KONICA MINOLTA

bizhub C754e/C654e
КРАТКОЕ РУКОВОДСТВО

Giving Shape to Ideas

Содержание

1 Введение

1.1 Экологическая информация 1-3
Экологические инициативы 1-3
Программа Energy Star® 1-3
Что представляет собой изделие ENERGY STAR®? 1-3
Экологические преимущества управления электропитанием 1-4
Переработанная бумага 1-4
Двусторонняя печать 1-4

1.2 Сертификация для США, Канады, Мексики и Европы 1-5
For U.S.A. 1-5
For Canada 1-5
For Mexico 1-5
Для Европы 1-5

1.3 Информация по технике безопасности 1-6
Предупреждающие и предостерегающие символы 1-6
Значения символов 1-6

1.4 Уведомление о законодательных нормах 1-11
Знак CE (Декларация соответствия) для пользователей EC 1-11
USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users) 1-11
INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 IS-SUE 4)
(for Canada users) 1-11
Для пользователей в странах, где не действуют нормы ЭМС по классу B 1-11
Сертификация GS 1-12
Лазерная безопасность 1-12
Внутреннее излучение лазера 1-12
CDRH regulations 1-13
Для пользователей в Европе 1-13
Табличка лазерной безопасности 1-13
Выделение озона 1-14
Акустические шумы (только для пользователей стран Европы) 1-14
Только для стран-членов EC 1-14
Телефонный кабель (Для пользователей в странах, где не действуют нормы ЭМС
по классу B) 1-14
Графические символы, используемые на аппарате 1-15

1.5 Предупреждающие сообщения и наклейки 1-16

1.6 Специальные инструкции пользователю 1-17
Для Европы 1-17

1.7 Требования к размещению 1-18

1.8 Меры предосторожности при эксплуатации 1-20
Источник питания 1-20
Условия окружающей среды 1-20
Хранение копий 1-20
Данные сохраненные на этом аппарате 1-20

1.9 Законодательные ограничения на воспроизведение 1-21

1.10 Торговые марки 1-22
Авторские права 1-23
Примечание 1-23

1.11 Лицензионное соглашение с конечным пользователем программного обеспечения 1-24

1.12 Лицензионное соглашение с конечным пользователем i-Option LK-105 v3 (PDF с возможностью поиска) 1-26

2 Общие сведения об аппарате

2.1 Надлежащее использование офисных многофункциональных устройств 2-3
Надлежащее использование 2-3
Недопустимые условия эксплуатации 2-3
Исключение ответственности 2-3

2.2 Введение к руководству пользователя 2-4
2.2.1 [Краткое руководство] (настоящее руководство) 2-4
2.2.2 [Руководство пользователя онлайн] 2-4
Структура первой страницы 2-5
Условия окружающей среды 2-5
2.2.3 Целевые группы 2-6
2.2.4 Символы и обозначения, используемые в настоящем руководстве 2-6
Инструкции к процедурам 2-6
Символы и обозначения 2-6
Обозначения имен приложений 2-7

2.3 Общие сведения об аппарате 2-8
2.3.1 Дополнительное оборудование 2-8
2.3.2 Названия узлов (MFP) 2-11
Передняя сторона 2-11
Задняя сторона 2-12
2.3.3 Названия узлов (дополнительное оборудование) 2-13
Финишер FS-535, устройство изготовления брошюр SD-512, перфоратор PK-521 2-13
Разделитель заданий JS-602 2-15
Устройство Z-фальцевания ZU-606 2-16
Вкладочное устройство PI-505 2-17
Финишер FS-534, устройство изготовления брошюр SD-511, перфоратор PK-520 2-18
Лоток большой емкости LU-301/LU-204 2-20

2.4 Электропитание 2-21
2.4.1 Включение и выключение питания 2-21
2.4.2 Использование кнопки "Питание" 2-22
2.4.3 Функция энергосбережения 2-23
Снижение энергопотребления 2-23

2.5 Панель управления 2-24
2.5.1 Названия узлов 2-24

2.6 Сенсорная панель 2-26
2.6.1 Главное меню 2-26
Структура главного меню 2-26
Настройка главного меню 2-27
2.6.2 Управление с помощью сенсорной панели 2-27
Прикосновение 2-27
Двойное прикосновение 2-27
Легкий щелчок 2-28
Прокрутка 2-28
Панорамный просмотр 2-28
Длинное прикосновение 2-28
Перетаскивание 2-29
Сдвигание/раздвигание 2-29
Поворот 2-29
Меры предосторожности при использовании сенсорной панели 2-30
2.6.3 Отображение клавиатуры на дисплее 2-30
Перемещение клавиатуры 2-31
Закрывание клавиатуры 2-31
Постоянное отображение клавиатуры на дисплее 2-31
2.6.4 Ввод символов 2-32
При вводе символов в "Группе 1": 2-32

2.7 Задания 2-33
2.7.1 Окно заданий 2-33
2.7.2 Функция выполнения нескольких заданий 2-34

2.8 Загрузка бумаги 2-35
2.8.1 Загрузка бумаги в лоток 1 или лоток 2 2-35
Возможные типы бумаги 2-35
Загрузка бумаги 2-35
2.8.2 Загрузка бумаги в лоток 3 или лоток 4 2-36
Возможные типы бумаги 2-36
Загрузка бумаги 2-36
2.8.3 Загрузка бумаги в лоток большой емкости 2-37
Возможные типы бумаги 2-37
Загрузка бумаги 2-37
2.8.4 Лоток ручной подачи 2-38
Возможные типы бумаги 2-38
Возможные форматы бумаги 2-38
Загрузка бумаги 2-38

3 Основные настройки и операции

3.1 Функция печати 3-3
3.1.1 Необходимые настройки и основные операции (для Windows OS) 3-3
Подготовительные операции 3-3
Последовательность операций 3-3
Проверка подключения кабеля 3-4
Проверка настроек сети аппарата 3-4
Установка драйвера принтера 3-5
Печать данных 3-5
Типы драйверов принтера 3-6
3.1.2 Необходимые настройки и базовые операции (для Mac OS) 3-6
Подготовительные операции 3-6
Последовательность операций 3-7
Проверка подключения кабеля 3-7
Проверка настроек сети аппарата 3-7
Установка драйвера принтера 3-9
Добавление и конфигурирование драйвера принтера 3-10
Печать данных 3-10
3.2 Функция "сканирование и отправка" 3-11
3.2.1 Различные способы передачи 3-11
Отправка данных на компьютер Windows (отправка SMB) 3-11
Передача данных в качестве вложения E-mail (передача E-mail) 3-11
Сохранение данных на USB-накопителе (внешняя память) 3-11
Различные способы передачи и сохранения данных 3-12
3.2.2 Отправка данных на компьютер Windows (отправка SMB) 3-12
Подготовительные операции 3-12
Последовательность операций 3-13
Проверка подключения кабеля 3-13
Проверка настроек сети аппарата 3-13
Список проверок 3-14
Проверка сведений о компьютере 3-15
Конфигурирование компьютера 3-15
Регистрация получателей 3-16
Отправка оригинала 3-18
3.2.3 Отправка данных на компьютер Mac (отправка SMB) 3-20
Подготовительные операции 3-20
Последовательность операций 3-20
Проверка подключения кабеля 3-21
Проверка настроек сети аппарата 3-21
Конфигурирование аппарата (Mac OS X 10.7 или более поздняя версия) 3-22
Список проверок 3-23
Проверка сведений о компьютере 3-23
Конфигурирование компьютера 3-23
Регистрация получателей 3-24
Отправка оригинала 3-26

3.2.4 Передача отсканированных данных по E-mail (передача E-mail) ... 3-28
Подготовительные операции ... 3-28
Последовательность операций ... 3-28
Проверка подключения кабеля ... 3-29
Проверка настроек сети аппарата ... 3-29
Конфигурирование среды для передачи E-mail ... 3-30
Конфигурирование информации об администраторе ... 3-31
Отправка оригинала ... 3-32

3.3 Функции факса ... 3-35

3.3.1 Необходимые настройки и основные операции ... 3-35
Подготовительные операции ... 3-35
Последовательность операций ... 3-35
Проверка подключения кабеля ... 3-36
Регистрация информации о передаче ... 3-36
Выбор способа набора номера ... 3-37
Отправка оригинала ... 3-38

3.3.2 Отправка факса непосредственно с ПК (передача ПК-ФАКС) ... 3-40
Подготовительные операции ... 3-40
Последовательность операций ... 3-41
Проверка подключения кабеля ... 3-41
Проверка настроек сети аппарата ... 3-41
Установка драйвера факса ... 3-42
Отправка данных ... 3-43

3.4 Функция копирования ... 3-44
Основные операции ... 3-44
Идентификация пользователя ... 3-46

3.5 Регистрация получателя ... 3-47

3.5.1 Регистрация адресной книги ... 3-47
Использование панели управления для регистрации в адресной книге - Регистрация из "Утилиты" ... 3-47
Использование панели управления для регистрации в адресной книге - Регистрация в режиме сканирование/передача факса ... 3-49
Использование компьютера для регистрации получателя в одно касание ... 3-52

3.5.2 Информация необходимая для регистрации получателя ... 3-53

3.5.3 Регистрация группы ... 3-54
Регистрация новой группы ... 3-54

3.5.4 Выбор зарегистрированных получателей ... 3-56
Выбор получателей ... 3-56
Указание получателя ... 3-57

3.6 Использование USB-накопителя ... 3-58

3.6.1 Печать данных с USB-накопителя ... 3-58
Печать данных ... 3-58

3.6.2 Сохранение отсканированных данных на USB-накопителе (внешняя память) ... 3-60
Задание функций, разрешенных для внешней памяти ... 3-60
Сохранение данных на USB-накопителе ... 3-62

3.7 Использование функции помощи ... 3-65

3.7.1 Окно помощи ... 3-65
Получение справки в текущем окне: ... 3-65
Получение справки о нужной функции или процедуре: ... 3-67
Список меню "Справка" ... 3-69

3.8 Использование функции [Быстрая настройка безопасности] ... 3-70

3.8.1 [Быстрая настройка безопасности] ... 3-70
Необходимые настройки ... 3-70

4 Дополнительные функции

4.1 Что такое дополнительные функции? 4-3

4.2 Установление связи с приложением 4-4

4.3 Регистрация лицензии на пакет i-Option 4-5

Подготовительные операции 4-5

Регистрация лицензии на пакет i-Option 4-5

Активизация функции i-Option 4-8

Конфигурирование отдельных функций 4-9

5 Поиск неисправностей

5.1 Основные сообщения и необходимые действия 5-3

5.1.1 Если появляется сообщение, указывающее на необходимость замены расходных материалов или выполнение очистки 5-3

5.1.2 Если индикация застревания бумаги сохраняется 5-4

5.1.3 Если появляется сообщение об ошибке 5-4

5.1.4 Если появляется [Стабилизация изображения.] 5-5

5.2 Если снижается качество печати 5-6

5.2.1 Очистка формирователя электростатического заряда 5-6

5.2.2 Очистка линзы печатающей головки 5-7

5.3 Если невозможно включить аппарат 5-9

5.4 Что необходимо предпринять при потере пароля администратора? 5-10

5.5 Если сенсорная панель не видна 5-11

5.6 Если появляется сообщение, указывающее на необходимость замены расходных материалов или выполнение очистки 5-13

Если закончились скрепки в финишере 5-13

Если сборник отходов перфорирования заполнен 5-13

Если в картридже с тонером заканчивается тонер 5-14

Если необходимо заменить узел формирования изображения 5-14

Если сборник использованного тонера заполнен 5-15

5.6.1 Замена картриджа с тонером 5-16

5.6.2 Замена сборника использованного тонера 5-17

5.6.3 Замена узла формирования изображения 5-18

6 Индекс

1 Введение

1 Введение

В настоящем [Кратком руководстве] используются иллюстрации для наглядного описания последовательности действий при выполнении наиболее распространенных функций.

Начните с изучения настоящего руководства и ознакомьтесь со всеми функциями, которые предлагает аппарат.

Подробнее о различных функциях см. в руководствах пользователя на DVD, входящем в комплект поставки аппарата.

Для обеспечения безопасной и корректной эксплуатации аппарата перед началом работы обязательно изучите информацию по технике безопасности на стр. 1-6 настоящего руководства.

Кроме этого, настоящее руководство содержит следующую информацию. Внимательно изучите настоящее руководство перед началом использования аппарата.

- Для обеспечения безопасной эксплуатации аппарата необходимо соблюдать следующие пункты
- Информация по технике безопасности при работе с аппаратом
- Меры предосторожности при работе с аппаратом
- Информация о торговых марках и авторских правах

Изображения аппарата и окон в руководстве могут отличаться от фактического внешнего вида аппарата и окон.

Советы

- Храните данное руководство и прилагаемый CD/DVD в надежном месте с удобным доступом.

1.1 Экологическая информация

Экологические инициативы

Компания постоянно стремится снизить негативное воздействие на окружающую среду на всех этапах своей хозяйственной деятельности.

В рамках такой деятельности компания принимает ресурсосберегающих меры за счет уменьшения количества страниц в руководстве пользователя.

Для получения информации, необходимой для управления машиной, обратитесь к DVD с руководством пользователя (в формате HTML). Это руководство поддерживает функции поиска.

Такие функции, как поиск по ключевым словам и фильтрация по цели помогают пользователям найти то, что им нужно.

Программа Energy Star®

В качестве участника программы ENERGY STAR®, данный аппарат соответствует нормативам ENERGY STAR® по рациональному использованию электроэнергии.

Что представляет собой изделие ENERGY STAR®?

Программа ENERGY STAR® предусматривает специальную функцию, которая по истечении определенного времени переключает устройство из пассивного режима в "режим энергосбережения". Изделия ENERGY STAR® более рационально используют электроэнергию, снижают затраты на коммунальные услуги и способствуют охране окружающей среды.

Экологические преимущества управления электропитанием

Потребление электроэнергии зависит от характеристик устройства и характера эксплуатации.

Оптимальные настройки управления электропитанием предлагают вам ресурсосберегающий способ эксплуатации. Благодаря установке более короткого (или оптимального) времени для перехода в энергосберегающие режимы (например, в режим ожидания) можно снизить потребление электроэнергии.

Переработанная бумага

Данный продукт может печатать на переработанной бумаге, а также сертифицированной экологически чистой бумаге, соответствующей европейскому стандарту EN 12281, и чистой бумаге. Кроме того, можно печатать на более легкой бумаге, например, 64 г/м^2. Использование легкой бумаги способствует сохранению ресурсов.

Двусторонняя печать

Если аппарат оснащен дуплексным устройством, двусторонняя печать выполняется автоматически.

Использование этой функции сокращает потребление природных ресурсов и ваши расходы.

Установленный драйвер принтера задает двустороннюю печать как начальную установку на вашем компьютере (настройки можно изменить после установки вручную).

1.2 Сертификация для США, Канады, Мексики и Европы

For U.S.A.

This product is certified by following the model name in the U.S.A.

KONICA MINOLTA branded model C504500 (bizhub C754e and bizhub C654e).

For Canada

This product is certified by following the model name in the Canada.

KONICA MINOLTA branded model C504500 (bizhub C754e and bizhub C654e).

For Mexico

This product is certified by following the model name in the Mexico.

KONICA MINOLTA branded model C504500 (bizhub C754e and bizhub C654e).

Для Европы

Настоящее изделие сертифицировано в Европе под следующим названием.

Модель C504500, выпущенная по брендом KONICA MINOLTA (bizhub C754e и bizhub C654e).

1.3 Информация по технике безопасности

Этот раздел содержит подробные указания по использованию и техническому обслуживанию аппарата. Чтобы использовать аппарат оптимальным образом, рекомендуется внимательно изучить указания в настоящем руководстве и следовать им.

Прежде чем подключать аппарат к источнику питания, прочитайте данный раздел. Он содержит важные указания по технике безопасности пользователя и мерах по предотвращению неисправностей оборудования.

Обязательно соблюдайте все меры предосторожности, указанные в каждом разделе настоящего руководства.

KM_Ver.06OE

Ссылка

- Помните, что некоторые узлы вашего аппарата могут отличаться от узлов, описанных в данном разделе.

Предупреждающие и предостерегающие символы

Ниже приводятся условные обозначения, используемые в руководстве и на предупреждающих наклейках и определяющие принадлежность того или иного предупреждения к конкретной категории.

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ	Игнорирование данного предупреждения может стать причиной серьезных травм персонала и даже смерти.
⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ	Игнорирование данного предупреждения предупреждений может стать причиной травм персонала и повреждения оборудования.

Значения символов

Треугольник обозначает опасность, для предотвращения которой следует принять меры предосторожности.

Данный символ означает опасность ожога.

Диагональная линия обозначает запрет на выполнение определенного действия.

Данный символ означает, что вскрывать аппарат запрещено.

Закрашенный круг обозначает обязательное выполнение действия.

Данный символ обозначает необходимость выключения аппарата.

Разборка и модификация

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ	
• Попытки модифицировать аппарат могут стать причиной возгорания, поражения электрическим током или повреждения. Если в аппарате используется лазер, поражение лазерным лучом может привести к слепоте.	
• Не пытайтесь демонтировать крышки и панели, жестко закрепленные на аппарате. Так как в некоторых системах используется высокое напряжение или лазерное излучение, это может привести к поражению током или вызвать слепоту.	

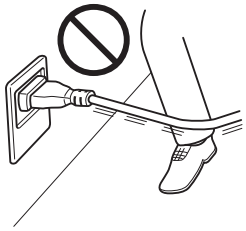
Шнур питания

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Используйте только входящий в комплект шнур питания. Если шнур питания не входит в комплект, используйте только шнур питания и разъем, указанные в ИНСТРУКЦИИ ПО ШНУРАМ ПИТАНИЯ. Использование другого шнура может стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

- Используйте шнур питания из комплекта поставки ТОЛЬКО с данным аппаратом. Использование его с любым другим оборудованием может стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

- Ни в коем случае не царапайте и не обдирайте шнур питания, не ставьте на него тяжелые предметы, не нагревайте, не скручивайте, не перегибайте, не тяните и старайтесь не повредить его каким бы то ни было иным способом. Использование поврежденного шнура питания (с поврежденной оплеткой, с заломами и т. п.) может привести к возгоранию или повреждению.
Если произошло что-либо из вышеперечисленного, немедленно отключите питание, выньте шнур питания из розетки и свяжитесь с фирменным сервисным центром.



Источник питания

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Используйте для данного аппарата только указанный источник питания. Игнорирование данного предупреждения может стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

- Не используйте разветвители для подключения других устройств. Использование розетки с напряжением, выше указанного, может привести к возгоранию или поражению электрическим током.

- Никогда не пользуйтесь удлинителями. Использование удлинителя может привести к возгоранию или поражению током. Если вам необходимо использовать удлинитель, свяжитесь с авторизированным сервисным центром.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Розетка должна находиться в непосредственной близости от аппарата и быть легко доступна. В противном случае существует вероятность того, что Вы не сможете выдернуть шнур из розетки в аварийной ситуации.

Вилка шнура питания

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Включение/выключение шнура питания мокрой рукой может стать причиной поражения электрическим током.

- Всегда вставляйте вилку шнура питания в розетку до конца. Неплотно вставленный шнур питания может стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Не располагайте предметы рядом со штепселем, поскольку в аварийной ситуации возникает опасность того, что вы не сможете выдернуть шнур из розетки.

- Вынимая вилку из розетки, не тяните за шнур питания. Если тянуть за шнур, он может повредиться и стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

Вилка шнура питания

- Как минимум два раза в год вынимайте вилку из розетки и чистите контакты. Пыль, накопившаяся между контактами, может стать причиной возгорания.

Заземление

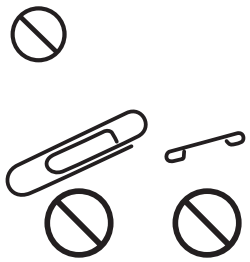
⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Обязательно заземлите аппарат. (Подключайте шнур питания к розетке с заземляющим контактом.) Отсутствие заземления и утечка тока могут стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

Установка

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Ни в коем случае не ставьте на аппарат вазу с цветами или другие емкости с водой. Не кладите металлические скрепки или другие металлические предметы. Вода или металлические предметы, попавшие внутрь аппарата, могут стать причиной возгорания, поражения электрическим током или повреждения аппарата. При попадании металлического предмета, воды или другого инородного предмета внутрь устройства немедленно нажмите выключатель, выньте шнур питания электрической розетки и вызовите представителя авторизованной сервисной службы.



- Ни в коем случае не используйте воспламеняющиеся аэрозоли, жидкости или газы внутри аппарата или рядом с ним. Не очищайте внутреннюю часть аппарата легковоспламеняющейся тряпкой. Это может привести к возгоранию или взрыву.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- При установке аппарата следите за тем, чтобы опора была надежной. Если аппарат стоит на шаткой опоре, он может упасть и стать причиной травм.
- Не устанавливайте аппарат в местах с повышенной концентрацией пыли, сажи или пара, рядом с кухонными столами, ваннами или увлажнителями воздуха. Это может стать причиной возгорания, поражения электрическим током или повреждения аппарата.
- Ни в коем случае не устанавливайте аппарат на неустойчивой или наклонной поверхности, в месте, подверженном вибрации. В противном случае аппарат может опрокинуться или упасть, что может стать причиной травм или механического повреждения аппарата.
- Не допускайте засорения вентиляционных отверстий на аппарате. В противном случае аппарат может перегреться, что может стать причиной возгорания или нарушения функционирования аппарата.

Вентиляция

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Длительная работа с аппаратом в плохо вентилируемом помещении или изготовление большого количества копий либо отпечатков может явиться причиной появления запаха от воздуха, выходящего из аппарата. Обеспечьте хорошую вентиляцию помещения.

Действия в случае возникновения неполадок

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Не эксплуатируйте аппарат, если он перегрелся, начал дымиться или испускать посторонние запахи или звуки. Немедленно отключите питание, выньте шнур питания из розетки и вызовите представителя авторизованного сервисного центра. Использование аппарата в таком состоянии стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

- Не используйте аппарат в случае его падения или повреждения корпуса. Немедленно отключите питание, выньте шнур питания из розетки и вызовите представителя авторизованного сервисного центра. Использование аппарата в таком состоянии стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Внутри аппарата имеются зоны с высокой температурой, которые могут стать причиной ожогов.
  При проверке внутренней части устройства на наличие неисправностей, таких как застревание бумаги, не дотрагивайтесь до поверхностей (вокруг узла термозакрепления и т. д.), на которых имеется предупреждающая наклейка "Caution HOT".

Расходные материалы

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Ни в коем случае не бросайте картридж с тонером или тонер в огонь. Горячий тонер может разлететься в стороны и стать причиной ожогов и других повреждений.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Ни в коем случае не подпускайте детей близко к деталям, работающим с тонером (отсек тонера, барабанные узлы, узлы формирования изображений или узлы проявки). Дети могут облизать или проглотить тонер, что нанесет ущерб их здоровью.

- Не храните узлы, работающие с тонером (отсек тонера, барабанные узлы, узлы формирования изображений или узлы проявки), вблизи устройств, чувствительных к воздействию магнитного поля, таких как высокоточное оборудование и устройства хранения данных, в противном случае они могут работать некорректно. Это может стать причиной повреждения данных изделий.

Перемещение аппарата

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Перед перемещением аппарата обязательно отсоедините шнур питания и другие кабели. В противном случае шнур питания может повредиться и стать причиной возгорания, поражения электрическим током или повреждения аппарата.

- При перемещении аппарата всегда беритесь за него в точках, обозначенных в руководстве пользователя или других документах. При перемещении блока за точки, отличные от указанных, аппарат может упасть и стать причиной травмы.

При эксплуатации аппарата

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- При эксплуатации аппарата не смотрите долго на свет лампы. Это может привести к переутомлению глаз.

Бумага

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Не используйте сшитую бумагу, бумагу, проводящую электрический ток (например, фольгу или копировальную), специально обработанную бумагу, чувствительную к теплу, или бумагу для струйных принтеров - это может стать причиной возгорания.

Если не установлен комплект факса:

Перед длительным выключением

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Если вы не собираетесь использовать аппарат в течение длительного времени, отключите его от сети.

1.4 Уведомление о законодательных нормах

Знак CE (Декларация соответствия) для пользователей EC

Данное изделие соответствует следующим директивам:
2009/125/EC, 2006/95/EC, 2004/108/EC и 1999/5/EC.

Данная декларация действительна на всей территории EC.

Используйте с данным аппаратом только экранированные сетевые кабели. Использование неэкранированных кабелей может стать причиной помех в радиосвязи и поэтому запрещено правилами CISPR и местным законодательством.

Сертификат соответствия можно найти на странице "http://www.konicaminolta.eu/".

USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users)

NOTE: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.
These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

⚠ WARNING

- The design and production of this unit conform to FCC regulations, and any changes or modifications must be registered with the FCC and are subject to FCC control. Any changes made by the purchaser or user without first contacting the manufacturer will be subject to penalty under FCC regulations.
- This device must be used with a shielded interface cable. The use of non-shielded cables is likely to result in interference with radio communications and is prohibited under FCC rules.

INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 IS-SUE 4) (for Canada users)

This Class A digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Для пользователей в странах, где не действуют нормы ЭМС по классу B

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Данный аппарат является устройством класса A. В обычных условиях эксплуатации данное изделие может стать причиной радиопомех. В таком случае пользователю, возможно, придется принять надлежащие меры.
- Используйте с данным аппаратом только экранированные сетевые кабели. Использование неэкранированных кабелей может стать причиной помех в радиосвязи и поэтому запрещено правилами CISPR и местным законодательством.

Сертификация GS

Этот продукт GS сертифицирован для выпущенной под брендом Konica Minolta модели C504500 (bizhub C754e и bizhub C654e).

Данный аппарат не предназначен для размещения непосредственно перед рабочими местами, оснащенных системами визуального отображения (мониторами).
Для предотвращения воздействия отраженного вредного излучения на рабочих местах, оснащенных системами визуального отображения, не следует размещать аппарат непосредственно перед ними.

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Лазерная безопасность

Данный аппарат является цифровым устройством, использующим лазерное излучение. Это излучение абсолютно безопасно до тех пор, пока аппарат используется согласно инструкциям, приведенным в данном руководстве пользователя.

Так как излучение, испускаемое лазером, полностью задерживается в защитном корпусе, лазерный луч не может покинуть пределы аппарата на любом этапе использования.

Данный аппарат сертифицирован как лазерное устройство класса 1 в соответствии с IEC 60825-1: 2014: это означает, что он не создает опасного лазерного излучения.

Внутреннее излучение лазера

Максимальная средняя мощность излучения: 14,9 мкВт (C504500 (bizhub C754e и bizhub C654e)) на выходном окне излучателя лазерного блока.

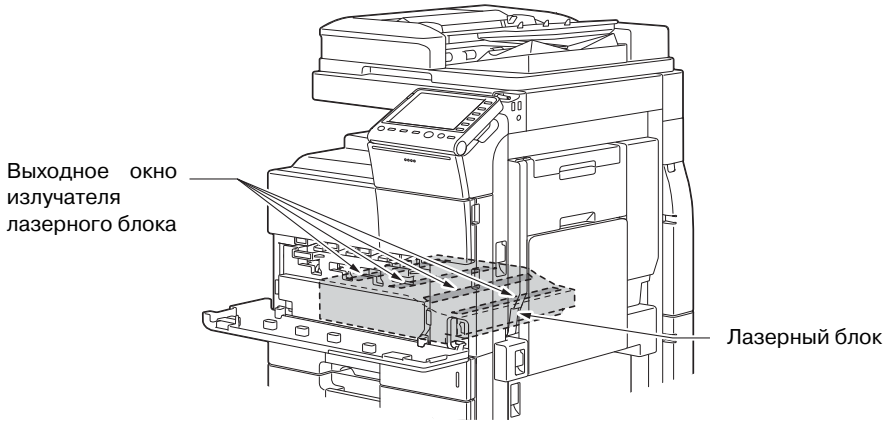
Длина волн: 775-800 нм

В аппарате используется лазерный диод класса 3B, испускающий невидимое лазерное излучение.

Лазерный диод и многоугольное зеркало для развертки изображения встроены в лазерный блок.

Узел печатающей головки является НЕОБСЛУЖИВАЕМЫМ.

Поэтому он не должен вскрываться ни при каких обстоятельствах.



CDRH regulations

This machine is certified as a Class 1 Laser product under Radiation Performance Standard according to the Food, Drug and Cosmetic Act of 1990. Compliance is mandatory for Laser products marketed in the United States and is reported to the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration of the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS). This means that the device does not produce hazardous laser radiation.

The label shown on page 1-14 indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

⚠ CAUTION

Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this manual may result in hazardous radiation exposure.

- This is a semiconductor laser. The maximum power of the laser diode is 30 mW and the wavelength is 775-800 nm.

Для пользователей в Европе

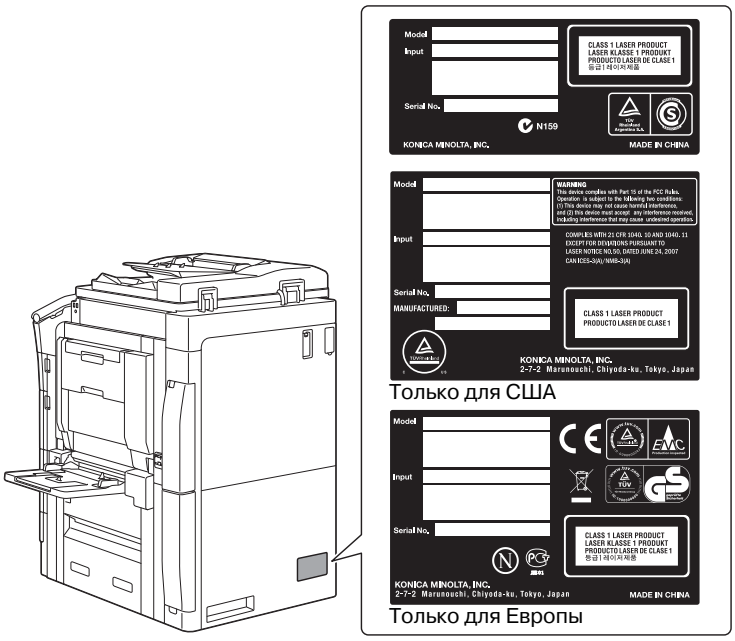
⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

Использование органов управления, проведение регулировки или выполнение действий, не указанных в данном руководстве может привести к появлению опасного радиоактивного излучения.

- Это полупроводниковый лазер. Максимальная мощность лазерного диода составляет 30 мВт, а длина волн – 775-800 нм.

Табличка лазерной безопасности

Табличка лазерной безопасности расположена на внешней стороне аппарата (см. рисунок ниже).



Выделение озона

Устанавливайте аппарат в хорошо вентилируемом помещении
При нормальной работе аппарата выделяется незначительное количество озона. Однако в плохо вентилируемом помещении при продолжительной эксплуатации может появиться неприятный запах. Для поддержания комфортных и безопасных для здоровья условий работы рекомендуется регулярно проветривать помещение.

Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée
Une quantité d'ozone négligable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque une utilisation prolongée de l'appareil est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnment réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce ou se trouve l'appareil.

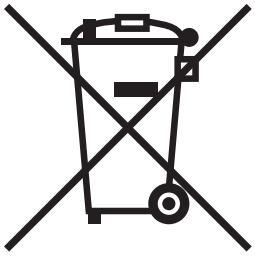
Акустические шумы (только для пользователей стран Европы)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Только для стран-членов ЕС

Данный символ означает, что данный аппарат запрещается утилизировать вместе с бытовыми отходами!

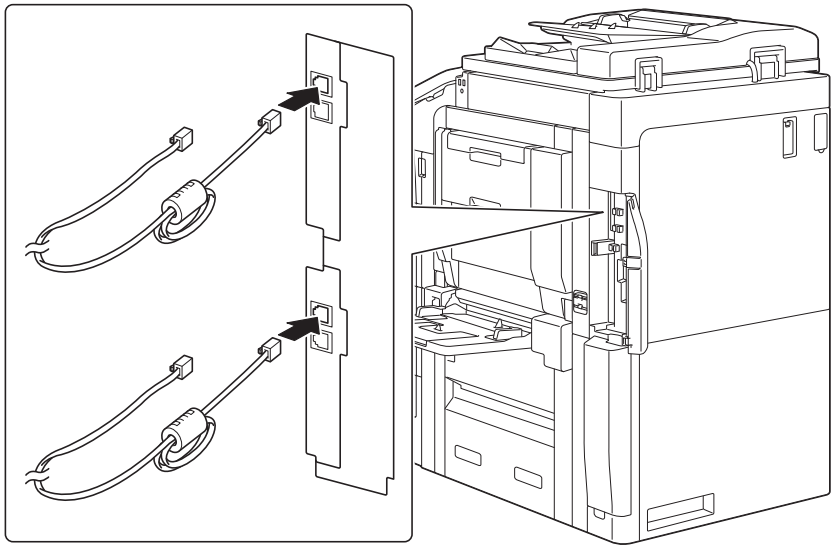
Изучите предписания местных органов надзора за охраной окружающей среды или обратитесь к нашим дилерам по вопросам утилизации отработанного электрического и электронного оборудования. Утилизация данного аппарата со специальной переработкой поможет сберечь природные ресурсы и предотвратить потенциальные отрицательные последствия для окружающей среды и здоровья людей из-за неправильной утилизации.



Данное устройство соответствует Директиве RoHS (2011/65/EC).

Телефонный кабель (Для пользователей в странах, где не действуют нормы ЭМС по классу B)

Подключите телефонный кабель с ферритовым сердечником к телекоммуникационному порту аппарата. (Подключите модульный разъем на конце телефонного кабеля с ферритовым сердечником к телекоммуникационному порту.)



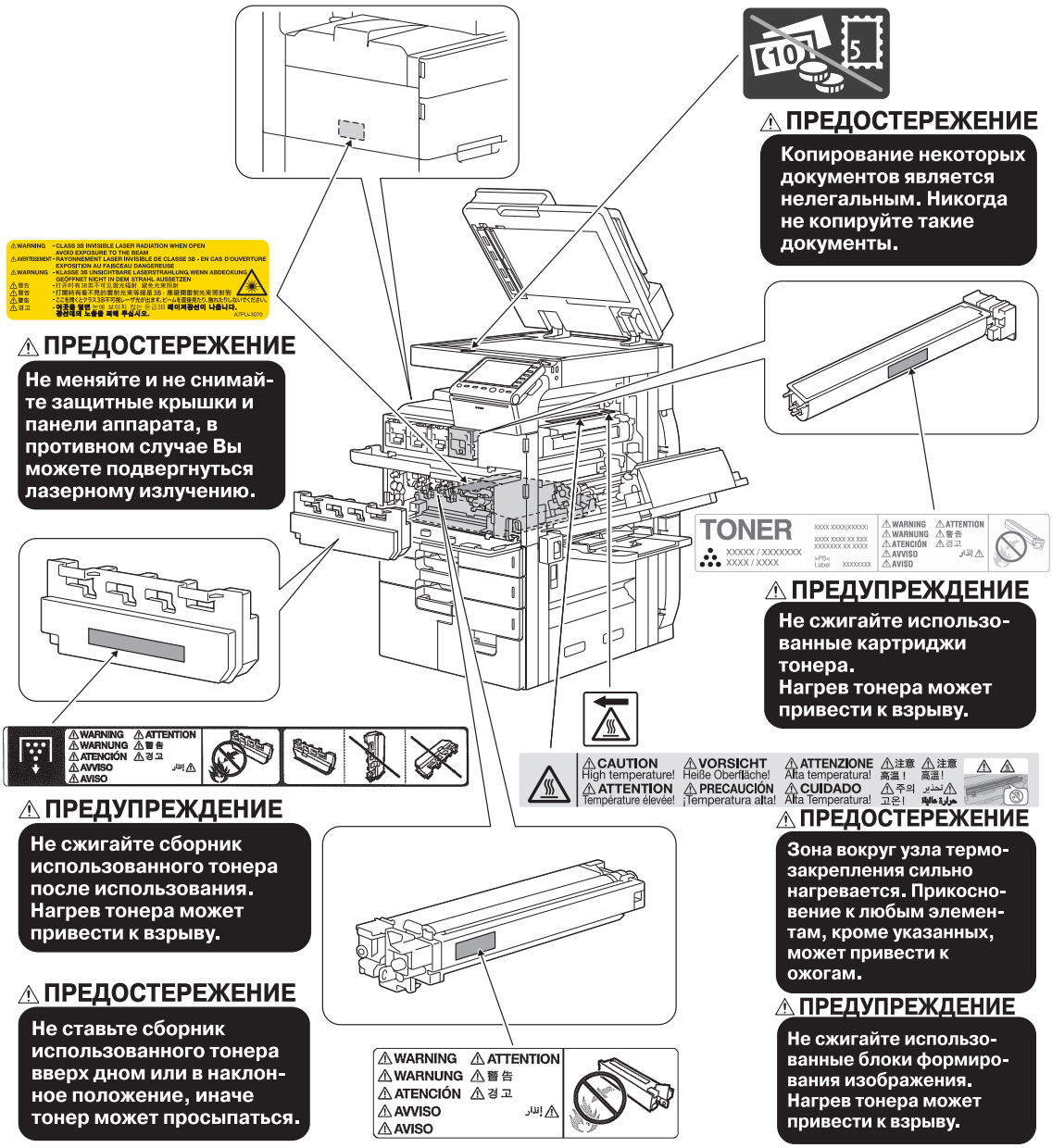
Графические символы, используемые на аппарате

Ниже приведены примеры некоторых основных графических символов.

Графические символы	Описание	Графические символы	Описание	Графические символы	Описание
	Положение "ВКЛ"		Положение "ВЫКЛ"		ОЖИДАНИЕ
	Кнопочные выключатели		Земля (Защитная соединительная клеммная коробка)		Земля (Защитное заземление)
	ОБОРУДОВАНИЕ КЛАССА II		Оборудование класса II с функциональным заземлением		Функцио-нальное заземление
	Общее предостережение		Высокая температура		Опасность удара элек-трическим током
	ПРЕДОСТЕ-РЕЖЕНИЕ Вращающаяся лопасть вентилятора		ПРЕДОСТЕ-РЕЖЕНИЕ ДВОЙНОЙ ПОЛЮС / НЕЙТРАЛЬНЫЙ ПРЕДОХРАНИТЕЛЬ		

1.5 Предупреждающие сообщения и наклейки

Предупреждающие сообщения и наклейки размещены в следующих местах данного аппарата. Во избежание несчастных случаев соблюдайте максимальную осторожность при выполнении таких действий, как удаление застрявшей бумаги или скрепок.



ПРИМЕЧАНИЕ

Не снимайте предупреждающие сообщения или наклейки. Если на предупреждающие сообщения или наклейки попала грязь, протрите их, чтобы их можно было читать. Если предупреждающие сообщения или наклейки не читаются или повреждены, свяжитесь с представителем сервисной службы.

1.6 Специальные инструкции пользователю

Для Европы

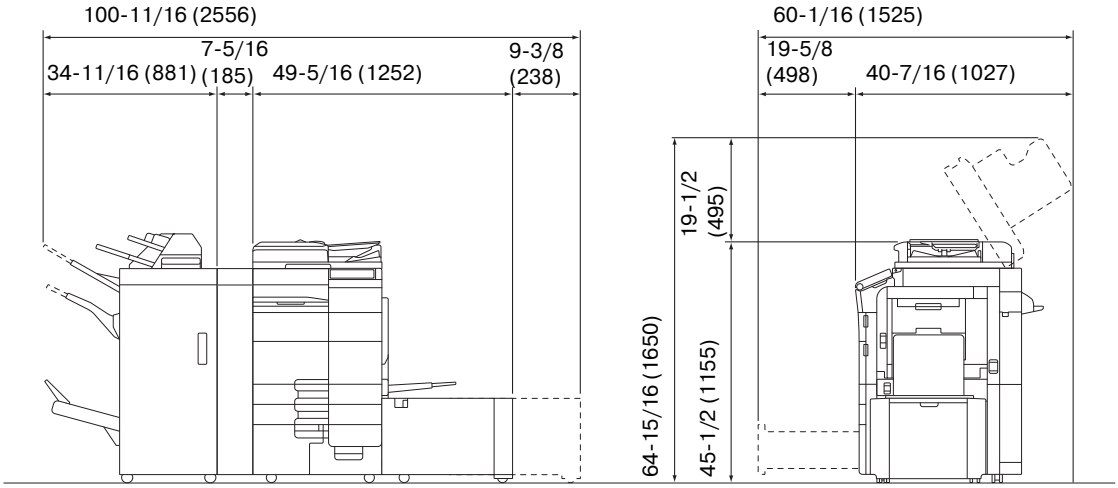
Устройство факсимильной связи было одобрено в соответствии с решением Совета 1999/5/EC для совместного подключения к коммутируемой телефонной сети общего пользования (PSTN). Однако из-за различий между конкретными телефонными сетями в разных странах это одобрение не дает безусловной гарантии успешной работы этого устройства в конкретной телефонной сети общего пользования.

В случае возникновения проблем в первую очередь обращайтесь к поставщику устройства.

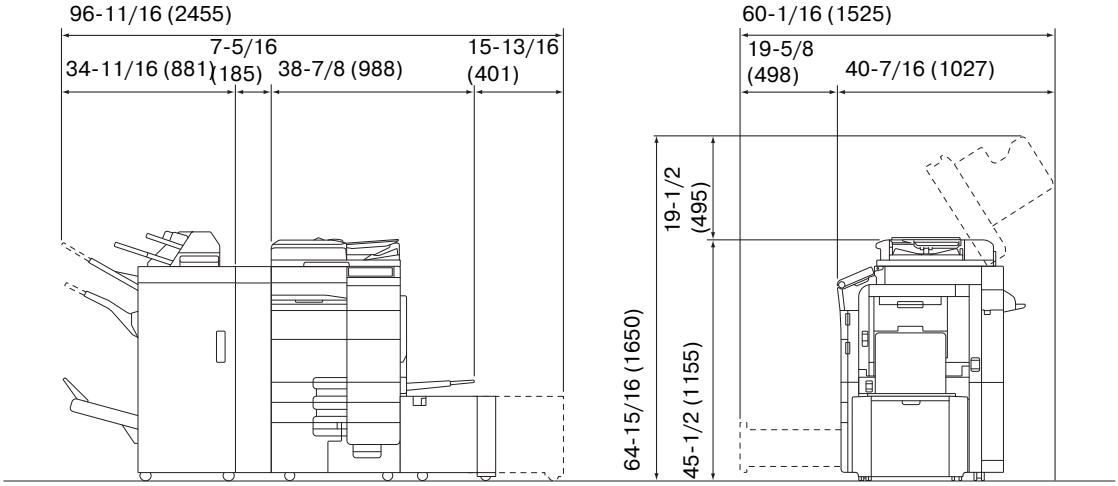
CE

1.7 Требования к размещению

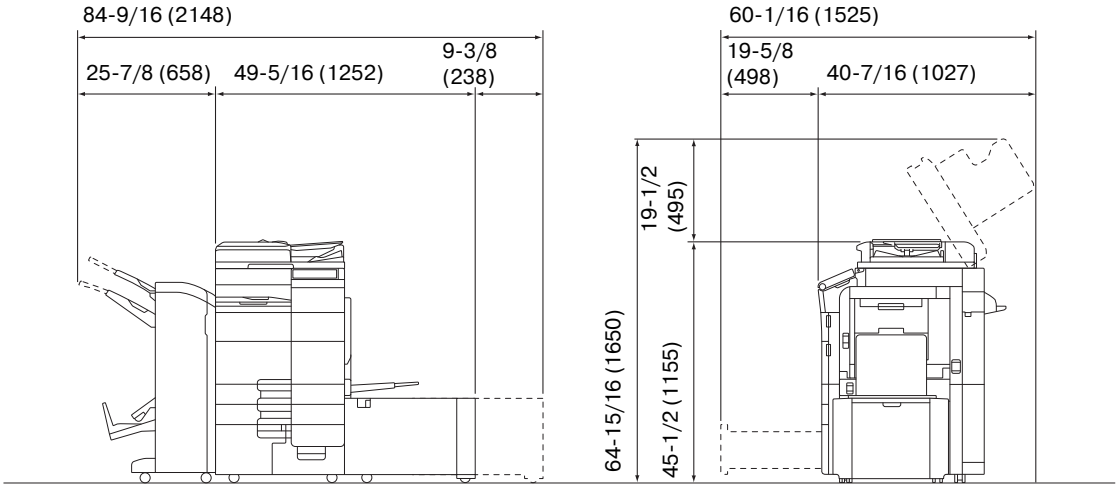
Чтобы обеспечить легкость управления, замены расходных материалов, частей и регулярного технического обслуживания аппарата, соблюдайте рекомендации, подробно изложенные ниже.



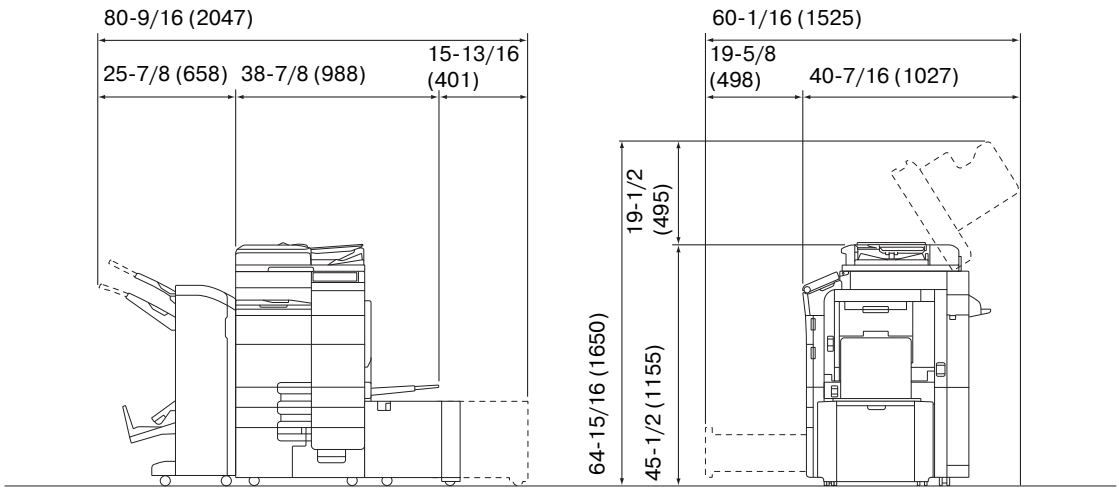
bizhub C754e/C654e + FS-535 + SD-512 + ZU-606 + PI-505 + LU-204 Единица измерения: дюйм (мм)



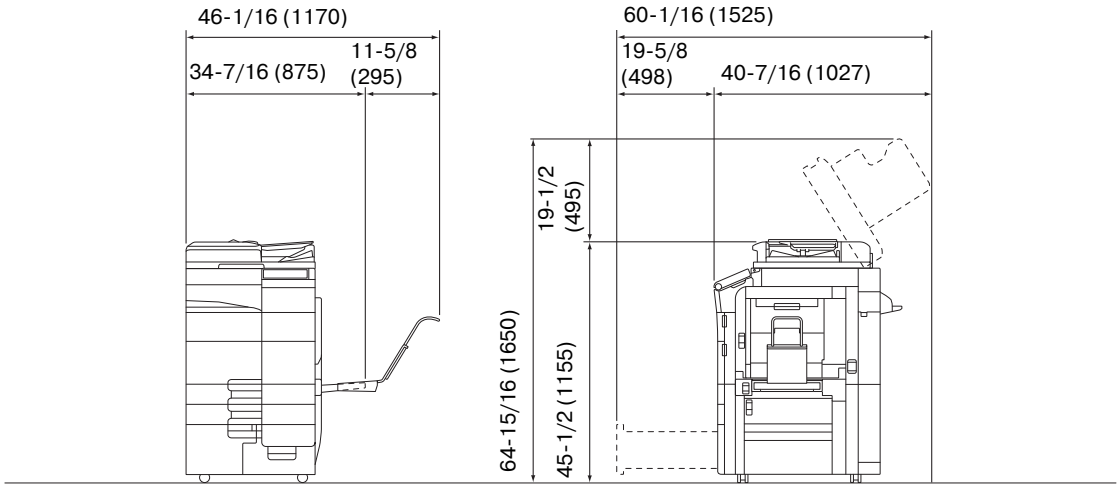
bizhub C754e/C654e + FS-535 + SD-512 + ZU-606 + PI-505 + LU-301 Единица измерения: дюйм (мм)



bizhub C754e/C654e + FS-534 + SD-511 + LU-204 Единица измерения: дюйм (мм)



bizhub C754e/C654e + FS-534 + SD-511 + LU-301 Единица измерения: дюйм (мм)



bizhub C754e/C654e + MK-715 Единица измерения: дюйм (мм)

ПРИМЕЧАНИЕ

Убедитесь, что свободное пространство позади аппарата, необходимое для нормальной вентиляции, составляет не менее 8 дюймов (200 мм).

1.8 Меры предосторожности при эксплуатации

Для обеспечения оптимальной эффективности работы аппарата соблюдайте следующие меры предосторожности:

Источник питания

К источнику питания предъявляются следующие требования.

- Колебания напряжения: макс. ± 10% (при 110 В/120 до В/220 до 240 В перем. тока)
- Колебания частоты: не более ± 3 Гц (при 50 Гц/60 Гц)

– Рекомендуется использовать источник питания с минимальными отклонениями напряжения или частоты.

Условия окружающей среды

Для нормальной работы аппарата необходимы следующие условия:

- Температура: 10°C - 30°C (50°F - 86°F) с перепадами не более 10°C (18°F) в час
- Влажность воздуха: 15 - 85% с перепадами не более 10% в час

Хранение копий

Ниже даны рекомендации по хранению копий.

- Во избежание выцветания копии, подлежащие долговременному хранению, не рекомендуется хранить в местах, куда попадает прямой солнечный свет.
- Клей, содержащий растворитель (например, аэрозольный клей), может растворить тонер на копиях.
- Слой тонера на цветных копиях толще, чем на обычных черно-белых. Поэтому при складывании цветной копии тонер на линии сгиба может осыпаться.

Данные сохраненные на этом аппарате

Если аппарат оснащен жестким диском, то для предотвращения утечки данных перед передачей или утилизацией аппарата либо перед возвратом арендованного рекомендуется удалить все данные, хранящиеся во всех областях жесткого диска, с помощью функции перезаписи всех данных.

Подробнее о функции перезаписи всех данных см. DVD с руководством пользователя. Обратитесь к представителю сервисной службы до удаления данных.

Рекомендуется периодически создавать резервную копию жесткого диска на случай его повреждения. Подробнее о создании резервных копий жесткого диска можно узнать у представителя сервисной службы.

1.9 Законодательные ограничения на воспроизведение

На аппарате запрещается воспроизводить оригиналы определенного типа с целью выдачи копии за оригинал.

Ниже для справки приведен далеко не полный список таких документов.

<Различные виды ценных бумаг>

- Личные чеки
- Дорожные чеки
- Денежные переводы
- Депозитные сертификаты
- Облигации и другие долговые обязательства
- Свидетельства на акции

<Юридические документы>

- Продовольственные талоны
- Почтовые марки (гашеные и негашеные)
- Чеки и векселя государственных учреждений
- Гербовые марки (гашеные и негашеные)
- Паспорта
- Иммиграционные документы
- Водительские права и документы на транспортные средства
- Документы на жилье и имущество

<Общие>

- Идентификационные карточки, эмблемы и значки
- Документы, защищенные законом об авторских правах, без разрешения правообладателя

Кроме этого, запрещается воспроизведение национальных денежных знаков и денежных знаков других государств, а также произведений искусства без разрешения владельца авторских прав.

Если тип оригинала вызывает сомнение, обратитесь за консультацией к юристу.

ПРИМЕЧАНИЕ

Кроме этого, данный аппарат имеет функцию защиты от подделки, предотвращающую незаконное воспроизведение денежных знаков и других финансовых инструментов.

Мы благодарим Вас за понимание того, что при определенных обстоятельствах печатное изображение может иметь незначительные искажения или данные изображения могут не сохраняться, что обусловлено функцией защиты от подделки.

1.10 Торговые марки

KONICA MINOLTA, логотип KONICA MINOLTA, Giving Shape to Ideas, PageScope и bizhub являются зарегистрированными торговыми марками KONICA MINOLTA, INC.

Mozilla и Firefox являются торговыми марками Mozilla Foundation.

Novell и Novell NetWare являются зарегистрированными торговыми марками Novell, Inc. в США и других странах.

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 и Windows 8.1 являются зарегистрированными торговыми марками или торговыми марками Microsoft Corporation в США и других странах.

PowerPC является торговой маркой IBM Corporation в США и/или других странах.

Отношение к Citrix Technology Member
KONICA MINOLTA INC. является участником программы Citrix Technology Member
Программа Citrix Technology Member, в сочетании с продуктами Citrix, предназначена для разработки и продвижения новых продуктов с целью укрепления лидирующих позиций в плане обслуживания клиентов.
XenApp™, Citrix XenServer™ и Citrix Presentation Server™ являются торговыми марками Citrix®

Apple, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, Macintosh, Mac OS, OS X и Bonjour являются торговыми марками Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах.

CUPS и логотип CUPS logo являются торговыми марками Apple Inc.

Google, Google Chrome, Android и Google Cloud Print являются торговыми марками Google Inc.

Adobe, логотип Adobe, Acrobat и PostScript являются зарегистрированными торговыми марками либо торговыми марками Adobe Systems, Inc. в США и/или других странах.

Ethernet является зарегистрированной торговой маркой Xerox Corporation.

PCL является зарегистрированной торговой маркой Hewlett-Packard Company Limited.

Этот аппарат и PageScope Box Operator созданы с использованием разработок Independent JPEG Group.

Compact-VJE
Copyright 1986-2009 Yahoo Japan Corp.

RC4® является зарегистрированной торговой маркой или торговой маркой EMC Corporation в США и/или других странах.

RSA и BSAFE являются зарегистрированными торговыми марками EMC Corporation в США и других странах.

Информация о лицензии

[Данное изделие/название изделия] содержит криптографическое программное обеспечение RSA BSAFE производства компании EMC Corporation.

Advanced Wnn
"Advanced Wnn" © OMRON SOFTWARE CO., Ltd. 2006 Все права защищены.

ABBYY и FineReader являются зарегистрированными торговыми марками ABBYY Software House.

Авторские права © Extended Systems, Inc., 2000-2005.
Авторское право на части ©iAnywhere Solutions, Inc.,
и Sybase, SAP Company 2005-2012.
Все права защищены.

ThinPrint является зарегистрированной торговой маркой или торговой маркой Cortado AG в Германии и других странах.

QR Code является торговой маркой DENSO WAVE INCORPORATED.

Все остальные упомянутые названия изделий и брендов являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками соответствующих компаний и организаций.

Авторские права

Авторские права на драйверы принтера принадлежат KONICA MINOLTA, INC.

© 2013 KONICA MINOLTA, INC. Все права защищены.

Примечание

Полное или частичное копирование настоящего руководства пользователя без специального разрешения запрещено.

KONICA MINOLTA INC. не несет ответственности за любые инциденты, вызванные использованием данной системы печати или руководства пользователя.

Информация, содержащаяся в настоящем руководстве пользователя, может быть изменена без предупреждения.

1.11 Лицензионное соглашение с конечным пользователем программного обеспечения

ПРЕЖДЕ ЧЕМ ЗАГРУЖАТЬ, УСТАНАВЛИВАТЬ ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ ПРИВЕДЕННОЕ НИЖЕ ЛИЦЕНЗИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ. ЗАГРУЗКА, УСТАНОВКА ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДАННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОЗНАЧАЮТ ВАШЕ СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ И ПОЛОЖЕНИЯМИ, ПРИВЕДЕННЫМИ НИЖЕ. ЕСЛИ ВЫ НЕ СОГЛАСНЫ С НИМИ, НЕ ЗАГРУЖАЙТЕ, НЕ УСТАНАВЛИВАЙТЕ И НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

1. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
   "Программное обеспечение" означает компьютерную программу (программное обеспечение), не зависящую от каналов реализации, то есть, загруженную на безвозмездной основе (которая может включать машиночитаемые векторные данные масштабируемых контурных шрифтов, закодированные в специальном формате) или полученную на DVD или любом другом физическом носителе данных, вместе со всеми кодами, технологиями, программными инструментами, форматирование, дизайном, концепциями, методами и идеями, связанными с компьютерной программой, а также со всей связанной с ней документацией.
2. АВТОРСКИЕ ПРАВА И ПРАВА НА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ
   Настоящий документ представляет собой лицензионное соглашение, а не договор купли-продажи. Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH (Konica Minolta) владеет либо ей предоставлена лицензия другими владельцами (Лицензиар Konica Minolta) на распоряжение авторскими правами и правами интеллектуальной собственности на Программное обеспечение и любыми иными правами и правовыми титулами, касающимися Программного обеспечения, и любые копии данного Программного обеспечения принадлежат Konica Minolta или Лицензиару Konica Minolta. Ни при каких обстоятельствах настоящее Соглашение не подразумевает передачу Вам каких бы то ни было авторских прав и/или прав интеллектуальной собственности на Программное обеспечение от Konica Minolta или Лицензиара Konica Minolta. За исключением случаев, указанных в настоящем Соглашении, Вы не получаете никаких прав на патенты, авторские права, торговые наименования, товарные знаки (зарегистрированные или незарегистрированные) или любые другие права, франшизы или лицензии, касающиеся данного Программного обеспечения. Программное обеспечение защищено законами об авторских правах и международными соглашениями.
3. ЛИЦЕНЗИЯ
   Konica Minolta настоящим предоставляет Вам, а Вы соглашаетесь принять неисключительную, непередаваемую и ограниченную лицензию, и Вы можете:
   (i) устанавливать и использовать Программное обеспечение только на компьютере(ах), подключенном(ых) через внутреннюю сеть к изделию, для которого предназначено данное Программное обеспечение;
   (ii) предоставлять право использования Программного обеспечения пользователям указанных выше компьютеров, при условии обеспечения Вами соответствия данных пользователей условиям настоящего Соглашения;
   (iii) использовать Программное обеспечение только в целях осуществления своей обычной деловой активности или в своих личных целях;
   (iv) создать одну копию Программного обеспечения только в целях резервного копирования для поддержки нормального использования Программного обеспечения по назначению;
   (v) передавать Программное обеспечение другой стороне путем передачи копии настоящего Соглашения и всей документации вместе с Программным обеспечением, при условии что (a) Вы, в то же время, передаете этой другой стороне или уничтожаете все другие свои копии Программного обеспечения, (b) такая передача прав владения означает аннулирование Вашей лицензии, предоставленной Konica Minolta, и (c) Вы гарантируете, что такая другая сторона согласна принять и соблюдать условия и положения настоящего Соглашения. Если эта другая сторона не принимает условия и положения, Вы не можете передавать ей никакие копии Программного обеспечения.

4. ОГРАНИЧЕНИЯ
   (1) Вы не имеете права без письменного разрешения Konica Minolta:
   (i) использовать, копировать, изменять, комбинировать или передавать копии Программного обеспечения, за исключением случаев, приведенных в настоящем Соглашении;
   (ii) осуществлять перепрограммирование, переассемблирование, перекомпилирование или любое другое вмешательство в целостную структуру Программного обеспечения за исключением случаев, когда это разрешено законом;
   (iii) сублицензировать, сдавать в аренду, сдавать внаем или распространять Программное обеспечение или любые его копии; или
   (iv) удалять, использовать или изменять какие-либо торговые марки, логотипы, упоминания об авторских правах или другую информацию о собственности, обозначения, символы или этикетки, имеющиеся на Программном обеспечении.
   (2) Вы согласны с тем, что запрещается экспортировать данное Программное обеспечение в какой-либо форме с нарушением каких-либо законов и норм, имеющих отношение к экспортному контролю любой страны.
5. ОГРАНИЧЕННАЯ ГАРАНТИЯ
   Программное обеспечение предоставляется Вам как есть, без каких-либо других гарантий. Прямо выраженные условия настоящего Соглашения заменяют собой все другие гарантии, явные или подразумеваемые, а компания Konica Minolta, ее дочерние компании и лицензиар Konica Minolta отказываются от любых гарантийных обязательств в отношении программного обеспечения, явно выраженных или подразумеваемых, включая, в том числе, подразумеваемые гарантийные обязательства, касающиеся товаропригодности, соответствия конкретным намерениям использования и ненарушения прав третьих сторон. Отказ от гарантийных обязательств по настоящему Соглашению не влияет на Ваши законные права. В случае если отказ неправомерен согласно применимому законодательству, он применяется в максимально допустимом данным законодательством объеме.
6. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
   Ни при каких обстоятельствах компания Konica Minolta, ее дочерние компании и лицензиар Konica Minolta не несут ответственность за какие бы то ни было потери прибыли, потери данных или любые другие косвенные, фактические, штрафные или случайные убытки, возникшие в результате использования или невозможности использования программного обеспечения, даже в случае если компания Konica Minolta, ее дочерние компании, авторизованные реселлеры или лицензиар Konica Minolta были информированы о возможности таких убытков или в случае какой бы то ни было рекламации с Вашей стороны на основании рекламации третьей стороны.
7. АННУЛИРОВАНИЕ
   Вы имеете право аннулировать свою лицензию в любое время путем уничтожения Программного обеспечения и всех его копий. Настоящее Соглашение также расторгается в случае нарушения Вами каких-либо условий настоящего Соглашения. В случае расторжения Соглашения Вы должны немедленно уничтожить все имеющиеся у Вас копии Программного обеспечения.
8. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО
   Настоящее Соглашение регулируется в соответствии с законодательством страны, где осуществляется доставка к первоначальному заказчику.
9. ДЕЛИМОСТЬ
   В случае если какая-либо часть или части настоящего Соглашения признаются незаконными или недействительными каким-либо судом или административным органом компетентной юрисдикции, такое решение не влияет на оставшиеся части настоящего Соглашения и они остаются действующими в полную силу, как если бы признанные незаконными или недействительными части не были включены в Соглашение.
10. NOTICE TO U.S. GOVERNMENT END USERS
    The Software is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R. 2.101 (October 1995), consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (September 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users shall acquire the Software with only those rights set forth herein.

ВЫ ПРИЗНАЕТЕ, ЧТО ПРОЧИТАЛИ И ПОНЯЛИ НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ И СОГЛАСНЫ ВЫПОЛНЯТЬ ЕГО УСЛОВИЯ И ПОЛОЖЕНИЯ. НИ ОДНА ИЗ СТОРОН НЕ НЕСЕТ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В РЕЗУЛЬТАТЕ КАКИХ-ЛИБО ЗАЯВЛЕНИЙ ИЛИ УТВЕРЖДЕНИЙ, ПРОТИВОРЕЧАЩИХ УСЛОВИЯМ И ПОЛОЖЕНИЯМ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ. ЛЮБЫЕ ПОПРАВКИ К НАСТОЯЩЕМУ СОГЛАШЕНИЮ ИМЕЮТ СИЛУ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ СОСТАВЛЕНИЯ И ПОДПИСАНИЯ ИХ ДОЛЖНЫМ ОБРАЗОМ АВТОРИЗОВАННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ КАЖДОЙ СТОРОНЫ.

1.12 Лицензионное соглашение с конечным пользователем i-Option LK-105 v3 (PDF с возможностью поиска)

KONICA MINOLTA, INC (KM), при условии приобретения Вами лицензионного ключа из I-Option LK-105 v3 (искомый PDF, или "Программа"), предоставляет Вам неисключительную и не подлежащую передаче сублицензию на использование Программы, если Вы соблюдаете все условия, указанные в настоящем Соглашении.

1. Вы соглашаетесь не воспроизводить, не изменять или не адаптировать Программу. Вы не можете позволять третьей стороне использовать Программу или передавать ее третьей стороне.
2. Вы соглашаетесь не предпринимать попыток изменить, деассемблировать, расшифровать, осуществить реинжиниринг или декомпилировать Программу.
3. Авторские права и другие права интеллектуальной собственности принадлежат KM или ее лицензиару. Никакие авторские права или другие права интеллектуальной собственности не могут быть переданы Вам через предоставление лицензии на использование Программы.
4. КОМПАНИЯ KM ИЛИ ЕЕ ЛИЦЕНЗИАР НИ ПРИ КАКИХ УСЛОВИЯХ НЕ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕПРЯМЫЕ, КОСВЕННЫЕ, СЛУЧАЙНЫЕ, ОСОБЫЕ ИЛИ ШТРАФНЫЕ УБЫТКИ, ВКЛЮЧАЯ УВЕЛИЧЕНИЕ РАСХОДОВ ИЛИ НЕДОПОЛУЧЕНИЕ ПРИБЫЛИ, ДАЖЕ ЕСЛИ KM БЫЛА ИНФОРМИРОВАНА О ВОЗМОЖНОСТИ ТАКИХ УБЫТКОВ ЛИБО ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПЕРЕД ТРЕТЬЕЙ СТОРОНОЙ. KM ИЛИ ЕЕ ЛИЦЕНЗИАРЫ ОТКАЗЫВАЮТСЯ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ В ОТНОШЕНИИ ДАННОГО ПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ, НО НЕ ОГРАНИЧИВАЯСЬ, ПОДРАЗУМЕВАЕМЫЕ ГАРАНТИИ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ ПРАВОВОГО ТИТУЛА, НЕНАРУШЕНИЯ ПРАВ ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЫ, ТОВАРНОЙ ПРИГОДНОСТИ И ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ОПРЕДЕЛЕННЫХ ЦЕЛЯХ. НЕКОТОРЫЕ СТРАНЫ ИЛИ ЮРИСДИКЦИИ НЕ ДОПУСКАЮТ ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЯ ПОБОЧНЫХ, КОСВЕННЫХ ИЛИ ОСОБЫХ УБЫТКОВ, В ЭТОМ СЛУЧАЕ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ МОГУТ НЕ ПРИМЕНЯТЬСЯ.
5. Вы соглашаетесь с тем, что запрещается экспортировать данную Программу в какой-либо форме с нарушением каких-либо законов и норм, имеющих отношение к экспортному контролю любых стран.
6. Notice to Government End Users (this provision shall apply to U.S. government end users only) The Program is a "commercial item," as that term is defined at 48 C.F.R.2.101, consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, all U.S. Government End Users acquire the Program with only those rights set forth herein.
7. Действие данной лицензия автоматически прекращается в случае отказа с Вашей стороны соблюдать любое условие настоящего Соглашения, в этом случае Вы обязуетесь немедленно прекратить использование Программы.
8. Настоящее Соглашение регулируется законодательством Японии.0

2 Общие сведения об аппарате

2 Общие сведения об аппарате

2.1 Надлежащее использование офисных многофункциональных устройств

Надлежащее использование

Данное многофункциональное устройство сочетает в себе функциональность нескольких офисных устройств и предназначено для использования в качестве офисной системы для:

- печати, копирования, сканирования и отправки документов по факсу;
- дуплексной печати, сшивания, перфорирования и брошюрования при установке соответствующих опций;
- хранения отсканированных документов на внешних USB-накопителях; отправки отсканированных документов получателям на FTP, WebDAV и по электронной почте.

Использование по назначению подразумевает следующее:

- система эксплуатируется в рамках спецификаций устройства и спецификаций дополнительных компонентов;
- соблюдаются все инструкции в соответствующих руководствах пользователя;
- Соблюдаются законодательные ограничения на воспроизведение (см. стр. 1-21);
- соблюдаются инструкции по эксплуатации и техническому обслуживанию;
- соблюдаются общие и корпоративные требования техники безопасности.

Недопустимые условия эксплуатации

Система нельзя эксплуатировать если:

- обнаружены ошибки или повреждения;
- превышены интервалы обслуживания;
- нарушено функционирование механических или электрических компонентов.

Исключение ответственности

Изготовитель системы не несет ответственности за повреждения, если система эксплуатировалась при недопустимых условиях.

2.2 Введение к руководству пользователя

Руководство пользователя к данному аппарату представлено на DVD-диске, который содержит [Краткое руководство] (PDF) и [Руководство пользователя онлайн] (HTML).

Для получения дополнительной информации о функциях и методах работы, см. [Руководство пользователя онлайн].

2.2.1 [Краткое руководство] (настоящее руководство)

Это руководство описывает основные операции, которые должен знать пользователь для эксплуатации и настройки аппарата. Для обеспечения удобной эксплуатации машины в нем также приводятся основные функции и процедуры поиска неисправностей.

Кроме этого, настоящее руководство содержит описание мер предосторожности, которые должны строго соблюдаться в процессе эксплуатации аппарата. Внимательно изучите настоящее руководство перед началом использования аппарата.

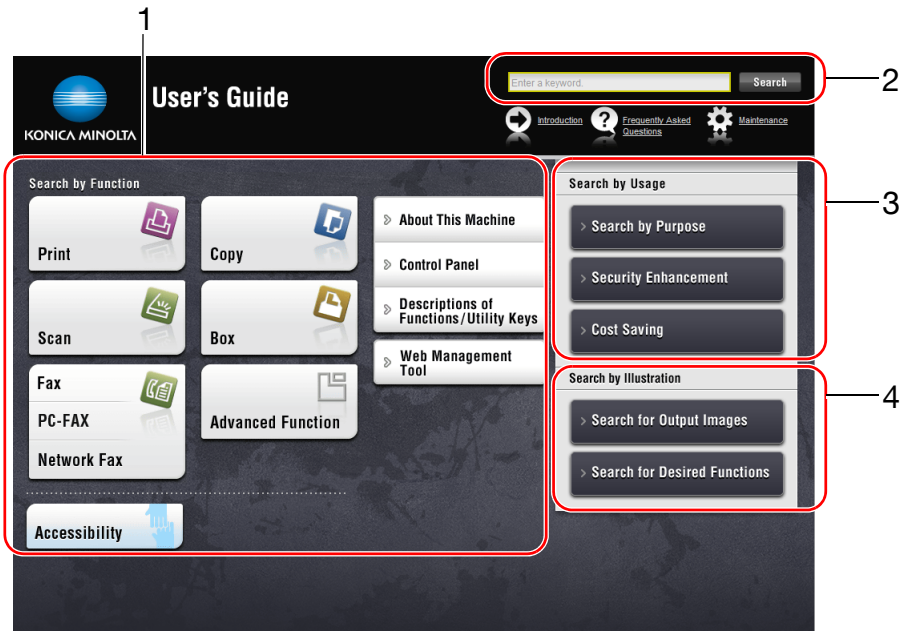
2.2.2 [Руководство пользователя онлайн]

DVD, который содержит "Руководство пользователя", поставляется вместе с аппаратом.

На первой (домашней) странице выберите нужную функцию и посмотрите ее детальное описание.

При выборе [Introduction] на первой (домашней) странице можно просмотреть детальное описание способов использования Руководства пользователя.

Структура первой страницы



№	Название	Описание
1	[Search by Function]	Поиск информации с помощью функций (например, печать или сканирование) и кнопок, отображенных на сенсорной панели.
2	[Search]	Введите одно или несколько ключевых слов для поиска в Руководстве пользователя. (Некоторые страницы не предназначены для поиска.)
3	[Search by Usage]	Поиск необходимой операции по запросу формата "что делает". Эта функция обеспечивает меры безопасности в различных ситуациях, а также способы сокращения расходов.
4	[Search by Illustration]	Поиск необходимой операции по изображению операции, функции или результата вывода.

Условия окружающей среды

Пункт	Спецификации
Поддерживаемые операционные системы	Windows Vista (SP2), Windows 7 (SP1), Windows 8, Windows 8.1 Mac OS X10.4/10.5/10.6/10.7/10.8/10.9
Поддерживаемые веб-браузеры	Windows: Internet Explorer 6.x/7.x/8.x/9.x/10.x (Версия для рабочего стола), 11.x (Версия для рабочего стола), Firefox 3.x/4.x/ESR 10.0 или более поздняя версия, Google Chrome Mac OS: Safari 3.1 или более поздняя версия /4.x/5.x/6.x/7.x • Для обеспечения удобной и комфортной эксплуатации машины мы рекомендуем использовать последнюю версию веб-браузера, совместимого с вашей операционной системой. • Проверьте, что в веб-браузере разрешено использование JavaScript. Руководство пользователя использует JavaScript для функций поиска и отображения страниц. • Если вы работаете в Internet Explorer 6.x/7.x, то отображение страницы после нажатия кнопки или пункта меню в содержании может занять некоторое время.
Разрешение дисплея	1024 x 768 пикселей или больше

2.2.3 Целевые группы

Руководства пользователя (см. стр. 2-4) предназначены для следующих пользователей системы:

Пользователь	Лица, эксплуатирующие систему по назначению (см. стр. 2-3), а также управляющие функциями системы и расходными материалами в соответствии с предоставленными правами.
Администратор	Лица, управляющие расходными материалами, функциями системы, пользователями и правами доступа; меняющие настройки системы и создающие сетевые подключения.

Все лица, эксплуатирующие систему должны внимательно изучить соответствующие руководства пользователя.

2.2.4 Символы и обозначения, используемые в настоящем руководстве

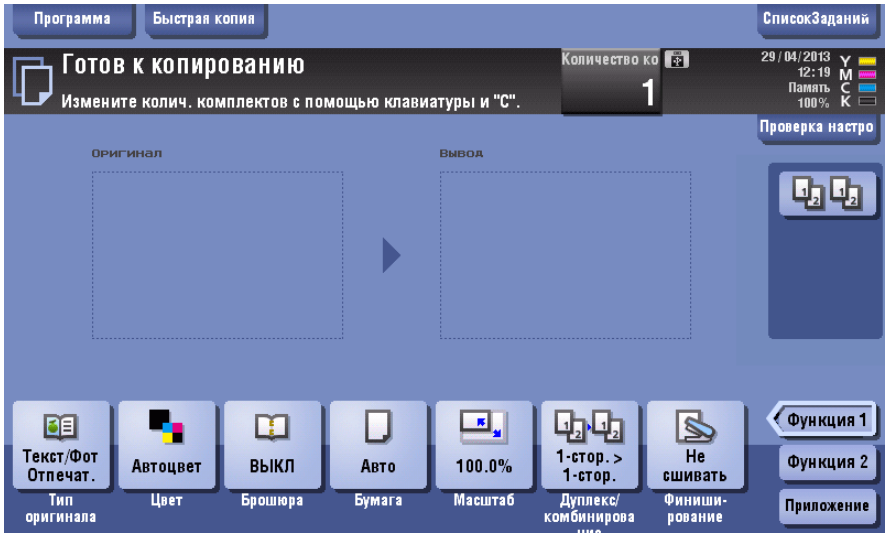
Инструкции к процедурам

✔ Данный символ указывает на предварительные условия для процедуры.

1 Данное число "1" указывает на первый шаг.

2 Данное число показывает порядок последовательно выполняемых шагов.

➔ Этот символ указывает на дополнительные пояснения к процедурным инструкциям.



Символы и обозначения

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

- Невыполнение инструкций может привести к неправильному обращению и, как следствие, к смерти или серьезным травмам.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

- Невыполнение инструкций может привести к неправильному обращению и, как следствие, к травмам небольшой тяжести, а также повреждению собственности или материальному ущербу.

ПРИМЕЧАНИЕ

Этот символ предупреждает о возможном риске повреждения аппарата или документов. Чтобы избежать повреждения имущества, следуйте инструкция.

Советы

- Этот символ обозначает справочную информацию по теме, а также опции, необходимые для использования функции.

Справка

Этот символ означает ссылку, относящуюся к определенной теме.

Обозначения	Описание
Связанная настройка	Показывает настройки, относящиеся к конкретной теме, для всех пользователей.
Связанная настройка (для администратора)	Показывает настройки, относящиеся к определенной теме, только для администраторов.
✔	Символ в виде галочки указывает на необходимое условие для выполнения процедуры.
➔	Данный символ обозначает дополнительные пояснения к инструкциям, касающимся процедур.
[ ]	Элемент, заключенный в скобки [ ], обозначает название кнопки на **сенсорной панели** или экране компьютера либо название руководства пользователя.
Полужирный текст	Обозначает название кнопки, название детали, наименование продукта или опции на **панели управления**.

Обозначения имен приложений

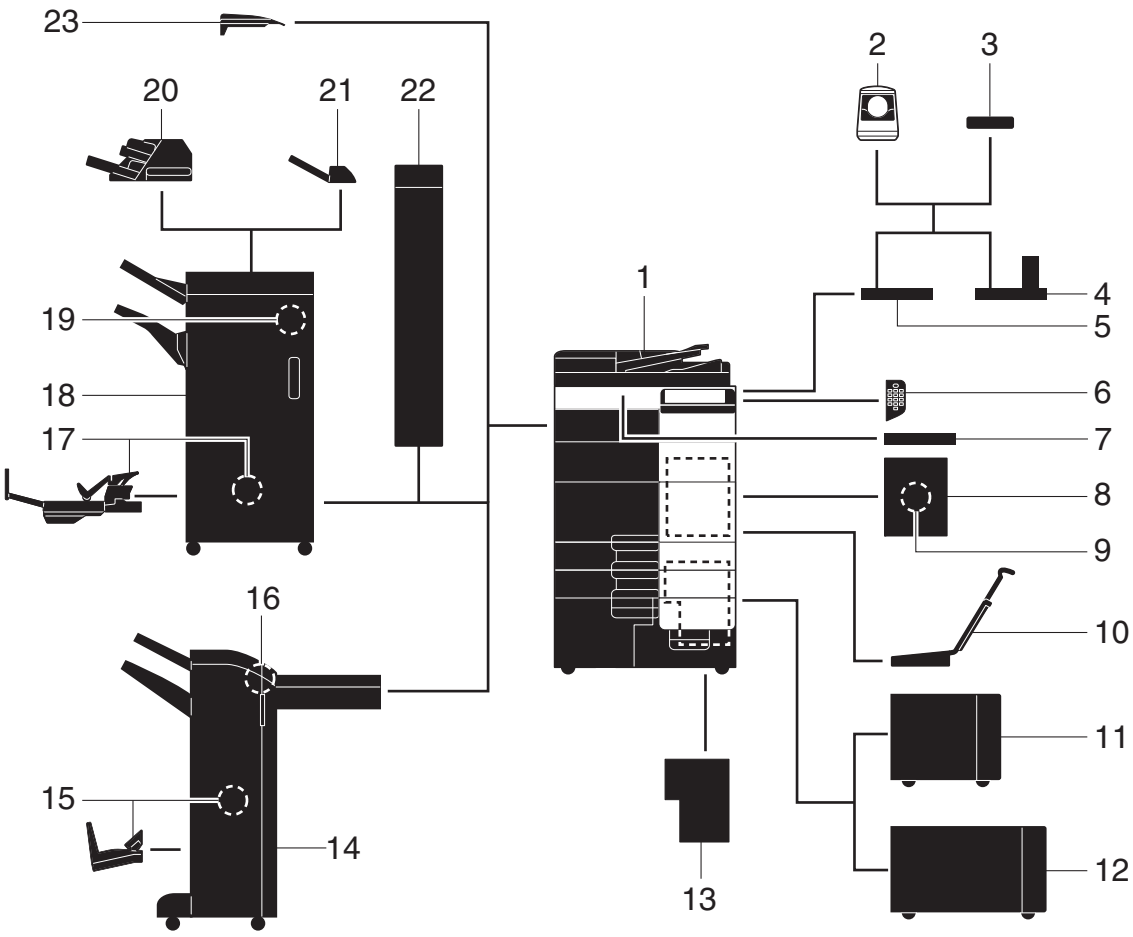
Имена приложений в настоящем руководстве указываются следующим образом.

Название приложения	Обозначения, используемые в данном руководстве
PageScope Web Connection	**Web Connection**
PageScope My Panel Manager	**My Panel Manager**

2.3 Общие сведения об аппарате

2.3.1 Дополнительное оборудование

Данный аппарат может использоваться в сочетании с различным дополнительным оборудованием для обеспечения соответствия требованиям, существующим в конкретном офисе.



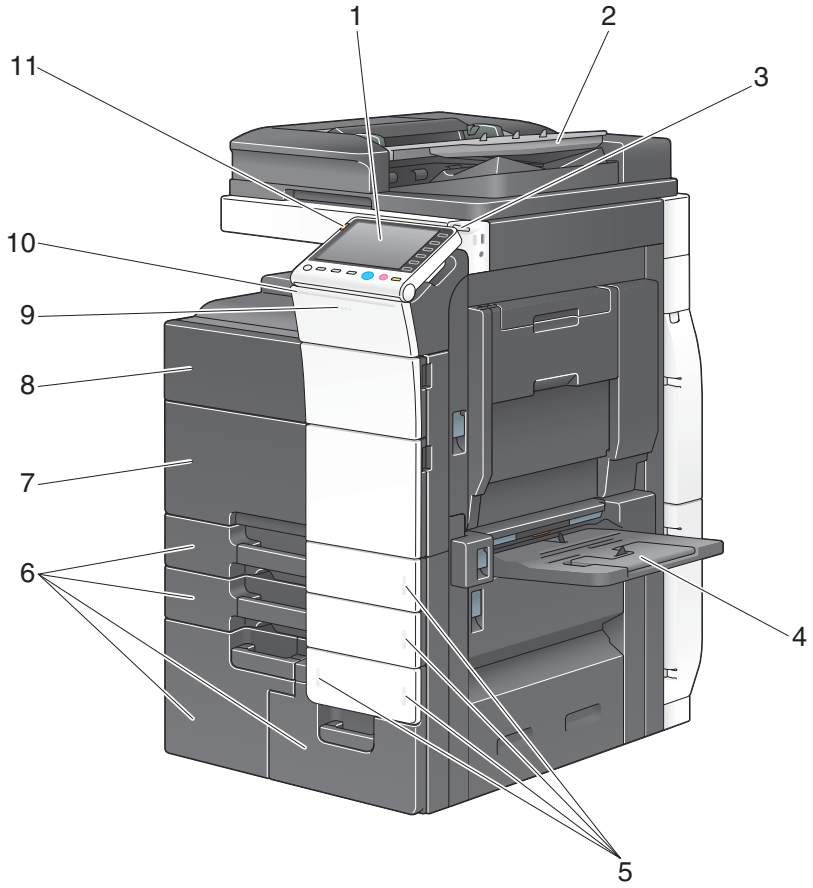
№	Название	Описание
1	Основной блок	Предназначен для сканирования оригинала в блоке сканера и печати отсканированного изображения в блоке принтера.
2	**Устройство идентификации AU-102** (тип биометрический)	**Рабочий стол WT-506** или **рабочий стол WT-509** выполняет функцию подставки.
3	**Устройство идентификации AU-201** (тип карты IC)	**Рабочий стол WT-506** или **рабочий стол WT-509** выполняет функцию подставки.
4	**Рабочий стол WT-509**	Позволяет перемещать **панель управления**. Также используется для установки **устройства идентификации**.
5	**Рабочий стол WT-506**	Используется для временного размещения оригинала или других материалов. Также используется для установки **устройства идентификации**.
6	**Клавиатура KP-101**	Клавиатура размещена на стороне **панели управления**. Используется для ввода цифр с помощью аппаратной клавиатуры.

№	Название	Описание
7	**Держатель клавиатуры KH-102**	Предназначен для размещения внешней клавиатуры.
8	**Монтажный комплект факсимильного аппарата MK-728**	Используется при установке **комплекта факсимильного аппарата FK-508**. Данная опция может использоваться в Северной Америке.
9	**Комплект факса FK-508**	Используется для добавления телефонных линий. **Монтажный комплект факсимильного аппарата MK-728** необходим для установки **комплекта факсимильного аппарата FK-508**. Данная опция может использоваться в Северной Америке.
10	**Монтажный комплект MK-715**	Предназначен для печати на бумаге большой длины.
11	**Лоток большой емкости LU-301**	Позволяет загружать до 3000 листов бумаги формата 8-1/2 × 11 (A4).
12	**Лоток большой емкости LU-204**	Позволяет загружать до 2500 листов бумаги формата SRA3 или 11 × 17 (A3).
13	**Контроллер изображения IC-414**	Встроенный **контроллер изображения**. Обеспечивает высокое качество печати.
14	**Финишер FS-534**	Предназначен для сортировки, группировки или сшивания отпечатанных листов.
15	**Устройство изготовления брошюр SD-511**	Используется в качестве дополнения (функции фальцевания/сшивания) к **финишеру FS-534**.
16	**Перфоратор PK-520**	Используется в качестве дополнения (функция перфорирования) к **финишеру FS-534**.
17	**Устройство изготовления брошюр SD-512**	Используется в качестве дополнения (функции фальцевания/сшивания) к **финишеру FS-535**.
18	**Финишер FS-535**	Предназначен для сортировки, группировки или сшивания отпечатанных листов.
19	**Перфоратор PK-521**	Используется в качестве дополнения (функция перфорирования) к **финишеру FS-535**.
20	**Вкладочное устройство PI-505**	Предназначено для вкладывания листа обложки в скопированные или отпечатанные листы.
21	**Разделитель заданий JS-602**	Предназначен для вывода отпечатанных листов.
22	**Устройство Z-фальцевания ZU-606**	Используется в качестве дополнения (функции Z-фальцевания/перфорирования) к **финишеру FS-535**.
23	**Выходной лоток OT-503**	Предназначен для приема отпечатанных страниц.
Следующие дополнительные компоненты не показаны на рисунке.		
24	**Комплект факса FK-511**	Требуется для выполнения функции факса.
25	**Маркирующее устройство SP-501**	Маркирует отсканированный оригинал при отправке факса.
26	**Запасной штамп для маркирующего устройства 2**	Запасной штамп для **маркирующего устройства SP-501**.
27	**Комплект локального интерфейса EK-605**	Используется при установлении соединения с устройствами с Bluetooth.
28	**Комплект видеоинтерфейса VI-506**	Используется при установке **контроллера изображения IC-414**.
29	**Комплект безопасности SC-508**	Поддерживает такие функции, как блокировка копирования для предотвращения неавторизованного копирования.

№	Название	Описание
30	**i-Option LK-101 v3**	Поддерживает функцию веб-браузера (одна из дополнительных функций).
31	**i-Option LK-102 v3**	Поддерживает функцию обработки документов в формате PDF (одна из дополнительных функций).
32	**i-Option LK-105 v3**	Поддерживает функцию искомого PDF (одна из дополнительных функций).
33	**i-Option LK-106**	Используется для добавления шрифта штрих-кода (один из специальных шрифтов).
34	**i-Option LK-107**	Используется для добавления шрифта Unicode (один из специальных шрифтов).
35	**i-Option LK-108**	Используется для добавления шрифта OCR (один из специальных шрифтов). В стандартный комплект поставки входит шрифт OCR-B (PostScript). При установке **i-Option LK-108** всегда используйте шрифт OCR-A (PCL).
36	**i-Option LK-110**	Поддерживает дополнительные функции, такие как функция преобразования файлов в формат DOCX или XLSX, функция генерирования высокофункциональных и высококачественных данных и функция печати электронных писем при приеме. **i-Option LK-110** содержит лицензии функций для **i-Option LK-102 v3** и **i-Option LK-105 v3**. Если вы приобрели **i-Option LK-110**, то нет необходимости покупать **i-Option LK-102 v3** или **i-Option LK-105 v3**. Подробнее о доступных функциях см. DVD с руководством пользователя.
37	**i-Option LK-111**	Поддерживает функцию ThinPrint (одна из дополнительных функций).
38	**i-Option LK-114**	Поддерживает функцию универсальной печати (одна из дополнительных функций). Функция универсальной печати может быть недоступна в некоторых странах и регионах.
39	**i-Option LK-115**	Можно использовать модуль TPM (Trusted Platform Module), который является одной из дополнительных функций. Усиление безопасности реализуется путем шифрования такой конфиденциальной информации как сертификаты и пароли данного аппарата.
40	**Комплект обновления UK-204**	Требуется в следующих случаях: • Установка **i-Option LK-101 v3**/**LK-102 v3**/**LK-105 v3**/**LK-106**/**LK-107**/**LK-108**/**LK-110**; • Использование функции "Мой адрес" в сочетании с **My Panel Manager**; и • Использование наложения или зарегистрированного наложения.
41	**Монтажный комплект MK-735**	Требуется для эксплуатации аппарата, который имеет встроенное **устройство идентификации AU-201** (тип карты IC).
42	**Нагреватель HT-508**	Предотвращает повреждение бумаги, находящейся в лотке для бумаги, в случае высокой влажности. • В некоторых регионах данное оборудование может не предлагаться.

2.3.2 Названия узлов (MFP)

Передняя сторона



№	Название	Описание
1	**Панель управления**	Управление аппаратом осуществляется с помощью **сенсорной панели** или кнопок на этой панели.
2	**Лоток для оригинала**	Для загрузки оригиналов.
3	**Стилус**	Предназначен для управления **сенсорной панелью**.
4	**Лоток ручной подачи**	Предназначен для загрузки бумаги индивидуального формата или специальной бумаги.
5	**Индикатор отсутствия бумаги**	Мигает оранжевым светом, если в лотке осталось мало бумаги, и горит оранжевым светом, если в лотке совсем закончилась бумага.
6	**Лоток для бумаги**	Предназначен для загрузки бумаги стандартного формата.
7	**Нижняя передняя дверца**	Данная дверца используется для замены расходных материалов или для проведения обслуживания данного аппарата.
8	**Верхняя передняя дверца**	С помощью этой дверцы возможно заменить **картридж с тонером**.
9	**Индикатор данных**	Мигает синим светом, пока аппарат принимает задание. Во время закачки задания индикатор горит синим светом.
10	**Индикатор состояния**	Мигает в процессе печати.

№	Название	Описание
11	**Индикатор предупреждения**	Мигает оранжевым светом, если аппарат выдает предупреждение. Непрерывно горит оранжевым светом, если аппарат остановился из-за неисправности.

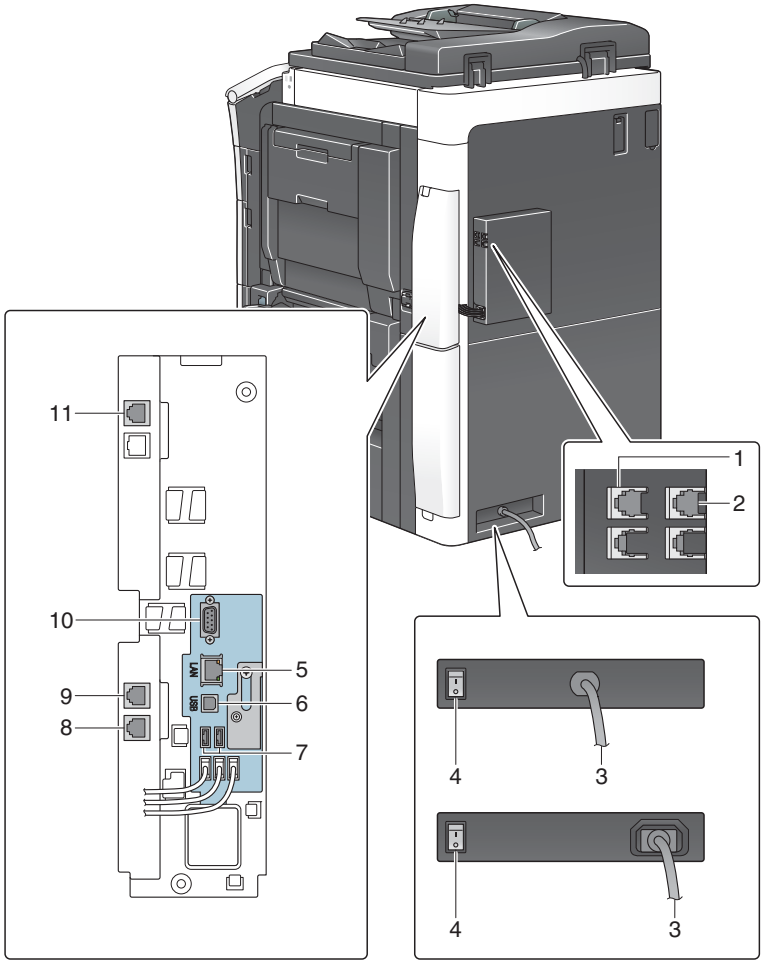
Задняя сторона

На иллюстрации показан основной блок с **нагревателем**, дополнительным **комплектом факсимильного аппарата FK-511**, **комплектом факсимильного аппарата FK-508** и **монтажным комплектом факсимильного аппарата**.

Нагреватель приобретается в качестве дополнительного оборудования и зависит от региона продажи.

Комплект факсимильного аппарата FK-508 и **монтажный комплект факсимильного аппарата** может использоваться в Северной Америке.

Форма **шнура питания** может быть различной в зависимости от региона продажи.



№	Название
1	**Разъем телефона 3 (ФАКС 3)**
2	**Разъем телефона 4 (ФАКС 4)**
3	**Шнур питания**
4	**Выключатель нагревателя**
5	**Сетевой разъем (10Base-T/100Base-TX/1000Base-T)**
6	**Порт USB (тип B) USB2.0/1.1**
7	**Порт USB (тип A) USB 2.0/1.1**

№	Название
8	**Разъем для подсоединения телефона (ТЕЛ, РАЗЪЕМ 1)**
9	**Разъем телефона 1 (ЛИНИЯ, РАЗЪЕМ 1)**
10	**Порт RS-232C**
11	**Разъем телефона 2 (ЛИНИЯ, РАЗЪЕМ 2)**

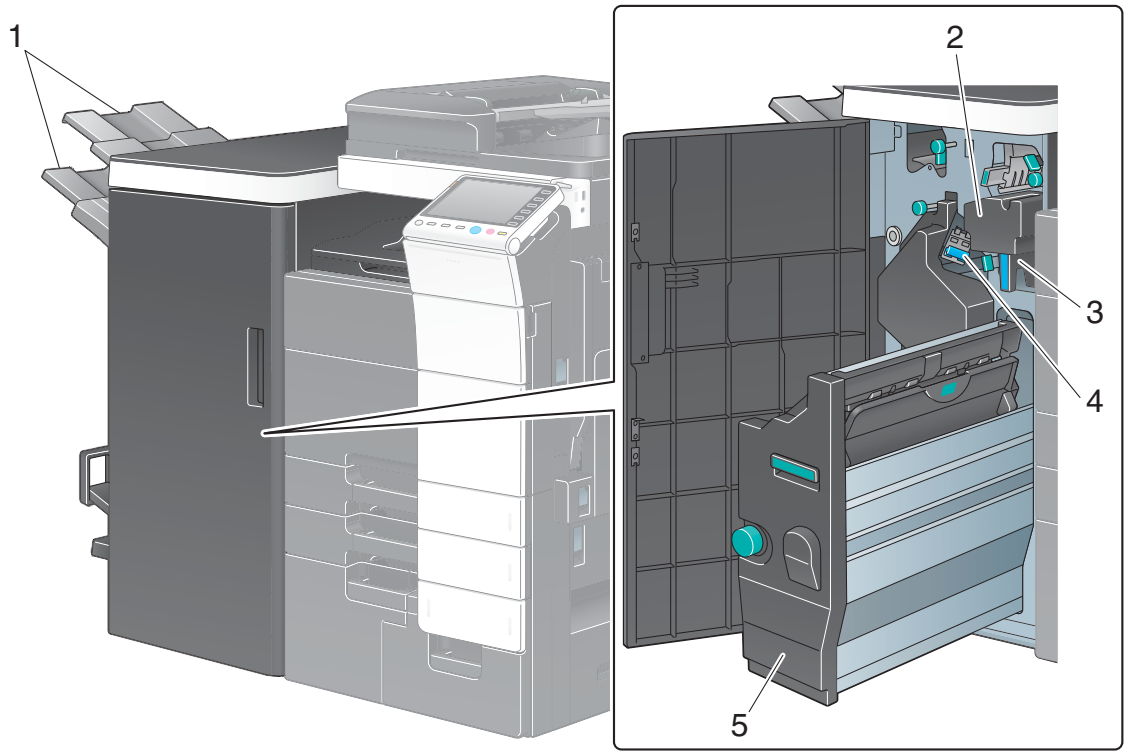
Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

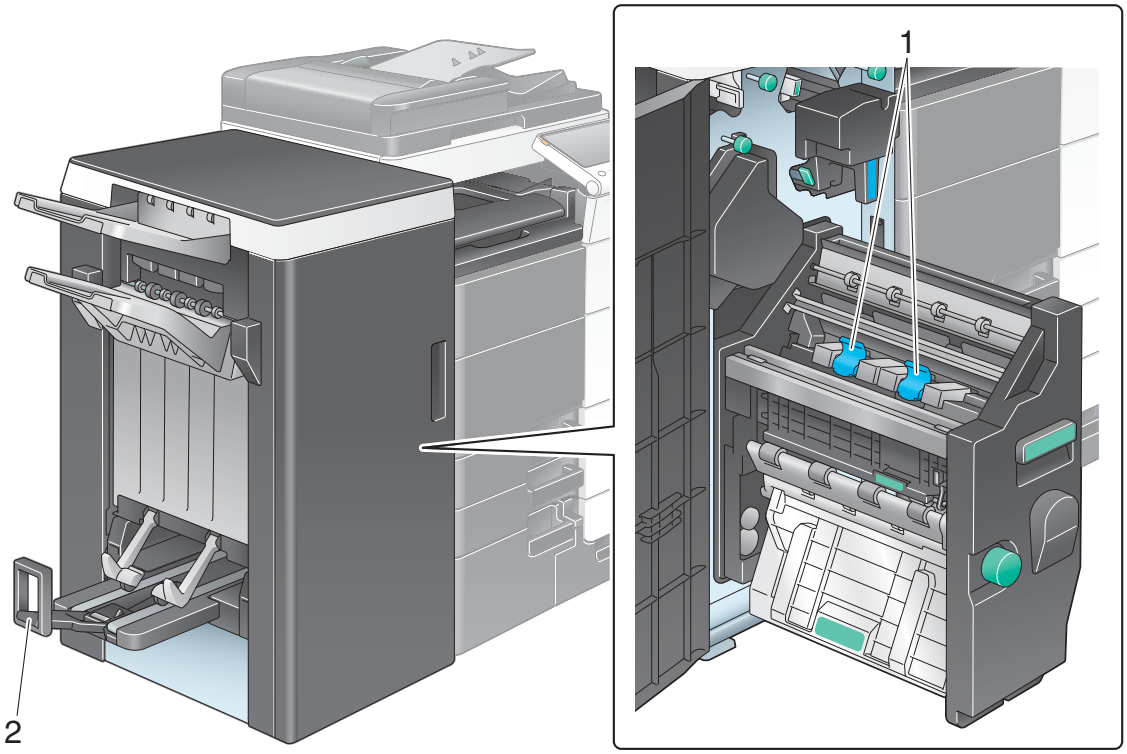
2.3.3 Названия узлов (дополнительное оборудование)

Этот раздел содержит названия отдельных узлов для дополнительного оборудования, используемого в сочетании с аппаратом.

Финишер FS-535, устройство изготовления брошюр SD-512, перфоратор PK-521

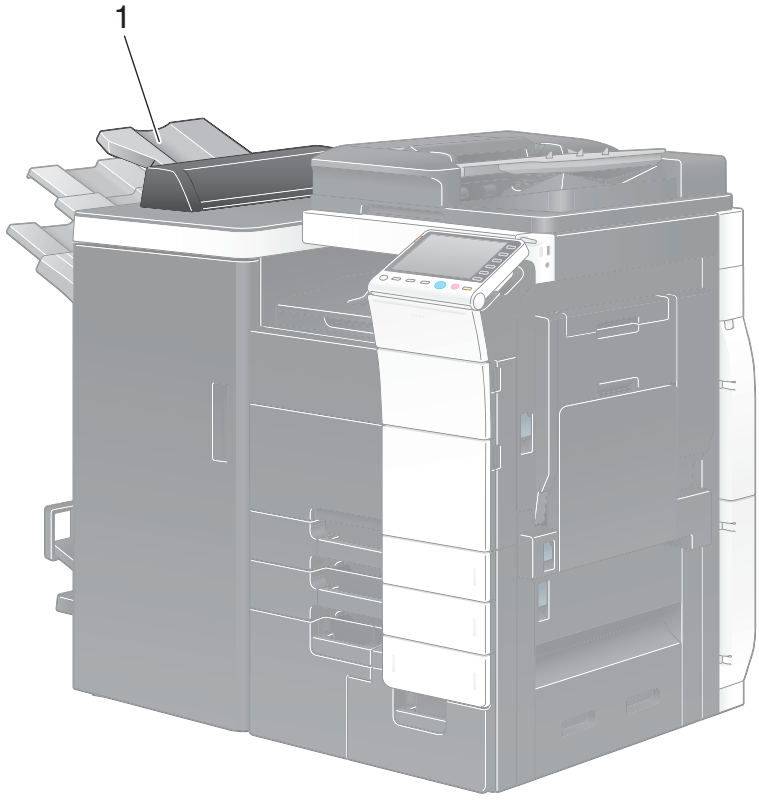


№	Название
1	**Выходной лоток**
2	**Перфоратор**
3	**Сборник отходов перфорирования**
4	**Картридж со скрепками**
5	**Устройство изготовления брошюр**



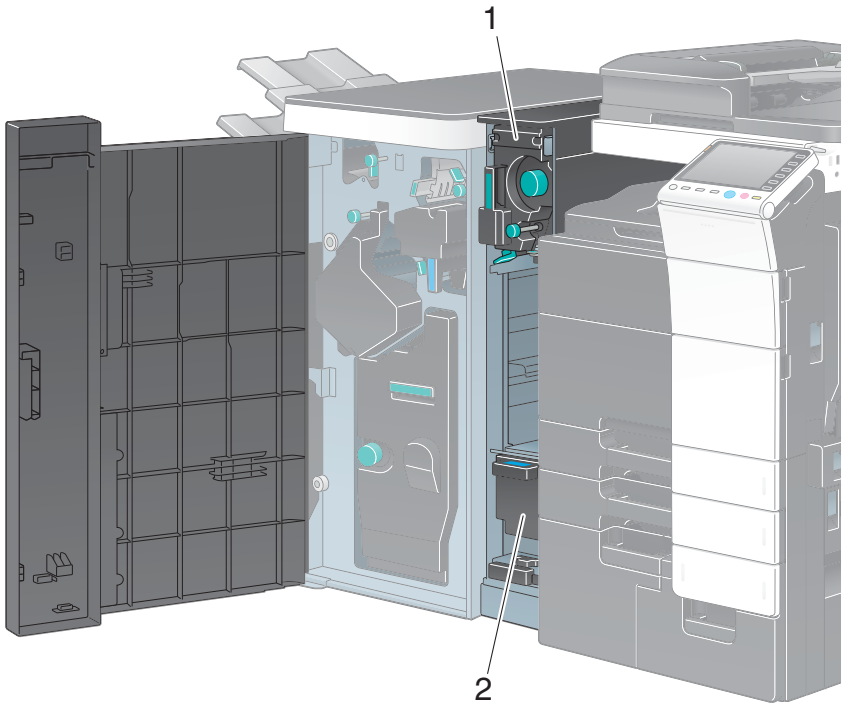
№	Название
1	**Картридж со скрепками**
2	**Выходной лоток режима фальцевания**

Разделитель заданий JS-602



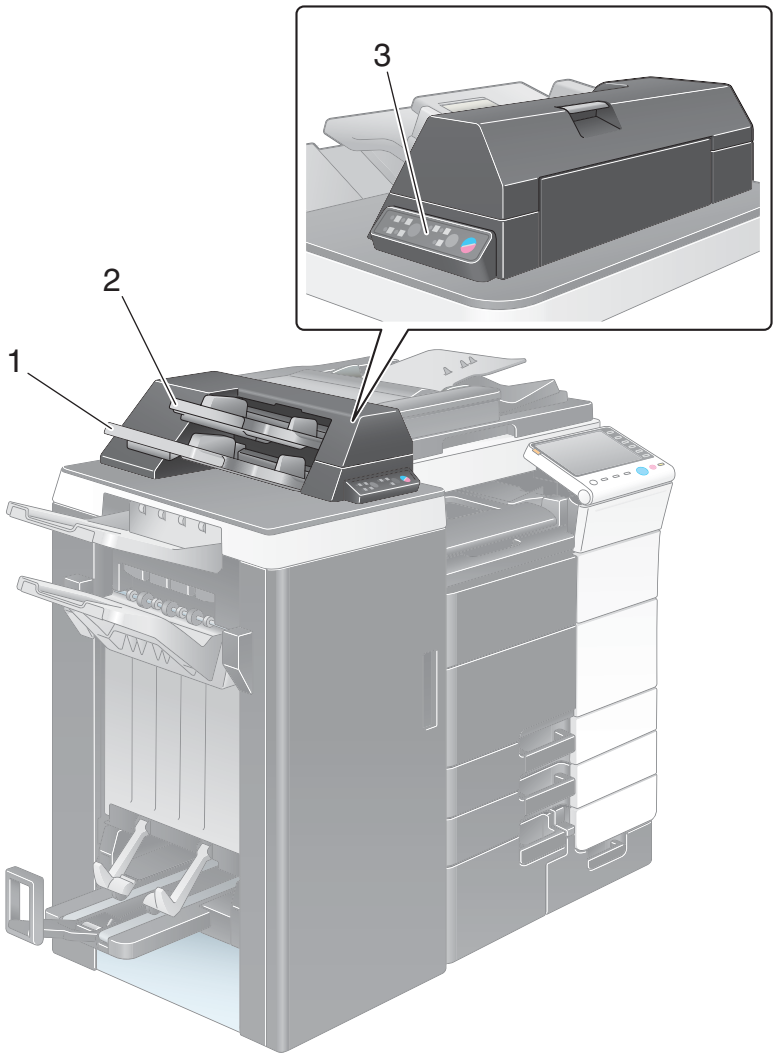
№	Название
1	Выходной лоток

Устройство Z-фальцевания ZU-606



№	Название
1	**Устройство Z-фальцевания/ транспортный блок**
2	**Сборник отходов перфорирования**

Вкладочное устройство PI-505

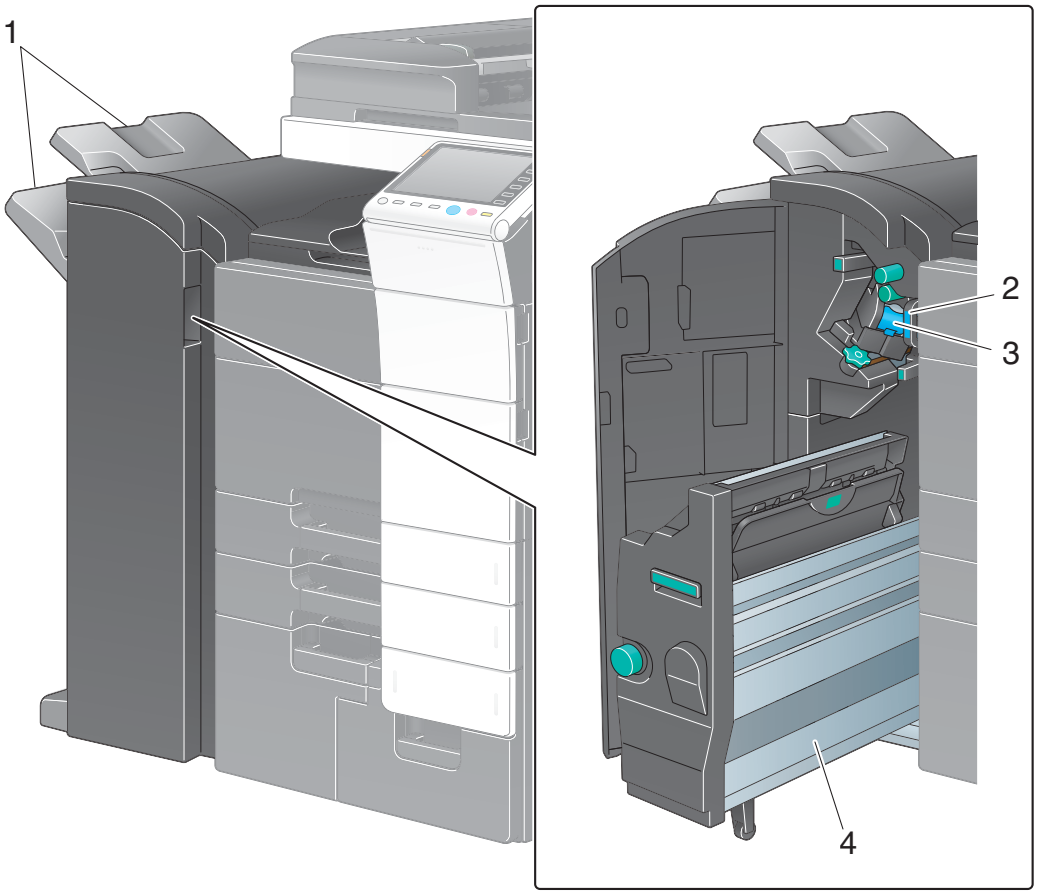


№	Название
1	**Нижний лоток**
2	**Верхний лоток**
3	**Панель управления вкладочного устройства**

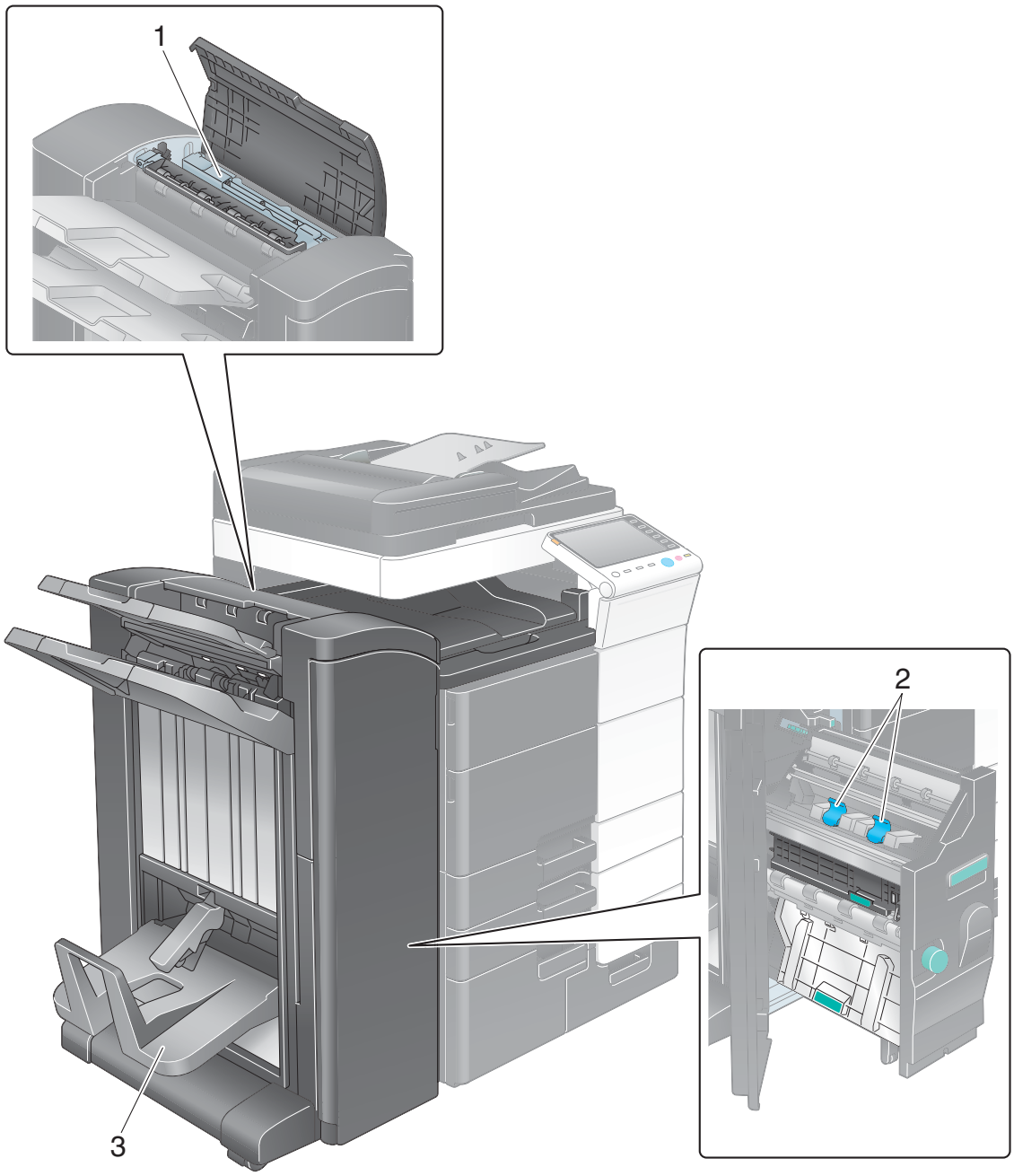
Справка

*Подробнее об использовании **панели управления вкладочного устройства** см. в руководстве пользователя на DVD.*

Финишер FS-534, устройство изготовления брошюр SD-511, перфоратор PK-520

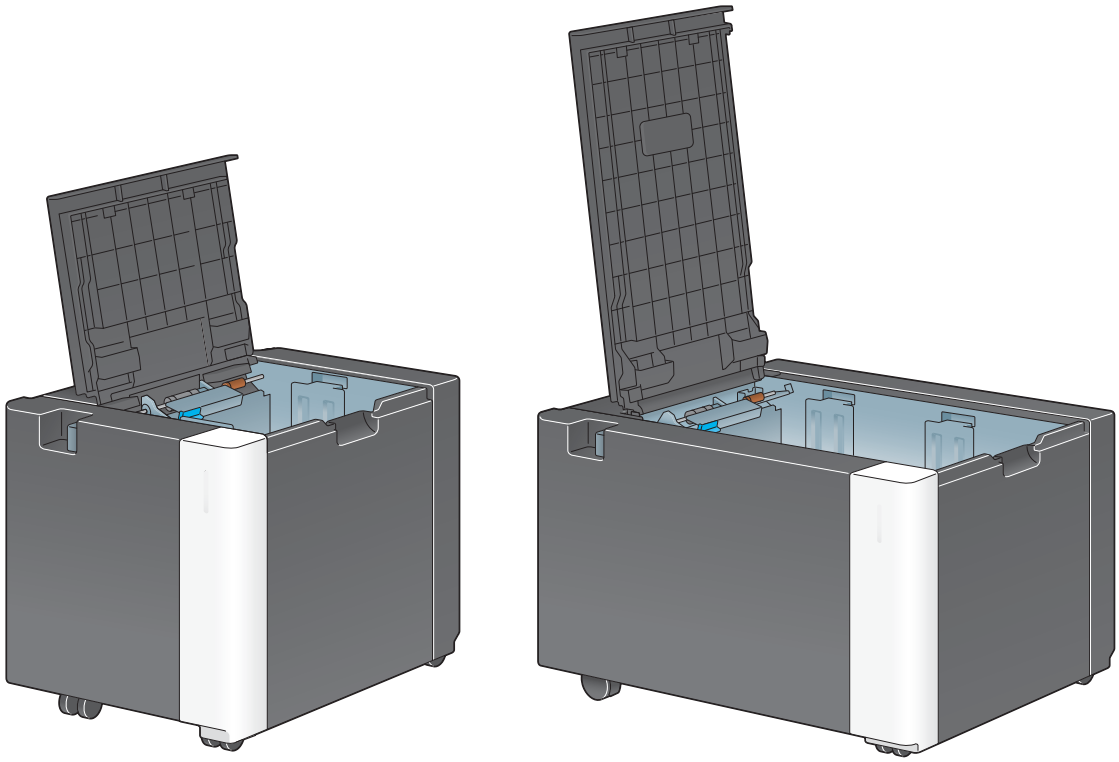


№	Название
1	Выходной лоток
2	Сборник отходов перфорирования
3	Картридж со скрепками
4	Устройство изготовления брошюр



№	Название
1	**Перфоратор**
2	**Картридж со скрепками**
3	**Выходной лоток режима фальцевания**

Лоток большой емкости LU-301/LU-204



Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

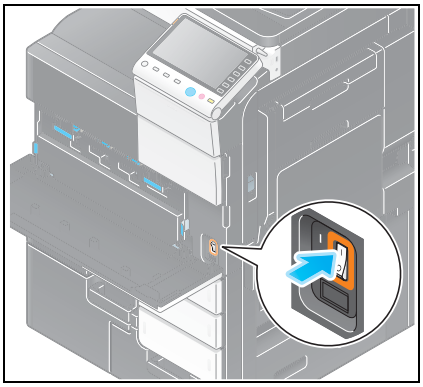
2.4 Электропитание

Данный аппарат оснащен двумя выключателями питания: кнопка включения/выключения питания **напанели управления** и **главный выключатель питания** на аппарате. В обычных условиях эксплуатации используется кнопка включения/выключения **питанияпанели управления**. **Главный выключатель питания** предназначен для перезапуска аппарата.

2.4.1 Включение и выключение питания

Включайте и выключайте питание только при необходимости, например, в случае изменения административных настроек или нарушения подачи питания.

1 Откройте **нижнюю переднюю дверцу** и включите **главный переключатель питания**.



2 Выключите **главный выключатель питания**.

ПРИМЕЧАНИЕ

*Чтобы перезапустить аппарат, выключите **главный выключатель питания**, подождите не менее 10 секунд, а затем снова включите выключатель.*

2.4.2 Использование кнопки "Питание"

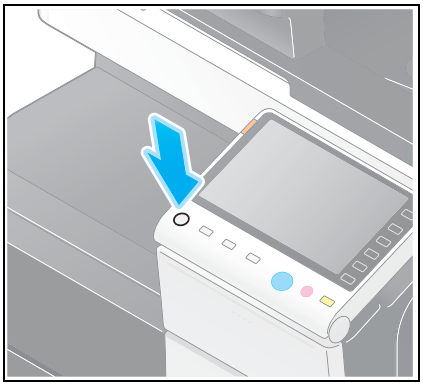
Для быстрого переключения аппарата в режим энергосбережения (например, если предполагается, что аппарат не будет использоваться в течение долгого времени, или после завершения работы), нажмите кнопку **Питание**.

Аппарат может переключиться в другие энергосберегающие режимы в зависимости от того, как была нажата кнопка **Питание**.

При коротком нажатии кнопки **Питание** во время работы аппарат переключится в режим пониженного энергопотребления или режим ожидания. При продолжительном нажатии кнопки "Питание" аппарат переходит в режим Вспомогательный выключатель питания, "ВЫКЛ".

Для переключения аппарата с режима энергосбережения обратно в режим работы, нажмите кнопку **Питание** еще раз.

Чтобы вывести аппарат из режима пониженного энергопотребления или режима ожидания обратно в рабочий режим, достаточно просто провести рукой рядом с **панелью управления**.



Состояние аппарата		**Описание**
Режим энерго-сбережения	Режим пониженно-го энерго-потребления или режим ожидания	Мигает синим. Аппарат возвращается в режим работы при получении данных или факса.
	Режим "Вспом. выключатель питания, ВЫКЛ"	Горит оранжевым. Аппарат может получать данные или факсы, но не может сканировать или печатать оригиналы. Если данные или факсы были получены, когда аппарат находился в режиме "Вспомогательный выключатель питания, ВЫКЛ", то они будут распечатаны, когда аппарат переключится в обычный режим работы.
Режим работы	Во время работы	Горит синим.

2.4.3 Функция энергосбережения

Если аппарат остается неактивным по истечении заданного времени (по умолчанию: 15 минут), он автоматически переходит в режим энергосбережения; например, дисплей сенсорной панели гаснет. В режиме энергосбережения кнопка **Питание** мигает синим светом. Для переключения аппарата с режима энергосбережения обратно на обычный режим следует нажать любую кнопку, например, на **панели управления**.

Предусмотрены два режима энергосбережения: режим пониженного энергопотребления и режим ожидания. Режим ожидания обеспечивает большую экономию электроэнергии по сравнению с режимом пониженного энергопотребления. Однако, для возвращения в обычный режим требуется больше времени, чем для перехода в режим пониженного энергопотребления.

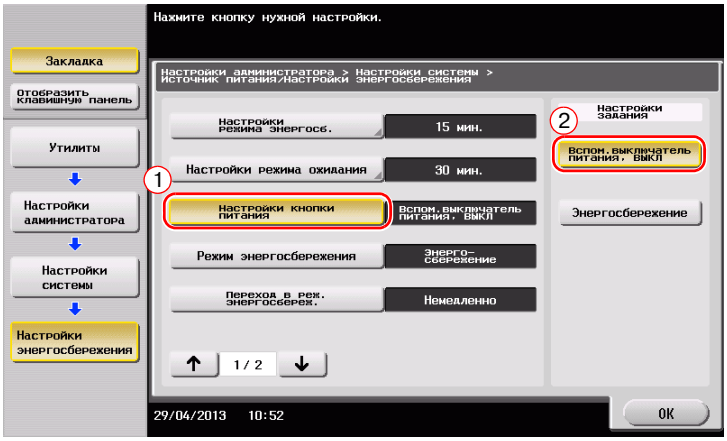
Справка

Время, необходимое для перехода в каждый режим, можно изменить в "Настройках администратора". Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

Снижение энергопотребления

Для снижения энергопотребления в режиме ожидания, измените параметр [Настройки кнопки питания] на [Вспом. выключатель питания, ВЫКЛ].

Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки системы] - [Источник питания/Настройки энергосбережения] - [Настройки кнопки питания].



После изменения настроек аппарат переходит в режим энергосбережения (см. ниже) в зависимости от того, как была нажата кнопка **Питание**.

- Нажатие кнопки **Питание**
  - Аппарат переходит в режим "Вспомогательный выключатель питания, ВЫКЛ".
  - В режиме "Вспомогательный выключатель питания, ВЫКЛ" аппарат может принимать данные или факсы, но не может сканировать и печатать документы.
  - Если данные или факсы были получены, когда аппарат находился в режиме "Вспом. выключатель питания, ВЫКЛ", то они будут распечатаны, когда аппарат переключится в обычный режим работы.
- Продолжительное нажатие кнопки **Питание**
  - Аппарат переходит в режим "ErP, автоматическое выключение питания".
  - В режиме "ErP, автоматическое выключение питания" аппарат не может принимать данные или факсы и не может сканировать и печатать документы.
  - Эта функция обеспечивает большую экономию электроэнергии, чем режим "Вспомогательный выключатель питания, ВЫКЛ", близкий к состоянию выключения питания.

Чтобы переключить аппарат из режима "Вспомогательный выключатель питания, ВЫКЛ" или "ErP, автоматическое выключение питания" в режим работы, снова нажмите кнопку **Питание**.

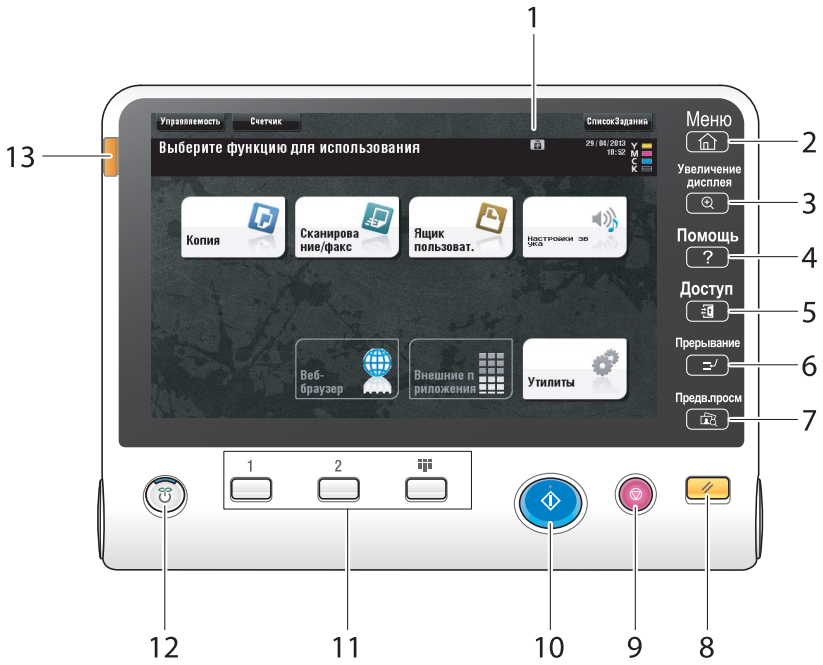
Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

2.5 Панель управления

Дополнительная **клавиатура KP-101** размещена с правой стороны от **панели управления**.

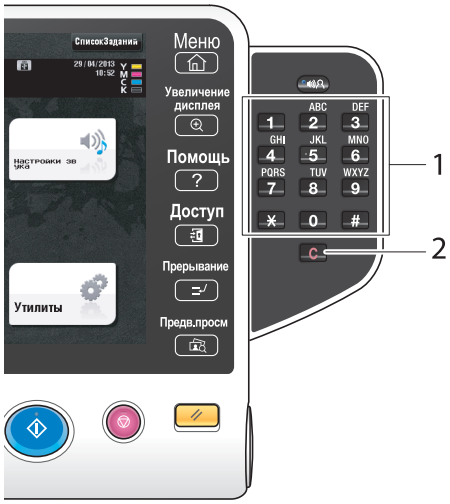
2.5.1 Названия узлов



№	Название	Описание
1	**Сенсорная панель**	Используется для отображения различных окон и сообщений. Для задания соответствующих настроек нажимайте непосредственно на **сенсорную панель**.
2	[Меню]	Используется для отображения главного меню.
3	[Увеличение дисплея]	Используется для переключения в режим "Увеличение изображения на дисплее".
4	[Помощь]	Эта кнопка используется для отображения меню справки. Вы можете вывести на дисплей описание различных функций и операций.
5	[Доступ]	Для того, чтобы получить возможность использовать аппарат при включенных функциях идентификации пользователя или отслеживания учетной записи, необходимо ввести имя пользователя и пароль для функции идентификации пользователя или имя учетной записи и пароль для функции отслеживания учетной записи, а затем прикоснуться к этой кнопке. После выполнения соответствующей операции повторно нажмите эту кнопку для завершения работы с аппаратом.
6	[Прерывание]	Эта кнопка используется для перехода в режим "Прерывание". В режиме "Прерывание" индикатор непрерывно горит синим светом. Для отмены режима прерывания, повторно нажмите [Прерывание].
7	[Предв.просм]	Эта кнопка используется для печати одной пробной копии, по которой будет оцениваться качество печати перед тем, как будет запущен процесс печати большого количества копий. Можно также вывести на дисплей окончательное изображение с помощью текущих настроек на **сенсорной панели**.
8	**Сброс**	Эта кнопка используется для сброса всех настроек (за исключением зарегистрированных), которые были заданы через **панель управления**.

№	Название	Описание
9	**Стоп**	Эта кнопка используется для временной остановки активного задания на копирование, сканирование или печать.
10	**Старт**	Эта кнопка используется для запуска операции копирования, сканирования или передачи факса.
11	Кнопка **Регистрация**	При нажатии на соответствующую кнопку дисплей **сенсорной панели** переключается на функцию, закрепленную за кнопкой **Регистрация**. • **1** (Сканирование/факс): Переключение на функцию сканирования/передачи факсов. • **2** (Копия): Переключение на функцию копирования. • **Цифр. клав.** (10 Клавиатура): отображение клавиатуры на **сенсорной панели**. За кнопкой **Регистрация** может быть закреплена любая функция (в настройках администратора).
12	**Питание**	Нажмите эту кнопку, чтобы включить режим энергосбережения. В режиме работы кнопка загорается синим. В режиме энергосбережения кнопка мигает синим или загорается оранжевым. Для обеспечения большей экономии энергии можно изменить установки в [Настройки кнопки питания] в "Настройки администратора". [Настройки кнопки питания] см. стр. 2-23.
13	**Индикатор предупреждения**	Мигает оранжевым светом, если аппарат выдает предупреждение. Непрерывно горит оранжевым светом, если аппарат остановился из-за неисправности.

При наличии дополнительной **клавиатуры KP-101**



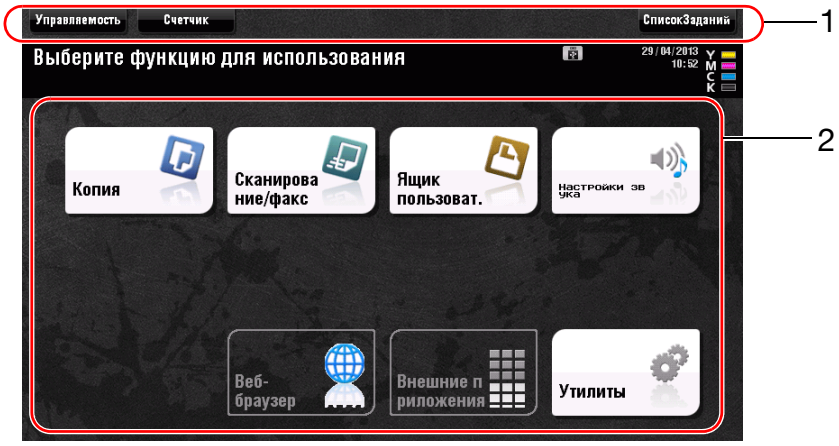
№	Название	Описание
1	**Клавиатура**	Эта клавиатура используется для ввода числовых значений, например количества копий, коэффициента масштабирования или номера факса.
2	**C**	Эта кнопка используется для стирания числовых значений, например количества копий, коэффициента масштабирования и формата, введенных с помощью клавиатуры.

2.6 Сенсорная панель

2.6.1 Главное меню

Нажмите [Меню] на **панели управления** для отображения главного меню. В главном меню можно задать настройки для часто используемых функций или кнопок быстрого доступа к соответствующим режимам.

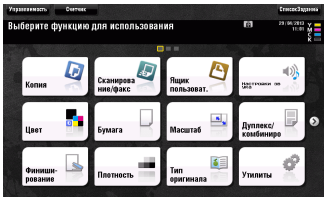
Структура главного меню

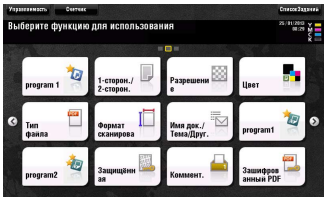


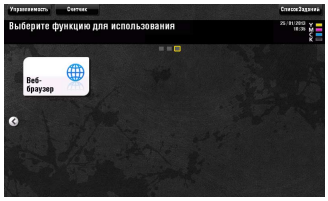
№	Название	Описание
1	[Управляемость]	Эта кнопка используется для настройки места нажатия на **сенсорную панель**, звуковых сигналов кнопок, а также для конфигурирования рабочей среды **панели управления**.
	[Счетчик]	Эта кнопка используется для отображения на дисплее общего количества страниц, отпечатанных на аппарате с использованием соответствующей функции или цвета.
	[Список заданий]	Эта кнопка используется для отображения на дисплее активных заданий или заданий, ожидающих своей очереди. При необходимости можно просмотреть журнал заданий или распечатать отчет. Подробнее см. на стр. 2-33.
2	Кнопки главного меню	Отображение кнопок быстрого доступа, закрепленных за соответствующими функциями. По умолчанию в главном меню отображается следующее: [Копия], [Сканирование/факс], [Ящик пользоват.], [Настройки звука] и [Утилиты].
	[Утилиты]	Эта кнопка используется для задания настроек аппарата или просмотра данных состояния аппарата. • Кнопка [Утилиты] всегда отображается на дисплее.

Настройка главного меню

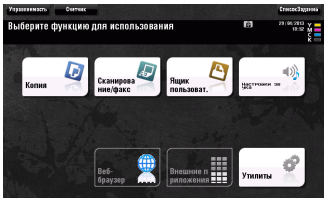
При необходимости главное меню можно разбить на три отдельных окна, в которых можно назначить в общей сложности до 25 кнопок.

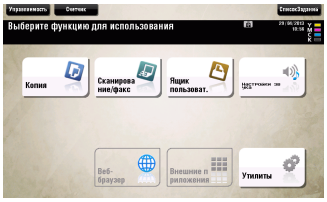


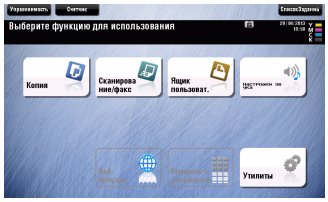




Кроме этого, можно задать выбранный вами растр фона.







Справка

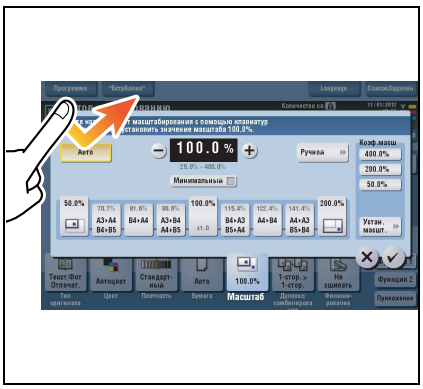
Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

2.6.2 Управление с помощью сенсорной панели

Управлять аппаратом с помощью **сенсорной панели** чрезвычайно легко - для этого достаточно просто прикоснуться к панели пальцем.

Прикосновение

Легко прикоснитесь к экрану пальцем, после чего немедленно уберите палец. Этот способ используется для выбора или задания меню.

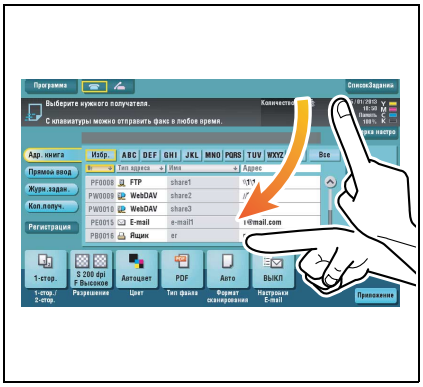


Двойное прикосновение

Дважды легко прикоснитесь к экрану пальцем. Этот способ используется для получения дополнительной информации, увеличения контрольного изображения или изображения для предварительного просмотра и открывания ящика пользователя.

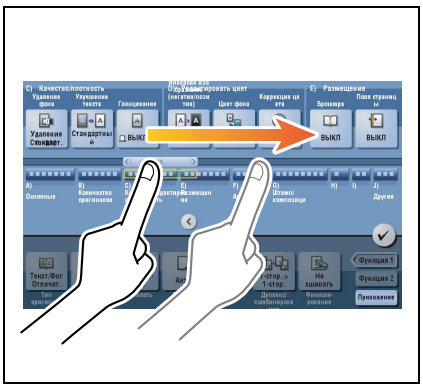
Легкий щелчок

Проводя пальцем по экрану, легко щелкните по нему. Этот способ используется для просмотра списка получателей/заданий или для отображения страницы в окне главного меню / окне предварительного просмотра.



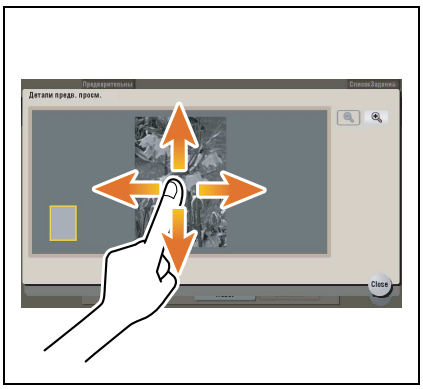
Прокрутка

Для перемещения полосы прокрутки или документа приложите палец к нему и начните двигать. Этот способ используется для перемещения полосы прокрутки или документа.



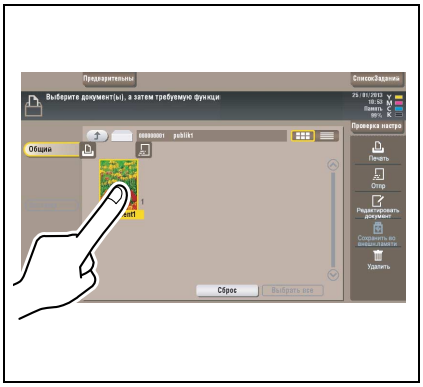
Панорамный просмотр

Ведите палец по окну в направлении "вперед-назад" или "из стороны в сторону". Этот способ используется для перемещения к определенному участку изображения, если изображение занимает несколько окон.



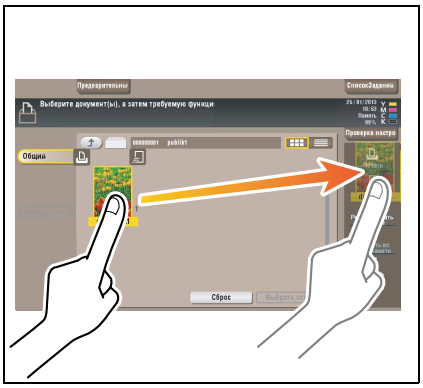
Длинное прикосновение

Прикоснитесь к документу пальцем и держите. Этот способ используется для отображения на дисплее значка документа.



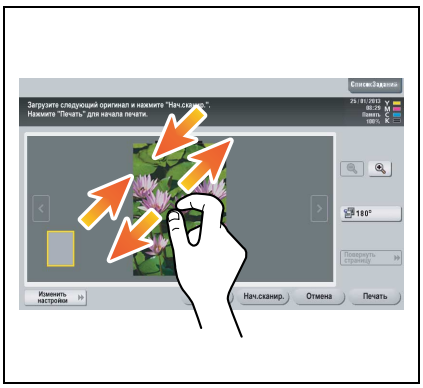
Перетаскивание

Подведите палец к определенному месту и после того, как документ будет выбран, отпустите. Этот способ используется для перемещения документа на определенное место.



Сдвигание/раздвигание

Приложите два пальца к экрану, а затем сомкните или разомкните их. Этот способ используется для увеличения или уменьшения изображения для предварительного просмотра.



Поворот

Приложите два пальца к экрану, а затем поверните их. Этот способ используется для поворачивания изображения для предварительного просмотра.

Меры предосторожности при использовании сенсорной панели

Данный аппарат оснащен емкостной сенсорной панелью. При использовании **сенсорной панели** помните о следующем:

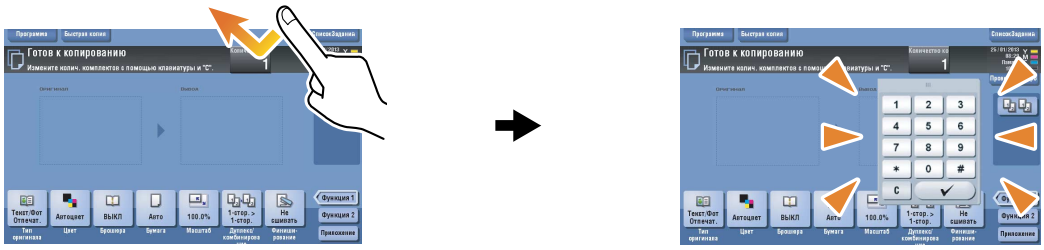
- Используйте в качестве инструментов управления только пальцы или **стилус** из комплекта поставки аппарата. Помните, что **сенсорная панель** может не отреагировать надлежащим образом, если вы используете вместо пальца или **стилуса** ноготь или шариковую ручку.
- Применение силы при управлении **сенсорной панелью** может стать причиной повреждения и даже поломки **сенсорной панели**.
- При управлении **сенсорной панелью** никогда не нажимайте на нее с силой и не используйте твердые и острые предметы, например карандаши.
- **Сенсорная панель** может не отреагировать надлежащим образом, если нажатие происходит мокрыми пальцами.
- **Сенсорная панель** может не отреагировать надлежащим образом, если при нажатии на руках надеты перчатки. Рекомендуется использовать **стилус**, поставляемый вместе с аппаратом, или палец.
- **Сенсорная панель** может не отреагировать надлежащим образом, если при работе расстояние между вами и люминесцентной лампой 50 см (20 дюймов) или меньше.
- Не используйте **сенсорную панель** рядом с прибором, который создает электрические помехи (такие, как генератор и кондиционер). Электрические помехи могут вызвать нарушение функционирования **сенсорной панели**.

2.6.3 Отображение клавиатуры на дисплее

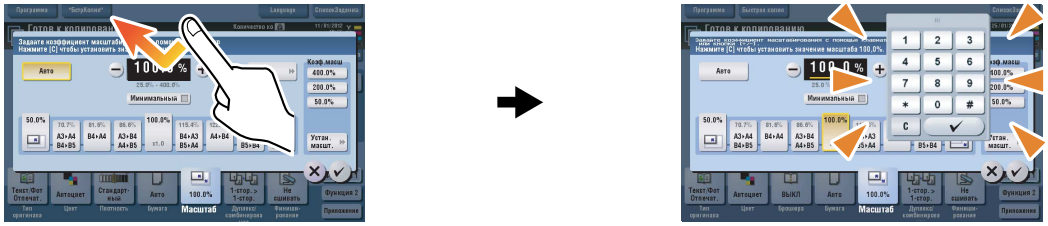
При прикосновении к области ввода в окне копирования или др. на экране появляется клавиатура, с помощью которой можно ввести количество копий или значения регулировки.

Она также отображается при нажатии цифровой клавиатуры вызванной кнопкой **Регистрация**.

Область ввода для задания количества копий

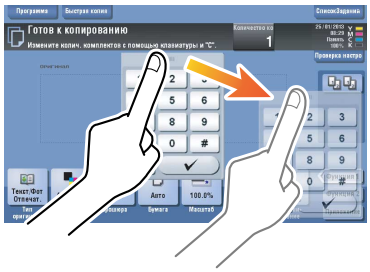


Область ввода для задания значений



Перемещение клавиатуры

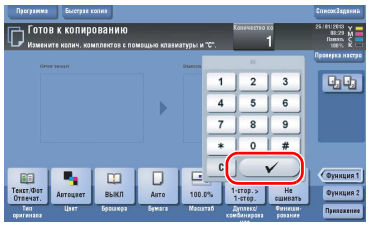
Нажмите на верхний край клавиатуры и ведите палец по экрану.



Закрывание клавиатуры

Чтобы закрыть клавиатуру, по окончании вода значений нажмите [Закрыть].

Она также закроется при нажатии цифровой клавиатуры вызванной кнопкой **Регистрация**.



Постоянное отображение клавиатуры на дисплее

Клавиатура может постоянно отображаться в окне копирования, окне настроек печати для ящиков или браузера.

Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

2.6.4 Ввод символов

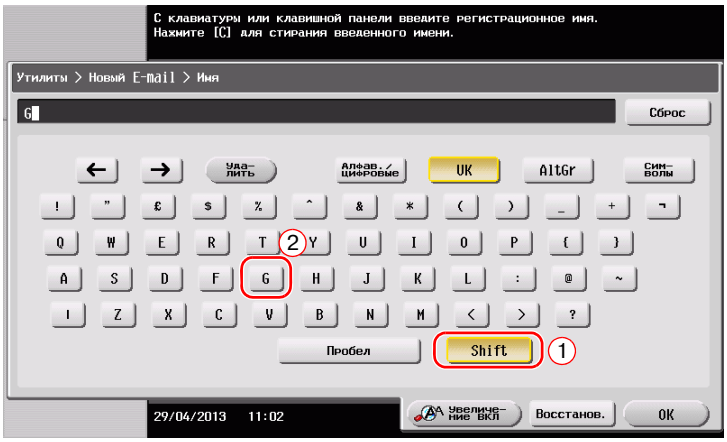
Ввод символов для регистрации адреса или программы осуществляется с помощью экранной клавиатуры, отображаемой на **сенсорной панели**.

При вводе символов в "Группе 1":

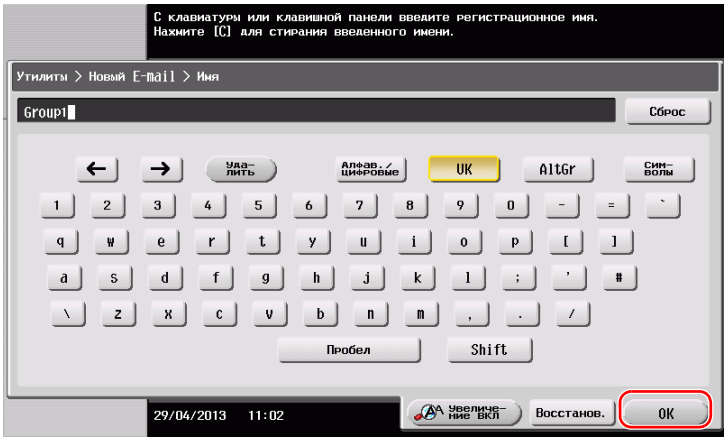
1 Чтобы ввести буквы или символы верхнего регистра, нажмите [Shift].

➔ В случае ошибки нажмите [←] или [→] для перемещения курсора на символ, который вы хотите стереть, а затем нажмите [Удалить].

➔ Для возвращения в исходное окно клавиатуры повторно нажмите [Shift].



2 По окончании вода символов нажмите [OK].



2.7 Задания

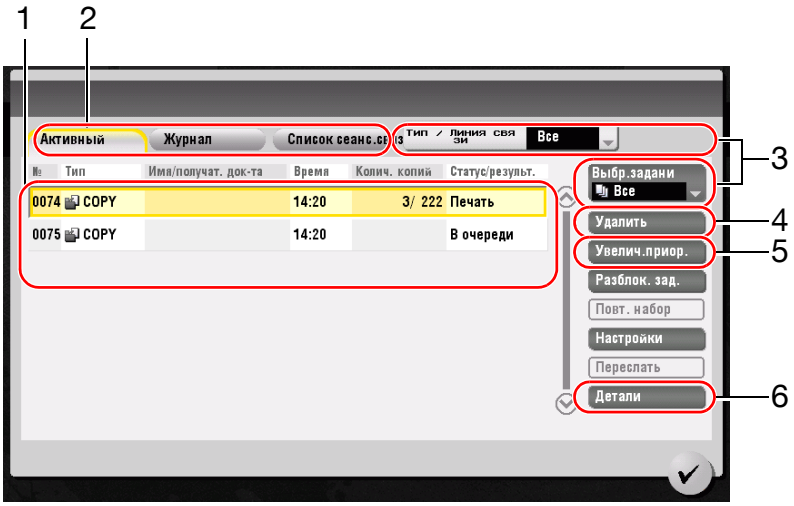
2.7.1 Окно заданий

Задание относится к выполнению действий, таких как печать, отправка, получение или сохранение.

При прикосновении к [СписокЗаданий] в главном меню или основном окне каждого режима появляется окно заданий.

В окне заданий вы можете просматривать список или журнал заданий, которые выполняются в настоящий момент, либо распечатать отчет о результатах отправки-получения.

В общем, задания выполняются, начиная с задания, расположенного на вершине списка текущих активных заданий. Если вы хотите скорее выполнить какие-либо определенные задания, вы можете переставить порядок их выполнения.



№	Описание
1	Отображает задания.
2	Выберите тип задания. В [Список сеанс.связ] вы также можете распечатать отчет о результатах отправки-получения.
3	Нажмите эту кнопку чтобы уменьшить количество отображаемых заданий.
4	Нажмите эту кнопку, чтобы удалить задание.
5	Нажмите эту кнопку, чтобы выбрать задания для предпочтительного выполнения.
6	Нажмите эту кнопку, чтобы просмотреть подробную информацию о выбранном задании.

2.7.2 Функция выполнения нескольких заданий

При действующем задании вы можете зарегистрировать другое задание. Всего может быть зарегистрировано до 251 задания.

В таблице ниже представлено максимальное количество заданий, которые могут быть зарегистрированы в каждой функции.

Функция	Максимальное количество заданий	Максимальное количество заданий
Копирование	5	61
Печать	10	66
Сканирование	5	61
Передача из памяти факса	50	106
Прием факса	100	156
Общий доступ	56	-

Данные значения могут зависеть от условий.

Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

2.8 Загрузка бумаги

2.8.1 Загрузка бумаги в лоток 1 или лоток 2

В каждый лоток можно загрузить до 500 листов обычной бумаги.

Возможные типы бумаги

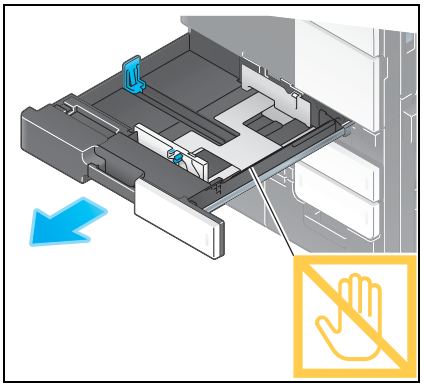
Обычная бумага, односторонняя бумага, тонкая бумага, специальная бумага, толстая бумага, бланк письма, цветная бумага и переработанная бумага

Загрузка бумаги

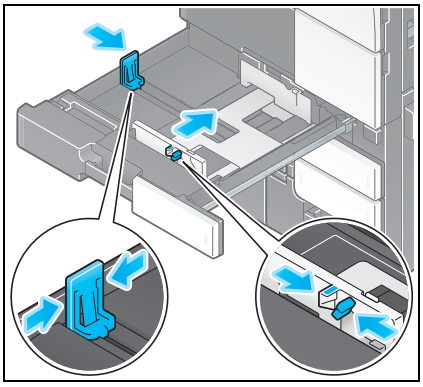
1 Выдвиньте лоток.

ПРИМЕЧАНИЕ

*Старайтесь не дотрагиваться до **ленты**.*

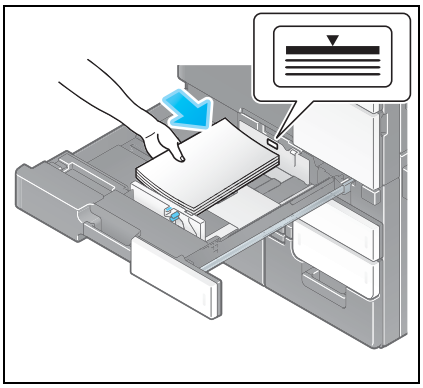


2 Отрегулируйте **боковую направляющую** по формату загружаемой бумаги.



3 Загрузите бумагу в лоток.

➔ Загружайте бумагу в лоток той стороной вверх, на которой будет выполняться печать.



4 При загрузке любой другой бумаги, кроме обычной, задайте тип бумаги.
Подробнее см. на стр. 2-38.

2.8.2 Загрузка бумаги в лоток 3 или лоток 4

В **лоток 3** можно загрузить до 1500 листов обычной бумаги, а в **лоток 4** - до 1000 листов обычной бумаги. В эти лотки удобно загружать бумагу, которая используется чаще всего.

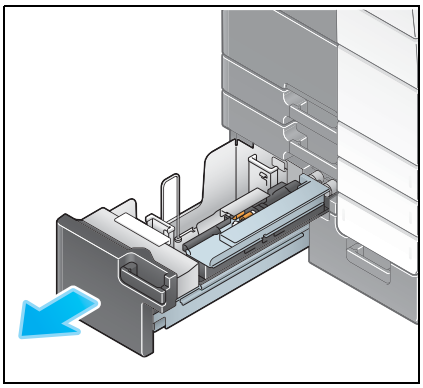
В каждый лоток можно загрузить до 200 открыток (4 × 6 (фотобумага A6)).

Возможные типы бумаги

Обычная бумага, односторонняя бумага, тонкая бумага, специальная бумага, толстая бумага, бланк письма, цветная бумага, переработанная бумага и открытки (4 × 6 (фотобумага A6))

Загрузка бумаги

1 Выдвиньте лоток.



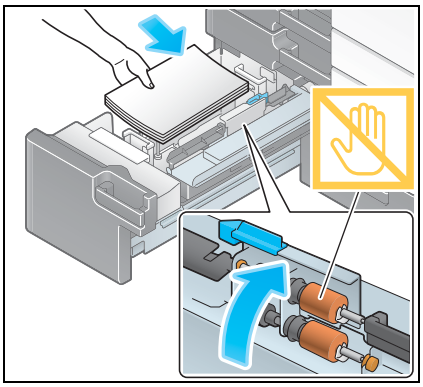
2 Поднимите **валик подачи бумаги** и загрузите бумагу в лоток.

➔ Загружайте бумагу в лоток той стороной вверх, на которой будет выполняться печать.

ПРИМЕЧАНИЕ

*Старайтесь не дотрагиваться руками до поверхности **валика подачи бумаги**.*

Не загружайте в лоток бумагу другого формата, чем тот, который был задан в настройках. По вопросам изменения формата обращайтесь к представителю сервисной службы.



3 При загрузке любой другой бумаги, кроме обычной, задайте тип бумаги.
Подробнее см. на стр. 2-38.

2.8.3 Загрузка бумаги в лоток большой емкости

В **лоток большой емкости LU-301** можно загрузить до 3000 листов обычной бумаги, а в **лоток большой емкости LU-204** - до 2500 листов обычной бумаги.

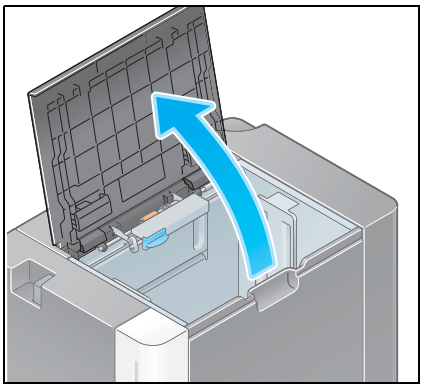
Лоток большой емкости приобретается в качестве дополнительного оборудования.

Возможные типы бумаги

Обычная бумага, односторонняя бумага, тонкая бумага, специальная бумага, толстая бумага, бланк письма, цветная бумага и переработанная бумага

Загрузка бумаги

1 Откройте дверцу.



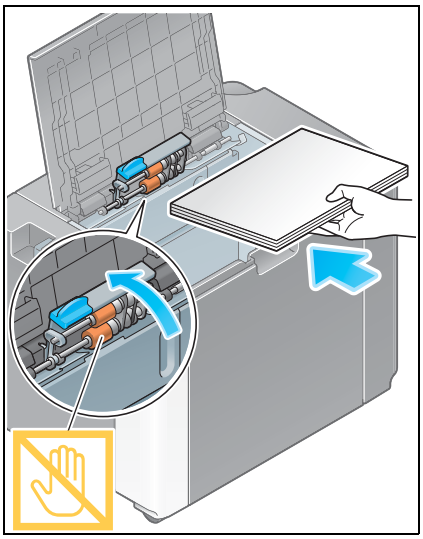
2 Поднимите **валик подачи бумаги** и загрузите бумагу в лоток.

➔ Загружайте бумагу в лоток той стороной вниз, на которой будет выполняться печать.

ПРИМЕЧАНИЕ

*Старайтесь не дотрагиваться руками до поверхности **валика подачи бумаги**.*

*Не загружайте в **лоток большой емкости** бумагу другого формата, чем тот, который был задан в настройках. По вопросам изменения формата обращайтесь к представителю сервисной службы.*



3 При загрузке любой другой бумаги, кроме обычной, задайте тип бумаги.
Подробнее см. на стр. 2-38.

2.8.4 Лоток ручной подачи

Лоток ручной подачи используется при печати на бумаге с форматом, который не подходит для других лотков для бумаги, или печати на конвертах или пленке.

Для использования **лотка ручной подачи** загрузите бумагу и задайте тип бумаги.

Возможные типы бумаги

Обычная бумага, односторонняя бумага, специальная бумага, толстая бумага, открытки (4 × 6 (фотобумага A6)), прозрачная пленка, бланк письма, цветная бумага, конверты, наклейки, индексная бумага, переработанная бумага и бумага большой длины

Возможные форматы бумаги

Тип	Формат
Бумага стандартного формата	от 12 × 18 ▭ до 5-1/2 × 8-1/2 ▭/▯, 4 × 6 ▭, SRA3 ▭, от A3 ▭ до A6 ▭, от B4 ▭ до B6 ▭, карточка A6 ▭, 8 × 13 ▭, 16K ▭/▯, 8K ▭, бумага большой длины, конверт (B5 ▭ (6-15/16 дюйм. × 9-13/16 дюйм. (176 мм × 250 мм)), C4 ▭ (9 дюйм.× 12-3/4 дюйм. (229 мм × 324 мм)), C5 ▭ (6-3/8 дюйм. × 9 дюйм. (162 мм × 229 мм)), C6 ▭ (6-3/8 дюйм. × 4-1/2 дюйм. (162 мм × 114 мм)), DL ▭ (8-11/16 дюйм. × 4-5/16 дюйм. (220 мм × 110 мм)), Com10 (4-1/8 дюйм. × 9-1/2 дюйм. (104,7 мм × 241,3 мм)), Monarch (3-7/8 дюйм. × 7-1/2 дюйм. (98,4 мм × 190,5 мм))
Бумага произвольного формата	Ширина бумаги: от 90 мм до 320 мм (3-9/16 – 12-5/8 дюймов) Длина бумаги: от 139,7 мм до 1200 мм (5-1/2 – 47-1/4 дюймов)

Загрузка бумаги

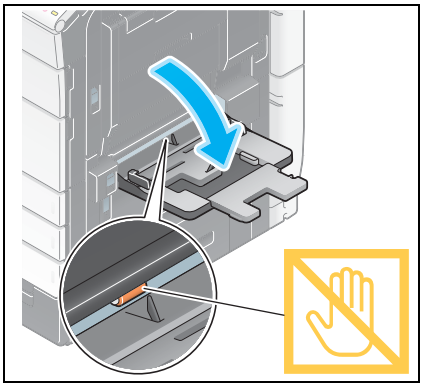
1 Откройте лоток.

➔ Чтобы загрузить бумагу большого формата, выдвиньте **выдвижную часть лотка**.

➔ Чтобы загрузить бумагу большой длины, установите **монтажный комплект MK-715** для бумаги большой длины.

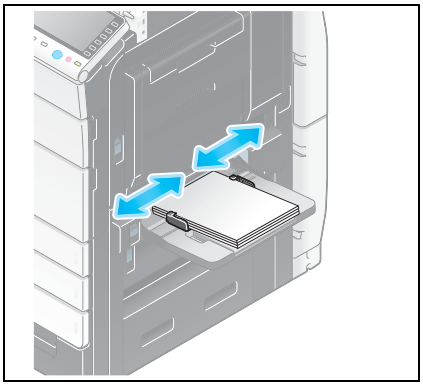
ПРИМЕЧАНИЕ

*Старайтесь не дотрагиваться руками до поверхности **валика подачи бумаги**.*

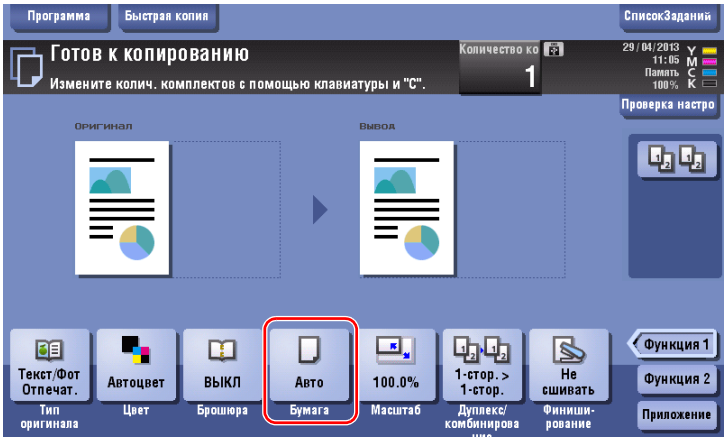


2 После загрузки бумаги отрегулируйте **боковую направляющую**.

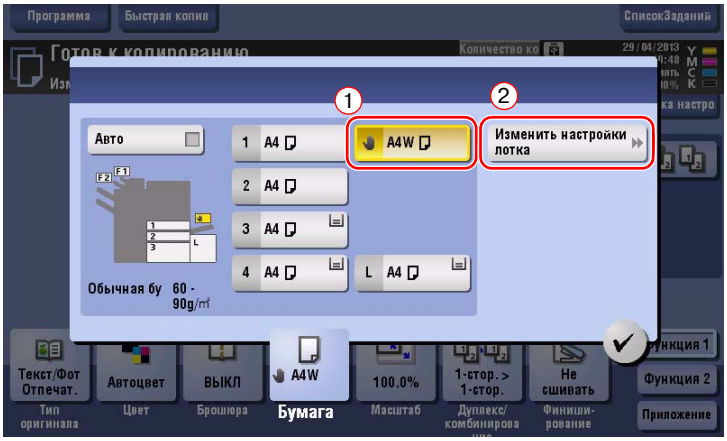
➔ Загружайте бумагу в лоток той стороной вниз, на которой будет выполняться печать.



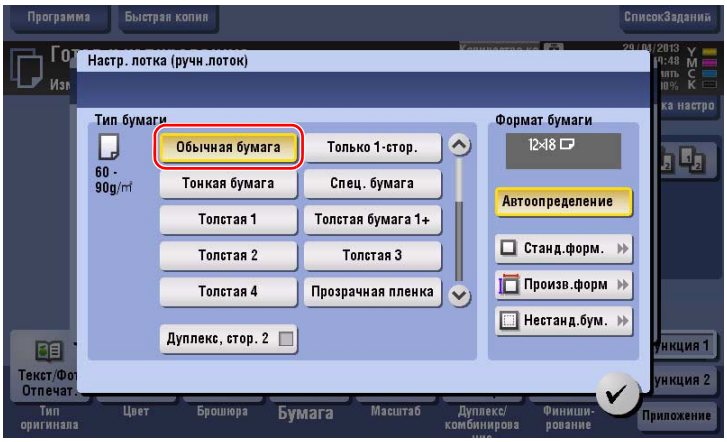
3 Задайте тип бумаги. Нажмите [Бумага].



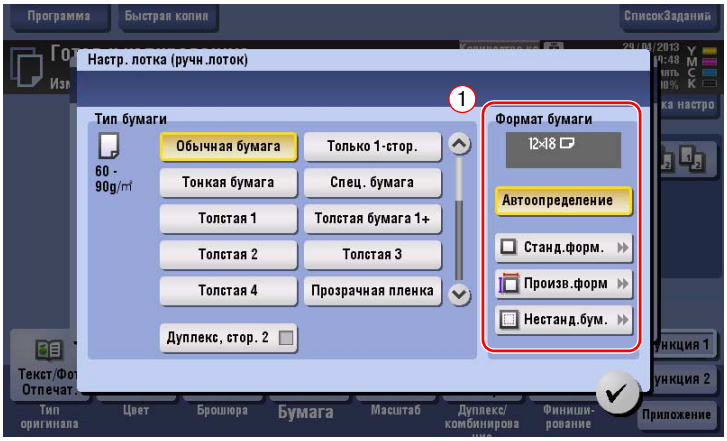
4 Выберите [✋], затем нажмите [Изменить настройки лотка].



5 Выберите тип бумаги.

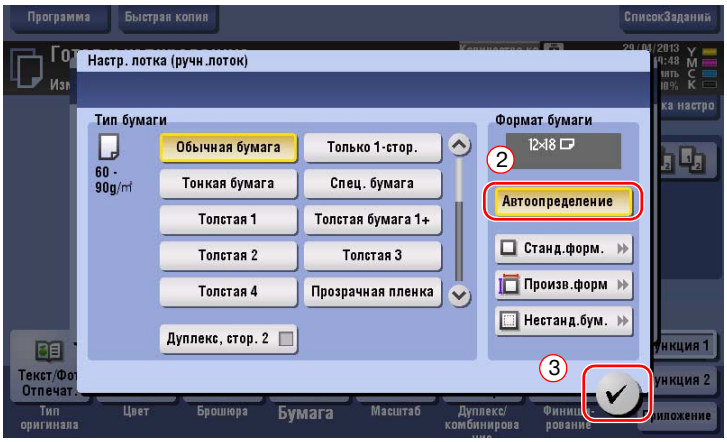


6 Задайте формат бумаги.



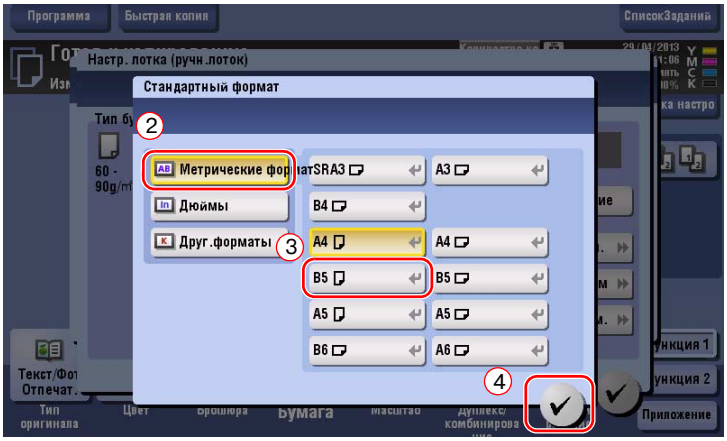
➔ Для функции "Автоопределение"

Функция [Автоопределение] автоматически определяет формат бумаги, если в лоток загружена бумага стандартного формата.

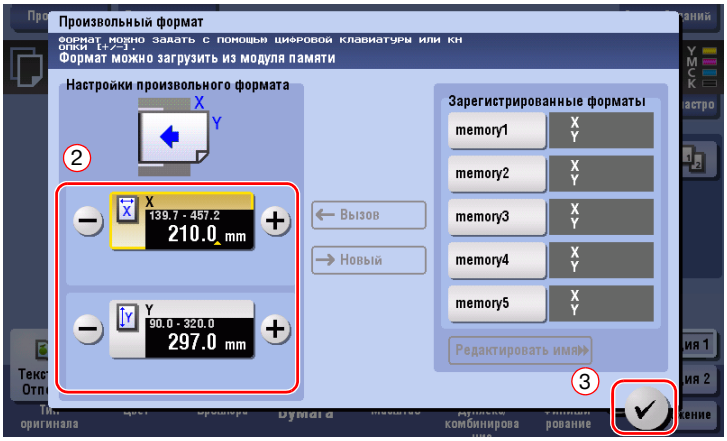


➔ Для функции "Стандартный формат"

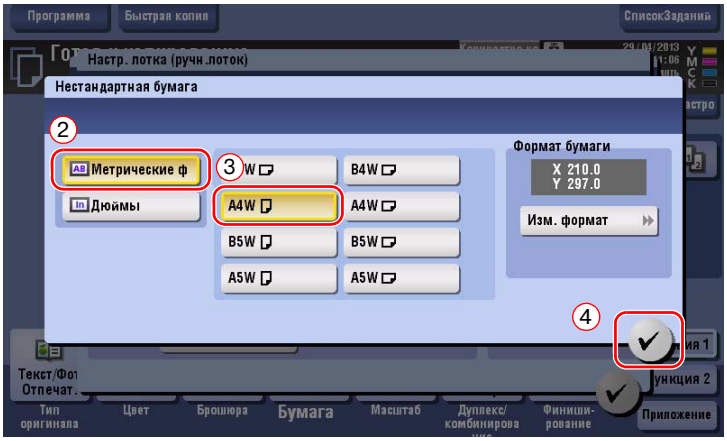
Функция [Станд.форм.] доступна при загрузке открыток или бумаги стандартного формата для международных передач.



➔ Для функции "Произвольный формат"



➔ Для функции "Нестандартная бумага"



3 Основные настройки и операции

3 Основные настройки и операции

3.1 Функция печати

3.1.1 Необходимые настройки и основные операции (для Windows OS)

Данные для печати, созданные на вашем компьютере по сети.

В этом разделе описывается, как сконфигурировать стандартные настройки печати с помощью программы установки.

Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для печати данных.
Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения сетевого кабеля к аппарату.
Подробнее см. на стр. 3-4.

2 Проверка настроек сети аппарата (администратор)

➔ Проверьте настройки сети аппарата. Подробнее см. на стр. 3-4.

Сеть может использоваться с настройками по умолчанию, если не требуются другие настройки.

3 Установка драйвера принтера

➔ Установите драйвер принтера на компьютер. Подробнее см. на стр. 3-5.

Последовательность операций

Далее описывается печать данных с вашего компьютера. Подробнее см. на стр. 3-5.

1 Открывание данных оригинального документа

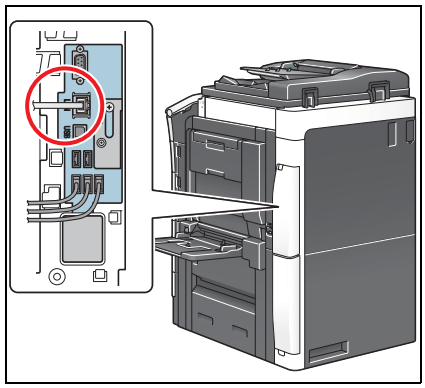
➔ Откройте данные, которые вы хотите напечатать с использованием приложений.

2 Конфигурирование драйвера принтера для печати

➔ Выберите драйвер принтера и, в случае необходимости, измените настройки до начала печати.

Проверка подключения кабеля

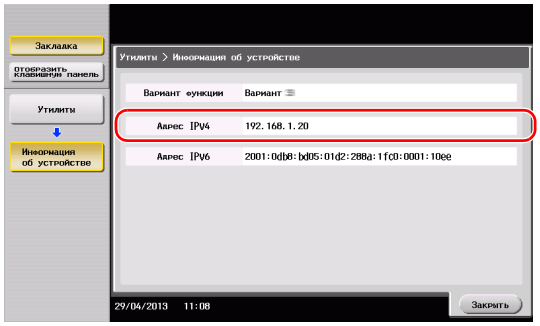
Проверьте, подключен ли кабель локальной сети к локальному порту аппарата и горит ли зеленый светодиод.



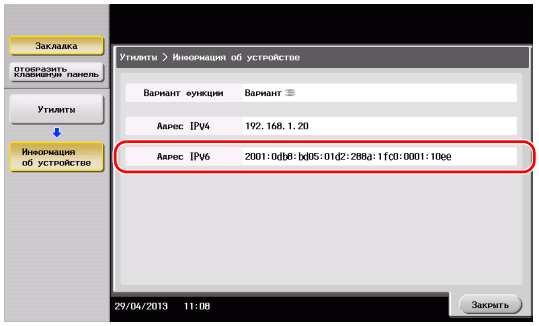
Проверка настроек сети аппарата

Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве]. Проверьте, отображается ли IP-адрес.

- Для среды IPv4

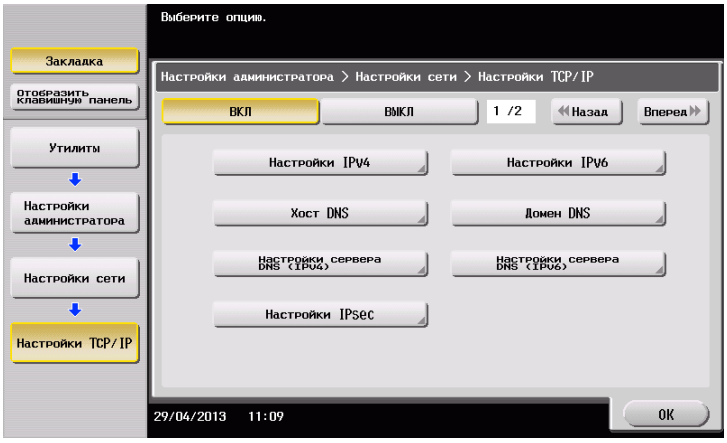


- Для среды IPv6



Советы

- Обычно настройки по умолчанию доступны для подключения к сети; однако, некоторые сетевые среды требует изменения настроек сети.
- Если IP-адрес не отображается, необходимо сконфигурировать сеть. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки TCP/IP]. Сконфигурируйте требуемые настройки в соответствии с вашей сетевой средой. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

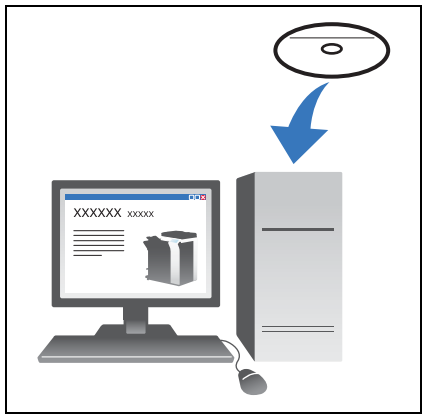


Установка драйвера принтера

Используйте программу установки для установки драйвера принтера.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

1 Вставьте диск с драйвером принтера в DVD-ROM компьютера.



2 Щелкните [Установить принтер].

3 При выполнении операций следуйте инструкциям на экране.

Будет выполнен автоматический поиск сети и отобразятся принтеры и МФУ, совместимые с данным драйвером принтера.

4 Выберите аппарат из списка.

➔ Если показаны несколько одинаковых моделей, проверьте IP-адрес, чтобы выбрать подходящую модель. Подробнее о проверке IP-адреса аппарата, см. на стр. 3-4.

5 Установите флажки, для выбранных драйверов принтера.

6 Щелкните [Установить].

7 Щелкните [Готово].

Печать данных

1 Откройте данные, которые вы хотите напечатать с использованием приложений.

2 В меню [Файл] щелкните [Печать].

3 Выберите установленный драйвер принтера и щелкните [Печать].

Советы

- Щелкнув по [Предпочтения] можно изменить настройку драйвера принтера если требуется.
- Если на этом аппарате используется идентификация пользователя, укажите необходимые данные, такие как имя пользователя и пароль.

Типы драйверов принтера

Выберите драйвер принтера, который отвечает вашим требованиям по печати.

Тип драйвера	Описание
PCL	Стандартный драйвер для печати общей документации. Среди указанных трех драйверов он обеспечивает самую быструю скорость печати.
PS	Этот драйвер эффективен для точной печати данных, созданных с использованием совместимых с PostScript приложений (Adobe или других разработчиков). Чаще всего используется в графических и печатных приложениях, где важна хорошая цветопередача.
XPS	Разработанный после Windows Vista, этот драйвер поддерживает XML Paper Specification (XPS). Имеет ряд преимуществ, включая высококачественное воспроизведение прозрачности.

3.1.2 Необходимые настройки и базовые операции (для Mac OS)

Данные для печати, созданные на вашем компьютере по сети.

В этом разделе описывается, как сконфигурировать драйвер принтера для среды OS X 10.6, подключения Bonjour и использования бумаги метрического формата в качестве основных условий.

Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для печати данных. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения сетевого кабеля к аппарату. Подробнее см. на стр. 3-7.

2 Проверка настроек сети аппарата (администратор)

➔ Проверьте настройки сети аппарата. Подробнее см. на стр. 3-7.

Сеть может использоваться с настройками по умолчанию, если не требуются другие настройки.

3 Установка драйвера принтера

➔ Установите драйвер принтера на компьютер. Подробнее см. на стр. 3-9.

4 Добавление и конфигурирование драйвера принтера

➔ Настройте свой компьютер так, чтобы данные могли печататься с использованием установленного драйвера принтера. Подробнее см. на стр. 3-10.

Последовательность операций

Далее описывается печать данных с вашего компьютера. Подробнее см. на стр. 3-10.

1 Открывание данных оригинального документа

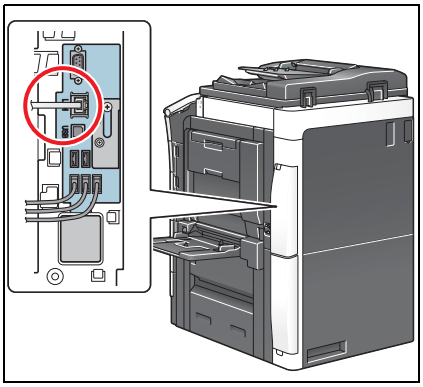
➔ Откройте данные, которые вы хотите напечатать с использованием приложений.

2 Конфигурирование драйвера принтера для печати

➔ Выберите драйвер принтера и, в случае необходимости, измените настройки до начала печати.

Проверка подключения кабеля

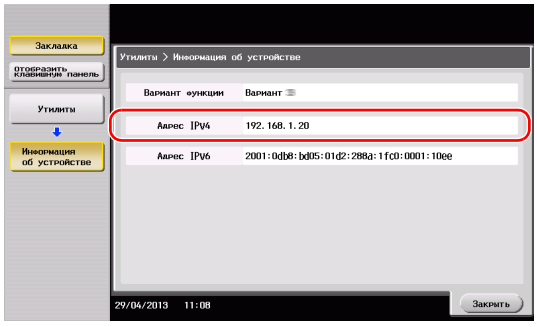
Проверьте, подключен ли кабель локальной сети к локальному порту аппарата и горит ли зеленый светодиод.



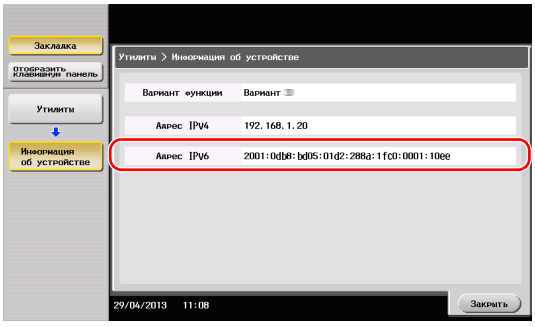
Проверка настроек сети аппарата

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве]. Проверьте, отображается ли IP-адрес.

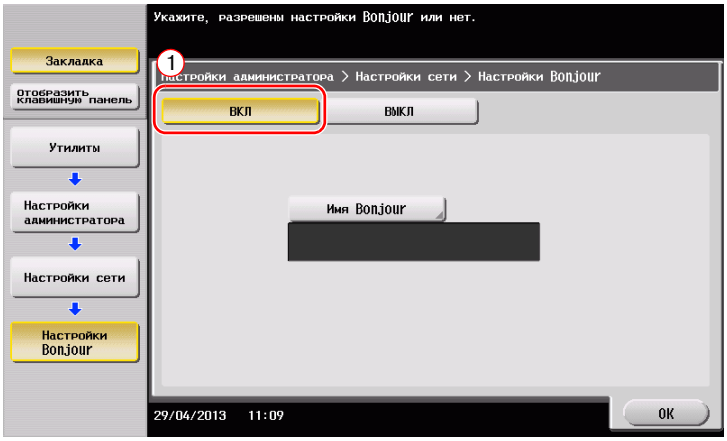
- Для среды IPv4



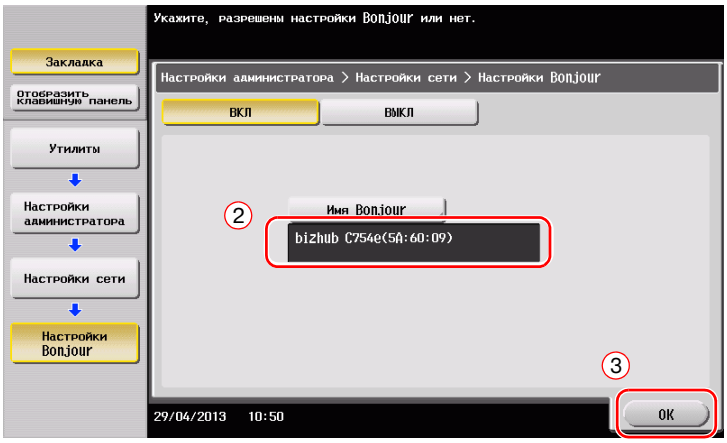
- Для среды IPv6



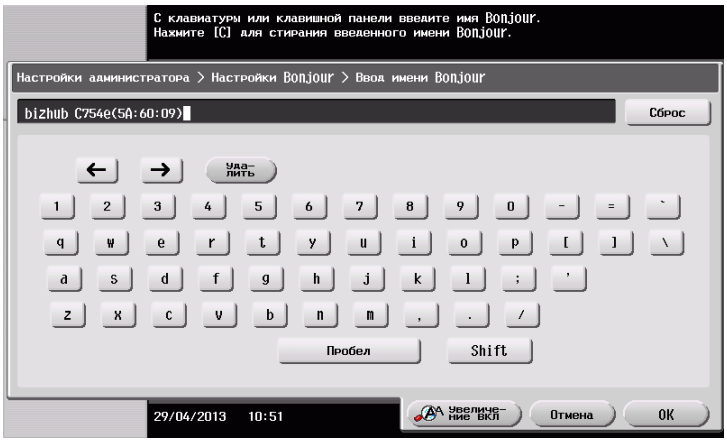
2 Задайте имя Bonjour. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки Bonjour] - [ВКЛ].



➔ Имя Bonjour отображается в драйвере принтера в качестве имени подключенного устройства. Для "bizhub C754e (5A:0C:4B)", "bizhub C754e" обозначает название продукта и "(5A:0C:4B)" обозначает последние три байта MAC-адреса.

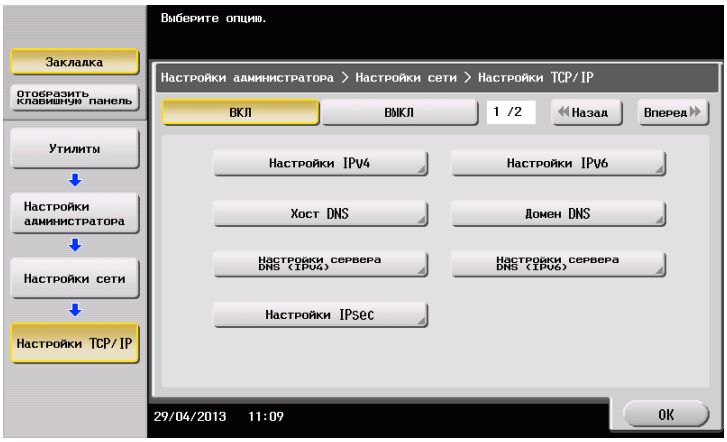


➔ Для изменения имени Bonjour, нажмите [Имя Bonjour] и введите имя с экранной клавиатуры.



Советы

- Если IP-адрес не отображается на шаге 1, настройте сеть. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки TCP/IP]. Сконфигурируйте требуемые настройки в соответствии с вашей сетевой средой. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

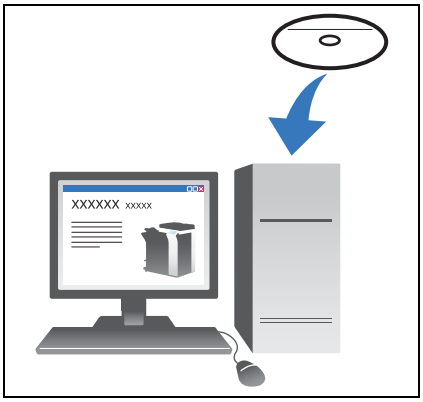


Установка драйвера принтера

Используйте программу установки для установки драйвера принтера.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

1 Вставьте диск с драйвером принтера в DVD-ROM компьютера.



2 Выберите соответствующий драйвер принтера и скопируйте его на рабочий стол.

Пример: /Driver/OS_10_6_x/Letter/bizhub_C754_106.pkg (Драйвер принтера для OS X 10.6)

➔ Если вы обычно используете бумагу метрических форматов, выберите драйвер принтера в директории "A4".

➔ Последние три цифры имени драйвера принтера обозначают версию операционной системы.

3 Дважды щелкните на файле, скопированном на рабочий стол.

4 До появления диалогового окна "Установка" следуйте инструкциям на экране.

5 Щелкните [Install].

6 Если на экране появляется окно сообщения с указанием ввести имя или пароль, введите имя и пароль пользователя с правами администратора.

7 Щелкните [Close].

Добавление и конфигурирование драйвера принтера

Настройте свой компьютер так, чтобы данные могли печататься с использованием установленного драйвера принтера.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

1 В меню Apple выберите [System Preferences] - [Print & Fax].

2 Щелкните [+].

Будет выполнен автоматический поиск сети и отобразятся принтеры и МФУ, совместимые с данным драйвером принтера.

3 Выберите принтер для подключения Bonjour. Найдите данный аппарат в списке принтеров, выбрав в поле [Kind] значение [Bonjour], и щелкните на нем.

➔ Если вы не можете определить установленный аппарат, потому что в списке представлено несколько изделий со сходными названиями, обратитесь к администратору.

Будет автоматически выполнен поиск драйвера принтера, который совместим с выбранным принтером.

4 Убедитесь, что драйвер принтера отобразился.

5 Укажите опциональные устройства, установленные на аппарате.

Печать данных

1 Откройте данные, которые вы хотите напечатать с использованием приложений.

2 В меню [File] Выберите [Print].

3 Выберите имя Bonjour аппарата.

Советы

- Позволяет изменять настройки драйвера принтера, если потребуется.

3.2 Функция "сканирование и отправка"

3.2.1 Различные способы передачи

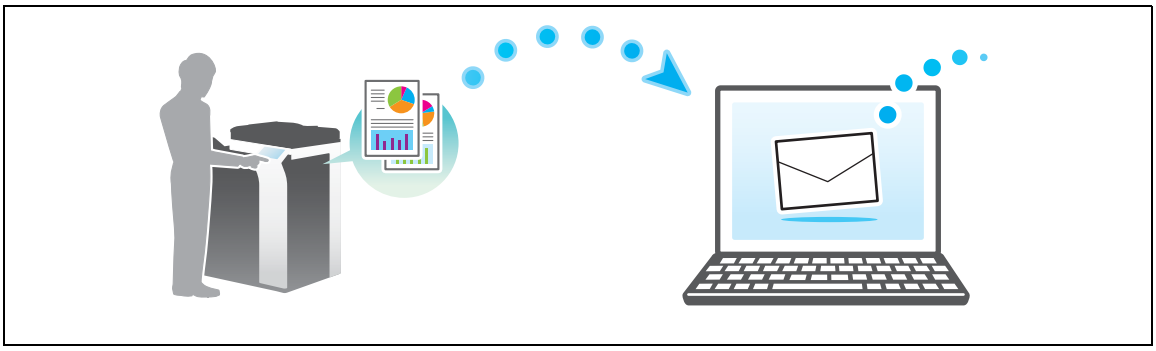
Данные оригинального документа отсканированного на этом аппарате можно отправить и сохранить различными способами.

Отправка данных на компьютер Windows (отправка SMB)

Отправьте отсканированные данные на компьютер по сети. Если настройки сконфигурированы, позволяет легко отправлять данные. Подробнее см. на стр. 3-12 и стр. 3-20.

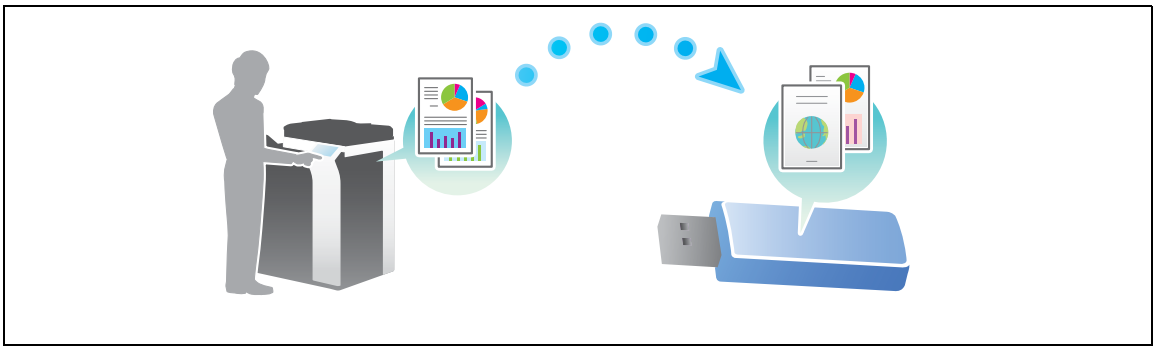
Передача данных в качестве вложения E-mail (передача E-mail)

Отправка отсканированных данных в качестве вложения E-mail. Эта функция используется, если вы хотите переслать данные за пределы локальной сети. Подробнее см. на стр. 3-28.



Сохранение данных на USB-накопителе (внешняя память)

Сохраните отсканированные данные напрямую на USB-накопителе, подключенном к аппарату. Подробнее см. на стр. 3-60.



Различные способы передачи и сохранения данных

Данные можно отправлять и сохранять различными способами. Выберите подходящий способ передачи.

- Вызовите инструкцию по сканированию с компьютера (функция веб-службы)
- Сохранение данных в ящике пользователя на НЖМД (сохранить в ящике пользователя)
- Отправка на сервер FTP (передача через FTP)
- Отправка на сервер WebDAV (отправка на WebDAV)

Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

3.2.2 Отправка данных на компьютер Windows (отправка SMB)

Отправьте отсканированные данные на компьютер по сети.

Если настройки сконфигурированы, позволяет легко отправлять данные.

Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для отправки отсканированных данных. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения сетевого кабеля к аппарату. Подробнее см. на стр. 3-13.

2 Проверка настроек сети аппарата (администратор)

➔ Проверьте настройки сети аппарата. Подробнее см. на стр. 3-13.

Сеть может использоваться с настройками по умолчанию, если не требуются другие настройки.

3 Проверка сведений о компьютере

➔ Проверьте информацию нужную для функции "Сохранить адрес" и заполните список проверок. Подробнее см. на стр. 3-15.

4 Конфигурирование компьютера

➔ Сконфигурируйте настройки для совместного использования компьютера или создайте папку для получения файлов. Подробнее см. на стр. 3-15.

5 Регистрация получателей

➔ Зарегистрируйте получателей которым при проверке списка проверок были отправлены файлы. Подробнее см. на стр. 3-16.

Последовательность операций

Далее описывается операция передачи. Подробнее см. на стр. 3-18.

1 Загрузка оригинала

2 Выбор получателя

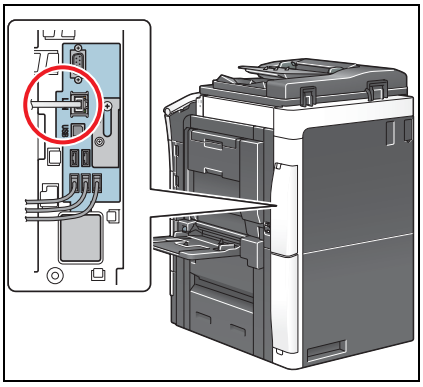
➔ Выберите зарегистрированного получателя и проверьте такие настройки, как тип файла и качество изображения.

3 Нажмите кнопку **Старт**.

➔ Нажмите кнопку **Старт** для сканирования оригинала.

Проверка подключения кабеля

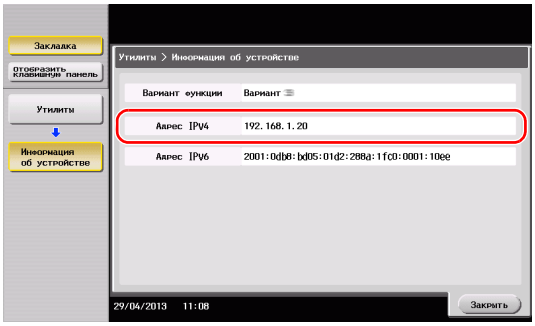
Проверьте, подключен ли кабель локальной сети к локальному порту аппарата и горит ли зеленый светодиод.



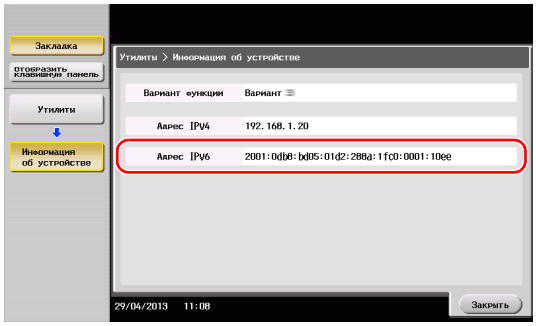
Проверка настроек сети аппарата

Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве]. Затем, убедитесь, что IP-адрес отображается.

- Для среды IPv4

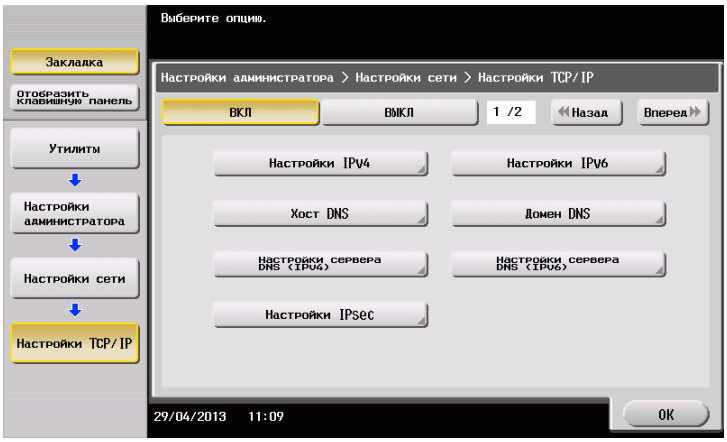


- Для среды IPv6



Советы

- Обычно настройки по умолчанию доступны для подключения к сети; однако, некоторые сетевые среды требует изменения настроек сети.
- Если IP-адрес не отображается, необходимо сконфигурировать сеть. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки TCP/IP]. Сконфигурируйте требуемые настройки в соответствии с вашей сетевой средой. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.



Список проверок

При создании записей в списке проверок, показанном ниже, можно проверить сведения о компьютере и сконфигурировать настройки для подготовки. Завершенный список проверок используется для функции "Сохранить адрес".

Название	Запись	Детали
Адрес хоста	Имя хоста или IP-адрес для отправки отсканированных данных	стр. 3-15
Путь к файлу	Имя папки для получения отсканированных данных	стр. 3-15
ID пользователя	Имя пользователя для входа в компьютер	стр. 3-15
Пароль	Пароль для входа в компьютер • Не записывайте пароль в этой графе из соображений безопасности.	Обратитесь к системному администратору.

Проверка сведений о компьютере

Проверьте адрес хоста и ID пользователя и запишите их.

1 Отройте окно "Свойства" на компьютере.

- ➔ В Windows 8.1 щелкните [⊛] в окне "Пуск" и выберите [Компьютер]. В панели инструментов выберите [Компьютер] - [Свойства системы].
- ➔ В Windows 8, щелкните правой кнопкой мыши в окне "Пуск" и выберите [Все приложения] - [Компьютер]. В панели инструментов выберите [Компьютер] - [Свойства системы].
- ➔ В Windows Vista/7 выберите [Компьютер] - [Свойства системы] в меню "Пуск".

2 Проверьте имя компьютера и запишите его в графу "Адрес хоста" в списке проверок.

3 Откройте командную строку.

- ➔ В Windows 8.1 щелкните [⊛] в окне "Пуск" и выберите [Командная строка].
- ➔ В Windows 8 щелкните правой кнопкой мыши в окне "Пуск" и выберите [Все приложения] - [Командная строка].
- ➔ В Windows Vista/7 выберите [Все программы] - [Принадлежности] - [Командная строка].

4 Проверьте имя пользователя и запишите его в графу "ID пользователя" в списке проверок.

Конфигурирование компьютера

Создайте новую папку и включите настройки для общего доступа.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

1 Откройте окно "Центр управления сетями и общим доступом" для конфигурирования параметров общего доступа.

- ➔ В Windows 8.1 щелкните [⊛] в окне "Пуск", выберите [Панель управления] - [Сеть и интернет] - [Центр управления сетями и общим доступом] - [Изменить дополнительные параметры общего доступа], а затем отметьте опцию [Включить общий доступ к файлам и принтерам].
- ➔ В Windows 8, щелкните правой кнопкой мыши в окне "Пуск", выберите [Все приложения] - [Панель управления] - [Сеть и Интернет] - [Центр управления сетями и общим доступом] - [Изменить дополнительные параметры общего доступа], а затем отметьте опцию [Включить общий доступ к файлам и принтерам].
- ➔ В Windows 7 в меню "Пуск" выберите [Панель управления] - [Сеть и Интернет] - [Центр управления сетями и общим доступом] - [Изменить дополнительные параметры общего доступа], а затем отметьте опцию [Включить общий доступ к файлам и принтерам].
- ➔ В Windows Vista откройте меню "Пуск", выберите [Панель управления] - [Центр управления сетями и общим доступом], а затем включите опцию [Общий доступ к файлам].

2 Создайте новую папку и впишите имя папки в графу "Путь к файлу" в списке проверок.

3 Задайте требуемые настройки для общего доступа к папке, созданной на втором этапе. Щелкните правой кнопкой на папке, затем нажмите [Свойства].

4 Щелкните по закладке [Общий доступ], затем нажмите [Дополнительный общий доступ].

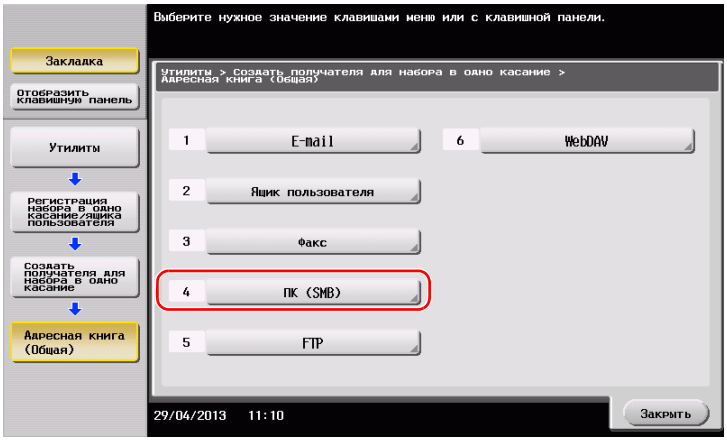
5 Нажмите флажок [Разрешить общий доступ к данной папке], затем нажмите [Разрешения].

6 Выберите [Все] из списка [Имена групп и пользователей:], затем нажмите все флажки из [Разрешить].

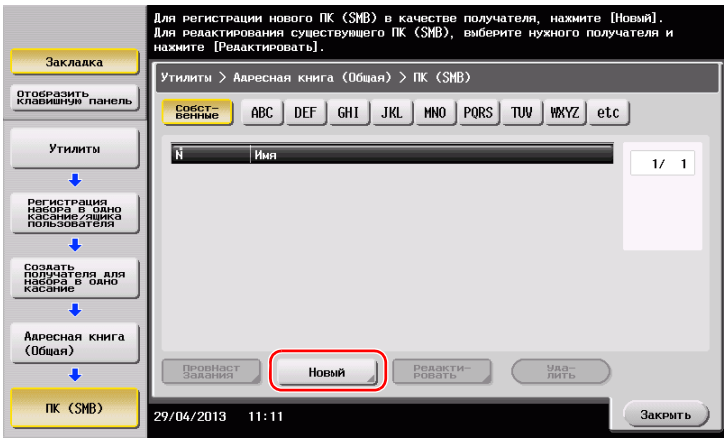
Регистрация получателей

При проверке созданного списка проверок зарегистрируйте папку для получения отсканированных данных, в качестве адресной книги этого аппарата.

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Регистрация набора в одно касание/ящика пользователя] - [Создать получателя для набора в одно касание] - [Адресная книга (Общая)] - [ПК (SMB)].

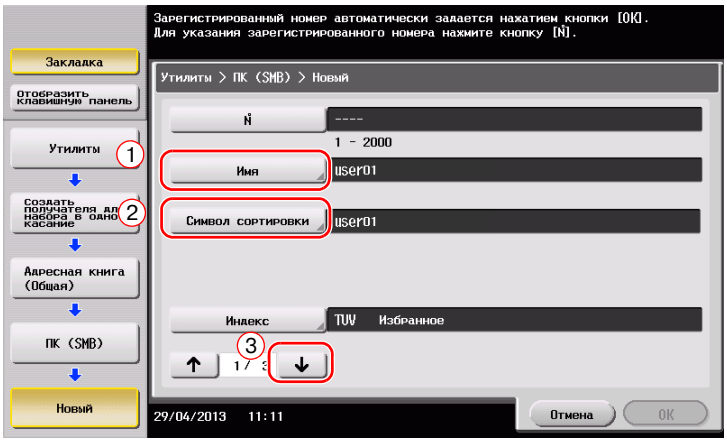


2 Нажмите [Новый].



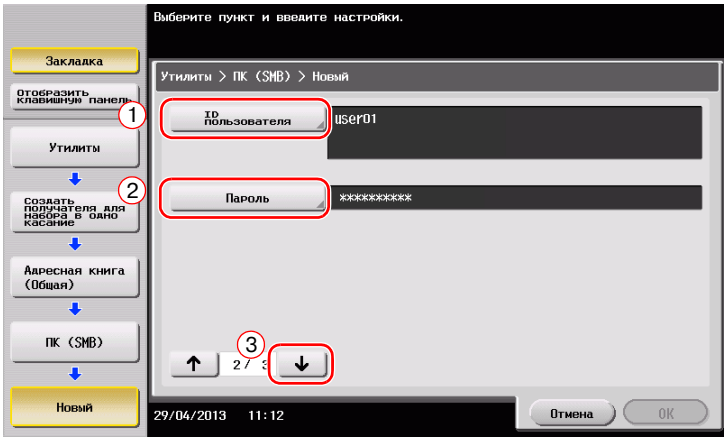
3 Для [Имя], укажите имя, которое будет отображаться при нажатии на назначенную кнопку.

Для [Символ сортировки] введите такое же имя как в [Имя].



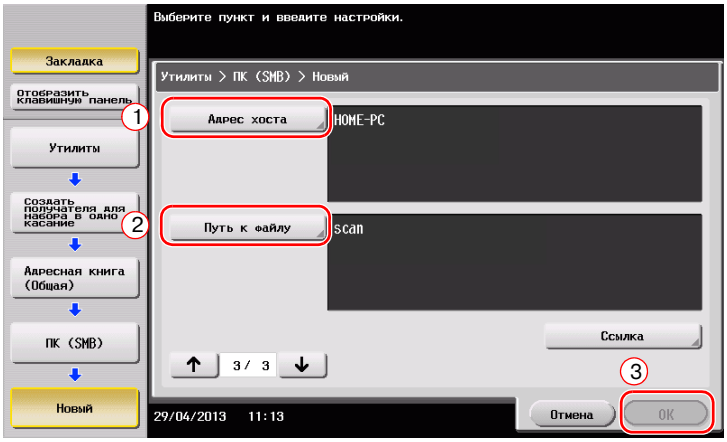
➔ Позволяет установить соответствующий индекс для имени, которое введено как [Имя], в [Индекс]. Для изменения настройки, нажмите [Индекс].

4 При проверке списка проверок, введите как показано ниже ID пользователя и пароль.

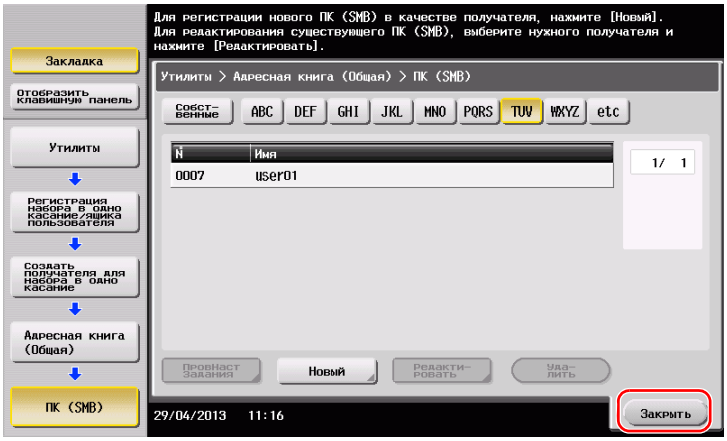


5 При проверке списка проверок, введите как показано ниже адрес хоста и путь к файлу.

➔ Если папка не указана, введите слеш "/" в качестве пути к файлу. Если папка указана, введите только имя папки без слеша "/".

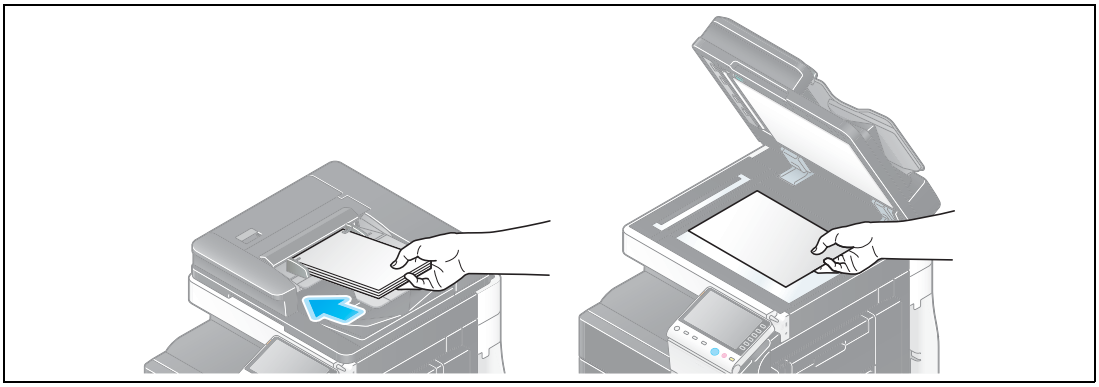


6 Нажмите [Закрыть].

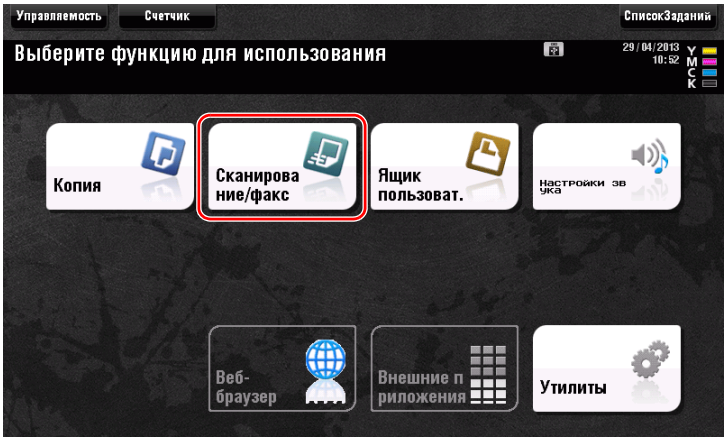


Отправка оригинала

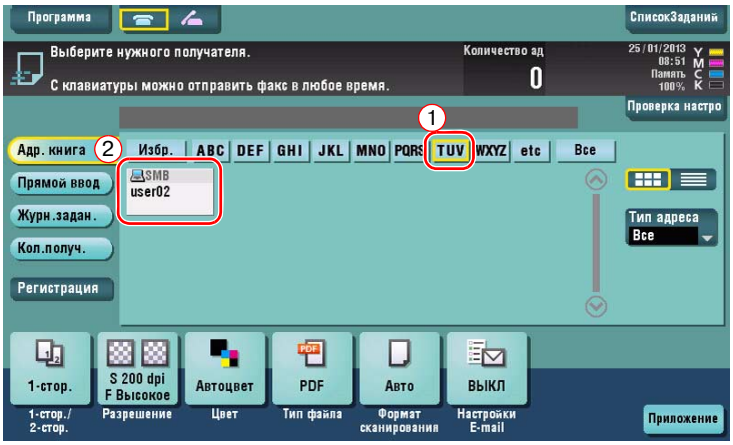
1 Загрузите оригинал.



2 Нажмите [Сканирование/факс].

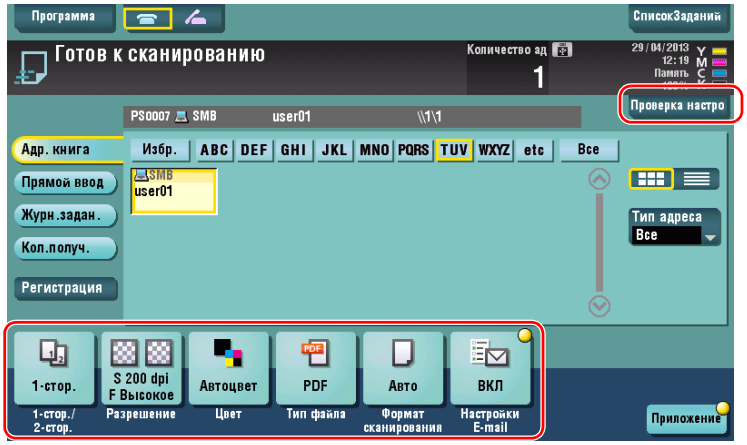


3 Выберите получателя.



4 Проверьте настройку, если это необходимо.

➔ Нажмите [Проверка настро] для проверки настройки.

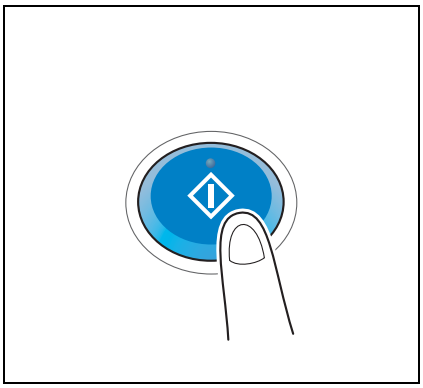


➔ Позволяет проверить настройку, используя экранные кнопки на **сенсорной панели**.

➔ Для изменения настройки, нажмите требуемую кнопку на **сенсорной панели**.

Настройки	Описание
[1-стор./2-стор.]	Позволяет выбрать сканирование только одной или обеих сторон оригинала.
[Разрешение]	Позволяет выбрать разрешение для сканирования.
[Цвет]	Позволяет выбрать в цветном или черно-белом режиме сканировать оригинал.
[Тип файла]	Позволяет выбрать тип файла для сохранения отсканированных данных.
[Формат сканирования]	Позволяет задать формат оригинала для сканирования.
[Настройки E-mail]	Позволяет изменить имя файла или тему электронного письма для отправки.

5 Нажмите кнопку **Старт**.



3.2.3 Отправка данных на компьютер Mac (отправка SMB)

Отправьте отсканированные данные на компьютер по сети.

Если настройки сконфигурированы, позволяет легко отправлять данные.

Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для отправки отсканированных данных. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения сетевого кабеля к аппарату. Подробнее см. на стр. 3-21.

2 Проверка настроек сети аппарата (администратор)

➔ Проверьте настройки сети аппарата. Подробнее см. на стр. 3-21.

3 Проверка сведений о компьютере

➔ Проверьте информацию нужную для функции "Сохранить адрес" и заполните список проверок. Подробнее см. на стр. 3-23.

4 Конфигурирование компьютера

➔ Сконфигурируйте настройки для совместного использования компьютера или создайте папку для получения файлов. Подробнее см. на стр. 3-23.

5 Регистрация получателей

➔ Зарегистрируйте получателей которым при проверке списка проверок были отправлены файлы. Подробнее см. на стр. 3-24.

Последовательность операций

Далее описывается операция передачи. Подробнее см. на стр. 3-26.

1 Загрузка оригинала

2 Выбор получателя

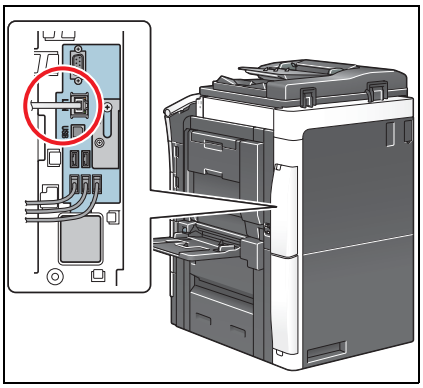
➔ Выберите зарегистрированного получателя и проверьте такие настройки, как тип файла и качество изображения.

3 Нажмите кнопку **Старт**.

➔ Нажмите кнопку **Старт** для сканирования оригинала.

Проверка подключения кабеля

Проверьте, подключен ли кабель локальной сети к локальному порту аппарата и горит ли зеленый светодиод.

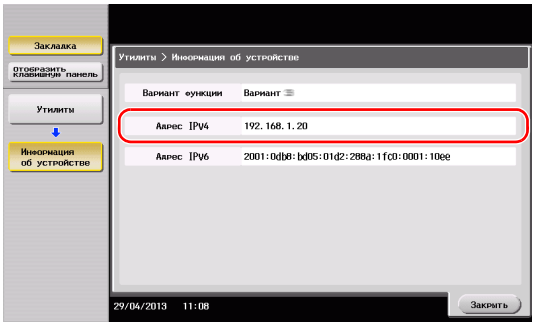


Проверка настроек сети аппарата

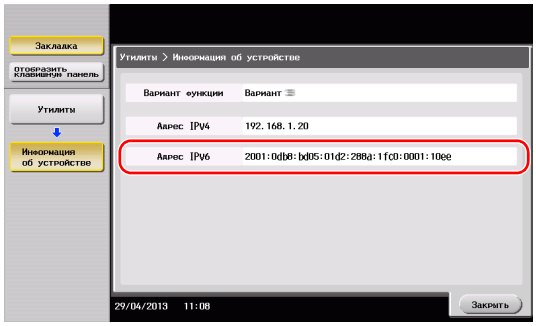
Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве].

Проверьте, отображается ли IP-адрес.

- Для среды IPv4

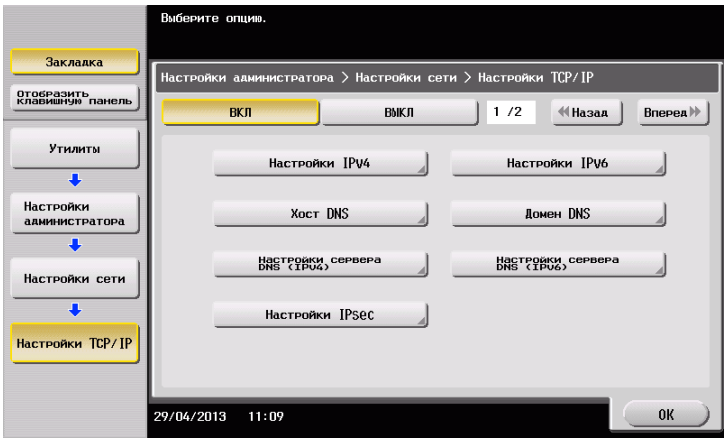


- Для среды IPv6



Советы

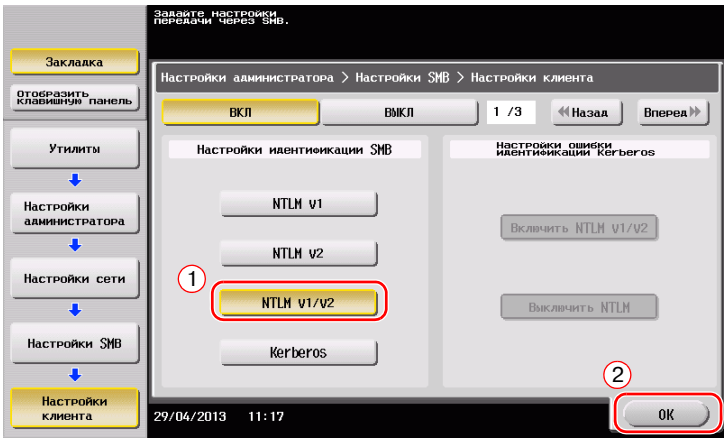
- В Mac OS X10.6 или более ранней версии настройки по умолчанию доступны во время обычной работы. Однако, вам будет необходимо их изменить в зависимости от сетевой среды.
- Если IP-адрес не отображается, необходимо сконфигурировать сеть. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки TCP/IP]. Сконфигурируйте требуемые настройки в соответствии с вашей сетевой средой. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.



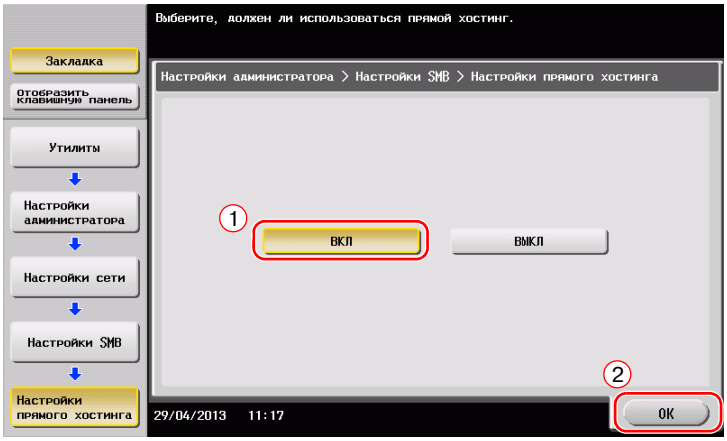
Конфигурирование аппарата (Mac OS X 10.7 или более поздняя версия)

Необходимо задать следующие настройки для Mac OS X 10.7 или более поздней версии.

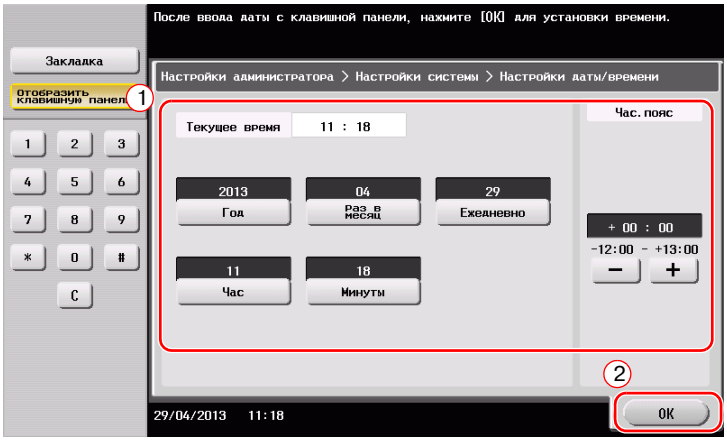
- Выберите [NTLM v1/v2] в [Утилиты] - [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки SMB] - [Настройки клиента], затем нажмите [OK].



- Выберите [ВКЛ] в [Утилиты] - [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки SMB] - [Настройки прямого хостинга], затем нажмите [OK].



- Выберите [Утилиты] - [Настройки администратора] - [Настройки системы] - [Настройки даты/времени], чтобы установить дату/время и часовой пояс, одинаковые для аппарата и компьютера, затем нажмите [OK].



Список проверок

При создании записей в списке проверок, показанном ниже, можно проверить сведения о компьютере и сконфигурировать настройки для подготовки. Завершенный список проверок используется для функции "Сохранить адрес".

Название	Запись	Подробно
Адрес хоста	IP-адрес на который отправляются отсканированные данные	стр. 3-23
Путь к файлу	Имя папки для получения отсканированных данных	стр. 3-23
ID пользователя	Имя пользователя для входа в компьютер	стр. 3-23
Пароль	Пароль для входа в компьютер • Запись пароля в этой графе не рекомендуется из соображений безопасности.	Обратитесь к системному администратору.

Проверка сведений о компьютере

Проверьте адрес хоста и ID пользователя.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

➔ Проверьте IP-адрес и имя пользователя и впишите их в графу "Адрес хоста" и "ID пользователя" в списке проверок.

Конфигурирование компьютера

Создайте новую папку и включите настройки для общего доступа.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

1 Создайте новую папку и впишите имя папки в графу "Путь к файлу" в списке проверок.

2 Включите настройки для совместного использования папки. В меню Apple выберите [System Preferences] - [Sharing].

3 Нажмите флажок [File Sharing], затем нажмите [Options...].

4 Выберите [Share files and folders using SMB (Windows)] и нажмите флажки имени пользователя, затем нажмите [Done].

5 Под [Shared Folders:], нажмите [+].

6 Выберите новую папку.

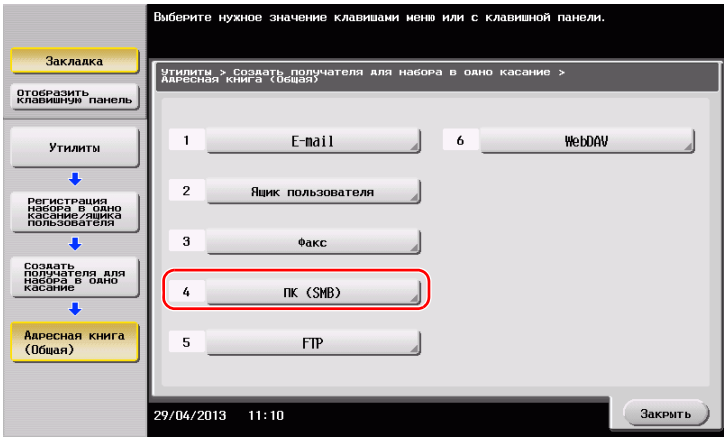
7 Щелкните на новой папке для проверки прав доступа.

Если права доступа изменены на [Read & Write], настройка считается завершенной.

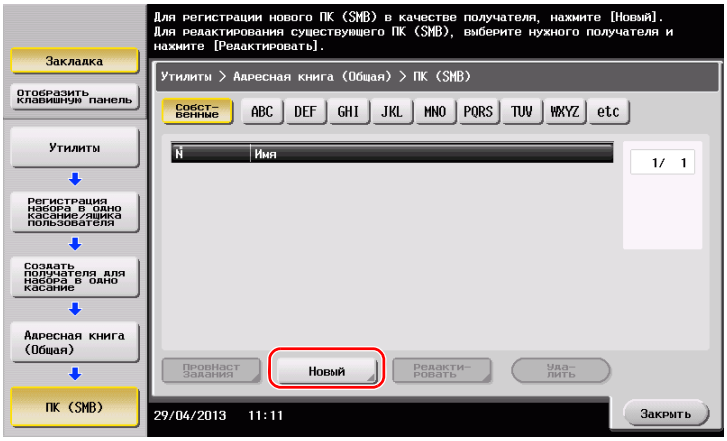
Регистрация получателей

При проверке созданного списка проверок зарегистрируйте папку для получения отсканированных данных, в качестве адресной книги этого аппарата.

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Регистрация набора в одно касание/ящика пользователя] - [Создать получателя для набора в одно касание] - [Адресная книга (Общая)] - [ПК (SMB)].

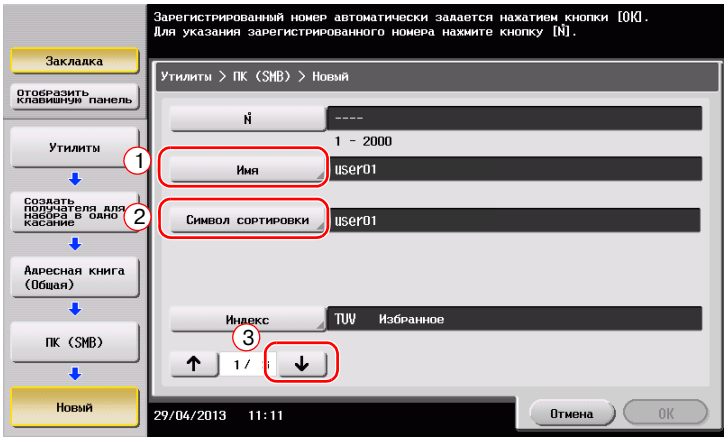


2 Нажмите [Новый].



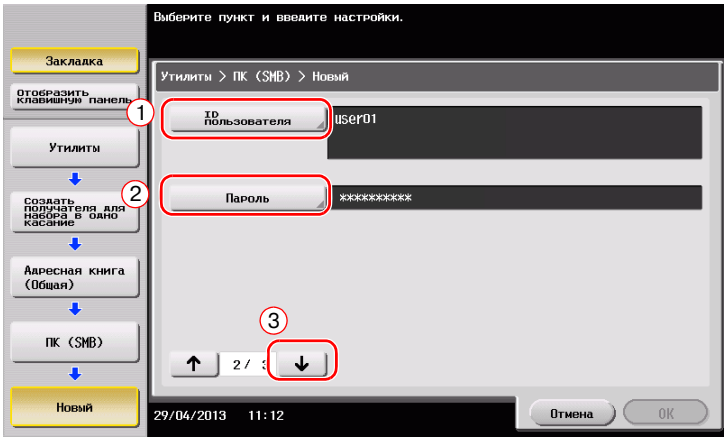
3 Для [Имя], укажите имя, которое будет отображаться при нажатии на назначенную кнопку.

➔ Для [Символ сортировки] введите такое же имя как в [Имя].



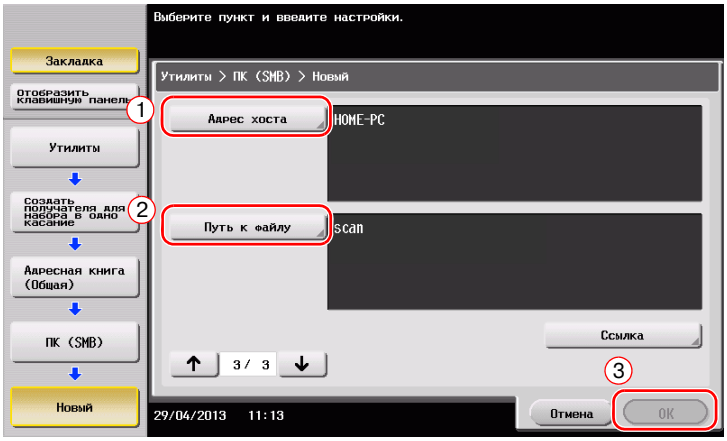
➔ Позволяет установить соответствующий индекс для имени, которое введено как [Имя], в [Индекс]. Для изменения настройки, нажмите [Индекс].

4 При проверке списка проверок, введите как показано ниже ID пользователя и пароль.

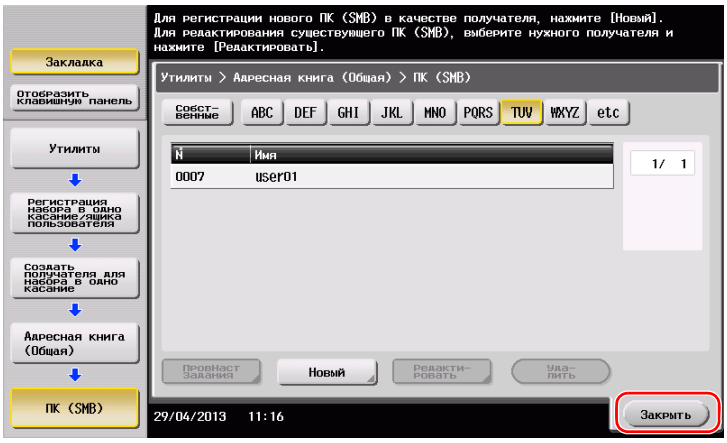


5 При проверке списка проверок, введите как показано ниже адрес хоста и путь к файлу.

➔ Если папка не указана, введите слеш "/" в качестве пути к файлу. Если папка указана, введите только имя папки без слеша "/".

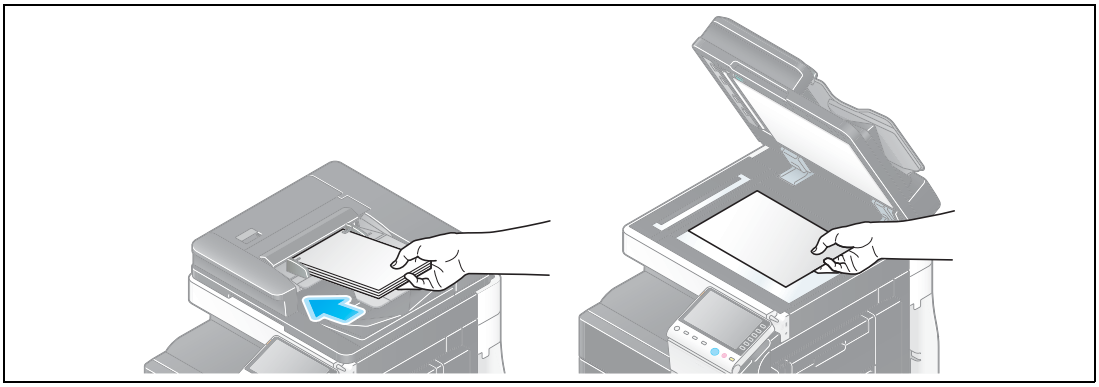


6 Нажмите [Закрыть].

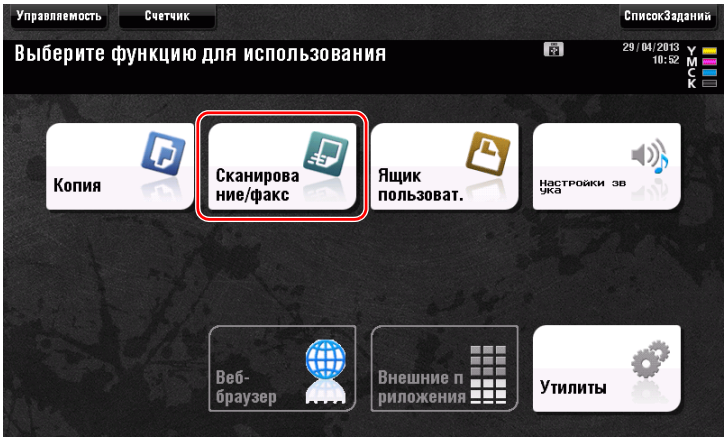


Отправка оригинала

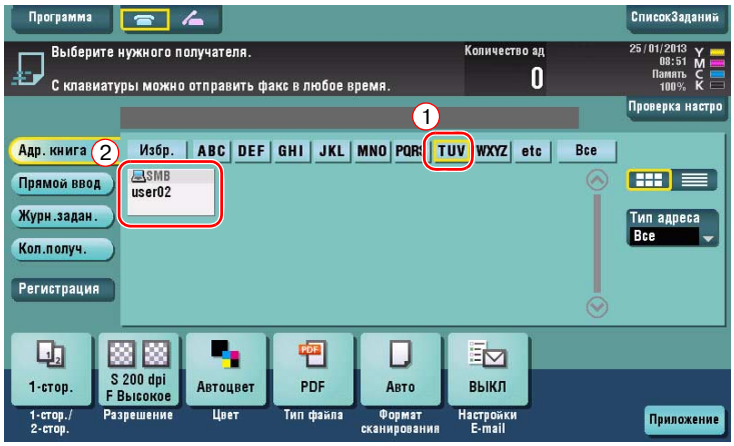
1 Загрузите оригинал.



2 Нажмите [Сканирование/факс].



3 Выберите получателя.



4 Проверьте настройку, если это необходимо.

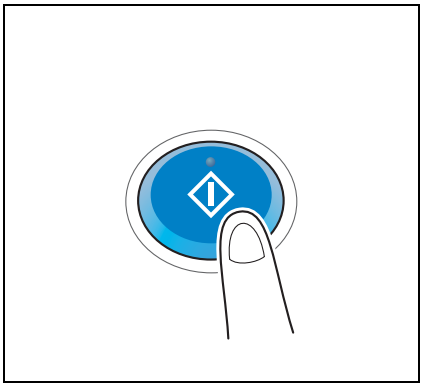
➔ Нажмите [Проверка настро] для проверки настройки.

➔ Позволяет проверить настройку, используя экранные кнопки на **сенсорной панели**.

➔ Для изменения настройки, нажмите требуемую кнопку на **сенсорной панели**.

Настройки	Описание
[1-стор./2-стор.]	Позволяет выбрать сканирование только одной или обеих сторон оригинала.
[Разрешение]	Позволяет выбрать разрешение для сканирования.
[Цвет]	Позволяет выбрать в цветном или черно-белом режиме сканировать оригинал.
[Тип файла]	Позволяет выбрать тип файла для сохранения отсканированных данных.
[Формат сканирования]	Позволяет задать формат оригинала для сканирования.
[Настройки E-mail]	Позволяет изменить имя файла или тему электронного письма для отправки.

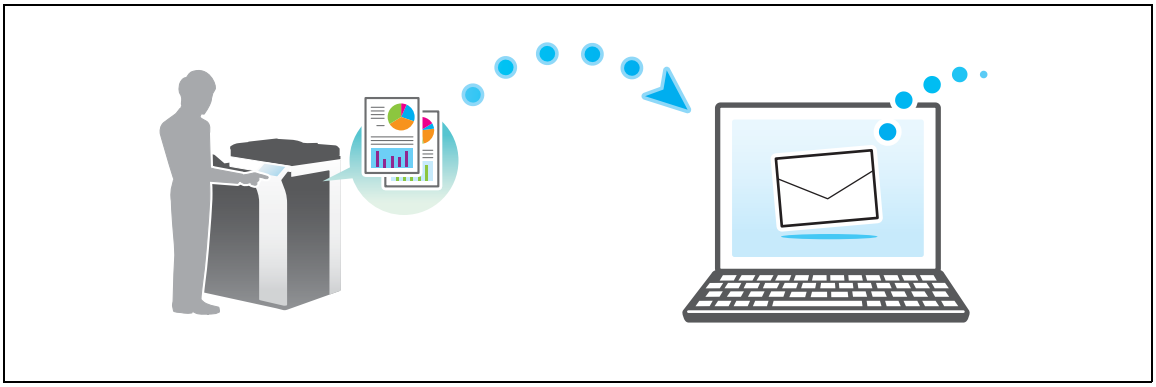
5 Нажмите кнопку **Старт**.



3.2.4 Передача отсканированных данных по E-mail (передача E-mail)

Отправка отсканированных данных в качестве вложения E-mail.

Эта функция позволяет получать данные за пределами локальной сети, особенно когда это необходимо сделать быстро.



Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для отправки отсканированных данных. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения сетевого кабеля к аппарату. Подробнее см. на стр. 3-29.

2 Проверка настроек сети аппарата (администратор)

➔ Проверьте настройки сети аппарата. Подробнее см. на стр. 3-29.

3 Конфигурирование среды для передачи E-mail (администратор)

➔ Сконфигурируйте сервер для передачи E-mail. Подробнее см. на стр. 3-30.

4 Конфигурирование информации об администраторе (администратор)

➔ Зарегистрируйте имя администратора и адрес E-mail, которые будут использоваться в качестве адреса отправителя по электронной почте. Подробнее см. на стр. 3-31.

Последовательность операций

Далее описывается операция передачи. Подробнее см. на стр. 3-32.

1 Загрузка оригинала

2 Ввод получателя

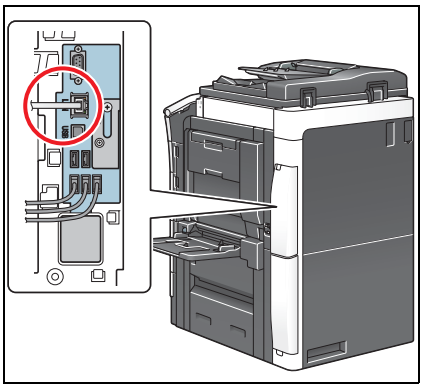
➔ Введите адрес E-mail получателя и проверьте такие настройки как качество изображения.

3 Нажмите кнопку **Старт**.

➔ Нажмите кнопку **Старт** для сканирования оригинала.

Проверка подключения кабеля

Проверьте, подключен ли кабель локальной сети к локальному порту аппарата и горит ли зеленый светодиод.

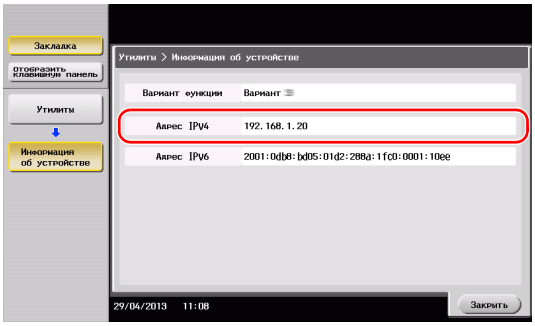


Проверка настроек сети аппарата

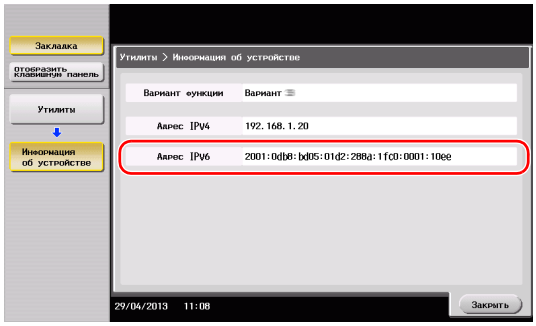
Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве].

Проверьте, отображается ли IP-адрес.

- Для среды IPv4

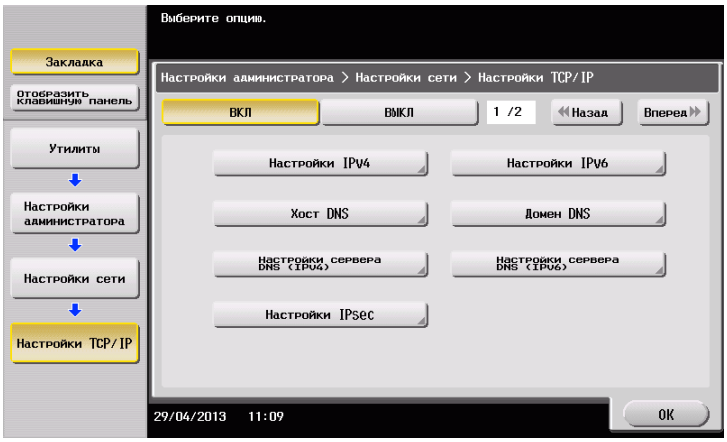


- Для среды IPv6



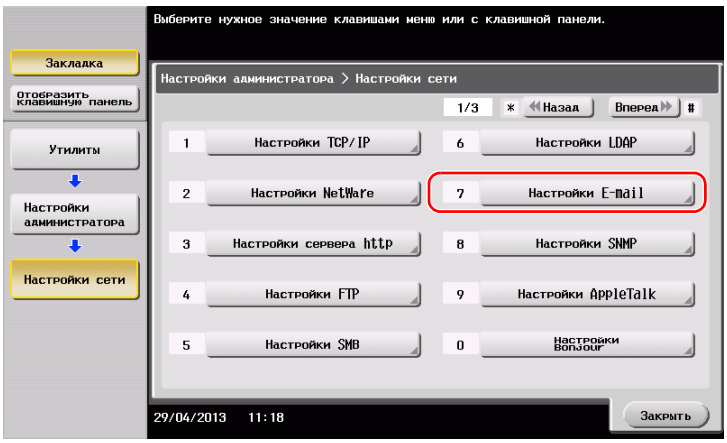
Советы

- Обычно настройки по умолчанию доступны для подключения к сети; однако, некоторые сетевые среды требует изменения настроек сети.
- Если IP-адрес не отображается, необходимо сконфигурировать сеть. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки TCP/IP]. Сконфигурируйте требуемые настройки в соответствии с вашей сетевой средой. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

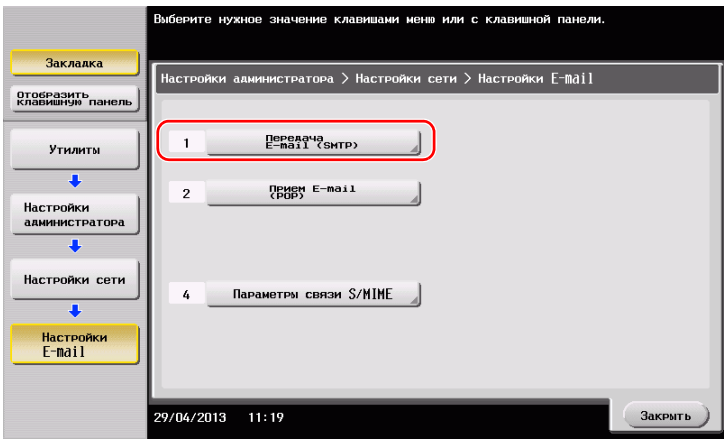


Конфигурирование среды для передачи E-mail

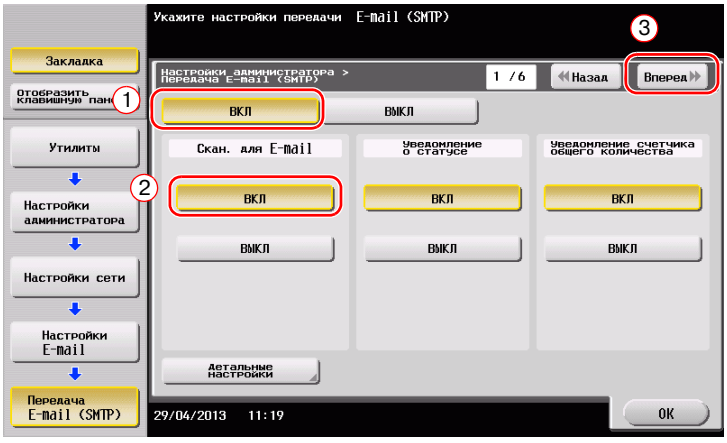
1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки E-mail].



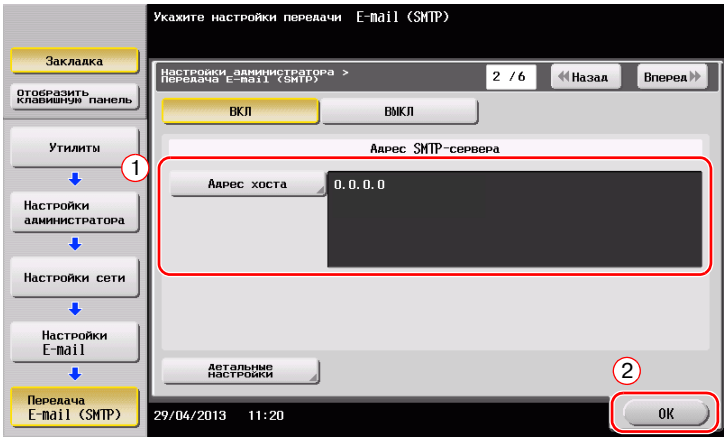
2 Нажмите [Передача E-mail (SMTP)].



3 Выберите [ВКЛ] для включения настроек передачи E-mail (SMTP) и функции передачи E-mail.

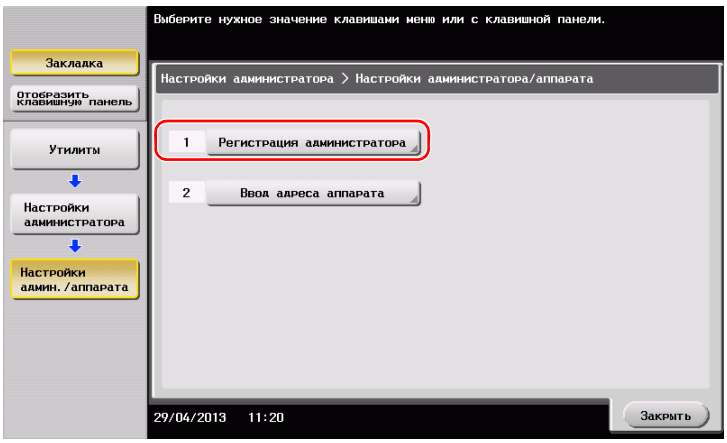


4 Введите адрес сервера SMTP.

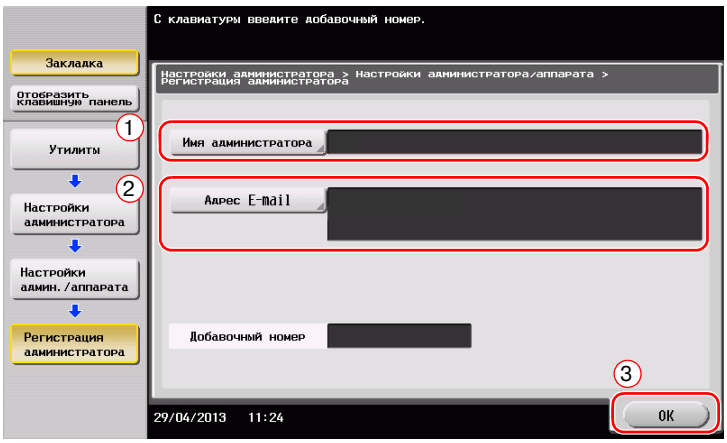


Конфигурирование информации об администраторе

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки админ./аппарата] - [Регистрация администратора].

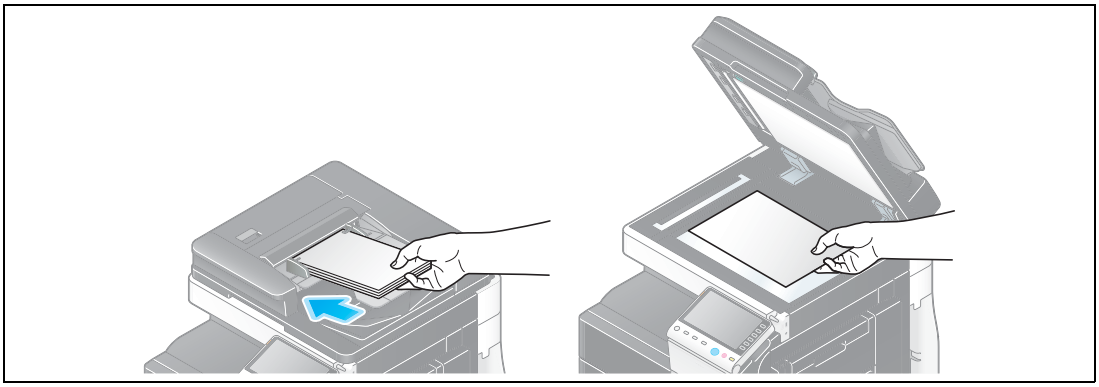


2 Введите необходимую информацию, затем нажмите [OK].

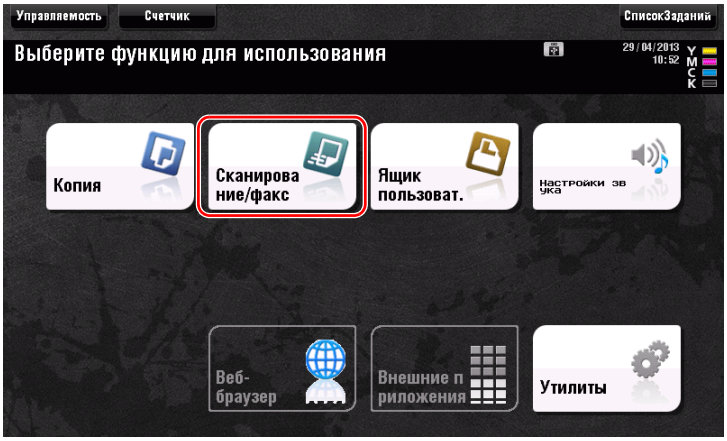


Отправка оригинала

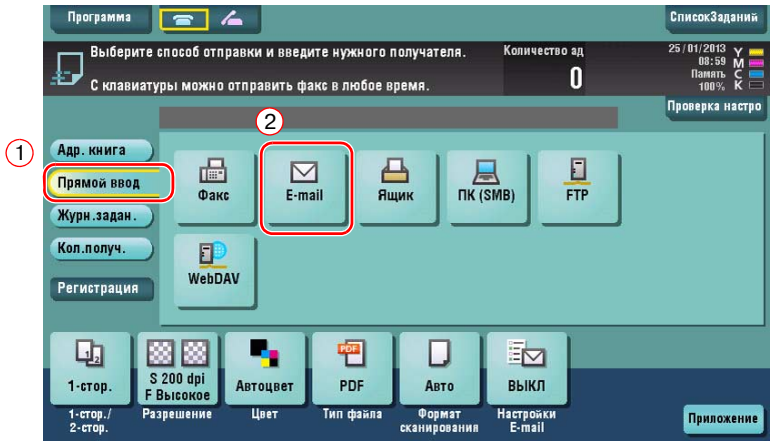
1 Загрузите оригинал.

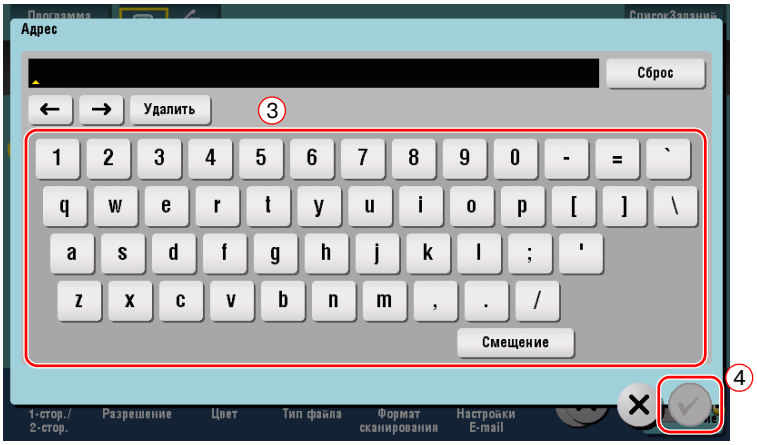


2 Нажмите [Сканирование/факс].



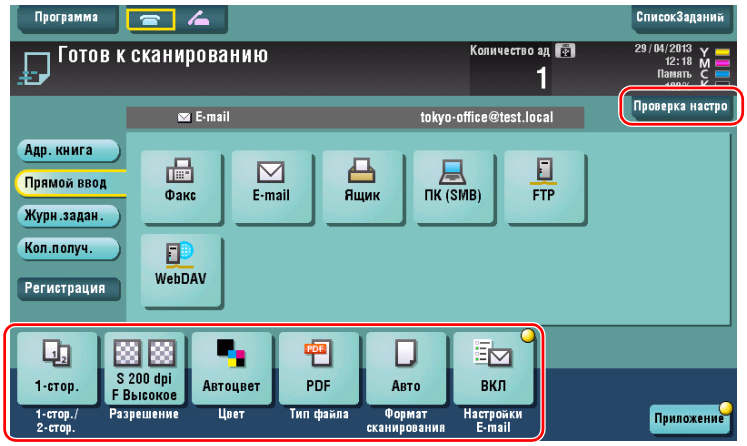
3 Введите получателя.





4 Проверьте настройку, если это необходимо.

➔ Нажмите [Проверка настро] для проверки настройки.

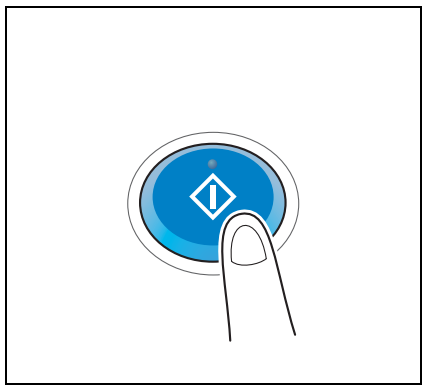


➔ Позволяет проверить настройку, используя экранные кнопки на **сенсорной панели**.

➔ Для изменения настройки, нажмите требуемую кнопку на **сенсорной панели**.

Настройки	Описание
[1-стор./2-стор.]	Позволяет выбрать сканирование только одной или обеих сторон оригинала.
[Разрешение]	Позволяет выбрать разрешение для сканирования.
[Цвет]	Позволяет выбрать в цветном или черно-белом режиме сканировать оригинал.
[Тип файла]	Позволяет выбрать тип файла для сохранения отсканированных данных.
[Формат сканирования]	Позволяет задать формат оригинала для сканирования.
[Настройки E-mail]	Позволяет изменить имя файла или тему электронного письма для отправки.

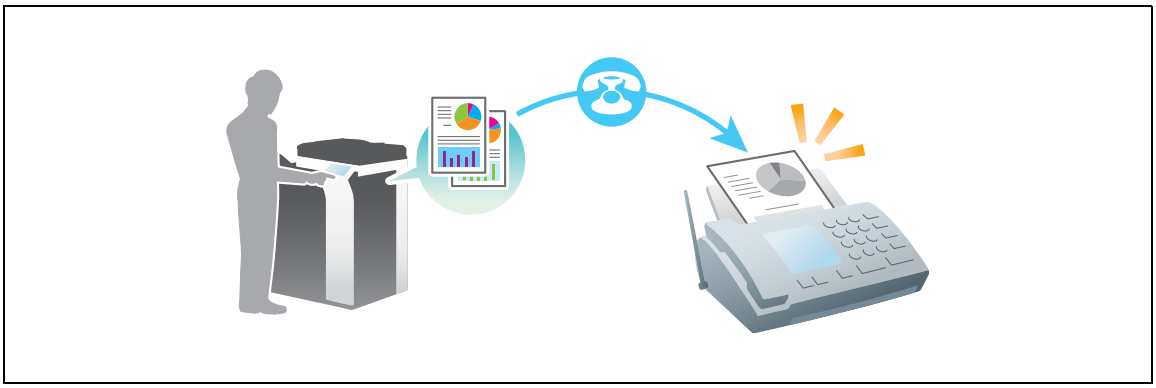
5 Нажмите кнопку **Старт**.



3.3 Функции факса

3.3.1 Необходимые настройки и основные операции

В этом разделе описываются настройки необходимые для отправки и получения факса по телефонной линии, как базовых операций.



Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для отправки факса. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения аппарата к телефонной линии. Подробнее см. на стр. 3-36.

2 Регистрация информации о передаче (администратор)

➔ Задайте имя и номер факса, которые будут отображаться в качестве отправителя при отправке факса с этого аппарата. Подробнее см. на стр. 3-36.

3 Выбор способа набора номера (администратор)

➔ Выберите способ набора номера в соответствии с вашей средой. Подробнее см. на стр. 3-37.

Последовательность операций

Далее описывается операция отправки факса. Подробнее см. на стр. 3-38.

1 Загрузка оригинала

2 Ввод получателя

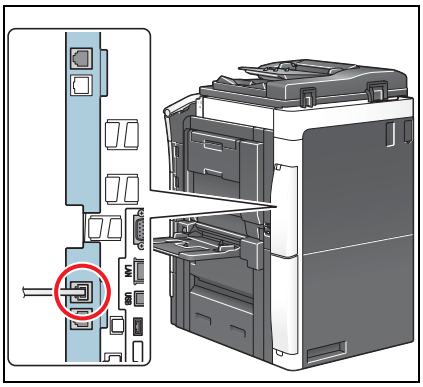
➔ Введите номер факса получателя и проверьте такие настройки как качество изображения.

3 Нажмите кнопку **Старт**.

➔ Нажмите кнопку **Старт** для отправки оригинала.

Проверка подключения кабеля

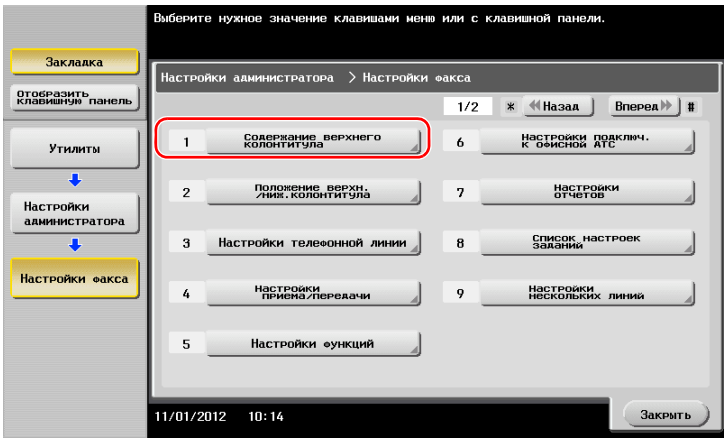
Проверьте, подключен ли телефонный кабель к разъему LINE аппарата.



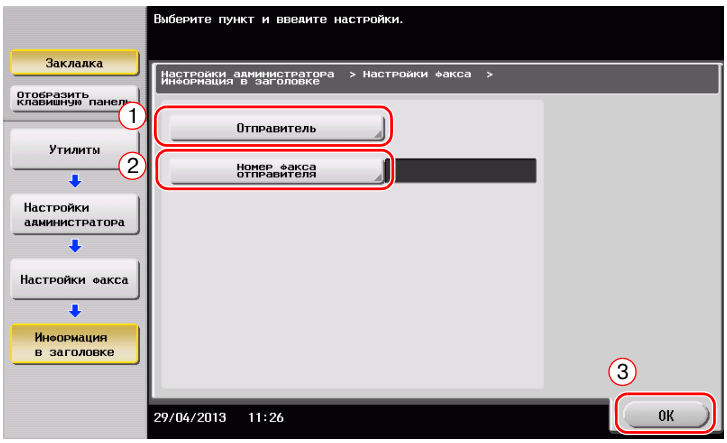
Регистрация информации о передаче

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки факса] - [Содержание верхнего колонтитула].

➔ Чтобы узнать установленный по умолчанию пароль администратора, см. DVD с руководством пользователя.

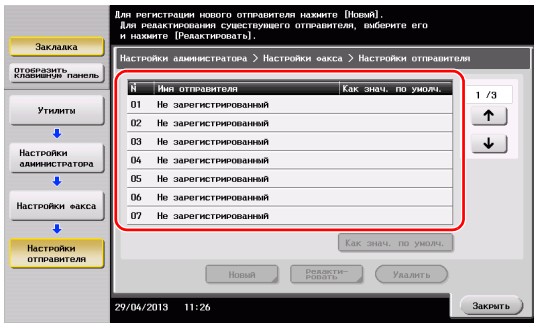


2 Введите данные отправителя, затем нажмите [OK].



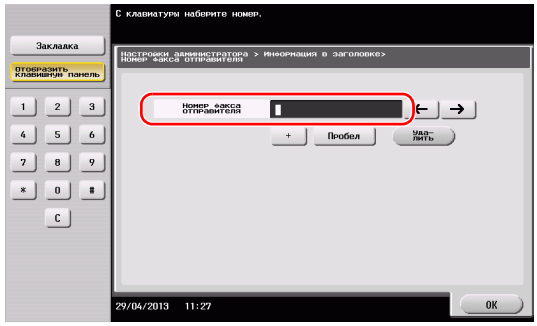
- Настройки отправителя

Введите имя, которое будет отображаться в качестве отправителя.



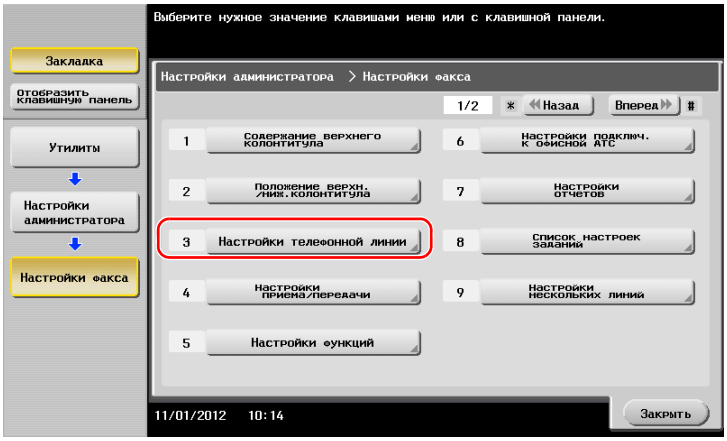
- Настройки номера факса-отправителя

Введите номер факса, который будет отображаться в качестве отправителя.

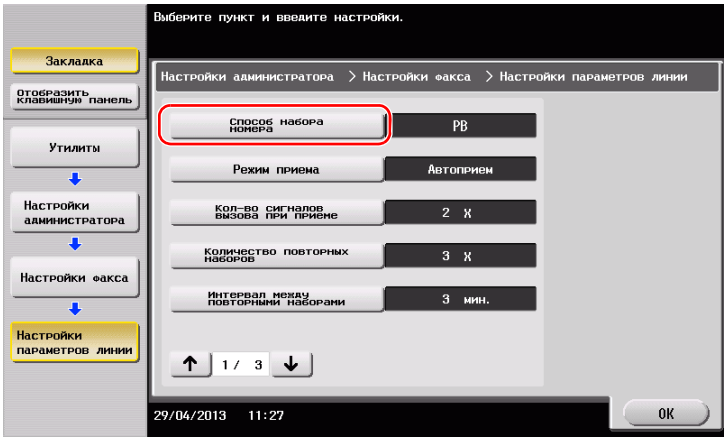


Выбор способа набора номера

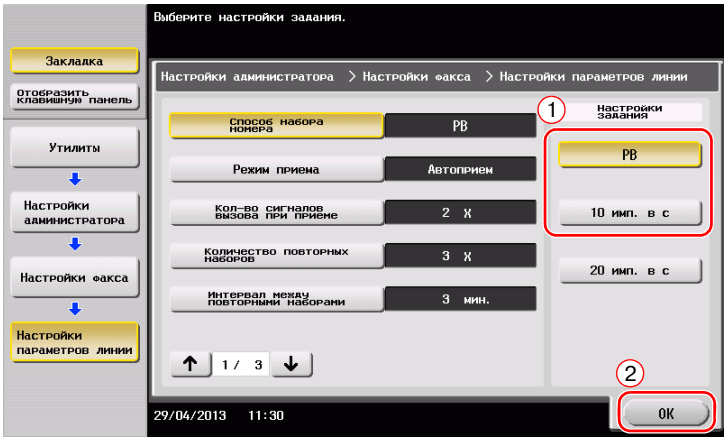
1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки факса] - [Настройки телефонной линии].



2 Нажмите [Способ набора номера].



3 Для тонального типа кнопок, выберите [PB], а для импульсного типа, выберите [10 имп. в с].

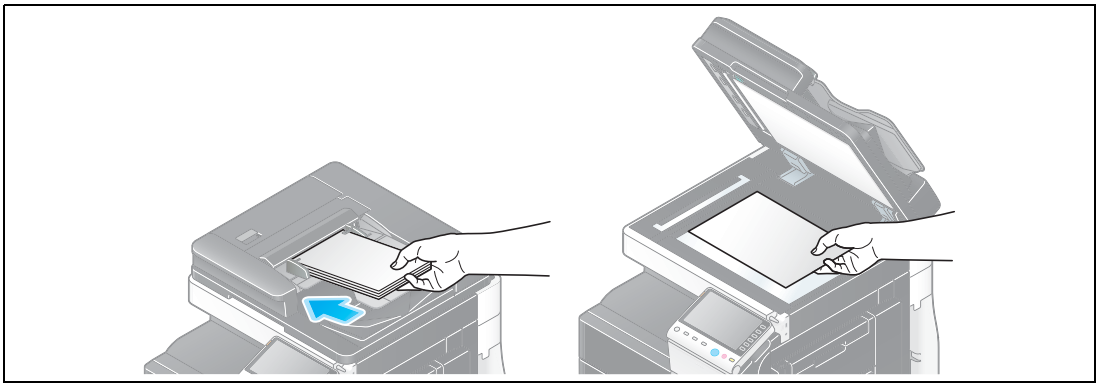


Если вы не знаете тип способа набора номера:

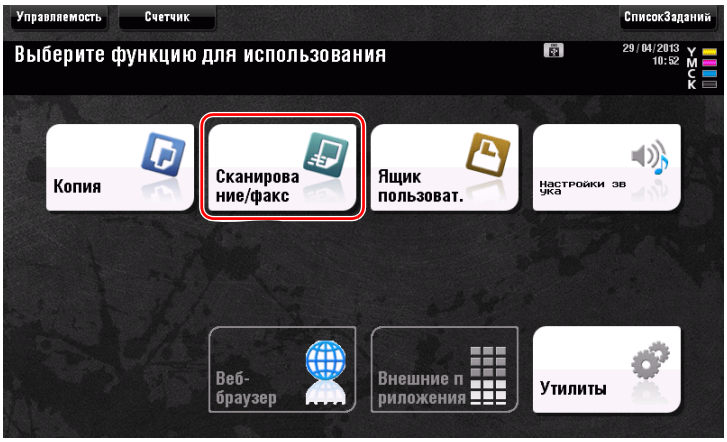
- Если вы не знаете тип способа набора номера, нажмите на кнопки своего телефона. Если вы услышали "бип-боп-бип", установите [Способ набора номера] на [PB].
- Если вы не услышали "бип-боп-бип" после нажатия кнопок, выберите [10 имп. в с].

Отправка оригинала

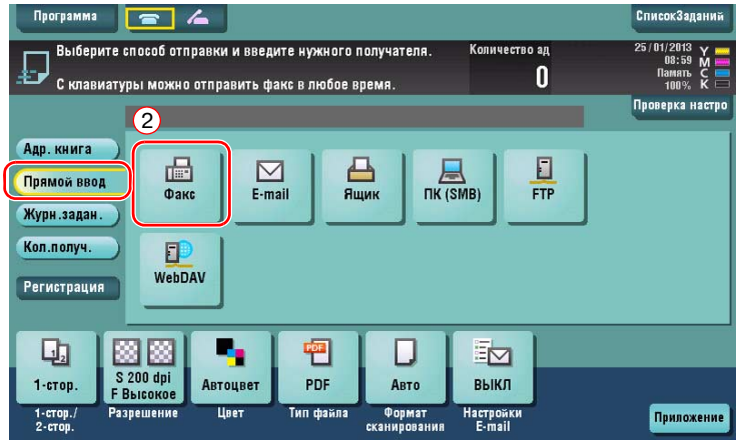
1 Загрузите оригинал.

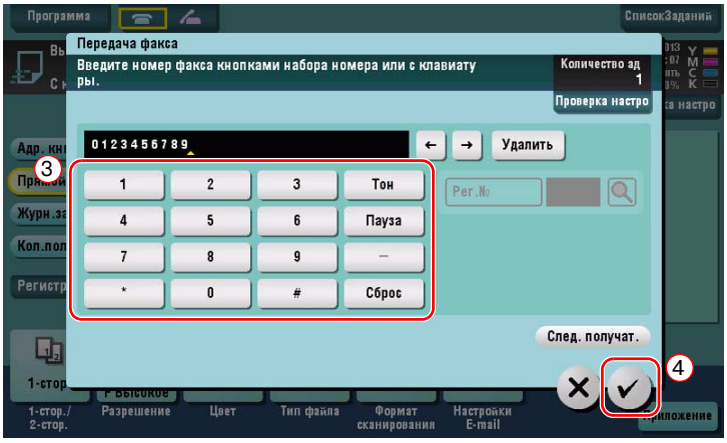


2 Нажмите [Сканирование/факс].



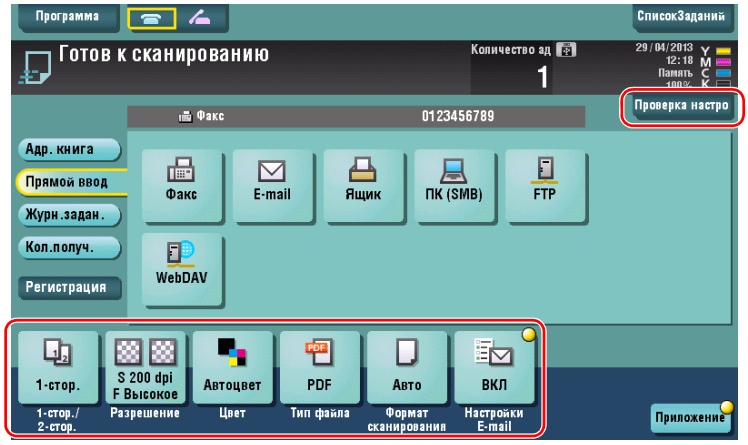
3 Введите получателя.





4 Проверьте настройку, если это необходимо.

➔ Нажмите [Проверка настро] для проверки настройки.



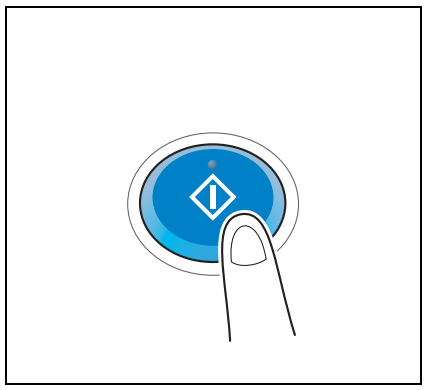
➔ Позволяет проверить настройку, используя экранные кнопки на **сенсорной панели**.

➔ Для изменения настройки, нажмите требуемую кнопку на **сенсорной панели**.

[Цвет], [Тип файла] и [Настройки E-mail] не доступны, при отправке на номер факса.

Настройки	Описание
[1-стор./2-стор.]	Позволяет выбрать сканирование только одной или обеих сторон оригинала.
[Разрешение]	Позволяет выбрать разрешение для сканирования.
[Формат сканирования]	Позволяет задать формат оригинала для сканирования.

5 Нажмите кнопку **Старт**.

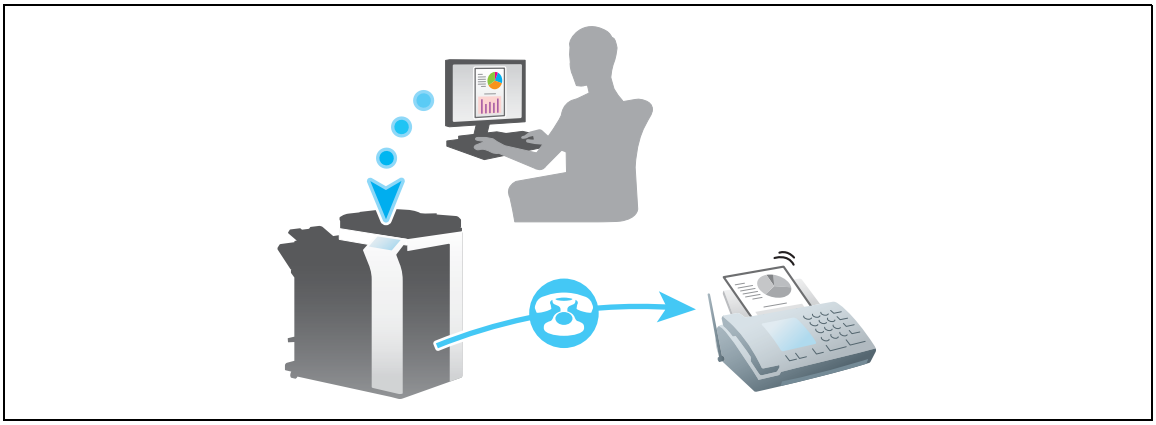


3.3.2 Отправка факса непосредственно с ПК (передача ПК-ФАКС)

Позволяет отправить факс на факсимильный аппарат получателя таким же образом, как вы отправляете на печать данные созданные на своем компьютере.

Преимущества отправки факса непосредственно с компьютера

- Экономия бумаги
- Выполнение операций по передаче и приему факсов не покидая рабочего места
- Более четкие изображения при отправке данных прямо с компьютера



Советы

- Эта функция не поддерживается операционной системой Mac.

Подготовительные операции

Далее описываются подготовительные операции для передачи факса с компьютера. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Проверка подключения кабеля (администратор)

➔ Проверьте правильность подключения к аппарату телефонной линии и сетевого кабеля. Подробнее см. на стр. 3-41.

2 Проверка настроек сети аппарата (администратор)

➔ Проверьте настройки сети аппарата. Подробнее см. на стр. 3-41.

Сеть может использоваться с настройками по умолчанию, если не требуются другие настройки.

3 Установка драйвера факса на компьютер

➔ Установите драйвер принтера на свой компьютер. Подробнее см. на стр. 3-42.

Последовательность операций

Далее описывается операция отправки факса. Подробнее см. на стр. 3-43.

1 Создание данных

➔ Создайте данные для отправки с использованием дополнительного ПО.

2 Конфигурирование драйвера факса

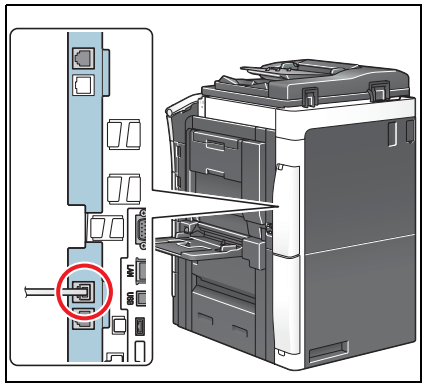
➔ Выберите драйвер факса и, в случае необходимости, измените настройки.

3 Ввод получателя для отправки данных

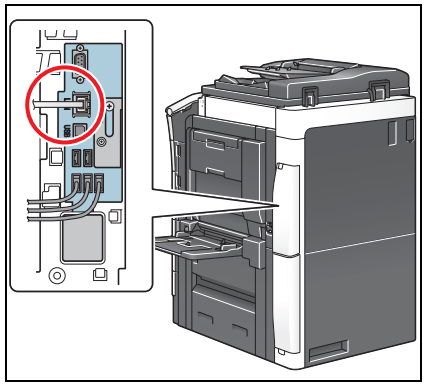
➔ Введите получателя для отправки данных.

Проверка подключения кабеля

1 Проверьте, подключен ли телефонный кабель к разъему LINE аппарата.



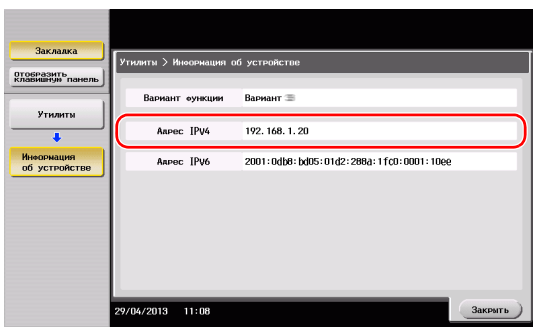
2 Проверьте, подключен ли кабель локальной сети к локальному порту аппарата и горит ли зеленый светодиод.



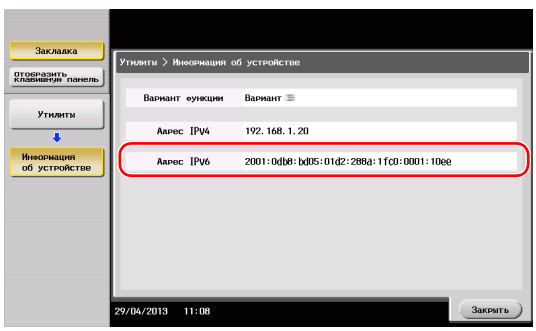
Проверка настроек сети аппарата

Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве]. Проверьте, отображается ли IP-адрес.

- Для среды IPv4

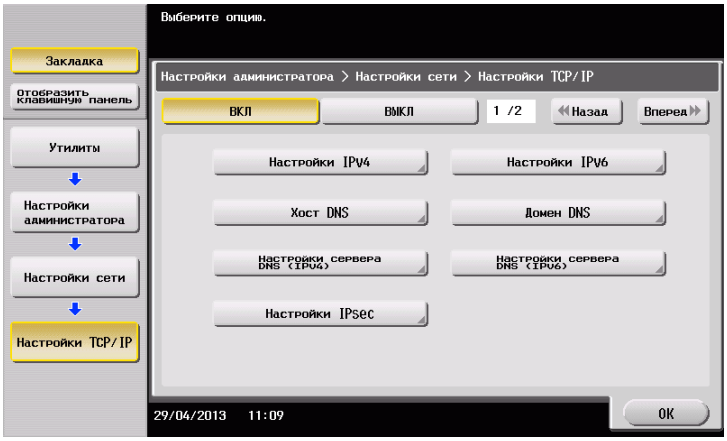


- Для среды IPv6



Советы

- Обычно настройки по умолчанию доступны для подключения к сети; однако, некоторые сетевые среды требует изменения настроек сети.
- Если IP-адрес не отображается, необходимо сконфигурировать сеть. Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки сети] - [Настройки TCP/IP]. Сконфигурируйте требуемые настройки в соответствии с вашей сетевой средой. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.



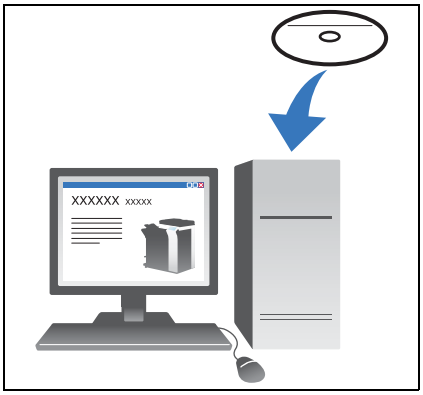
Установка драйвера факса

Используйте программу установки для установки драйвера факса.

В этом разделе описывается, каким образом конфигурируются стандартные настройки печати.

✔ Эта операция требует прав администратора для вашего компьютера.

1 Вставьте диск с драйвером принтера в DVD-ROM компьютера.



2 Щелкните [Установить принтер].

3 При выполнении операций следуйте инструкциям на экране.

Принтеры и МФУ подключенные к сети ищутся автоматически.

4 Выберите аппарат из списка.

5 Выберите драйвер факса.

6 Щелкните [Установка].

7 Щелкните [Готово].

Отправка данных

1 Создайте данные для отправки с использованием дополнительного ПО.

2 В меню [Файл] выберите [Печать].

3 Выберите драйвер факса аппарата и щелкните [Печать].

➔ Щелкнув по [Предпочтения] можно изменить настройку драйвера принтера если требуется.

➔ Если на этом аппарате используется идентификация пользователя, укажите необходимые данные, такие как имя пользователя и пароль.

4 Введите [Имя] и [Номер факса] получателя.

➔ Для отправки данных более чем одному получателю, повторите этот шаг.

➔ Щелкнув по [Добавить из адресной книги] можно выбрать зарегистрированных получателей.

5 Нажмите [OK].

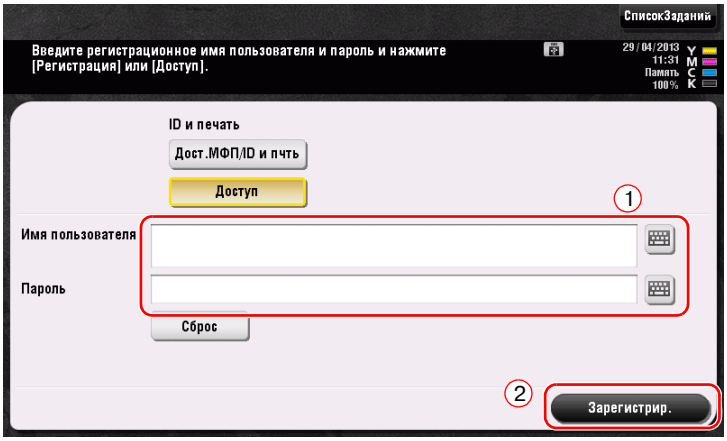
3.4 Функция копирования

Основные операции

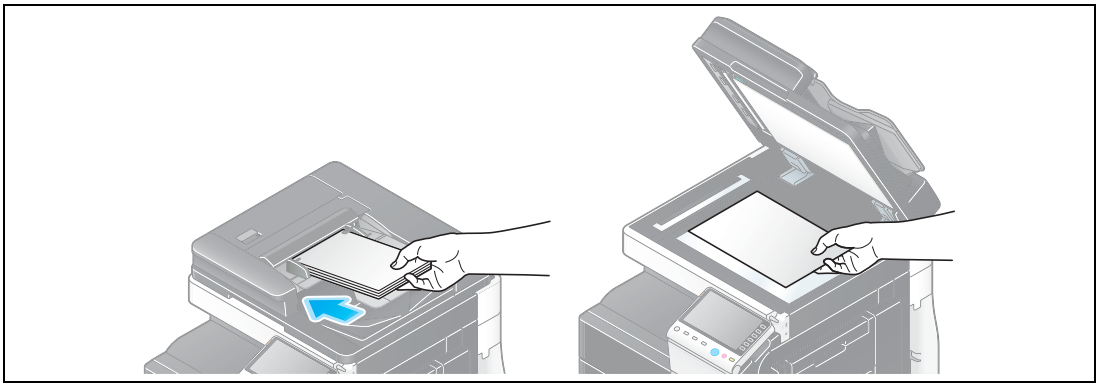
Далее описываются основные операции копирования.

1 Если используется идентификация пользователя, появляется окно регистрации. Нажмите на значок поля ввода или клавиатуры, введите требуемые данные, а затем нажмите [Зарегистрир.] или [Доступ].

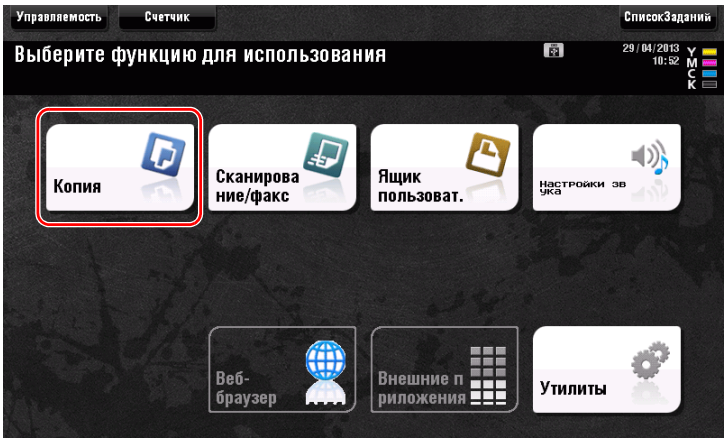
➔ Если используется карта IC или биометрическая идентификация, см. на стр. 3-46.



2 Загрузите оригинал.



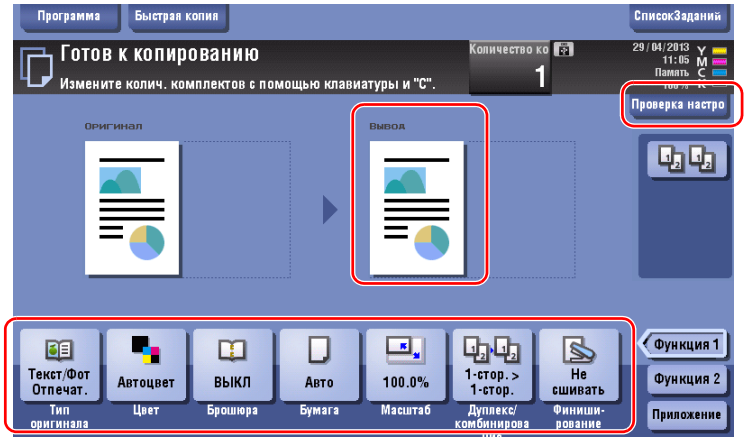
3 Нажмите [Копия].



4 Проверьте основные настройки.

➔ Проверьте конфигурацию настроек выводимого изображения, при просмотре на **сенсорной панели**.

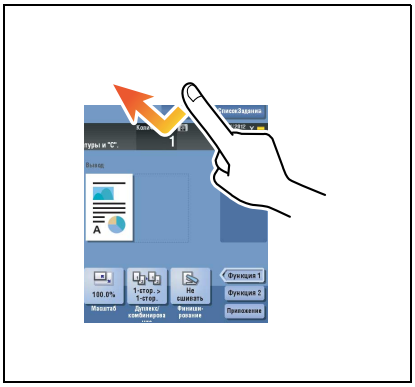
➔ При прикосновении к [Проверка настро] возможна детальная проверка настроек.



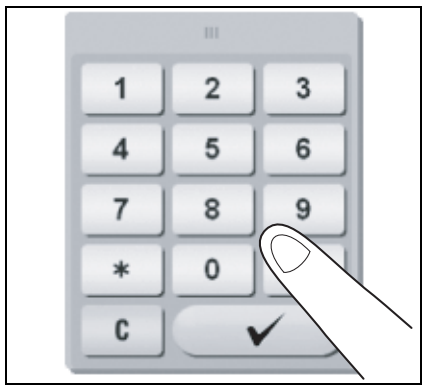
➔ Для изменения настройки, нажмите требуемую кнопку на **сенсорной панели**.

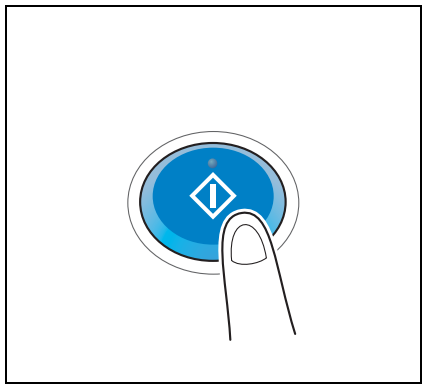
Настройки	Описание
[Тип оригинала]	Позволяет задать тип оригинала.
[Цвет]	Позволяет задать цвет выводимого изображения.
[Брошюра]	Страницы оригиналов скомпонованы и разложены в формате брошюры и отпечатаны с двух сторон листов.
[Бумага]	Позволяет задать выводимую бумагу.
[Масштаб]	Позволяет задать коэффициент масштабирования.
[Дуплекс/ комбинирование]	Позволяет задать двустороннее копирование или комбинированное копирование.
[Финиширование]	Позволяет сконфигурировать настройки смещения, перфорирования или сшивания для выводимой бумаги.
[Плотность]	Позволяет регулировать плотность копии.

5 Нажмите на область ввода для задания количества копий.



6 Введите количество копий с помощью клавиатуры и нажмите кнопку **Старт**.



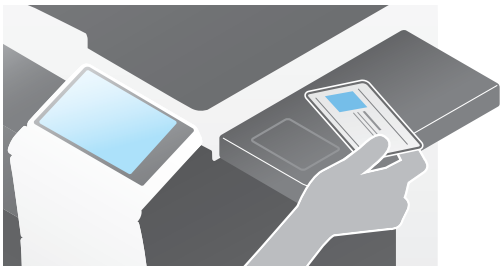


Идентификация пользователя

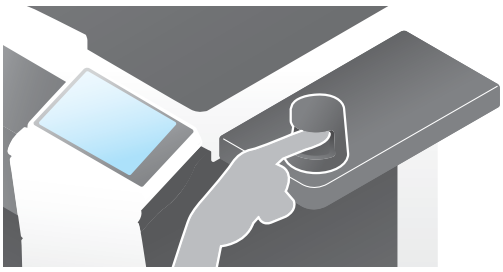
Позволяет выполнить идентификацию пользователя или группы на аппарате.

Установка дополнительных узлов для применения карт IC или биометрической идентификации.

Если используется идентификация по карте IC, приложите карту IC сверху или проведите по карт-ридеру устройства идентификации.



Если используется биометрическая идентификация, приложите свой палец к считывателю сосудов пальца на устройстве идентификации.



3.5 Регистрация получателя

3.5.1 Регистрация адресной книги

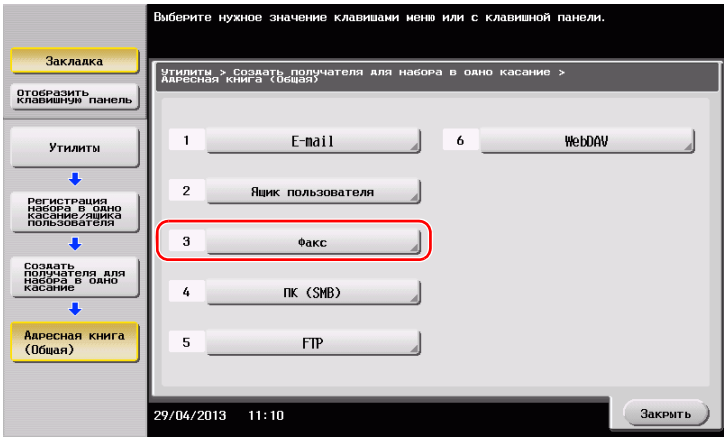
Функции "факс" и "сканирование и отправка" позволяют зарегистрировать часто используемых получателей в виде записей адресной книги. На приведенном в разделе примере объясняется как зарегистрировать запись адресной книги для которой был отправлен факс.

Использование панели управления для регистрации в адресной книге - Регистрация из "Утилиты"

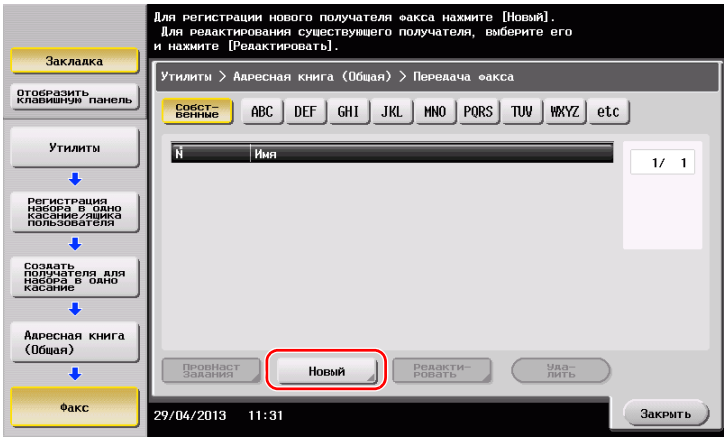
Выберите тип получателя и зарегистрируйте сведения о получателе.

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Регистрация набора в одно касание/ящика пользователя] - [Создать получателя для набора в одно касание] - [Адресная книга (Общая)].

2 Выберите тип получателя, которого вы хотите зарегистрировать.



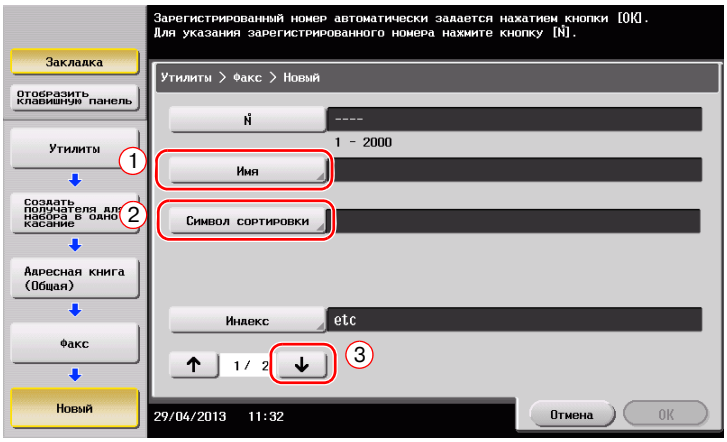
3 Нажмите [Новый].



4 Выберите имя получателя, которое вы хотите зарегистрировать.

➔ Нажмите [Имя] и введите имя получателя с экранной клавиатуры.

➔ Для [Символ сортировки] введите такое же имя как в [Имя].

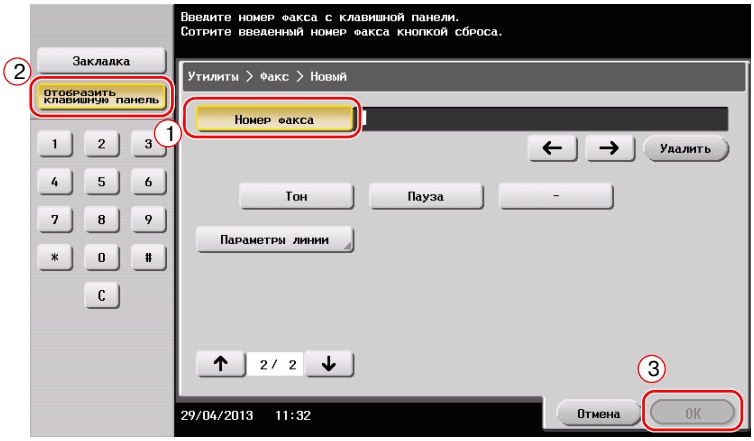


➔ Позволяет установить соответствующий индекс для имени, которое введено как [Имя], в [Индекс]. Для изменения настройки, нажмите [Индекс].

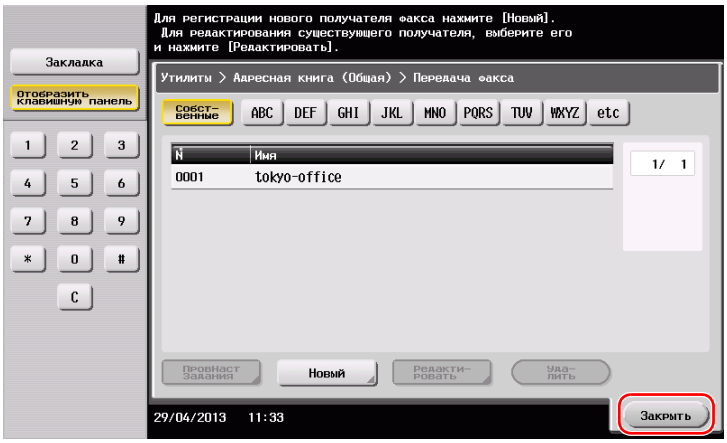
➔ Запись элементов и количество настроек окон очень зависит от типа передачи. Используйте [↑] или [↓] для переключения окон настроек при вводе необходимых элементов. Информацию о записи данных, см. на стр. 3-53.

5 Введите номер факса.

➔ Нажмите [Отобразить клавишную панель] для отображения клавиатуры и введите номер факса.



6 Нажмите [Закрыть].

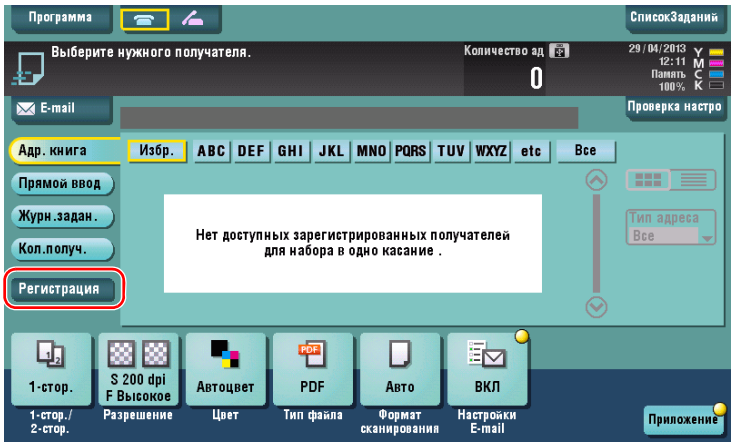


Использование панели управления для регистрации в адресной книге - Регистрация в режиме сканирование/передача факса

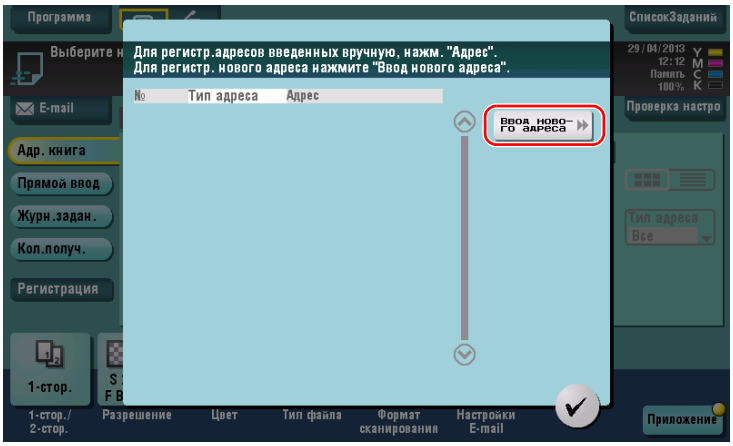
Выберите тип получателя и зарегистрируйте сведения о получателе.

1 Отображение окна сканирования/передачи факса.

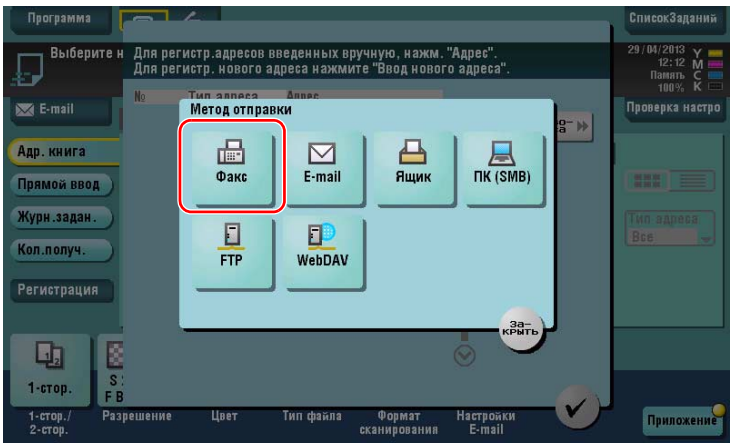
2 Нажмите [Регистрация].



3 Нажмите [Ввод нового адреса].



4 Выберите тип получателя.

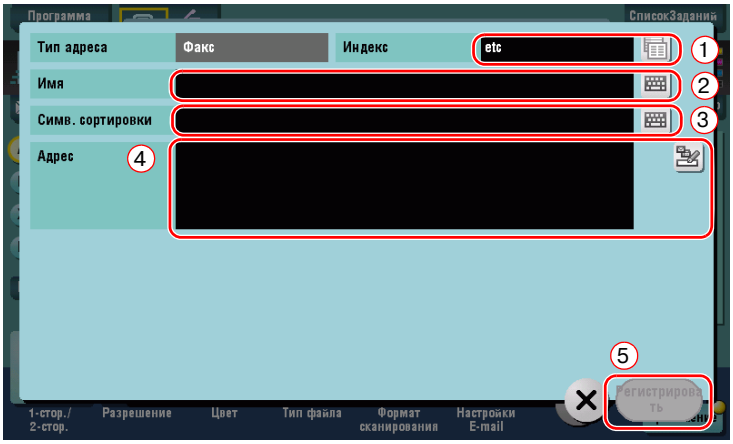


5 Введите номер факса.

➔ Для [Индекс], установлен поиск слов в соответствии с [Имя].

➔ Для [Имя], введите имя регистрируемого получателя с экранной клавиатуры.

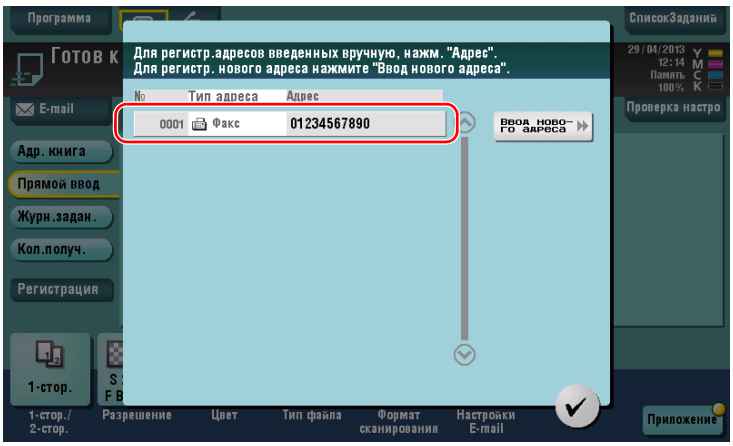
➔ Для [Симв. сортировки] введите такое же имя как в [Имя].



➔ Запись элементов и количество настроек окон очень зависит от типа передачи. Информацию о записи данных, см. на стр. 3-53.

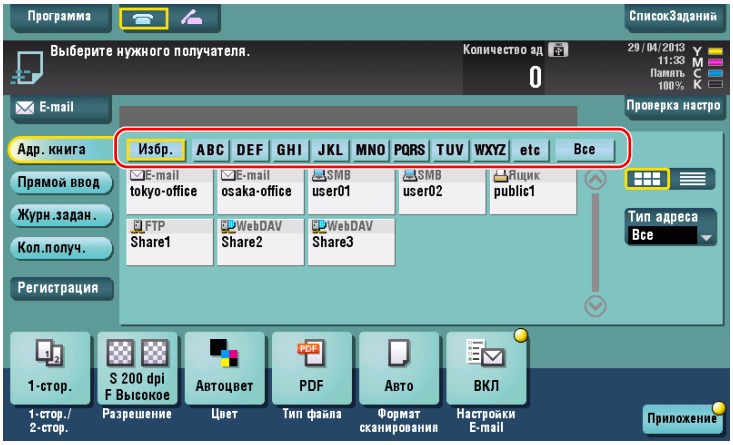
Регистрация с помощью кнопки прямого ввода

- Получатель введенный с помощью кнопки [Прямой ввод] может быть зарегистрирован до отправки данных.



Что такое индекс?

- Индекс используется в качестве указателя зарегистрированных получателей. Нажимайте кнопку "Индекс" для быстрого поиска получателей.
- Если [Избр.] выбрано в качестве индекса, то получатель появляется в основном окне окна передачи после регистрации в адресной книге; это дает возможность пользователю легко выбирать получателей.



Использование компьютера для регистрации получателя в одно касание

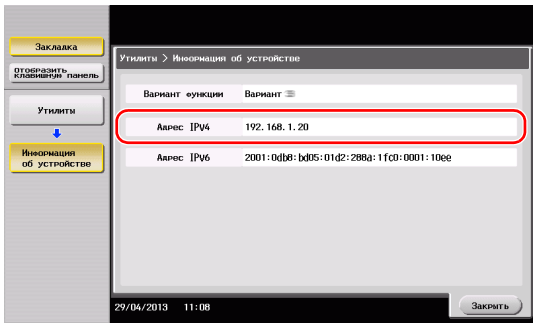
Помимо использования **панели управления**, записи в адресной книге могут быть зарегистрированы с компьютера с использованием утилиты **Web Connection**.

✔ При использовании Internet Explorer 6 в среде IPv6, вам необходимо заранее исправить хост-файл. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

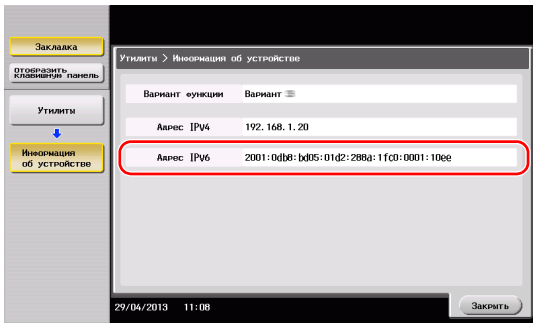
1 Проверка IP-адреса аппарата

➔ Нажмите [Утилиты] и выберите [Информация об устройстве]. Проверьте, отображается ли IP-адрес.

- Для среды IPv4



- Для среды IPv6



➔ Если IP-адрес не отображается, необходимо сконфигурировать сеть. Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

2 Запустите веб-браузер, введите IP-адрес этого аппарата в поле URL, затем нажмите кнопку [Ввод].

➔ Для "http://192.168.1.20/", "192.168.1.20" - это IP-адрес.

➔ Если вы используете веб-браузер отличный от Internet Explorer 6 в среде IPv6, то адрес IPv6 нужно заключить в [ ]. Например, если адрес IPv6 этого аппарата "fe80::220:6bff:fe10:2f16", введите "http://[fe80::220:6bff:fe10:2f16]/".

➔ Когда появляется окно регистрации, введите необходимые данные, затем щелкните [Вход].

3 Выберите [Store Address] и нажмите [New Registration].

4 Выберите тип получателя, которого вы хотите зарегистрировать.

5 Введите требуемую информацию, такую как имя, номер факса и индекс.

3.5.2 Информация необходимая для регистрации получателя

Введенные элементы и количество окон, требуемых для регистрации получателя, напрямую зависит от типа передачи. В этом разделе описывается, какая специальная информация необходимая для регистрации пользователя.

Советы

- Настройки, которые обычно используются со значениями по умолчанию, опущены в этой таблице.

Пункт		Описание
[E-mail]	[Name]	Введите имя получателя которое будет зарегистрировано в качестве адресной книги.
	[E-mail Address]	Введите адрес E-mail который будет использоваться в качестве получателя.
[User Box]	[Name]	Введите имя получателя которое будет зарегистрировано в качестве адресной книги.
	[User Box]	Выберите ящик пользователя для использования в качестве получателя.
[Fax]	[Name]	Введите имя получателя которое будет зарегистрировано в качестве адресной книги.
	[Fax Number]	Введите номер факса получателя.
[PC (SMB)]	[Name]	Введите имя получателя которое будет зарегистрировано в качестве адресной книги.
	[User ID]	Введите регистрационное имя компьютера получателя.
	[Password]	Введите пароль требуемый для входа в компьютер.
	[Host Address]	Введите имя компьютера или IP-адрес. • Только прописные буквы доступны для имени компьютера.
	[File Path]	Введите имя папки, которое будет использоваться в качестве получателя.
[FTP]	[Name]	Введите имя получателя которое будет зарегистрировано в качестве адресной книги.
	[Host Address]	Введите адрес сервера FTP.
	[File Path]	Введите директорию, которая будет использоваться в качестве получателя.
	[User ID]	Введите ID пользователя требуемый для входа на FTP.
	[Password]	Введите пароль требуемый для входа на FTP.
[WebDAV]	[Name]	Введите имя получателя которое будет зарегистрировано в качестве адресной книги.
	[User ID]	Введите ID пользователя требуемый для входа на WebDAV.
	[Password]	Введите пароль требуемый для входа на WebDAV.
	[Host Address]	Введите адрес сервера WebDAV.
	[File Path]	Введите директорию, которая будет использоваться в качестве получателя.

3.5.3 Регистрация группы

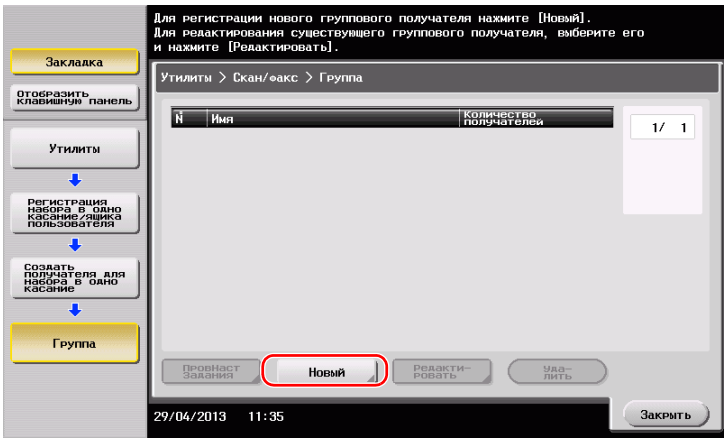
Несколько адресных книг можно зарегистрировать в качестве группы.

Эта функция удобна, когда имеются задания на передачу данных членам группы в определенные периоды.

Регистрация новой группы

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Регистрация набора в одно касание/ящика пользователя] - [Создать получателя для набора в одно касание] - [Группа].

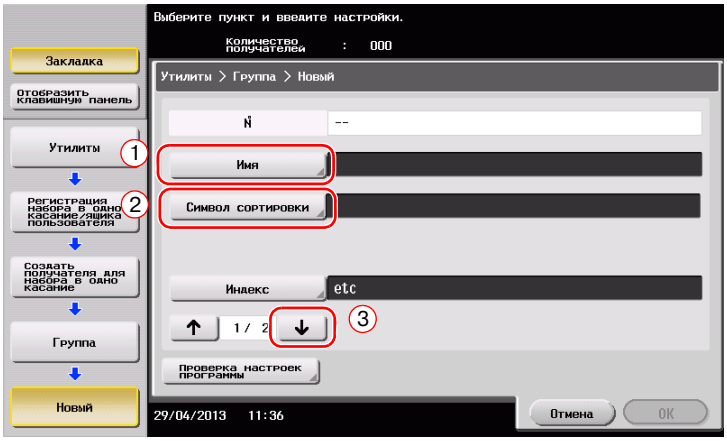
2 Нажмите [Новый].



3 Выберите имя получателя, которое вы хотите зарегистрировать.

➔ Нажмите [Имя] и введите имя получателя с экранной клавиатуры.

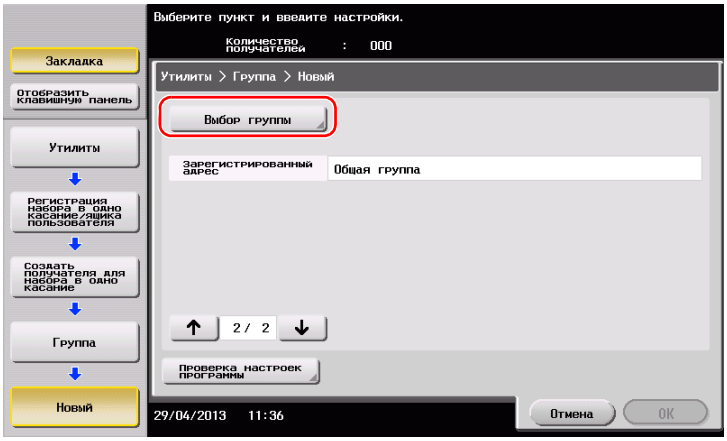
➔ Для [Символ сортировки] введите такое же имя как в [Имя].



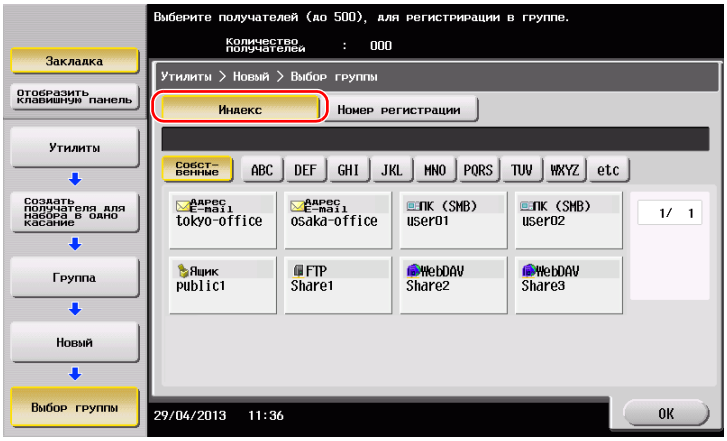
➔ Позволяет установить соответствующий индекс для имени, которое введено как [Имя], в [Индекс]. Для изменения настройки, нажмите [Индекс].

4 Выберите получателей для создания группы.

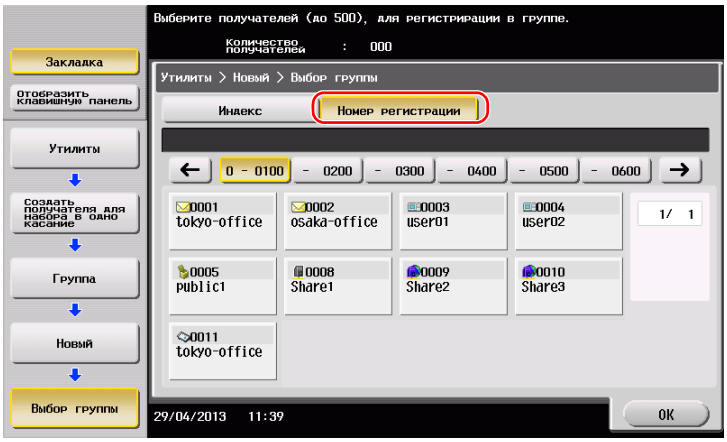
Отобразите и выберите требуемую адресную книгу в окне выбора получателей. Следующие два способа можно использовать для поиска получателя.



➔ Поиск по индексу: поиск по имени соответствующего получателя с использованием индекса.



➔ Поиск по номеру регистрации: поиск по имени соответствующего получателя с использованием номера регистрации.



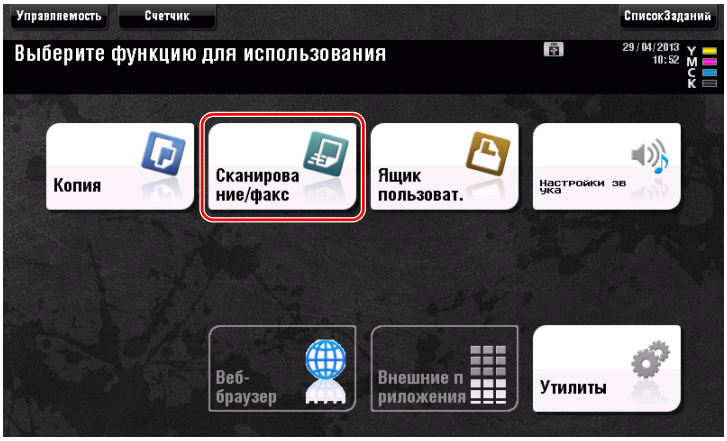
5 Повторите шаг 4 до того, как выберите все адресные книги для создания группы.

3.5.4 Выбор зарегистрированных получателей

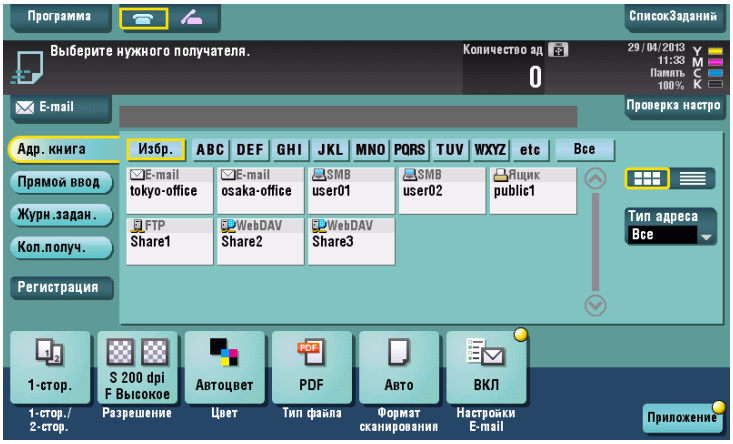
Выберите адресную книгу или группу, чтобы указать ее как получателя при отправке данных.

Выбор получателей

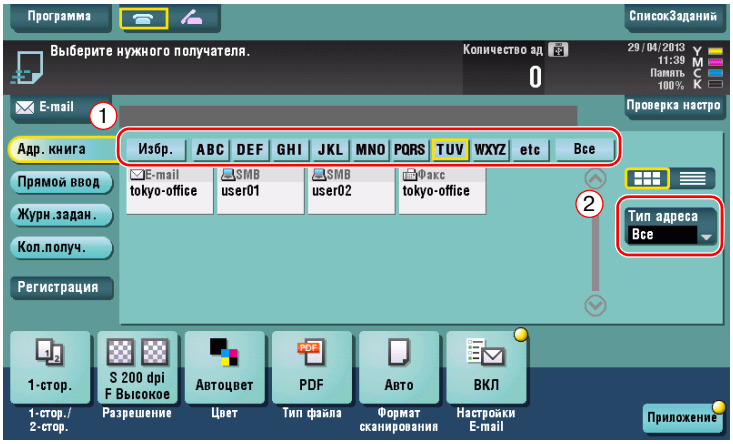
1 Нажмите [Сканирование/факс].

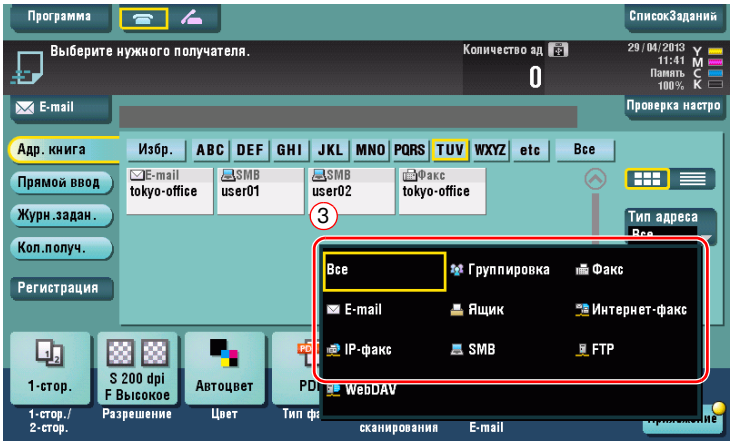


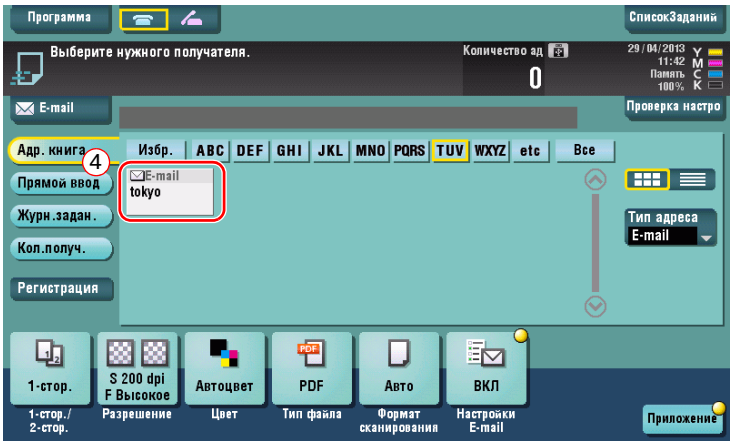
Получатели, которые вошли в категорию [Избр.] при регистрации индексов, отображаются в основном окне.



2 Используя индекс и тип адреса, сократите число получателей.







Указание получателя

В дополнение, для выбора зарегистрированного получателя, получатель может быть задан различными способами.

Пункт	Описание
Прямой ввод	Введите получателя с помощью клавиатуры или экранной клавиатуры.
Журнал заданий	Укажите соответствующего получателя в журнале заданий (последние пять получателей) в окне сканирование/факс.
Поиск	Поиск получателей можно произвести вводом первых знаков имени (зарегистрированное имя получателя) или адреса (номер факса, адрес E-mail или имя компьютера). Эта функция удобна, при наличие большого количества зарегистрированных получателей.

Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

3.6 Использование USB-накопителя

3.6.1 Печать данных с USB-накопителя

Можно напечатать данные сохраненные на USB-накопителе. Эта функция удобна при печати данных, создаваемых на компьютере, который не подключен к сети.

Доступный USB-накопитель

- Совместимый с USB-интерфейсом версии 2.0/1.1
- Отформатированный в FAT32
- Без использования функции безопасности или если функция безопасности может быть отключена по требованию

– Нет ограничения размера памяти.

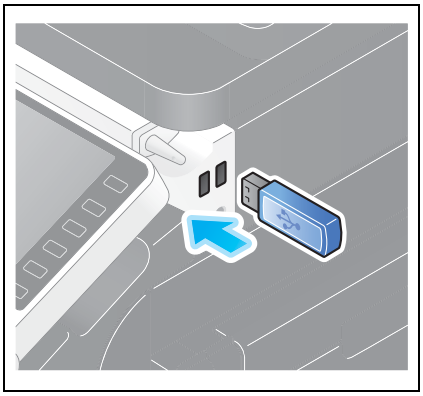
Доступные типы файлов для печати

- PDF, Компактный PDF, JPEG, TIFF, XPS, Компактный XPS, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx) и PPML (.ppml/.vdx/.zip)

– Другие типы файлов не поддерживаются этим аппаратом.

Печать данных

1 Подключите USB-накопитель к аппарату.

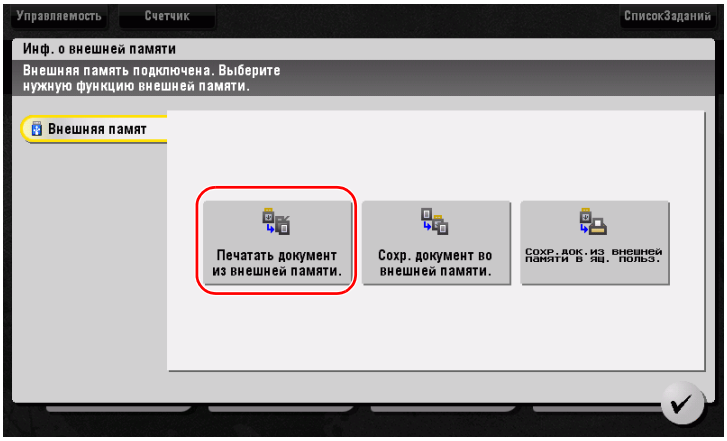


ПРИМЕЧАНИЕ

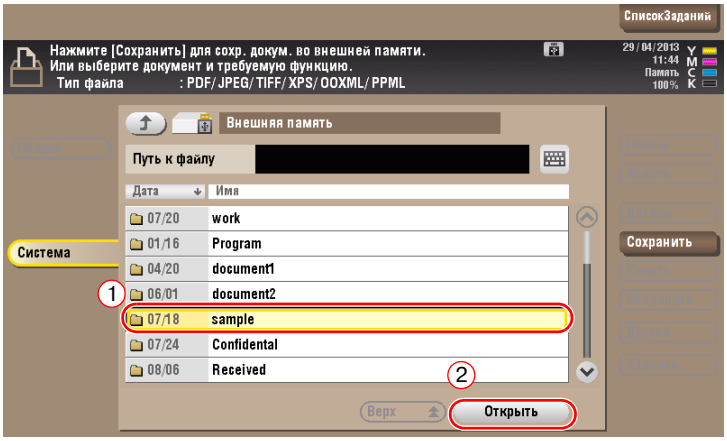
Не вставляйте USB-накопитель в закрытый порт USB на задней панели аппарата.

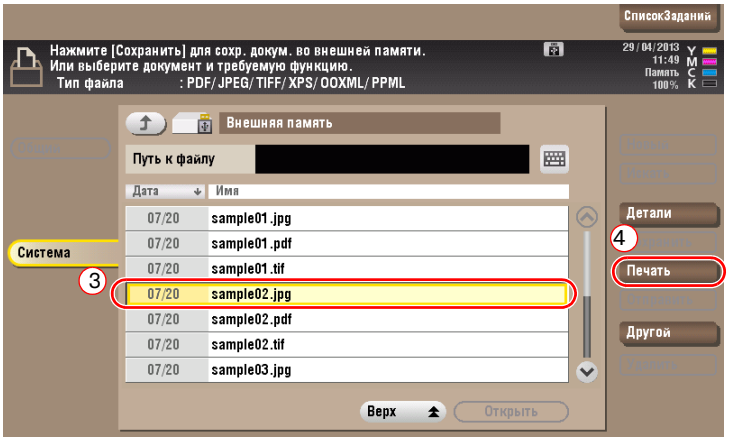
Не используйте никаких других устройств, кроме USB-накопителя.

2 Нажмите [Печатать документ из внешней памяти.].



3 Выберите данные для печати и нажмите [Печать].



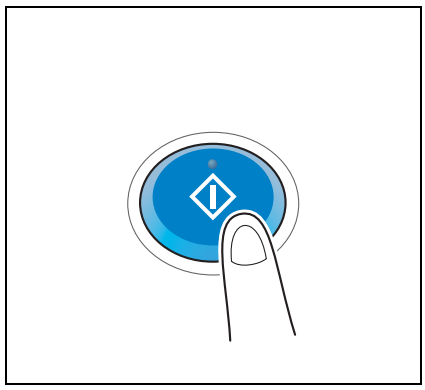


4 Проверьте настройки печати.

5 Нажмите кнопку **Старт**.

ПРИМЕЧАНИЕ

Не отключайте USB-накопитель во время процесса печати.



3.6.2 Сохранение отсканированных данных на USB-накопителе (внешняя память)

Отсканированные на этом аппарате данные можно сохранить на USB-накопителе, это удобно, если данные печати созданы на компьютере, который не соединен с сетью.

Доступный USB-накопитель

- Совместимый с USB-интерфейсом версии 2.0/1.1
- Отформатированный в FAT32
- Без использования функции безопасности или если функция безопасности может быть отключена по требованию

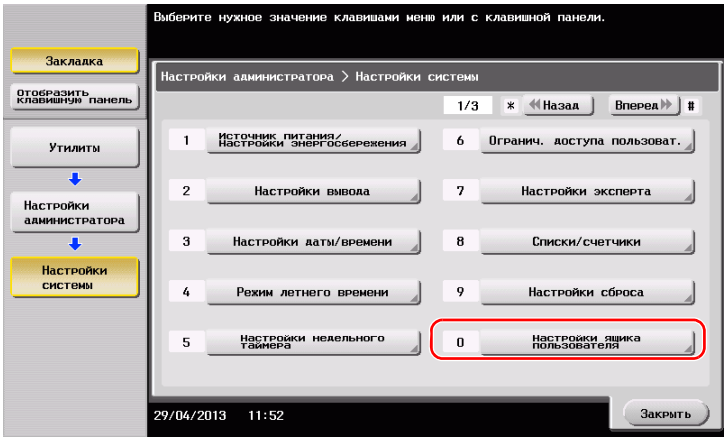
– Нет ограничения размера памяти.

Задание функций, разрешенных для внешней памяти

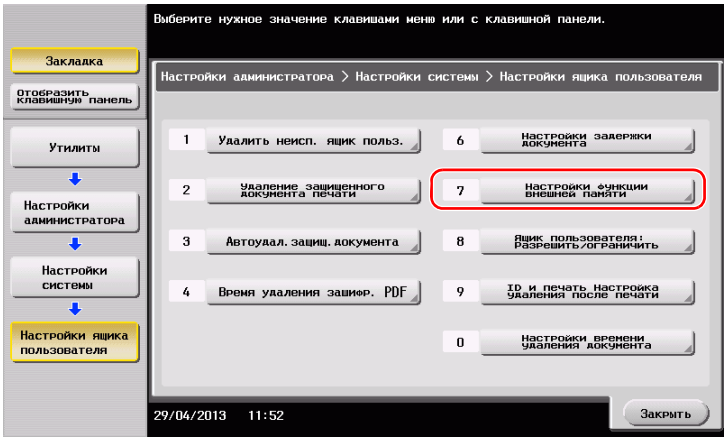
Измените настройки для сохранения документов на USB-накопителе.

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки системы] - [Настройки ящика пользователя].

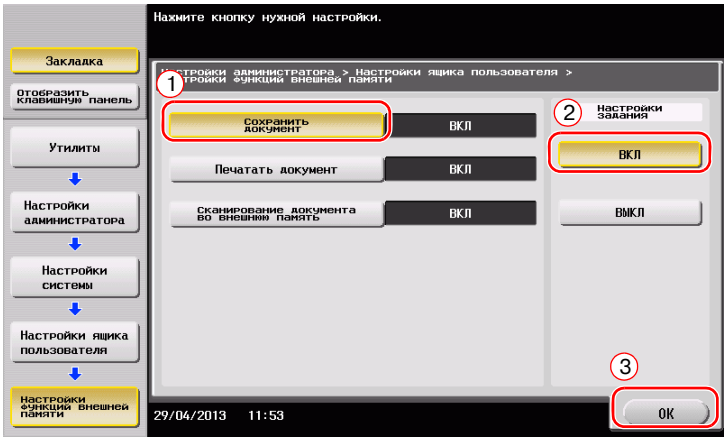
➔ Чтобы узнать установленный по умолчанию пароль администратора, см. DVD с руководством пользователя.



2 Нажмите [Настройки функции внешней памяти].

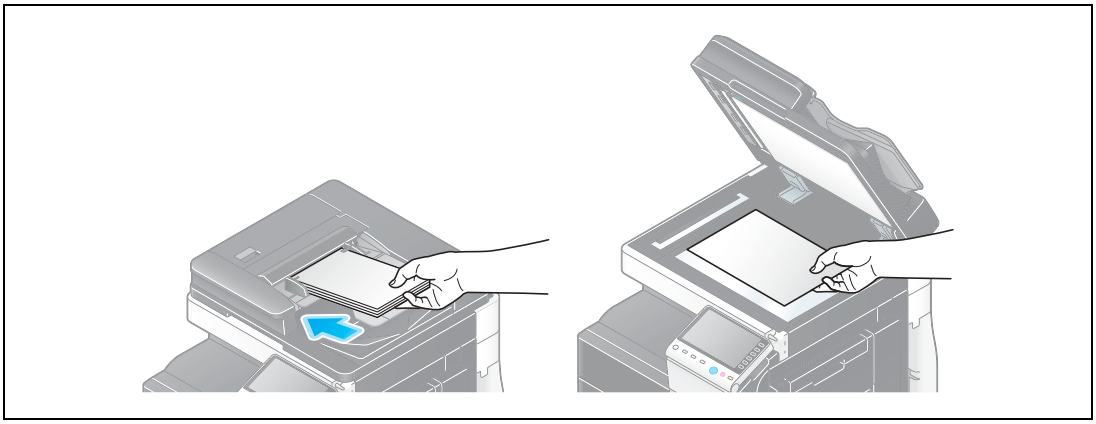


3 Выберите [Сохранить документ] и [ВКЛ]. Нажмите [OK].

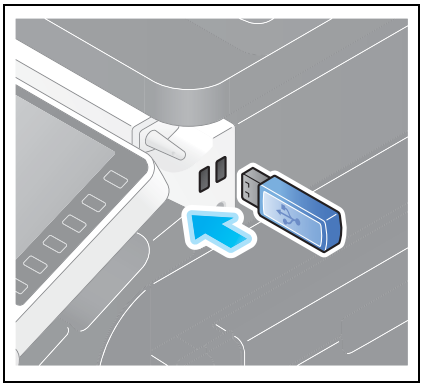


Сохранение данных на USB-накопителе

1 Загрузите оригинал.



2 Подключите USB-накопитель к аппарату.

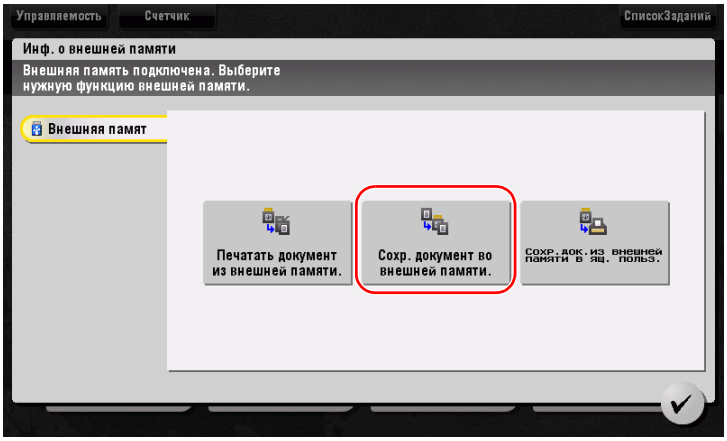


ПРИМЕЧАНИЕ

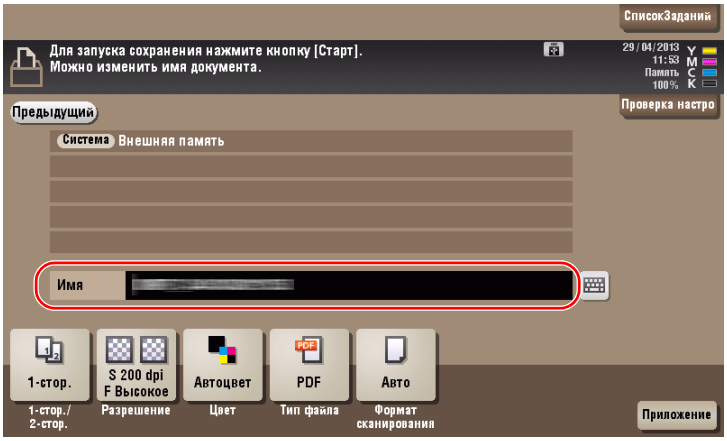
Не вставляйте USB-накопитель в закрытый порт USB на задней панели аппарата.

Не используйте никаких других устройств, кроме USB-накопителя.

3 Нажмите [Сохр. документ во внешней памяти].



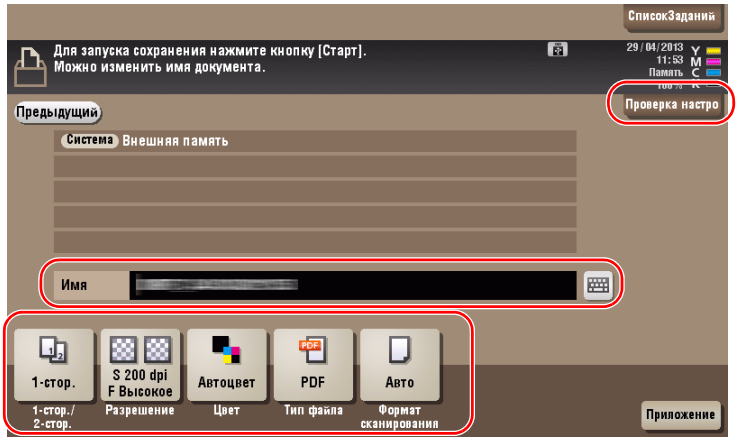
4 Проверьте имя файла.



5 Если потребуется, проверьте настройки сохранения данных.

➔ Нажмите [Проверка настро] для проверки настройки.

➔ Для изменения имени файла, нажмите на имя файла или значок клавиатуры.



➔ Позволяет проверить настройку, используя экранные кнопки на **сенсорной панели**.

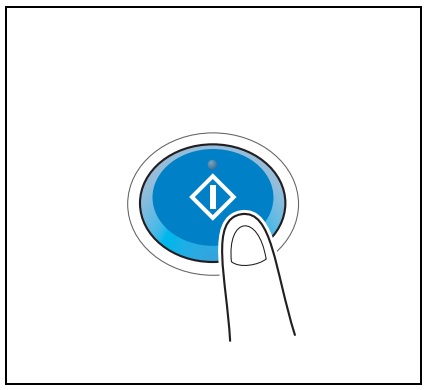
➔ Для изменения настройки, нажмите требуемую кнопку на **сенсорной панели**.

Настройки	Описание
[1-стор./2-стор.]	Позволяет выбрать сканирование только одной или обеих сторон оригинала.
[Разрешение]	Позволяет выбрать разрешение для сканирования.
[Цвет]	Позволяет выбрать в цветном или черно-белом режиме сканировать оригинал.
[Тип файла]	Позволяет выбрать тип файла для сохранения отсканированных данных.
[Формат сканирования]	Позволяет задать формат оригинала для сканирования.

6 Нажмите кнопку **Старт**.

ПРИМЕЧАНИЕ

Не отключайте USB-накопитель во время процесса сохранения.

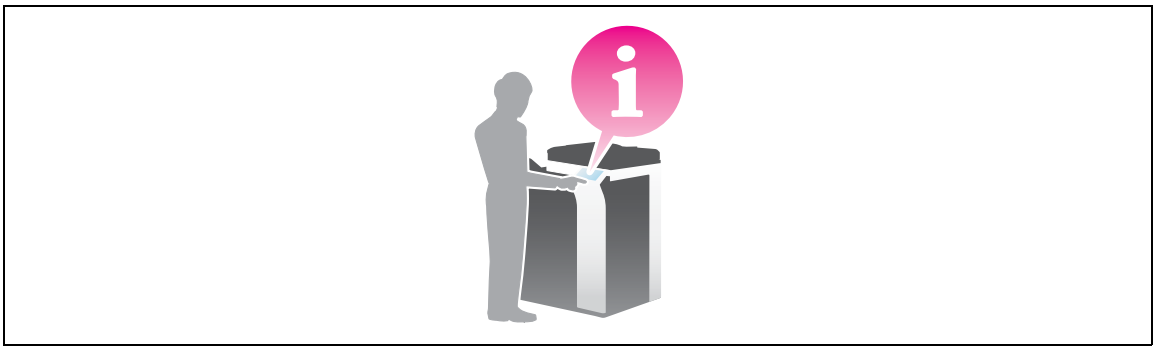


3.7 Использование функции помощи

3.7.1 Окно помощи

Этот аппарат поддерживает функцию помощи, благодаря которой в окне отображается описание функции и ход выполнения операции с помощью движущихся изображений.

Если у вас возникли вопросы в ходе выполнения операции, воспользуйтесь функцией помощи.

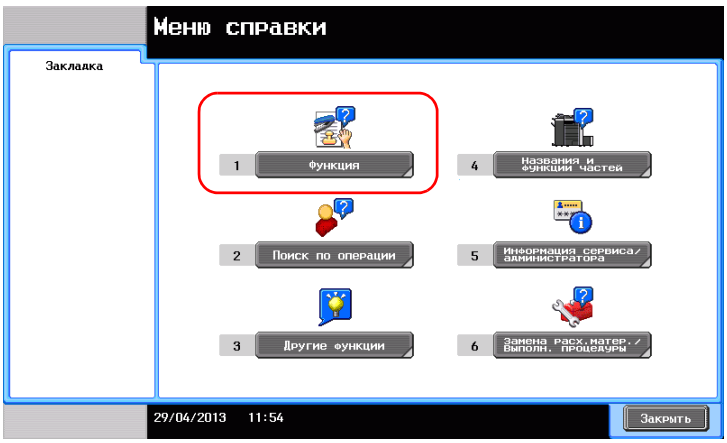


Получение справки в текущем окне:

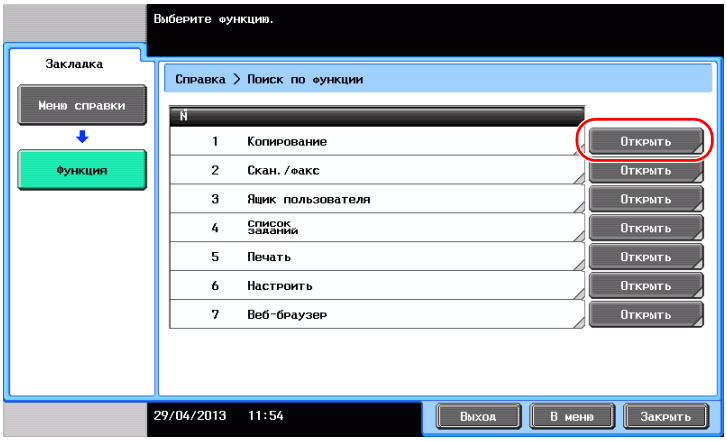
Выберите [Функция] в меню "Справка" для отображения окна помощи.

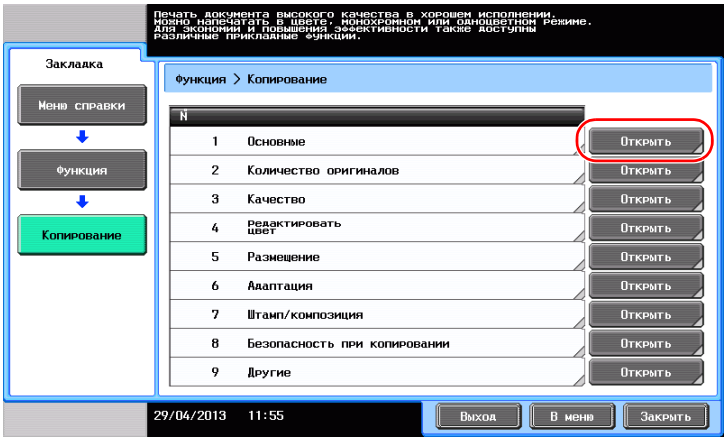
1 Нажмите кнопку **Помощь**.

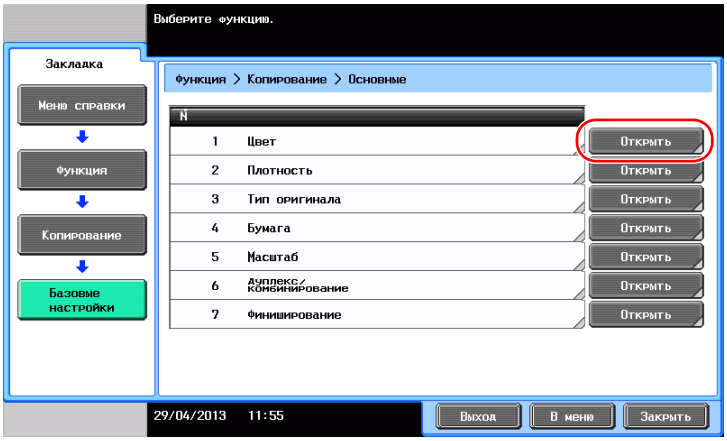
2 Выберите меню.

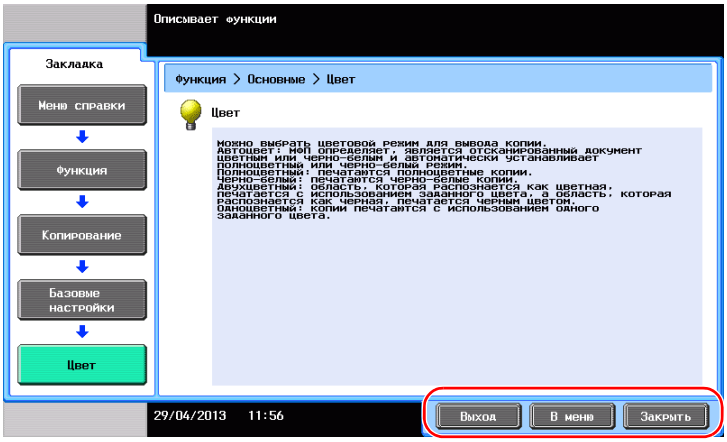


3 Конкретизируйте запрос.









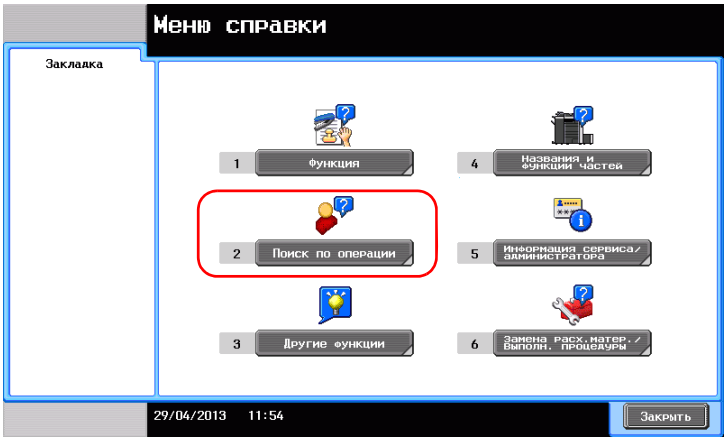
Название	Описание
[Выход]	Позволяет вернуться в главное меню.
[В меню]	Позволяет вернуться в меню "Справка".
[Закрыть]	Позволяет вернуться в предыдущее окно.

Получение справки о нужной функции или процедуре:

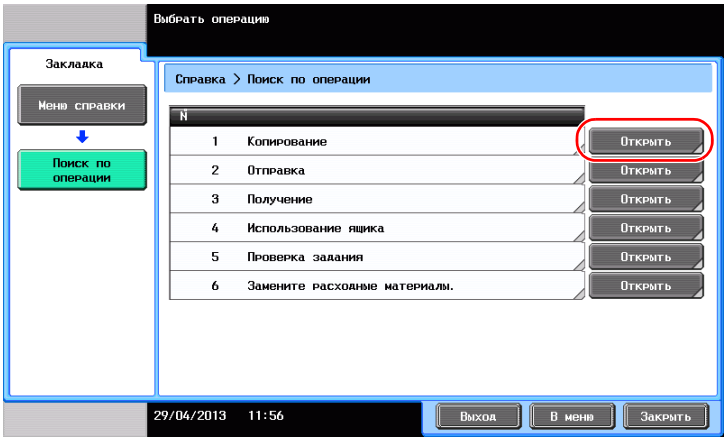
Откройте меню "Справка" и выберите меню в зависимости от того, что вы хотите, чтобы отобразилось в окне помощи.

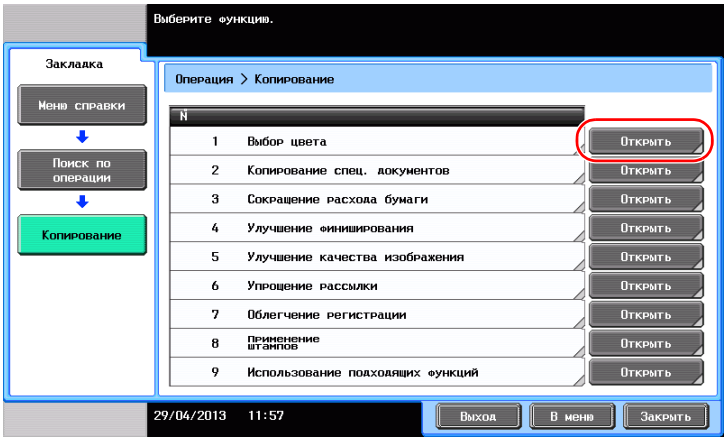
1 Нажмите кнопку **Помощь**.

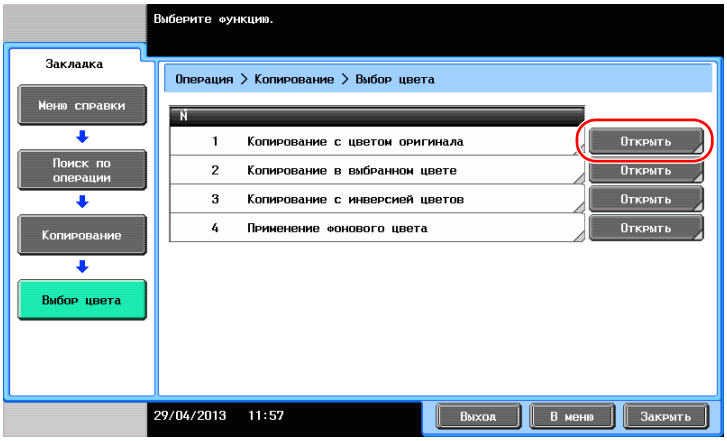
2 Выберите меню.



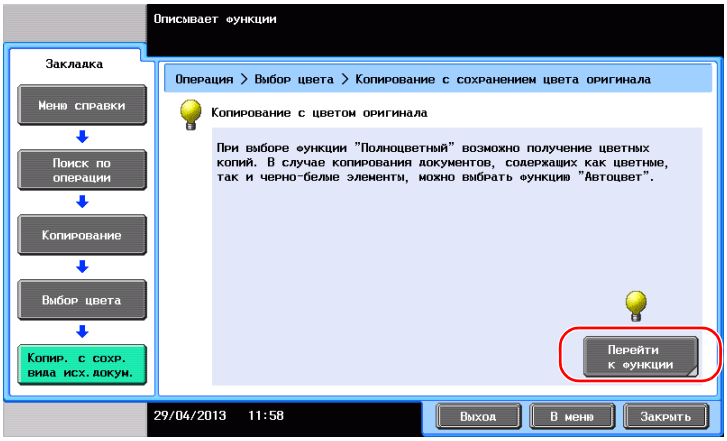
3 Конкретизируйте запрос.

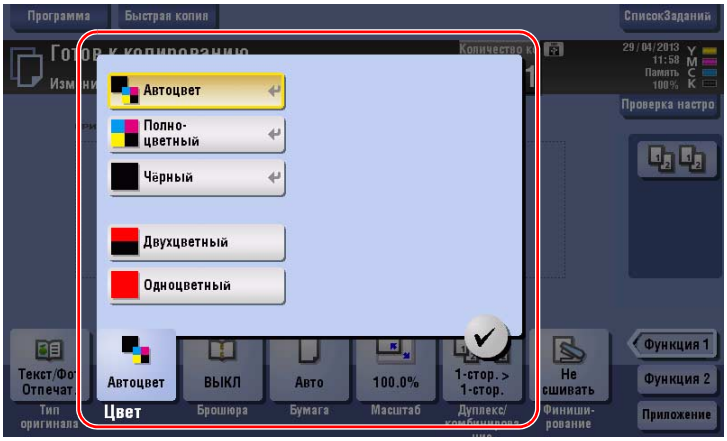






4 При прикосновении [Перейти к функции] откроется окно настроек требуемой функции, что дает возможность сконфигурировать настройки немедленно.





Список меню "Справка"

Меню "Справка" содержит следующие сведения:

Название	Описание
[Функция]	Нажмите эту кнопку для отображения меню помощи, в котором отображаются функции, отсортированные по названиям.
[Поиск по операции]	Нажмите эту кнопку для отображения примеров и объяснений операций этого аппарата, отсортированные по функциям.
[Другие функции]	Нажмите эту кнопку для отображения меню помощи по функциям и настройкам, облегчающих использование этого аппарата.
[Названия и функции частей]	Нажмите эту кнопку для проверки названий или функций каждой части этого аппарата.
[Информация сервиса/ администратора]	Нажмите эту кнопку для отображения информации о сервисной службе/администраторе, имени администратора, добавочного номера и адреса E-mail.
[Замена расх.матер./ Выполн. процедуры]	Нажмите эту кнопку для проверки замены расходных материалов или наличия отходов перфорирования (с движущимися изображениями).

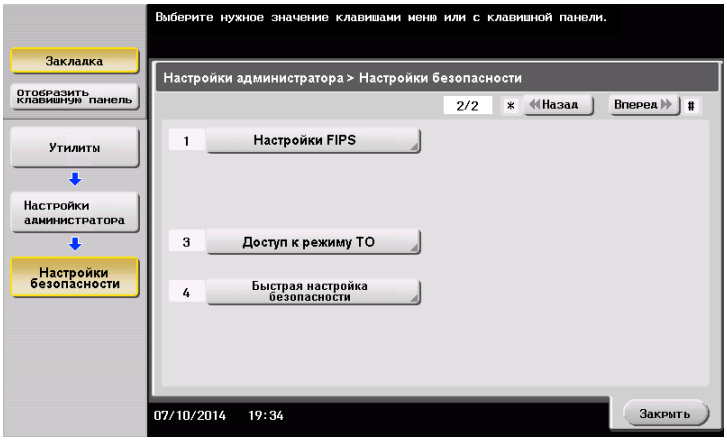
3.8 Использование функции [Быстрая настройка безопасности]

3.8.1 [Быстрая настройка безопасности]

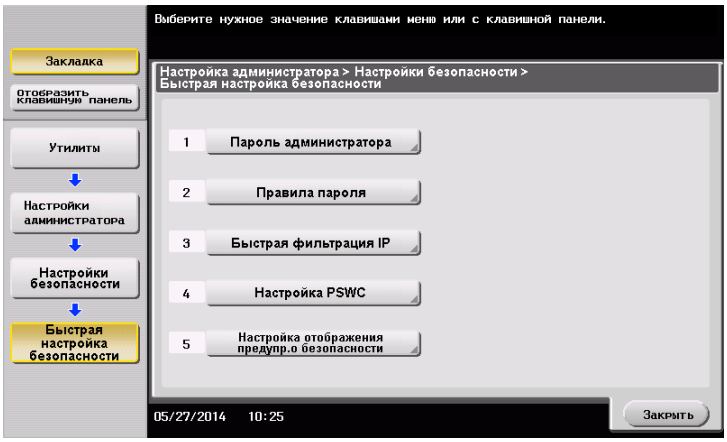
[Быстрая настройка безопасности] позволяет сконфигурировать настройки для повышения уровня безопасности на аппарате. Для безопасного использования аппарата настоятельно рекомендуется использовать функцию [Быстрой настройки безопасности] с целью конфигурации необходимых параметров.

Необходимые настройки

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки безопасности] - [Вперед] - [Быстрая настройка безопасности].

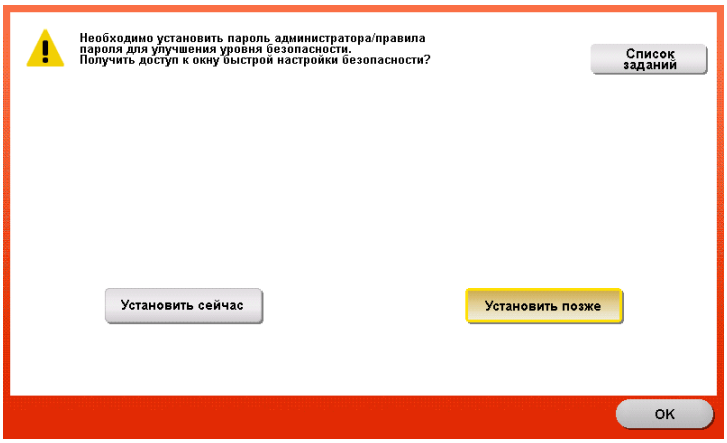


2 Сконфигурируйте параметры для каждой опции.



Настройки	Описание
[Пароль администратора]	Изменить пароль администратора на этой машине.
[Правила пароля]	Определите необходимость активации правил пароля. После их активации вступят в силу ограничения для количества символов и типов текста, допустимых при вводе пароля.
[Быстрая фильтрация IP]	Позволяет ограничить определенным устройствам доступ к данной машине через IP-адрес (IPv4/IPv6). Диапазон IP-адресов с ограниченным доступом определяется автоматически.
[Настройка PSWC]	Выберите, использовать или нет функцию **Web Connection**.
[Настройка отображения предупр. о безопасности]	Выберите, отображать или нет предупреждение о безопасности при использовании установленного по умолчанию пароля администратора или если правила пароля недостаточно надежны.

➔ Если для [Настройка отображения предупр. о безопасности] выбрано [Отображать], то при использовании установленного по умолчанию пароля администратора или ненадежных правил пароля появляются следующие предупреждения о безопасности. Нажмите [Установить сейчас] для конфигурации [Функции быстрой настройки безопасности].



Советы

- Вы можете установить, отображать или нет кнопку [Быстрой настройки безопасности] в главном меню. Эта кнопка не отображается по умолчанию. Для отображения этой кнопки нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Настройки системы] - [Индивидуальные настройки дисплея] - [Настройки по умолчанию главного меню]- [Кнопка главного меню].

Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

4 Дополнительные функции

4 Дополнительные функции

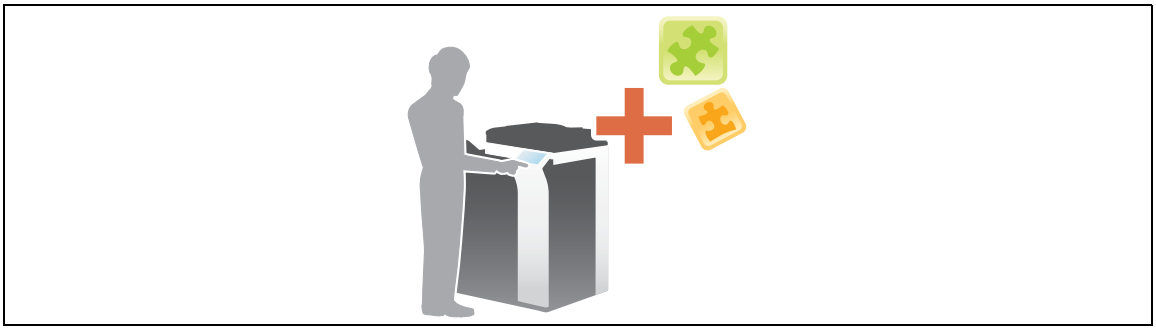
4.1 Что такое дополнительные функции?

В настоящем руководстве под дополнительными функциями подразумеваются различные функции, способствующие расширению возможностей МФУ.

Данный аппарат имеет следующие дополнительные функции.

Советы

- Чтобы использовать дополнительную функцию, необходимо зарегистрировать функции **i-Option** или установить связь с приложением **My Panel Manager**.



Название	Описание
Обработка PDF	Позволяет задать необходимые настройки при преобразовании отсканированных данных в файл PDF. • Для этого необходимо зарегистрировать функции **i-Option LK-102 v3** или **i-Option LK-110**.
PDF с возможностью поиска	Позволяет преобразовывать отсканированные данные в PDF с возможностью поиска. • Для этого необходимо зарегистрировать функции **i-Option LK-105 v3** или **i-Option LK-110**.
Веб-браузер	Позволяет использовать веб-браузер на **сенсорной панели** аппарата. Благодаря этому вы получаете доступ к информации, размещенной в Интернете или интранете. • Для этого необходимо зарегистрировать функции **i-Option LK-101 v3**.
Расширение типа файла	Поддерживает различные функции, такие как функция преобразования файлов в формат DOCX или XLSX, функция генерирования высокофункциональных и высококачественных данных и функция печати электронных писем при приеме. • Для этого необходимо зарегистрировать функции **i-Option LK-110**.
ThinPrint	Позволяет использовать аппарат в качестве клиента ThinPrint (.print Client), если опция ThinPrint активизирована. • Для этого необходимо зарегистрировать функции **i-Option LK-111**.
TPM	Модуль Trusted Platform Module используется для усиления безопасности путем шифрования такой конфиденциальной информации как сертификаты и пароли данного аппарата. • Для этого необходимо зарегистрировать функцию **i-Option LK-115**.
Универсальная печать	Позволяет выполнять задания на печать, перенесенные на машину с вашего компьютера или любого другого устройства, принадлежащего одной группе универсальной печати. • Для этого необходимо зарегистрировать функцию **i-Option LK-114**.
Моя панель	Позволяет настроить дисплей панели управления аппарата индивидуально для каждого пользователя. • Для этого необходимо установить связь с приложением **My Panel Manager**.

Название	Описание
Моя адресная книга	Позволяет использовать адресную книгу в личных целях ("Моя адресная книга"). • Для этого необходимо установить связь с приложением **My Panel Manager**.

Кроме этого, данный аппарат поддерживает такие дополнительные функции, как шрифт штрих-кода, шрифт Unicode и шрифт OCR.

Справка
Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

4.2 Установление связи с приложением

Чтобы использовать функцию "Моя панель" или "Мой адрес", необходимо приобрести программу **My Panel Manager** и активизировать целевую функцию на стороне приложения.

Подробнее о том, как активизировать такую функцию, см. в руководстве пользователя **My Panel Manager**.

Советы

- Для использования функции "Мой адрес" необходим дополнительный **комплект обновления UK-204**.

4.3 Регистрация лицензии на пакет i-Option

Чтобы добавить дополнительную функцию в аппарат, вам необходимо приобрести пакет **i-Option** и зарегистрировать лицензию на него.

Советы

- Дополнительный комплект обновления **Upgrade Kit UK-204** необходим для использования **i-Option LK-101 v3/LK-102 v3/LK-105 v3/LK-106/LK-107/LK-108/LK-110/LK-114**.
- **i-Option LK-110** содержит лицензии функций для **i-Option LK-102 v3** и **i-Option LK-105 v3**. Если вы приобрели **i-Option LK-110**, то нет необходимости покупать **i-Option LK-102 v3** или **i-Option LK-105 v3**.

Подробнее о том, как приобрести или установить дополнительный модуль, можно узнать у представителя сервисной службы.

Подготовительные операции

Ниже описываются подготовительные операции для использования дополнительных функций. Подробнее см. на соответствующей странице.

Такая подготовка требуется только перед первым использованием.

1 Регистрация лицензии на пакет **i-Option** (администратор)

➔ Зарегистрируйте лицензию на соответствующем веб-сайте. Подробнее см. на стр. 4-5.

2 Активизация функции **i-Option** (администратор)

➔ Введите код лицензии для активизации функции. Подробнее см. на стр. 4-8.

3 Конфигурирование отдельных функций (администратор)

➔ Задайте необходимые настройки для каждой дополнительной функции. Подробнее см. на стр. 4-9.

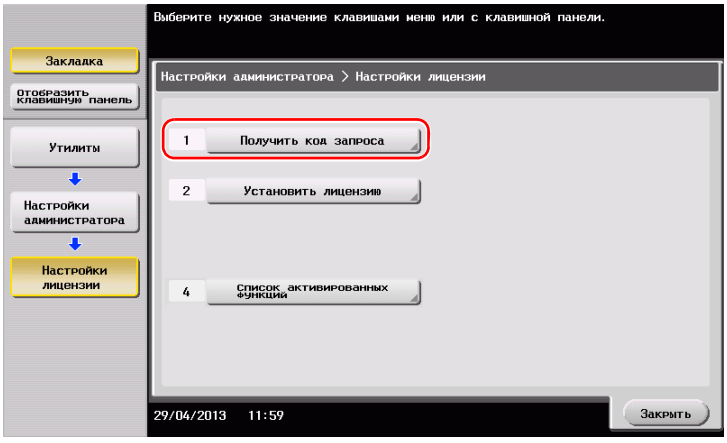
Справка

Подробнее см. в руководстве пользователя на DVD.

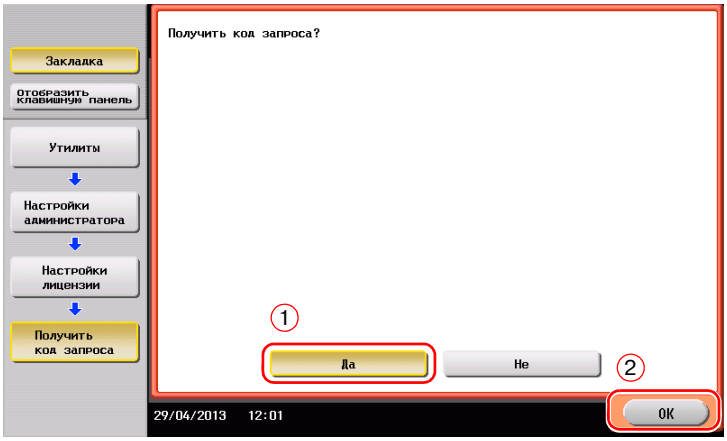
Регистрация лицензии на пакет i-Option

Зарегистрируйте код запроса и содержание сертификата с маркерами на веб-сайте сервера управления лицензиями (License Management Server - LMS).

1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Переслать] - [Настройки лицензии] - [Получить код запроса].



2 Нажмите [Да] и [OK].

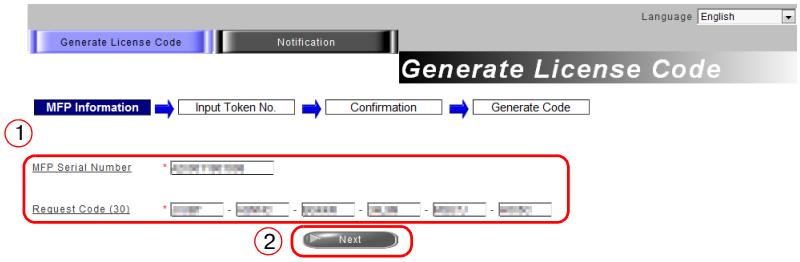


3 При прикосновении на [Печать] запускается процесс печати порядкового номера и кода запроса.

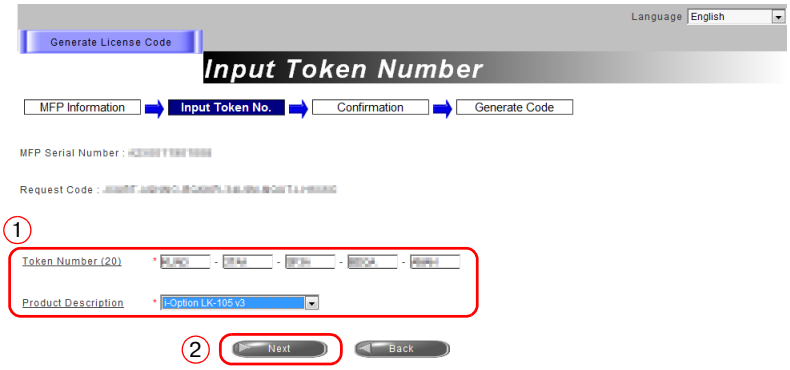
➔ Держите под рукой отпечатанный порядковый номер, код запроса и сертификат с маркерами, входящий в комплект поставки **i-Option**.

4 Зайдите на веб-сайт сервера управления лицензиями (License Management Server - LMS). Введите [MFP Serial Number] и [Request Code], затем нажмите [Next].

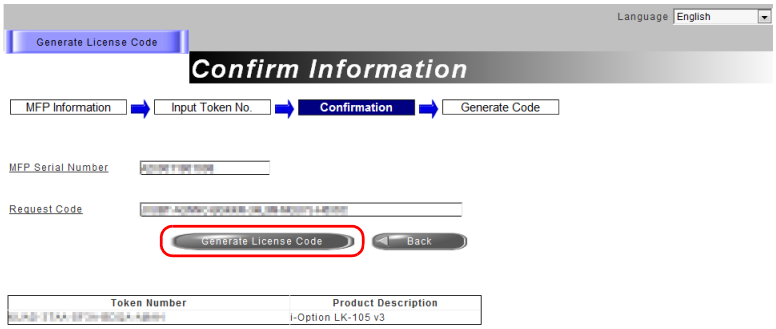
➔ Адрес URL: https://lms.konicaminolta.com/index.aspx.



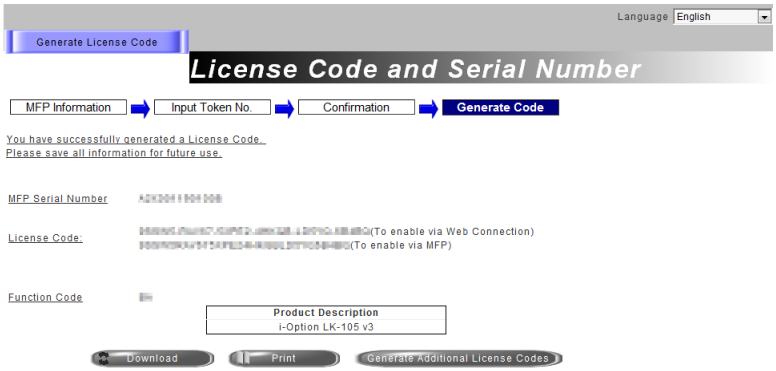
5 Введите [Token Number], выберите функцию, которую вы хотите зарегистрировать, из списка [Product Description], затем нажмите [Next].



6 Подтвердите регистрацию и нажмите на [Generate License Code].



7 Система генерирует и выдает код лицензии и код функции.



Советы

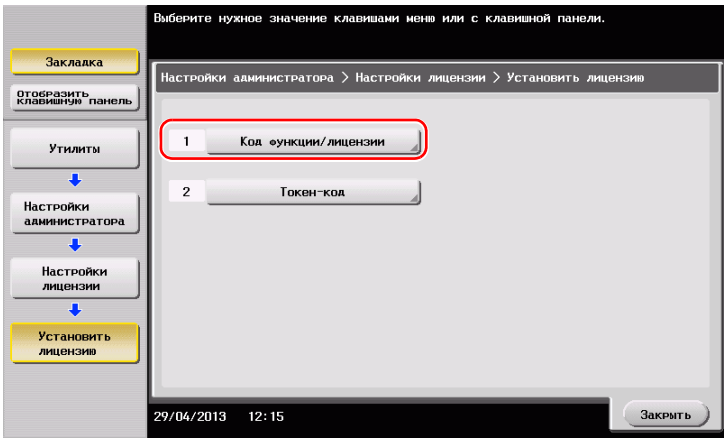
- Выданный код лицензии и код функции необходим для активизации пакета **i-Option**. Можно записать его в блокноте или напечатать на бумаге нажав [Print].
- Также можно сохранить его на USB-накопителе. Для удобства работы ввод кода лицензии можно пропустить при использовании USB-накопителя.
- Для сохранения кода лицензии вставьте USB-накопитель в аппарат и нажмите [Download].

Активизация функции i-Option

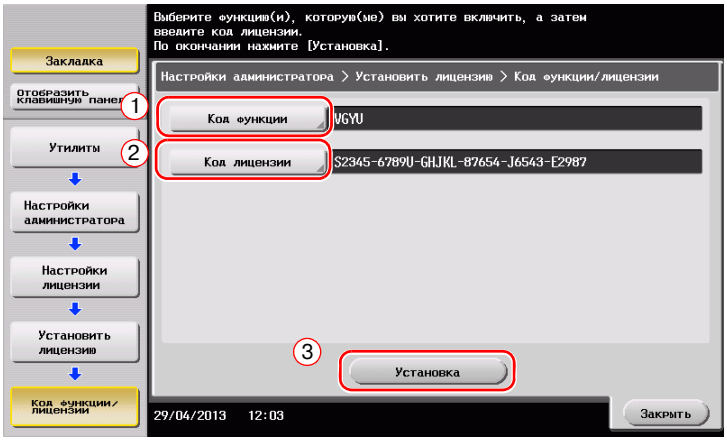
Зарегистрируйте код лицензии и код функции на аппарате.

При вводе кодов

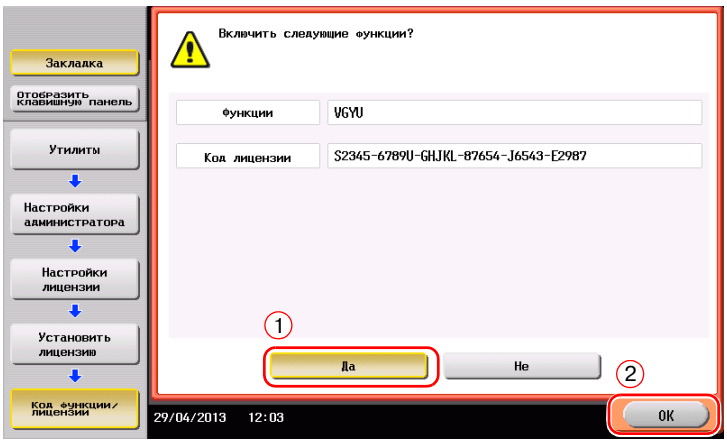
1 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Переслать] - [Настройки лицензии] - [Установить лицензию] - [Код функции/лицензии].



2 Введите предварительно записанные код лицензии и код функции.



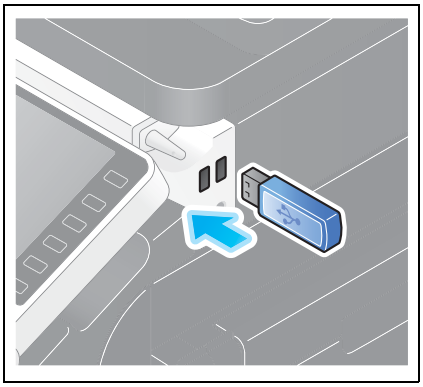
3 Выберите [Да], затем нажмите [OK].



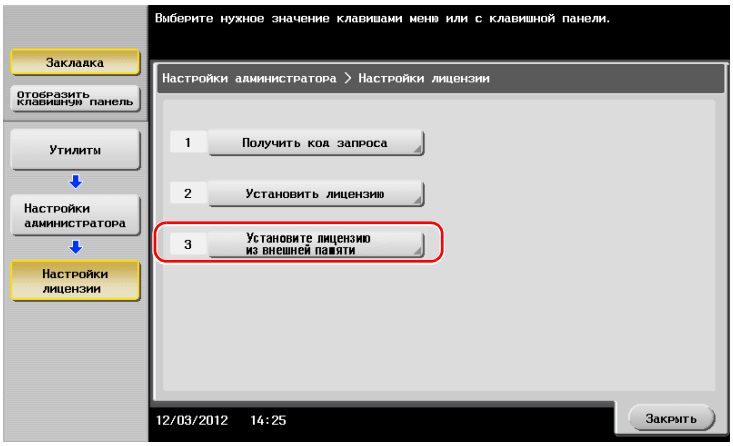
Аппарат перезапускается автоматически.

При использовании USB-накопителя

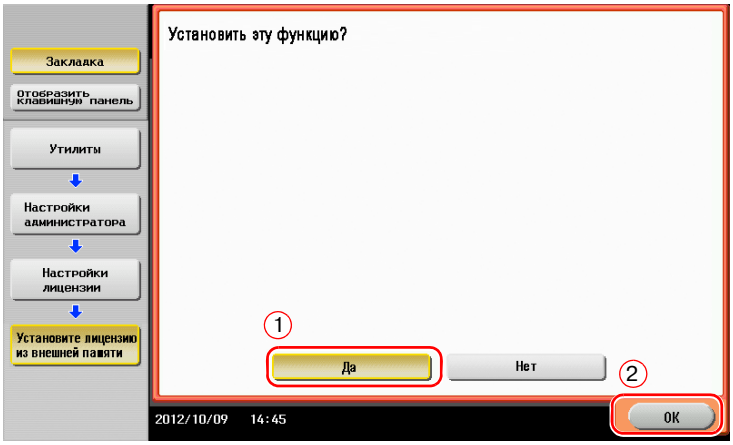
1 Подсоедините USB-накопитель с сохраненным кодом лицензии.



2 Нажмите [Утилиты] и выберите [Настройки администратора] - [Переслать] - [Настройки лицензии] - [Установите лицензию из внешней памяти].



3 Выберите [Да], затем нажмите [OK].



Аппарат перезапускается автоматически.

Конфигурирование отдельных функций

Задайте необходимые настройки для каждой дополнительной функции.

Справка

Подробнее о необходимых настройках для дополнительных функций см. в руководстве пользователя на DVD.

5 Поиск неисправностей

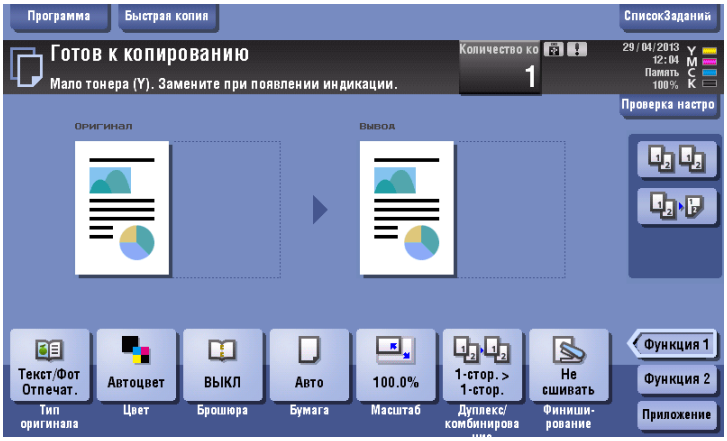
5 Поиск неисправностей

5.1 Основные сообщения и необходимые действия

5.1.1 Если появляется сообщение, указывающее на необходимость замены расходных материалов или выполнение очистки

Появляется сообщение, сообщающее о времени замены заканчивающихся расходных материалов, используемых в аппарате. При загрязнении **стекло сканера** также появляется сообщение.

Замените расходные материалы, упомянутые в сообщении, или очистите **стекло сканера**.



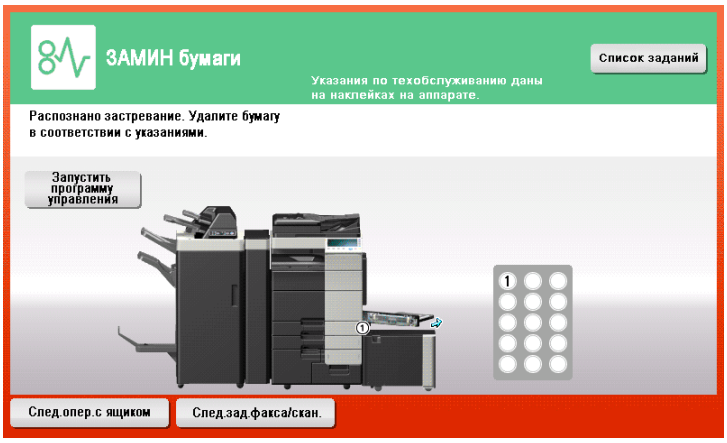
Сообщение с рекомендацией замены указывает на, что определенные расходные материалы заканчиваются. Несмотря на то, что в течение некоторого времени после появления сообщения вы все еще сможете продолжать печатать, желательно оперативно подготовить сменные расходные материалы.

- Для **картриджа с тонером**: появляется сообщение [Мало тонера. Замените при появлении индикации.], затем [Замена картриджа с тонером]. Замените картридж с тонером в соответствии с договором о техническом обслуживании.
- Для **узла формирования изображений**: когда появляется сообщение [Узел формирования изображений подлежит замене.], замените его в соответствии с соглашением о техническом обслуживании.
- Для **сборника использованного тонера**: когда появляется сообщение [Сборник использованного тонера подлежит замене.], замените его в соответствии с соглашением о техническом обслуживании.

Если сообщение продолжает отображаться даже после замены или очистки, обратитесь в сервисную службу.

5.1.2 Если индикация застревания бумаги сохраняется

Возможно застревание бумаги в секциях, отличных от указанных на **сенсорной панели**. Снова проверьте секции, не указанные на **сенсорной панели**.



Проверьте следующее:

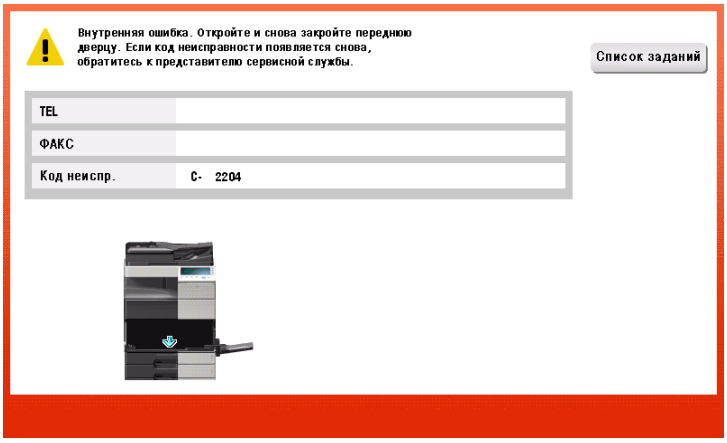
- Проверьте, не осталось ли застрявшей бумаги в задней части секции, указанной на **сенсорной панели**. Если бумагу извлечь сложно, не продолжайте дальше; вместо этого свяжитесь с представителем сервисной службы.
- Еще раз откройте и закройте дверцу секции с номером, указанном на **сенсорной панели**. Это действие может удалить сообщение.

Если даже после проверки индикация застревания бумаги продолжает отображаться, обратитесь в сервисную службу.

5.1.3 Если появляется сообщение об ошибке

Если обнаружена ошибка, появляется следующее сообщение. Выполните действия в соответствии с отображенным на экране сообщением. Если вы не можете устранить ошибку, то запишите [Код неиспр.], выньте штепсель из розетки электропитания и обратитесь к представителю сервисной службы.

В обычных обстоятельствах номер телефона и факса вашего представителя сервисной службы появляется в центре экрана.

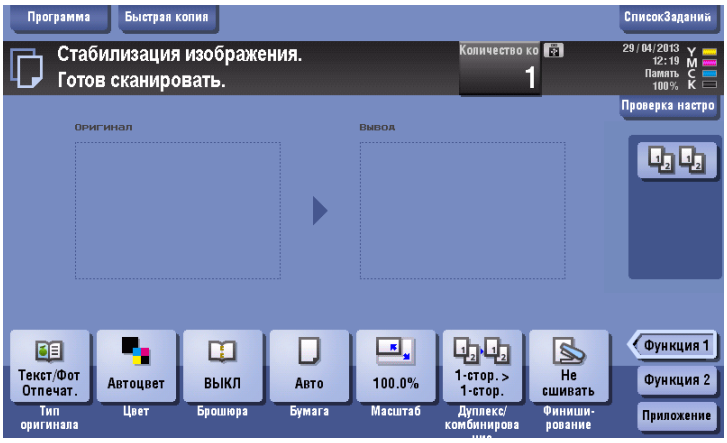


ПРИМЕЧАНИЕ

Если неисправную деталь можно изолировать, чтобы продолжить работу после обнаружения проблемы, то отображается [Продолжить] или [Восстановить данные]. Для продолжения операции нажмите любую кнопку. Однако, проблема не решена, поэтому сразу обратитесь к представителю сервисной службы.

5.1.4 Если появляется [Стабилизация изображения.]

Это автоматически выполняет функцию регулировки качества печати для поддержания определенного уровня качества воспроизведения цвета. Эта "регулировка качества печати" известна как "стабилизация изображения".



Стабилизация изображения выполняется, когда выводится большое число копий, или если изменилась температура или влажность внутри аппарата.

По завершении стабилизации изображения печать автоматически продолжится. Подождите немного.

Если по истечении короткого времени стабилизация изображения не завершилась, обратитесь в сервисную службу.

ПРИМЕЧАНИЕ

Стабилизацию изображения можно прервать или запретить.

Справка

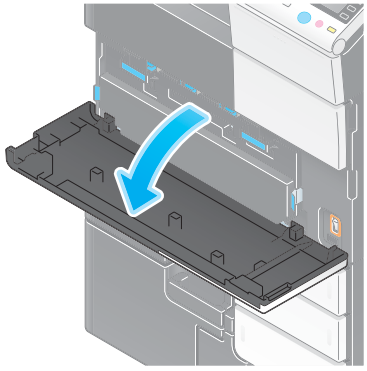
Для выполнения стабилизации изображения на добровольной основе см. DVD с руководством пользователя.

5.2 Если снижается качество печати

5.2.1 Очистка формирователя электростатического заряда

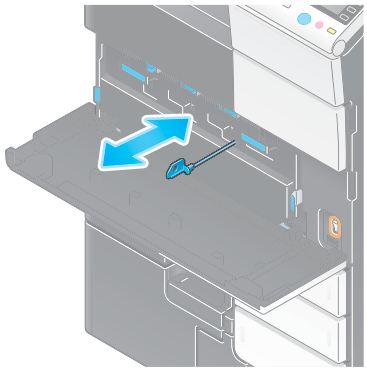
Если **формирователь электростатического заряда** загрязнен, на отпечатанном изображении могут появиться вытянутые пятна. В этом случае очистите **формирователь электростатического заряда** следующим образом.

1 Откройте **нижнюю переднюю дверцу** аппарата.



2 Аккуратно вытащите **очиститель формирователя электростатического заряда** по направлению к себе до упора. Затем аккуратно нажмите его в задней части.

➔ Повторите эти шаги три раза.

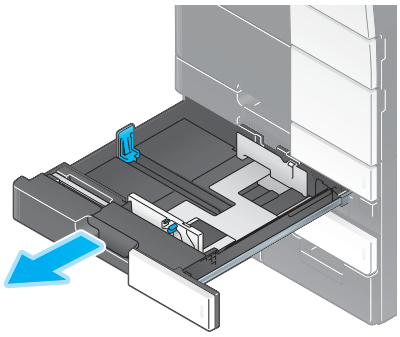


3 Аккуратно нажмите **очиститель формирования электростатического заряда** и закройте **нижнюю переднюю дверцу** аппарата.

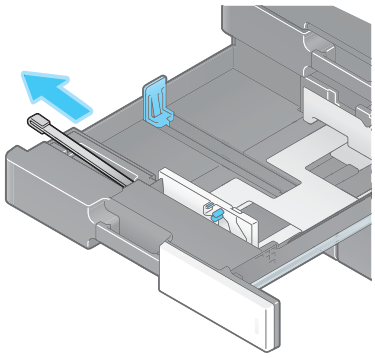
5.2.2 Очистка линзы печатающей головки

Если **линза печатающей головки** загрязнена, качество печати снижается. В этом случае очистите **линзу печатающей головки** как описано далее.

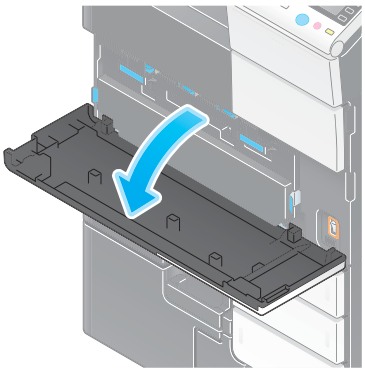
1 Выньте **лоток 2**.



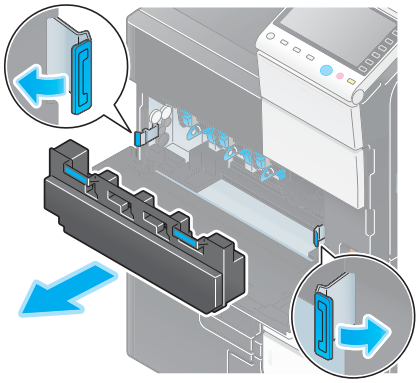
2 Извлеките **очиститель печатающей головки** из **лотка 2**.



3 Откройте **нижнюю переднюю дверцу** аппарата.

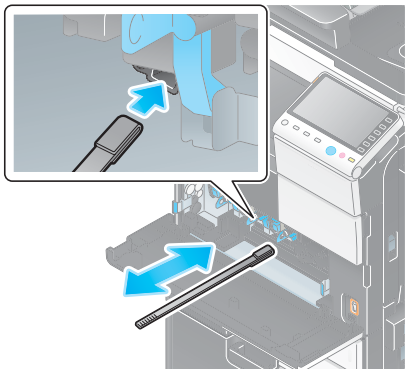


4 Разблокируйте **рычажок фиксации сборника использованного тонера** и извлеките **сборник использованного тонера**.



5 Медленно вставьте **очиститель печатающей головки** до задней части **линзы печатающей головки** до упора, затем медленно извлеките обратно.

➔ Повторите эту операцию для всех секций **линзы печатающей головки** примерно три раза.



6 Установите **сборник использованного тонера**.

7 Закройте **нижнюю переднюю дверцу** аппарата.

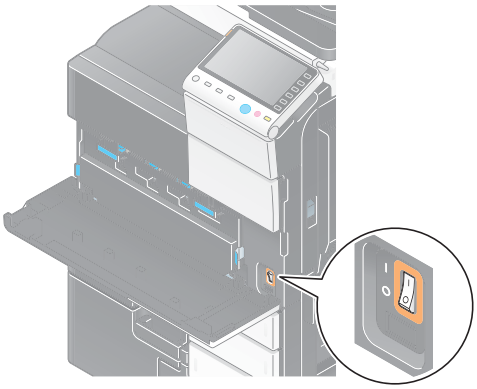
8 Поместите **очиститель печатающей головки** обратно в **лоток 2**.

9 Закройте **лоток 2**.

5.3 Если невозможно включить аппарат

Аппарат оснащен двумя источниками питания. Проверьте состояние **главного переключателя питания** и кнопки **Питание**.

- Проверьте, плотно ли вставлен штепсель аппарата в розетку электропитания. Также проверьте, что не сработал выключатель электросети.
- Проверьте, что включены **главный переключатель питания** и кнопка **Питание**.



Если даже после этого аппарат не включается, обратитесь к представителю сервисной службы.

5.4 Что необходимо предпринять при потере пароля администратора?

Заводская настройка пароля администратора: [1234567812345678]. Попробуйте использовать этот пароль, если пароль администратора не был изменен.

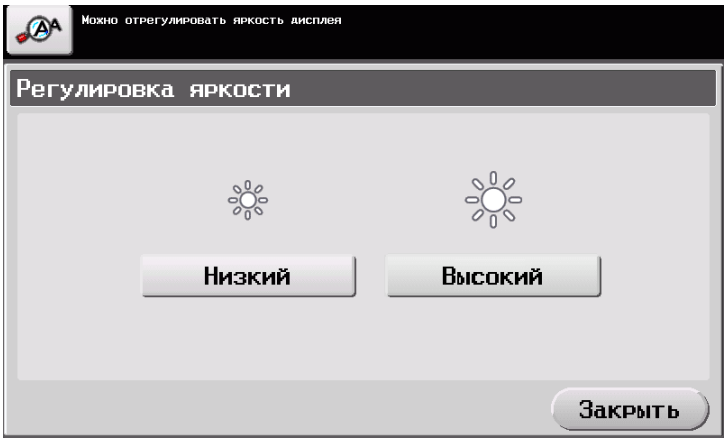
→ Если он был изменен, обратитесь к представителю сервисной службы.

5.5 Если сенсорная панель не видна

Если по истечении определенного времени на аппарате не выполнялось никаких операций, **сенсорная панель** может погаснуть.

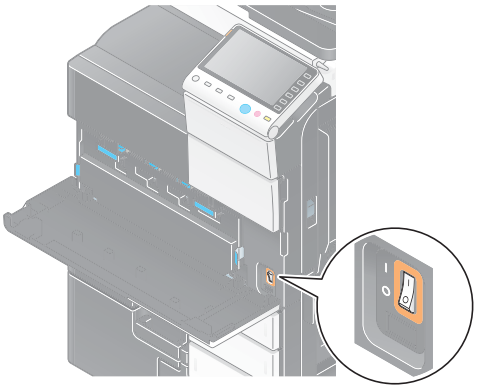
Проверьте следующее:

- Нажмите [Управляемость], выберите [Регулировка яркости] и выберите [Низкий] или [Высокий] для регулировки контрастности **сенсорной панели**.



- Прикоснитесь к **сенсорной панели**. Если аппарат находится в режиме энергосбережения (энергосбережение/ожидание), то при прикосновении к **сенсорной панели** или нажатии кнопки на **панели управления**, аппарат возвращается из него, а **сенсорная панель** появляется как обычно.
- На **панели управления** нажмите кнопку **Питание**. Если настройка недельного таймера переключает аппарат в режим "ErP, автоматическое выключение питания", нажмите кнопку **Питание** для отображения **сенсорной панели**. Для эксплуатации вне заранее установленных часов работы, выполняйте приведенные на экране инструкции.

- Проверьте, что включены **главный переключатель питания** и кнопка **Питание**.



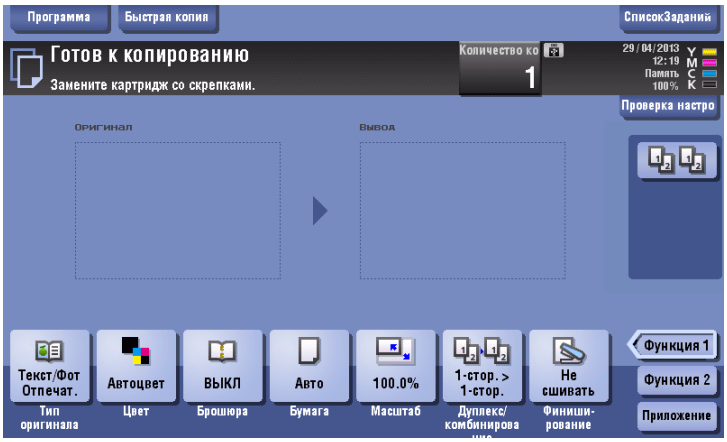
Если **сенсорная панель** не появилась даже после проверки, обратитесь в сервисную службу.

5.6 Если появляется сообщение, указывающее на необходимость замены расходных материалов или выполнение очистки

Если закончились скрепки в финишере

Если закончились скрепки в **финишере**, появляется следующее сообщение.

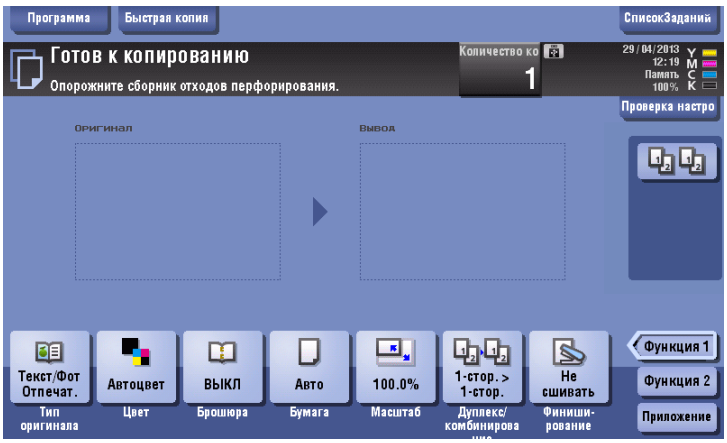
Выполните действия, ориентируясь на наклейку внутри аппарата.



Если сборник отходов перфорирования заполнен

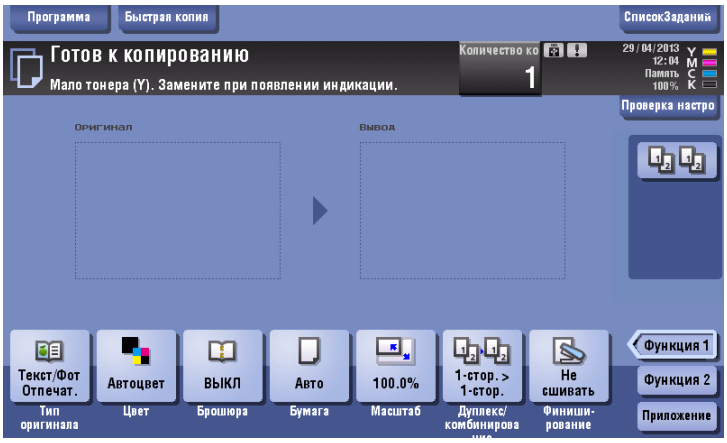
Когда переполняется сборник отходов перфорирования, на дисплее появляется следующее сообщение (если замена осуществляется пользователем).

Выполните действия, ориентируясь на наклейку внутри аппарата.



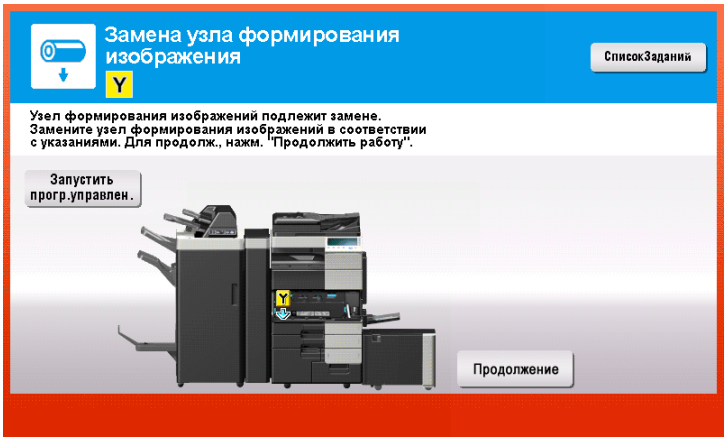
Если в картридже с тонером заканчивается тонер

Если в **картридже с тонером** заканчивается тонер, появляется сообщение как показано ниже (если замена осуществляется пользователем).



Если необходимо заменить узел формирования изображения

Если пришло время замены **узла формирования изображения**, появляется следующее сообщение (замена пользователем). Нажмите [Запустить программу управления], затем выполните появившиеся инструкции.

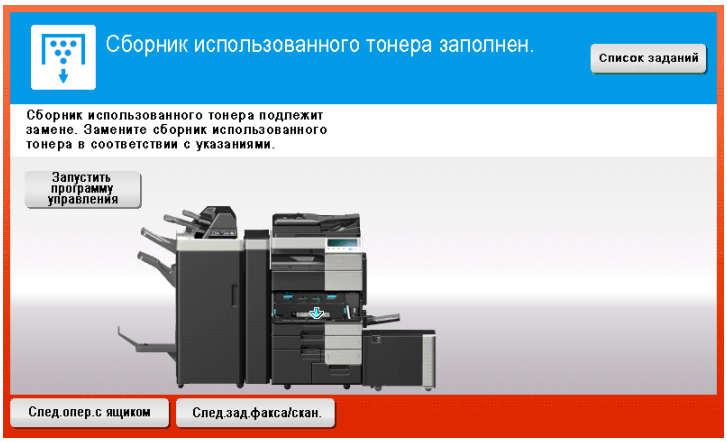


Советы

- В соответствии с заводскими настройками по умолчанию это сообщение появляется только в некоторых областях.
- Для отображения сообщения, касающегося **узла формирования изображения**, необходимо, чтобы представитель сервисной службы задал соответствующие настройки. Для получения подробной информации обратитесь в сервисную службу.

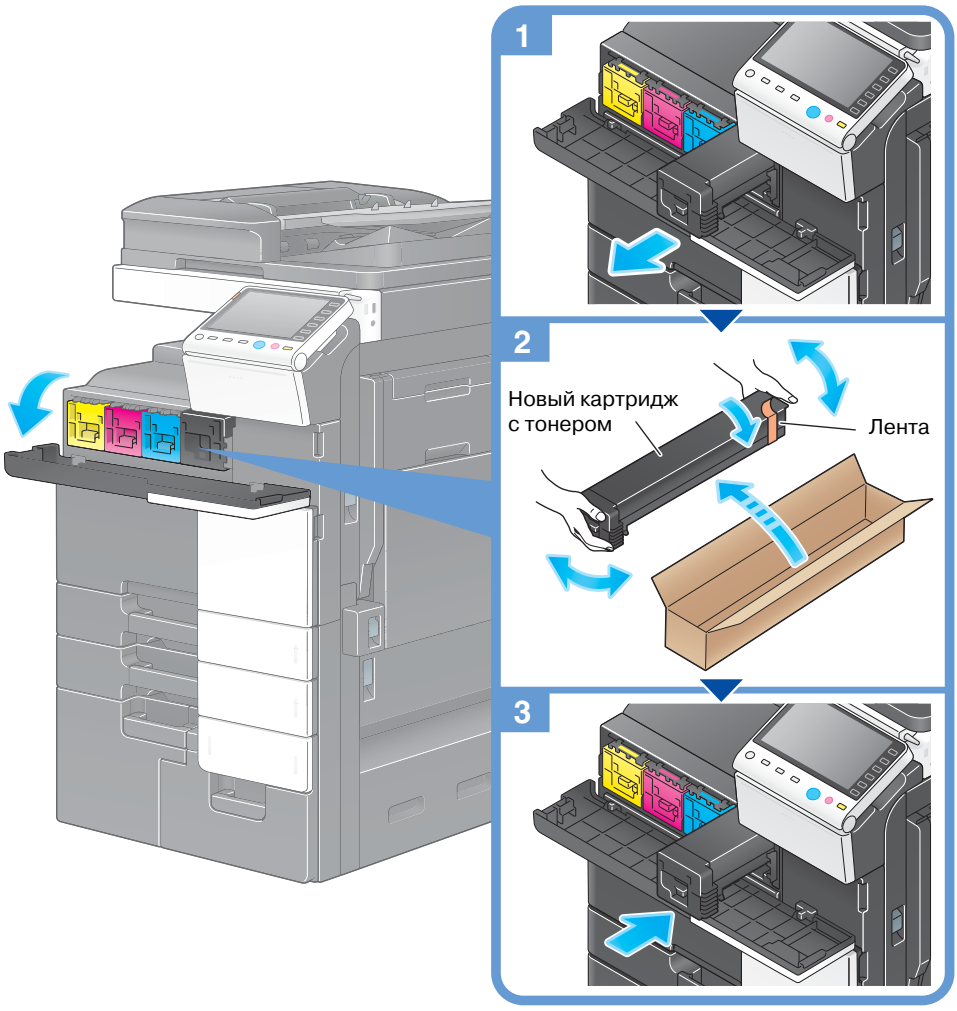
Если сборник использованного тонера заполнен

Когда **сборник использованного тонера** заполняется, на дисплее появляется следующее сообщение (если замена осуществляется пользователем). Нажмите [Запустить программу управления] и следуйте появившимся инструкциям.



5.6.1 Замена картриджа с тонером

Замена **картриджа с черным тонером** осуществляется следующим образом.



Советы

- Перед установкой хорошо встряхните новый **картридж с тонером** 5-10 раз.
- При израсходовании всего тонера любого другого цвета, кроме чёрного, можно принудительно продолжить печать с использованием чёрного тонера. Нажмите [Продолжить] и выберите нужное задание на печать.
- Не открывайте и не разбирайте **картридж с тонером** (контейнер с тонером).
- Не удаляйте и не утилизируйте тонер, оставшийся в **картридже с тонером** (контейнере с тонером).

ПРИМЕЧАНИЕ

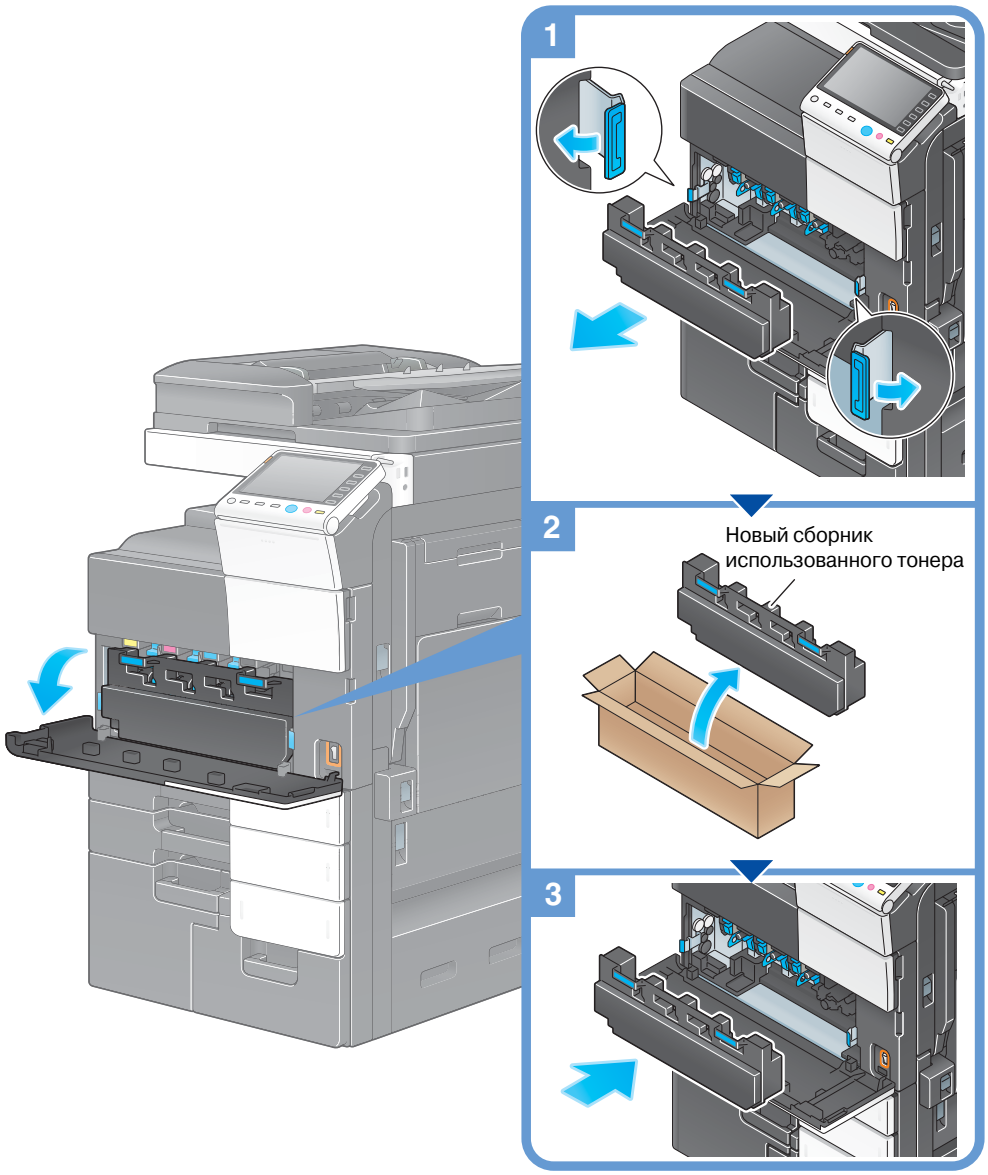
*Установите **картридж с тонером** для каждой наклейки с цветом. Если вы попытаетесь принудительно установить картридж с тонером в неправильное положение, это может привести к ошибке.*

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

Обращение с тонером и картриджем с тонером

- Не бросайте тонер или **картридж с тонером** в огонь. Это может привести к разбрызгиванию горячего тонера во всех направлениях и, тем самым, вызвать ожоги.
- Не допускайте попадания тонера на внутренние узлы аппарата, одежду или руки.
- В случае попадания тонера на руки смойте его водой или нейтральным моющим средством.
- При попадании тонера в глаза, немедленно промойте их водой и обратитесь к врачу.

5.6.2 Замена сборника использованного тонера



Советы

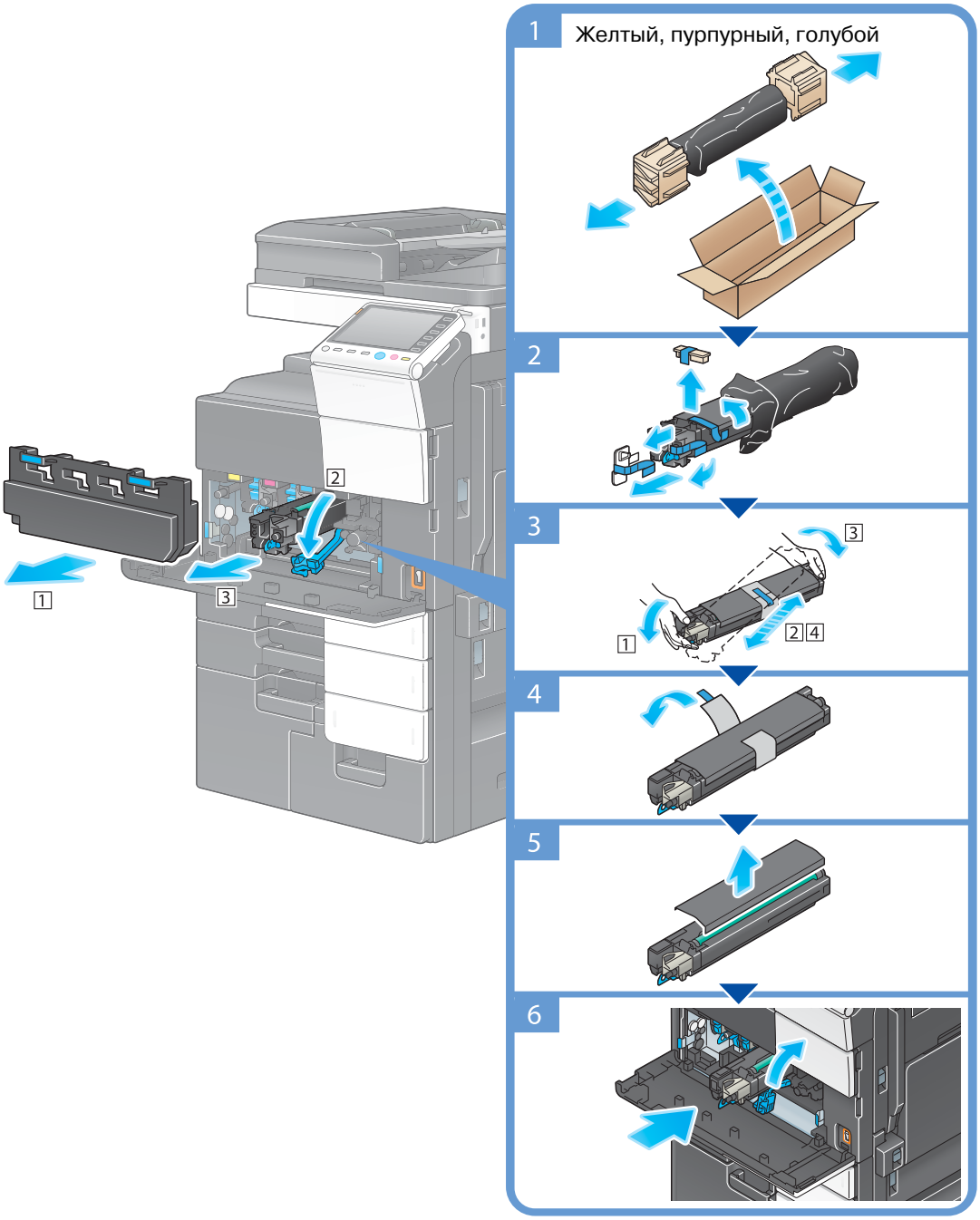
- Ваш представитель сервисной службы восстановит использованный **сборник использованного тонера**. Закройте его крышкой и храните в коробке.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

Обращение с тонером и сборником использованного тонера

- Не бросайте тонер или **сборник использованного тонера** в огонь. Это может привести к разбрызгиванию горячего тонера во всех направлениях и, тем самым, вызвать ожоги.
- Не допускайте попадания тонера на внутренние узлы аппарата, одежду или руки.
- В случае попадания тонера на руки смойте его водой или нейтральным моющим средством.
- При попадании тонера в глаза, немедленно промойте их водой и обратитесь к врачу.

5.6.3 Замена узла формирования изображения



Советы

- Представитель сервисной службы заберет использованный **узел формирования изображения**. Положите его в черную пластиковую упаковку и храните в коробке.
- В результате воздействия солнечного света **узел формирования изображения** может получить повреждения. Узел формирования изображения извлекайте из черной пластиковой упаковки только непосредственно перед установкой.
- Если подошел срок замены любого **узла формирования изображения**, кроме черного, можно принудительно продолжить печать с использованием черного тонера. Нажмите [Продолжить] и выберите нужное задание на печать.
- После замены **узла формирования изображения** обязательно очистите **стекло лазерного блока** для каждого цвета. Подробную информацию об очистке **стекла лазерного блока** см. на стр. 5-7.

⚠ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

Обращение с тонером и узлом формирования изображения

- Не бросайте **узел формирования изображения** в огонь. Это может привести к разбрызгиванию горячего тонера во все стороны и, как следствие, нанести ожоги.
- Следите, чтобы внутрь аппарата не попали испачканные тонером одежда или руки.
- При попадании тонера на руки, смойте его водой или нейтральным моющим средством.
- При попадании тонера в глаза, немедленно промойте их водой и обратитесь к врачу.

6 Индекс

6 Индекс

E

ErP, автоматическое выключение питания *2-23*

L

License Management Server (LMS) *4-5*

M

MFP *2-11*

P

PCL *3-6*
PS *3-6*

R

Быстрая настройка безопасности *3-70*

X

XPS *3-6*

А

Адресная книга *3-47*

В

Ввод символов *2-32*
Вспом.выключатель питания, ВЫКЛ *2-22*
Выполнение нескольких заданий *2-34*

Г

Главное меню *2-26*
Группа *3-54*

Д

Дополнительное оборудование *2-8*, *2-13*
Дополнительные функции *4-3*

З

Загрузка бумаги *2-35*, *2-36*, *2-37*, *2-38*
Задание *2-33*

И

Идентификация пользователя *3-46*
Информация по технике безопасности *1-6*

К

Клавиатура *2-30*
Код запроса *4-5*

Н

Настройки номера факса-отправителя *3-37*
Настройки отправителя *3-37*

О

Отправка SMB *3-12*, *3-20*

П

Пакет i-Option *4-5*
Панель управления *2-24*
Передача E-mail *3-28*
Передача ПК-факс *3-40*
Передача факса *3-35*
Печать данных с USB-накопителя *3-58*
Поиск *3-56*

Р

Режим ожидания *2-23*
Режим пониженного энергопотребления *2-23*
Режим энергосбережения *2-23*

С

Сенсорная панель *2-26*, *2-27*
Сертификат с маркерами доступа *4-5*
Сохранение отсканированных данных *3-60*
Способ набора номера *3-37*

У

Установка драйвера принтера *3-5*, *3-9*
Установка драйвера факса *3-42*

Ф

Функция копирования *3-44*
Функция печати *3-3*, *3-6*
Функция помощи *3-65*