th style="text-align: left;">Номер требований</th> <th style="text-align: left;">классификация</th> <th style="text-align: left;">масса %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Алюминий</td> <td>7429-90-5</td> <td></td> <td>>99</td> </tr> <tr> <td>Смола</td> <td></td> <td></td> <td>< 1</td> </tr> <tr> <td>Пигменты</td> <td></td> <td></td> <td>< 1</td> </tr> </tbody> </table>				Ингредиент	Номер требований	классификация	масса %	Алюминий	7429-90-5		>99	Смола			< 1	Пигменты			< 1
Ингредиент	Номер требований	классификация	масса %																
Алюминий	7429-90-5		>99																
Смола			< 1																
Пигменты			< 1																
3. Указание на возможную опасность. По нашей информации это изделие не представляет никакой опасности для здоровья при нормальном использовании.																			
4. Оказание первой помощи. Контакт с глазами – не применимо. Контакт с кожей – не применимо. Контакт с дыхательными путями – не применимо. Контакт с пищеварительным трактом – не применимо. При обращении к врачу возьмите этот сертификат с собой.																			
5. Меры пожарной безопасности Средства для тушения огня - огнетушители с использованием сухих химических реактивов, с углекислым газом, водные распылители, создающие туман, пенные огнетушители. Специальные меры предосторожности от возникновения пожара – не применимо. Опасные вещества при сгорании – окись углерода, двуокись углерода																			
6. Меры в случае неосторожного высыпания Не применимо																			
7. Правила при обращении и хранении Нет никаких специальных требований для хранения.																			
8. Меры индивидуальной безопасности при работе Никаких специальных технических мер защиты не требуется. Никакие индивидуальные средства защиты также не нужны. Никакие специальные меры по соблюдению правил личной гигиены не требуются.																			

Продолжение на следующей странице.

Сертификат безопасности для работы с органическим фоточувствительным барабаном - OPC drum

СЕРТИФИКАТ БЕЗОПАСНОСТИ ИЗДЕЛИЯ (93/112/EEC and ISO 11014-1) Фоточувствительный барабан - Осе OPC Drum Часть No. 2912571, Осе ES102 OPC Часть No. 7069008		 Номер изделия: E-218-a-UK Дата изготовления: прель 1998 г. страница 2 из 2
9. Физические и химические свойства Предельная взрывоопасная (концентрация пыли), нижний предел LEL – не применимо, верхний предел UEL – не применимо Внешний вид и запах – Алюминиевый цилиндр, с покрытием коричневого цвета, без запаха. Точка кипения (град.С) – не применимо. Плотность пара (воздух=1) – не применимо Растворимость в воде – нерастворим Давление паров - не применимо Другие характеристики – не применимо	Температура вспышки (град.С) – не применимо Температура возгорания (град.С) – не применимо Объемная плотность (г/см ³) – 2, 7 Точка размягчения (град.С) – не применимо. Скорость образования паров (в среде бутил ацетата=1) – не применимо. % летучести - 0 значение pH (для раствора) – не применимо.	
10. Стабильность и химическая активность Термическое разложение. Не образуются в условиях назначенного применения Опасные продукты распада Не образуются в условиях назначенного применения. Опасные реакции Не происходят в условиях назначенного применения.		
11. Токсикологическая информация Дыхательные пути Не применимо. Кожа. Не ожидается никакой опасности здоровью. Оценка основывается на литературных источниках по токсикологическим исследованиям ингредиентов, входящих в состав данного продукта. Глаза Не применимо. Пищевод Не применимо. Мутагенность Не выявлена при проведении тестов по Эймсу (Ames). Ни один из входящих в состав изделия ингредиентов не относится к категории мутагенных или канцерогенных веществ.		
12. Экологическая информация Это изделие не подвержено биологическому разрушению. Входящие в изделие ингредиенты не рассматриваются, как опасные для окружающей среды. Не ожидаются никакие неблагоприятные воздействия на природную среду.		
13. Утилизация отходов Фоточувствительные барабаны возвращаются компании Осе для повторного использования.		
14. Информация об условиях транспортирования Это продукт не относится к категории опасных веществ на основании международных транспортных правил.		
15. Регламентирующие документы Этот продукт не относится к категории опасных изделий и не содержит опасных ингредиентов. Поэтому требование о нанесении специальных указаний на упаковке об опасности (или) предупреждений о безопасном обращении, не распространяется на данное изделие.		
16. Другая информация Использование: барабан из фотопроводящего материала для устройств копирования.		

©1995 Océ-Technologies B.V.

Примечание: На содержание этого технического паспорта распространяется заявление об отказе от ответственности, на странице [208](#) этого руководства.

Символ EPA ENERGY STAR® Агентства по охране окружающей среды

Компания Océ-Technologies B.V. присоединилась к программе ENERGY STAR®, проводимой Агентством по охране окружающей среды США (EPA). Целью указанной программы является содействие производству и продаже оборудования с низким энергопотреблением, таким образом, потенциально уменьшая загрязнение окружающей среды, вызванные выбросами отходов в атмосферу.

Выступая в качестве партнера программы ENERGY STAR®, компания Océ-Technologies B.V. заявляет, что данное многофункциональное изделие удовлетворяет требованиям программы ENERGY STAR® в части, касающейся энергосбережения.

Система Océ TDS 600 поставляется, либо как плоттер, либо как сканер/плоттер, и включает следующие устройства:

1. Плоттер - Océ TDS 600 printer.
2. Контроллер - Océ TDS600 controller.
3. Монитор - Océ TDS600 monitor.
4. Сканер - Océ TDS 600 Scanner (только в комплектации сканера с плоттером).
5. Фальцевальное устройство - Océ TDS600 folder (по дополнительному соглашению).

Выступая в качестве партнера программы ENERGY STAR®, компания Océ-Technologies B.V. заявляет, что оба устройства и плоттер, и комплекс в составе сканера и плоттера, удовлетворяют требованиям программы ENERGY STAR® в части, касающейся энергосбережения.

Критерии, которые распространяются программой EPA ENERGY STAR® на данное многофункциональное изделие, включают следующие:

Режим экономии потребляемой энергии (Low power mode) Плоттер - Océ TDS 600 и поставляется с установкой режима, принимаемого по умолчанию для режима экономии потребляемой энергии, равной 30 мин, и по истечении указанного времени с момента последней распечатки устройство автоматически переходит в режим экономии потребляемой мощности (*).

Время ожидания для переключения в режим экономии потребляемой мощности, принимаемое по умолчанию, можно изменять от 5 минут и до 60 минут. Время обратного переключения в рабочий режим, т.е. время восстановления меньше 1 секунды, после чего плоттер может возобновить свою нормальную работу (так называемый режим «мгновенной печати», например, время до вывода первого изображения оказывается меньше 40 секунд).

В плоттере Océ TDS 600 используется также дежурный режим (stand-by mode), который также удовлетворяет критерию программы ENERGY STAR® в части, касающейся энергосбережения для многофункциональных устройств (Multi function Devices. (*)). По умолчанию время ожидания для переключения в указанный режим равно 0, а время возврата в рабочий режим меньше 1 секунды.

Режим ожидания (Sleep mode). Плоттер Océ TDS600 поставляется с установкой по умолчанию для времени ожидания, необходимого для переключения в режим ожидания, равной 30 минутам.

Это означает, что по истечении указанного времени с момента последнего обращения к плоттеру на выполнение задания на печать или копирование, он автоматически переключится в режим ожидания (*). Главный оператор может изменять указанную установку, принимаемую по умолчанию, в диапазоне от 20 до 60 минут. Время переключения из режима ожидания в рабочий режим меньше 1 секунды. Только, если значение по умолчанию для времени переключения в режим ожидания, большее 60 минут, вызовет у Вас неудобство, в вашем конкретном режиме работы, то главный оператор может отключить режим ожидания.

Использование бумаги после вторичной переработки. Использование такой бумаги также отвечает концепции защиты окружающей среды. Плоттер Océ TDS600 разработан специально для

работы с бумагой, полученной по технологии вторичной переработки. Каталог рекомендованных носителей, полученных в результате вторичной переработки, от компании Осé для целей сканирования и печати, можно получить у вашего регионального представителя компании Осé или в штаб-квартире компании Осé (Осé-Technologies B.V.) в Venlo, Нидерланды.

(*) Информацию по потребляемой мощности смотрите в сертификатах на изделия в данном приложении.



Зарегистрированный знак программы ENERGY STAR ®.

ПРИЛОЖЕНИЕ С. РАЗНОЕ



Принятые соглашения

Имеется ряд принятых соглашений в системе обозначений, которая использована в данном руководстве. Это, прежде всего непротиворечивый стиль изложения материала, что дает вам возможность быстро освоить работу с этим руководством и, следовательно, с устройством Osé TDS600.

Описание. Каждый раздел или подраздел содержит описание особенностей или операций, указанных в заголовке к данному разделу. Описание может также включать различные приложения, которые могут давать определенные рекомендации, которые вы должны иметь в виду.

Процедуры. Описание сопровождается некоторой процедурой. Процедура всегда начинается с ключевой фразы, в которой кратко формулируется цель данной процедуры, а далее следует описание последовательности шагов, направленных на выполнение той или иной задачи.

Рисунки и таблицы. Рисунки и таблицы имеют названия и сквозную нумерацию через весь документ. На рисунках показаны элементы системы, вид диалоговых окон, примеров и структурные схемы, поясняющие концептуальные положения, которые встречаются в описании.

Привлечение внимания. В тексте использовано несколько приемов для привлечения внимания к соответствующим разделам излагаемого материала. Эти способы привлечения внимания можно разделить на ряд типов:

Примечание: В примечаниях приводится информация, которая касается вопросов, связанных с гарантией надлежащего функционирования устройства или прикладной программы, и, кроме того, могут быть полезные советы, касающиеся выполнения конкретных операций.

Внимание: Информация, которая здесь приводится, направлена на то, чтобы предотвратить что-либо от повреждения (копию или оригинал, ваш сканер или плоттер, файлы данных и т.п.)

Предостережение: Информация, которая следует за предостережением, дается, чтобы предотвратить персонал от травматизма.

Лист отзыва пользователя

Считаете ли вы, что данное руководство является достаточным?

Да

Нет

Вы можете работать с изделием (программой) после прочтения этого руководства?

Да

Нет

Это руководство дает достаточно необходимой информации?

Да

Нет

Является ли формат этого руководства удобным по размеру, легкости изложения и организации (компоновка страниц, порядок глав и т.п.)?

Да

Нет

Смогли вы найти здесь ту информацию, которую вы искали?

Всегда

По большей части

Иногда

Никогда

Чем вы пользуетесь, чтобы найти требуемая информация?

Оглавлением

Индексом

Вы удовлетворены этим руководством?

Да

Нет

Спасибо за оценку этого руководства.

Если вы имеете другие замечания или соображения относительно данного руководства, пожалуйста, напишите или изложите ваши соображения на обороте этого листа, или на отдельном листе.

Комментарий:

Дата:

Этот лист замечаний пользователя заполнен:

(Если вы не хотите сообщать свои данные, то просим вас указать род вашей деятельности).

Имя

Вид деятельности:

Название организации:

Номер телефона:

Адрес:

Город:

Страна:

Пожалуйста, направьте этот лист в компанию Océ -Technologies B.V. с пометкой «For the attention of ITC user documentation» (Вниманию информационно - технической комиссии по вопросам качества пользовательской документации)

P.O. Box 101,

5900 MA Venlo

The Netherlands

Отправьте Ваши комментарии по E-mail по адресу: itc-userdoc@oce.nl

Чтобы узнать адрес регионального отделения компании Océ, обратитесь на сайт: www.oce.com

Адреса региональных представительств компании Océ - Technologies B.V

Océ-Australia Ltd.

P.O.Box 363

Ferntree Gully MDC VIC 3165

Australia (Австралия)

Océ-Česká republika s.r.o.

Hanusova 18

14021 Praha 4

Pankrác,

Czech Republic (Чешская Республика)

Océ-Österreich GmbH

Postfach 95

1233 Vienna

Austria (Австрия)

Océ-Danmark A.S.

Kornmarksvej 6

DK 2605 Brøndby

Denmark (Дания)

Océ-Belgium N.V./S.A.

Avenue J.Bordetlaan 32

1140 Brussels

Belgium (Бельгия)

Océ-France S.A.

32, Avenue du Pavé Neuf,

93161 Noisy-le-grand, Cedex

France (Франция)

Océ-Brasil Comércio e Industria Ltda.

Caixa Postal 3187

01060-970 Sao Paulo, SP

Brazil (Бразилия)

Océ-Deutschland GmbH

Postfach 101454

4330 Mülheim an der Ruhr (13)

Deutschland (Германия)

Océ-Canada Inc.

525, Logan Avenue,

Toronto, Ontario M4K 3B3

Canada (Канада)

Océ (Hong Kong China) Ltd.

12/F 1202 The Lee Gardens

33 Hysan Avenue, Causeway Bay

Hong Kong (Гонконг)

Océ Office Equipment (Beijing) Co Ltd.

Xu Mu Cheng

Chaoyang District

Beijing 100028

China (Китай)

Océ-Hungária Kft.

P.O.B. 237

1241 Budapest

Hungary (Венгрия)

Océ-Italia S.p.A.

Strada Padana Superiore 2/B

20063 Cernusco sul Naviglio (MI)

Italia (Италия)

Océ (Singapore) Pte. Ltd.,

#03-00 Wisma Gulab

190 MacPherson Road

Singapore 348548

Océ Systems (Malaysia Sdn. Bhd.)

#3.01, Level 3, Wisma Academy

Lot 4A, Jalan 19/1

46300 Petalig Jaya

Malaysia (Малайзия)

Océ España SA

Business Park MAS BLAU

C/Osona 2, 2-3a Planta

08820 El Prat del Llobregat (Barcelona)

Spain (Испания)

Océ-Nederland B.V.

P.O.Box 800

5201 AV 's-Hertogenbosch

Netherlands (Нидерланды)

Océ-Svenska AB

P.O.box 1231

S-164 28 Kista

Sweden (Швеция)

Océ Norge A/S

Postboks 53, Grefsen

0409 Oslo 4

Norway (Норвегия)

Océ-Schweiz AG

Sägereistrasse 29

CH8152 Glattbrugg

Switzerland (Швейцария)

Océ-Poland Ltd.

ul. Łopuszańska 53

02-232 Warszawa

Poland (Польша)

Océ (Taiwan) Ltd.

No. 99-24 Nan Kang Road Sec.2

Taipeh, Taiwan

Taiwan, RO

Océ-Lima Mayer S.A.

Av. José Gomes Ferreira, 11

Ed. Atlas II Miraflores

1495 Algés

Portugal (Португалия)

Océ (Thailand) Ltd.

16th Floor, B.B. Building

54 Asoke Road, Sukhumvit 21

Bangkok 10110

Thailand (Таиланд)

Océ-U.K.Ltd.

Langston Road

Loughton, Essex IG10 3SL

United Kingdom (Великобритания)

Océ-USA Inc.

5450 North Cumberland Av.

Chicago, Ill. 60656

U.S.A. (США)

ПРЕДМЕТНЫЙ УКАЗАТЕЛЬ

А		
Account Center	10	
Account Console	10	
Account Logic	134	
А		
Автоматическая нумерация файлов	65	
Автоматический просмотр отсканированных файлов	68	
Автоматическое выравнивание	82	
автоматическое удаление файлов	68	
Адрес назначения	55	
Адреса назначения при сканировании	200	
активная опция	22	
Б		
блокировка адреса назначения	64	
В		
ввод установки для автоматической компенсации фона	81	
Ввод установок значений для корешка	185	
Ведущая и задняя кромка	78	
Взаимосвязь установок	99	
Вид	100	
Включение и выключение системы	17	
Включение контроллера	19	
включение опции «Background compensation» (Компенсация фона)	81	
Включение опции «On with check plot» (Включено с контрольной печатью)	56	
Включение опции «stamping» (штамп)	49	
Включение плоттера	18	
Включение приложения для «матричного» копирования	87	
Включение приложения для управления печатью	29	
Возврат оригинала в исходное положение	44	
Возобновление обработки заданий	12	
Входная очередь	113, 117	
Выбор размера носителя	25	
Выбор режима ввода	41	
Выбор типа носителя	23	
Выбор типа носителя для ручной подачи	25	
Выбор требуемого носителя	41	
Выбор функции	37	
Выбор экспозиции	43	
выбор языка	125	
Выбор языка	26	
Д		
демонстрационная печать	123	
Детальный вид	72	
Длина копии	76	
Длина обрезки	76	
длина обрезки, установленная пользователем	76	
длина сложенной тетради	186	
длины при фальцевании	184	
добавить контроллер	132	
добавить тонер	146	
Добавление конфигурации	91	
Древовидная структура отображения установок	102	
Другие проблемы	182	
З		
Заголовки	96	
Загрузка листового носителя	144	
загрузка рулонного носителя	139	
Замена пакета с отработанным тонером	147	
замятие оригинала	165	
Заправка новой катушки	152	
Застывание бумаги в фальцевальном устройстве	171	
Застывание носителя в модуле окантовки	177	
Застывание носителя в секции для термического спекания тонера	169	
Застывание носителя во встроенном приемном лотке	171	
И		
Измерение	72	
Иконки в менеджере управления очередью	115	
Иконки в панели управления системы	122	
имя пользователя	63	
индикатор включенного состояния плоттера	18	
индикатор выполнения обрабатываемого задания	93	
Индикатор использования установленного набора памяти	121	
индикатор используемой памяти	121	
индикатор фальцевального устройства	189	
Инсталляция программ Osé Remote Logic	125	
Инсталляция программного обеспечения Osé TDS600	126	
использование командной строки	131	
использование удаленной системы	132	
К		
как искать отсканированные файлы	68	
Каталоги назначения	61	
Кнопка «On line» (Работа в системе)	23	
кнопка Correction (Коррекция)	38	
Кнопка Correction (Коррекция)	33	
Кнопка Job interrupt (Прерывание задания)	33	
Кнопка Start (Пуск)	33	
Кнопка Stop (Останов)	23	
Кнопки	22	
Кнопки цифрового ввода	33	
Компенсация фона	44	
контроллер	124	
копирование на листовом носителе	46	
копирование оригиналов	76	
копирование с уменьшением полей	79	
копировать документы	14	
копировать оригинал с негативным изображением	82	

копировать оригинал, который сам является отпечатанной копией	82
другого документа	82
копировать темный оригинал	82
Корешок	186

Л

Ленточное выводное устройство	191
ленточное устройство вывода	172

М

максимальная длина фальцевания	187
Масштаб	58
менеджер очереди	112
Менеджер сканирования Océ Scan Manager	64
меню Справка	72
метки для особого типа носителя	25
модуль окантовки	191

Н

название адреса назначения	65
название файла	66
назначение кнопок на панели сканера	32
новая конфигурация, принимаемая по умолчанию	94
Носитель	138

О

окно редактора пользовательских установок	107
опции редактирования	82
Опции сжатия	58
опции фальцевания	40
Опция Job Interrupt (Прерывание задания)	48
опция Вырезать и вставить	82
опция зеркального отображения	59
Очередь истории	113
Очередь на печать	116
очередь на хранение	117
ошибки в работе системы	164

П

пакет с отработанным тонером	146
пакетная обработка	12
Панель управления плоттера	195
Панель управления сканера	195
Параметры командной строки	130
пароль	63
Перезапуск задания, которое помещено на хранение	117
перемещение задание наверх очереди	112
Повторная печать	93
Повторная печать матричного задания	93
поддержка японского языка	12
Пополнение тонера	146
Правка	100
Прерывание текущего задания	26
Приложение Océ Repro Desk	30
Приложение для управления печатью в составе рабочих групп - Océ Print Exec® Workgroup	29

Приложение для учета - Océ Account Center	134
приложения Queue Manager	196
приложения Setting Editor	196
приложения System Control Panel	196
приложения системы Océ TDS600	127
Применить	66, 101, 104, 106, 107, 108, 109, 191
Принцип зеленой кнопки	12
Программа дистанционного управления Océ Remote Logic®	124
программа охраны окружающей среды	218
Программа просмотра	70
Просмотр	72
просмотр отсканированного файла	66
протокол FTP	13

Р

работа устройства окантовки	191
Разрешение	58
Распечатка данных о конфигурации системы	123
Расположение легенды	186
Режим файла	34
режимы выдачи оригиналов	44
Режимы пользователя	114
Режимы сканирования	200
Режимы фальцевания	202
рекомендованные значения массы рулонов	206
Ручная подача	24

С

световой индикатор	164
свойства для названия файла	63
свойства каталогов назначения	61
свойства отсканированного файла	67
свойства очереди истории	118
свойства файла	66
Сертификат безопасности для работы с органическим фоточувствительным барабаном	216
Сертификат безопасности на дивелопер D5	214
Сертификат безопасности на тонер B5	212
сертификат по безопасности на плоттер Océ TDS600	209
сертификат по безопасности на сканер Océ TDS600	211
Синхронная длина	76
Система Océ TDS600	32
Системная панель управления	120
сканировать в файл	14
соединение с контроллером	70
создание адреса в интернете с использованием протокола FTP	63
Создание копий	39
специальные функции	103
специальные функции администратора	105
Список доступных типов и форматов носителей	166
список носителей от компании Océ	203
способ вывода	185
Способ вывода	185
способ выдачи оригинала	44
Способ фальцевания	186, 202

способы оптимизации при сканировании	59
Справка	100
Стандартная длина	76
стандартные форматы DIN и ANSI	23
Строка инструментов	101
Строка команд просмотра	72
Строка меню	100
Строка состояния	72, 113
строка функциональных кнопок	72
структура каталогов	59
Структура матричного приложения	89
Структура менеджера управления очередью	112
структура редактора установок	100
Счетчик	22

Т

Технические характеристики	196
Технический оператор	14
Тип оригинала	81
Тип файла	55, 57
толстые оригиналы	44

У

Удаление заданий на печать	116
удаление задания	116
удаление отсканированного файла	67
удаление файлов вручную	68
улучшение качества изображения	80
Управление внеочередными заданиями	49
установка длины сфальцованного пакета	185
Установка коэффициента масштабирования	42
установки главного оператора	103
установки главного оператора по умолчанию	99
Установки для оригинала	35
Установки для печати	35
установки по умолчанию	83
установки системного администратора	104

установки системы по умолчанию	99
установки фальцевания в автономном режиме	27
устройство для загрузки рулонного носителя	142
уход за предметным стеклом	151

Ф

файл учета	45
Фальцевание в автономном режиме	189
формат CALS-I	57
формат TIFF	57
Форматы данных	200
функции автоматического переключения устройств подачи носителя	138
Функции плоттера	196
Функции приложения Océ Matrix Logic	198
функции программы Océ Remote Logic	127
Функции сканера	199
функции учета	30

Ч

чистка измерительного ролика	151
чистка ножей в устройстве окантовки	29
Чистка ножей модуля окантовки	161

Ш

Шаблон	36
ширина документа при сканировании	75
ширина при фальцевании	184
ширина сложенной тетради	186

Э

Экспозиция	35
------------------	----

Я

язык процедуры инсталляции	125
----------------------------------	-----