



Принтер-Плоттер.ру
печатное оборудование и расходные материалы

8 (495) 565-35-74
8 (800) 775-35-94
info@printer-plotter.ru
www.printer-plotter.ru



Онлайн-руководство

Руководство по Accounting Manager

Русский (Russian)

Содержание

Обозначения, используемые в настоящем документе.	4
Пользователи устройства с активированными сенсорными функциями (Windows).	5
Товарные знаки и лицензии.	6
Руководство по Accounting Manager.	21
Общие примечания (Accounting Manager).	23
Функции Accounting Manager.	25
Запуск Accounting Manager.	26
Выход из Accounting Manager.	27
Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager.	28
Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager.	29
Регистрация принтера.	30
Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги.	34
Настройка отображаемых единиц.	42
Настройка отображения списка.	44
Отмена регистрации управляемого принтера.	46
Различные функции и возможности Accounting Manager.	48
Настройки фильтрации.	49
Внесение стоимости в таблицу.	50
Экспорт результатов из таблицы стоимости в файл CSV.	52
Экспорт/импорт журналов заданий в виде файла.	54
Экспорт сведений о стоимости в файл.	56
Отображение различной информации.	61
Проверка стоимости единиц, установленной на принтере.	62
Проверка расхода.	63
Проверка ошибок по время получения журнала заданий.	64
Проверка состояния запланированного экспорта сведений о стоимости.	65
Описание экрана Accounting Manager.	66
Главное окно.	67
Диалоговое окно "Фильтр журнала заданий".	79
Диалоговое окно "Таблица стоимости".	80
Диалоговое окно "Указанная стоимость единицы".	83

Диалоговое окно "Использованные чернила и бумага"	84
Диалоговое окно "Свойства задания"	85
Диалоговое окно "Стоимость единицы"	88
Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"	95
Диалоговое окно "Управление принтером"	96
Диалоговое окно "Проверка состояния операции"	101
Диалоговое окно "Параметры"	103
Диалоговое окно "Управление журналами заданий"	107
Диалоговое окно "Запланированный экспорт данных о стоимости"	111
Диалоговое окно "Параметры CSV"	116

Обозначения, используемые в настоящем документе

Предупреждение!

Несоблюдение этих указаний может привести к тяжелым травмам, вплоть до смертельного исхода, или имущественному ущербу вследствие неправильной эксплуатации оборудования. Обязательно следуйте этим указаниям в целях безопасной эксплуатации.

Осторожно!

Несоблюдение этих указаний может привести к травмам или имущественному ущербу вследствие неправильной эксплуатации оборудования. Обязательно следуйте этим указаниям в целях безопасной эксплуатации.

Внимание!

Инструкции (и важные сведения), которые необходимо соблюдать, чтобы избежать ущерба и травм вследствие неправильной эксплуатации изделия. Обязательно прочитайте эти инструкции.

Примечание.

Инструкции, в том числе примечания о работе устройства и дополнительные пояснения.

Основные сведения

Инструкции, разъясняющие основные операции с продуктом.

Примечание.

- Значки могут быть другими — это зависит от модели продукта.

Пользователи устройства с активированными сенсорными функциями (Windows)

Для касаний необходимо заменить действие «щелчок правой кнопкой мыши» в этом документе на действие, установленное в операционной системе. Например, если в операционной системе установлено действие «нажатие и удерживание», замените «щелчок правой кнопкой мыши» на «нажатие и удерживание».

Товарные знаки и лицензии

- Microsoft является охраняемым товарным знаком Microsoft Corporation.
- Windows является товарным знаком или зарегистрированным товарным знаком Microsoft Corporation в США и других странах.
- Windows Vista является товарным знаком или зарегистрированным товарным знаком Microsoft Corporation в США и других странах.
- Internet Explorer является товарным знаком или зарегистрированным товарным знаком Microsoft Corporation в США и других странах.
- Mac, Mac OS, macOS, OS X, AirPort, App Store, AirPrint, логотип AirPrint, Safari, Bonjour, iPad, iPhone и iPod touch являются товарными знаками компании Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах.
- IOS является товарным знаком или зарегистрированным товарным знаком компании Cisco в США, других странах и используется по лицензии.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Drive, Google Apps и Google Analytics являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Google Inc. Google Play и логотип Google Play являются товарными знаками компании Google LLC.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB и Adobe RGB (1998) являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Adobe Systems Incorporated в США и/или других странах.
- Bluetooth является товарным знаком корпорации Bluetooth SIG, Inc. в США, предоставленным по лицензии корпорации Canon Inc.
- Autodesk и AutoCAD являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Autodesk, Inc. и/или ее дочерних компаний и/или филиалов в США и/или других странах.
- USB Type-C™ is a trademark of USB Implementers Forum.

»»» Примечание.

- Официальное название Windows Vista — операционная система Microsoft Windows Vista.

Copyright (c) 2003-2015 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR

PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is

conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
 1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
 3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
 4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.
5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein

shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) ----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) -----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2003-2012, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR

SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz <bernhard.penz@fabasoft.com>

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF

MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 8: Apple Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2007 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 9: ScienceLogic, LLC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2009, ScienceLogic, LLC

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of ScienceLogic, LLC nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED

WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

LEADTOOLS

Copyright (C) 1991-2009 LEAD Technologies, Inc.

CMap Resources

Copyright 1990-2009 Adobe Systems Incorporated.

All rights reserved.

Copyright 1990-2010 Adobe Systems Incorporated.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe Systems Incorporated nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR

OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright 2000 Computing Research Labs, New Mexico State University

Copyright 2001-2015 Francesco Zappa Nardelli

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COMPUTING RESEARCH LAB OR NEW MEXICO STATE UNIVERSITY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Written by Joel Sherrill <joel@OARcorp.com>.

COPYRIGHT (c) 1989-2000.

On-Line Applications Research Corporation (OAR).

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, THE AUTHOR MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(1) Red Hat Incorporated

Copyright (c) 1994-2009 Red Hat, Inc. All rights reserved.

This copyrighted material is made available to anyone wishing to use, modify, copy, or redistribute it subject to the terms and conditions of the BSD License. This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY expressed or implied, including the implied warranties of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. A copy of this license is available at <http://www.opensource.org/licenses>. Any Red Hat trademarks that are incorporated in the source code or documentation are not subject to the BSD License and may only be used or replicated with the express permission of Red Hat, Inc.

(2) University of California, Berkeley

Copyright (c) 1981-2000 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The FreeType Project LICENSE

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. ('as is' distribution)

- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. ('royalty-free' usage)

- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. ('credits')

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products.

We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

""

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

""

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

0. Definitions

Throughout this license, the terms 'package', 'FreeType Project', and 'FreeType archive' refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the 'FreeType Project', be they named as alpha, beta or final release.

'You' refers to the licensee, or person using the project, where 'using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a 'program' or 'executable'.

This program is referred to as 'a program using the FreeType engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive.

If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

1. No Warranty

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED 'AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

2. Redistribution

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project (in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file ('FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered, original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

3. Advertising

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: 'FreeType Project', 'FreeType Engine', 'FreeType library', or 'FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it.

Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

4. Contacts

There are two mailing lists related to FreeType:

o freetype@nongnu.org

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

o freetype-devel@nongnu.org

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

JSON for Modern C++

Copyright (c) 2013-2017 Niels Lohmann

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2011 - 2015 ARM LIMITED

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of ARM nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Следующая информация относится только к продуктам, поддерживающим Wi-Fi.

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Руководство по Accounting Manager

- **Общие примечания (Accounting Manager)**
- **Функции Accounting Manager**
- **Запуск Accounting Manager**
- **Выход из Accounting Manager**
- **Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager**
 - Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager
 - Регистрация принтера
 - Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги
 - Настройка отображаемых единиц
 - Настройка отображения списка
 - Отмена регистрации управляемого принтера
- **Различные функции и возможности Accounting Manager**
 - Настройки фильтрации
 - Внесение стоимости в таблицу
 - Экспорт результатов из таблицы стоимости в файл CSV
 - Экспорт/импорт журналов заданий в виде файла
 - Экспорт сведений о стоимости в файл
- **Отображение различной информации**
 - Проверка стоимости единиц, установленной на принтере
 - Проверка расхода
 - Проверка ошибок по время получения журнала заданий
 - Проверка состояния запланированного экспорта сведений о стоимости
- **Описание экрана Accounting Manager**
 - Главное окно
 - Диалоговое окно "Фильтр журнала заданий"
 - Диалоговое окно "Таблица стоимости"

- Диалоговое окно "Указанная стоимость единицы"
- Диалоговое окно "Использованные чернила и бумага"
- Диалоговое окно "Свойства задания"
- Диалоговое окно "Стоимость единицы"
- Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"
- Диалоговое окно Управление принтером
- Диалоговое окно "Проверка состояния операции"
- Диалоговое окно Настройка
- Диалоговое окно "Управление журналами заданий"
- Диалоговое окно "Запланированный экспорт данных о стоимости"
- Диалоговое окно "Параметры CSV"

Общие примечания (Accounting Manager)

При использовании Accounting Manager действуют следующие ограничения. Ознакомьтесь с ними перед началом работы.

- См. продукты, совместимые с Accounting Manager, на веб-сайте Canon.
- В настоящем руководстве в основном приводятся снимки экранов, отображаемых при работе в операционной системе Windows 10 (далее Windows 10) и операционной системе Windows 8.1 (далее Windows 8.1).

Подключение к принтеру

- Подключение к целевому принтеру

Рекомендуется использовать сетевое подключение для подключения принтера.

Также можно использовать USB-подключение, но журналы заданий невозможно будет получить во время печати.

- Подключение к сети с помощью DHCP

Если для управляемого принтера настроено автоматическое получение IP-адреса, изменение IP-адреса отслеживается автоматически.

Внимание!

- IP-адрес принтера, подключенного к сети с помощью DHCP, может измениться после отключения питания при следующем включении принтера.

В Accounting Manager v1.2.0 или более поздней версии переназначение IP-адреса отслеживается автоматически, но если IP-адрес повторно изменяется в течение определенного периода времени, может произойти сбой соединения. В этом случае, если немного подождать, IP-адрес будет отслежен, и подключение будет восстановлено.

- Автоматическое отслеживание IP-адреса принтера, подключенного к сети с помощью DHCP, применяется к принтерам, зарегистрированным с помощью Accounting Manager v1.2.0 или более поздней версии. Автоматическое отслеживание IP-адресов не выполняется на принтерах, зарегистрированных с помощью предыдущих версий.

- Подключение через зашифрованное соединение SSL

Подключение через зашифрованное соединение SSL доступно при использовании Accounting Manager v1.2.0 или более поздней версии.

Чтобы использовать зашифрованное соединение SSL, сначала необходимо установить сертификат на компьютер с установленной программой Accounting Manager.

В зависимости от используемой конфигурации процесс установки сертификата может отличаться. Для получения дополнительной информации найдите раздел "Регистрация корневого сертификата принтера на локальном компьютере для обмена данными по SSL" на главном экране онлайн-руководства по вашему устройству.

Состояние питания целевого принтера

- При автоматическом выключении питания или выключении принтера нажатием кнопки питания сведения о принтере будут недоступны.

Кроме того, журналы заданий или информацию невозможно получить с помощью программного обеспечения, когда принтер находится в состоянии отмены автоматического выключения питания или отмены выключения принтера нажатием кнопки питания.

Функции Accounting Manager

Accounting Manager — это программа, которая постоянно обменивается данными с управляемыми принтерами и позволяет собирать журналы заданий. Собранные журналы заданий сохраняются на жестком диске компьютера.

С помощью программы Accounting Manager можно выполнять следующие задачи.

- Коллекция журналов учета заданий печати

С ее помощью можно проверять, какие документы были напечатаны с каждого принтера, кто их напечатал и когда.

- Подсчет общего количества использованных страниц и их общей стоимости

Эта функция предоставляет возможность использовать собранные журналы заданий печати для подсчета общего количества элементов, таких как количество напечатанных страниц, количество использованной бумаги и затраты на печать.

- Периодическое получение данных для заданий печати

Регулярно выполняется получение журналов заданий.

- Экспорт журналов заданий

Можно экспортировать собранные журналы заданий в файл.

»»» Примечание.

- Сбор журналов заданий не выполняется, если компьютер, на котором установлена программа Accounting Manager, не включен или находится в режиме сна.

Во избежание сбоя во время получения журналов заданий рекомендуется установить программу Accounting Manager на компьютер, используемый для выполнения задач администрирования, и запустить ее в фоновом режиме.

»»» Внимание!

- Accounting Manager отображает оценочные показатели количества бумаги и чернил, израсходованных для печати одного задания. Фактический расход может отличаться.

Средняя погрешность расчетов, определяемая с учетом условий измерения стоимости чернил Canon, составляет $\pm 15\%$. Canon не гарантирует точность таких оценочных показателей. Кроме того, эти оценочные показатели будут отличаться в зависимости от условий использования принтера.

Обратите внимание также на то, что в этой оценке не учитываются чернила, израсходованные в процессе таких операций, как принудительное удаление чернил из форсунки механизмом прочистки.

Запуск Accounting Manager

Следуйте инструкциям по запуску Accounting Manager.

Выполните одно из перечисленных ниже действий:

- Нажмите кнопку **Accounting Manager** на вкладке **Средство управления (Management Tool)** в программе Quick Utility Toolbox.
- Запуск из программы.
 - Для ОС Windows 10
В меню **Пуск (Start)** выберите (**Все приложения (All apps)** >) Canon Utilities > Accounting Manager.
 - Для Windows 8.1
Нажмите Accounting Manager на экране **Пуск (Start)**.
Если Accounting Manager не отображается на экране **Пуск (Start)**, нажмите экспресс-кнопку **Поиск (Search)** и выполните поиск по фразе Accounting Manager.
 - Для Windows 7
В меню **Пуск (Start)** выберите **Все программы (All Programs)** > Canon Utilities > Accounting Manager, а затем нажмите Accounting Manager.

»»» Примечание.

- Quick Utility Toolbox — это программное приложение Canon.
- При запуске Accounting Manager получение журналов заданий не выполняется.
После запуска на экране отображается полученная информация, начиная с последних сохраненных журналов заданий.
Можно получать журналы заданий с запланированными интервалами, используя **Параметры запланированного получения (Scheduled Acquisition Settings)** в **Дополнительные параметры принтера (Advanced Printer Settings)** и, если необходимо, используя **Обновить (Refresh)** и **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.
- Если принтер зарегистрирован как управляемый принтер, происходит получение исходного журнала заданий.
- Если для параметра **Настройки резидентной службы (Resident Service Settings)** установлено значение **Выполнить (Start)**, и управляемый принтер зарегистрирован, начнется процесс получения журналов заданий.

Выход из Accounting Manager

Процедура выхода из Accounting Manager описана ниже.

- Нажмите кнопку **Заккрыть (Close)** в строке заголовка главного экрана.
- Выбор параметра **Выход (Exit)** в меню **Файл (File)**.

»»» Примечание.

- При выходе из программы во время обращения к принтеру на экране отображается сообщение с уведомлением о выполнении выхода из программы.

После завершения процедуры выхода программа Accounting Manager будет закрыта.

- Если значение **Выполнить (Start)** установлено для параметра **Настройки резидентной службы (Resident Service Settings)**, журналы заданий получают регулярно в фоновом режиме даже после выхода из программы.

Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager

- Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager
- Регистрация принтера
- Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги
- Настройка отображаемых единиц
- Настройка отображения списка
- Отмена регистрации управляемого принтера

Основные процедуры, выполняемые в Accounting Manager

При первом использовании Accounting Manager выполните описанные ниже процедуры для настройки параметров.

1. Регистрация принтера

Подробную информацию о том, как добавить управляемый принтер, см. в разделе "[Регистрация принтера](#)."

2. Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги

Подробную информацию о настройках стоимости единицы см. в разделе "[Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги](#)."

3. Настройка параметров, таких как отображаемые единицы

Подробную информацию о настройке параметров единицы см. в разделе "[Настройка отображаемых единиц](#)."

4. Настройка отображения списка

Дополнительную информацию о настройке отображения списка см. в разделе "[Настройка отображения списка](#)."

Отображает полученные журналы учета заданий печати и содержит нужные сведения.


»»» Примечание.

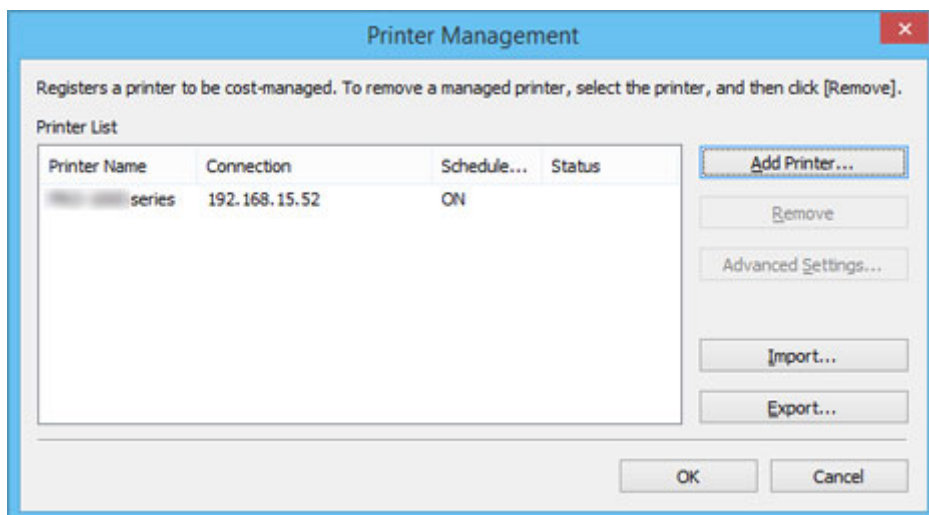
- Можно сохранить собранные журналы заданий в файл.

Подробнее см. в разделе "[Экспорт/импорт журналов заданий в виде файла](#)."

Регистрация принтера

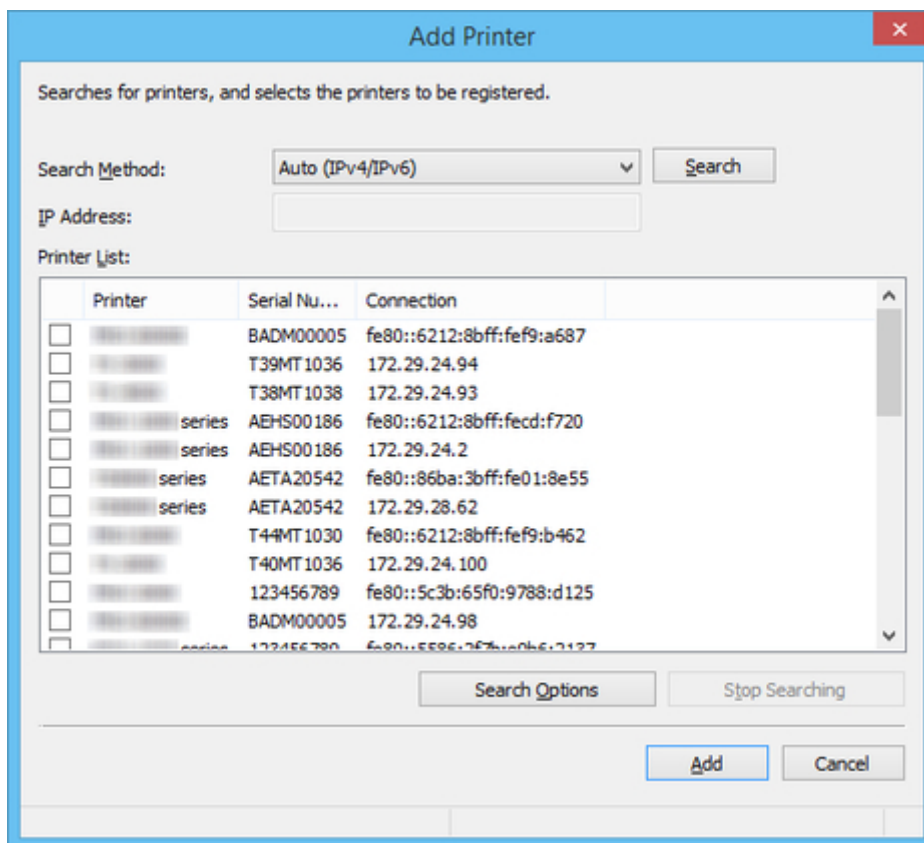
Зарегистрируйте принтеры, которыми нужно управлять.

1. Нажмите кнопку  **Управление принтером (Printer Management)** или выберите **Управление принтером (Manage Printer)** в разделе **Принтер (Printer)** меню **Файл (File)**.



Откроется диалоговое окно **Управление принтером (Printer Management)**.

2. Нажмите кнопку **Добавить принтер (Add Printer)**.



Откроется диалоговое окно **Добавить принтер (Add Printer)**.

»»» Примечание.

- Сведения о диалоговом окне **Добавить принтер (Add Printer)** см. в разделе "[Диалоговое окно "Управление принтером"](#)".

3. Выберите **Авто (IPv4/IPv6) (Auto (IPv4/IPv6))** в **Метод поиска (Search Method)**, а затем нажмите кнопку **Поиск (Search)**.

Найденные принтеры отобразятся в разделе **Список принтеров (Printer List)**.

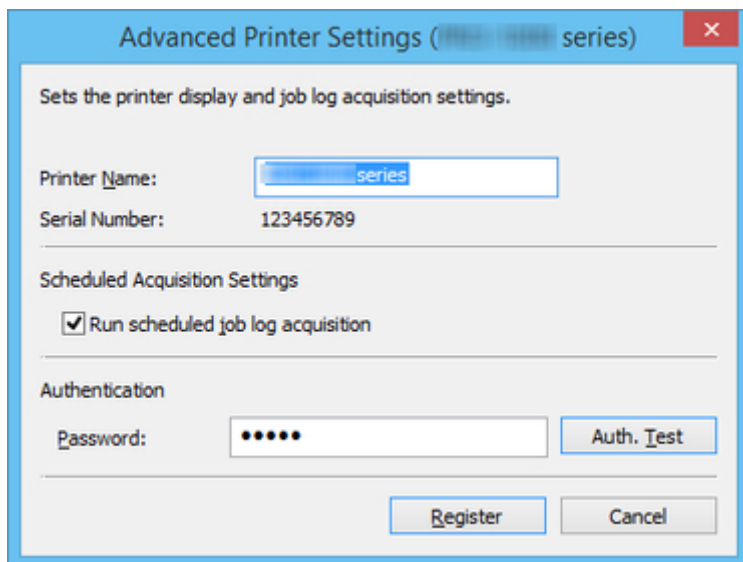
»»» Примечание.

- Если принтер, который необходимо зарегистрировать, не отображается, убедитесь, что питание принтера включено, и проверьте состояние сети, а затем снова выполните поиск.
- Если принтер по-прежнему не отображается, выберите **IPv4**, **IPv6** или **USB** в **Метод поиска (Search Method)**, а затем выполните поиск.
При выборе **IPv4** или **IPv6**, введите IP-адрес в разделе **IP-адрес (IP Address)**.
- Чтобы выполнить поиск с помощью **Сообщество SNMP (SNMP Community)**, нажмите **Параметры поиска (Search Options)**, а затем укажите имя сообщества в поле **Указать имя сообщества (Specify community name)**.
- Если для параметра **Метод поиска (Search Method)** задано значение **USB**, выполняется поиск локальных принтеров.

4. Выберите принтер для регистрации из списка обнаруженных принтеров и нажмите кнопку **Добавить (Add)**.

Добавленные принтеры отображаются в разделе **Список принтеров (Printer List)** диалогового окна **Управление принтером (Printer Management)**.

5. Нажмите **Доп. параметры (Advanced Settings)**, выбрав принтер в разделе **Список принтеров (Printer List)**.



Откроется диалоговое окно **Дополнительные параметры принтера (Advanced Printer Settings)**.

6. Проверьте **Параметры запланированного получения (Scheduled Acquisition Settings)**.

Убедитесь, что выбран параметр **Выполнение заплан. получения журнала заданий (Run scheduled job log acquisition)** в разделе **Параметры запланированного получения (Scheduled Acquisition Settings)**.

7. Задайте **Пароль (Password)** в разделе **Проверка подлинности (Authentication)**.

При необходимости задайте **Пароль (Password)** в разделе **Проверка подлинности (Authentication)**.

»»» Примечание.

- Если на панели управления принтера задано скрытие журнала заданий, при получении журналов заданий потребуются сведения о проверке подлинности.
- Для получения подробной информации найдите и изучите страницу "Пароль администратора", доступную на главном экране онлайн-руководства для вашей модели принтера.

После установки **Пароль (Password)** нажмите кнопку **Тест аутент. (Auth. Test)** для выполнения тестирования проверки подлинности.

8. Нажмите кнопку **Регистрация (Register).**

Параметры будут применены, и диалоговое окно **Дополнительные параметры принтера (Advanced Printer Settings)** будет закрыто.

9. Нажмите кнопку **ОК.**

После получения информации принтер будет зарегистрирован.

После завершения регистрации принтера начинается процесс получения журналов заданий.

Полученные журналы заданий сохраняются на компьютер.

»»» Примечание.

- Перед получением журналов заданий Accounting Manager отправляет запрос на **MAC-адрес (MAC Address)**, чтобы проверить, является ли принтер, с которым выполняется обмен данными, зарегистрированным принтером.

Если MAC-адрес отличается от адреса, заданного для зарегистрированного принтера, получение журналов заданий не выполняется.

- Подробнее о том, как отменить регистрацию управляемого принтера, см. в разделе "[Отмена регистрации управляемого принтера](#)".

Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги

Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги.


Примечание.

- Для каждого управляемого принтера устанавливается стоимость единицы.

Открытие диалогового окна Стоимость единицы (Unit Costs)

Откроется диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

1. Выберите из списка принтеров принтер, для которого необходимо зарегистрировать стоимость единицы.

2. Нажмите кнопку  **Стоимость единицы (Unit Costs)** или выберите **Стоимость единицы (Unit Costs)** в разделе **Стоимость задания (Job Cost)** меню **Файл (File)**.

Откроется диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

Диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)** содержит следующие вкладки.

Вкладка Чернила (Ink): [Настройка стоимости единицы для чернил](#)

Вкладка Бумага (Paper): [Настройка стоимости единицы для бумаги](#)

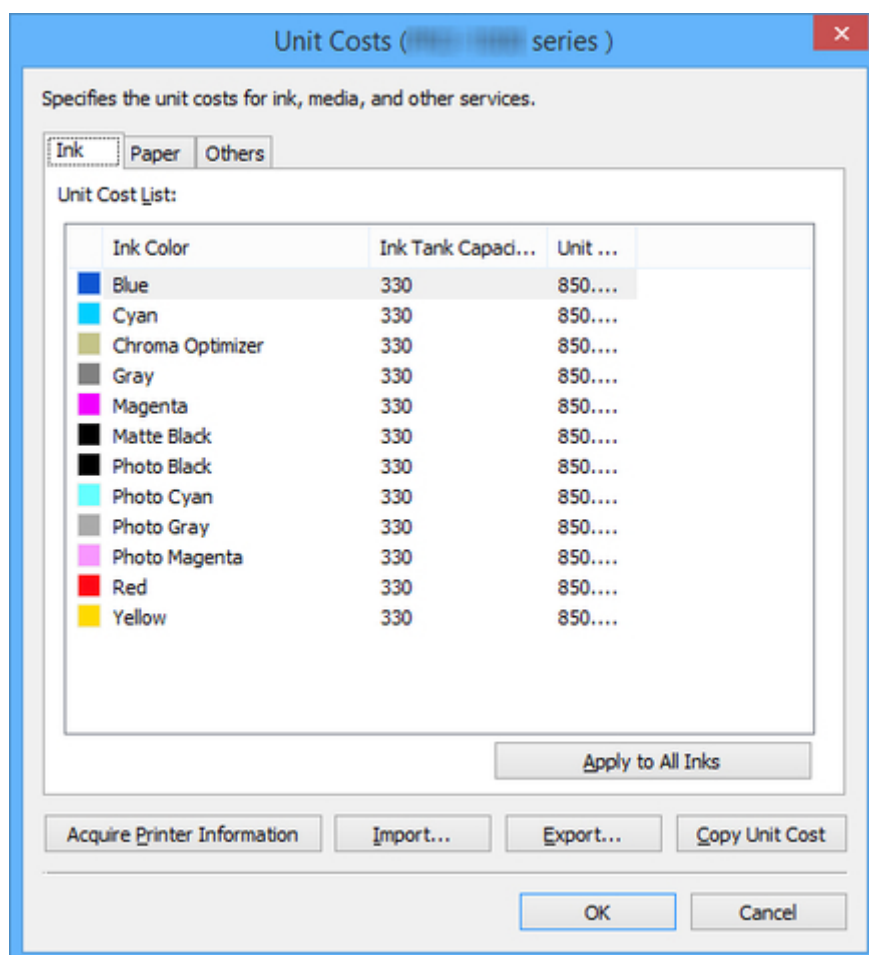
Вкладка Другая/другой (Others): [Настройка стоимости единицы для элементов, отличных от чернил и бумаги](#)

Можно скопировать стоимость единицы, заданную на одном принтере, на другой принтер с помощью "[Копирование стоимости единицы](#)".

Настройка стоимости единицы для чернил

Задайте стоимость единицы для чернил на вкладке **Чернила (Ink)**.

Нажмите вкладку **Чернила (Ink)**, чтобы открыть ее.



Установка разной стоимости единицы для чернил каждого цвета

1. Выберите чернила, которые необходимо изменить.
2. Измените параметры **Стоимость единицы (Unit Costs)** и **Емкость чернильного контейнера (Ink Tank Capacity)** непосредственно в списке.
Чтобы внести изменения, дважды щелкните пункт, который необходимо изменить.
3. Нажмите кнопку **ОК**.

Установка одинаковой стоимости единицы для всех чернил

1. Выберите цвет чернил, который необходимо скопировать.
2. Нажмите кнопку **Прим. ко всем чернилам (Apply to All Inks)**.
Выбранные стоимость единицы для чернил и объем чернильницы применяются ко всем цветам чернил.
3. Нажмите кнопку **ОК**.

Настройка стоимости единицы для бумаги

Задайте стоимость единицы для бумаги на вкладке **Бумага (Paper)**.

Нажмите вкладку **Бумага (Paper)**, чтобы открыть ее.

Unit Costs (series)

Specifies the unit costs for ink, media, and other services.

Ink Paper Others

Unit Cost List:

Media Type	Size	Width...	Height...	Num...	Unit ...
Japanese Paper Washi	General Pur...	10.000	10.000	1	100.000
Canvas	General Pur...	29.700	42.000	1	85.000
Matte Photo Paper	A3	29.700	42.000	1	60.000
Plain Paper	A3	29.700	42.000	1	8.000
Photo Paper Pro Pre...	A3	29.700	42.000	1	10.000
Photo Paper Plus Se...	A3	29.700	42.000	1	80.000
Heavyweight Fine Ar...	A3	29.700	42.000	1	85.000
Extra Heavyweight ...	A3	29.700	42.000	1	120.000
Heavyweight Photo ...	A3	29.700	42.000	1	90.000
Photo Paper Pro Luster	A3	29.700	42.000	1	17.000
Unknown Paper (cus...	A3	29.700	42.000	1	12.000
Plain Paper	A4	21.000	29.700	1	4.000
Photo Paper Plus Glo...	A4	21.000	29.700	1	40.000
Photo Paper Pro Plat...	A4	21.000	29.700	1	70.000
Heavyweight Fine Ar...	A4	21.000	29.700	1	50.000

Add Edit Delete

Acquire Printer Information Import... Export... Copy Unit Cost

OK Cancel

Добавление стоимости единицы для бумаги

1. Нажмите кнопку **Добавить (Add)**.

Откроется диалоговое окно **Добавить другую стоимость единицы (Add Paper Unit Cost)**.

2. Задайте **Тип носителя (Media Type)**, **Размер бумаги (Paper Size)** и **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

Задайте при необходимости параметры **Ширина (Width)**, **Высота (Height)** и **Количество листов/рулонов (Number of Sheets/Rolls)**.

»»» Примечание.

- Укажите количество рулонов для параметра **Рулон бумаги (Roll Paper)** в разделе **Количество листов/рулонов (Number of Sheets/Rolls)**.

3. Нажмите кнопку **Начать (Start)**.

Добавленные настройки стоимости единицы будут добавлены в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Изменение стоимости единицы для бумаги

Процедура изменения стоимости единицы для бумаги описана ниже.

Редактирование списка стоимости единиц в списке

1. Измените параметры **Ширина (Width)**, **Высота (Height)**, **Количество листов/рулонов (Number of Sheets/Rolls)** и **Стоимость единицы (Unit Costs)** непосредственно в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Чтобы внести изменения, дважды щелкните пункт, который необходимо изменить.

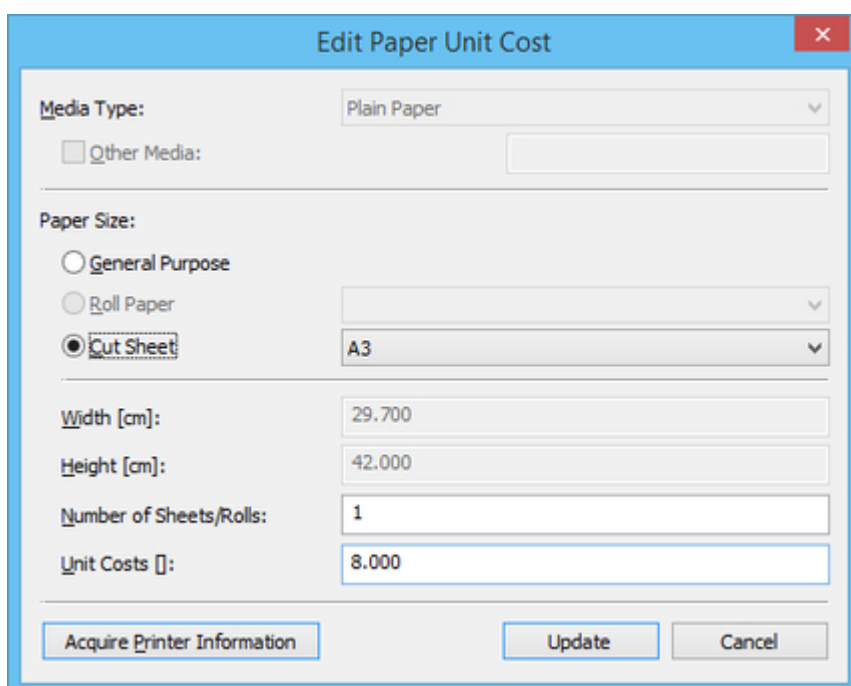
2. Нажмите кнопку **ОК**.

После внесения всех изменений нажмите кнопку **ОК**.

Внесение изменений в диалоговом окне "Редактировать стоимость единицы бумаги"

1. Нажмите кнопку **Правка (Edit)**.

Откроется диалоговое окно **Редактировать стоимость единицы бумаги (Edit Paper Unit Cost)**.



2. Выберите элемент и внесите необходимые изменения.

3. Нажмите кнопку **Обновить (Update)**.

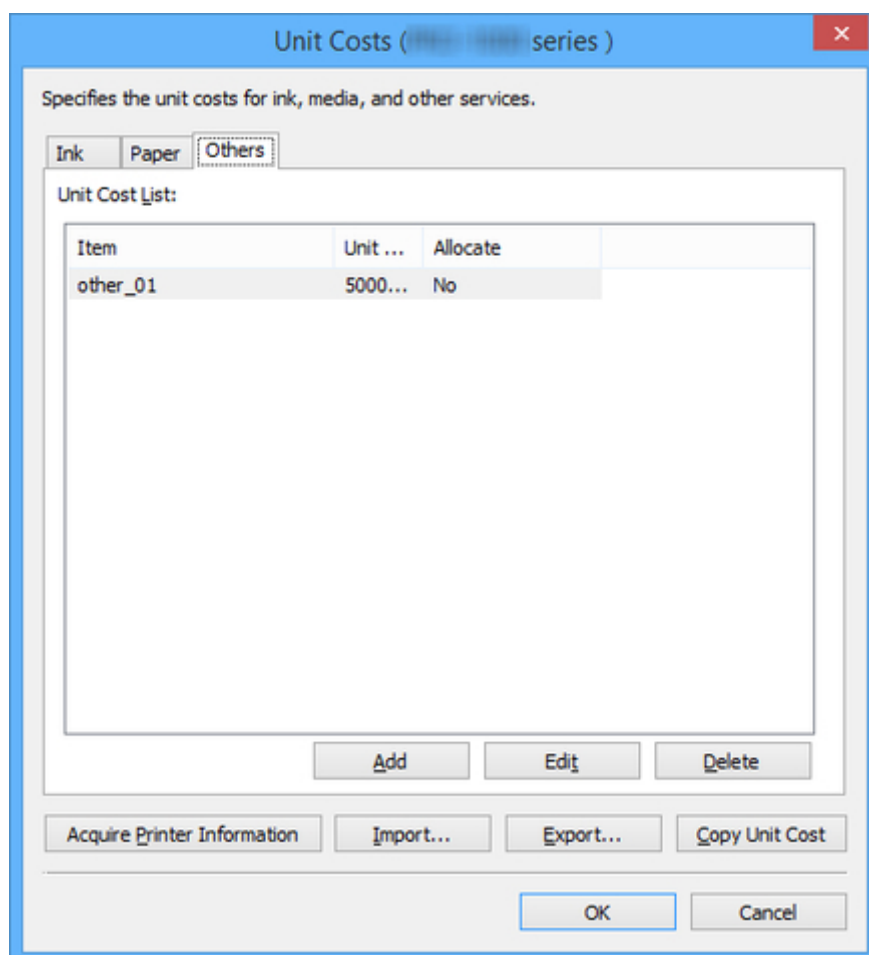
После внесения изменений нажмите кнопку **Обновить (Update)** и закройте экран "Правка".

4. Нажмите кнопку **ОК**.

Настройка стоимости единицы для элементов, отличных от чернил и бумаги

Установите стоимость единицы для элементов, отличных от чернил и бумаги, на вкладке **Другая/другой (Others)**.

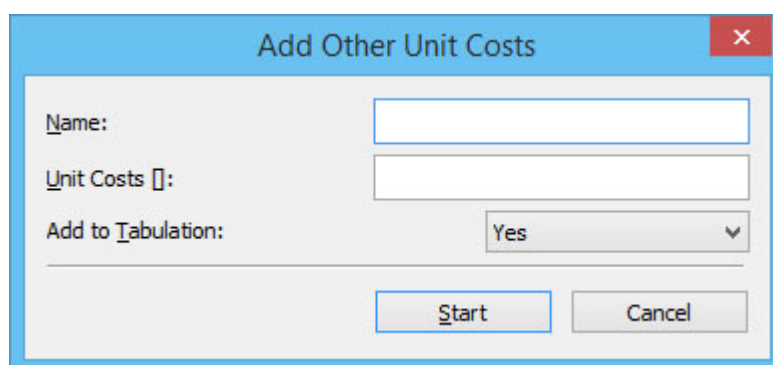
Нажмите вкладку **Другая/другой (Others)**, чтобы открыть ее.



Добавление стоимости единицы для других элементов

1. Нажмите кнопку **Добавить (Add)**.

Откроется диалоговое окно **Добавить другие стоимости единицы (Add Other Unit Costs)**.



2. Настройте каждый элемент.

Задайте **Имя (Name)**, **Стоимость единицы (Unit Costs)** и **Добавить в таблицу (Add to Tabulation)**.

3. Нажмите кнопку **Начать (Start)**.

Добавленные настройки стоимости единицы будут добавлены в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Изменение стоимости единицы для других элементов

Процедура изменения стоимости единицы для других элементов описана ниже.

Редактирование списка стоимости единиц в списке

1. Внесите необходимые изменения непосредственно в списке.

Измените параметры **Стоимость единицы (Unit Costs)** и **Разместить (Allocate)** в разделе **Список стоимости единиц (Unit Cost List)** непосредственно в списке.

Чтобы внести изменения, дважды щелкните пункт, который необходимо изменить.

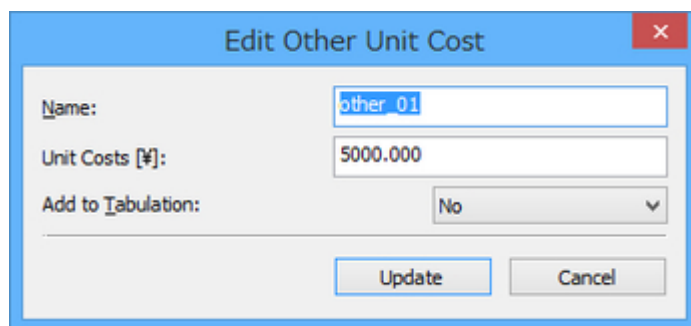
2. Нажмите кнопку **ОК**.

После внесения всех изменений нажмите кнопку **ОК**.

Внесение изменений в диалоговом окне "Редактировать другую стоимость единицы"

1. Нажмите кнопку **Правка (Edit)**.

Откроется диалоговое окно **Редактировать другую стоимость единицы (Edit Other Unit Cost)**.



2. Внесите изменения.

Выберите элементы и внесите необходимые изменения.

3. Нажмите кнопку **Обновить (Update)**.

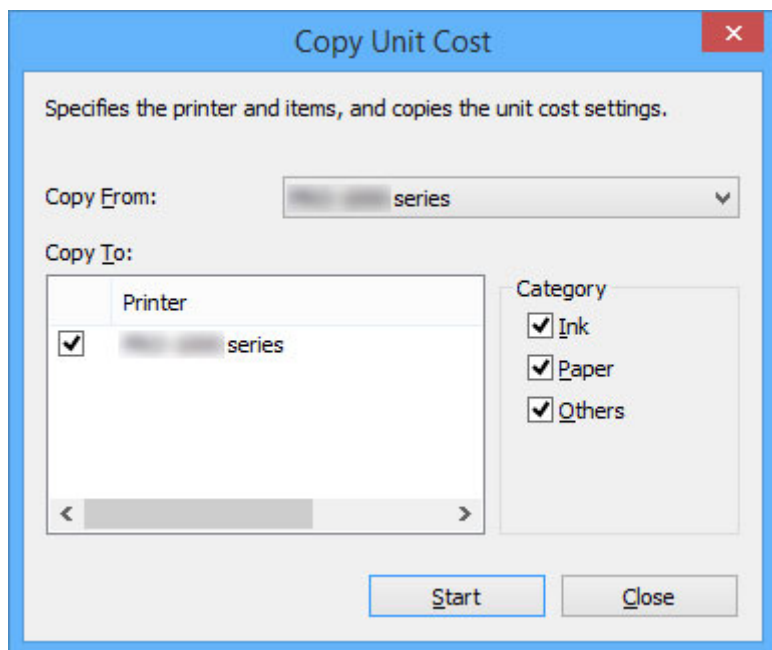
После внесения изменений нажмите кнопку **Обновить (Update)** и закройте экран "Правка".

4. Нажмите кнопку **ОК**.

Копирование стоимости единицы

При нажатии кнопки **Коп.стоим.ед. (Copy Unit Cost)** в диалоговом окне **Стоимость единицы (Unit Costs)** открывается диалоговое окно **Коп.стоим.ед. (Copy Unit Cost)**.

Можно скопировать стоимость единицы, заданную на одном принтере, на другой принтер.



1. Выберите принтер, с которого необходимо выполнить копирование.

Выберите принтер, с которого необходимо скопировать стоимость единицы, в разделе **Копир-е из (Copy From)**.

2. Выберите принтер, на который будет выполнено копирование.

Выберите принтер, на который будет выполнено копирование, в разделе **Копиров-е в (Copy To)**.

3. Выберите элементы, которые необходимо скопировать.

Выберите элементы, которые необходимо скопировать, в разделе **Категория (Category)**.

4. Нажмите кнопку **Начать (Start)**.

»»» Примечание.

- Подробнее о каждом элементе см. в разделе "[Диалоговое окно "Стоимость единицы".](#)"

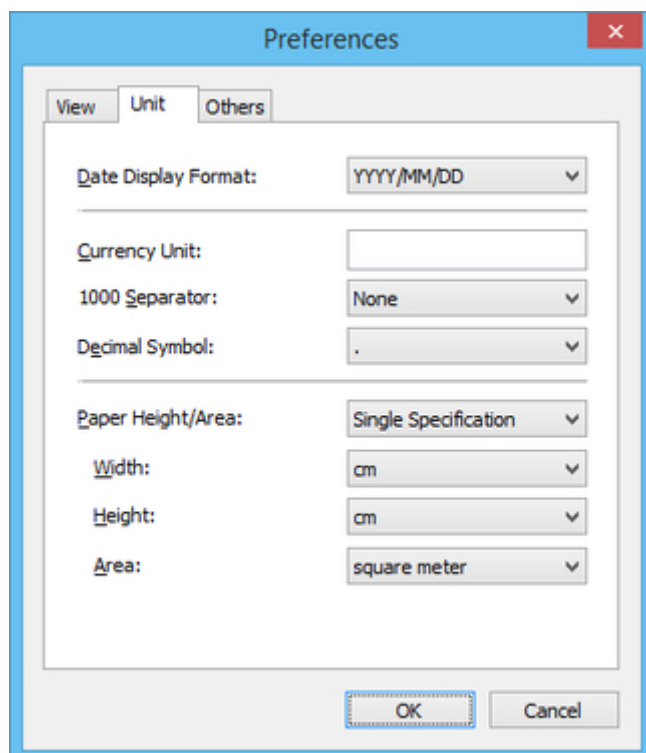
Настройка отображаемых единиц

Настройте единицы, отображаемые в Accounting Manager.

Чтобы открыть диалоговое окно **Настройки (Preferences)**, выберите **Параметры (Preferences)** в меню **Инструменты (Tools)**.

Настройка единиц

Настройте единицы, отображаемые в Accounting Manager, на вкладке **Единица (Unit)** в диалоговом окне **Параметры (Preferences)**.



Формат даты (Date Display Format)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать формат отображения дат.

"ГГГГ" означает год, "ММ" — месяц, а "ДД" — день.

Денежная единица (Currency Unit)

Введите денежную единицу.

Введите текстовую строку не более чем из 3 символов.

Тысячн. раздел. (1000 Separator)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать символ, который будет использоваться в качестве разделителя разрядов в числах.

Символ вставляется через каждые 3 цифры.

Десят. раздел. (Decimal Symbol)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать символ, который будет использоваться в качестве десятичного знака.

Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)

Выберите характеристику размера бумаги в **Одна характеристика (Single Specification)**, в **метрич. единицах (In metric units)** или **В традиц. амер. ед. (In US customary units)**.

Ширина (Width)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать единицу, которая будет использоваться для ширины бумаги.

Доступно при выборе **Одна характеристика (Single Specification)** в **Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)**.

Высота (Height)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать единицу, которая будет использоваться для длины бумаги.

Доступно при выборе **Одна характеристика (Single Specification)** в **Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)**.

Площадь (Area)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать единицу, которая будет использоваться для области отображения.

Доступно при выборе **Одна характеристика (Single Specification)** в **Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)**.

Настройка отображения списка

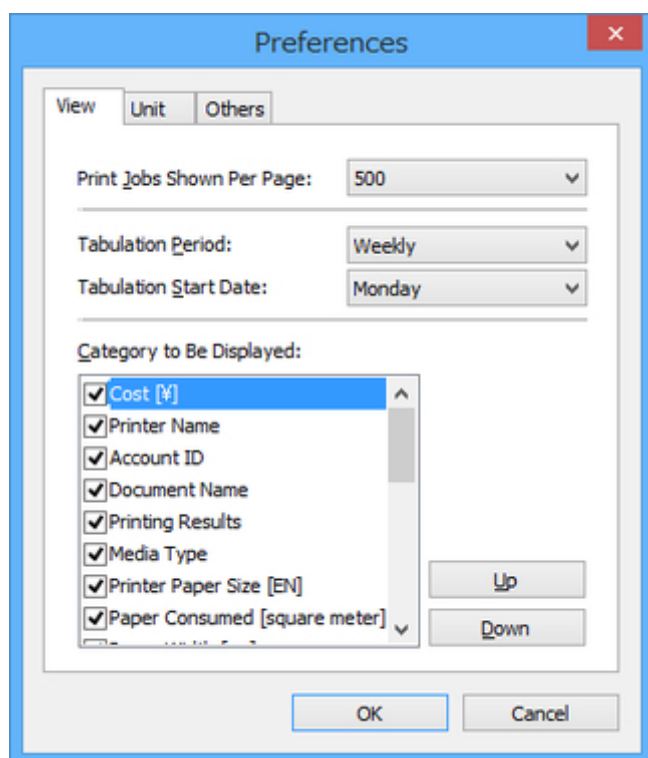
Настройте параметры, относящиеся к режиму отображения Accounting Manager.

Чтобы открыть диалоговое окно **Настройки (Preferences)**, выберите **Параметры (Preferences)** в меню **Инструменты (Tools)**.

Настройка категории для отображения

Задайте единицы, отображаемые в списке "Стоимость задания" на главном экране.

Настройте параметры в разделе **Категория для отображения (Category to Be Displayed)** на вкладке **Вид (View)** в диалоговом окне **Настройки (Preferences)**.



Зад.печ. на странице (Print Jobs Shown Per Page)

Укажите количество элементов, отображаемых на одной странице, для стоимости задания из списка "Стоимость задания".

Период внес. в табл. (Tabulation Period)

Установите единицы для периода внесения в таблицу.

Дата нач.внес.в табл. (Tabulation Start Date)

Задайте дату начала внесения в таблицу для параметра **Период внес. в табл. (Tabulation Period)**.

»»» Примечание.

- Можно отобразить журнал заданий за каждый период, указанный в параметрах **Период внес. в табл. (Tabulation Period)** и **Дата нач.внес.в табл. (Tabulation Start Date)**.


Категория для отображения (Category to Be Displayed)

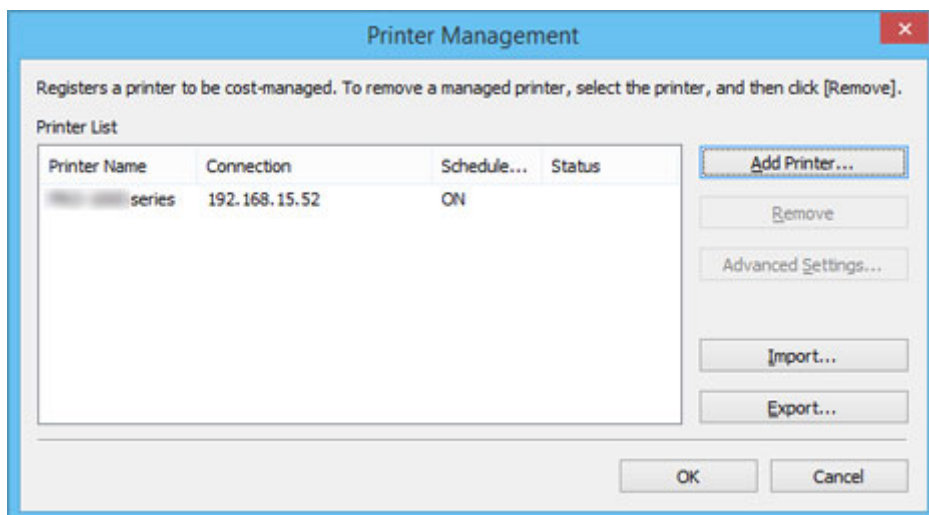
Укажите элементы журналов заданий для их отображения в стоимости задания.

Выбранные элементы отображаются в списке "Стоимость задания" на главном экране, начиная с левого в соответствии с порядком сортировки в списке.

Отмена регистрации управляемого принтера

Отменяется регистрация управляемых принтеров.

1. Нажмите кнопку  **Управление принтером (Printer Management)** или выберите **Управление принтером (Manage Printer)** в разделе **Принтер (Printer)** меню **Файл (File)**.



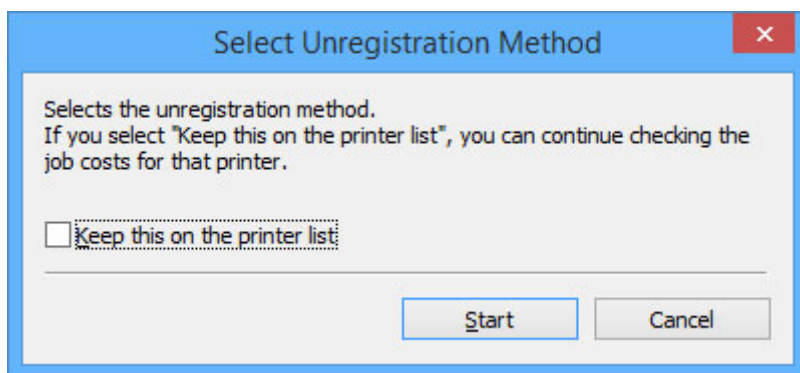
Откроется диалоговое окно **Управление принтером (Printer Management)**.

2. Выберите принтер для отмены регистрации.

В списке принтеров выберите принтер, для которого требуется отменить регистрацию.

3. Нажмите кнопку **Отменить регистрацию (Remove)**.

Откроется экран **Выберите метод отмены регистрации (Select Unregistration Method)**.



Чтобы сохранить выбранный принтер в списке принтеров даже после отмены его регистрации, установите флажок для пункта **Сохранить в списке принтеров (Keep this on the printer list)**.

»»» Примечание.

- Невозможно получать журналы заданий от принтера после отмены его регистрации.

- Если выбрать пункт **Сохранить в списке принтеров (Keep this on the printer list)**, принтер останется в списке принтеров с пометкой **(незарегистрировано) ((removed))**. Журналы заданий, полученные перед отменой регистрации, можно просмотреть даже после отмены регистрации принтера.

Если просматривать журналы заданий не требуется, не устанавливайте флажок для пункта **Сохранить в списке принтеров (Keep this on the printer list)**.

- Чтобы снова зарегистрировать принтер, для которого регистрация была отменена, с параметром "Сохранить в списке принтеров", удалите его из списка, а затем повторно зарегистрируйте его.

Чтобы удалить управляемый принтер из списка принтеров, откройте экран **Выберите метод отмены регистрации (Select Unregistration Method)** и уберите флажок с пункта **Сохранить в списке принтеров (Keep this on the printer list)**.

4. Нажмите **Начать (Start)**.

Настройки применяются к списку принтеров.

5. Нажмите **ОК**.

Регистрация для выбранного принтера будет отменена.

»»» **Примечание.**

- Сведения о диалоговом окне **Управление принтером (Printer Management)** см. в разделе ["Диалоговое окно "Управление принтером"](#).

Различные функции и возможности Accounting Manager

- Настройки фильтрации
- Внесение стоимости в таблицу
- Экспорт результатов из таблицы стоимости в файл CSV
- Экспорт/импорт журналов заданий в виде файла
- Экспорт сведений о стоимости в файл

Настройки фильтрации

Чтобы отобразить отобранные фильтром элементы, настройте параметр **Фильтр журналов заданий (Filter Job Logs)**.

1. Нажмите **Фильтр журналов заданий (Filter Job Logs)** на главном экране.

Откроется диалоговое окно **Фильтр журнала заданий (Filter Job Log)**.

Filter Job Log

Selects the targets and conditions to be displayed in the job cost list of the main screen.

Printer: Period: Account ID

Printer	Period	Account ID
<input checked="" type="checkbox"/> All	<input checked="" type="checkbox"/> All	<input checked="" type="checkbox"/> All
<input checked="" type="checkbox"/> series	<input checked="" type="checkbox"/> 2015/10/26~2015/11/01	<input checked="" type="checkbox"/> IJS
	<input checked="" type="checkbox"/> 2015/11/02~2015/11/08	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2015/11/09~2015/11/15	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2015/11/16~2015/11/22	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2015/11/23~2015/11/29	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2015/11/30~2015/12/06	

OK Cancel

2. Выберите объекты, которые необходимо отобразить.

Выберите элементы для отображения в списке "Стоимость задания" на главном экране.


Задайте диапазон для **Принтер (Printer)**, **Период (Period)** и **ИД уч. зап. (Account ID)/Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)/Владелец (Owner)** для каждого элемента.

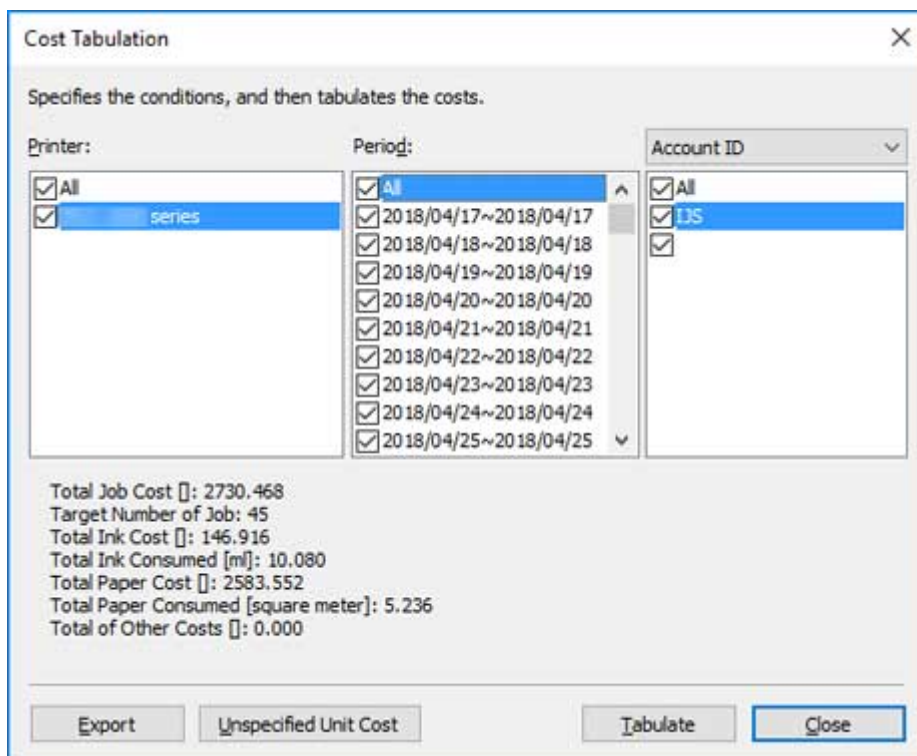
3. Нажмите **ОК**.

На главном экране отобразится журнал заданий, выбранный в списке "Стоимость задания".

Внесение стоимости в таблицу

Можно указать критерии внесения в таблицу и отобразить результаты таблицы стоимости в диалоговом окне **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.

Нажмите кнопку  **Таблица стоимости (Cost Tabulation)** или выберите **Таблица стоимости (Cost Tabulation)** в разделе **Стоимость задания (Job Cost)** меню **Файл (File)**, чтобы открыть диалоговое окно **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.



Cost Tabulation

Specifies the conditions, and then tabulates the costs.

Printer:

- ☒ All
- ☒ series

Period:

- ☒ All
- ☒ 2018/04/17~2018/04/17
- ☒ 2018/04/18~2018/04/18
- ☒ 2018/04/19~2018/04/19
- ☒ 2018/04/20~2018/04/20
- ☒ 2018/04/21~2018/04/21
- ☒ 2018/04/22~2018/04/22
- ☒ 2018/04/23~2018/04/23
- ☒ 2018/04/24~2018/04/24
- ☒ 2018/04/25~2018/04/25

Account ID

- ☒ All
- ☒ EJS
- ☐

Total Job Cost []: 2730.468
Target Number of Job: 45
Total Ink Cost []: 146.916
Total Ink Consumed [ml]: 10.080
Total Paper Cost []: 2583.552
Total Paper Consumed [square meter]: 5.236
Total of Other Costs []: 0.000

Export Unspecified Unit Cost Tabulate Close

Настройка критериев внесения в таблицу и внесение стоимости в таблицу

1. Укажите критерии внесения в таблицу.

Укажите критерии внесения целевых объектов в таблицу в разделах **Принтер (Printer)**, **Период (Period)** и **ИД уч. зап. (Account ID)/Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)/Владелец (Owner)**.

2. Нажмите кнопку **В таблицу (Tabulate)**.

Результаты внесения в таблицу по указанному критерию отображаются в нижней части диалогового окна **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.

3. Экспортируйте результаты внесения в таблицу в файл.

Экспортируйте при необходимости результаты внесения в таблицу в файл.

Чтобы экспортировать результаты внесения в таблицу в файл CSV, нажмите кнопку **Экспорт (Export)**.

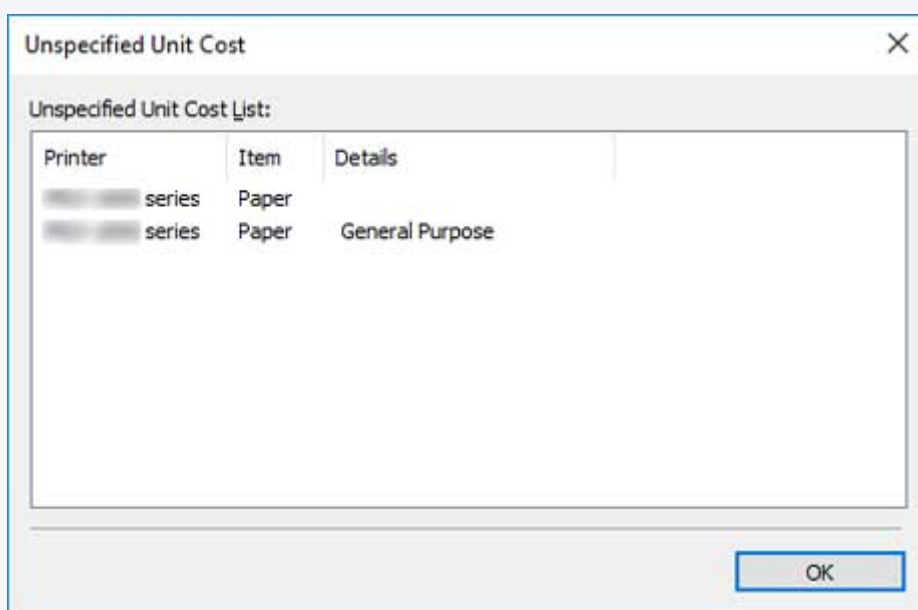
»»» Примечание.

- При наличии хотя бы одной записи, для которой не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, отображается сообщение **"Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)"**.

В этом случае необходимо установить стоимость единицы, а затем повторно внести стоимость в таблицу.

➡ [Настройка стоимости единицы, включая стоимость чернил и бумаги](#)

Чтобы выбрать элементы без установленной стоимости единицы, нажмите **Не указана стоимость единицы (Unspecified Unit Cost)**.



- В случае возникновения ошибки переполнения при заполнении целевой таблицы также отображается сообщение **"Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)"**.

»»» Внимание!

- Если в случае возникновения ошибки переполнения при заполнении целевой таблицы отображается сообщение **"Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)"**, в списке **Список с неуказанной стоимостью единиц (Unspecified Unit Cost List)** ничего не отображается.

Экспорт результатов из таблицы стоимости в файл CSV

Можно экспортировать результаты из таблицы стоимости в файл в формате CSV. Этот файл можно использовать для проведения детального анализа с помощью таких инструментов, как редактор электронных таблиц.

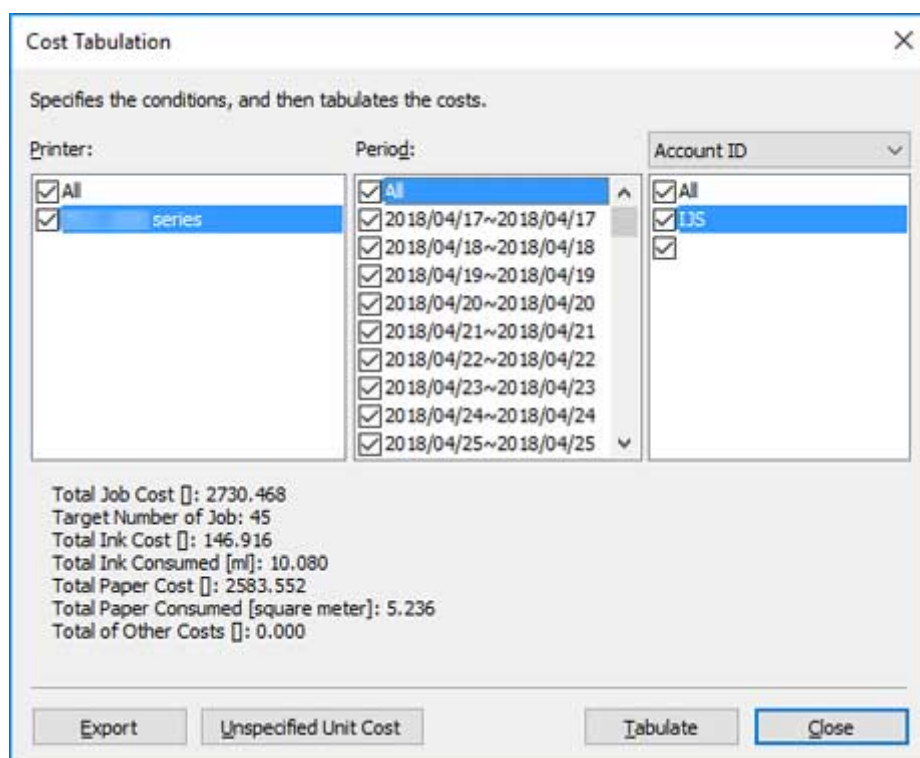
Чтобы экспортировать результаты из таблицы стоимости в файл CSV, нажмите кнопку **Экспорт (Export)** в диалоговом окне **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.

Примечание.

- Можно выбрать элементы для экспорта в файл в формате CSV. Подробнее см. в разделе ["Диалоговое окно "Параметры CSV"](#).

1. Откройте диалоговое окно **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.

Выберите **Таблица стоимости (Cost Tabulation)** в разделе **Стоимость задания (Job Cost)** меню **Файл (File)**, чтобы открыть диалоговое окно **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.



2. Укажите критерии внесения в таблицу.

Укажите **Принтер (Printer)**, **Период (Period)** и **ИД уч. зап. (Account ID)/Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)/Владелец (Owner)** для таблицы стоимости.

3. Нажмите кнопку **В таблицу (Tabulate)**.

Отобразятся результаты внесения в таблицу стоимости.

»»» Примечание.

- При нажатии кнопки **Отмена (Cancel)** на экране хода выполнения обработки операции получения и внесения в таблицу будут отменены, и отобразится пустая таблица.
- При наличии в таблице хотя бы одной записи, для которой не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, отображается сообщение "**Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)**".
- В случае возникновения ошибки переполнения при заполнении целевой таблицы также отображается сообщение "**Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)**".

4. Экспортируйте результаты внесения в таблицу стоимости.

Нажмите кнопку **Экспорт (Export)**.

Укажите имя файла и целевое место расположения, затем нажмите кнопку **Сохранить (Save)**.

Можно экспортировать результаты внесения в таблицу в файл в формате CSV.

»»» Примечание.

- Если результаты внесения в таблицу не отображаются, кнопка **Экспорт (Export)** не работает.

Экспорт/импорт журналов заданий в виде файла

Можно экспортировать и импортировать собранные журналы заданий в виде файла. Этот файл можно использовать в случае замены компьютера, с помощью которого осуществляется управление, изменения целевого места расположения журналов заданий или увеличения емкости жесткого диска.

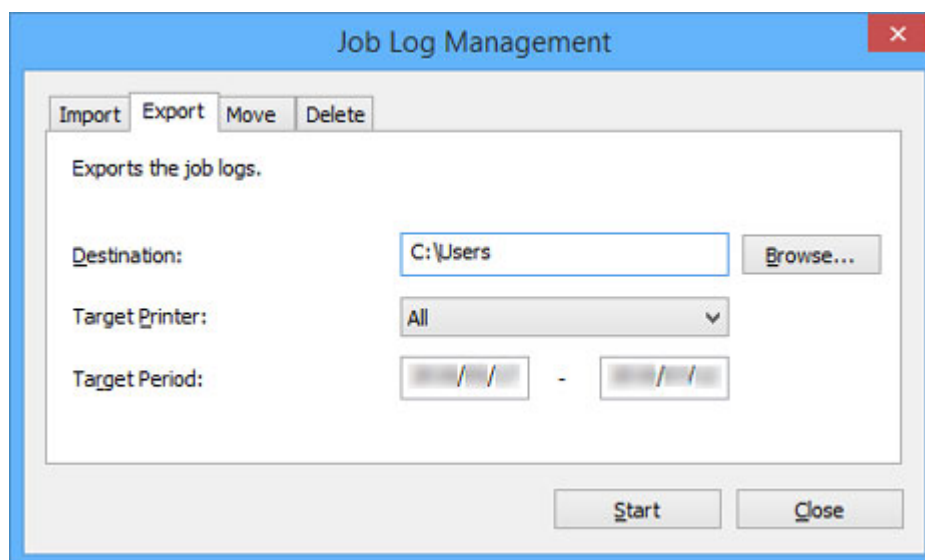
Экспорт журналов заданий

Можно экспортировать собранную информацию о заданиях, выбрав соответствующую опцию на вкладке **Экспорт (Export)** в диалоговом окне **Управление журналами заданий (Job Log Management)**.

1. Откройте вкладку **Экспорт (Export)** в диалоговом окне **Управление журналами заданий (Job Log Management)**.

Выберите **Управление журналами заданий (Manage Job Logs)** в меню **Файл (File)**.

Нажмите на вкладку **Экспорт (Export)** в диалоговом окне **Управление журналами заданий (Job Log Management)**.



2. Укажите целевое место расположения.

Укажите целевое место расположения для журналов заданий в разделе **Назначение (Destination)**.

3. Укажите целевой принтер.

Укажите принтер для экспорта в разделе **Цел. принтер (Target Printer)**.

При выборе варианта **Все (All)** будут выбраны все управляемые принтеры.

»»» Примечание.

- Принтеры, которые были ранее зарегистрированы в качестве управляемых принтеров, но больше таковыми не являются, отображаются со своими MAC-адресами.

4. Укажите целевой период.

Укажите **Цел. период (Target Period)**.

5. Выполните экспорт.

Нажмите кнопку **Начать (Start)**.

Журналы заданий сохраняются в папку, указанную в разделе **Назначение (Destination)**.

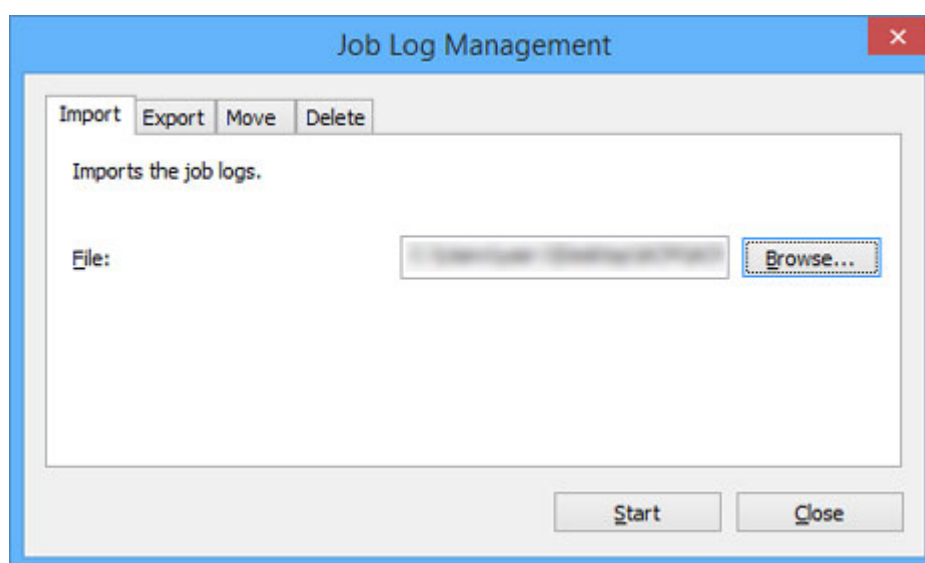
Импорт журналов заданий

Можно импортировать экспортированный файл с информацией о заданиях, выбрав соответствующую опцию на вкладке **Импорт (Import)** в диалоговом окне **Управление журналами заданий (Job Log Management)**.

1. Откройте вкладку **Импорт (Import)** в диалоговом окне **Управление журналами заданий (Job Log Management)**.

Выберите **Управление журналами заданий (Manage Job Logs)** в меню **Файл (File)**.

Нажмите на вкладку **Импорт (Import)** в диалоговом окне **Управление журналами заданий (Job Log Management)**.



2. Укажите файл.

Укажите файл, который необходимо импортировать, на вкладке **Файл (File)**.

Нажмите кнопку **Обзор (Browse)**, чтобы открыть диалоговое окно и выбрать файл.

3. Выполните импорт.

Нажмите кнопку **Начать (Start)**.

Журнал заданий, указанный на вкладке **Файл (File)**, будет импортирован.

Экспорт сведений о стоимости в файл

Экспортируйте сведения о стоимости из полученных данных задания в файл в формате CSV.

Существует два способа экспорта сведений о стоимости, которые указаны ниже.

- Экспорт сведений о стоимости выбранных заданий
- Экспорт сведений о стоимости через запланированные интервалы

Сведения о стоимости, экспортируемые с запланированными интервалами, отправляются по электронной почте.

»»» Внимание!

- Для запланированного экспорта сведений о стоимости и передачи по электронной почте требуется запуск резидентной службы.

Подробную информацию о резидентной службе см. в разделе "[Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"](#)".

Экспорт сведений о стоимости выбранных заданий

Экспорт сведений о стоимости в файл в формате CVS для заданий, выбранных из списка "Стоимость задания".

1. Выберите запись для экспорта.

Выберите запись для экспорта в файл из списка.

Можно выбрать несколько записей.

2. Нажмите кнопку Экспорт данных о стоимости задания (Export Job Cost Data).

Или выберите **Экспорт данных о стоимости задания (Export Job Cost Data)** в **Стоимость задания (Job Cost)** в меню **Файл (File)**.

Укажите имя файла и целевое место расположения экспортируемых данных, а затем нажмите **Сохранить (Save)**.

Экспорт сведений о стоимости через запланированные интервалы

Сведения о стоимости можно экспортировать в файл в формате CSV через запланированные интервалы.

Это применимо ко всем принтерам, для которых стоимость задания можно проверить в программе Accounting Manager.

1. Откройте диалоговое окно **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)**.

Выберите **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)** в **Стоимость задания (Job Cost)** в меню **Файл (File)**.

2. Задайте критерии экспорта.

Укажите значения для параметров **Дата (Date)** и **Назначение (Destination)**, а затем нажмите кнопку **ОК**.

Выберите **Вывести рез. таблицы в файл для каждой категории (Output tabulated results to a file for each category)** для вывода файла, в котором суммируется каждый элемент. В разделе **Параметры таблицы (Tabulation Settings)** выберите элементы, которые необходимо суммировать и внести в таблицу.

Scheduled Export of Cost Data

Date

☐ None

☐ Daily

☐ Weekly on Monday

☒ Monthly on 1

Destination:

C:\Users\Public\Documents\Canon\Accounting Manager Browse...

Default

☐ Output tabulated results to a file for each category Tabulation Settings...

☐ Retry failed operations

☐ Send exported files by e-mail E-mail Settings

☒ All

☐ Tabulated results only

OK Cancel

Запланированный экспорт сведений о стоимости будет выполнен с использованием заданных критериев.

»»» Примечание.

- Для получения подробной информации о запланированном экспорте сведений о стоимости см. в разделе ["Диалоговое окно "Запланированный экспорт сведений о стоимости"](#).
- Можно выбрать элементы для экспорта в файл в формате CSV. Подробнее см. в разделе ["Диалоговое окно "Параметры CSV"](#).

Отправка сведений о стоимости по электронной почте

Файлы сведений о стоимости, экспортируемые с запланированными интервалами, отправляются в формате CSV по электронной почте.

Файлы в формате CSV, экспортируемые с запланированными интервалами, прикрепляются к сообщениям электронной почты и отправляются на указанные адреса.

Важно

- Эта функция не поддерживает обмен данными с использованием SSL/TLS.
- Для успешной отправки сообщений электронной почты, возможно, потребуется выполнить настройки антивирусной программы.
- В Accounting Manager выполняется "spwaamailer.exe" для отправки сообщений электронной почты. Если антивирусное программное обеспечение блокирует отправку сообщений электронной почты, зарегистрируйте приложение "spwaamailer.exe" как исключение.
- Инструкции по регистрации файлов в качестве исключенных приложений см. в документации к используемому антивирусному программному обеспечению.

1. Настройка функции отправки по электронной почте.

Выберите **Отправить экспортированные файлы эл. почтой (Send exported files by e-mail)** в диалоговом окне **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)**.

Выберите **Все (All)**, чтобы прикрепить файл CSV, экспортируемый с запланированными интервалами, и файл CSV, в котором суммируется каждый элемент.

Выберите **Только результаты таблицы (Tabulated results only)**, чтобы прикрепить только файл CSV, в котором суммируется каждый элемент.

Scheduled Export of Cost Data

Date

☐ None

☐ Daily

☐ Weekly on Monday

☒ Monthly on 1

Destination:

C:\Users\Public\Documents\Canon\Accounting Manager Browse...

Default

☐ Output tabulated results to a file for each category Tabulation Settings...

☐ Retry failed operations

☒ Send exported files by e-mail E-mail Settings

☒ All

☐ Tabulated results only

OK Cancel

2. Откройте диалоговое окно **Парам. эл.поч. (E-mail Settings).**

Нажмите кнопку **Парам. эл.поч. (E-mail Settings)**.

3. Выберите сообщение для отправки и сервер электронной почты.

Настройте параметры отправки сообщений электронной почты.

»»» Примечание.

- Подробные сведения о настройках электронной почты см. в разделе "[Диалоговое окно Парам. эл.поч. \(E-mail Settings\)](#)".
- Если вы хотите убедиться, что сообщение надлежащим образом отправляется с использованием заданных условий, нажмите **Отправ. тест.сообщ (Send Test Mail)**. Будет отправлено тестовое сообщение электронной почты.

После завершения настроек нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Парам. эл.поч. (E-mail Settings)**.

4. Нажмите кнопку **ОК**.

Параметры будут изменены, и диалоговое окно **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)** будет закрыто.

Отображение различной информации

- Проверка стоимости единиц, установленной на принтере
- Проверка расхода
- Проверка ошибок по время получения журнала заданий
- Проверка состояния запланированного экспорта сведений о стоимости

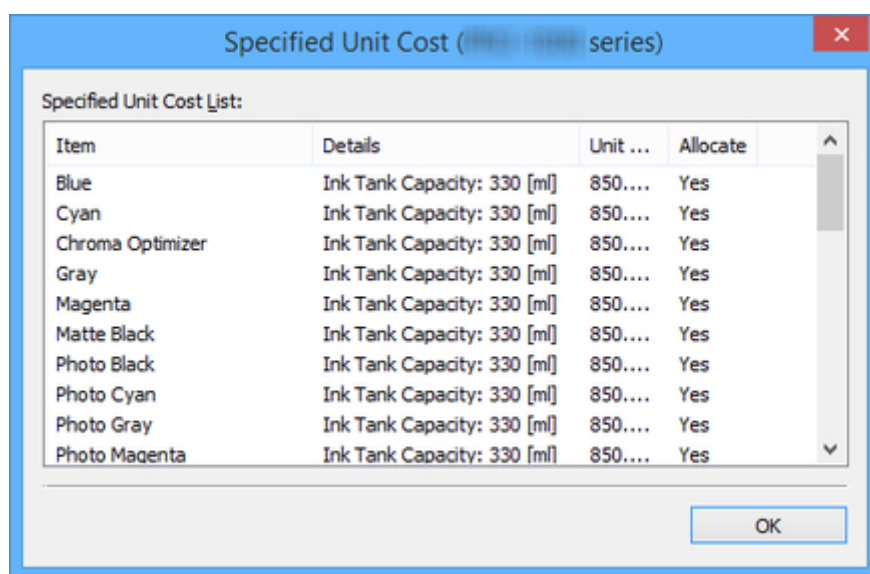
Проверка стоимости единиц, установленной на принтере

Можно отобразить список стоимости единицы, указанной для выбранного принтера, в диалоговом окне **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)**.

1. Выберите принтер для проверки указанной для него стоимости единицы.
2. Откройте диалоговое окно **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)**.

Выберите **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)** в **Стоимость задания (Job Cost)** в меню **Файл (File)**.

Откроется диалоговое окно **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)**.



Примечание.

- Подробнее о параметре **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)** см. в разделе ["Диалоговое окно "Указанная стоимость единицы" "](#).

Проверка расхода

Можно проверить расход чернил и бумаги для каждого принтера или каждого задания.

Проверка расхода чернил и бумаги для каждого принтера

Можно проверить расход чернил и бумаги на текущий момент для выбранного принтера в диалоговом окне **Использованные чернила и бумага (Ink and Paper Consumed)**.

»» Примечание.

- Подробнее см. в разделе "[Диалоговое окно "Использованные чернила и бумага"](#)".

Проверка расхода на задание

В диалоговом окне **Свойства задания (Job Properties)** отображается подробная информация о выбранном задании, в том числе информация о стоимости.

»» Примечание.

- Подробнее см. в разделе "[Диалоговое окно "Свойства задания"](#)".

Проверка ошибок по время получения журнала заданий

Ошибки, которые возникают во время получения журналов заданий, могут отображаться на вкладке **Состояние получения журнала заданий (Job Log Acquisition Status)** в диалоговом окне **Проверить состояние операции (Check Operation Status)**.

Нажмите **Проверка состояния операции (Check Operation Status)** в меню **Инструменты (Tools)**, чтобы отобразить список ошибок.

»»» Примечание.

- Подробнее см. в разделе "[Диалоговое окно "Проверка состояния операции"](#)".

Проверка состояния запланированного экспорта сведений о стоимости

Можно проверить состояние операции запланированного экспорта данных о стоимости заданий и отправки по электронной почте.

Для отображения состояния запланированного экспорта сведений о стоимости нажмите **Проверка состояния операции (Check Operation Status)** в меню **Инструменты (Tools)**, чтобы открыть диалоговое окно **Проверить состояние операции (Check Operation Status)**, затем нажмите вкладку **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)**.

»»» Примечание.

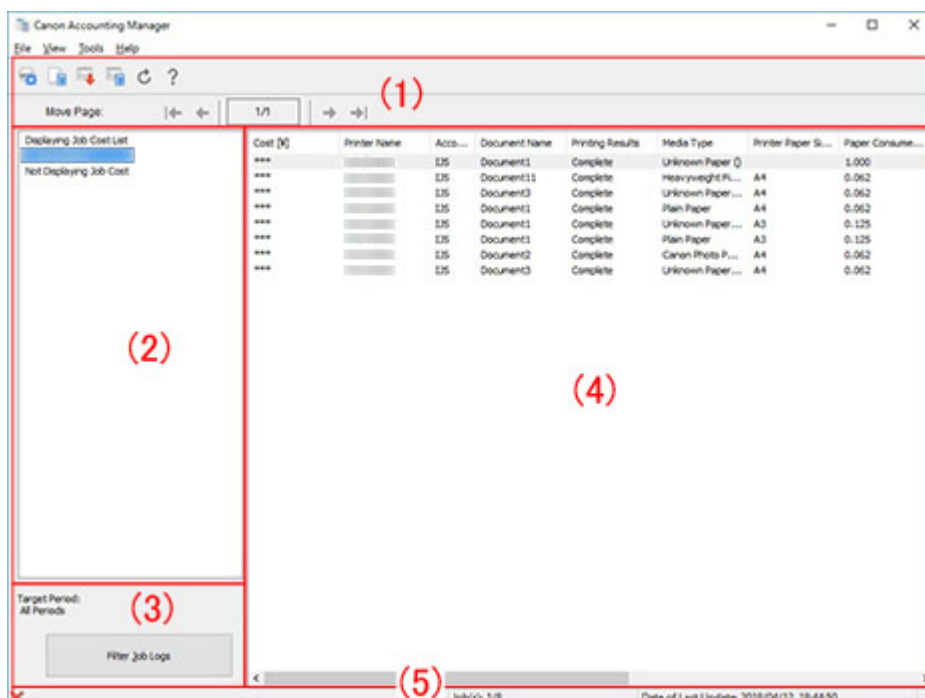
- Подробнее см. в разделе "[Диалоговое окно "Проверка состояния операции"](#)".

Описание экрана Accounting Manager

- Главное окно
- Диалоговое окно "Фильтр журнала заданий"
- Диалоговое окно "Таблица стоимости"
- Диалоговое окно "Указанная стоимость единицы"
- Диалоговое окно "Использованные чернила и бумага"
- Диалоговое окно "Свойства задания"
- Диалоговое окно "Стоимость единицы"
- Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"
- Диалоговое окно Управление принтером
- Диалоговое окно "Проверка состояния операции"
- Диалоговое окно Настройка
- Диалоговое окно "Управление журналами заданий"
- Диалоговое окно "Запланированный экспорт данных о стоимости"
- Диалоговое окно "Параметры CSV"

Главное окно

Главный экран Accounting Manager состоит из строки заголовка, главного меню (панель инструментов), области списка стоимости заданий, области списка принтеров, панели состояния, а также области целевого периода и кнопки фильтрации.



- ➔ [\(1\) Панели инструментов](#)
- ➔ [\(2\) Область "Список принтеров"](#)
- ➔ [\(3\) Область "Целевой период/кнопка фильтрации"](#)
- ➔ [\(4\) Область списка "Стоимость задания"](#)
- ➔ [\(5\) Строка состояния](#)
- ➔ [Главное меню \(строка меню\)](#)

(1) Панели инструментов

Панели инструментов включают стандартную панель инструментов и панель инструментов "Навигация".



Можно отобразить или скрыть панели инструментов в разделе **Панели инструментов (Toolbars)** меню **Вид (View)**.

Стандартная панель инструментов

Здесь располагаются кнопки выполнения для наиболее часто используемых функций.

-  Кнопка **Управление принтером (Printer Management)**

Открывается [Диалоговое окно "Управление принтером"](#).

Зарегистрируйте и отмените регистрацию управляемых принтеров и измените их настройки.

-  Кнопка **Стоимость единицы (Unit Costs)**

Открывается [Диалоговое окно "Стоимость единицы"](#).

Укажите стоимость единицы для чернил, бумаги и других элементов.

Доступна, если целевой принтер выбран в списке принтеров.

-  Кнопка **Экспорт данных о стоимости задания (Export Job Cost Data)**

Экспорт выбранной информации о стоимости задания в файл CSV.

Доступна, если стоимость задания выбрана в списке стоимости заданий.

-  Кнопка **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**

Открывается [Диалоговое окно "Таблица стоимости"](#).

Укажите критерии и внесите стоимость в таблицу.

-  Кнопка **Обновить (Refresh)**

Получение и отображение самых последних журналов заданий.

-  Кнопка **Справка (Help)**

Открытие раздела справки.

Панель инструментов "Навигация"

Здесь располагаются функции навигации по странице.

-  Кнопка **Показать первую страницу (Show First Page)**

Перейдите к первой странице.

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме первой страницы.

-  Кнопка **Показать предыдущую страницу (Show Previous Page)**

Перейдите к предыдущей странице.

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме первой страницы.

-  Кнопка **Показать следующую страницу (Show Next Page)**

Перейдите к следующей странице.

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме последней страницы.

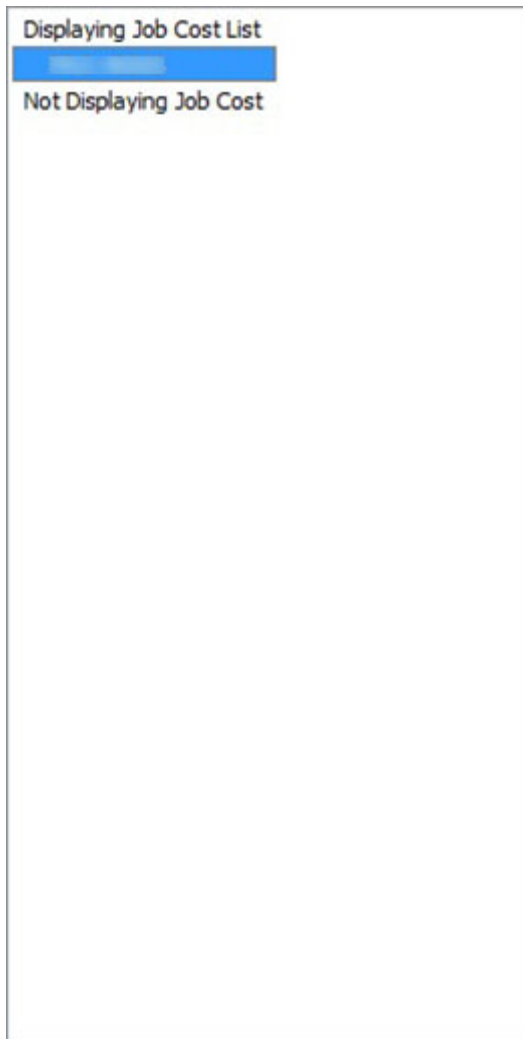
-  Кнопка **Показать последнюю страницу (Show Last Page)**

Переход на последнюю страницу.

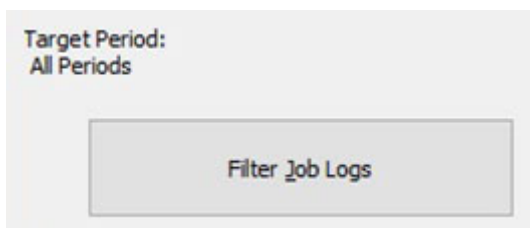
Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме последней страницы.

(2) Область "Список принтеров"

Отображается список принтеров, зарегистрированных как управляемые в настоящий момент принтеры.



(3) Область "Целевой период/кнопка фильтрации"



Цел. период (Target Period)

Цел. период (Target Period) содержит текущие критерии отображения для списка "Стоимость задания".

Укажите период в "Фильтр журнала заданий".

»»» Примечание.

- Если указанный целевой период состоит из следующих друг за другом периодов, отображается данный период.

The screenshot shows a dialog box titled "Filter Job Logs". On the left, under the heading "Period:", there is a list of date ranges with checkboxes: "All" (unchecked), "2018/03/11~2018/03/17" (checked and highlighted in blue), "2018/03/18~2018/03/24" (checked), and "2018/03/25~2018/03/31" (checked). On the right, the "Target Period:" is displayed as "2018/03/18 - 2018/03/31". A button labeled "Filter Job Logs" is at the bottom right.

Если выбраны не следующие друг за другом периоды, данный период будет отмечен символом * (звездочка) в конце строки.

The screenshot shows the same "Filter Job Logs" dialog box. In this case, the "Target Period:" is displayed as "2018/03/11 - 2018/03/31*", indicating that the selected periods are not consecutive. The "Filter Job Logs" button is still present at the bottom right.

Кнопка Фильтр журналов заданий (Filter Job Logs)

Нажмите кнопку **Фильтр журнала заданий (Filter Job Log)**, чтобы открыть [Диалоговое окно "Фильтр журнала заданий"](#).

Диалоговое окно Фильтр журнала заданий (Filter Job Log)

Выберите элементы для отображения в списке "Стоимость задания" на главном экране.

Задайте диапазон для **Принтер (Printer)**, **Период (Period)** и **ИД уч. зап. (Account ID)/Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)/Владелец (Owner)** для каждого элемента.

Filter Job Log [X]

Selects the targets and conditions to be displayed in the job cost list of the main screen.

Printer: ☒ All ☒ [Printer Name]

Period: ☒ All ☒ 2018/03/11~2018/03/17 ☒ 2018/03/18~2018/03/24 ☒ 2018/03/25~2018/03/31

Account ID: ☒ All ☒ IJS

[OK] [Cancel]

(4) Область списка "Стоимость задания"

Отобразятся элементы **Стоимость (Cost)**, **ИД уч. зап. (Account ID)**, **Имя документа (Document Name)**, **Результаты печати (Printing Results)**, **Тип носителя (Media Type)** и **Использованная бумага (Paper Consumed)**.

Cost [¥]	Printer Name	Acco...	Document Name	Printing Results	Media Type	Printer Paper Si...	Paper Consume...
***		IJS	Document1	Complete	Unknown Paper ()		1.000
***		IJS	Document11	Complete	Heavyweight Fi...	A4	0.062
***		IJS	Document3	Complete	Unknown Paper ...	A4	0.062
***		IJS	Document1	Complete	Plain Paper	A4	0.062
***		IJS	Document1	Complete	Unknown Paper ...	A3	0.125
***		IJS	Document1	Complete	Plain Paper	A3	0.125
***		IJS	Document2	Complete	Canon Photo P...	A4	0.062
***		IJS	Document3	Complete	Unknown Paper ...	A4	0.062

Стоимость (Cost)

Стоимость печати.

- Общая стоимость задания: (чернила + бумага + другие затраты)

Если не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы для чернил и бумаги не указана, отображается следующее: ***.

Имя принтера (Printer Name)

Отображается имя принтера, на котором была выполнена печать задания.

ИД уч. зап. (Account ID)

Отображается "ИД уч. зап.", установленный для задания.

»»» Внимание!

- Когда пользователь (лицо, выполняющее печать) отправляет принтеру задание на печать, оно должно содержать идентификационную информацию об отправителе задания ("ИД уч. зап.", "Идентификатор учетной записи2" или "Владелец").

Более подробную информацию см. в руководстве пользователя для вашей модели, доступном на главном экране онлайн-руководства.

Имя документа (Document Name)

Имя печатаемого документа.

Результаты печати (Printing Results)

Отображаются результаты печати задания.

Отображается **Завершить (Complete)**, если печать выполнена, **Отменено (Canceled)**, если печать не была выполнена, **Ошибка (Error)**, если произошла ошибка, и **Предупреждение (Warning)**, если в данных о заданиях печати обнаружена ошибка.

Тип носителя (Media Type)

Тип бумаги, используемой при печати.

Отображается имя бумаги на основе информации, переданной принтером.

»»» Примечание.

- Отображается **Неизвестная бумага (Unknown Paper)**, если не удастся получить соответствующее имя бумаги.

Размер бумаги (Printer Paper Size)

Размер, определяющий область печати задания.

Использованная бумага (Paper Consumed)

Область бумаги, используемая при печати.

Ширина бумаги (Paper Width)

Ширина бумаги, используемая при печати.

Высота бумаги (Paper Height)

Длина бумаги, используемая при печати.

Использованные чернила (Ink Consumed)

Количество чернил, используемых при печати (общий расход чернил каждого цвета).

Владелец (Owner)

Отправитель (имя владельца) задания.

Присваивается имя пользователя, выполнившего вход в ОС.

Время запуска задания печати (Print Job Start Time)

Время начала печати.

Время запуска зад. печ. (Print Job Start Time), которое появляется в списке стоимости задания, бывает следующим.

Когда на принтере установлен часовой пояс

Отображается время, переведенное из часового пояса, установленного на компьютере с запущенной программой Accounting Manager.

Когда на принтере не установлен часовой пояс

Отображается время в часовом поясе, установленном на компьютере с запущенной программой Accounting Manager.

Время печати (Print Time)

Время, затраченное на печать задания.

Число страниц (Pages)

Количество напечатанных страниц.

Отображается число отпечатков (количество поверхностей) для задания.

Для задания, предусматривающего печать 3 копий 2-страничного оригинала, будет указано число "6".

Качество печати (Print Quality)

Уровень качества печати для задания.

Стоимость бумаги (Paper Cost)

Стоимость бумаги, использованной при печати.

Общая стоимость чернил (Total Ink Cost)

Общая стоимость чернил, используемых при печати (общая стоимость чернил каждого цвета).

Общая сумма других затрат (Total of Other Costs)

Значение общей стоимости затрат, отличных от затрат бумаги и чернил.

Инф-я о стоимости чернил (Ink Cost Details)

Отображается стоимость чернил каждого цвета.

Инф-я об использ. чернил (Ink Consumption Details)

Количество использованных чернил каждого цвета.

job_description

Появится идентификатор, установленный для задания.

Приоритет печати (Print Priority)

Появятся параметры **Приоритет печати (Print Priority)**, выбранные при печати.

Источник бумаги (Paper Source)

Появится **Источник бумаги (Paper Source)** при печати.

Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)

Отображается указанный в задании "Идентификатор учетной записи2".

»»» Примечание.

- Отображаемые элементы зависят от модели.
- В [диалоговом окне "Параметры"](#) укажите число заданий, элементы и порядок сортировки, отображаемые в списке "Стоимость задания".

- Если все задания были извлечены с учетом критериев фильтрации, не указывайте указанное число заданий, они все будут отображаться на одной странице. При превышении указанного числа заданий на первой странице отображаются журналы самых последних заданий. Часть заданий, выходящая за пределы указанного числа заданий, отображается на второй и последующих страницах.
- В случае возникновения ошибки переполнения в результатах вычислений отображается ---.

(5) Строка состояния

Отображаются следующие сообщения: уведомления об ошибках, произошедших во время получения журнала задний, описание функций, информация о состоянии выбора задания и дата/ время последнего обновления.

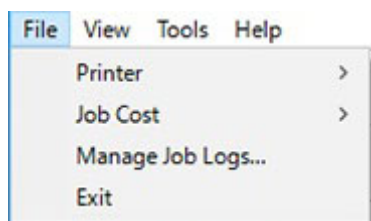


Главное меню (строка меню)

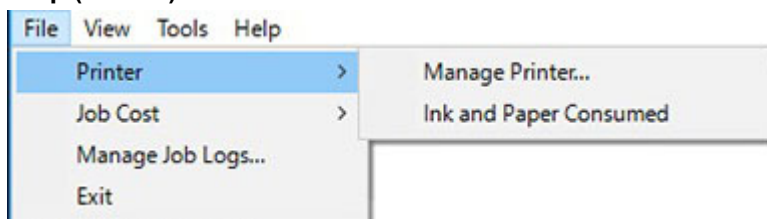
Выберите пункты меню для выполнения требуемых операций.

- ➔ [Меню Файл \(File\)](#)
- ➔ [Меню Вид \(View\)](#)
- ➔ [Меню Инструменты \(Tools\)](#)
- ➔ [Меню Справка \(Help\)](#)

Меню Файл (File)



Принтер (Printer)



Управление принтером (Manage Printer)

Откроется [Диалоговое окно "Управление принтером"](#).

В диалоговом окне **Управление принтером (Printer Management)** можно регистрировать и отменять регистрацию управляемых принтеров, а также изменять настройки управляемых принтеров.

Также можно импортировать и экспортировать управляемые принтеры.

Использованные чернила и бумага (Ink and Paper Consumed)

Откроеся [Диалоговое окно "Использованные чернила и бумага"](#).

Можно проверить расход чернил и бумаги на текущий момент для этого принтера.

Доступно, если принтер выбран в списке принтеров.

Стоимость задания (Job Cost)

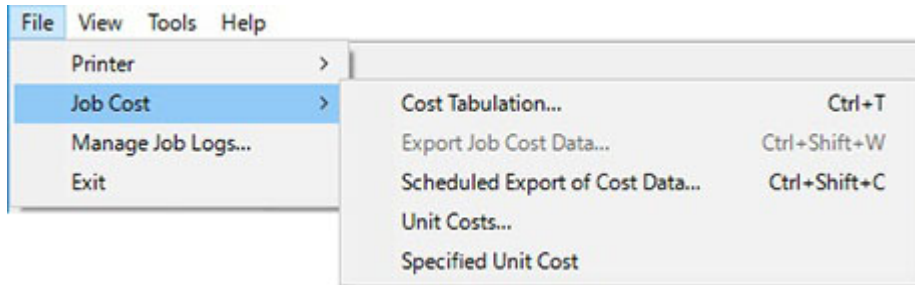


Таблица стоимости (Cost Tabulation)

Откроеся [Диалоговое окно "Таблица стоимости"](#).

Здесь можно указать критерии внесения в таблицу и внести стоимость в таблицу.

Экспорт данных о стоимости задания (Export Job Cost Data)

Экспорт информации о стоимости в формате CVS для заданий, выбранных из списка "Стоимость задания" на главном экране.

Доступно, если задание выбрано в списке "Стоимость задания".

Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)

Отображается [Диалоговое окно "Запланированный экспорт данных о стоимости"](#).

Экспорт сведений о стоимости заданий в формат CSV через запланированные интервалы и отправка по электронной почте.

Это применимо ко всем принтерам, для которых стоимость задания можно проверить в программе Accounting Manager.

Стоимость единицы (Unit Costs)

Отображается [Диалоговое окно "Стоимость единицы"](#) для принтера, на котором выполняется печать задания, выбранного в списке "Стоимость задания" на главном экране.

Доступно, если принтер выбран в списке принтеров.

Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)

Откроеся [Диалоговое окно "Указанная стоимость единицы"](#).

Здесь можно проверить список стоимости единицы, заданной на принтере.

Доступно, если принтер выбран в списке принтеров.

Управление журналами заданий (Manage Job Logs)

Откроеся [Диалоговое окно "Управление журналами заданий"](#).

Позволяет выполнять операции, относящиеся к журналам заданий (импорт, экспорт, перемещение и удаление).

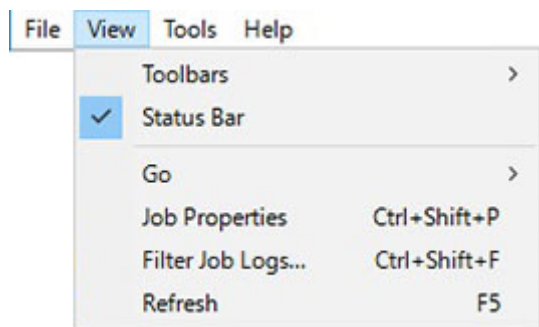
Выход (Exit)

Заккрытие главного окна и выход из Accounting Manager.

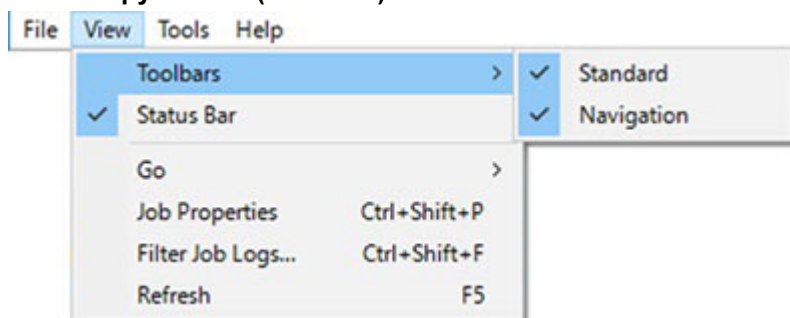
»»» Примечание.

- Если значение **Выполнить (Start)** установлено для параметра **Настройки резидентной службы (Resident Service Settings)**, журналы заданий получают регулярно в фоновом режиме даже после выхода из программы.

Меню Вид (View)



Панели инструментов (Toolbars)



Отображение или скрытие **Панели инструментов (Toolbars)**.

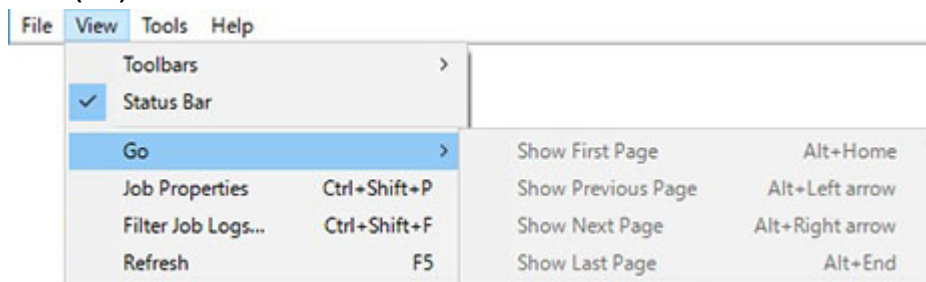
Панели инструментов (Toolbars) включают стандартную панель инструментов и панель инструментов "Навигация". Вы можете отобразить или скрыть каждую из этих панелей.

Панель состояния (Status Bar)

Отображение или скрытие **Панель состояния (Status Bar)**.

Отображаются следующие сообщения: настройки уведомления об ошибке получения журнала заданий, описание функций, информация о состоянии выбора задания и дата/время последнего обновления.

Перейти (Go)



Позволяет выполнять переход между страницами.

На выбор доступны следующие способы перехода.

- **Показать первую страницу (Show First Page)**

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме первой страницы.

- **Показать предыдущую страницу (Show Previous Page)**

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме первой страницы.

- **Показать следующую страницу (Show Next Page)**

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме последней страницы.

- **Показать последнюю страницу (Show Last Page)**

Список "Стоимость задания" может состоять из нескольких страниц. Эта кнопка доступна на всех страницах, кроме последней страницы.

Свойства задания (Job Properties)

Открывается [Диалоговое окно "Свойства задания"](#).

Можно просмотреть подробную информацию, относящуюся к стоимости заданий.

Доступно, если задание выбрано в списке "Стоимость задания".

Фильтр журналов заданий (Filter Job Logs)

Открывается [Диалоговое окно "Фильтр журнала заданий"](#).

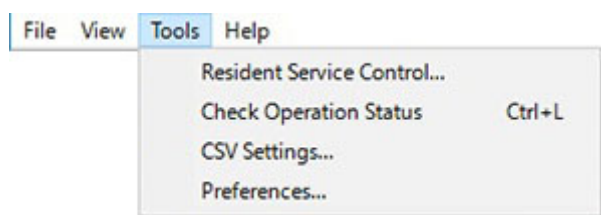
Выберите элементы для отображения в списке "Стоимость задания".

Обновить (Refresh)

Получение и отображение последних журналов заданий.

Позволяет получать самые последние журналы заданий от принтеров, указанных в критериях извлечения, для обновления списка "Стоимость задания".

Меню Инструменты (Tools)



Управление резидентной службой (Resident Service Control)

Открывается [Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"](#).

Отображает рабочее состояние резидентной службы, а также контролирует запуск и завершение работы резидентной службы.

Проверка состояния операции (Check Operation Status)

Отображается [Диалоговое окно "Проверка состояния операции"](#).

Отобразится список ошибок, возникших во время получения журналов заданий из принтера, а также состояние операции запланированного экспорта и отправки данных о стоимости заданий по электронной почте.

Параметры CSV (CSV Settings)

Отображение [диалогового окна "Параметры CSV"](#).

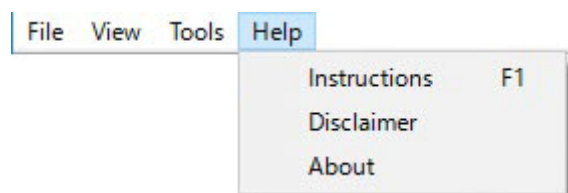
Укажите элементы для экспорта в файл в формате CSV.

Настройки (Preferences)

Откроется [Диалоговое окно "Параметры"](#).

Задайте параметры (настройки, относящиеся к отображаемому содержимому и отображаемым элементам) для Accounting Manager.

Меню Справка (Help)



Инструкции (Instructions)

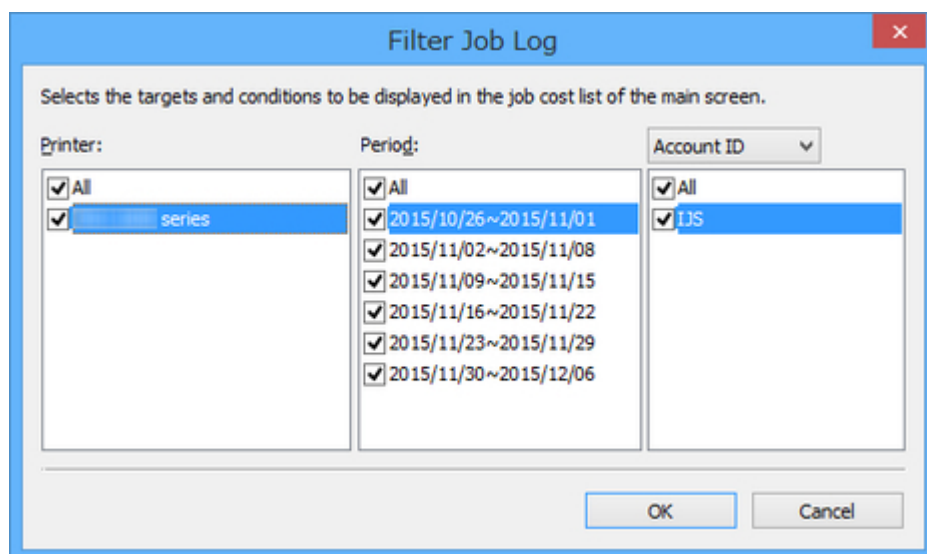
Отображение руководства по Accounting Manager.

Правовая оговорка (Disclaimer)

Отображается правовая оговорка.

Диалоговое окно "Фильтр журнала заданий"

Выберите **Фильтр журналов заданий (Filter Job Logs)** в меню **Вид (View)**, чтобы открыть диалоговое окно **Фильтр журнала заданий (Filter Job Log)**.



Принтер (Printer)

Отображается список принтеров **Все (All)** или список принтеров, зарегистрированных как управляемые принтеры в диалоговом окне "Управление принтером".

Период (Period)

Отображается список периодов, составленный с использованием параметра **Все (All)**, или настройки "Период внесения в таблицу" или "Дата начала внесения в таблицу", а также дата печати для самой первой записи из журналов заданий, сохраненных в локальной базе данных.

ИД уч. зап. (Account ID)/Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)/Владелец (Owner)

В раскрывающемся меню укажите **ИД уч. зап. (Account ID)**, **Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)** или **Владелец (Owner)** как критерии извлечения.

Появится список **ИД уч. зап. (Account ID)**, **Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)** или **Владелец (Owner)**, включающий опцию **Все (All)**, а также все принтеры и журналы заданий, сохраненные в локальной базе данных.

Диалоговое окно "Таблица стоимости"

Выберите **Таблица стоимости (Cost Tabulation)** в разделе **Стоимость задания (Job Cost)** меню **Файл (File)**, чтобы открыть диалоговое окно **Таблица стоимости (Cost Tabulation)**.

Можно указать критерии внесения в таблицу и внести стоимость в таблицу.

Cost Tabulation

Specifies the conditions, and then tabulates the costs.

Printer:

- ☒ All
- ☒ series

Period:

- ☒ All
- ☒ 2018/04/17~2018/04/17
- ☒ 2018/04/18~2018/04/18
- ☒ 2018/04/19~2018/04/19
- ☒ 2018/04/20~2018/04/20
- ☒ 2018/04/21~2018/04/21
- ☒ 2018/04/22~2018/04/22
- ☒ 2018/04/23~2018/04/23
- ☒ 2018/04/24~2018/04/24
- ☒ 2018/04/25~2018/04/25

Account ID

- ☒ All
- ☒ LJS
- ☒

Total Job Cost []: 2730.468
Target Number of Job: 45
Total Ink Cost []: 146.916
Total Ink Consumed [ml]: 10.080
Total Paper Cost []: 2583.552
Total Paper Consumed [square meter]: 5.236
Total of Other Costs []: 0.000

Export Unspecified Unit Cost Tabulate Close

Принтер (Printer)

Отображается параметр **Все (All)** и список принтеров, зарегистрированных как управляемые принтеры в диалоговом окне "Управление принтером".

Период (Period)

Отображается список периодов, составленный с использованием параметра **Все (All)**, или настройки "Период внесения в таблицу" или "Дата начала внесения в таблицу", а также дата печати для самой первой записи из журналов заданий, сохраненных в локальной базе данных.

ИД уч. зап. (Account ID)/Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)/Владелец (Owner)

В раскрывающемся меню укажите **ИД уч. зап. (Account ID)**, **Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)** или **Владелец (Owner)** как критерии извлечения.

Появится список **ИД уч. зап. (Account ID)**, **Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)** или **Владелец (Owner)**, включающий опцию **Все (All)**, а также все принтеры и журналы заданий, сохраненные в локальной базе данных.

Общая стоимость заданий (Total Job Cost)

Отображается информация об общих затратах для извлеченных заданий.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Целевое количество заданий (Target Number of Job)

Отображается информация об общем количестве извлеченных заданий.

Общая стоимость чернил (Total Ink Cost)

Отображается информация об общей стоимости чернил для извлеченных заданий.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Объем использ. чернил (Total Ink Consumed)

Отображается информация об объеме использованных чернил для извлеченных заданий.

Стоимость бумаги (Total Paper Cost)

Отображается информация об общей стоимости бумаги для извлеченных заданий.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Общий объем использ. бумаги (Total Paper Consumed)

Отображается информация об общем объеме использованной бумаги для извлеченных заданий.

Общая сумма других затрат (Total of Other Costs)

Отображается информация об общей стоимости элементов, отличных от чернил и бумаги, для извлеченных заданий.

Кнопка Экспорт (Export)

Экспорт результатов внесения в таблицу и записей о стоимости заданий, относящихся к извлеченным заданиям, в файл в формате CSV.

Доступна при наличии результатов внесения в таблицу.

Кнопка Не указ. стоим. ед. (Unspecified Unit Cost)

Выполняет расчет стоимости с учетом критериев извлечения и выводит список стоимости единицы с несоответствующими настройками.

В этом случае получение журналов заданий с принтера не выполняется.

Список единиц, стоимость которых не указана, отображается в диалоговом окне [Не указ. стоим. ед. \(Unspecified Unit Cost\)](#).

Кнопка В таблицу (Tabulate)

Позволяет вносить стоимость в таблицу.

Чтобы получить журналы заданий с целевых принтеров, нажмите кнопку **В таблицу (Tabulate)**.

Извлечение журналов заданий, расчет стоимости и отображение результатов внесения в таблицу по завершении получения журналов заданий со всех целевых принтеров.

»»» Примечание.

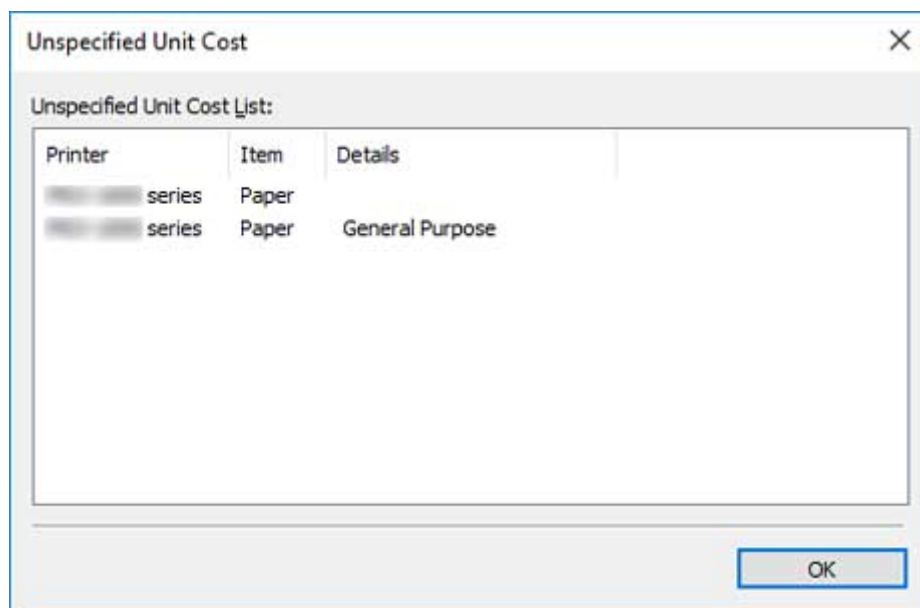
- При нажатии кнопки **Отмена (Cancel)** на экране хода выполнения обработки операции получения и внесения в таблицу будут отменены, и отобразится пустая таблица.
- При наличии в таблице хотя бы одной записи, для которой не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, отображается сообщение **"Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)"**.
- В случае возникновения ошибки переполнения при заполнении целевой таблицы также отображается сообщение **"Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)"**.

»»» Примечание.

- В случае возникновения ошибки переполнения в результатах вычислений отображается ---.
- При отображении --- проверьте правильность настроек стоимости единицы и периода внесения в таблицу.

Диалоговое окно Не указ. стоим. ед. (Unspecified Unit Cost)

При расчете стоимости задания с использованием критериев, указанных на экране "Внести в таблицу", в диалоговом окне **Не указана стоимость единицы (Unspecified Unit Cost)** отображаются несоответствующие настройки стоимости единицы после их извлечения.



Список с неуказанной стоимостью единиц (Unspecified Unit Cost List)

Принтер (Printer)

Отображается имя принтера.

Элемент (Item)

Отображается **Чернила (Ink)** или **Бумага (Paper)**.

Данные (Details)

Отображается подробная информация о целевых элементах.

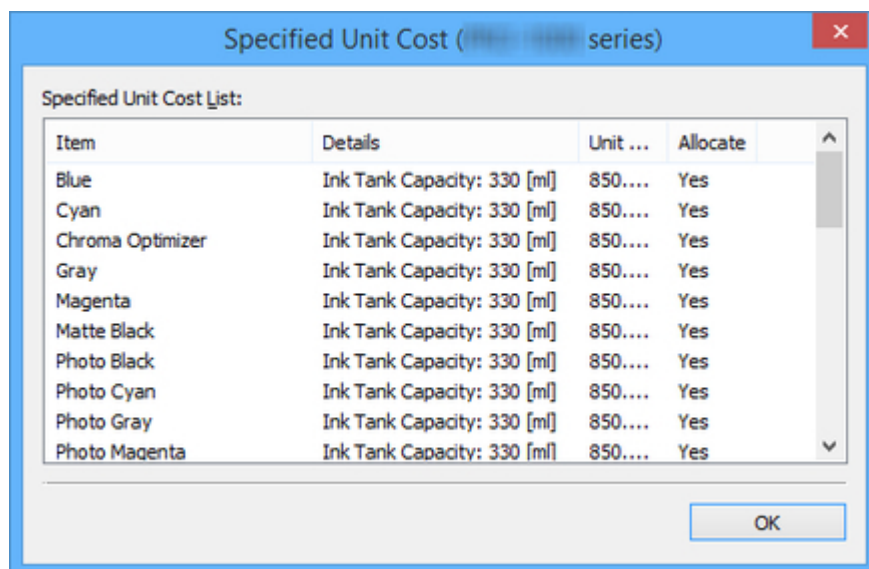
»»» Внимание!

- Если в случае возникновения ошибки переполнения при заполнении целевой таблицы отображается сообщение **"Не удалось рассчитать значения для таблицы, поскольку не установ. стоимость единицы. (Cannot calculate the values to be tabulated because a unit cost has not been set.)"**, в списке **Список с неуказанной стоимостью единиц (Unspecified Unit Cost List)** ничего не отображается.

Диалоговое окно "Указанная стоимость единицы"

Можно просмотреть список стоимости единицы, заданной для этого принтера, в диалоговом окне **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)**.

Выберите **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)** в разделе **Стоимость задания (Job Cost)** меню **Файл (File)**, чтобы открыть диалоговое окно **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)**.



Список с указанной стоимостью единиц (Specified Unit Cost List)

Элемент (Item)

Отображаются названия элементов для настроек стоимости единицы, указанных для параметров **Чернила (Ink)**, **Бумага (Paper)** и **Другая/другой (Others)**.

Данные (Details)

Отображается подробная информация об элементах.

Стоимость единицы (Unit Costs)

Отображаются значения стоимости единицы, заданные для элементов.

Разместить (Allocate)

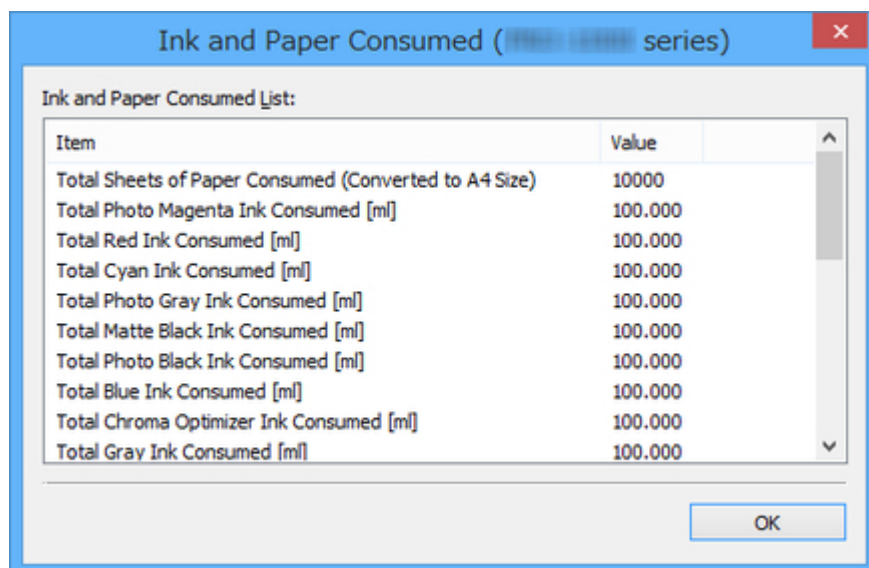
Да (Yes) отображается, если заданная стоимость единицы используется в расчете стоимости задания.

Не используемые элементы остаются пустыми.

Диалоговое окно "Использованные чернила и бумага"

Можно проверить расход чернил и бумаги на текущий момент для этого принтера в диалоговом окне **Использованные чернила и бумага (Ink and Paper Consumed)**.

Чтобы открыть диалоговое окно, нажмите **Использованные чернила и бумага (Ink and Paper Consumed)** в разделе **Принтер (Printer)** меню **Файл (File)**.



Список использованных чернил и бумаги (Ink and Paper Consumed List)

Элемент (Item)

Отображаются имена элементов.

Значение (Value)

Для чернил

- Отображается информация о расходе чернил с учетом настроек, заданных для единиц.

Для бумаги

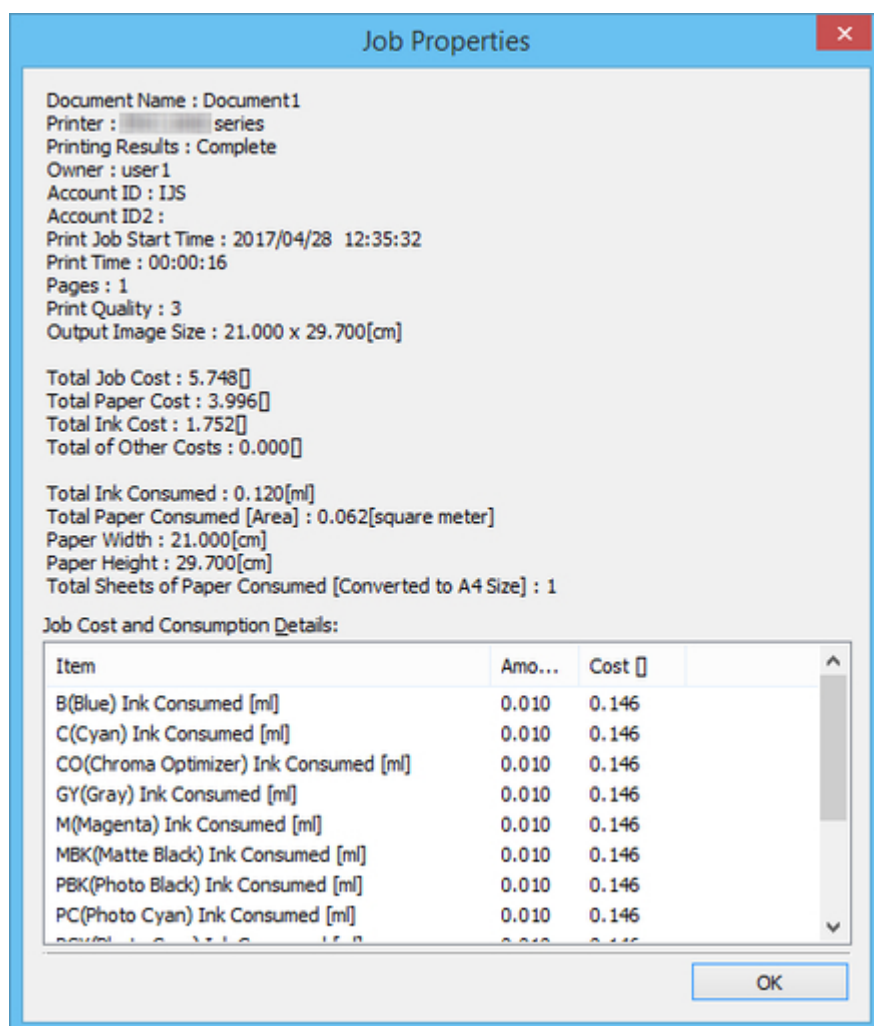
- Отображается информация о расходе бумаги на область печати с учетом настроек, заданных для единиц.
- Отображается количество отпечатанных листов формата A4.

Диалоговое окно "Свойства задания"

В диалоговом окне **Свойства задания (Job Properties)** отображается подробная информация о выбранном задании.

Чтобы открыть диалоговое окно **Свойства задания (Job Properties)** в меню **Вид (View)**, выберите **Свойства задания (Job Properties)** или нажмите клавишу ввода на клавиатуре.

Кроме того, его можно открыть, дважды щелкнув по заданию в списке стоимости задания, свойства которого необходимо проверить.



Имя документа (Document Name)

Отображается имя задания.

Принтер (Printer)

Отображается имя принтера, на котором была выполнена печать задания.

Результаты печати (Printing Results)

Отображаются результаты печати задания.

Владелец (Owner)

Отображается имя владельца задания.

ИД уч. зап. (Account ID)

Отображается "ИД уч. зап.", установленный для задания.

Идентификатор учетной записи2 (Account ID2)

Здесь будет отображаться "Идентификатор учетной записи2", установленный для задания.

Время запуска задания печати (Print Job Start Time)

Отображается время начала печати задания.

Время запуска зад. печ. (Print Job Start Time) появится в следующем виде.

Когда на принтере установлен часовой пояс

Отображается время, переведенное из часового пояса, установленного на компьютере с запущенной программой Accounting Manager.

Когда на принтере не установлен часовой пояс

Отображается время в часовом поясе, установленном на компьютере с запущенной программой Accounting Manager.

Время печати (Print Time)

Отображается время печати задания.

Выполняется расчет времени печати с учетом времени начала печати и времени завершения печати, указанных в стоимости задания.

Число страниц (Pages)

Отображается количество страниц, указанное для задания.

Качество печати (Print Quality)

Отображается уровень качества печати для задания.

Размер выводимого изображения (Output Image Size)

Отображается размер выводимого изображения, указанный для задания.

Отображается в соответствии с настройками стоимости единицы с учетом логического размера бумаги, указанного в стоимости задания.

Общая стоимость заданий (Total Job Cost)

Отображается общая стоимость целевых заданий.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Стоимость бумаги (Total Paper Cost)

Отображается общая стоимость бумаги для целевых заданий.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Общая стоимость чернил (Total Ink Cost)

Отображается общая стоимость чернил для целевых заданий.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Общая сумма других затрат (Total of Other Costs)

Отображается общая сумма других затрат для целевых заданий.

Объем использ. чернил (Total Ink Consumed)

Отображается общее количество чернил, использованных для целевых заданий.

Общий объем использованной бумаги [площадь] (Total Paper Consumed [Area])

Отображается общий объем бумаги, использованной для целевых заданий.

Общий объем использованной бумаги [Конвертированные в формат A4] (Total Sheets of Paper Consumed [Converted to A4 Size])

Выполняется расчет значения преобразования в формат A4 на основе общего размера области использованной бумаги для целевых заданий.

Ширина бумаги (Paper Width)

Отображается ширина страницы бумаги, используемой для печати задания.

Отображается информация о логической ширине бумаги и информация о ширине использованной бумаги в соответствии с настройками единицы, заданными с учетом информации, полученной с принтера.

Высота бумаги (Paper Height)

Отображается длина бумаги, используемой для печати задания.

Отображается информация о длине отдельного листа бумаги и информация о ширине использованной бумаги в соответствии с настройками единицы, заданными с учетом информации, полученной с принтера.

Инф-я о стоим. зад-я и использ. материалов (Job Cost and Consumption Details)

Отображается стоимость и общий расход чернил каждого цвета и носителей каждого типа.

Элемент

Отображается цвет чернил и имя бумаги.

Использованное количество

Отображается общий расход по каждому элементу.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

Стоимость

Отображается общая стоимость для каждого элемента.

Если целевые задания включают задания, для которых не удастся рассчитать стоимость, поскольку стоимость единицы не установлена, то отображается ***.

»»» Примечание.

- В случае возникновения ошибки переполнения в результатах вычислений отображается ---.
- При отображении --- проверьте правильность настроек стоимости единицы и периода внесения в таблицу.

Диалоговое окно "Стоимость единицы"

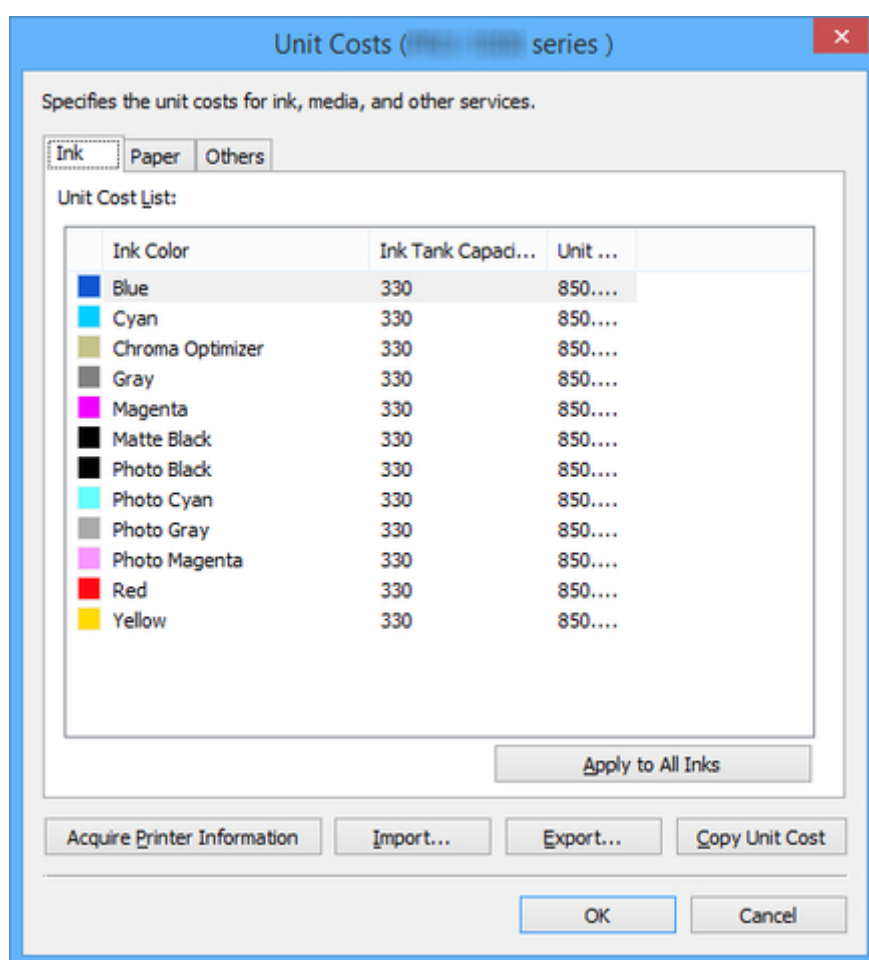
Задайте стоимость единицы, используемую для расчета стоимости задания, в диалоговом окне **Стоимость единицы (Unit Costs)**. Задайте стоимость единицы для чернил, бумаги и других элементов.

Выберите **Стоимость единицы (Unit Costs)** в разделе **Стоимость задания (Job Cost)** меню **Файл (File)**, чтобы открыть диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

Диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)** содержит следующие вкладки.

- ➔ [Вкладка Чернила \(Ink\)](#)
- ➔ [Вкладка Бумага \(Paper\)](#)
- ➔ [Вкладка Другая/другой \(Others\)](#)
- ➔ [Стандартные для всех вкладок](#)

Вкладка Чернила (Ink)



Цвет чернил (Ink Color)

Отображается **Цвет чернил (Ink Color)** и значок, указывающий цвет чернил.

Отображается список чернил, полученный с выбранного принтера.

Емкость чернильного контейнера (Ink Tank Capacity)

Отображается объем чернильницы с учетом настроек, заданных для единиц.

Стоимость единицы (Unit Costs)

Отображается стоимость единицы для **Цвет чернил (Ink Color)** и **Емкость чернильного контейнера (Ink Tank Capacity)**.

Если стоимость единицы не указана, отображается **Не задано (Not set)**.

Чтобы изменить настройки стоимости единицы, внесите необходимые изменения непосредственно в список.

Кнопка Прим. ко всем чернилам (Apply to All Inks)

Применение выбранных значений **Стоимость единицы (Unit Costs)** и **Емкость чернильного контейнера (Ink Tank Capacity)** в разделе **Цвет чернил (Ink Color)** ко всем цветам чернил, отображаемым в разделе **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Недоступно, если в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)** отображается информация об одних чернилах, отсутствует информация о чернилах или чернила не выбраны.

Вкладка Бумага (Paper)

Unit Costs (Printer series)

Specifies the unit costs for ink, media, and other services.

Unit Cost List:

Media Type	Size	Width	Height	Num...	Unit ...
Japanese Paper Washi	General Pur...	10.000	10.000	1	100.000
Canvas	General Pur...	29.700	42.000	1	85.000
Matte Photo Paper	A3	29.700	42.000	1	60.000
Plain Paper	A3	29.700	42.000	1	8.000
Photo Paper Pro Pre...	A3	29.700	42.000	1	10.000
Photo Paper Plus Se...	A3	29.700	42.000	1	80.000
Heavyweight Fine Ar...	A3	29.700	42.000	1	85.000
Extra Heavyweight ...	A3	29.700	42.000	1	120.000
Heavyweight Photo ...	A3	29.700	42.000	1	90.000
Photo Paper Pro Luster	A3	29.700	42.000	1	17.000
Unknown Paper (cus...	A3	29.700	42.000	1	12.000
Plain Paper	A4	21.000	29.700	1	4.000
Photo Paper Plus Glo...	A4	21.000	29.700	1	40.000
Photo Paper Pro Plat...	A4	21.000	29.700	1	70.000
Heavyweight Fine Ar...	A4	21.000	29.700	1	50.000

Buttons: Add, Edit, Delete

Buttons: Acquire Printer Information, Import..., Export..., Copy Unit Cost

Buttons: OK, Cancel

Тип носителя (Media Type)

Отображается имя бумаги.

Применяется имя, указанное в драйвере принтера.

Размер (Size)

Отображается **Общая цель (General Purpose)**, "Имя стандартного размера" или "Имя ширины рулона бумаги".

Ширина (Width)

Отображается ширина бумаги с учетом настроек, заданных для единиц.

Можно внести необходимые изменения непосредственно в список, если для параметра

Размер (Size) установлено значение **Общая цель (General Purpose)**.

Высота (Height)

Отображается длина бумаги с учетом настроек, заданных для единиц.

Можно внести необходимые изменения непосредственно в список, если для параметра

Размер (Size) установлено значение **Общая цель (General Purpose)** или "Имя ширины рулона бумаги".

Количество листов/рулонов (Number of Sheets/Rolls)

Количество листов в упаковке отображается, когда задается цена за упаковку бумаги.

При выборе параметра **Рулон бумаги (Roll Paper)** отображается количество рулонов.

Стоимость единицы (Unit Costs)

Отображается цена за упаковку бумаги.

Добавленные настройки стоимости единицы будут добавлены в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Кнопка Добавить (Add)

Добавляет новую настройку стоимости единицы для бумаги.

Добавленные настройки стоимости единицы будут добавлены в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Подробнее о параметре **Добавить другую стоимость единицы (Add Paper Unit Cost)** см. в разделе "[Диалоговое окно Добавить другую стоимость единицы \(Add Paper Unit Cost\)](#)".

Кнопка Правка (Edit)

Позволяет изменять настройки единицы стоимости для бумаги.

Кнопка Удалить (Delete)

Удаляет выбранную стоимость единицы бумаги.

Удаление стоимости единицы бумаги приводит к ее удалению из раздела **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Вкладка Другая/другой (Others)

Unit Costs (HP series)

Specifies the unit costs for ink, media, and other services.

Ink Paper **Others**

Unit Cost List:

Item	Unit ...	Allocate
other_01	5000...	No

Add Edit Delete

Acquire Printer Information Import... Export... Copy Unit Cost

OK Cancel

Элемент (Item)

Отображаются имена элементов, указанные для стоимости единиц.

Стоимость единицы (Unit Costs)

Отображается стоимость единицы для имени каждого элемента.

Разместить (Allocate)

Отображается **Да (Yes)** или **Нет (No)**. Пользователь может выбрать, необходимо ли включать эту настройку стоимости единицы в расчет стоимости заданий.

Чтобы изменить настройки, внесите необходимые изменения непосредственно в список.

Кнопка Добавить (Add)

Добавляет новую настройку стоимости единицы для других элементов.

Добавленные настройки стоимости единицы будут добавлены в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Кнопка Правка (Edit)

Позволяет изменять настройки данной стоимости единицы.

Кнопка Удалить (Delete)

Удаляет выбранные настройки стоимости единицы.

Удаление настроек стоимости единицы приводит к их удалению из раздела **Список стоимости единиц (Unit Cost List)**.

Стандартные для всех вкладок

Кнопка Импорт (Import)

Импортирует настройки стоимости единицы.

Кнопка Экспорт (Export)

Экспортирует настройки стоимости единицы.

Кнопка Коп.стоим.ед. (Copy Unit Cost)

Копирует стоимость единицы.

Подробнее о параметре **Коп.стоим.ед. (Copy Unit Cost)** см. в разделе "[Диалоговое окно Копировать стоимость единицы \(Copy Unit Cost\)](#)".

Кнопка Получить свед. о принтере (Acquire Printer Information)

Получает информацию о принтере.

Кнопка ОК

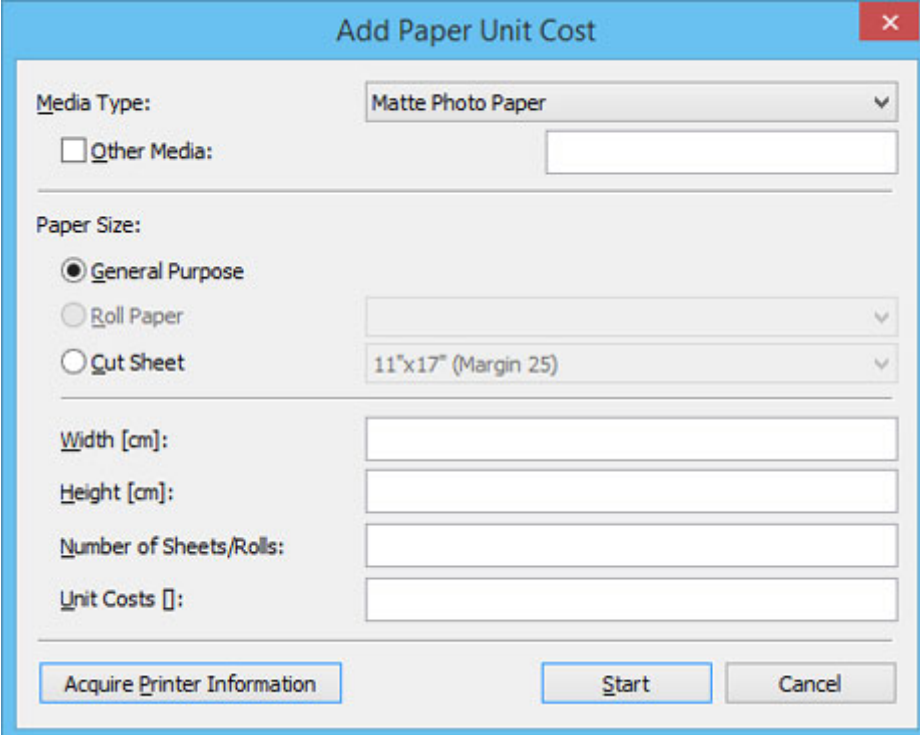
Сохраняет изменения настроек стоимости единицы и закрывает диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

Кнопка Отмена (Cancel)

Отменяет изменения и закрывает диалоговое окно **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

Диалоговое окно Добавить другую стоимость единицы (Add Paper Unit Cost)

Добавляет новую настройку стоимости единицы для бумаги.



Тип носителя (Media Type)

Укажите **Тип носителя (Media Type)**.

Отображается список типов носителей, поддерживаемых целевым принтером.

Другой носитель (Other Media)

Чтобы установить стоимость единицы для бумаги, которая отсутствует в разделе **Тип носителя (Media Type)**, выберите "Другой носитель" и введите идентификационный номер бумаги.

Можно выбрать идентификационный номер бумаги на экране **Не указана стоимость единицы (Unspecified Unit Cost)** или в **Список стоимости единиц (Unit Cost List)** на вкладке **Бумага (Paper)** экрана **Стоимость единицы (Unit Costs)**.

Отображается "**Неизвестная бумага (Unknown Paper)** [Paper ID]", если бумага отсутствует в поле **Тип носителя (Media Type)**. В этом случае необходимо указать идентификационный номер бумаги.

Размер бумаги (Paper Size)

Задайте тип размера для бумаги.

Выберите тип размера бумаги **Общая цель (General Purpose)**, **Рулон бумаги (Roll Paper)** или **Лист бумаги (Cut Sheet)**.

Ширина (Width)

Укажите ширину бумаги.

Если **Рулон бумаги (Roll Paper)** или **Лист бумаги (Cut Sheet)** выбран в разделе **Размер бумаги (Paper Size)**, то он указывается автоматически.

Высота (Height)

Укажите длину бумаги.

Если **Лист бумаги (Cut Sheet)** выбран в разделе **Размер бумаги (Paper Size)**, то он указывается автоматически.

Количество листов/рулонов (Number of Sheets/Rolls)

Укажите количество для каждой упаковки бумаги (количество листов).

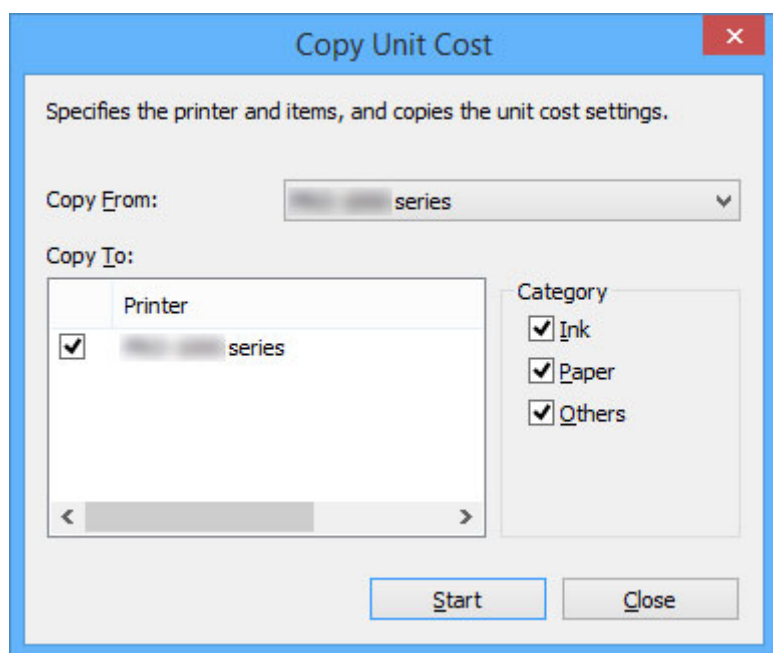
При выборе параметра **Рулон бумаги (Roll Paper)** в меню **Размер бумаги (Paper Size)** укажите количество рулонов.

Стоимость единицы (Unit Costs)

Введите цену за упаковку бумаги.

Диалоговое окно Копировать стоимость единицы (Copy Unit Cost)

Указывает принтер и элементы, а также копирует параметры единиц стоимости.



Копир-е из (Copy From)

Выберите принтер, с которого необходимо выполнить копирование, из списка зарегистрированных принтеров (те же самые принтеры, которые показаны в списке принтеров на главном экране).

Копиров-е в (Copy To)

Выберите принтер, на который будет выполнено копирование.

Категория (Category)

Выберите элементы, которые необходимо скопировать.

Можно выбрать **Чернила (Ink)**, **Бумага (Paper)** и **Другая/другой (Others)** по отдельности.

»»» Примечание.

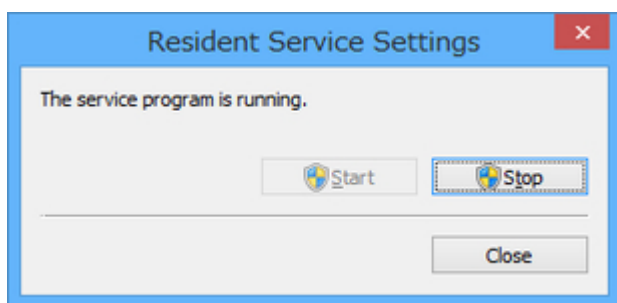
- При копировании стоимости единицы все настройки стоимости единицы на принтере, на который выполняется копирование, будут заменены новыми настройками стоимости единицы с принтера, с которого выполняется копирование.

Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"

В окне **Настройки резидентной службы (Resident Service Settings)** можно отобразить рабочее состояние резидентной службы, а также контролировать запуск и завершение работы резидентной службы.

Чтобы открыть диалоговое окно **Настройки резидентной службы (Resident Service Settings)**, выберите **Управление резидентной службой (Resident Service Control)** в меню **Инструменты (Tools)**.

Пока на экране открыто диалоговое окно **Настройки резидентной службы (Resident Service Settings)**, данные о рабочем состоянии резидентной службы принимаются регулярно, и отображаемая информация постоянно обновляется.



Кнопка Выполнить (Start)

Запускает резидентную службу.

Запуск резидентной службы выполняется автоматически во время запуска операционной системы.

Кнопка Стоп (Stop)

Останавливает резидентную службу.

»»» Внимание!

- При установке Accounting Manager для резидентной службы будет выбран параметр **Выполнить (Start)**.

Если нажать **Стоп (Stop)** для резидентной службы, периодически выполняемые функции, например периодическое получение журналов заданий или запланированный экспорт сведений о стоимости, будут отключены.

В результате вы не сможете продолжать принимать все журналы заданий для распечатываемых на принтере заданий.

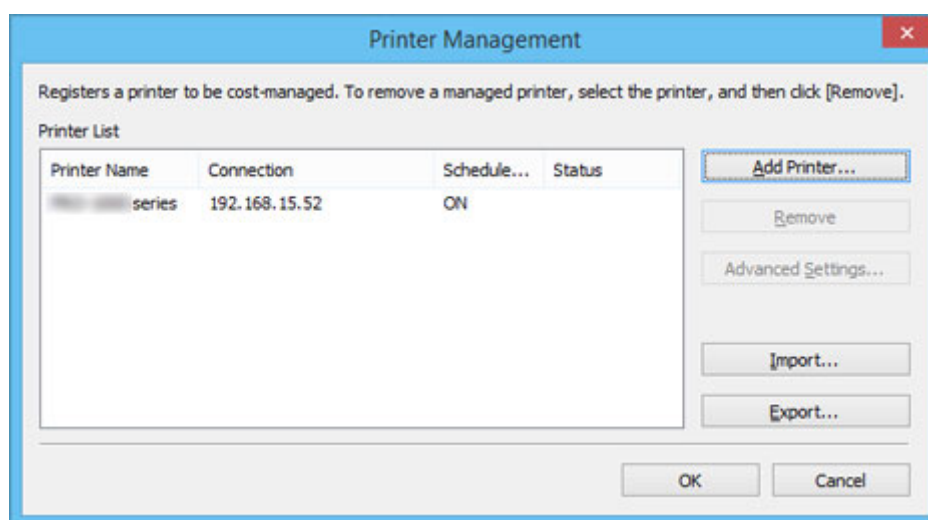
Диалоговое окно "Управление принтером"

Можно зарегистрировать или отменить регистрацию управляемого принтера.

Также можно изменить настройки, экспортировать и импортировать информацию на управляемые принтеры.

Диалоговое окно Управление принтером (Printer Management)

Нажмите кнопку  **Управление принтером (Printer Management)** или выберите **Управление принтером (Manage Printer)** в разделе **Принтер (Printer)** меню **Файл (File)**, чтобы открыть диалоговое окно **Управление принтером (Printer Management)**.



Список принтеров (Printer List)

Отображение списка управляемых принтеров.

Имя принтера (Printer Name)

Отображается имя принтера.

Соединение (Connection)

Отображаются сведения об адресе обнаруженного принтера (подключение).

IP-адрес принтера отображается для подключений с использованием **IPv4** и **IPv6**. Для принтеров, подключенных через **USB**, отображается имя порта для подключения.

Запланированное получение (Scheduled Acquisition)

Для принтеров, выполняющих запланированное получение, отображается **ВКЛ (ON)**; для принтеров, не выполняющих запланированное получение, отображается **ВЫКЛ (OFF)**.

Состояние (Status)

Отображается информация об обнаруженных принтерах.

Кнопка Добавить принтер (Add Printer)

Откроется [диалоговое окно Добавить принтер \(Add Printer\)](#).

Принтеры, добавленные в диалоговом окне **Добавить принтер (Add Printer)**, отображаются в списке принтеров.

Кнопка Отменить регистрацию (Remove)

Выбранный принтер будет удален (регистрация будет отменена) из списка управляемых принтеров.

Также можно оставить незарегистрированные принтеры в списке принтеров и продолжить проверку стоимости заданий.

Отключена, если не выбрано ни одного принтера или выбрано несколько принтеров.

Кнопка Доп. параметры (Advanced Settings)

Открывается [диалоговое окно **Дополнительные параметры принтера \(Advanced Printer Settings\)**](#).

Можно проверить и изменить **Имя принтера (Printer Name)**, проверить **Серийный номер (Serial Number)** и **Параметры запланированного получения (Scheduled Acquisition Settings)**, задать **Проверка подлинности (Authentication)** **Пароль (Password)** и выполнить **Тест аутент. (Auth. Test)**.

Отключена, если не выбрано ни одного принтера или выбрано несколько принтеров.

Кнопка Импорт (Import)

Импорт управляемого принтера(-ов) из файла.

Отображение управляемых принтеров, импортированных в **Список принтеров (Printer List)**.

»»» Примечание.

- При нажатии кнопки **Импорт (Import)** для импорта файла откроется окно **Выбор принтера (Select Printer)**. Принтеры с методами подключения, которые не поддерживает Windows, не будут отображаться в разделе **Список принтеров (Printer List)** на экране **Выбор принтера (Select Printer)**.

Пример: принтеры, подключенные с помощью службы Bonjour, зарегистрированные с версией Mac

Кнопка Экспорт (Export)

Экспорт управляемых принтеров, отображаемых в разделе **Список принтеров (Printer List)**, в файл.

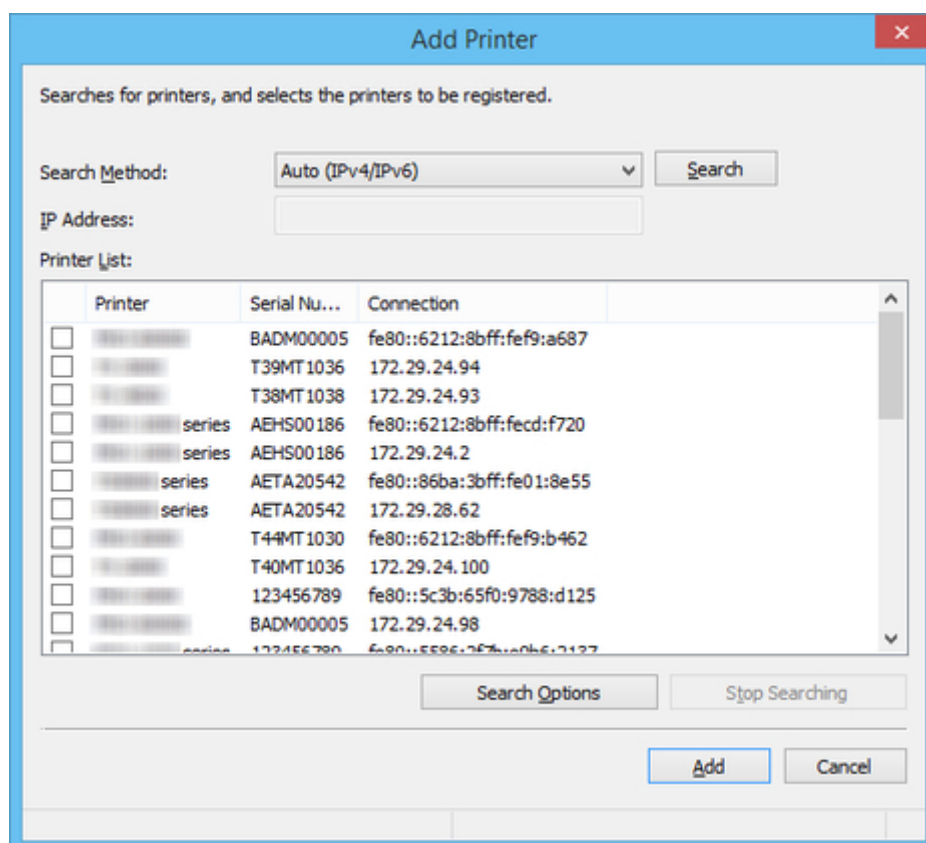
»»» Примечание.

- Список принтеров, который необходимо экспортировать, не содержит пароль, используемый для проверки подлинности во время получения журнала заданий.
После завершения импорта необходимо установить пароль, используемый для проверки подлинности.
- Экспорт принтера, подключенного через USB, невозможен.

■ Диалоговое окно Добавить принтер (Add Printer)

Выполните поиск принтеров, которые необходимо зарегистрировать, в списке принтеров на главном экране и зарегистрируйте управляемые принтеры.

Нажмите кнопку **Добавить принтер (Add Printer)** в диалоговом окне **Управление принтером (Printer Management)**, чтобы открыть диалоговое окно **Добавить принтер (Add Printer)**.



Метод поиска (Search Method)

Выберите способ поиска принтера.

IP-адрес (IP Address)

Введите IP-адрес.

Недоступно, если выбрано значение, отличное от **IPv4** или **IPv6**, для параметра **Метод поиска (Search Method)**.

Кнопка Поиск (Search)

Выполняет поиск принтеров с использованием выбранного значения **Метод поиска (Search Method)**.

Список принтеров (Printer List)

Отображается список обнаруженных принтеров.

Принтер (Printer)

Отображаются названия моделей найденных принтеров.

Серийный номер (Serial Number)

Отображаются серийные номера обнаруженных принтеров.

Соединение (Connection)

Отображаются сведения об адресе обнаруженного принтера (подключение).

IP-адрес принтера отображается для подключений с использованием **IPv4** и **IPv6**. Для принтеров, подключенных через USB, отображается имя порта USB.

Кнопка Остановить поиск (Stop Searching)

Нажмите, чтобы остановить поиск.

Поиск будет остановлен после завершения получения информации для принтеров, которые были обнаружены ранее.

Кнопка Параметры поиска (Search Options)

Открывается диалоговое окно **Параметры поиска (Search Options)**.

Выполните настройку при поиске с помощью **Сообщество SNMP (SNMP Community)**.

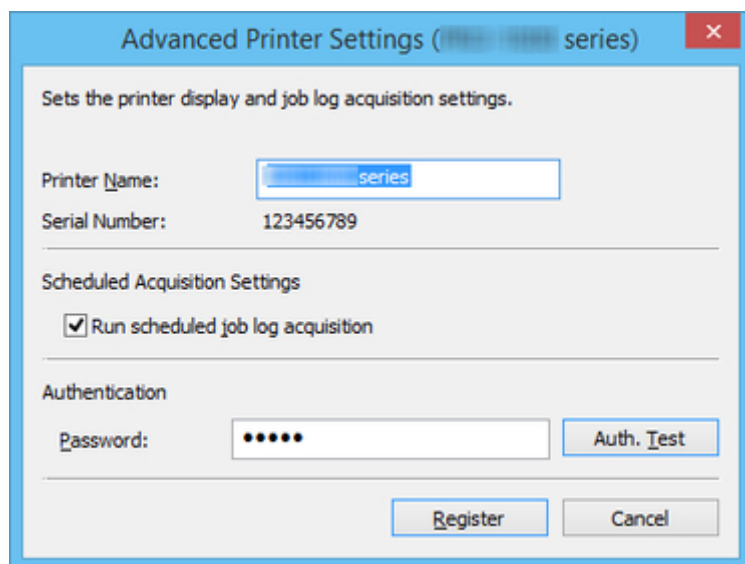
Кнопка Добавить (Add)

Закрывает диалоговое окно **Добавить принтер (Add Printer)**.

Принтеры, выбранные в списке принтеров, отображаются в **Список принтеров (Printer List)** в диалоговом окне **Управление принтером (Printer Management)** как управляемые принтеры.

Диалоговое окно Дополнительные параметры принтера (Advanced Printer Settings)

Можно настроить дополнительные настройки для управляемых принтеров.



Имя принтера (Printer Name)

Укажите отображаемое имя принтера в Accounting Manager.

Серийный номер (Serial Number)

Отображаются серийные номера принтеров.

Параметры запланированного получения (Scheduled Acquisition Settings)

Укажите, следует ли выполнять запланированное получение журналов заданий.

Чтобы прекратить регулярное получение журналов заданий, удалите флажок напротив опции **Выполнение заплан. получения журнала заданий (Run scheduled job log acquisition)**.

»»» Внимание!

- Настройки запланированного получения будут выключены во время регистрации принтера. Сбор журналов заданий не выполняется, если настройки запланированного получения отключены.

Проверка подлинности (Authentication)

Установите пароль, используемый для проверки подлинности при получении журналов заданий.

»»» Примечание.

- Введите пароль, установленный для принтера.
- Для получения подробной информации найдите и изучите страницу "Пароль администратора", доступную на главном экране онлайн-руководства для вашей модели принтера.

»»» Внимание!

- Если на панели управления принтера задано скрытие журнала заданий, при получении журналов заданий потребуются сведения о проверке подлинности.

Кнопка Тест аутент. (Auth. Test)

Чтобы выполнить тест проверки подлинности при получении журналов заданий, введите **Пароль (Password)** и нажмите кнопку **Тест аутент. (Auth. Test)**.

Результаты теста проверки подлинности при получении журналов заданий отобразятся в диалоговом окне с соответствующим уведомлением.

Кнопка Регистрация (Register)

Изменение настроек управляемого принтера и закрытие диалогового окна **Дополнительные параметры принтера (Advanced Printer Settings)**.

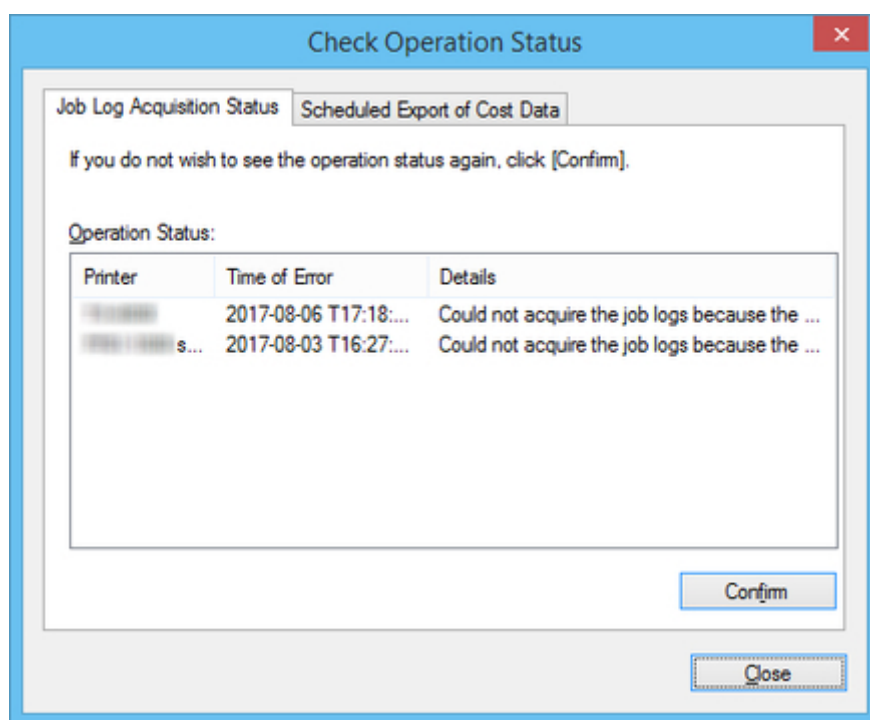
Диалоговое окно "Проверка состояния операции"

Для отображения выберите **Проверить состояние операции (Check Operation Status)** в меню **Инструменты (Tools)**.

На вкладке **Состояние получения журнала заданий (Job Log Acquisition Status)** отобразится список ошибок, возникших во время получения журнала заданий.

На вкладке **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)** отобразится состояние операции запланированного экспорта и отправки данных о стоимости заданий по электронной почте.

Вкладка Состояние получения журнала заданий (Job Log Acquisition Status)



Состояние операции (Operation Status)

Отображается статус получения в списке.

Принтер (Printer)

Отображается имя принтера.

Время ошибки (Time of Error)

Отображается время возникновения ошибки в соответствии с установленным форматом отображения.

Если одна и та же ошибка произошла несколько раз, отображается время возникновения последней ошибки.

Данные (Details)

Отображается описание ошибки.

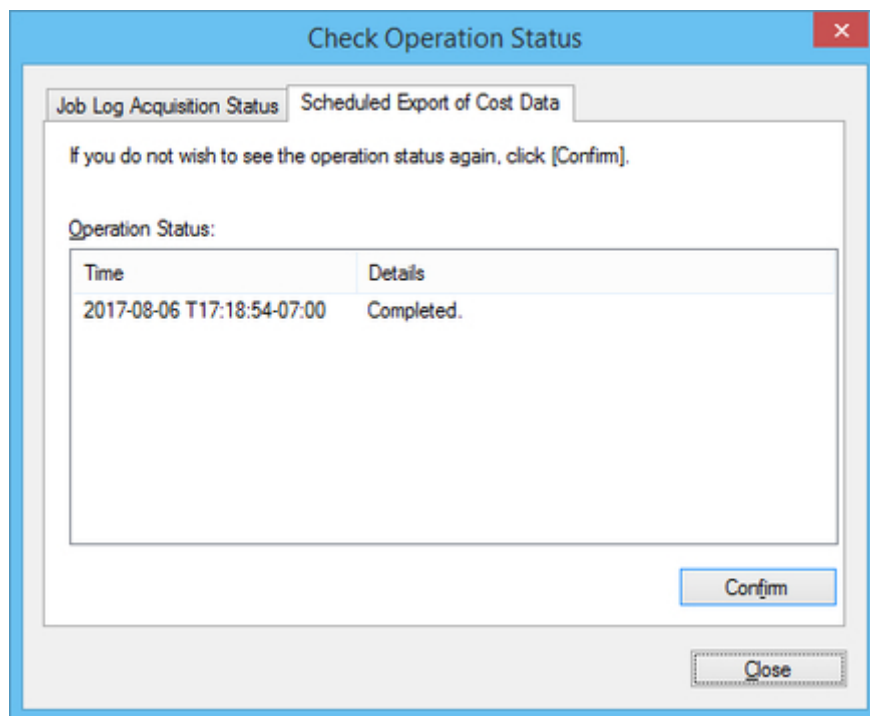
»»» Примечание.

- Числа, отображаемые в конце раздела **Данные (Details)**, добавляются в программное обеспечение для внутренней идентификации.

Кнопка Подтверждение (Confirm)

Текущие ошибки, показанные в списке, больше отображаться не будут.

Вкладка Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)



Состояние операции (Operation Status)

В списке отображается состояние запланированного экспорта.

Время (Time)

Отображается время выполнения каждого запланированного экспорта сведений о стоимости, а также время отправки сообщения электронной почты.

Данные (Details)

Отображаются результаты запланированного экспорта и передачи сообщений электронной почты.

Кнопка Подтверждение (Confirm)

Результаты, отображаемые в текущий момент, больше не появятся в списке.

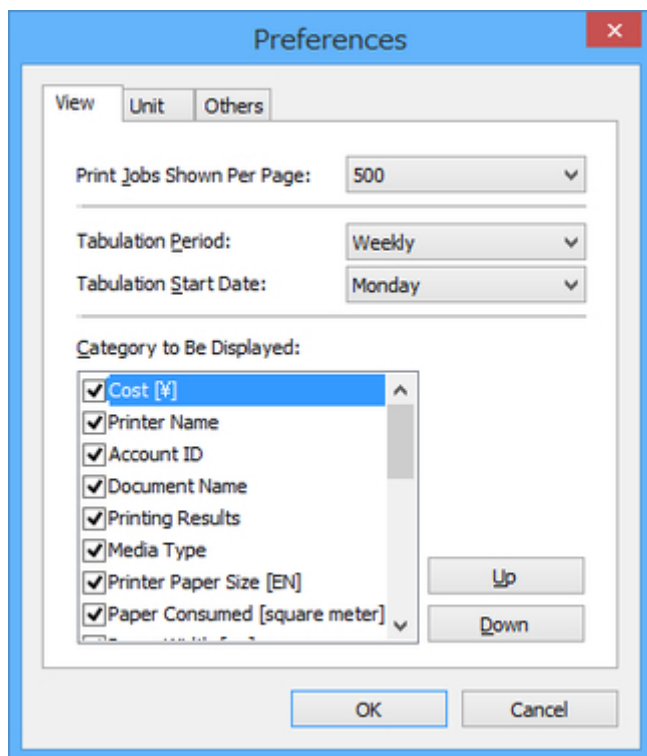
Диалоговое окно "Параметры"

Задайте параметры (настройки, относящиеся к отображаемому содержимому и отображаемым элементам) для Accounting Manager.

Это диалоговое окно содержит вкладки **Вид (View)**, **Единица (Unit)** и **Другая/другой (Others)**.

Для отображения выберите **Параметры (Preferences)** в меню **Инструменты (Tools)**.

Вкладка Вид (View)



Зад.печ. на странице (Print Jobs Shown Per Page)

Укажите количество элементов, отображаемых на одной странице, для стоимости задания из списка.

Период внес. в табл. (Tabulation Period)

Установите единицы для периода внесения в таблицу.

Дата нач.внес.в табл. (Tabulation Start Date)

Укажите дату начала внесения в таблицу для параметра **Период внес. в табл. (Tabulation Period)**.

Элементы, которые можно указать, соответствуют элементам, выбранным в **Период внес. в табл. (Tabulation Period)**, и меняются динамически.

»»» Примечание.

- При выборе варианта **Ежегодно (Annually)** список будет содержать данные за период "1-12" (январь-декабрь).

Категория для отображения (Category to Be Displayed)

Укажите элементы журналов заданий для их отображения в стоимости задания.

Выбранные элементы отображаются в списке на главном экране в соответствии с порядком сортировки, установленным для списка.

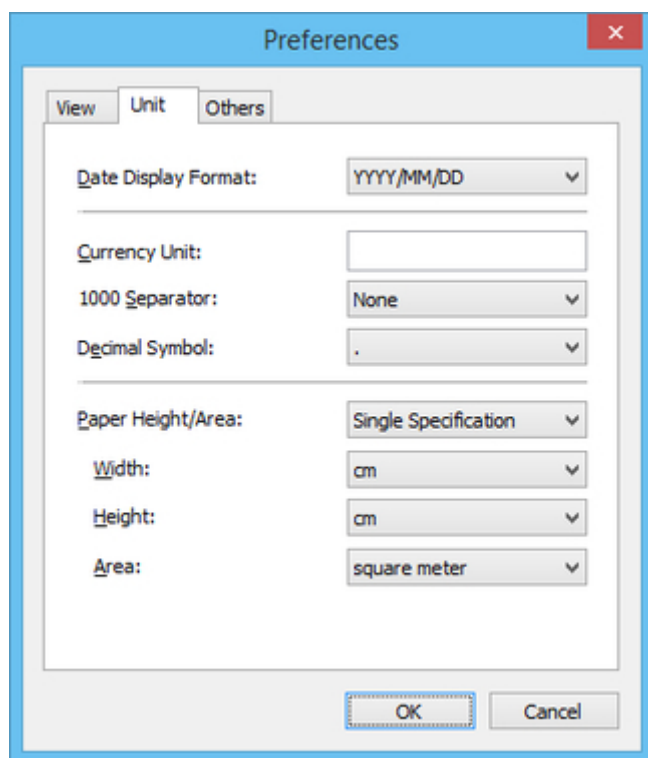
Кнопка Вверх (Up)

Перемещает выбранный элемент на одну строку выше.

Кнопка Вниз (Down)

Перемещает выбранный элемент на одну строку ниже.

Вкладка Единица (Unit)



Формат даты (Date Display Format)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать формат отображения дат.

"ГГГГ" означает год, "ММ" — месяц, а "ДД" — день.

Денежная единица (Currency Unit)

Введите денежную единицу.

Введите текстовую строку длиной не более 3 символов, чтобы указать денежную единицу.

Тысячн. раздел. (1000 Separator)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать символ, который будет использоваться в качестве разделителя разрядов в числах.

Десят. раздел. (Decimal Symbol)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать символ, который будет использоваться в качестве десятичного знака.

Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)

Выберите способ указания размеров бумаги.

Выберите **Одна характеристика (Single Specification)**, чтобы выбрать единицы для параметров **Ширина (Width)**, **Высота (Height)** и **Площадь (Area)**.

Выберите **В метрич. единицах (In metric units)** для отображения единиц в **мм (mm)** для параметра **Ширина (Width)**, **м (m)** для параметра **Высота (Height)** и **квадратный метр (square meter)** для параметра **Площадь (Area)**.

Выберите **В традиц. амер. ед. (In US customary units)** для отображения единиц в **дюйм (inch)** для параметра **Ширина (Width)**, **фут. (ft.)** для параметра **Высота (Height)** и **квадратные футы (square feet)** для параметра **Площадь (Area)**.

»»» Примечание.

- Единица для параметра **Высота (Height)** будет отображаться как **мм (mm)**, если вы выберете **В метрич. единицах (In metric units)**, и как **дюйм (inch)**, если вы выберете **В традиц. амер. ед. (In US customary units)**, во всех диалоговых окнах, кроме **Стоимость единицы (Unit Costs)** и **Указанная стоимость единицы (Specified Unit Cost)**.

Ширина (Width)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать единицу, которая будет использоваться для ширины бумаги.

Доступно при выборе **Одна характеристика (Single Specification)** в **Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)**.

Высота (Height)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать единицу, которая будет использоваться для длины бумаги.

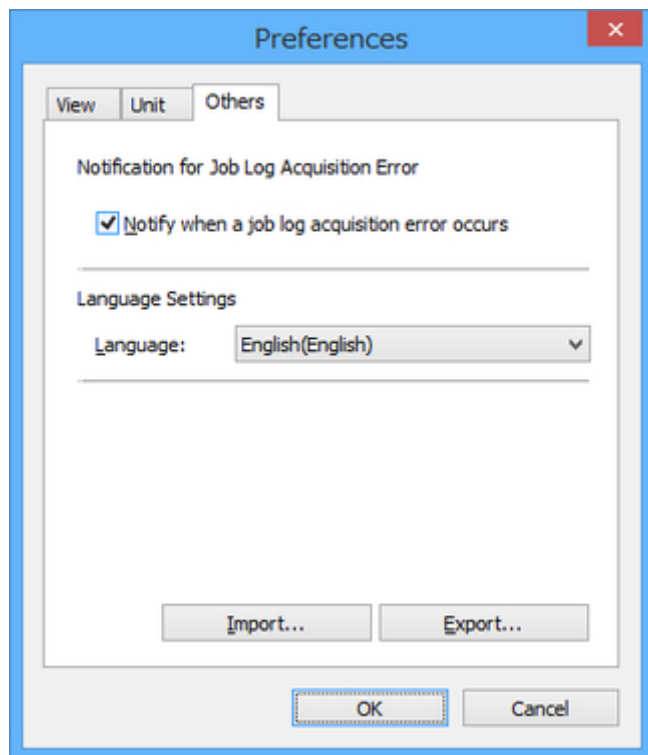
Доступно при выборе **Одна характеристика (Single Specification)** в **Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)**.

Площадь (Area)

Используйте эту опцию, чтобы выбрать единицу, которая будет использоваться для области отображения.

Доступно при выборе **Одна характеристика (Single Specification)** в **Высота/площадь бумаги (Paper Height/Area)**.

Вкладка Другая/другой (Others)



Увед. об ошибке получ. журн. задан. (Notification for Job Log Acquisition Error)

Выберите, следует ли показывать на главном экране уведомление об ошибке, возникшей во время получения журнала заданий.

- Выбрано: показывать уведомление
- Не выбрано: не показывать уведомление

Языковые параметры (Language Settings)

Выберите язык интерфейса для Accounting Manager.

»»» Внимание!

- Язык интерфейса будет изменен при следующем запуске Accounting Manager.

Кнопка Импорт (Import)

Импортирует параметры.

Выполняет импорт информации, которую можно использовать для задания параметров.

Кнопка Экспорт (Export)

Выполняет экспорт параметров.

Выполняет импорт информации, которую можно использовать для задания параметров.

Диалоговое окно "Управление журналами заданий"

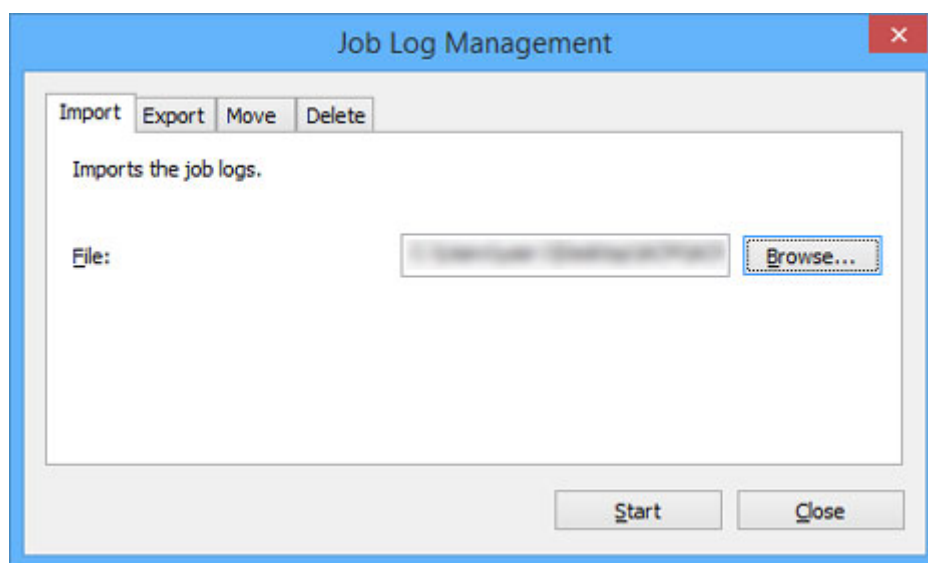
Позволяет выполнять операции, относящиеся к журналам заданий (**Импорт (Import)**, **Экспорт (Export)**, **Перемещение (Move)** и **Удалить (Delete)**).

Это диалоговое окно можно использовать в случае замены компьютера, с помощью которого осуществляется управление, изменения целевого места расположения журналов заданий или увеличения емкости жесткого диска.

Для отображения выберите **Управление журналами заданий (Job Log Management)** в меню **Файл (File)**.

Вкладка Импорт (Import)

Выполняет импорт журналов заданий.



Файл (File)

Укажите файл, который необходимо импортировать.

Кнопка Обзор (Browse)

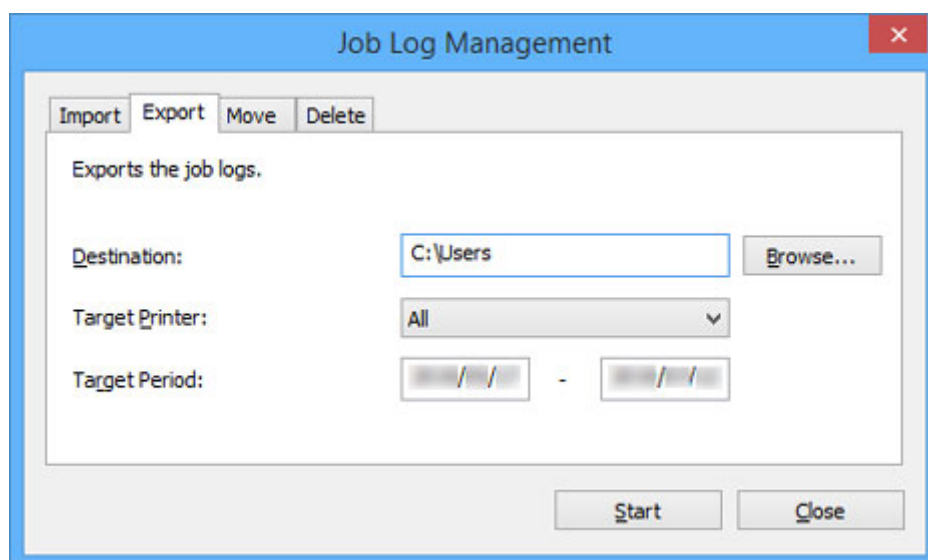
Отображается диалоговое окно для выбора файла.

Кнопка Выполнить (Start)

Журнал заданий, указанный на вкладке **Файл (File)**, будет импортирован.

Вкладка Экспорт (Export)

Выполняет экспорт журналов заданий. Выполняет экспорт выбранной информации о стоимости задания в файл.



Назначение (Destination)

Укажите целевое место расположения экспортируемых данных.

Кнопка Обзор (Browse)

Отображается диалоговое окно для выбора файла.

Цел. принтер (Target Printer)

Выберите принтер, с которого будет выполняться экспорт.

»»» Примечание.

- Ранее управляемые принтеры, регистрация которых была отменена, отображаются со своими MAC-адресами.

Цел. период (Target Period)

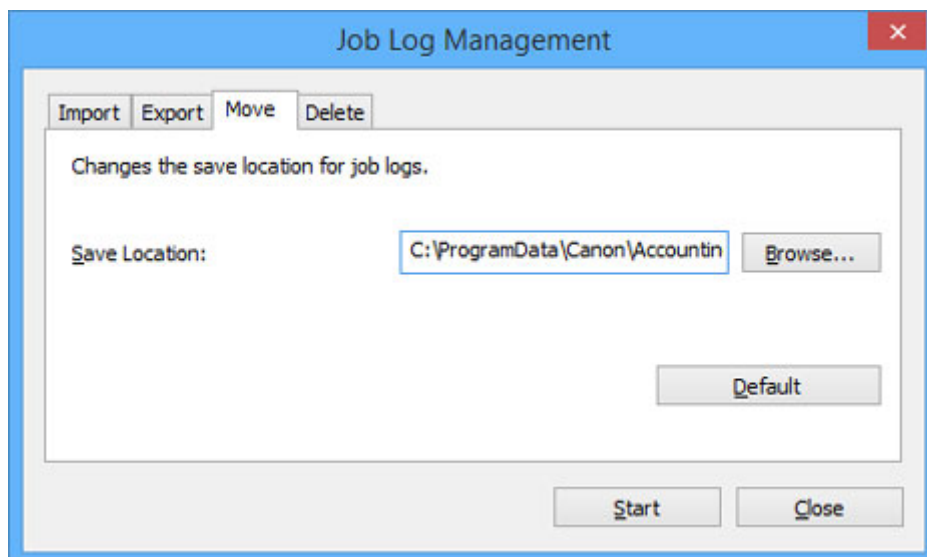
Укажите целевой период, данные за который необходимо экспортировать.

Кнопка Выполнить (Start)

Экспорт журналов заданий в указанное целевое место расположения.

Вкладка Перемещение (Move)

Изменение места сохранения журналов заданий.



Место сохранения (Save Location)

Укажите место сохранения журналов заданий (целевое место расположения для перемещения).

Кнопка Обзор (Browse)

Укажите в диалоговом окне путь к целевому месту расположения для перемещения (папка).

Кнопка По умолчанию (Default)

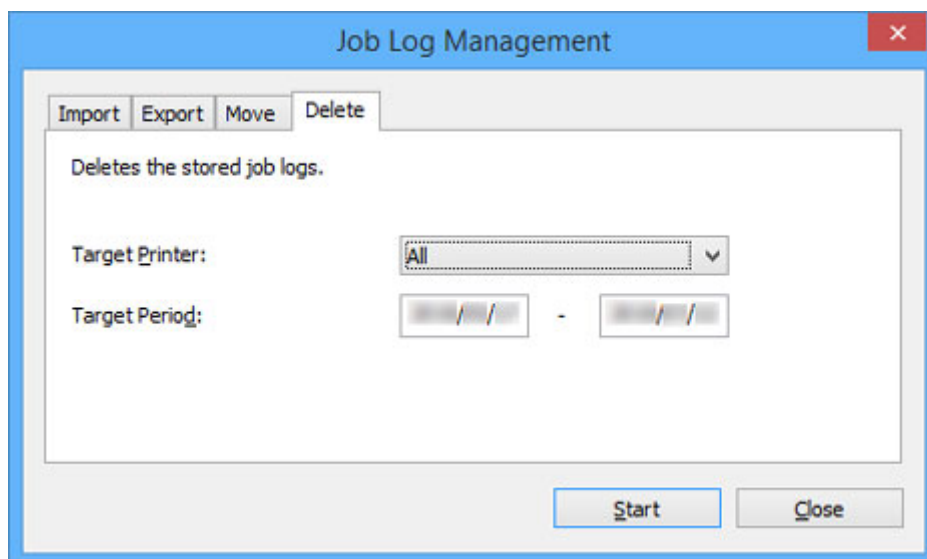
Восстановление значений по умолчанию для параметра **Место сохранения (Save Location)**.

Кнопка Выполнить (Start)

Перемещение журналов заданий в указанное целевое место расположения (целевое место расположения для перемещения).

Вкладка Удалить (Delete)

Удаление журналов заданий.



Цел. принтер (Target Printer)

Выберите принтер, журналы заданий которого необходимо удалить.

»»» Примечание.

- Ранее управляемые принтеры, регистрация которых была отменена, отображаются со своими MAC-адресами.

Цел. период (Target Period)

Укажите период, данные за который будут удалены.

Кнопка Выполнить (Start)

Удаляет журналы заданий, отвечающие указанным критериям.

Диалоговое окно "Запланированный экспорт данных о стоимости"

Настройте запланированный экспорт сведений о стоимости в файл в формате CSV.

Также можно настроить параметры отправки экспортированных файлов в формате CSV по электронной почте.

Будут показаны все принтеры, стоимость задания для которых можно проверить в программе Accounting Manager.

Выберите **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)** в **Стоимость задания (Job Cost)** в меню **Файл (File)**, чтобы открыть это диалоговое окно.

Scheduled Export of Cost Data

Date

☐ None

☐ Daily

☐ Weekly on Monday

☒ Monthly on 1

Destination:

C:\Users\Public\Documents\Canon\Accounting Manager Browse...

Default

☐ Output tabulated results to a file for each category Tabulation Settings...

☐ Retry failed operations

☐ Send exported files by e-mail E-mail Settings

☒ All

☐ Tabulated results only

OK Cancel

Дата (Date)

Укажите интервал выполнения запланированного экспорта сведений о стоимости.

Выберите **Нет (None)**, **Ежедневно (Daily)**, **еженедельно (Weekly on)** или **ежемесячно (Monthly on)**.

»»» Примечание.

- Если выбрать **Нет (None)**, запланированный экспорт сведений о стоимости выполняться не будет.
- Для создания экспорта в конце каждого месяца выберите **ежемесячно (Monthly on)** и укажите 31 в качестве даты выполнения.

Назначение (Destination)

Укажите папку, в которую экспортируются сведения о стоимости.

Будут экспортироваться файлы с именем следующего формата: JobCostList_YYYYMMDD-YYYYMMDD.csv. "ГГГГ" означает год, "ММ" — месяц, а "ДД" — день.

Если файл с таким именем уже существует, в конец имени файла будет добавлено "(n)", чтобы не экспортировать файл с таким же именем.

Кнопка По умолчанию (Default)

Восстановление значений по умолчанию для параметра **Назначение (Destination)**.

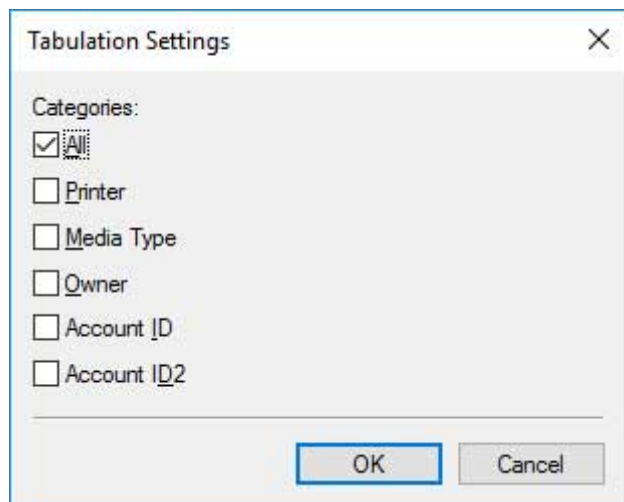
Вывести рез. таблицы в файл для каждой категории

При выборе этого параметра также будет создан файл формата CSV, в котором каждый элемент будет внесен в таблицу.

Параметры таблицы

Нажмите на него, чтобы открыть диалоговое окно **Параметры таблицы (Tabulation Settings)**.

Каждый выбранный элемент суммируется и выводится в виде файла с таблицей в формате CSV.



Повторить операции, при выполнении которых произошли сбои (Retry failed operations)

Установите этот флажок, чтобы повторить попытку создания графика, после того как по какой-либо причине экспорт не был завершен.

Отправить экспортированные файлы эл. почтой

Этот флажок позволяет отправлять файлы сведений о стоимости, экспортируемые с запланированными интервалами, в формате CSV по электронной почте.

Все

Прикладывается файл CSV, экспортируемый с запланированными интервалами, и файл CSV, в котором суммируется каждый элемент.

Только результаты таблицы

Прикладывается только файл CSV, в котором суммируется каждый элемент.

Парам. эл.поч.

Отображение диалогового окна "[Парам. эл.поч. \(E-mail Settings\)](#)".

Настройте параметры сервера электронной почты и сообщений для отправки экспортируемых файлов сведений о стоимости в формате CSV.

»»» **Внимание!**

- Для запланированного экспорта сведений о стоимости и передачи по электронной почте требуется запуск резидентной службы.
Подробную информацию о резидентной службе см. в разделе "[Диалоговое окно "Настройки резидентной службы"](#)".
- Даже при отсутствии заданий для экспорта в журнал файл будет экспортирован. В этом случае экспортируется только строка заголовка.

Диалоговое окно Парам. эл.поч. (E-mail Settings)

Настройте параметры сервера электронной почты и сообщений для отправки экспортируемых файлов сведений о стоимости в формате CSV.

При нажатии кнопки **Парам. эл.поч. (E-mail Settings)** в диалоговом окне **Запланированный экспорт данных о стоимости (Scheduled Export of Cost Data)** открывается диалоговое окно **Парам. эл.поч. (E-mail Settings)**.

E-mail Settings

E-mail

To Address:

From Address:

Size Limit: KB

Add Comment to E-mail:

Mail Server

SMTP Server:

Port Number: (Default: 25)

☒ SMTP Authentication

Account:

Password:

☒ POP before SMTP

POP Server:

Port Number: (Default: 110)

Account:

Password:

Wait after Authentication: ms

Authentication:

Электронная почта (E-mail)

Адрес получ. (To Address)

Укажите адреса электронной почты, на которые следует отправлять сообщения. Можно зарегистрировать максимум 5 адресов электронной почты.

При вводе нескольких адресов электронной почты разделяйте их запятыми ",".

Адрес отправителя (From Address)

Укажите адрес электронной почты, с которого следует отправлять сообщения. Можно зарегистрировать 1 адрес электронной почты.

Ограничен. размера (Size Limit)

Укажите максимальный размер вложенных файлов.

Сообщения не отправляются, если размер вложенного файла превышает значение, указанное в этом поле.

»»» Примечание.

- Значение по умолчанию составляет 5120 (**кбайт (KB)**), можно указать значение в диапазоне от 5 до 102400 (**кбайт (KB)**).

Доб.комм.к эл.пис. (Add Comment to E-mail)

Введите текст сообщения электронной почты. Можно ввести максимум 80 символов.

Почтовый сервер (Mail Server)**Сервер SMTP (SMTP Server)**

Укажите IP-адрес и имя узла сервера SMTP.

Номер порта (Port Number)

Укажите номер порта сервера SMTP.

Идентификация SMTP (SMTP Authentication)

Выберите, следует ли выполнять проверку подлинности сервера SMTP'. Установите флажок, чтобы выполнять проверку подлинности сервера SMTP'.

Уч.запись (Account)

Укажите учетную запись, которая использует идентификацию SMTP.

Пароль (Password)

Укажите пароль, который используется для идентификации SMTP.

POP перед SMTP (POP before SMTP)

Выберите, следует ли использовать POP перед SMTP. Установите флажок, чтобы использовать POP перед SMTP.

Сервер POP (POP Server)

Укажите IP-адрес и имя узла сервера POP.

Номер порта (Port Number)

Укажите номер порта сервера POP.

Уч.запись (Account)

Укажите учетную запись, используемую при подключении к серверу POP.

Пароль (Password)

Укажите пароль, используемый при подключении к серверу POP.

Подождите, выпол.идентифик (Wait after Authentication)

Выберите время ожидания перед отправкой сообщения электронной почты после выполнения проверки подлинности POP.

Проверка подлинности (Authentication)

Выберите способ проверки подлинности POP или APOP для POP перед SMTP.

Диалоговое окно "Параметры CSV"

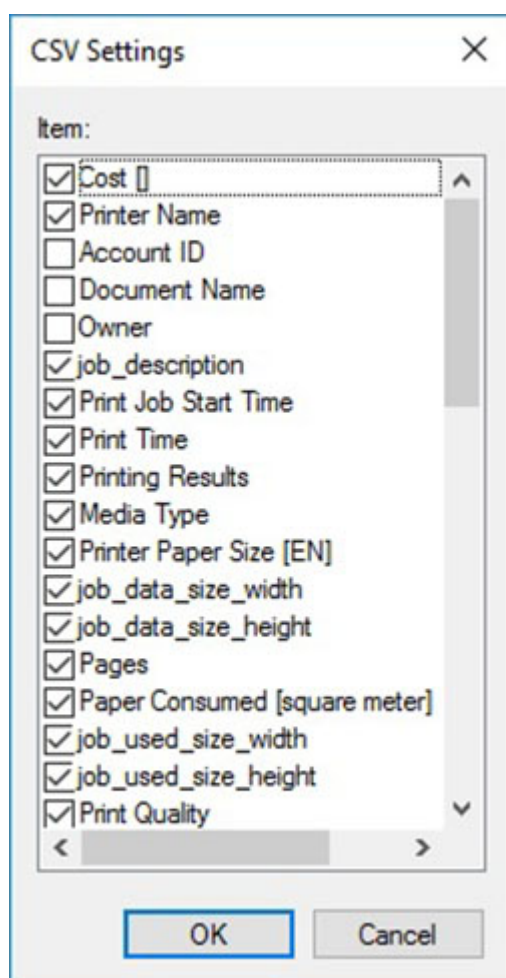
Чтобы открыть диалоговое окно **Параметры CSV (CSV Settings)**, выберите **Параметры CSV (CSV Settings)** в меню **Инструменты (Tools)**.

Можно указать элементы для экспорта в файл в формате CSV.

Примечание.

- Элементы, выбранные в диалоговом окне **Параметры CSV (CSV Settings)**, экспортируются в файл CSV следующими способами.

- ⇒ [Экспорт результатов из таблицы стоимости в файл CSV](#)
- ⇒ [Экспорт сведений о стоимости в файл](#)



Элемент (Item)

Отображение элементов, которые можно экспортировать в формат CSV. Выберите элементы, которые необходимо экспортировать.